INDEPORTES ANTIOQUIA	**INFORME DE SUPERVISIÓN FINAL Y ACTA DE TERMINACIÓN – CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS**	F-CA-105	Versión 01 Aprobación: 5/12/2024

COPIA CONTROLADA

09/12/2024

CONTRATO/CONVENIO No:	*646*
CONTRATANTE:	*INDEPORTES ANTIOQUIA*
CONTRATISTA:	*ESTEBAN SERNA MORENO C.C. 1.152.225.382*
INTERVENTOR O SUPERVISOR:	*Alejandro Navarro Rincón*
DEPENDENCIA	*Subgerencia de deporte asociado y altos logros*
OBJETO:	*PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE UN ENTRENADOR PARA LA PREPARACIÓN FÍSICA PARA INDEPORTES ANTIOQUIA.*
VALOR:	*QUINCE MILLONES* *DOSCIENTOS DIECISIETE MIL SETECIENTOS DOS PESOS M/L 15217702*
VALOR INICIAL:	*QUINCE MILLONES* *DOSCIENTOS DIECISIETE MIL SETECIENTOS DOS PESOS M/L 15217702*
VALOR ADICION:	*No aplica*
VALOR FINAL:	*QUINCE MILLONES* *DOSCIENTOS DIECISIETE MIL SETECIENTOS DOS PESOS M/L 15217702*
PLAZO:	*Tres (3) meses y tres (3) días, contados desde el inicio de ejecución del contrato electrónico en el SECOP II, sin exceder el 17 de diciembre de 2024.*
FECHA DE INICIO:	*18 septiembre de 2024*
PLAZO DE SUSPENSION:	*No aplica*
FECHA DE REINICIO:	*No aplica*
FECHA DE TERMINACIÓN:	*17 de diciembre de 2024*

INDEPORTES ANTIOQUIA	**INFORME DE SUPERVISIÓN FINAL Y ACTA DE TERMINACIÓN – CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS**	F-CA-105	Versión 01 Aprobación: 5/12/2024

COPIA CONTROLADA

PERIODO EVALUADO	*Ultimo pago*

EXISTENCIAS DE MODIFICACIONES CONTRACTUALES: (Está prohibido el borrado de información. En caso de no aplicar por favor realizar la siguiente anotación N/A)

PRÓRROGA	***No aplica***
ADICIONES	***No aplica***
OTROSÍES	***No aplica***
SUSPENSIONES	***No aplica***
TERMINACIÓN ANTICIPADA	***No aplica***
OTROS	***No aplica***

ASPECTOS TÉCNICOS:

Obligaciones/Ítems del contrato	Descripción de la actividad	Medio de Verificación
Acompañar el proceso de planificación de la preparación física elaborando planes propios para los deportes con los cuales trabaja de acuerdo a planificación integrada con el entrenador principal del deporte.	Se cumple con la planificación y desarrollo acciones encaminadas al fortalecimiento del alto rendimiento y relevo generacional	Formato de informe
		Planillas de asistencia
		Controles operativos
		Visitas de campo
		Resultados deportivos
Liderar las actividades de preparación física en campo necesarias que evidencien el proceso de desempeño físico de los grupos de deportistas asignados.	Se cumple con la implementación de acciones orientadas a los procesos de preparación de los deportistas a cargo, con miras a la participación eventos de la vigencia 2024	Formato de informe
		Planillas de asistencia
		Controles operativos
		Visitas de campo
		Resultados deportivos
Evidenciar el proceso de monitorización de los grupos asignados a través de la elaboración, actualización y desarrollo	Se cumple con el seguimiento e implementación de las acciones propuestas en el	Modelo de seguimiento

