Acacias, 18 de diciembre de 2024

EVALUACIÓN MINIMA CUANTIA No. OCA-MC-027-2024

OBJETO: "APOYO LOGÍSTICO PARA LA REALIZACIÓN DE TALLERES DE CRIANZA DIRIGIDOS A FAMILIAS Y NIÑOS DE PRIMERA INFANCIA DE LOS HOGARES COMUNITARIOS Y FAMI DEL MUNICIPIO DE ACACÍAS, META".

PRESUPUESTO OFICIAL: El presupuesto oficial para la ejecución del objeto del contrato es de **CINCUENTA Y OCHO MILLONES TRESCIENTOS DIEZ MIL SETECIENTOS PESOS M/CTE ($ 58.310.700).**

PLAZO Y LUGAR DE EJECUCION: El plazo de ejecución del contrato será de **DIEZ (10) DÍAS**, contado a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento, legalización y ejecución del contrato y/o suscripción del acta de inicio, sin exceder el 31 de diciembre de 2024.

LUGAR DE EJECUCIÓN: El lugar de ejecución será en el Municipio de Acacias, Meta.

El evaluador hace la verificación conforme a lo establecido en el artículo 30 de la Ley 2069 de 2020, Decreto 1082 de 2015 y a la Invitación Pública de la Selección de Mínima Cuantía OCA-MC-016-2024.

1. CRITERIOS DE EVALUACION Y VERIFICACION.

El municipio de Acacias - Meta, podrá adjudicar el contrato cuando solo se haya presentado una oferta, y que cumpla con los requisitos exigidos, siempre que la oferta satisfaga los requerimientos contenidos en la presente invitación publica y cumpla los demás requisitos de la invitación.

Se procede a realizar la verificación de los requisitos según lo establecido en el artículo 2.2.1.2.1.5.2 Del Decreto 1082 de 2015.

DESARROLLO DE LA EVALUACION

El municipio de Acacias – Meta, una vez realizado el cierre del proceso y una vez designado el evaluador, en cabeza de este último procederá a la evaluación de la propuesta de la oferta de menor valor presentado. Seguidamente se revisará que la propuesta no se encuentre incursa en alguna de las causales de rechazo.

2. PROPUESTAS PRESENTADAS*:*

El día 18 de diciembre de 2024 a las 4:30 P.M, se dio por terminado el plazo para la presentación de ofertas dentro del proceso del asunto, el sistema electrónico para la contratación pública SECOP II, registró la recepción de las siguientes ofertas:

***PROPUESTAS RECIBIDAS*:** Al cierre de la convocatoria se presentó las siguientes ofertas:



LISTA DE OFERTAS

Abrir Panel | Opciones

Referencia de oferta	Entidad	Evaluación	Presentada	Oferta
APOYO LOGÍSTICO PARA LA REALIZACIÓN DE TALLERES DE CRIANZA DIRIGIDOS A FAMILIAS Y NIÑOS DE PRIMERA INFANCIA	CORPORACIÓN CIRCULO DE CALIDAD	Oferta en evaluación	18/12/2024 4:17 PM	58.230.700 COP

3. **CRITERIOS DE EVALUACION Y VERIFICACION*.***

3.1 ÚNICA OFERTA RECIBIDA: CORPORACION CIRCULO DE CALIDAD, identificada con NIT No. 900.353.430-3, representado legalmente por **ANDERSON GONZALEZ OVALLE,** identificado con Cedula de Ciudadanía No. 1.122.118.125 de Acacias.

CAUSALES DE RECHAZO: La oferta presentada por el oferente NO se encuentra en ninguna de las causales de rechazo de conformidad a la invitación pública OCA-MC-027-2024.

4. **REVISION DE REQUISITOS HABILITANTES – CORPORACION CIRCULO DE CALIDAD,** identificada con NIT No. 900.353.430-3, representado legalmente por **ANDERSON GONZALEZ OVALLE,** identificado con Cedula de Ciudadanía No. 1.122.118.125 de Acacias.

