Municipio de Titiribí	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN 05 Y FINAL	Código: CON-FR-15
		Versión: 00
		Página 1 de 9

DATOS GENERALES

PERÍODO A QUE CORRESPONDE EL INFORME	01	12	24	**A**	18	12	24	
¿Se cumplió con las actividades pactadas?	**SI**	X		**NO**				

Datos del supervisor/interventor

NOMBRE DEL SUPERVISOR	ALEJANDRO LOAIZA RESTREPO
DEPENDENCIA	UMATA, Ambiental, Turístico
CARGO	DIRECTOR
LOCALIDAD	Municipio de Titiribí - Antioquia

Datos del contrato supervisado e intervenido

NUMERO DE CONTRATO	**CPS No. 153 de 2024**		
FECHA DE CONTRATO	25 DE JULIO DE 2024.		
CONTRATISTA	MARIA CAMILA OCAMPO PULGARÍN		
CEDULA DE CIUDADANÍA O NIT	1.047.996.627 de Titiribí - Antioquia		
PROYECTO	N/A.		
VALOR	SEIS MILLONES CUARENTA Y UN MIL SEISCIENTOS PESOS M/L ($6.041.600)		
ADICION Nº1	TRES MILLONES VEINTE MIL OCHOCIENTOS PESOS M/L ($3.020.800)		
VALOR TOTAL	NUEVE MILLONES SESENTA Y DOS MIL CUATROCIENTOS PESOS M/L ($9.062.400)		
PLAZO	NOVENTA Y SEIS (96) DÍAS, A PARTIR DE LA SUSCRIPCION DEL ACTA DE INICIO.		
PRORROGA Nº1	DOS (02) MESES		
FECHA ACTA DE INICIO	JULIO 25 DE 2024.		
FECHA TERMINACIÓN PROYECTADA DEL CONTRATO	OCTUBRE 30 DE 2024.		
NUEVA FECHA TERMINACION PROYECTADA DEL CONTRATO	DICIEMBRE 18 DE 2024		
ADICIÓN	$3.020.800		
PRORROGA	DOS (02) MESES		
SUSPENSIÓN	NO		
NUMERO DE CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL	584 804	Julio Octubre	2024
NUMERO DE REGISTRO PRESUPUESTAL	849 1306	Julio Octubre	2024
RUBRO PRESUPUESTAL	2.3.2.02.02.009		

Escaneado con CamScanner

CODIGO BPIN No.	2021058090007 - 2024058090034

OBJETO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO GUARDABOSQUES 1, PARA EL ADECUADO MANEJO, CUIDADO, PROTECCIÓN, VIGILANCIA Y MANTENIMIENTO GENERAL AL PREDIO DENOMINADO "ZONA DE RESERVA CANDELA MAYA Y TABORDA", A TRAVES DE LA DIRECCIÓN DE LA UMATA DEL MUNICIPIO DE TITIRIBÍ ANTIOQUIA.DE TITIRIBÍ.

SEGUIMIENTO CONTRACTUAL

1. CUMPLIMIENTO DEL OBJETO:

En términos generales y dando cumplimiento de mis obligaciones como Supervisor, recibí, revisé y aprobé personalmente los documentos que aportó el contratista y los documentos que fueron la base de los datos de suministro para este Informe, y se le realizaron las recomendaciones pertinentes para mejorar en los próximos informes.

2. GRADO DE CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES ESPECIFICAS:

NÚMERO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	CUMPLIÓ	NO CUMPLIÓ	OBSERVACIONES
1	Apoyar la realización de aforos mensuales de las fuentes superficiales principales de las cuencas y microcuencas abastecedoras de acueductos y del área de influencia de la zona de reserva, para llevar un registro del recurso hídrico en épocas de verano e invierno,		X	Para este mes no se ejecuta esta actividad
2	Apoyar la realización del cronograma mensual de actividades de la Dirección UMATA, Ambiental y Turístico en lo relacionado con el objeto contractual.	X		Se realizo y se entregó el respectivo cronograma acorde con el formato entregado por la entidad para la ejecución de las actividades correspondientes.

