PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO FORMATO

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Málaga, 13 de diciembre de 2024

Señor (a)
DARY MILENA SALAZAR SUAREZ
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.5950393 del año 2024
Coordinación Programas Especiales
Dependencia Programa PDV Málaga
(Santander)

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Noviembre del año 2024

Referencia: CONTRATO No. CO1.PCCNTR.5939172 del año 2024

LUDWIN ADOLFO CORREA DUARTE, identificado con la cédula de ciudadanía No. 13.927.660 de Málaga, en mi calidad de Contratista del SENA, en Coordinación Académica Programas formación complementaria para el programa de atención a población desplazada, víctima y vulnerable (Instructor) en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de **CUARENTA MILLONES SETECIENTOS OCHENTA Y NUEVE MIL SETENTA Y CUATROPESOS MCTE ($40.789.074**) **,** Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) pagos mensuales proporcionales de acuerdo al número de horas de formaciónimpartidas en cada mes por valor de TREINTA Y OCHO MIL QUINIENTOS CINCUENTA YTRES PESOS MCTE ($ 38.553 Incluido IVA)

Plazo: Será hasta el (13) de (diciembre) de 2024.

OBJETO:

Prestar los servicios profesionales en el Centro Agroempresarial y Turístico de los Andes vigencia 2024, como instructor de carácter temporal en la modalidad de Contrato por horas, para la gestión del desarrollo curricular y la ejecución de acciones de formación titulada y complementaria para el programa de atención a población desplazada, victima y vulnerable en la red de conocimiento Agrícola área temática: EMPRENDIMIENTO EN EL CONTROL DE PLAGAS EN CULTIVOS AGRICOLAS y demás de su competencia.

Obligaciones Especificas: (Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro delsiguiente cuadro)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Realizar la planeación y alistamiento oportuno de todos los documentos de desarrollo curricular según el programa de formación asignado para orientar las fichas que se le asignen en la vigencia, y presentarlos documentos antes de la ejecución de las fichas de manera trimestral	Se oriento formación profesional integral en el programa de: Establecimiento de cultivo en agricultura urbana, en las fichas: 3025050, 3074420 en los municipios de San José de miranda y san Andrés Se realizó el alistamiento del programa mencionado de desarrollo curricular como planeación pedagógica, guía de aprendizaje, instrumentos de evaluación, plan de trabajo y demás para su ejecución. Total horas**.**	Portafolio de evidencias: drive coordinación académica programas especiales
2	Reportar y registrar en el aplicativo Sofía Plus todas las actividades que de acuerdo con el proceso de GFPI son de su responsabilidad, Creación de ruta de Aprendizaje, Asocio de Aprendices, verificación de registro de actividades en Sofia plus durante los 5 primeros días hábiles de cada mes y reportar novedades a su supervisor, reporte de Inasistencias, Reporte de Juicios Evaluativos, garantizando la oportunidad, calidad de la información y la coherencia con el proceso formativo	Se envió a coordinación académica la planeación de instructor para creación de eventos y el registro de actividades en Sofía plus	programación de evento.

3	Realizar la inducción 7 GTH-F-077 V.16 institucional a los aprendices de acuerdo con los lineamientos institucionales	Se realizó una breve inducción institucional a la población víctima y desplazada por la violencia sobre creación Evidencias fotográficas 3 GTH-F-062 V10 del Sena Lineamientos institucionales.	Evidencias fotográficas
4	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el programa de formación del área temática objeto del contrato según los lineamientos Institucionales	Se oriento formación profesional integral en el programa de: Establecimiento de agricultura urbana con las, fichas: 3025050, 3074420 en los municipios de San José de miranda y san Andrés Se realizó el alistamiento del programa mencionado de desarrollo curricular como planeación pedagógica, guía de aprendizaje, instrumentos de evaluación, plan de trabajo y demás para su ejecución.	Portafolio de evidencias: drive coordinación académica programas especiales.
5	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, aplicando el conducto regular para garantizar el debido proceso de gestión de novedades en especial cuando sean notificaciones de menores de edad	Se les orienta el reglamento del aprendiz para que apliquen en su formación la puntualidad, asistencia a la formación, y cumplimento del mismo.	Reglamento aprendiz Sena, evidencias fotográficas
6	Solicitar y gestionar oportunamente el uso de los elementos necesarios y materiales de formación para desarrollar eficazmente la acción de formación y responder por ellos ante el centro presentando los respectivos documentos soporte, como también responder por la integridad y buen uso de materiales, equipos y demás elementos de la institución puestos bajo su cuidado para desarrollar labores propias de su rol.	Se respondió por la integridad y buen uso de equipos y demás elementos de la institución puesto bajo su cuidado para desarrollar labores propias de su rol. ..	evidencias fotográficas.

7	Realizar la Evaluación de la apropiación de las competencias de los aprendices, emitir y registrar los Juicios evaluativos de cada aprendiz, previa verificación efectuada de logro de los resultados de aprendizaje y portafolio de evidencias del aprendiz, de acuerdo con los criterios de evaluación establecidos en el programa de formación, en un plazo máximo de 8 días después de finalizada la evaluación de las actividades de aprendizaje según fechas establecidas en el plan de trabajo y planeación pedagógica	Para este período en las fichas3025050, 3074420 en los municipios de San José de miranda y san Andrés, se realizó la evaluación de apropiación de competencia de conocimiento en registro los juicios evaluativos de aprendizaje, de acuerdo a los criterios de evaluación establecidos por el programa de formación.	Portafolio de evidencias: drive coordinación académica programas especiales
8	Apoyar la ejecución de acciones para el aseguramiento de la calidad de la FPI según los lineamientos institucionales y necesidad del Servicio	Se oriento formación profesional integral en el programa de: establecimiento de cultivo agrícola urbano y Elaboración de biopreparativos líquidos en las fichas: 3025050, 3074420 en los municipios de San José de miranda y san Andrés, Se realizó el alistamiento del programa mencionado de desarrollo curricular como planeación pedagógica, guía de aprendizaje, instrumentos de evaluación, plan de trabajo y demás para su ejecución.	Portafolio de evidencias: drive coordinación académica programas especiales.
9	Realizar seguimiento a la ejecución de cada acción de formación asignada, documentar en actas y/o registros la ejecución de los seguimientos, como las novedades que se presenten en la acción de formación	En este periodo no se realizó la concertación y actas en los municipios de conformación víctimas y desplazados para la consecución de grupos de formación.	No aplica evidencia para este mes.

10	Reportar y sistematizar según plan operativo del programa, las acciones de formación en los portafolios de evidencias y en documentos para el registro de Casos exitosos y sistematización de prácticas pedagógicas para la ejecución de la FPI que demuestren los resultados de la ejecución contractual y la FPI, en los diferentes medios y/o espacios físicos y digitales que disponga el centro	Se sistematiza en el portafolio de evidencias enviado a correo institucional Sena drive coordinación de programas especiales el desarrollo curricular del programa de: establecimiento de agricultura ,urbana, elaboración de biopreparativos líquidos y demás documentos de la ejecución de la formación profesional integral.	Portafolio de evidencias: drive coordinación académica programas especiales
11	Realizar la presentación de resultados de ejecución del programa de formación mediante acta, con la revisión del diseño curricular y documentos de desarrollo curricular, la pertinencia y validez de estos, como también los índices de deserción y las oportunidades de mejora al finalizar la ejecución de un programa de formación.	Se oriento formación profesional integral en el programa de: establecimiento de cultivos en agricultura urbana en los municipios de Málaga, Miranda, san Andrés Se realizó el alistamiento del programa mencionado de desarrollo curricular como planeación pedagógica, guía de aprendizaje, instrumentos de evaluación, plan de trabajo y demás para su ejecución.	Portafolio de evidencias: drive coordinación académica programas especiales
12	Participar proactivamente en las actividades del equipo de instructores de la red de conocimiento y equipos ejecutores y construir junto con el equipo de Instructores de la red de conocimiento, el banco de material didáctico para cada programa de formación con base en lineamientos institucionales, entregar una copia digital de este material a la coordinación académica	Para este periodo no se realizó actividades en los con la red conocimientos.	No aplica evidencia para este mes.
13	Apoyar la gestión para seguimiento y verificación del cierre oportuno de fichas.	Para este período realizo el seguimiento se realizó cierre de fichas 3024981,3025024,3024613074420 en los municipios de miranda, san Andrés, san miguel	Portafolio de evidencias: drive coordinación académica programas especiales