Habiéndose verificado que el oferente **CORPORACIÓN CIRCULO DE CALIDAD,** no está incurso en causal de rechazo, de acuerdo a lo establecido en el numeral 3 de la invitación pública, se verifica el cumplimiento de los siguientes documentos y requisitos habilitantes:

ITEM	REQUISITO	PRESENTA		CUMPLE	NO CUMPLE	DETALLE / OBSERVACION
		SI	NO			
DOCUMENTOS JURÍDICOS						
1	Certificado de existencia y representación legal expedido por la Cámara de Comercio, cuyo objeto deberá estar relacionado con la presente invitación y con fecha de expedición no superior a un (1) mes a la fecha de cierre del presente proceso	X		X		Aporta certificado expedido por la Cámara de Comercio de Villavicencio, con código de verificación No. A4AdgG1w93 de fecha 20 de noviembre de 2024 con 5 folios, con fecha de renovación de 22 marzo de 2024 con término de duración indefinido, siendo constituida el 23 de abril de 2010 El representante legal no requiere autorización para contratar, por cuanto no tiene restricciones de contratación por razón de la naturaleza ni de la cuantía de los actos que celebre.
2	Documento de autorización expresa dada por el órgano social o Junta Directiva competente al representante legal de la persona jurídica, cuando éste tenga restricciones para contratar en nombre de la misma.	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

3	Certificación sobre aportes al sistema de seguridad social integral y parafiscales expedida por el representante legal de la misma o el Revisor Fiscal si estuviere obligada a tenerlo, conforme a los requerimientos del artículo 50 de la ley 789 de 2002.	X			**X**	Allega certificado suscrito por el Revisor Fiscal inscrito FERNANDO ALIRIO ROJAS ROJAS, en la que manifiesta "*que la empresa ha cumplido durante los seis (6) meses anteriores a la fecha de cierre del presente proceso de selección, con los pagos al Sistema de Seguridad Social en salud, pensiones y riesgos profesionales y con los aportes parafiscales correspondientes a todos los empleados vinculados por contrato de trabajo, por lo que declaro que la empresa se encuentra a PAZ Y SALVO con las Empresas Promotoras de Salud -EPS -, los Fondos de Pensiones, las Administradoras de Riesgos Profesionales –ARP-, las Caja de Compensación Familiar, el Instituto de Bienestar Familiar –ICBF- y el Servicio Nacional de Aprendizaje –SENA".* *No se allega TP, cedula y antecedentes de la junta central de contadores, respecto del revisor fiscal.*
4	Fotocopia de la cédula de ciudadanía.	X		X		CUMPLE
5	Fotocopia de la libreta militar, cuando aplique.	N/A	N/A	N/A	N/A	Allega copia de la libre militar, la cual se verifica y se constata su validez https://www.libretamilitar.mil.co/Modules/Consult/MilitaryCardCertificate
6	Fotocopia Registro Único Tributario – RUT impreso año actual.	X		X		CUMPLE
7	Certificado de antecedentes fiscales, disciplinarios, judiciales, RNMC y REDAM de la persona natural y jurídica según aplique para cada caso.	X		X		CUMPLE
8	Carta de presentación de la propuesta. Anexo No. 1	X			**X**	allega la carta de presentación de la propuesta, mediante documento en formato PDF denominado ANEXO 1

<table>
<tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td>CARTA DE PRESENTACION” comprendido en 3 folios.

