Barranquilla, diciembre de 2024

Dra.:
ROSA ESCORCIA TORRES
JEFE DE LA OFICINA DE ASEGURAMIENTO
SUPERVISORA
SECRETARIA DISTRITAL DE SALUD
ASUNTO:

Me permito presentar a usted informe de gestión en virtud del contrato **No** CD-11-2024-5716 con objeto contractual PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA ADELANTAR ACCIONES EN LA SECRETARIA DISTRITAL DE SALUD FRENTE A LA GESTION, INSPECCION Y VIGILANCIA AL ASEGURAMIENTO EN SALUD EN EL DISTRITO DE BARRANQUILLA, correspondiente a diciembre de 2024.

Obligación Contractual	Producto
1. Realizar verificación, evaluación y análisis en temas asignados sobre las acciones de Inspección y Vigilancia a las EAPB que adelante la secretaria Distrital de Salud, relacionadas con el acceso efectivo y con calidad del aseguramiento de la población del Distrito de Barraquilla de acuerdo con las disposiciones legales y normativas vigentes.	1.Realice elaboración, Verificación, evaluación y análisis en las acciones de inspección y vigilancia a las EAPB a través del proyecto de la oficina de Aseguramiento para realizar seguimiento a indicadores en las patologías: Salud mental, Patologías crónicas (Diabetes, HTA, ACV y Dislipidemias), Oncológicas (Ca de cérvix, Ca de Mama), Gestantes; que estoy adelantando junto a los funcionarios asignados por la supervisora del contrato para este fin, el cual comenzamos a elaborar el día 17 de junio de 2024. 2. Realice verificación, evaluación y análisis de la información de las EAPB CAJACOPI SURA. En lo referente a al proyecto de Salud Mental.
2. Realizar análisis, verificación y consolidación de información de la Red Prestadora de Servicios de Salud presentada por la EAPB, contrastado con los servicios habilitados por REPS y los ajustes que se susciten en la vigencia, que permita identificar el cubrimiento del PBS.	Se realizó verificación de la red de prestadores de servicios salud en la EPS CAJACOPI Y SURA información solicitada para el proyecto de seguimiento, monitoreo y evaluación a las EAPB que se está adelantando en la oficina de aseguramiento en el tema Salud Mental. Este análisis se hizo en base a la información enviada y solicitada en 2 ocasiones por la secretaria de Salud.
3. Presentar informe en la periodicidad y condiciones solicitados del análisis de las acciones implementadas por las EAPB de acuerdo con la priorización registrada en la caracterización de riesgos.	1. Realice informe del soporte documental en caracterización de riesgos en la atención a los pacientes con patologías en salud mental EAPB CAJACOPI y SURA de periodo de enero a septiembre de 2024, segunda revisión. 2.Se presento informe correspondiente a las acciones de priorización de la caracterización del componente de salud mental, oportunidad en remisión de usuarios de atención en salud mental

	y seguimiento a rutas de atención integral, en componente de salud mental.
4. Efectuar análisis y presentar el informe de indicadores de salud, estimando grado de cumplimiento por parte de las EAPB.	Realice análisis de los indicadores implementados en el proyecto de la oficina de aseguramiento de las EAPB CAJACOPI y SURA del componente de salud mental.
5. Participar en la construcción de acciones e indicadores frente a las agendas prioritarias de la secretaria Distrital de Salud, implementación y seguimiento a ejecución.	1.Revisión documental de indicadores prioritarios para la puesta en marcha proyecto de monitoreo de seguimiento a las EAPB e instrumentos de encuestas de entrega de medicamentos, salud mental y cáncer cérvix, mama.
6. Participar en las reuniones y actividades convocadas por la Oficina de Aseguramiento y todas aquellas requeridas por la secretaria Distrital de Salud que se requieran para el cumplimiento contractual.	Participe en el DECIMOQUINTO COMITÉ TECNICO AMPLIADO OFICINA DE ASEGURAMIENTO OBJETO: Revisar retroalimentación y seguimiento de los compromisos con el equipo de funcionarios y contratistas de la oficina de aseguramiento. Realizado el día 3/12/2024. Participe en capacitación taller Gestión pública, planeación e indicadores realizada por USAID , 4 DE DICIEMBRE DE 2024 Lugar MIRED IPS. Participe en la Capacitación PMU Eventos masivos, realizada de manera virtual el día 12/12/2024, en la cual se dictaron las directrices para realizar los PMU de eventos masivos, a los cuales asistimos como apoyo por parte de la secretaria Distrital De Salud De Barranquilla. Participe en la Mesa de trabajo – Comité técnico de Inspección y Vigilancia (COTIVA) Retroalimentación y Planeación Auditoria GAUDI 2024 -oficina Aseguramiento.
7. Presentar los informes de las actividades desarrolladas de forma clara y objetiva, completa, indicando los incumplimientos encontrados, base normativa, evidencia en que se apoya para describir el incumplimiento y claridad en el concepto emitido.	1.Presente el informe del análisis de los soportes documentos aportados como segunda entrega por las EAPB CAJACOPI Y SURA, referentes la inspección vigilancia y control de componente de salud mental dentro del proyecto desarrollado.

8. Asesorar a la secretaria de Salud distrital de Barranquilla en las auditorias médicas, para evaluar la calidad de la atención en la prestación del servicio de salud, a efectos que se cumpla con los requisitos legales y reglamentarios.	Realice auditoria de verificación de los soportes documentales de mejoramiento y seguimiento a las redes de servicios de salud enviados por las EAPB CAJACOPI Y SURA referentes la inspección vigilancia y control de componente de salud mental dentro del proyecto desarrollado
9. Las demás relacionadas con la naturaleza del objeto contractual.	Realicé las actividades asignadas por el supervisor del contrato: Revisión de código cie-10 en base de datos de alto costo.

Cordialmente,



TAYDE AVILA GARCIA
CC. 32.716.395 de Barranquilla
Celular: 3016180396