14	Programar y reportar al supervisor de contrato, en los 5 últimos días hábiles de cada mes las actividades a ejecutar en el siguiente mes, la programación de las fichas, los ambientes de aprendizaje, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida y se gestione el cargue de los eventos en Sofiaplus, en el marco de su objeto contractual y lineamientos Institucionales y legales.	Programar y reportar al supervisor de contrato, en los 5 últimos días hábiles de cada mes las actividades a ejecutar en el siguiente mes, la programación de las fichas, los ambientes de aprendizaje, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida y se gestione el cargue de los eventos en Sofia plus, en el marco de su objeto contractual y lineamientos Institucionales y legales.	Correo electrónico coordinación académica programas especiales.
15	Articular las acciones de formación con las estrategias institucionales Sennova, Agrosena, los procesos misionales de Emprendimiento y ECCL y demás procesos institucionales en el marco del mapa de procesos SIGA, según alcance de la FPI.	Para este período de cobro no se realizó esta actividad	No aplica evidencia para este mes
16	Apoyar las actividades de promoción de la oferta académica y portafolio de servicios, así mismo, gestionar la conformación de grupos de aprendices para la creación de las fichas de formación, de acuerdo con los procedimientos establecidos en el sistema integrado de gestión y autocontrol-SIGA	Para este periodo no se realizó la respectiva oferta educativa de programas Complementarios	No aplica evidencia para este mes
17	Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación de acuerdo con los requisitos definidos en el diseño curricular y lineamientos de Administración educativa	Se envía a coordinación académica los soportes como formato de creación de ficha, verificación Vivante, documentos de identidad, archivo plano para la debida creación de ficha programa establecimiento de cultivo en agricultura urbana y elaboración de biopreparativo liquido	Correo coordinación académica programas especiales

18	Participar cuando el centro lo requiera en proyectos de investigación Técnica aplicaday/o pedagógica y actividades del plan tecnológico para fortalecer el proceso de formación en el área temática objeto del contrato.	Para este período de cobro no se realizó esta actividad en el laboratorio de la Granja de los andes.	No aplica evidencia para este mes
19	Participar cuando el centro de formación lo requiera en jornadas de Diseño y desarrollo curricular deprogramas de FPI conforme a las necesidades nacionales y lineamientos institucionales requeridos para el área temática objeto del contrato	Para este período se desarrolló programas curriculares de programas desarrollo de habilidades para el desempeño instructor SENA.	evidencia fotográfica
20	Acompañar a los aprendices en las actividades planteadas por el equipo de bienestar al aprendiz según la programación del instructor y necesidad del centro	Mediante la ejecución del programa de formación se les orienta y se socializa principios morales, éticos para una buena comunicación asertiva y qué aprendan a prestar un buen servicio a su prójimo	No aplica evidencia para este mes
21	Apoyar si se requiere la inscripción en el sistema de información de la Agencia Pública de Empleo del SENA de los aprendices, de manera informada y consentida por los mismos, garantizando la consignación de información veraz y actualizada, así como informar los mecanismos de consulta a los aprendices	No realizó esta actividad en este mes	No aplica evidencia para este mes
22	Participar en las jornadas de seguimiento, acompañamiento, actualización, capacitación y trasferencia tecnológica convocadas por el centro de Formación	Para este periodo se programó jornada de seguimiento y acompañamiento, actualización con la red agropecuaria CATA	evidencia fotográfica
23	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol, Seguridad y Salud en el trabajo, gestión ambiental, gestión de la información y Gestión de la Calidad.	Se acato los lineamientos del sistema integrado de gestión y autocontrol, seguridad y salud en el trabajo	Evidencia fotográfica

24	Reportar de manera oportuna como usuario proveedor, en la etapa de ejecución contractual dentro de la plataformaSECOP II, los soportescorrespondientes que evidencien la correctaejecución y pagos realizadosen cumplimiento del contrato de prestación de servicios suscrito.	Se diligenció el archivo de gestión financiera y gestión contractual, los cuales ya se encuentran en la plataforma SECOP II para su respectivo procedimiento, correspondiente a la cuenta n° 10 del mes de noviembre 2024.	Cuenta de cobro correspondiente al mes de noviembre de 2024 en SECOP II.
25	Aplicar al proceso de certificación de la norma de competencia “Orientar Procesos Formativos Con Base En Los Planes De Formación Concertados, O La Actualización "Orientar Formación Presencial De Acuerdo Con Procedimiento Técnico Y Normativo" o en su defecto deberá aplicar al proceso de certificación de la norma y aportar el respectivo certificado de aprobación, o la evidencia de la inscripción efectiva a mismo, al informe de ejecución contractual.	Estoy en el proceso de espera para hacer todo lo referente a certificarme en la norma pedagógica,	No aplica evidencia para este mes
26	En caso de realizar comisiones de servicios o desplazamientos autorizadosPágina 4 de 7 GTH-F-077 V.16ANEXO DEL CONTRATO por el supervisor, deberá presentar dentro de los cinco (5) díashábiles siguientes a la fecha definalización de la comisión, el respectivo informe delegalización al área de Tesorería o quien haga sus veces.	En este periodo no se realizaron servicios o desplazamientos autorizados.	Documentos de legalización de comisión.
27	El CONTRATISTA deberá acreditar que se encuentra al día en el pago de los aportes al sistema de seguridad social integral (salud, pensión y riesgos laborales).	Planilla de pago de los aportes del sistema de seguridad social integral (salud, pensión y ARL).	seguridad social mes de octubre con la planilla No 4571727998

28	Atender los requerimientos que le realice el supervisor dentro del marco del objeto contractual	Atendí a todos los requerimientos que realicé mi coordinadora académica.	Atendí a todos los requerimientos que realicé mi coordinadora académica.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informen el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL

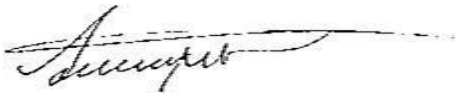
Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados pago a la planilla de seguridad social N° 4571727998 mes de octubre, (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Anti-trámites")

Evidencias en (10) folios

Cordialmente,

Firma



LUDWIN ADOLFO CORREA DUARTE
Contratista
C.C. No. 13.927.660

Recibí a satisfacción:
Firma
DARY MILENA SALAZAR SUAREZ
Supervisor(a) Contrato N° CO1.PCCNTR.5939172 del año 2024
Coordinación de Programa PDV

EVIDENCIAS EJECUCIÓN ACTIVIDADES DEL 1 AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2024

Obligaciones 3 Realizar la inducción 7 GTH-F-077 V.16 institucional a los aprendices de acuerdo con los lineamientos institucionales





SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / Noviembre 1 del 2024

OBJETIVO (S) Elaboracion de Biopreparativo liquido

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Luis Fernando Landinez	9753459				Aprendis		3165542072		
	Janeth Rueda G.	1090372498				Aprendiz		3154282635		Janeth R.
	Nelly Moreno	28358354				Aprendiz		3143510690		
	Monica P. G	37580757				Aprendiz		3185537816		Monica P. G
	Omar Mendoza	91458138				Aprendiz		3209459233		
	Gladis ortiz	28357434				Aprendiz		3173628		Gladis Ortiz