Escaneado con CamScanner

3	Apoyar a las Acciones Comunales y la secretaria de Educación del Municipio reuniones grupales a fin de informar a la comunidad las actividades que se desarrollan en las zonas de reserva bajo la modalidad de PROCEDAS (Procesos Ciudadanos de Educación Ambiental),		X	Esta actividad no fue requerida para este mes de diciembre.
4	Brindar apoyo en la vigilancia permanente a las 40 hectáreas de candela Maya Tabordas y los lotes 06, 07, 08, 09 y 12 a través de recorridos periódicos por los caminos y senderos con su respectiva evidencia referenciada.	X		Se apoyo el seguimiento de la reserva Frana.
5	Brindar apoyo a los propietarios de predios vecinos, a fin de poder resolver conflictos o inquietudes sobre los sitios de protección y reserva natural.		X	Esta actividad no fue requerida para este mes de diciembre.
6	Apoyar el seguimiento permanente a las rutas y senderos para que se puedan realizar recorridos guiados de senderismo, avistamiento de aves y ecoturismo entre otros.	X		Se apoyo en el seguimiento de las rutas y senderos correspondientes a la reserva Frana.
7	Apoyar el mantenimiento periódico al cerco perimetral de la reserva para prevenir daños por semovientes vecinos.		X	Esta actividad no fue requerida para este mes de diciembre.
8	Brindar apoyo en la recolección de residuos sólidos que se encuentren al interior de la reserva y por los senderos.		X	Esta actividad no fue requerida para este mes de diciembre
9	Apoyar el cuidado de la fauna y flora nativa de la reserva e informar sobre acciones que vallan en contra de su		X	Esta actividad no fue requerida para este mes de diciembre

Escaneado con CamScanner

	bienestar y la identificación de la misma bajo su recorrido.			
10	Apoyar y articular con otras dependencias, apoyos en temas ambientales y turísticos.		X	Esta actividad no fue requerida para este mes de diciembre
11	Informar oportunamente sobre cualquier irregularidad,		X	Esta actividad no fue requerida para este mes de diciembre.
12	Apoyo el mantenimiento de las zonas verdes, tales como: grutas religiosas y las jardineras de los demás sitios de interés público.		X	Esta actividad no fue requerida para este mes de diciembre
13	Garantizar la presencialidad requerida en el cumplimiento del objeto contractual.	X		Hacer presencia en la oficina en los días que no se programan actividades objeto del contrato, para brindar atención a los usuarios, se realizó prueba de germinación y elaborar informes correspondientes a las actividades desarrolladas.
14	Las demás funciones que le sean asignadas e inherentes a dichas actividades o pertinentes a la administración municipal.	X		Apoyo con la entrega de kit alimentarios y estufas ecológicas. Apoyo con mercados campesinos. Apoyo en el convite de la recolección de residuos a la quebrada de los micos. Asistencia técnica a beneficiarios del proyecto de plátano. Jornada Bienestar Laboral. Apoyo convenio mujer rural. Apoyo navidad comunitaria zona urbana. Apoyo navidad comunitaria en la vereda corcovado.

3. RECOMENDACIONES O SUGERENCIAS ACERCA DEL DESEMPEÑO DEL CONTRATISTA:

Escaneado con CamScanner

El contratista entiende y cumple los lineamientos que hacen referencia a las metas del nuevo contrato 2024 y el plan de desarrollo y a la fecha se desempeña de manera satisfactoria.

4. DECLARACIONES Y PROPUESTAS DEL CONTRATISTA ANTE UN EVENTUAL DESEMPEÑO DEFICIENTE O A MEJORAR DE LAS OBLIGACIONES:

No aplica desempeño deficiente para el informe del contratista del periodo comprendido entre el 1 de diciembre de 2024 hasta el 18 de diciembre de 2024.