El plazo de ejecución no corresponde al del proceso que nos ocupa</td></tr>
<tr><td>9</td><td>Inhabilidades e Incompatibilidades. Anexo No. 3.</td><td>X</td><td></td><td>X</td><td></td><td>allega certificado de inhabilidades, mediante documento en formato PDF denominado ANEXO 3. INAHILIDADES E INCOMPATIBILIDADES” comprendido en 4 folios.</td></tr>
<tr><td>10</td><td>Compromiso Anticorrupción. Anexo No. 4</td><td>X</td><td></td><td>X</td><td></td><td>allega compromiso de inhabilidades, mediante documento en formato PDF denominado ANEXO 4 COMPROMISO ANTICORRUPCIÓN” comprendido en 2 folios.</td></tr>
<tr><td>11</td><td>Póliza de seriedad de la oferta</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td>El proponente allega junto a su propuesta el documento pdf denominado “POLIZA DE SERIEDAD Se verifica adjunta la póliza de seriedad de la oferta No. 30-44-101061564con fecha 17/12/2024 expedida por la SEGUROS DEL ESTADO S.A para este fin se verifican los siguientes datos:
<table>
<tr><td>BENEFICIARIO</td><td>MUNICIPIO DE ACACIAS NIT. 892001457-3</td></tr>
<tr><td>TOMADOR:</td><td>CORPORACION CIRCULO DE CALIDAD, NIT: 900.353.430-3 DIRECCIÓN: CR 22 NRO. 12 - 50 OF 2 BARRIO DORADO BAJO</td></tr>
<tr><td>VIGENCIA:</td><td>Desde 18/12/2024 al 18/05/2025</td></tr>
<tr><td>CUANTÍA:</td><td>$8.850.000</td></tr>
<tr><td>AMPARO:</td><td>Garantizar la seriedad de los ofrecimientos en virtud del proceso de selección de mínima cuantía N° OCA-MC-027-2024, cuyo objeto es “APOYO LOGÍSTICO PARA LA REALIZACIÓN DE TALLERES DE CRIANZA DIRIGIDOS A</td></tr>
</table></td></tr>
</table>

						<table><tr><td></td><td>*FAMILIAS Y NIÑOS DE PRIMERA INFANCIA DE LOS HOGARES COMUNITARIOS Y FAMI DEL MUNICIPIO DE ACACÍAS, META"*</td></tr><tr><td>FIRMAS:</td><td>La póliza se encuentra firmada por quien la expide y por el Tomador</td></tr></table> Asimismo, a través del link https://productos.mundialseguros.com.co/ se consultó la validez de la garantía allegada.
EXPERIENCIA DEL PROPONENTE						
1	Acreditación de experiencia en Anexo N° 5 o 5A según corresponda**.**	X		X		CUMPLE
2	**EXPERIENCIA A ACREDITAR:** El proponente deberá acreditar su experiencia mediante un (1) contrato terminado y liquidado, cuyo objeto y/o actividades contemple servicios similares al de "***APOYO LOGISTICO PARA EL DARROLLO DE EVENTOS Y/ ACTIVIDADES"*** y que dentro de las actividades ejecutadas contemple el suministro de transporte y refrigerios y que su valor sea igual o superior al Presupuesto Oficial expresado en SMMLV de la presente vigencia.	X		X		se anexa copia del acta de liquidación y minuta del convenio de colaboración N° 1019 DE 2018 cuyo objeto es CONVENIO DE COLABORACIÓN PARA FORTALECER LAS EXPECTATIVAS DEL DEPORTISTA Y SU REPRESENTATIVIDAD ATRAVÉS DEL EVENTO DE OPORTUNIDADES DORADAS EN LA CIUDAD DE VILLAVICENCIO **CONTRATANTE:** INSTITUTO DE DEPORTE Y RECREACIÓN DEL META **CONTRATISTA:** CORPORACIÓN CIRCULO DE CALIDAD **VALOR:** $50.450.000 = 64,57 SMLVM En el contrato aportado se acreditan los ítems solicitados.

- **EQUIPO MÍNIMO DE APOYO:**

CARGO	CANT	PERFIL	EXPERIENCIA
TALLERISTAS	10	Técnico y/o tecnólogo y/o profesional en disciplinas académicas de las ciencias de la educación o ciencias sociales y humanas	Deberá contar con seis (06) meses de experiencia relacionada con atención a primera infancia.

