Alcaldía Municipal de Yopal

INFORME DE ACTIVIDADES

INFORME DE ACTIVIDADES No.	FINAL	FECHA INFORME	17 DIC 2024

DATOS BÁSICOS DEL CONTRATO

No DEL CONTRATO Y FECHA	**110.70.40.3256 2024 DE 04 DE OCTUBRE DEL 2024**
VALOR DEL CONTRATO	CUATRO MILLONES ($4.000.000) DE PESOS MCTE
CONTRATANTE	ALCALDIA DE YOPAL
CONTRATISTA	LUDY MILITZA USCATEGUI JIMENEZ
No. DE IDENTIFICACION	**47.439.091**
PLAZO DE EJECUCION	DOS (2) MESES Y (15) DIAS
SUPERVISOR	**ROCIO MOJICA TOSCANO Profesional Universitario Cod. 219 grado 4 (E) Según Decreto 033 DE 2023 SUPERVISORA DEL CONTRATO**
FECHA DE INICIO	08 DE OCTUBRE DEL 2024
FECHA DE TERMINACIÓN	**22 DE DICIEMBRE DEL 2024**
PERIODO DEL INFORME	**DEL 08 DICIEMBRE DEL 2024 AL 13 DE DICIEMBRE DEL 2024**
OBJETO DEL CONTRATO	**REALIZAR ACTIVIDADES DE HIGIENE Y SALUBRIDAD EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS OFICIALES PARA GARANTZAR LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO EDUCATIVO EN EL MUNICIPIO DE YOPAL EN LA SEGUNDA VIGENCIA DEL CALENDARIO ESCOLAR 2024.**

ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO

ACTIVIDAD No (coloque las actividades descritas en el contrato que haya ejecutado en el periodo actual)	EJECUCION (describa que acciones o actividades realizo para el cumplimiento de esta actividad)	EVIDENCIAS (indicar el medio de verificación y su ubicación física y/o virtual que soporte esta actividad)
1. Efectuar actividad de aseo, limpieza y desinfección en espacios pedagógicos y recreativos, bienes muebles de las áreas administrativas, baterías sanitarias y zonas verdes para garantizar la prestación del servicio educativo en condiciones de higiene y salubridad en las instituciones educativas. Producto: 100% de las sedes de las Instituciones Educativas con espacios pedagógicos, recreativos, áreas y bienes muebles, baterías sanitarias y zonas verdes en condiciones de higiene y salubridad.	Durante el periodo del 08 de diciembre del 2024 al 13 de diciembre del 2024 realice las siguientes actividades en la I. E. la Campiña Presté mis servicios de apoyo realizando aseo general en las diferentes áreas, tales como: barrido, trapeado de pasillos, lavado y desinfección de la batería de baños, riego y deshierbé de las zonas verdes limpieza de paredes ventanas y puertas retirando polvo y telaraña adherido a las mismas, manteniendo esta área en perfecto estado de limpieza. Se realiza lavado y desinfección de las baterías de baños dos veces al día. Se realiza recolección de material solido (vasos desechables, bolsas de agua, botellas plásticas) en áreas comunes, se llevan al punto de acopio en su respectiva bolsa para	Se anexa evidencia fotografía y certificación expedida por el rector de la IE LA CAMPIÑA

