INFORME DE GESTION CONTRATO No.
CD-08-2024-6245

UN SEGUNDO INFORME AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2024

SECRETARÍA: SECRETARÍA DE GESTIÓN SOCIAL
PROYECTO: PROGRAMA DE PRIMERA INFANCIA
NOMBRE: ANA MILENA
APELLIDOS: CORTES OROZCO
EPS: NUEVA EPS
FONDO DE PENSION: COLPENSIONES

Obligación Contractual	Producto
Apoyar el área jurídica del programa en los procesos de seguimiento contractual de las Entidades Administradoras del Servicio, desde su perfil profesional.	Apoye al área jurídica del programa en el seguimiento de estados de las cuentas de cobro.
Brindar asistencia técnica y acompañamiento en temas contables, a los operadores que ejecutan contratos para la atención integral a la primera infancia.	Brinde asistencia técnica y acompañamiento en a los operadores para la presentación de soportes informes finales de cierres financieros.
Verificar soportes financieros y contables de la ejecución de los operadores contratados en el programa de primera infancia en cada una de las modalidades de atención.	Verifique los soportes financieros de facturas de compra de dotación de 5 operadores.
Revisar soportes para la supervisión de los operadores con contratos para la atención integral a la primera infancia en el área contable.	Revisé 3 informes financieros de EAS, que presentaron cuentas de cobros Octavo desembolso.
Brindar acompañamiento en la ejecución de acciones para la implementación de la Política Pública en Primera Infancia y las acciones encaminadas para la población intersectorial.	Brinde acompañamiento en la ejecución de acciones de la Política Pública de primera infancia que tuvieron como objetivo la revisión de las obligaciones alcanzadas y socializadas.
Participar en los eventos realizados por el programa y apoyar en la logística de las diferentes actividades.	Apoyé el evento de Rin Rin en el Gran Malecón.
Asesorar desde su perfil profesional en las actividades de supervisión de los operadores adscritos al Programa de Primera Infancia.	Asesoré en el seguimiento de reporte de pagos, órdenes de pagos y pagos pendientes a las EAS.
Cumplir con las demás actividades inherentes al objeto del contrato, las relacionadas al programa y las que sean determinadas por el secretario de gestión social, encaminadas a la implementación de la política publica de primera infancia del distrito de barranquilla.	No se realizó durante el periodo.

ANA MILENA CORTES OROZCO
C.C. No. 1010088953



SOLO DILIGENCIAR COLUMNAS GRISES, LAS COLUMNAS AMARILLAS NO.

CONVENIO 220

FECHA LIMITE DE APROBACIÓN	FECHA FINAL DE REVISION	AVANCE DE REVISIÓN	ESTADO DE REVISÓN	ESTADO FINAL DE REVISIÓN	REDISTRIBUCIÓN DE AHORROS Y DCTOS	FECHA DE PROCESO DE
	10/12/2024	100%	CTA APROBADA	APROBADO	CTA SIN RECIBIR	
	12/17/2024	100%	CTA APROBADA	APROBADO	CTA SIN RECIBIR	
		0%	CTA SIN RECIBIR	EN TRAMITE	CTA SIN RECIBIR	
	9/12/2024	100%	CTA APROBADA	APROBADO	CTA SIN RECIBIR	
	13/12/2024	95%	CTA APROBADA	EN TRAMITE	CTA SIN RECIBIR	
	16/12/2024	100%	CTA APROBADA	APROBADO	CTA SIN RECIBIR	
		0%	CTA EN REVISION	EN TRAMITE	CTA SIN RECIBIR	
	13/12/2024	95%	CTA APROBADA	EN TRAMITE	CTA SIN RECIBIR	
		0%	CTA SIN RECIBIR	EN TRAMITE	CTA SIN RECIBIR	
		0%	CTA SIN RECIBIR	EN TRAMITE	CTA SIN RECIBIR	
		79%	CTA EN SUBSANACION 1	EN TRAMITE	CTA SIN RECIBIR	