La hoja de vida del personal mínimo propuesto deberá cumplir con los siguientes requisitos:

REQUISITO	PRESENTA		CUMPLE	NO CUMPLE	DETALLE / OBSERVACION
	SI	NO			
ANA DOLORES PEÑA					
Carta de compromiso suscrita por el personal mínimo requerido en la que, bajo Gravedad de juramento, certifiquen su intención de participación dentro del proceso.	X		X		Aporta documento firmado por el personal propuesto
Diploma de bachiller y/o acta de grado	X		X		CUMPLE
Diploma y/o acta de grado como técnico, tecnólogo o profesional.	X		X		Allega diploma de técnico en atención integral a la primera infancia.
Anexar certificaciones laborales debidamente firmadas por el contratante que contengan, como mínimo: nombre del contratante, objeto del contrato, cargo desempeñado, fechas de inicio y terminación (DIA, MES Y AÑO).	X		X		CUMPLE
Certificados de antecedentes judiciales, disciplinarios, fiscales y medidas correctivas RNMC y REDAM.	X		X		CUMPLE
Copia de la cedula de ciudadanía	X		X		CUMPLE
REQUISITO	**PRESENTA**		**CUMPLE**	**NO CUMPLE**	**DETALLE / OBSERVACION**
	SI	**NO**			
DIANA PATRICIA LEONEL TUNJANO					
Carta de compromiso suscrita por el personal mínimo requerido en la que, bajo Gravedad de juramento, certifiquen su intención de participación dentro del proceso.	X		X		Aporta documento firmado por el personal propuesto
Diploma de bachiller y/o acta de grado	X		X		CUMPLE
Diploma y/o acta de grado como técnico, tecnólogo o profesional.	X		X		Allega diploma como profesional en pedagogía infantil
Anexar certificaciones laborales debidamente firmadas por el contratante que contengan, como mínimo: nombre del contratante, objeto del contrato, cargo desempeñado, fechas de inicio y terminación (DIA, MES Y AÑO).	X		X		CUMPLE

Certificados de antecedentes judiciales, disciplinarios, fiscales y medidas correctivas RNMC y REDAM.	X		X		CUMPLE
Copia de la cedula de ciudadanía	X		X		CUMPLE
REQUISITO	**PRESENTA**		**CUMPLE**	**NO CUMPLE**	**DETALLE / OBSERVACION**
	SI	NO			
DORY VELASCO QUIROGA					
Carta de compromiso suscrita por el personal mínimo requerido en la que, bajo Gravedad de juramento, certifiquen su intención de participación dentro del proceso.	X		X		Aporta documento firmado por el personal propuesto
Diploma de bachiller y/o acta de grado	X		X		CUMPLE
Diploma y/o acta de grado como técnico, tecnólogo o profesional.	X		X		Allega diploma como licenciada en preescolar
Anexar certificaciones laborales debidamente firmadas por el contratante que contengan, como mínimo: nombre del contratante, objeto del contrato, cargo desempeñado, fechas de inicio y terminación (DIA, MES Y AÑO).	X		X		CUMPLE
Certificados de antecedentes judiciales, disciplinarios, fiscales y medidas correctivas RNMC y REDAM.	X		X		CUMPLE
Copia de la cedula de ciudadanía	X		X		CUMPLE
REQUISITO	**PRESENTA**		**CUMPLE**	**NO CUMPLE**	**DETALLE / OBSERVACION**
	SI	NO			
MINI JOHANNA PINILLA PLAZA					
Carta de compromiso suscrita por el personal mínimo requerido en la que, bajo Gravedad de juramento, certifiquen su intención de participación dentro del proceso.	X		X		Aporta documento firmado por el personal propuesto
Diploma de bachiller y/o acta de grado	X		X		CUMPLE
Diploma y/o acta de grado como técnico, tecnólogo o profesional.	X		X		Allega diploma como Técnico en asistencia a la primera infancia
Anexar certificaciones laborales debidamente firmadas por el contratante que contengan, como mínimo: nombre del contratante, objeto del contrato, cargo desempeñado, fechas de inicio y terminación (DIA, MES Y AÑO).	X		X		CUMPLE
Certificados de antecedentes judiciales, disciplinarios, fiscales y medidas correctivas RNMC y REDAM.	X		X		CUMPLE