5. RELACIÓN DE PAGOS A LA SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES PARAFISCALES:

ÍTEM	ENTIDAD	PERIODO DE PAGO *AÑO – MES*	FECHA DE PAGO *AÑO – MES – DÍA*	Código PLANILLA NRO.
PENSIÓN	Porvenir	2024-noviembre	2024/12/02	4576263371
SALUD	Nueva EPS	2024-noviembre	2024/12/02	4576263371
RIESGOS PROFESIONALES	Positiva	2024-noviembre	2024/12/02	4576263371
Total, a pagar	$ 410.100			

ÍTEM	ENTIDAD	PERIODO DE PAGO *AÑO – MES*	FECHA DE PAGO *AÑO – MES – DÍA*	Código PLANILLA NRO.
PENSIÓN	Porvenir	2024-diciembre	2024/12/05	4581768838
SALUD	Nueva EPS	2024-diciembre	2024/12/05	4581768838
RIESGOS PROFESIONALES	Positiva	2024-diciembre	2024/12/05	4581768838
Total, a pagar	$ 246.100			

Certificado de Pagos a la Seguridad Social, correspondiente al mes de noviembre 2024, soportado según Código de Planilla 4576263371 , y el pago correspondiente al mes de diciembre 2024 soportado según el código de planilla 4581768838 SI cumplió con el pago de noviembre y diciembre 2024, según las fechas establecidas por el ministerio de protección social, el pago es igual o superior al 40% del ingreso mensual conforme a los requerimientos de la Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales – DIAN, por lo anterior se procedió a verificar el estado de afiliación en el que consta que se encuentra activo y al día.

6. CONTROL DE COBROS Y PAGOS EFECTUADOS

Balance General del Contrato	Pagos realizados al contratista

Escaneado con CamScanner

Concepto	Valor
Valor inicial del contrato	**$ 6.041.600**
Valor Adiciones	**$ 3.020.800**
Valor Total del Contrato	**$ 9.062.400**
Valor pagado	**$ 7.929.600**
Valor causado que no se ha pagado	**$ 1.132.800**
Valor total ejecutado	**$ 9.062.400**
Valor saldo por ejecutar	**$ 0**

Concepto (Anticipo, actas, pagos)	Compromiso de pago	Fecha	Valor
Acta Pago 1		30/08/2024	$ 2.265.600
Acta Pago 2		30/09/2024	$ 1.888.000
Acta Pago 3		30/10/2024	$ 1.888.000
Acta Pago 4		30/11/2024	$ 1.888.000

7. ¿ENTREGÓ INFORME DE EJECUCIÓN?

SI	X	NO	

RELACIONAR SOPORTES DEL INFORME:

- **Cuenta de cobro**
- **Entrego reporte de actividades**
- **Pago a la Seguridad Social**
- **Cronograma de actividades.**
- **Soportes y/o evidencias**
- **Registro fotográfico**

8. ¿PROCEDE PAGO EN ESTE PERIODO?

SI	NO
X	

9. META DEL PLAN DE DESARROLLO AL QUE APUNTA EL CONTRATO

Las metas del Plan de Desarrollo Municipal todos por Titiribí, son las siguientes:

Línea estratégica 2. Desarrollo ambiental
Programa 2.1 Conservación de la biodiversidad y sus servicios ecosistémicos.

Producto KPT	Indicador de producto	Unidad de Medida	Meta Bienio
2.1.1. Fortalecer el vivero municipal en la reserva forestal "La Candela"	Plántulas producidas	Numero	5000

Escaneado con CamScanner

2.1.3. Promover corredores de polinización	Áreas en proceso de restauración con seguimiento	Numero	1
2.1.4. Implementar acciones orientadas a la adquisición y mantenimiento de tierras para la protección de microcuencas, el establecimiento de corredores biológicos y otras estrategias de conservación.	Áreas en proceso restauración en mantenimiento	Metros cuadrados	140
2.1.5. Implementar el Plan Municipal de Educación Ambiental - PEAM, como estrategia y herramienta para la consolidación de los Programas Ambientales Escolares - PRAES en los establecimientos educativos y fortalecer el Comité interinstitucional de Educación Ambiental Municipal - CIDEAM.	Documento con plan de educación ambiental elaborado	Numero	16
2.1.6. Construir la red de miradores turísticos en sitios estratégicos.	Infraestructura ecoturística construida	Numero	1

