	Informe de actividades ejecutadas Un último informe 2024	

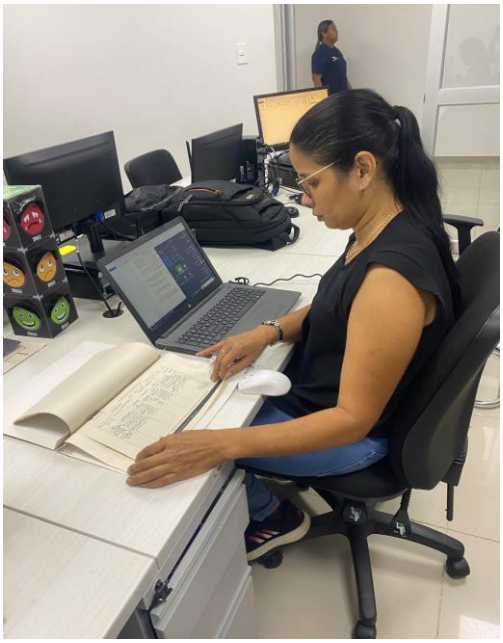
Contrato No.	No. CD-81-2024-4249.
Objeto del contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS APOYO A LA GESTION
Periodo:	ULTIMOINFORME 2024
Contratista responsable del informe:	LILIBETH JOSEFINA GARCIA CALDERON
Número de cédula:	55303814

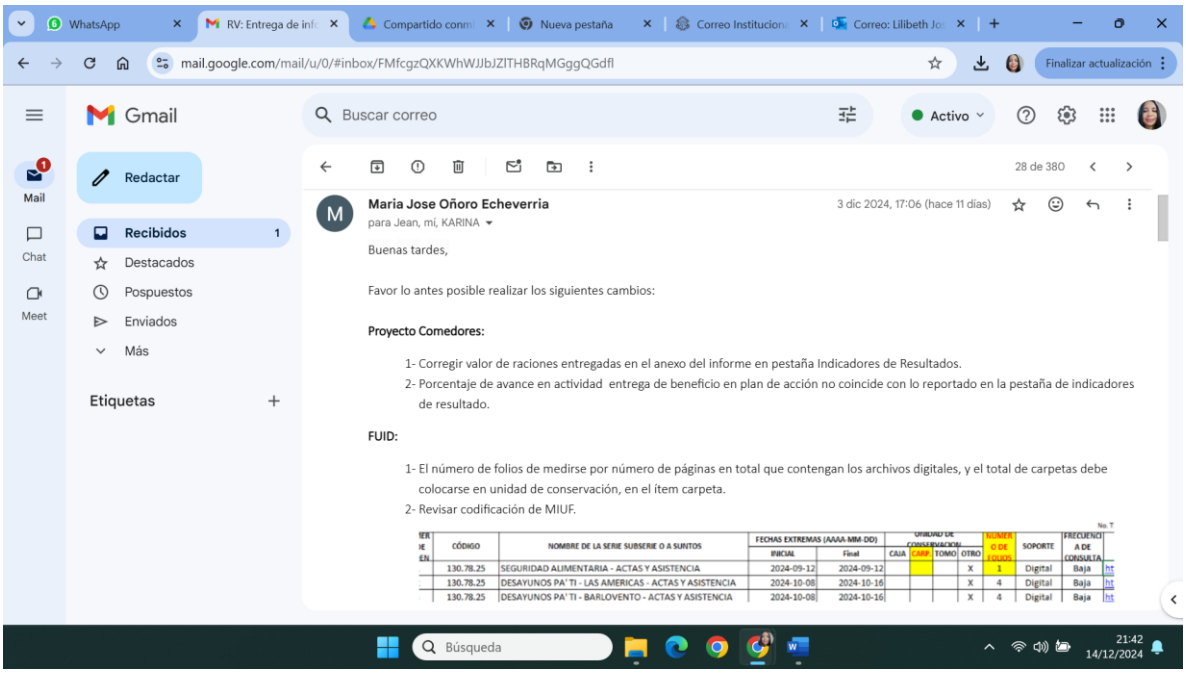
Obligación contractual	Resultados / Productos
1. Apoyar en la gestión administrativa y Documental de la Gerencia de Desarrollo Social.	* Organice, una carpeta de asistencia de eventos internos escanee la información teniendo en cuenta el orden cronológico de gestión documental en la carpeta compartida con todos los coordinadores proyecto.
2. Apoyar en la organización de la información y las reuniones que se programen en el proyecto implementación de la estrategia integral para el apoyo a la población vulnerable y la gerencia.	* Participe, en la reunión de entrega de informe semanal por parte de coordinadores de proyecto asignado con la toma notas detalladas. * Prepare el acta de la reunión que incluyen decisiones tomadas, tareas asignadas, y plazos establecidos por la gerente de proyecto.
3. Atender oportuna y eficientemente las solicitudes realizadas por el Gerente de Desarrollo Social o la persona que este delegue para tal fin en materia de su competencia.	* Realice 200 encuesta, del programa de desayunos paty a los beneficiarios de que se encuentra recibiendo el desayuno fecha lunes 02 al 5 de diciembre del 2024
4. Apoya en los procesos administrativos de los proyectos de la Gerencia, en especial el proyecto implementación de la estrategia integral para el apoyo a la población vulnerable.	*Apoye con la organización de producción de carne del proyecto desayuno Pa ti *Organice base de datos de inscrito realizada en el kiosco las América el lunes 2 *Realice 100 consulta Sisbén de nuevos inscrito grupo 7 del programa desayuno Pa ti para la elaboración de carne de kiosco Barlovento del 2 de diciembre