CODIGO: AP5-F12
VERSION: 06
FECHA DE APROBACIÓN: 18/09/2024
LAT-0969

Alcaldía Municipal de Yopal

INFORME DE ACTIVIDADES

ACTIVIDAD No (coloque las actividades descritas en el contrato que haya ejecutado en el periodo actual)	EJECUCION (describa que acciones o actividades realizo para el cumplimiento de esta actividad)	EVIDENCIAS (Indicar el medio de verificación y/o su ubicación física y/o virtual que soporte esta actividad)
	así sacarlas en el horario establecido por la empresa prestadora de servicio	
2. Utilizar y aplicar correctamente los elementos e insumos necesarios para el desarrollo de las actividades de aseo y limpieza de acuerdo a los protocolos de uso, evitando pérdidas y afectaciones en la prestación del servicio educativo. Producto: 100% de elementos e insumos aplicados de manera correcta en el desarrollo de las actividades.	Utilicé y aplique en debida forma los elementos e insumos de aseo de la IE la Campiña	Se anexa evidencia fotografía y certificación expedida por el rector de la IE LA CAMPIÑA
3. Atender las actividades relacionadas con el objeto contractual que le sean requeridas por el rector o director de la institución educativa. Producto: 4 Instituciones Educativas con apoyo en el desarrollo de actividades relacionadas con los servicios generales de acuerdo a las directrices establecidas por el rector o director de la institución educativa.	Durante el periodo del 08 de diciembre del 2024 al 13 de diciembre del 2024 realice las siguientes actividades en la I. E. la Campiña A solicitud del señor rector se realizó servicio de portería para el personal docente, alumnos y comunidad en general.	Se anexa evidencia fotografía y certificación expedida por el rector de la IE LA CAMPIÑA

ACREDITACIÓN PAGOS APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL			
Tipo de aporte	**Planilla N°**	**Mes al que corresponde el aporte**	**Valor Pagado**
SALUD	4582181611	DICIEMBRE	$ 70.500
PENSIÓN	4582181611	DICIEMBRE	$ 90.200
ARL	4582181611	DICIEMBRE	$ 3.000

DECLARACIÓN: Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las labores efectivamente desarrolladas en el periodo indicado, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato.

OBSERVACIONES Y/O ANEXOS	
Nombre Contratista: LUDY MILTZA USCATEGUI JIMENEZ **Identificación:47.439.991**	**Firma:** Ludy Uscategui

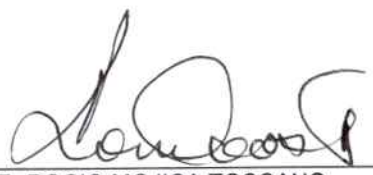
EMPRESA CERTIFICADA
LAT-0969

INFORME DE ACTIVIDADES

CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES

ROCIO MOJICA TOSCANO, identificado con la cédula de ciudadanía No. 52.340.946, actuando en mi calidad de supervisor del Contrato descrito al inicio del presente documento, certifico que, de acuerdo con las obligaciones pactadas en el contrato, el contratista ha cumplido con la ejecución de cada una de las actividades del contrato, tal y como se describe en el presente informe.
Así mismo certifico que el (la) contratista se encuentra al día con los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral de conformidad con la normatividad que rige la materia, tal y como se acredita en los soportes de liquidación de planilla y pago que se anexan para realizar el pago del acta de liquidación del contrato, los cuales han sido verificados por el suscrito.

Por lo tanto, se solicita a la Secretaria de Hacienda hacer el pago correspondiente al contratista.

Nota: Este campo aplica siempre y cuando exista un contrato de apoyo a la supervisión, de lo contrario no diligenciar **FIRMA**	**FIRMA** 
NOMBRE:	**NOMBRE:** ROCIO MOJICA TOSCANO
CARGO:	**CARGO:** Profesional Universitario Cod. 219 Grado 4 (E) Según Decreto 033 DE 2023 SUPERVISORA DEL CONTRATO
APOYO A LA SUPERVISIÓN	**SUPERVISOR DEL CONTRATO**

DEPARTAMENTO DEL CASANARE
MUNICIPIO DE YOPAL – INSTITUCION EDUCATIVA LA CAMPIÑA
(RESOLUCION No 2378 DEL 14 DE OCTUBRE DEL 2004
Nit. 844001550-6 DANE 185001000802

EL RECTOR DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA "LA CAMPIÑA" DEL MUNICIPIO DE YOPAL - CASANARE

CERTIFICA:

Que, **LUDY MILITZA USCATEGUI JIMENEZ** Identificado(a) con cédula de ciudadanía No **47.439.091**, a la fecha ha cumplido a cabalidad con el objeto del Contrato de Prestación de Servicios de Apoyo a la Gestión No. 3256 de fecha 2024-10-04 correspondiente a:

OBJETO: REALIZAR ACTIVIDADES DE HIGIENE Y SALUBRIDAD EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS OFICIALES PARA GARANTIZAR LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO EDUCATIVO EN EL MUNICIPIO DE YOPAL EN LA SEGUNDA VIGENCIA DEL CALENDARIO ESCOLAR 2024.