Copia de la cedula de ciudadanía	X		X		CUMPLE
REQUISITO	**PRESENTA**		**CUMPLE**	**NO CUMPLE**	**DETALLE / OBSERVACION**
	SI	**NO**			
MARIA LUCÍA AREVALO MONTENEGRO					
Carta de compromiso suscrita por el personal mínimo requerido en la que, bajo Gravedad de juramento, certifiquen su intención de participación dentro del proceso.	X		X		Aporta documento firmado por el personal propuesto
Diploma de bachiller y/o acta de grado	X		X		CUMPLE
Diploma y/o acta de grado como técnico, tecnólogo o profesional.	X			X	Allega diploma como técnico en formación y atención a la primera infancia, el mismo no es legible la fecha de obtención del título.
Anexar certificaciones laborales debidamente firmadas por el contratante que contengan, como mínimo: nombre del contratante, objeto del contrato, cargo desempeñado, fechas de inicio y terminación (DIA, MES Y AÑO).	X		X		CUMPLE
Certificados de antecedentes judiciales, disciplinarios, fiscales y medidas correctivas RNMC y REDAM.	X		X		CUMPLE
Copia de la cedula de ciudadanía	X		X		CUMPLE
REQUISITO	**PRESENTA**		**CUMPLE**	**NO CUMPLE**	**DETALLE / OBSERVACION**
	SI	**NO**			
LUZ ADRIANA VELAZQUEZ PEÑA					
Carta de compromiso suscrita por el personal mínimo requerido en la que, bajo Gravedad de juramento, certifiquen su intención de participación dentro del proceso.	X		X		Aporta documento firmado por el personal propuesto
Diploma de bachiller y/o acta de grado	X		X		CUMPLE
Diploma y/o acta de grado como técnico, tecnólogo o profesional.	X		X		Allega diploma como técnico en formación y atención a la primera infancia
Anexar certificaciones laborales debidamente firmadas por el contratante que contengan, como mínimo: nombre del contratante, objeto del contrato, cargo desempeñado, fechas de inicio y terminación (DIA, MES Y AÑO).	X		X		CUMPLE
Certificados de antecedentes judiciales, disciplinarios, fiscales y medidas correctivas RNMC y REDAM.	X		X		CUMPLE

Copia de la cedula de ciudadanía	X		X		CUMPLE
REQUISITO	**PRESENTA**		**CUMPLE**	**NO CUMPLE**	**DETALLE / OBSERVACION**
	SI	**NO**			
NANCY MARÍA NIÑO GUALTEROS					
Carta de compromiso suscrita por el personal mínimo requerido en la que, bajo Gravedad de juramento, certifiquen su intención de participación dentro del proceso.	X		X		Aporta documento firmado por el personal propuesto
Diploma de bachiller y/o acta de grado	X		X		CUMPLE
Diploma y/o acta de grado como técnico, tecnólogo o profesional.	X		X		Allega diploma como técnico en formación y atención a la primera infancia
Anexar certificaciones laborales debidamente firmadas por el contratante que contengan, como mínimo: nombre del contratante, objeto del contrato, cargo desempeñado, fechas de inicio y terminación (DIA, MES Y AÑO).	X		X		CUMPLE
Certificados de antecedentes judiciales, disciplinarios, fiscales y medidas correctivas RNMC y REDAM.	X		X		CUMPLE
Copia de la cedula de ciudadanía	X		X		CUMPLE
REQUISITO	**PRESENTA**		**CUMPLE**	**NO CUMPLE**	**DETALLE / OBSERVACION**
	SI	**NO**			
OLGA LUCÍA CORREA RINCÓN					
Carta de compromiso suscrita por el personal mínimo requerido en la que, bajo Gravedad de juramento, certifiquen su intención de participación dentro del proceso.	X		X		Aporta documento firmado por el personal propuesto
Diploma de bachiller y/o acta de grado	X		X		CUMPLE
Diploma y/o acta de grado como técnico, tecnólogo o profesional.	X		X		Allega diploma como técnico en Atención integral a la primera infancia
Anexar certificaciones laborales debidamente firmadas por el contratante que contengan, como mínimo: nombre del contratante, objeto del contrato, cargo desempeñado, fechas de inicio y terminación (DIA, MES Y AÑO).	X		X		CUMPLE