Programa 2.2 Gestión de la información y el conocimiento ambiental

Producto KPT	Indicador de producto	Unidad de Medida	Meta Bienio
2.2.1. Implementar programas de educación ambiental formal y no formal como estrategia para la preservación de los recursos naturales.	Trabajadores formados en educación formal	Numero	5
2.2.3. Articular con la autoridad ambiental estrategias y acciones para la ejecución del POMCA del río Amagá quebrada Sinifaná, PORH (Rio Amagá quebrada Sinifaná) y las áreas protegidas (RRN zona ribereña del Rio Cauca)	Investigaciones realizadas	Numero	1

Programa 2.3. Gestión del cambio climático para un desarrollo bajo en carbono y resiliente al clima

Producto KPT	Indicador de	Unidad de	Meta Bienio

Escaneado con CamScanner

	producto	Medida	
2.3.1. Implementar acciones encaminadas al desarrollo del plan integral de gestión de cambio climático territorial	Campañas de información en gestión de cambio climático realizadas	Numero	1

Línea estratégica 3. Desarrollo económico

Programa 3.2. Sanidad agropecuaria e inocuidad agroalimentaria.

Producto KPT	Indicador de producto	Unidad de Medida	Meta Bienio
3.2.2. Fortalecer la Política de Protección Animal. Ley 1774 del 2016	Animales atendidos	Numero	6

Programa 3.3. Productividad y competitividad de las empresas

Producto KPT	Indicador de producto	Unidad de Medida del ind. Prod.	Meta Bienio
3.3.1. Implementar el Plan Municipal de Desarrollo Turístico.	Documentos de lineamientos técnicos elaborados	Numero	1
3.3.2. Apoyar la red de prestadores de servicios turísticos.	Capacitaciones realizadas	Numero	1
3.3.3. Promover el ecoturismo como una estrategia para la transición económica del municipio	Campañas realizadas	Numero	4
3.3.4. Estrategia de fortalecimiento a los colegios amigos del turismo – CAT del municipio	Redes Temáticas de Turismo apoyadas	Numero	1

Línea estratégica 5. Fortalecimiento institucional

5.1. Prevención y atención de desastres y emergencias.

Producto KPT	Indicador de producto	Unidad de Medida del ind. Prod.	Meta Bienio
5.1.1. Realizar el monitoreo permanente a los principales afluentes hídricos con el fin de tomar medidas preventivas.	Emergencias y desastres atendidas	Numero	2

Programa 5.2. Formación ciudadana

Escaneado con CamScanner

Producto KPT	Indicador de producto	Unidad de Medida del ind. Prod.	Meta Bienio
5.2.5. Mejorar la infraestructura del albergue municipal. (antiguo matadero)	Animales atendidos en el coso municipal	Numero	35

10. OTRAS OBSERVACIONES RELEVANTES DEL SUPERVISOR O INTERVENTOR:

Entre el Municipio de Titiribí y María Camila Ocampo Pulgarín se celebró Otrosí N° 01 mediante el cual se realizó una prórroga por termino de dos (02) meses y una adición por un valor de TRES MILLONES VEINTE MIL OCHOCIENTOS PESOS M/L ($ 3.020.800) al contrato de prestación de servicios N° 153 de 2024, para un valor del contrato con adición de NUEVE MILLONES SESENTA Y DOS MIL CUATROCIENTOS PESOS M/L ($ 9.062.400) y nueva fecha de terminación el dieciocho (18) de diciembre de 2024.

FECHA DE ELABORACIÓN: **18/12/2024**

Alejandro Loaiza Rgo.

FIRMA DEL SUPERVISOR O INTERVENTOR
ALEJANDRO LOAIZA RESTREPO
Director UMATA, Ambiental y Turístico

Escaneado con CamScanner