1. Efectuar actividades de aseo, limpieza y desinfección en espacios pedagógicos y recreativos, bienes muebles de las áreas administrativas, baterías sanitarias y zonas verdes para garantizar la prestación del servicio educativo en condiciones de higiene y salubridad en las instituciones educativas en la segunda vigencia del calendario escolar 2024 **Producto**: 100% de las sedes de las Instituciones educativas con espacios pedagógicos, recreativos, áreas y bienes muebles, baterías sanitarias y zonas verdes en condiciones de higiene y salubridad.

2. Utilizar y aplicar correctamente los elementos e insumos necesarios para el desarrollo de las actividades de aseo y limpieza de acuerdo a los protocolos de uso, evitando perdidas y afectaciones en la prestación del servicio educativo en la segunda vigencia del calendario escolar 2024 **Producto**: 100% de elementos e insumos aplicados de manera correcta en el desarrollo de las actividades.

DEPARTAMENTO DEL CASANARE
MUNICIPIO DE YOPAL – INSTITUCION EDUCATIVA LA CAMPIÑA
(RESOLUCION No 2378 DEL 14 DE OCTUBRE DEL 2004
Nit. 844001550-6 DANE 185001000802

3. Atender las actividades relacionadas con el objeto contractual que le sean requeridas por el rector o director de la institución educativa en la segunda vigencia del calendario escolar 2024 **Producto**: 100% de las Instituciones Educativas con apoyo en el desarrollo de actividades relacionadas con los servicios generales de acuerdo a las directrices establecidas por el rector o director de la institución educativa.

Que las actividades fueron desarrolladas conforme a las obligaciones pactadas en el Contrato de Prestación de Servicios Profesionales y/o de Apoyo a la Gestión No 3256 de fecha 2024-10-04, para el periodo comprendido del 08 de diciembre al 13 de diciembre de 2024, suscrito entre el Municipio de Yopal y **LUDY MILITZA USCATEGUI JIMENEZ**.

La presente certificación se expide en Yopal Casanare, a los trece (13) días del mes de diciembre de 2024.

Lic. ARIEL BELTRAN SAENZ
Rector I.E. La Campiña

DEPARTAMENTO DE CASANARE

MUNICIPIO DE YOPAL – INSTITUCION EDUCATIVA LA CAMPIÑA

RESOLUCION No 2378 DEL 14 DE OCTUBRE DEL 2004

(EMANADA DE LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE CON LOS NIVELES DE PREESCOLAR, BÁSICA Y MEDIA ACADÉMICA, JORNADA MAÑANA Y TARDE), Nit. 844001550-6 DANE 185001000802

EL SUSCRITO RECTOR DE LA INSTITUCION EDUCATIVA LA CAMPIÑA

HACE CONSTAR:

Que **LUDY MILITZA USCATEGUI JIMENEZ** Identificado(a) con cédula de ciudadanía No **47.439.091**, cumplió con el objeto del Contrato de Prestación de Servicios de Apoyo a la Gestión No. 3256 de fecha 2024-10-04.

OBJETO: REALIZAR ACTIVIDADES DE HIGIENE Y SALUBRIDAD EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS OFICIALES PARA GARANTIZAR LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO EDUCATIVO EN EL MUNICIPIO DE YOPAL EN LA SEGUNDA VIGENCIA DEL CALENDARIO ESCOLAR 2024.

