INFORME DE GESTIÓN #5
CONTRATO NO. CD-08-2024-4479
UN ULTIMO INFORME A DICIEMBRE DEL 2024

SECRETARÍA: SECRETARÍA DE GESTIÓN SOCIAL
PROYECTO: PROGRAMA DE PRIMERA INFANCIA
NOMBRE: MERLY PATRICIA
APELLIDOS: JIMENEZ MONTAÑO
EPS: SANITAS
FONDO DE PENSIÓN: PORVENIR

Obligación Contractual	Producto
Realizar capacitaciones a los profesionales de atención psicosocial para que logren completar los estándares de calidad del componente familia, comunidad y redes.	• Realicé asistencias técnicas a los profesionales de apoyo psicosocial de las UDS del servicio CDI y DIMF, sobre: -Cierre convenio componente familia, comunidad y redes. -Indicaciones movilización social. • Envié indicaciones del componente de familia, comunidad y redes, para evidencia del informe mensual de diciembre por parte de los profesionales de apoyo psicosocial.
Garantizar la correcta gestión documental en el área psicosocial de los soportes requeridos durante la ejecución.	• Brindé indicaciones a las UDS en el compilado de evidencias de actividades del mes de diciembre desde el componente familia, comunidad y redes. • Solicité soporte de las acciones del movilización social del mes de diciembre. • Organicé soportes del informe técnico correspondientes al mes de diciembre. • Realicé el diligenciamiento del archivo de gestión documental 2024.
Planificar de acuerdo a las directrices impartidas por la Directora de Primera Infancia, las jornadas de seguimiento y supervisión en el área psicosocial.	• Reporte casos de presunta situación amenaza y vulneración de derechos a Regional Atlántico, correspondientes al mes de diciembre. • Validé soportes enviados por las EAS de casos adversos del mes de diciembre. • Realicé actualización Onedrive de ICBF-Casos amenaza, vulneración, fallecimiento.

Asesorar a la Secretaría Distrital de Gestión Social, en los temas psicosociales relacionados con su formación Profesional y con el objeto de su contrato.	• Diligencié matriz plan de trabajo ICBF. • Participé en mesa de asuntos étnicos. • Participé en mesa de Desarrollo y participación primera infancia. • Apoyé revisión de fichas de caracterización requerimiento SIMAT.
Visitar la Unidades de Servicio para entregar las orientaciones pertinentes referidas a la implementación de las acciones de movilización social en el marco de ejecución del enfoque territorial.	• Brindé indicaciones a las profesionales del programa primera infancia para el desarrollo de acciones de movilización en el mes de diciembre. • Apoyé revisión de dotación cultural en la línea de enfoque territorial.
Coadyuvar en las gestiones para los casos en los cuales se requiera acciones de restablecimiento de derechos a los usuarios frente a situaciones de vulneración o amenaza.	• Efectué reporte de casos de presuntos hechos de violencia reportados por las EAS en el mes de diciembre. • Brindé indicaciones a las EAS en acciones de casos adversos. • Participé en mesa de casos de presuntos hechos de amenaza, vulneración e inobservancia de derechos con ICBF. • Realicé visita domiciliaria de caso por presunta vulneración de derechos.
Brindar asesoría en los temas relacionados con su formación profesional, a los operadores que ejecutan contratos para la atención integral a la primera infancia y de cualificación de Hogares Comunitarios del Bienestar.	• Orienté a las UDS en proceso de activación de rutas, seguimiento y acompañamiento a casos por violencia, accidentes, temas de salud, acompañamiento en duelo, situaciones de familia, salud mental. • Participé en reunión con coordinadora técnica en planificación de actividades Programa Primera Infancia. • Desarrollé reunión equipo componente familia, comunidad y redes.
Cumplir con las demás actividades inherentes al objeto del contrato, las relacionadas al programa y las que sean determinadas por el supervisor.	• Diligencié informé técnico administrativo mensual, desde las acciones del componente familia, comunidad y redes. • Apoyé en desarrollo y logística de actividades como: -Formación a familias. -Conmoración de los derechos humanos. -Prevención de uso de pólvora. -Prevención de violencia. • Apoyé en comedor comunitario Las Flores.

	• Participé de la caravana de la alegría desarrollada en el Camino Adelita De Char. • Participé en ruta de revisión de dotación de las UDS programa primera infancia.

Merly J.

_____
MERLY PATRICIA JIMENEZ MONTAÑO
CC: 1045667969 de Barranquilla

ANEXOS. EVIDENCIAS



Mesa desarrollo y participación primera infancia.



Desarrollo de actividades en oficina.



Caravana de la Alegría Camino Adelita de Char.



Revisión dotación.