de cuadros en plataformas y/o en los canales dispuestos por el Instituto, integrando las dependencias que hacen parte del proceso de preparación.	marco de la monitorización del entrenamiento, de igual forma se evidencia disposición para la participación en controles del área de medicina deportiva	Controles operativos
Presentar un informe mensual anexo de seguimiento y control sobre la monitorización del entrenamiento de los atletas o para atletas en los deportes que acompaña que permita tener información sobre el proceso y evolución de rendimiento deportivo, que facilite la intervención desde las diferentes áreas de la Subgerencia.	Se cumple con la presentación mensual del informe de seguimiento de monitorización de los deportistas acompañados según la disciplina deportiva	Formato de informe
Mantener actualizada la información de los atletas y/o para-atletas de selección Antioquia que representan el Departamento en las categorías y modalidades de Juegos Nacionales en formato F-AT-03 en forma mensual y oportuna.	Mantener actualizado el formato F-TH-03 de forma periódica.	F-AT-03 Controles operativos Visitas de campo
Acompañar el diseño y ejecución de los planes de ejercicio orientados a la rehabilitación de deportistas (Fase 3-4) en colaboración estrecha con el Médico y el Fisioterapeuta encargado cuando sea del caso.	Se cumple con el diseño y ejecución de los planes de ejercicio orientados a la rehabilitación de deportistas	F-AT-26 F-AT-35 F-AT-03 Visitas de campo Controles operativos
Realizar de manera periódica dentro de un mismo mesociclo controles con herramientas tecnológicas, que permitan conocer la evolución del proceso de entrenamiento de los atletas o para atletas para la posible intervención de las diferentes áreas de la Subgerencia.	Se cumple con la realización de controles con herramientas tecnológicas para evaluar los avances en razón del entrenamiento deportivo	Formato de informe Visitas de campo

Calle 48 70-180 sector Estadio, Medellín - Antioquia. (604) 5200890 ext(s). 1000 - 1371
www.indeportesantioquia.gov.co

Acompañar el desarrollo de la aplicación de test físicos y/o técnicos para medir el desarrollo de los componentes condicionales de los atletas y para atletas de la selección Antioquia.	Se cumple con la apoyo a entrenadores en el desarrollo de test físicos y técnicos para evaluar las condiciones de los atletas y para-atletas	F-AT-26
Mantener actualizada la información del desempeño físico y seguimiento con retroalimentación periódica a los entrenadores y equipo metodológico de la Subgerencia de Deporte Asociado y Altos Logros sobre el desempeño de los grupos asignados.	Se cumple con la retroalimentación de información a entrenadores de los atletas y para-atletas a cargo en función del desempeño	Formato de informe
		Planillas de asistencia
Atender de manera oportuna las observaciones y/o recomendaciones escritas que le haga INDEPORTES ANTIOQUIA, relacionadas con los procesos llevados a cabo.	Se cumple con la implementación de las orientaciones dadas por el supervisor del contrato en función de materializar el objeto de contratacion	Formato de informe
		Planillas de asistencia
		Controles operativos
		Visitas de campo
Acompañar la realización de actividades de campo con el grupo interdisciplinario (actividades en equipo para potenciar el entrenamiento de los atletas y para atletas).	Se cumple con la participación en las reuniones y actividades de campo programadas por el supervisor del contrato para validar las acciones implementadas en el cumplimiento del objeto contractual	Formato de informe
		Controles operativos
Las demás obligaciones que necesarias para cumplir cabalmente objeto del presente contrato.	Se cumple con el desarrollo de acciones encaminadas a la materialización de su objeto de contrato y al tiempo cumple con las disposiciones dadas por el supervisor del contrato frente a las recomendaciones	Formato de informe
		Planillas de asistencia
		Controles operativos

	presentadas	Visitas de campo

INFORME FINANCIERO

N°	VALOR DEL CONTRATO CON ADICIONES	EJECUCION POR MES	TOTAL EJECUTADO	PENDIENTE POR EJECUTAR	% DE EJECUCIÓN
1	15217702	2127206	2127206	13090496	14%
2	15217702	4908936	7036142	8181560	46%
3	15217702	4908936	11945078	3272624	78%
4	15217702	2781730	14726808	490894	97%