	* Consulte base de datos de prescrito del comedor de las América, Barlovento puntaje de Sisbén de nuevos beneficiarios
5. Cumplir con las demás actividades inherentes al objeto del contrato, las relacionadas a la Gerencia, al proyecto implementación de la estrategia integral para el apoyo a la población vulnerable y las que sean determinadas por el supervisor.	. * Participe en la jornada "PLAN ALCALDE' en el kiosco las América en la entrega de almuerzo a los niños de la comunidad el día sábado 7 de Diciembre 2024 . * Participé en la jornada "PLAN ALCALDE' en el kiosco las América en la entrega de almuerzo a los niños de la comunidad el sábado 14 de Diciembre de 2024. * Participe en la entrega de juguetes a los beneficiaros que radicaron sus peticiones y solicitudes la entrega se realizó en la bodega los 11 ,12 ,13 ,14 ,16 de diciembre 2024.

EVIDENCIAS

- 1 organice, una carpeta de asistencia de eventos.

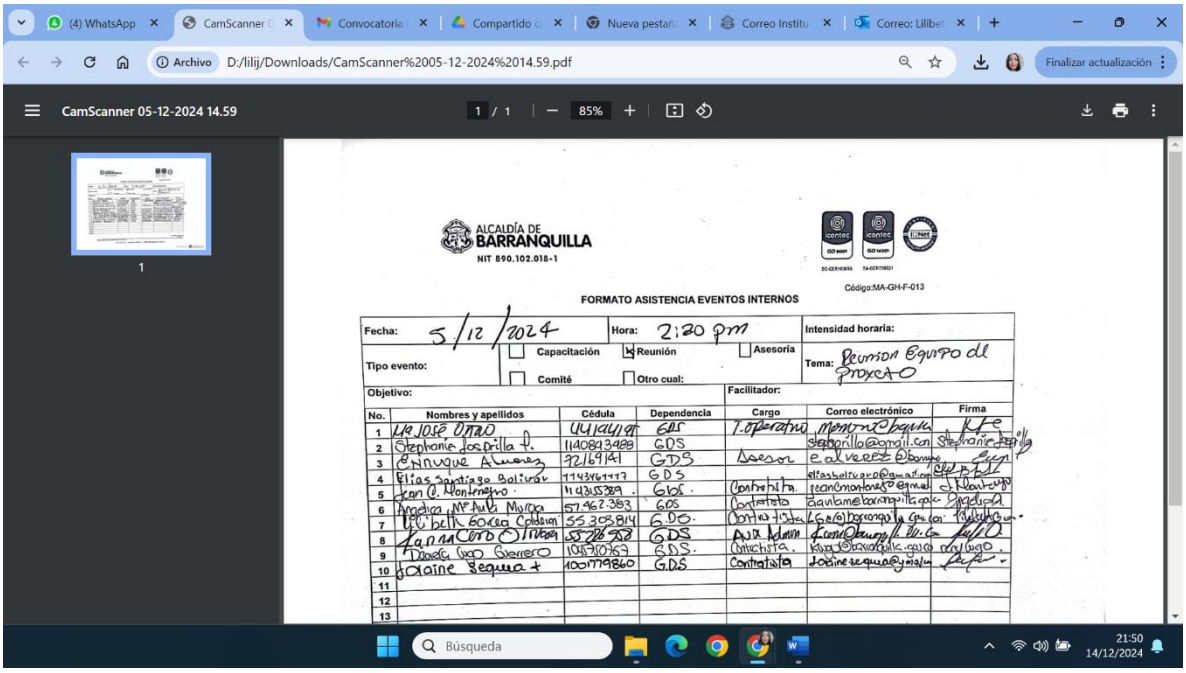




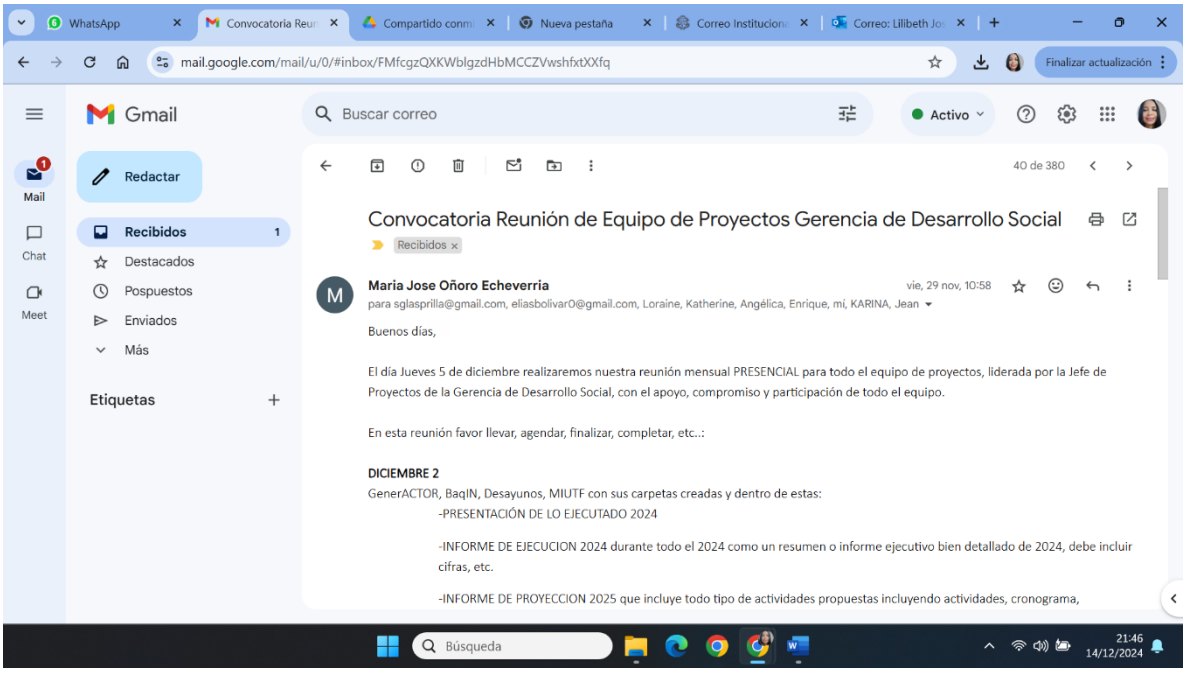
- 1 organice, una carpeta de archivo digital