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / 2 de Noviembre 2024

OBJETIVO (S) Asistencia Tecnica a la Ficha 3080370

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Rosmira Ortiz B	28.068020				Aprendiz		3219338882		Rosmira Ortiz B
	Maria del carmen Antolinez Rojas	28.067499				Aprendiz		3235530876		Maria del carmen Antolinez Rojas
	Yineth Karina Cuadros Bautista	1148458287				Aprendiz		3185612434		Yineth Cuadros
	Feis Aurelio Perez	1710465				Aprendiz		3219993309		[illegible]
	Patricia Ortiz Pena	28067309				Aprendiz				Patricia Ortiz
	Yesika Alarcon B	3.537.477				Aprendiz		3123372217		YesikaAB
	Rosalba Alarcon	28068395				Aprendiz		3134074006		Rosalba Alarcon
	Efrido Laverde	28068124				Aprendiz		3173499018		[illegible]
	Amin Tacuru	28068077				Aprendiz				

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / Noviembre 8 del 2024

OBJETIVO (S) Elaboracion de Biopreparativo liquido

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Odilia Ojeda Alvarado	28.358.353				Aprendiz	Ojeda Odilia060@gmail.com	3174573587		Odilia Ojeda Alvarado
	Blanca Romy	28724792				Aprendiz	Blanca	3208207308		Blanca Romy
	Gladis ortiz 28357					Aprendiz		3173622811		gladis ortiz
	Luis Fernando Landinez	91534569				Aprendiz		3167542072		Luis Fernando L.
	Yanet Rivera G	1090372498				Aprendiz	janethriverag253@gmail.com	3154282638		Yanet R-G
	Elisabeth Guerrero	60356894				Aprendiz	Elizaguz@gmail.com	3144223773		Elisabeth Guerrero
	Mery Yaneth Bernal Gomez	28359098				Aprendiz	mymvo@hotmail.com	3161859754		Mery Yaneth Bernal Gomez

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / 9 de Noviembre del 2024

OBJETIVO (S) Asistencia Tecnica a la Ficha 3080370

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Alfido Carvajal	28068124				Aprendiz		3177499018		
	Martha Peña	28'068'081				Aprendiz		3232761564		
	Yesica Marcón B.	6357477				Aprendiz		3123372211		
	Rosmira Ortiz B	28.068.020				Aprendiz		3219328882		Rosmira Ortiz B
	Yinath Cuadros	1148458237				Aprendiz		3185672439		Yinath Cuadros
	Luis Aurelio Pena					Aprendiz		3219993309		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / 14 de NOVIEMBRE 2024

OBJETIVO (S) Elaboracion de Biopreparativo liquido

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Janeth Rivera Garcia	1090372498				Aprendiz	janethriveragarcia253@gmail.com	3154282638		Janeth R G
	Gladiz ortiz	28357434				Aprendis	elizaqvsaqymiva	3173622811		Gladiz ortiz
	Elisabeth Cano	6035689 u				Aprendiz	Elizaquscanicar	3144231773		Elisabeth
	Odilia Ojeda R	28.358.353				Aprendiz	OjedaOdilia060@gmail	3154573587		Odilia Ojeda R
	Fanny Manrique	28724792				Aprendiz		3208207388		Fanny
	Fernando Landinez	91534569				Aprendiz		3176542072		
	Mayra Alejandra Mendez	28359008				Aprendiz	mymv0@hotmail.com	3161809754		Mayra

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / 15 de Noviembre / 2024

OBJETIVO (S) Elaboración de Biopreparativo Liquido

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Odilia Ojeda Alvarado	28.358.353				Aprendiz	Ojeda odilia060 @gmail.com	3145733887		Odilia Ojeda Alvarado
	Elizabeth Guevara	60356894				Aprendiz	Elizabeyusa@gmail.com	3144231273		Elizabeth Guevara
	Henry Yarnet Hernandez Gil	28359098				Aprendiz	mymvo@hotmail.com	3134183874		
	Fanny Marin	28727742				Aprendis		3208207388		
	Gladis ortiz	28357434				Aprendis		3173628811		Gladis Or
	Luis Fernando Landinez	91530569				Aprendis		3167542072		
	[illegible]	39.067.136				Aprendiz		3125129483	[illegible]	[illegible]
	[illegible]					Aprendiz		3114847085		
	Omar Mendoza	91458138				Aprendiz		3094592337		
	Monica Patricia	37580757				Aprendiz		3185533846		Monica P. G
	Yaqueline Bolivar	28359950				Aprendiz		3186991412		Yaqueline Bolivar.
	Diana Milena Grimaldos	28359826				Aprendiz		3163224808		Diana Grimaldos Bueno
	Janeth Rivera	1090372498				Aprendiz	janethriveragarcia@yahoo.com	3154282638		Janeth R-G.

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / 17 de Noviembre 2024

OBJETIVO (S) Establecimiento de cultivo en la Agricultura urbana.

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Jose angel	1004234629				Aprendiz		3447611328		
	Liceth castilla	1007320936				Aprendiz				Liceth castilla
	Olga Castañeda	63396758				Aprendiz		3132131256		
	Myriam Cecilia Rojas	37836041				Aprendiz		3144375147		
	Jazmin Florez	43797288				Aprendiz		3228981440		
	Jaime Rojas	13.924.613				Aprendiz		3118434628		
								3167562		
		21733165				Aprendiz		3162563669		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / 19 de NOVIEMBRE 2024

OBJETIVO (S) Establecimiento de Cultivo en la Agricultura Urbana

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Oscar Lozano					aprendiz				
	Jonathan Jimenez					Aprendiz				
	Gilberto Rojas Gómez					Aprendiz				
	Tiobilia	28396481				Aprendiz				
	Santamaria Ruiz	28050987				Aprendiz				
	Luis Poveda	5682082				Aprendiz				
	Pedro Mora	2473685				Aprendiz				
	Aristobulo									
	Jose angel	1092346748				Aprendiz				
	Liceth castillo	1007370936				Aprendiz				Liceth C.
	Olga Castaneda	63396758				Aprendiz				
	William Reyes	13500800				Aprendiz				
	Luis Reyes P	13511966				Aprendiz				
		28055924				Aprendiz				

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / 22 de Noviembre 2024

OBJETIVO (S) Establecimiento de cultivo en la Agricultura Urbana.