Certificados de antecedentes judiciales, disciplinarios, fiscales y medidas correctivas RNMC y REDAM.	X		X		CUMPLE
Copia de la cedula de ciudadanía	X		X		CUMPLE
REQUISITO	**PRESENTA**		**CUMPLE**	**NO CUMPLE**	**DETALLE / OBSERVACION**
	SI	**NO**			
ORFA YANETH GARCÍA ARIZA					
Carta de compromiso suscrita por el personal mínimo requerido en la que, bajo Gravedad de juramento, certifiquen su intención de participación dentro del proceso.	X		X		Aporta documento firmado por el personal propuesto
Diploma de bachiller y/o acta de grado	X		X		CUMPLE
Diploma y/o acta de grado como técnico, tecnólogo o profesional.	X		X		Allega diploma como técnico en atención a la primera infancia
Anexar certificaciones laborales debidamente firmadas por el contratante que contengan, como mínimo: nombre del contratante, objeto del contrato, cargo desempeñado, fechas de inicio y terminación (DIA, MES Y AÑO).	X		X		CUMPLE
Certificados de antecedentes judiciales, disciplinarios, fiscales y medidas correctivas RNMC y REDAM.	X		X		CUMPLE
Copia de la cedula de ciudadanía	X		X		CUMPLE
REQUISITO	**PRESENTA**		**CUMPLE**	**NO CUMPLE**	**DETALLE / OBSERVACION**
	SI	**NO**			
YURLEY URREGO MARTINEZ					
Carta de compromiso suscrita por el personal mínimo requerido en la que, bajo Gravedad de juramento, certifiquen su intención de participación dentro del proceso.	X		X		Aporta documento firmado por el personal propuesto
Diploma de bachiller y/o acta de grado	X		X		CUMPLE
Diploma y/o acta de grado como técnico, tecnólogo o profesional.	X		X		Allega diploma como técnico en atención a la primera infancia
Anexar certificaciones laborales debidamente firmadas por el contratante que contengan, como mínimo: nombre del contratante, objeto	X		X		CUMPLE

del contrato, cargo desempeñado, fechas de inicio y terminación (DIA, MES Y AÑO).					
Certificados de antecedentes judiciales, disciplinarios, fiscales y medidas correctivas RNMC y REDAM.	X		X		CUMPLE
Copia de la cedula de ciudadanía	X		X		CUMPLE

- **VERIFICACION PROPUESTA ECONOMICA**:

La propuesta económica presentada por el oferente **CORPORACION CIRCULO DE CALIDAD,** identificada con NIT No. 900.353.430-3, representado legalmente por **ANDERSON GONZALEZ OVALLE,** identificado con Cedula de Ciudadanía No. 1.122.118.125 de Acacias**,** por un valor de **CINCUENTA Y OCHO MILLONES DOSCIENTOS TREINTA MIL SETECIENTOS PESOS M/CTE ($ 58.230.700),** la cual no excede el valor del presupuesto oficial, por lo que de Cumple con lo exigido en la Invitación Pública de la Selección de Mínima Cuantía No. **OCA-MC-027-2024,** respecto de especificaciones técnicas y cantidades.

CONCLUSION EVALUACION:

Una vez analizada la propuesta frente a los requisitos establecidos en la invitación pública de mínima cuantía **OCA-MC-027-2024,** la oferta presentada por **CORPORACION CIRCULO DE CALIDAD,** identificada con NIT No. 900.353.430-3, representado legalmente por **ANDERSON GONZALEZ OVALLE,** identificado con Cedula de Ciudadanía No. 1.122.118.125 de Acacias, **NO CUMPLE** con todos los requisitos de capacidad jurídica y técnico, solicitados en la invitación publica, por lo que el resultado de la presente evaluación es **NO HÁBIL**, por lo cual, en aplicación del principio de subsanabilidad, podrán hacer uso de la facultad que le asiste, con las limitaciones legales impuestas, durante el plazo establecido en el cronograma del proceso para el traslado del informe de evaluación, so pena de rechazo definitivo de su propuesta.

PUBLICACIÓN EN EL SECOP II

Para los fines previstos en la Ley 2069 de 2020 y el Decreto 1082 de 2015 (Art. 2.2.1.2.1.5.2. numeral 5) el presente informe de evaluación será publicado en el SECOP II, el diecinueve (19) del mes de diciembre de 2024.