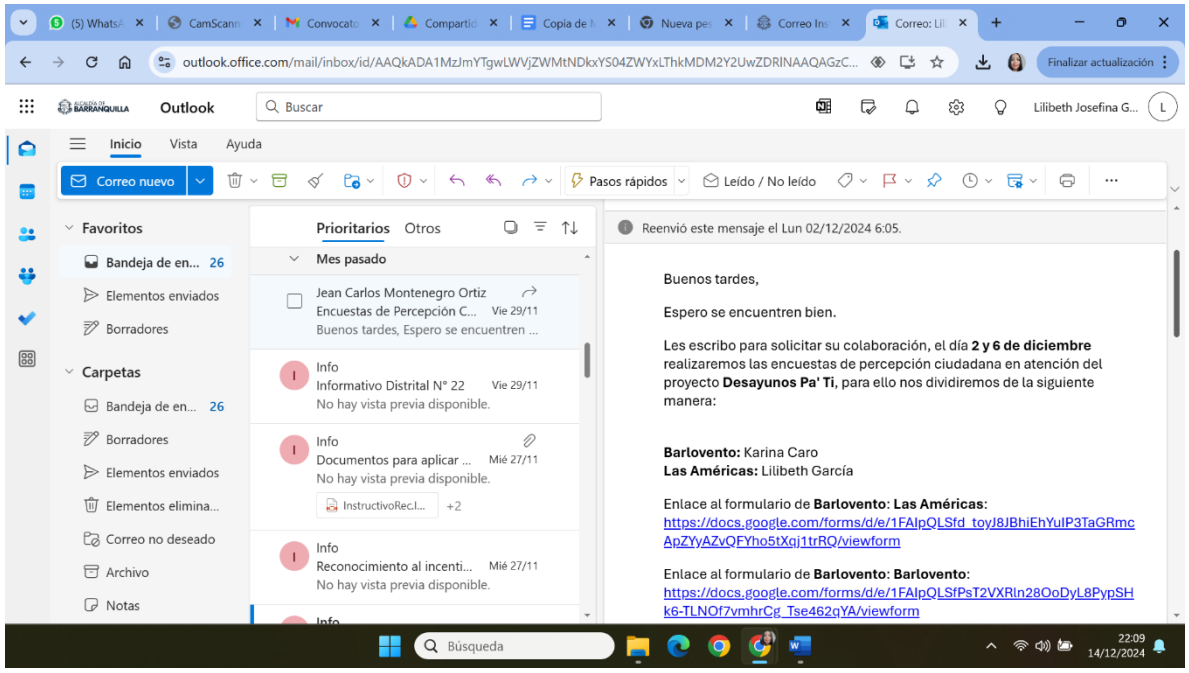
2 participe, en la reunión de entrega de informe semana



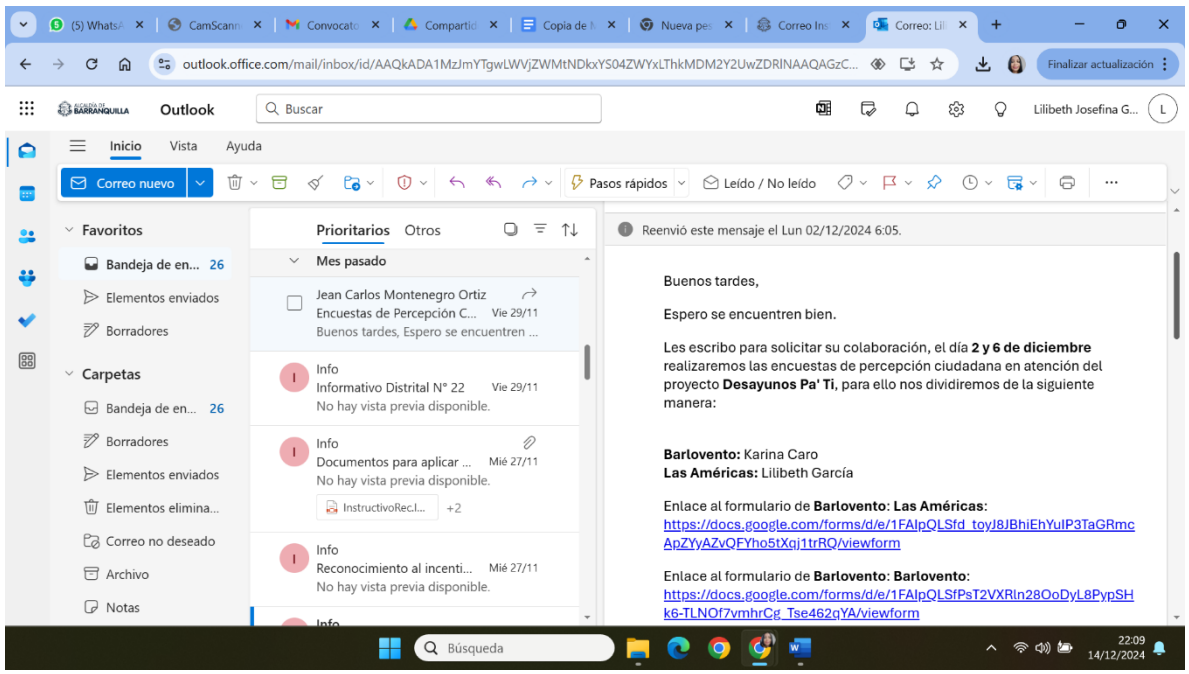
2 participe, en la reunión de entrega de informe semanal asistencia