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Maria Isabel	1096958170				aprendiz		3182941621		Maria Isabel
	Jose Arley	13 924909				Aprendiz				xJOSÉARLEY
	Betty Judas	63559622				Aprendiz		3102868378		
	Jose angel	1004234629				Aprendiz		3147611328		
	Liceth castilla	1009320936				Aprendiz				L.Ceth Castilla
	Olga Castañeda	63396758				Aprendiz		3132131206		
	Sandra Hernandez	63595764				Aprendiz		3503371626		
	Gilberto Rojas Ospina	13923872				Aprendiz		3112235367		Gilberto Rojas
	Paulina Pantoja	28050987				Aprendiz				Paulina Pantoja

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: LUDWIN ADOLFO CORREA DUARTE

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES

FECHA INICIAL: 01/11/2024 00:00:00

FECHA FINAL: 30/11/2024 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 3025040 - ESTABLECIMIENTO DE CULTIVOS EN AGRICULTURA URBANA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ESTABLECER CULTIVO SEGÚN TÉCNICAS DE PRODUCCIÓN Y NORMATIVA DE LA AGRICULTURA ECOLÓGICA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROGRAMAR CULTIVO AGRÍCOLA SEGÚN MÉTODOS Y NORMATIVA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

27040109701 PREPARAR LOS RECURSOS PARA LA PRODUCCIÓN BAJO PRINCIPIOS DE LA AGRICULTURA URBANA

27040109702 ADECUAR EL TERRENO PARA LA PRODUCCIÓN SIGUIENDO RECOMENDACIONES DE LA AGRICULTURA URBANA

27040109703 CLASIFICAR EL MATERIAL DE PROPAGACIÓN DE ACUERDO CON LAS RECOMENDACIONES TÉCNICAS Y LA NORMATIVA VIGENTE

27040109704 REVISAR EL PROTOCLO DE LA SIEMBRA DEL MATERIAL DE PROPAGACIÓN FRENTE A LAS RECOMENDACIONES TÉCNICAS

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 24,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3074420 - ELABORACION DE BIOPREPARADOS LIQUIDOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Elaborar biofertilizante líquido según procedimiento técnico y normativa

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RAP 2: PRODUCIR BIOPREPARADOS LÍQUIDOS SEGÚN PROTOCOLO SELECCIONADO.

RAP1: MEZCLAR MATERIALES E INSUMOS PARA ELABORACIÓN DE BIOPREPARADOS LÍQUIDOS SEGÚN PROTOCOLO

RAP3.DOCUMENTAR PROCESO DE ELABORACIÓN DE BIOPREPARADOS LÍQUIDOS SEGÚN PROCEDIMIENTO ESTABLECIDO

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 32,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 56,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
01/11/2024	14/11/2024	OTROS	10,00

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 10,00

INSTRUCTOR: LUDWIN ADOLFO CORREA DUARTE

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHyogarcia	YADIMYR OSWALDO GARCIA REYES
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-068-954510	CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES-SANTANDER
Fecha y Hora Generación Reporte:	miércoles, 9 de octubre de 2024	

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	69524	**Fecha Solicitud**	2024-10-06	**Estado de la Comisión**	Autorizada	**Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-068-954510 CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES-SANTANDER**		
Tipo de Comisión	Servicio	**Fecha Aut./ Rech.**	2024-10-09	**Genera Viáticos**	SI	**Genera gastos de viaje**	Si	**Requiere Pasajes Aéreos** NO
Transporte por Vía	Terrestre	**Área u Oficina**	CATA - FORMACION PDV			**Tipo de trámite**	Inicial	**Comisión Inicial**

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	3224	**Dependencia Solicitante**		954510 CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES-SANTANDER	
Rubro Presupuestal de Viaticos	C-3602-1300-11-20305C-3602031-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO EN COMPETENCIAS PARA LA INSERCIÓN LABORAL - MEJORAMIENTO DE LAS COMPETENCIAS PARA LA EMPLEABILIDAD DE LA POBLACIÓN VÍCTIMA DEL DESPLAZAMIENTO FORZADO POR EL CONFLICTO ARMADO A NIVEL NACIONAL	**Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje**		C-3602-1300-11-20305C-3602031-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO EN COMPETENCIAS PARA LA INSERCIÓN LABORAL - MEJORAMIENTO DE LAS COMPETENCIAS PARA LA EMPLEABILIDAD DE LA POBLACIÓN VÍCTIMA DEL DESPLAZAMIENTO FORZADO POR EL CONFLICTO ARMADO A NIVEL NACIONAL	

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
LUDWIN ADOLFO CORREA DUARTE	CC: 13927660	CONTRATISTA - INSTRUCTOR PDV	Autorizada	2024-10-10	2024-10-10	SANTANDER / MALAGA	SANTANDER / SAN MIGUEL	0,5	No	50	0,5	4.106.280,00	219.792,00	109.896,00	50.000,00	159.896,00	VIATICOS FORMACION, A SAN MIGUEL EL 10 OCTUBRE 2024 IMPARTIR FORMACION COMPLEMENTARIA DEL PROGRAMA PDV PARA EL DESARROLLO DE LA FICHA 3024613
											Totales Solicitud de Comisión			**109.896,00**	**50.000,00**	**159.896,00**	

OBJETO DE LA COMISIÓN

VIATICOS FORMACION, A SAN MIGUEL EL 10 OCTUBRE 2024 IMPARTIR FORMACION COMPLEMENTARIA DEL PROGRAMA PDV PARA EL DESARROLLO DE LA FICHA 3024613

ORDENADOR DEL GASTO

Identificacion:	13928646	Nombre:	YADIMYR OSWALDO GARCIA REYES	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES - SANTANDER

VISTO BUENO JEFE INMEDIATO

Nombre:	""	Cargo:	""

MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO

Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
Serial del certificado: 5540827336374662968
Entidad: Persona Juridica
Unidad Organizacional: SUBDIRECCION DE OPERACIONES
Hora de firma: 2024/10/09 08:45:03 -05:00

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHyogarcia	YADIMYR OSWALDO GARCIA REYES
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-068-954510	CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES-SANTANDER
Fecha y Hora Generación Reporte:	miércoles, 9 de octubre de 2024	

Firma Responsable

Verificado Por:	JHON EDISON JIMENEZ MARTINEZ	Fecha Verificación:	07/10/2024 8:52:33

Firmado digitalmente por:
Nombre: YADIMYR OSWALDO GARCIA REYES
Cédula de ciudadanía: 13928646
Usuario SIIF: MHyogarcia
9/10/2024 8:45:35 a. m.

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Compromiso Presupuestal de Gasto – Comprobante.

Usuario Solicitante:	MHytroa	YENNY TATIANA ROA MONSALVE
Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante:	36-02-00-068-954510	CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES-SANTANDER
Fecha y Hora Sistema:	9/10/2024 12:00:00 a. m.	

REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO

Con base en el CDP No: 3224 de fecha 2024-01-20. Se hizo el registro presupuestal con el siguiente detalle

Número:	255124	**Fecha Registro:**	2024-10-09	**Unidad / Subunidad Ejecutora:**		36-02-00-068-954510 CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES-SANTANDER			
Vigencia Presupuestal	Actual	**Estado:**	Generado			**Tipo de Moneda:**	COP-Pesos	**Tasa de Cambio:**	0,00
Valor Inicial:	159.896,00	**Valor Total Operaciones:**	0,00			**Valor Actual:**	159.896,00	**Saldo x Obligar:**	159.896,00

TERCERO ORIGINAL

Identificación: Cédula de Ciudadanía	13927660	**Razón Social:**	LUDWIN ADOLFO CORREA DUARTE	**Medio de Pago:**	Abono en cuenta

CUENTA BANCARIA

Número:	31200010780	**Banco:**	BANCOLOMBIA S.A.	**Tipo:**	Ahorro	**Estado:**	Activa

ORDENADOR DEL GASTO

Identificación:	13928646	**Nombre:**	YADIMYR OSWALDO GARCIA REYES	**Cargo:**	SUBDIRECTOR CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES - SANTANDER

CAJA MENOR				VIÁTICOS				DOCUMENTO SOPORTE					
Identificación:		**Fecha de Registro:**		**Genera Viáticos:**	Si	**Num. Solicitud de Comisión:**	**69524**	**Número:**	COM 69524	**Tipo:**	SOLICITUD	**Fecha:**	2024-10-09