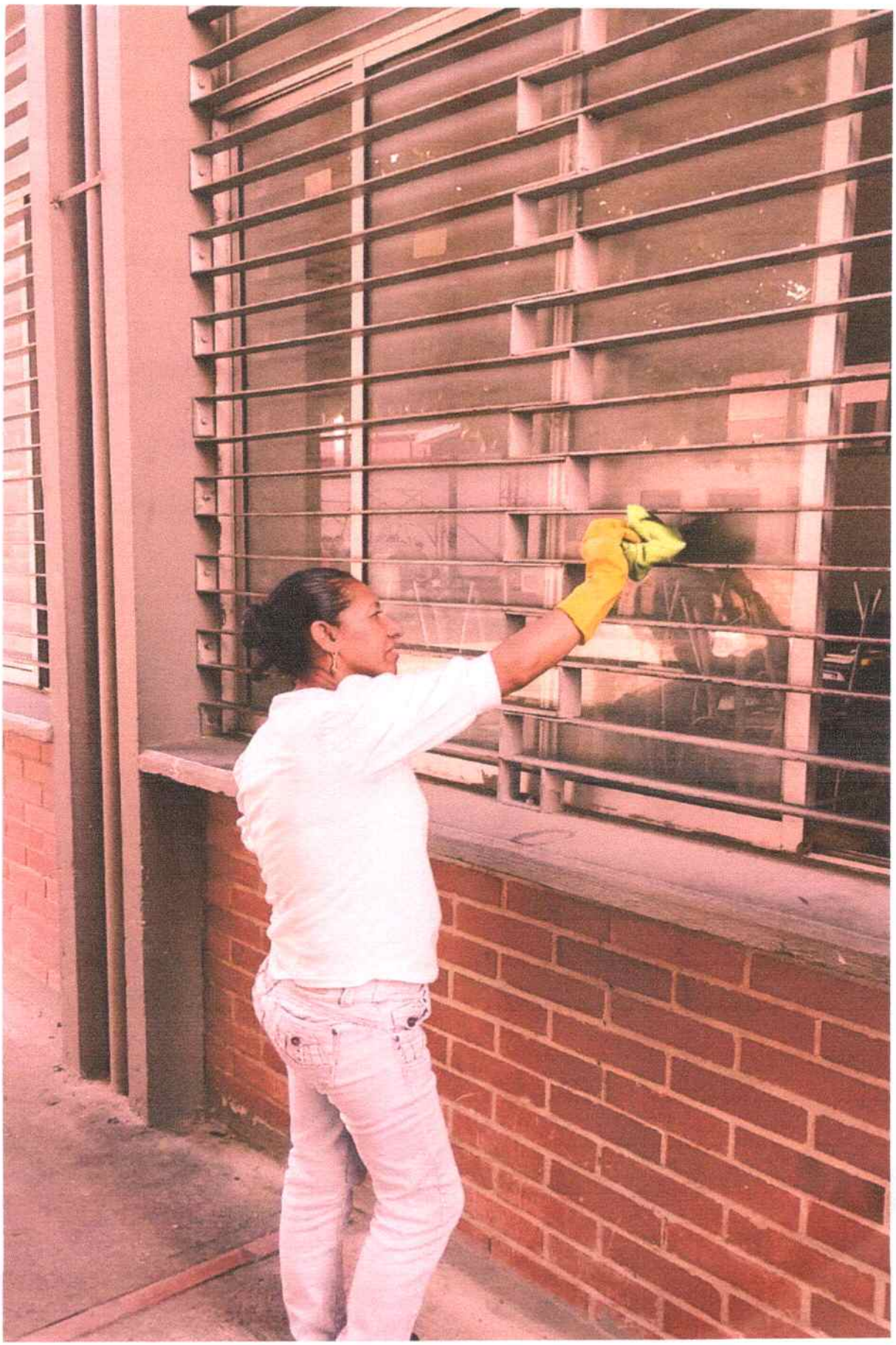
Durante el tiempo comprendido del 08 octubre de 2024 hasta el 13 de diciembre de 2024, suscrito entre el Municipio de Yopal y **LUDY MILITZA USCATEGUI JIMENEZ**, demostrando compromiso, responsabilidad y se encuentra a **PAZ Y SALVO** por todo concepto con esta Institución