A continuación, se detalla el resumen financiero del contrato:

Concepto	Valor
Valor del Contrato	15217702
Valor Ejecutado	14726808
Valor No Ejecutado	490894
Valor Pagado	11945078
Valor Pendiente de Pago	2781730
Valor Pendiente de Liberación	490894

En calidad de supervisor del contrato de la referencia, solicito la liberación de recursos por valor. ($490894), suma correspondiente al valor no ejecutado dentro del Contrato N°646, el cual finaliza el día 17 de diciembre de 2024.

Los recursos por liberar están soportados en el CDP N° 862 y en el RCP N°9591, y hacen parte de los siguientes rubros:

SALDO POR LIBERAR	
RUBRO	**VALOR**
2.43.4302.84.0-205400.2.3.2.02.02.009.30.	490894

Calle 48 70-180 sector Estadio, Medellín - Antioquia. (604) 5200890 ext(s). 1000 - 1371
www.indeportesantioquia.gov.co

TOTAL	490894

***Información complementaria:** *no aplica*

FORMA DE PAGO:

El valor del contrato corresponde a QUINCE MILLONES DOSCIENTOS DIECISIETE MIL SETECIENTOS DOS PESOS M/L 15217702, los honorarios serán cancelados en pagos mensuales de CUATRO MILLONES NOVECIENTOS OCHO MIL NOVECIENTOS TREINTA Y SEIS PESOS M/L 4908936 o proporcional por fracción de mes, previa presentación de la cuenta de cobro o documento equivalente, de acuerdo con los servicios prestados de conformidad con los requisitos de INDEPORTES ANTIOQUIA y entrega del respectivo informe y autorización de pago por parte del supervisor del contrato.

Para efectos de aprobación de pago, se deberá acreditar al supervisor del contrato el pago de aportes de seguridad social, ARL y parafiscales si aplica, en los términos señalados para el efecto.

Los pagos se efectuarán por la Oficina de Tesorería de INDEPORTES ANTIOQUIA a través de transferencia electrónica a la cuenta bancaria que el contratista designe para el efecto, de acuerdo a las políticas de pago de tesorería y disponibilidad del Plan Anual Mensualizado de Caja - PAC".

INDEPORTES deducirá de dicho valor los impuestos y gravámenes de ley a que haya lugar.

Teniendo en cuenta la forma de pago establecida, en caso de que, al vencimiento del contrato, quedan pendientes sumas de dinero por ejecutar por concepto de honorarios y/o gastos de desplazamiento se reintegraran a favor de INDEPORTES ANTIOQUIA.

CONTROL ADMINISTRATIVO:

Se revisó toda la documentación y soportes entregados por el contratista (informes de actividades, facturas, planillas de asistencia, planillas de pago de seguridad social, reportes, fotografías, entre otras que evidencien la ejecución del contrato, así como aquellas que estén descritas en la cláusula de obligaciones y la cláusula de forma de pago del contrato.

VERIFICACION ALMACENAMIENTO DE LA INFORMACION MANEJADA DURANTE LA EJECUCION DEL CONTRATO (Está prohibido el borrado de información).

OBLIGACIÓN	Verificado (Si/No)	ONE DRIVE (Marque con una X e indique la ruta completa)	SHAREPOINT (Marque con una X e indique la ruta completa)
Verificación del almacenamiento mensual de la	*SI*	*https://indeportesantioquia-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/asanchez_indeportesantioq*	*N/A*

información contractual, en las herramientas definidas por la Entidad (SharePoint o One Drive).		*uia_gov_co/EvCThs5cNc1FpaLQdQffAt0Bbdaw0sLYyT3_jFpXyGWHeQ?e=x9N77A*	

VERIFICACION DE PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES DE PARAFISCALES

El contratista acredita que se encuentra a paz y salvo por concepto del pago de aportes a los sistemas de seguridad social en salud, pensiones, ARL y parafiscales, de él y de sus empleados, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 50 de la ley 789 de 2002 y el artículo 23 de la ley 1150 de 2007, certificado mediante la planilla 1068527493 pagada el 03 de diciembre de 2024.