ÍTEM PARA AFECTACIÓN DE GASTO

DEPENDENCIA	POSICIÓN CATÁLOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSO	SITUAC.	FECHA OPERACIÓN	VALOR INICIAL	VALOR OPERACIÓN	VALOR ACTUAL	SALDO X OBLIGAR
954510 CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES-SANTANDER	C-3602-1300-11-20305C-3602031-02 ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO EN COMPETENCIAS PARA LA INSERCIÓN LABORAL - MEJORAMIENTO DE LAS COMPETENCIAS PARA LA EMPLEABILIDAD DE LA POBLACIÓN VÍCTIMA DEL DESPLAZAMIENTO FORZADO POR EL CONFLICTO ARMADO A NIVEL NACIONAL	Nación	10	CSF					
						159.896,00	0,00		
					Total:	159.896,00	0,00	159.896,00	159.896,00

Objeto:	VIATICOS FORMACION: COM 69524 A SAN MIGUEL EL 10 OCTUBRE 2024 IMPARTIR FORMACION COMPLEMENTARIA DEL PROGRAMA PDV PARA EL DESARROLLO DE LA FICHA 3024613

PLAN DE PAGOS

DEPENDENCIA DE AFECTACION DE PAC		POSICION DEL CATALOGO DE PAC		FECHA	VALOR A PAGAR	SALDO POR OBLIGAR	LINEA DE PAGO
36-02-00-068-954510	CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES-SANTANDER	3-8	CNC - INVERSION ORDINARIA NACIÓN CSF	2024-10-11	159.896,00	159.896,00	NINGUNO

Firmado digitalmente por ANA MILENA GALVIS GOMEZ
Fecha: 2024.10.10 08:38:35 -05'00'

FIRMA(S) RESPONSABLE(S)

	Versión: 02
	Código: GRF-F-076

GASTOS DE DESPLAZAMIENTO

COMPROBANTE LEGALIZACION GASTOS TRANSPORTE INFORMAL - CONTRATISTAS

CIUDAD / MUNICIPIO - FECHA:	**10 de Octubre 2024**	**Código Regional :**	**68**
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	ludwin adolfo correa duarte	**Código Centro:**	**9545**
No. DOCUMENTO IDENTIDAD:	13 927660	**Fecha de elaboración:**	6 de noviembre del 2024

En desarrollo de la comisión No. ___ 69524____durante el día___10_____del mes de ___Octubre__de_2024__se informa que en los tramos detallados a continuación, fue necesario utilizar transporte informal sin generación de documento soporte de pago por parte del prestador del servicio:

FECHA	TRAYECTO GENERADOR DEL PAGO	MEDIO DE TRANSPORTE EMPLEADO	VALOR PAGADO
10 de Octubre 2024	Malaga a San Miguel	transporte informal	25.000
10 de octubre 2024	San miguel a Malaga	transporte informal	25.000
	RAZON POR LA CUAL, SE AUTORIZA EL GASTO INCURRIDO CUYO VALOR PAGADO EQUIVALE A:		50.000

Para efectos legales el contratista certifica bajo la gravedad del juramento, que las actividades objeto del desplazamiento se cumplieron a cabalidad y el valor cobrado corresponde al valor efectivamente pagado al prestador del servicio de transporte informal.

Este formato aplica únicamente para justificar gastos de transporte en aquellos sitios donde no se cuenta con transporte formal.

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el comisionado y su jefe inmediato, se autoriza el presente gasto.

COMISIONADO CONTRATISTA		SUPERVISOR DE CONTRATO		ORDENADOR DEL GASTO	
Nombre completo:	LUDWIN ADOLFO CORREA DUARTE	**Nombre completo:**	DARY MILENA SALAZAR SUAREZ	**Nombre completo:**	YADIMYR OSWALDO GARCIA REYES
Numero de Contrato:	CO1.PCCNTR .5939172 AÑO 2024	**Cargo:**	Coordinadora de programas especiales	**Cargo:**	Subdirector E
Firma:		**Firma**		**Firma:**	Firmado digitalmente por YADIMYR OSWALDO GARCIA REYES

	Versión: 04
	Código: GTH-F-090

GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO AGENDA DESPLAZAMIENTO CONTRATISTA

DATOS DEL CONTRATISTA QUE SE DESPLAZA								
FECHA DE ELABORACIÓN DE AGENDA					3/10/2024			
NOMBRES Y APELLIDOS					**IDENTIFICACIÓN:**			
LUDWIN ADOLFO CORREA DUARTE					**Tipo:**	**C.C.**	**No.**	**13927660**
CONTRATO	**No.**	**CO1.PCCNTR.5939172**	**AÑO**	2024	**FECHA VENCIMIENTO DEL CONTRATO**	13	12	2024
OBJETO CONTRACTUAL:	Prestar los servicios profesionales en el Centro Agroempresarial y Turístico de los Andes vigencia 2024, como instructor de carácter temporal en la modalidad de Contrato por horas, para la gestión del desarrollo curricular y la ejecución de acciones de formación titulada y complementaria para el programa de atención a población desplazada, victima y vulnerable en la red de conocimiento Agrícola área temática: EMPRENDIMIENTO EN EL CONTROL DE PLAGAS EN CULTIVOS AGRICOLAS y demás de su competencia.							
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Santander				**DEPENDENCIA/ CENTRO**	**Centro Agroempresarial y Turístico de los Andes**		
NOMBRE DEL ORDENADOR DEL GASTO (de la Movilización)	Yadimyr Oswaldo García Reyes				**CARGO**	SUBDIRECTOR		
NOMBRE DEL SUPERVISOR(A) DEL CONTRATO	DARY MILENA SALAZAR SUAREZ				**CARGO**	SUPERVISORA		

INFORMACIÓN DEL DESPLAZAMIENTO								
RUTA	**MALAGA-SAN MIGUEL-MALAGA**							
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Santander				**DEPENDENCIA/ CENTRO**	**Centro Agroempresarial y Turístico de los Andes**		
CIUDAD/DEPARTAMENTO O MUNICIPIO/DEPARTAMENTO O CIUDAD/PAIS	Santander			**ENTIDAD O EMPRESA:**	Antigua escuela escolar del municipio de San Miguel		**CONTACTO**	ANA JUAQUINA SANABRIA LEON 3182095723
FECHA INICIO DEL DESPLAZAMIENTO	10	10	2024	**FECHA FIN DESPLAZAMIENTO**	10	10	2024	
OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO	IMPARTIR FORMACION COMPLEMENTARIA DEL PROGRAMA PDV PARA EL DESARROLLO DE LA FICHA 3024613							

OBLIGACIONES DEL CONTRATO	
1	EJECUTAR LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON EL PROGRAMA DE FORMACIÓN DEL AREA TEMATICA OBJETO DEL CONTRATO SEGÚN LOS LINEAMIENTOS INSTITUCIONALES

AGENDA

ACTIVIDADES ((Deberá contener información detallada de las tareas a realizar día a día)

Día 1 : 10/10/2024
Dezplazamiento de la ruta de ida: Malaga- San Miguel
Medio de transporte: terrestre
Actividades a ejecutar: Desarrollo de la formacion ESTABLECIMIENTO DE CULTIVO EN LA AGRICULTURA URBANA con la ficha 3024613
Desplazamiento internos: N/A
Desplazamiento ruta de vuelta: San Miguel- Málaga.
Observaciones:
Se liquidan gastos de transporte entre terminales aéreas por valor de $XXXXXX
Se liquidan gastos de transporte entre terminales terrestre por valor de $XXXXX
Se liquidan gastos de transporte intermunicipal por valor de $xxxxx
Se liquidan gastos de transporte informal por valor de $50.000
POR "DIRECTRICES DE AUSTERIDAD HACIA UN GASTO PÚBLICO EFICIENTE" curcular 3-2021-000147 del 19/08/2021 y circular 3-2023-000020 del 03/02/2023, justifico lo siguiente:
La necesidad del viaje: Impartir la formación complementaria dirigida a población desplazada y víctima, en la formación denominada "Establecimiento de cultivo en la agricultura urbana
La razón por la cual no es posible realizar esas actividades utilizando medios virtuales: La formación complementaria fue matriculada de manera presencial, así mismo mis obligaciones como contratistas determinan impartir las formaciones de manera presencial.
El número de personas que viajarán: Una persona.
Medio de transporte terrestre usado en ruta de ida y ruta de regreso: Transporte informal. Obedece a las dificultades de acceso por vias detapadas a la zona rural y a la inexistencia de transporte formal por esta ruta.