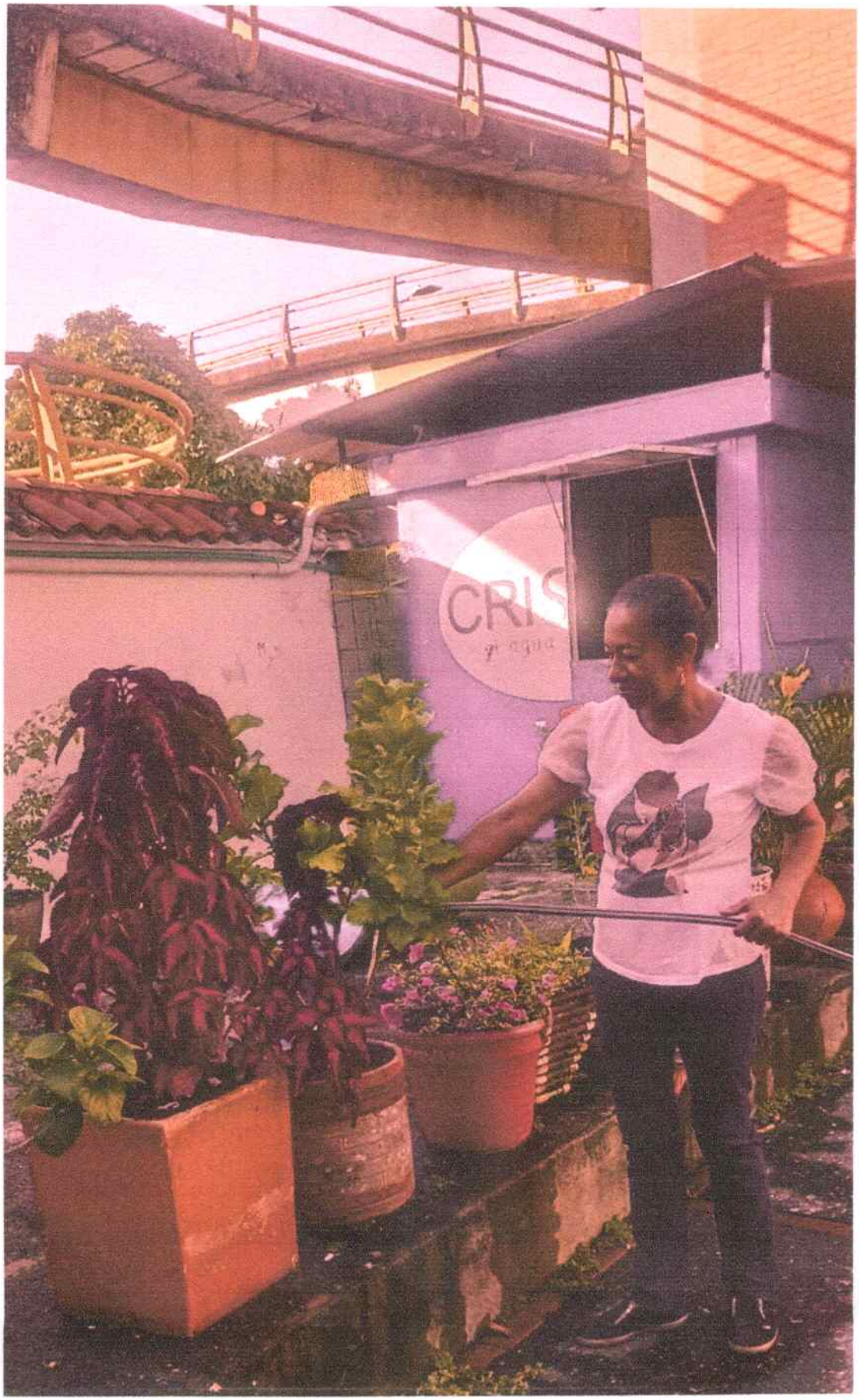
La presente constancia se expide en Yopal Casanare, a los trece (13) días del mes de diciembre de 2024.

Lic. ARIEL BELTRAN SAENZ
Rector I.E. La Campiña.