Adicionalmente, el supervisor/interventor verificó y revisó las planillas y demás soportes entregados por el contratista que acreditan el pago por concepto de seguridad social y parafiscales del recurso humano contratado, según consta en el certificado presentado.

No.	PERIODO	No. PLANILLA	IBC	APORTE SALUD	APORTE PENSION	APORTE ARL	TOTAL
1	SEPTIEMBRE	1066379941	1963600	245500	314200	20500	580200
2	OCTUBRE	1066519230	1963600	245500	314200	20500	580200
3	NOVIEMBRE	1067958098	1963600	245500	314200	20500	580200
4	DICIEMBRE	1068527493	1300000	162500	208000	13600	384100
		TOTAL	7190800	899000	1150600	75100	2124700

ASPECTOS RELACIONADOS CON LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO

1. El contratista ejecutó el objeto contractual pactado. Ejecutando las actividades al 100%:

2. No obstante, lo anterior, el contratista se compromete a subsanar los defectos accesorios, de acuerdo con el informe final de supervisión y/o interventoría, el cual hace parte integral de la presente acta, así como a reemplazar bienes, etc., en un lapso máximo de *(expresado en días calendario)*. Aclarando que dichas subsanaciones no afectan ni hacen parte de ***los fines esenciales para los cuales se contrató el bien o servicio***, pero sí es una obligación del contratista realizarlos de acuerdo a las condiciones contractuales pactadas.

Los mismos se detallan a continuación:

N.	ACTIVIDADES EJECUTADAS CON PENDIENTES	FECHA DE SUBSANACIÓN
N/A	No aplica	No aplica

3. Así mismo, se deja constancia que:

Opción 1: el contratista a la fecha no ejecutó las siguientes actividades, las cuales afectan la prestación del servicio de Indeportes Antioquia, o dan lugar un posible proceso administrativo sancionatorio:

N.	ACTIVIDADES NO EJECUTADA
N/A	No aplica

Opción 2: Las actividades que se detallan a continuación no fueron ejecutadas, sin embargo, se aclara que las mismas no ponen en riesgo o afectan la correcta prestación del servicio de Indeportes Antioquia:

N.	ACTIVIDADES NO EJECUTADA
N/A	No aplica

4. El contratista se compromete a adelantar todas las acciones orientadas a la liquidación del contrato.

ASPECTOS LEGALES:

Durante la ejecución del convenio/contrato se ha verificado, por parte de la supervisión, el cumplimiento de los aspectos legales del mismo.

ANEXOS:

- Acta de recibo
- Cuenta de cobro
- Informe de actividades
- Pila y soportes de pago

Sebastián Ocampo Vargas
Ordenador del gasto
Indeportes Antioquia

Calle 48 70-180 sector Estadio, Medellín - Antioquia. (604) 5200890 ext(s). 1000 - 1371
www.indeportesantioquia.gov.co

INDEPORTES ANTIOQUIA	**INFORME DE SUPERVISIÓN FINAL Y ACTA DE TERMINACIÓN – CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS**	F-CA-105	Versión 01 Aprobación: 5/12/2024

COPIA CONTROLADA

Esteban Serna Moreno

ESTEBAN SERNA MORENO
El contratista

FIRMA_NOMBRE
FIRMA_CARGO

Nota: La firma del Representante legal de Indeportes Antioquia se realizará de manera transaccional a través de la plataforma de SECOP II

Calle 48 70-180 sector Estadio, Medellín - Antioquia. (604) 5200890 ext(s). 1000 - 1371
www.indeportesantioquia.gov.co