FIRMAS		
FIRMA: Firmado digitalmente por YADIMYR OSWALDO GARCIA REYES	**FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO :**	**FIRMA DEL CONTRATISTA:**
Nombres y Apellidos: YADIMYR OSWALDO GARCIA REYES	**Nombres y Apellidos:** DARY MILENA SALAZAR SUAREZ	
Cargo: Subdirector del centro	**Cargo: Coordinador de programas especiales**	**Nombres y Apellidos: LUDWIN ADOLFO CORREA**

CONTRATISTA

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO -

CIUDAD Y FECHA Málaga, 18/10/2024

PRESENTADO A: Yadimyr Oswaldo Garcia Reyes subdirector (E) Centro Agroempresarial y Turístico de los Andes.

ORDEN DE VIAJE No: 69524	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
	10/ octubre /2024	**10/ octubre /2024**
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO Municipio de San Miguel	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA : (ciudad)**
	Santander/Centro Agroempresarial y Turístico de los Andes	

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO:
Impartir formación complementaria del programa PDV para el desarrollo de la ficha 3024613

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

1. **Día 1 : 10/10/2024**
   Dezplazamiento de la ruta de ida: Malaga- San Miguel
   Medio de transporte: terrestre
   Actividades a ejecutar: Desarrollo de la formación ESTABLECIMIENTO DE CULTIVO EN LA AGRICULTURA URBANA con la ficha 3024613, Realizar la siembra de algunos materiales vegetales que retenga las plagas, Realizar un monitoreo de las plagas mas comunes en la zona, reducir el crecimiento de maleza en las huertas con el fin de evitar la aparición de plagas del suelo, preparar biopreparativos líquidos orgánicos para control de plagas.
   Desplazamiento ruta de vuelta: San Miguel- Málaga.

RESULTADOS:

1. **Adecuar el terreno para la producción siguiendo recomendaciones de la agricultura urbana.**
2. **Preparar los recursos para el establecimiento del cultivo bajo principios de la agricultura urbana**

EVIDENCIAS O SOPORTES: Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe

1. **Registro fotográfico.**
2. **Formato de transporte informal.**
3. Lista de asistencia

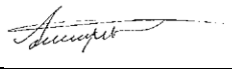
COMPROMISOS

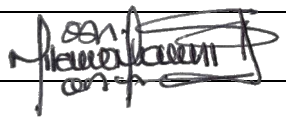
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
1. Manejar técnicas de labores culturales como fitosanitario, control de malezas o deshierbe,	Aprendices de la ficha3024613	10 de octubre del 2024

riego, y podas, las cuales, corresponden a los requerimientos de cultivos establecidos, 2. Realizar seguimiento y elaboración de registro de las principales variables agronómicas de cultivos hortícolas establecidos.	Aprendices de la ficha 3024613	10 de octubre 2024

CONCLUSIÓNES:

1. Los aprendices realizaron labores de establecimiento de material vegetal para control de plagas.
2. Los aprendices identificaron las posibles plagas mas comunes en la zona.
3. Los aprendices realizaron control de malezas en sus huertas con el fin de evitar las plagas en el suelo.

DATOS DEL CONTRATISTA	
NOMBRE Y APELLIDO	**FIRMA**
Ludwin adolfo correa duarte	

VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
Coordinadora de programas especiales	**Dary Milena Salazar**	









SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / 10 de octubre 2024

OBJETIVO (S) Establecimiento de cultivo en la Agricultura Urbana San miguel.

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	BRYAN OSWALDO TORRES GUEVARA	1'033.760.355				APRENDIZ		3058286860		BRYAN TORRES.
	JOSE GUILLERMO CASTAÑEDA	5751271				APRENDIZ		3138130957		
	MARIO GLADYS [illegible]	1073505950				APRENDIZ		3169295218		
	SERGIO ANDRES [illegible]	1096991547				APRENDIZ		3134211006		ANDRES
	CARMEN ROSA [illegible]	27393783				APRENDIZ		3708538857		
	MARIA VALENTINA C.	1096540009				APRENDIZ				MARIA VALENTINA C.

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHyogarcia	YADIMYR OSWALDO GARCIA REYES
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-068-954510	CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES-SANTANDER
Fecha y Hora Generación Reporte:	jueves, 10 de octubre de 2024	

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	73124	**Fecha Solicitud**	2024-10-09	**Estado de la Comisión**	Autorizada	**Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-068-954510 CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES-SANTANDER**			
Tipo de Comisión	Servicio	**Fecha Aut./ Rech.**	2024-10-10	**Genera Viáticos**	SI	**Genera gastos de viaje**	Si	**Requiere Pasajes Aéreos**	NO
Transporte por Vía	Terrestre	**Área u Oficina**	CATA - FORMACION PDV			**Tipo de trámite**	Inicial	**Comisión Inicial**	

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	3224	**Dependencia Solicitante**	954510 CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES-SANTANDER		
Rubro Presupuestal de Viaticos	C-3602-1300-11-20305C-3602031-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO EN COMPETENCIAS PARA LA INSERCIÓN LABORAL - MEJORAMIENTO DE LAS COMPETENCIAS PARA LA EMPLEABILIDAD DE LA POBLACIÓN VÍCTIMA DEL DESPLAZAMIENTO FORZADO POR EL CONFLICTO ARMADO A NIVEL NACIONAL	**Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje**	C-3602-1300-11-20305C-3602031-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO EN COMPETENCIAS PARA LA INSERCIÓN LABORAL - MEJORAMIENTO DE LAS COMPETENCIAS PARA LA EMPLEABILIDAD DE LA POBLACIÓN VÍCTIMA DEL DESPLAZAMIENTO FORZADO POR EL CONFLICTO ARMADO A NIVEL NACIONAL		

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
LUDWIN ADOLFO CORREA DUARTE	CC: 13927660	CONTRATISTA - INSTRUCTOR PDV	Autorizada	2024-10-25	2024-10-25	SANTANDER / MALAGA	SANTANDER / SAN ANDRES	0,5	No	50	0,5	4.106.280,00	219.792,00	109.896,00	50.000,00	159.896,00	VIATICOS FORMACION, A SAN ANDRES EL 25 OCTUBRE 2024 IMPARTIR FORMACION COMPLEMENTARIA DEL PROGRAMA PDV PARA EL DESARROLLO DE LA FICHA 3074420
											Totales Solicitud de Comisión			**109.896,00**	**50.000,00**	**159.896,00**	

OBJETO DE LA COMISIÓN

VIATICOS FORMACION, A SAN ANDRES EL 25 OCTUBRE 2024 IMPARTIR FORMACION COMPLEMENTARIA DEL PROGRAMA PDV PARA EL DESARROLLO DE LA FICHA 3074420

ORDENADOR DEL GASTO

Identificacion:	13928646	Nombre:	YADIMYR OSWALDO GARCIA REYES	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES - SANTANDER

VISTO BUENO JEFE INMEDIATO

Nombre:	""	Cargo:	""

MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO

Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
Serial del certificado: 5540827336374662968
Entidad: Persona Juridica
Unidad Organizacional: SUBDIRECCION DE OPERACIONES
Hora de firma: 2024/10/10 09:22:57 -05:00

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHyogarcia	YADIMYR OSWALDO GARCIA REYES
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-068-954510	CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES-SANTANDER
Fecha y Hora Generación Reporte:	jueves, 10 de octubre de 2024	

Firma Responsable

Verificado Por:	JHON EDISON JIMENEZ MARTINEZ	Fecha Verificación:	10/10/2024 8:53:02

Firmado digitalmente por:
Nombre: YADIMYR OSWALDO GARCIA REYES
Cédula de ciudadanía: 13928646
Usuario SIIF: MHyogarcia
10/10/2024 9:23:13 a. m.