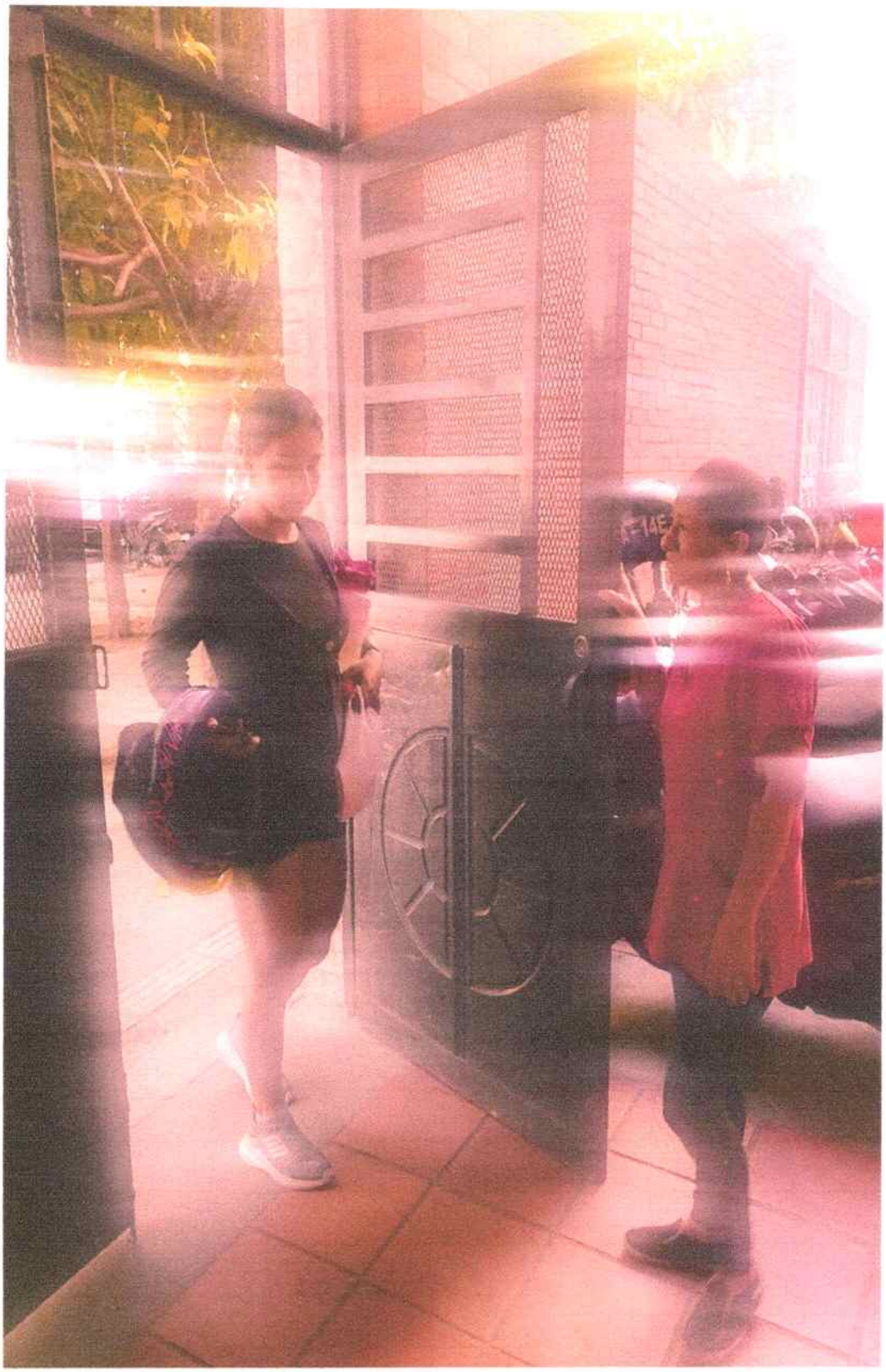












RADICACIÓN INFORME DE ACTIVIDADES

Secretaría de Educación Municipal de Yopal

1. DATOS GENRALES		ESPACIO SELLO
DEPENDENCIA / SECRETARIA	SECRETARIA DE EDUCACION	ALCALDÍA DE YOPAL SECRETARIA DE EDUCACIÓN RECIBIDO FECHA: 6-Dic/2024 HORA: 3:56pm FIRMA: Claudia
NOMBRES Y APELLIDOS	LUDY MILTZA USCATEGUI JIMENEZ	
TIPO Y NUMERO DOCUMENTO DE IDENTIDAD	47.439.091	
TELEFONO DE CONTACTO	3134495076	
NÚMERO DE CONTRATO	110.70.40.3256.2024	
NÚMERO DE INFORME	FINAL	
NUMERO ENTRADA ALMACEN		
No. FOLIOS		
CONSECUTIVO No.		

2. DEVOLUCION DE INFORME		
FECHA DEVOLUCIÓN	OBSERVACIONES	NUEVA FECHA DE RADICACIÓN

Revisó:_____ FIRMA: _____