KATHERINE MEDINA TORRES
Abogada Oficina de Contratación
CPS N° OCA-944-2024
Evaluador Designado

Datos de la póliza

Estado:

Vigente

Número de póliza:

30-44-101061564

Número de anexo:

0

Fecha de expedición:

martes, 17 de diciembre de 2024

Ramo:

CUMPLIMIENTO ENTIDAD ESTATAL

Asegurado:

MUNICIPIO DE ACACIAS

Tomador:

CORPORACION CIRCULO DE CALIDAD

Inicio de vigencia:

miércoles, 18 de diciembre de 2024

Fin vigencia:

domingo, 18 de mayo de 2025

Valor total asegurado:

$ 8.850.000

Consultar de nuevo

Para mayor información y validación final de su consulta puede:

· Pólizas Todo Riesgo ramo **Automóviles**: (601) 218 6977 ext 311 - Email: verificacion.polizas.automoviles@segurosdelestado.com * Por medio de este canal no serán atendidas solicitudes de otros productos.
· Pólizas ramo **Generales**: (601) 218 6977 ext 522 - Email: verificacion.polizas.todoriesgoconstruccion@segurosdelestado.com
· Pólizas ramo **Fianzas - Cumplimiento**: 310 327 9980 / verificacion.polizas.cumplimiento@segurosdelestado.com
· Pólizas ramo **Responsabilidad civil para vehículos de servicio público de pasajeros**: (601) 644 9660 ext 157-159-163 - Email: verificacion.polizas.automoviles@segurosdelestado.com
· Pólizas ramo **Vida**: (601) 218 6977 - Email: verificacion.polizas.vida@segurosdelestado.com
· Pólizas ramo **SOAT**: (601) 432 4102 a nivel nacional - Email: operacionsoat@segurosdelestado.com

- Dirigirse a la Gerencia en cualquiera de nuestras oficinas a nivel nacional.

Regresar

Copyright © 2023. Todos los derechos reservados por **Seguros del Estado**

DESIGNACIÓN DE COMITÉ EVALUADOR DEL PROCESO DE SELECCIÓN DE MÍNIMA CUANTÍA N. OCA-MC-027-2024

OBJETO: "*APOYO LOGÍSTICO PARA LA REALIZACIÓN DE TALLERES DE CRIANZA DIRIGIDOS A FAMILIAS Y NIÑOS DE PRIMERA INFANCIA DE LOS HOGARES COMUNITARIOS Y FAMI DEL MUNICIPIO DE ACACÍAS, META*"

FRANKI ALEXANDER GÓMEZ SÁNCHEZ, en calidad de Jefe de la Oficina de Contratación y Ordenador del Gasto de la entidad, y en atención al Decreto Municipal 023 del 15 de febrero de 2024 "*Por la cual se delegan unas funciones en materia de contratación, ordenación del gasto en el Municipio de Acacías y se derogan los Decretos 277 del 28 de noviembre de 2005, 134 del 25 de agosto de 2010, 073 del 27 de marzo de 2013 y 257 del 31 de diciembre de 2014*", especialmente lo contenido en el literal a del Artículo Tercero y Sexto, los cuales disponen que:

> ***"ARTÍCULO TERCERO. DELEGACIÓN PARA EJERCER LA ORDENACIÓN DEL GASTO**: Delegar sin límite de cuantía en el Jefe de Oficina código 6, Grado 01, Nivel Directivo, de la Oficina de Contratación del Municipio de Acacías (Meta), el ejercicio y la facultad de ordenación del gasto y la competencia para tramitar la escogencia de contratistas, adjudicar contratos, celebrar contratos (nominados e innominados), convenios interadministrativos, aprobar garantías únicas de cumplimiento y demás amparos contractuales. Esta delegación se realiza con independencia de su fuente de financiación.*
>
> *También se delega mediante este Decreto la suscripción de convenios de cooperación, comodatos de bienes muebles, los convenios o contratos interadministrativos e interinstitucionales.*
>
> *Adicional a ello, el Jefe de Oficina código 6, Grado 01, Nivel Directivo, de la Oficina de Contratación del Municipio de Acacías (Meta) queda facultado para*
>
> *a. Expedir todos los actos precontractuales, contractuales y pos contractuales cualquiera que fuere la modalidad de selección y/o tipología contractual.*
>
> *(…)*
>
> ***ARTÍCULO SEXTO. COMITÉ EVALUADOR PROCESOS CONTRACTUALES**. Para cada proceso contractual se conformará el Comité Evaluador que tendrá la función de verificar, evaluar, emitir y suscribir los informes correspondientes a las propuestas que reciba el Municipio de Acacías (Meta), producto de la totalidad de procesos de selección pública de oferentes que se adelanten, así como recomendar al Ordenador del Gasto la suscripción de adendas que modifiquen los pliegos de condiciones definitivos.*
>
> *El comité estará integrado como mínimo de la siguiente forma:*
>
> *a. Técnico: Un (1) profesional.*
> *b. Jurídico: Un (1) profesional.*
> *c. Financiero: Un (1) profesional.*
>
> *Para cada proceso en particular, la conformación específica del Comité Evaluador se efectuará en un acta en la cual se indiquen el objeto del proceso de selección a ser evaluado y el nombre e identificación de los profesionales dispuestos para dicho comité. El acta deberá estar suscrita por el Ordenador del Gasto y los profesionales designados."*

Y en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 2.2.1.1.2.2.3. del Decreto N°1082 de 2015 el cual dispone que "*La Entidad Estatal puede designar un comité evaluador conformado por servidores públicos o por particulares contratados para el efecto para evaluar las ofertas y las manifestaciones de interés para cada Proceso de Contratación por licitación, selección abreviada y concurso de méritos. El comité evaluador debe realizar su labor de manera objetiva, ciñéndose exclusivamente a las reglas contenidas en los pliegos de condiciones. El carácter asesor del comité no lo exime de la responsabilidad del ejercicio de la labor encomendada. En el evento en el cual la Entidad Estatal no acoja la recomendación efectuada por el comité evaluador, debe justificar su decisión. Los miembros del comité evaluador están sujetos al régimen de inhabilidades e incompatibilidades y conflicto de interés previstos en la Constitución y la ley. La verificación y la evaluación de las ofertas para la mínima cuantía será adelantada por quien sea designado por el ordenador del gasto sin que se requiera un comité plural*"

Mediante la presente y en desarrollo del Proceso de Selección de Mínima Cuantía **N° OCA-MC-027-2024,** cuyo objeto corresponde al ***"APOYO LOGÍSTICO PARA LA REALIZACIÓN DE TALLERES DE CRIANZA DIRIGIDOS A FAMILIAS Y NIÑOS DE PRIMERA INFANCIA DE LOS HOGARES COMUNITARIOS Y FAMI DEL MUNICIPIO DE ACACÍAS, META",*** se procede a designar formalmente a **KATHERINE JHAJAIRA MEDINA TORRES**, abogada contratista de la Oficina de Contratación CPS N° OCA-944-2024, quien se desempeñará como evaluador de las propuestas que se presenten, respecto de los requisitos previstos en la invitación dentro del proceso en comento.

La persona designada como evaluador estará sujeto a las inhabilidades e incompatibilidades y conflicto de intereses legales que señala la Ley. Así mismo recomendará al Jefe de la Oficina de Contratación del Municipio de Acacías - Meta, el sentido de la decisión a adoptar frente al orden de elegibilidad, de conformidad con la verificación y evaluación que se efectúe.

NOMBRE	TIPO Y NUMERO DE ID.	FIRMA
Katherine Jhajaira Medina Torres -Contrato OCA-944-2024	CC. 1.123.513.060	

Dado en Acacias, a los dieciocho (18) día del mes de diciembre de 2024.

Firmado digitalmente por FRANKI ALEXANDER GÓMEZ SÁNCHEZ
Versión de Adobe Acrobat Reader: 2023.006.20380

FRANKI ALEXANDER GÓMEZ SÁNCHEZ
Jefe Oficina de Contratación

Proyectó: Jorge Iván Moya Guaje – Abogado Contratista Oficina de Contratación