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Compromiso Presupuestal de Gasto – Comprobante.

Usuario Solicitante:	MHytroa	YENNY TATIANA ROA MONSALVE
Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante:	36-02-00-068-954510	CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES-SANTANDER
Fecha y Hora Sistema:	10/10/2024 12:00:00 p. m.	

REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO

Con base en el CDP No: 3224 de fecha 2024-01-20. Se hizo el registro presupuestal con el siguiente detalle

Número:	259124	**Fecha Registro:**	2024-10-10	**Unidad / Subunidad Ejecutora:**		36-02-00-068-954510 CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES-SANTANDER			
Vigencia Presupuestal	Actual	**Estado:**	Generado			**Tipo de Moneda:**	COP-Pesos	**Tasa de Cambio:**	0,00
Valor Inicial:	159.896,00	**Valor Total Operaciones:**	0,00			**Valor Actual:**	159.896,00	**Saldo x Obligar:**	159.896,00

TERCERO ORIGINAL

Identificación: Cédula de Ciudadanía	13927660	**Razón Social:**	LUDWIN ADOLFO CORREA DUARTE	**Medio de Pago:**	Abono en cuenta

CUENTA BANCARIA

Número:	31200010780	**Banco:**	BANCOLOMBIA S.A.	**Tipo:**	Ahorro	**Estado:**	Activa

ORDENADOR DEL GASTO

Identificación:	13928646	**Nombre:**	YADIMYR OSWALDO GARCIA REYES	**Cargo:**	SUBDIRECTOR CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES - SANTANDER

CAJA MENOR				VIÁTICOS				DOCUMENTO SOPORTE					
Identificación:		**Fecha de Registro:**		**Genera Viáticos:**	Si	**Num. Solicitud de Comisión:**	**73124**	**Número:**	COM 73124	**Tipo:**	SOLICITUD	**Fecha:**	2024-10-10

ÍTEM PARA AFECTACIÓN DE GASTO

DEPENDENCIA	POSICIÓN CATÁLOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSO	SITUAC.	FECHA OPERACIÓN	VALOR INICIAL	VALOR OPERACIÓN	VALOR ACTUAL	SALDO X OBLIGAR
954510 CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES-SANTANDER	C-3602-1300-11-20305C-3602031-02 ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO EN COMPETENCIAS PARA LA INSERCIÓN LABORAL - MEJORAMIENTO DE LAS COMPETENCIAS PARA LA EMPLEABILIDAD DE LA POBLACIÓN VÍCTIMA DEL DESPLAZAMIENTO FORZADO POR EL CONFLICTO ARMADO A NIVEL NACIONAL	Nación	10	CSF		159.896,00	0,00		
					Total:	159.896,00	0,00	159.896,00	159.896,00

Objeto:	VIATICOS FORMACION: COM 73124 A SAN ANDRES EL 25 OCTUBRE 2024 IMPARTIR FORMACION COMPLEMENTARIA PROG PDV FICHA 3074420

PLAN DE PAGOS

DEPENDENCIA DE AFECTACION DE PAC		POSICION DEL CATALOGO DE PAC		FECHA	VALOR A PAGAR	SALDO POR OBLIGAR	LINEA DE PAGO
36-02-00-068-954510	CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES-SANTANDER	3-8	CNC - INVERSION ORDINARIA NACIÓN CSF	2024-10-15	159.896,00	159.896,00	NINGUNO

FIRMA(S) RESPONSABLE(S)

	Versión: 02
	Código: GRF-F-076

GASTOS DE DESPLAZAMIENTO

COMPROBANTE LEGALIZACION GASTOS TRANSPORTE INFORMAL - CONTRATISTAS

CIUDAD / MUNICIPIO - FECHA:	**Malaga, 25 de octubre 2024**	**Código Regional :**	**68**
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	ludwin adolfo correa duarte	**Código Centro:**	**9545**
No. DOCUMENTO IDENTIDAD:	13 927660	**Fecha de elaboración:**	12 de noviembre del 2024

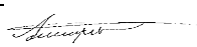
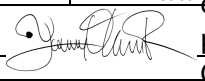
En desarrollo de la comisión No. ___ 73124____durante el día___25_____del mes de ___octubre__de_2024__se informa que en los tramos detallados a continuación, fue necesario utilizar transporte informal sin generación de documento soporte de pago por parte del prestador del servicio:

FECHA	TRAYECTO GENERADOR DEL PAGO	MEDIO DE TRANSPORTE EMPLEADO	VALOR PAGADO
25 de octubre 2024	Malaga a San Andres	transporte informal	25.000
25 de octubre 2024	San andres a Malaga	transporte informal	25.000
		RAZON POR LA CUAL, SE AUTORIZA EL GASTO INCURRIDO CUYO VALOR PAGADO EQUIVALE A:	50.000

Para efectos legales el contratista certifica bajo la gravedad del juramento, que las actividades objeto del desplazamiento se cumplieron a cabalidad y el valor cobrado corresponde al valor efectivamente pagado al prestador del servicio de transporte informal.

Este formato aplica únicamente para justificar gastos de transporte en aquellos sitios donde no se cuenta con transporte formal.

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el comisionado y su jefe inmediato, se autoriza el presente gasto.

COMISIONADO CONTRATISTA		SUPERVISOR DE CONTRATO		ORDENADOR DEL GASTO	
Nombre completo:	LUDWIN ADOLFO CORREA DUARTE	**Nombre completo:**	DARY MILENA SALAZAR SUAREZ	**Nombre completo:**	YADIMYR OSWALDO GARCIA REYES
Numero de Contrato:	CO1.PCCNTR .5939172 AÑO 2024	**Cargo:**	Coordinadora de programas especiales	**Cargo:**	Subdirector SE
Firma:		**Firma**		**Firma:**	

Firmado digitalmente por YADIMYR OSWALDO GARCIA REYES

	Versión: 04
	Código: GTH-F-090

GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO AGENDA DESPLAZAMIENTO CONTRATISTA

DATOS DEL CONTRATISTA QUE SE DESPLAZA								
FECHA DE ELABORACIÓN DE AGENDA					3/10/2024			
NOMBRES Y APELLIDOS					**IDENTIFICACIÓN:**			
LUDWIN ADOLFO CORREA DUARTE					**Tipo:**	**C.C.**	**No.**	**13927660**
CONTRATO	**No.**	**CO1.PCCNTR.5939172**	**AÑO**	2024	**FECHA VENCIMIENTO DEL CONTRATO**	13	12	2024
OBJETO CONTRACTUAL:	Prestar los servicios profesionales en el Centro Agroempresarial y Turístico de los Andes vigencia 2024, como instructor de carácter temporal en la modalidad de Contrato por horas, para la gestión del desarrollo curricular y la ejecución de acciones de formación titulada y complementaria para el programa de atención a población desplazada, victima y vulnerable en la red de conocimiento Agrícola área temática: EMPRENDIMIENTO EN EL CONTROL DE PLAGAS EN CULTIVOS AGRICOLAS y demás de su competencia.							
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Santander				**DEPENDENCIA/ CENTRO**	**Centro Agroempresarial y Turístico de los Andes**		
NOMBRE DEL ORDENADOR DEL GASTO (de la Movilización)	Yadimyr Oswaldo García Reyes				**CARGO**	SUBDIRECTOR		
NOMBRE DEL SUPERVISOR(A) DEL CONTRATO	DARY MILENA SALAZAR SUAREZ				**CARGO**	SUPERVISORA		

INFORMACIÓN DEL DESPLAZAMIENTO								
RUTA	**MALAGA-SAN ANDRES-MALAGA**							
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Santander				**DEPENDENCIA/ CENTRO**	**Centro Agroempresarial y Turístico de los Andes**		
CIUDAD/DEPARTAMENTO O MUNICIPIO/DEPARTAMENTO O CIUDAD/PAIS	Santander			**ENTIDAD O EMPRESA:**	Biblioteca municipal del municipio de San Andres		**CONTACTO**	ODILIA OJEDA ALVARADO
FECHA INICIO DEL DESPLAZAMIENTO	25	10	2024	**FECHA FIN DESPLAZAMIENTO**	25	10	2024	
OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO	IMPARTIR FORMACION COMPLEMENTARIA DEL PROGRAMA PDV PARA EL DESARROLLO DE LA FICHA 3074420							

OBLIGACIONES DEL CONTRATO	
1	EJECUTAR LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON EL PROGRAMA DE FORMACIÓN DEL AREA TEMATICA OBJETO DEL CONTRATO SEGÚN LOS LINEAMIENTOS INSTITUCIONALES

AGENDA

ACTIVIDADES ((Deberá contener información detallada de las tareas a realizar día a día)

Día 1 : 25/10/2024
Dezplazamiento de la ruta de ida: Malaga- San Andres
Medio de transporte: terrestre
Actividades a ejecutar: Desarrollo de la formacion ELABORACION DE BIOPREPARATIVO LIQUIDOS con la ficha 3074420
Desplazamiento internos: N/A
Desplazamiento ruta de vuelta: San Andres- Málaga.
Observaciones:
Se liquidan gastos de transporte entre terminales aéreas por valor de $XXXXXX
Se liquidan gastos de transporte entre terminales terrestre por valor de $XXXXX
Se liquidan gastos de transporte intermunicipal por valor de $ XXXXX.
Se liquidan gastos de transporte informal por valor de $ 50.000.
Por "DIRECTRICES DE AUSTERIDAD HACIA UN GASTO PÚBLICO EFICIENTE" curcular 3-2021-000147 del 19/08/2021 y circular 3-2023-000020 del 03/02/2023, justifico lo siguiente: La necesidad del viaje: Impartir la formación complementaria dirigida a población desplazada y víctima, en la formación denominada "ELABORACIÓN DE BIOPREPARATIVO LIQUIDO La razón por la cual no es posible realizar esas actividades utilizando medios virtuales: La formación complementaria fue matriculada de manera presencial, así mismo mis obligaciones como contratistas determinan impartir las formaciones de manera presencial.
El número de personas que viajarán: Una persona.
Medio de transporte terrestre usado en ruta de ida y ruta de regreso: Transporte informal. Obedece a la a los horarios de formacion y los horarios del transporte intermunicipal.

FIRMAS

FIRMA: Firmado digitalmente por YADIMYR OSWALDO GARCIA REYES	**FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO :**	**FIRMA DEL CONTRATISTA:**
Nombres y Apellidos: YADIMYR OSWALDO GARCIA REYES	**Nombres y Apellidos:** DARY MILENA SALAZAR SUAREZ	
Cargo: Subdirector del centro	**Cargo: Coordinador de programas especiales**	**Nombres y Apellidos: LUDWIN ADOLFO CORREA**

CONTRATISTA

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO -

CIUDAD Y FECHA Málaga, 7/11/2024

PRESENTADO A: Yadimyr Oswaldo Garcia Reyes subdirector (E) Centro Agroempresarial y Turístico de los Andes.

ORDEN DE VIAJE No: 73124	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
	25/ octubre /2024	**25/ octubre /2024**
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO Municipio de San Andres	**REGIONAL / CENTRO DEFORMACION**	**OTRA : (ciudad)**
	Santander/Centro Agroempresarial yTurístico de los Andes	

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO:

Impartir formación complementaria del programa PDV para el desarrollo de la ficha 3074420

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

1. **Día 1: 25/10/2024**

Desplazamiento de la ruta de ida: Málaga- San andres Medio de transporte: terrestre Actividades a ejecutar: Desarrollo de la formación ELABORACION DE BIOPREPARATIVOS LIQUIDOS con la ficha 3074420, Alistar insumos materiales e equipos y herramienta, Pesar materiales e insumos, dosificar fuentes de minerales. Homogenizar la mezcla, diluir fuentes mineralizadas, de acuerdo a los insumos obtenidos en la unidad productora elaborar un biofertilizante líquido. Desplazamiento ruta de vuelta: San Andres- Málaga

RESULTADOS:

1. **Mezclar materiales e insumos para elaboración de biopreparados líquidos según protocolo establecido.**
2. **Documentar proceso de elaboración de biopreparados líquidos según procedimiento establecido**

EVIDENCIAS O SOPORTES: Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe

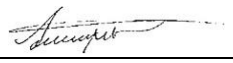
1. **Registro fotográfico.**
2. **Formato de transporte informal.**
3. Lista de asistencia

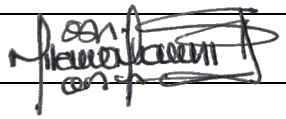
COMPROMISO

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
1. determinará cuales son los diferentes equipos y herramientas utilizados en la elaboración de biofertilizantes líquidos.	Aprendices de la ficha 3074420	25 de octubre del 2024
2. Elaborar un biofertilizante liquido de acuerdo a los insumos en la unidad productora.	Aprendices de la ficha 3074420	25 de octubre del 2024

CONCLUSIÓNES:

1. Los aprendices planificaron al alistar los materiales e insumos y herramientas necesarias para la elaboración de biopreparativo líquidos.
2. Los aprendices pesaron adecuadamente cada insumo y dosificaron correctamente las fuentes minerales asegura la proporción adecuada de los nutrientes para obtener un biopreparativo equilibrado y efectivo.
3. Los aprendices aprendieron medidas ,proporciones y técnicas de manipulación de insumos en la elaboración de biopreparativos líquidos.

DATOS DEL CONTRATISTA	
NOMBRE Y APELLIDO	**FIRMA**
Ludwin adolfo correa duarte	

VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
Coordinadora de programas especiales	**Dary Milena Salazar**	







SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / 25 de octubre 2024

OBJETIVO (S) Elaboración de Bioproductivos líquidos

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Odilia Ojeda H	28.358.353				Aprendiz	Ojedaodilia060@gmail.c	3185783587		Odilia Ojeda H
	Diana M Gimaldos	28354826				Aprendiz	dianamilenagimaldos@sena	316322 4808		Diana M Gimaldos
	Noemi Ramirez	28.067.136				Aprendiz	3125129083	Ojeda Odilia 060@gmail.com		Noemi Ramirez
	Monica P Garcia	37580757				Aprendiz	3185533846			Monica P. G
		13349206				Aprendiz SENA	3114447095			
	Fernando Landinez	97534569				Aprendiz	3167542072			
	Yanela Rivera	1090372498				Aprendiz	Janethvivianagucio 253@gmail.com	3154282638		Janeth RG
	Yaneth Yanez Mora	28359098				Aprendiz	mymvo@hotmail	3184837871		
	Flor de Maria Gomez	51624925				Aprendiz	3126111730			Flor M Gomez
	Omar Mendez	91458158				Aprendiz		3209459233		
	Yaqueline Barco	28-359956				Aprendiz	yaquelinbarco@gmail.com	3186099142		Yaqueline Barco

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.