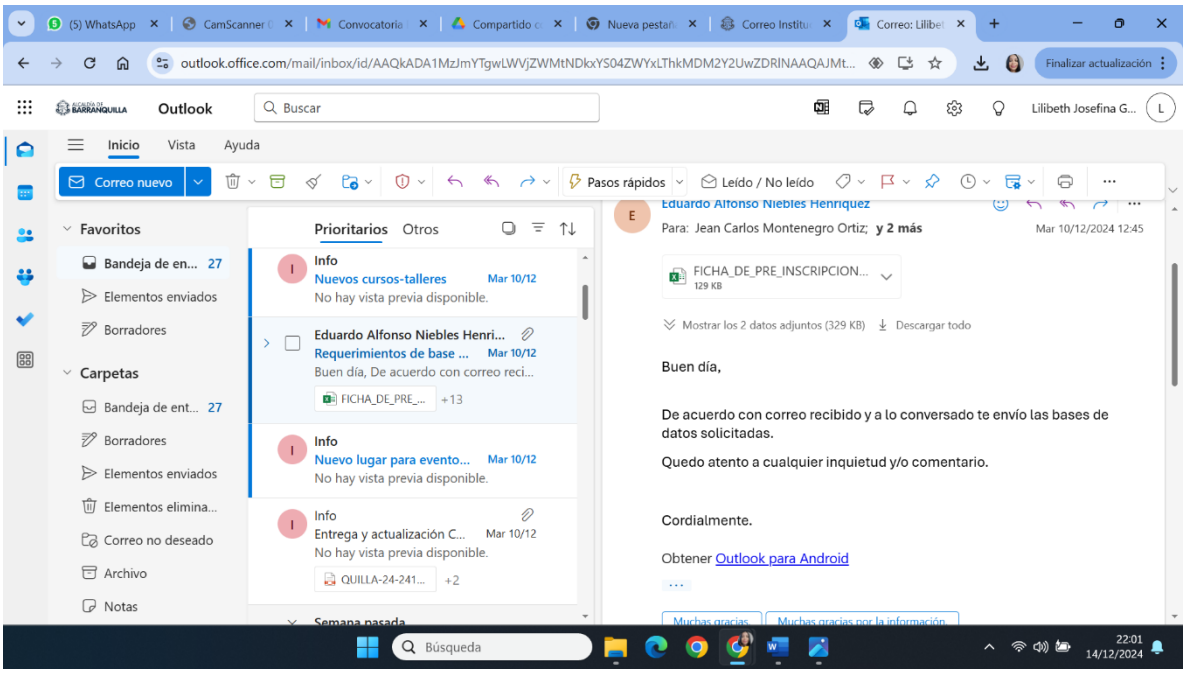
2 participe, en la reunión de entrega de informe semanal el 5 de diciembre

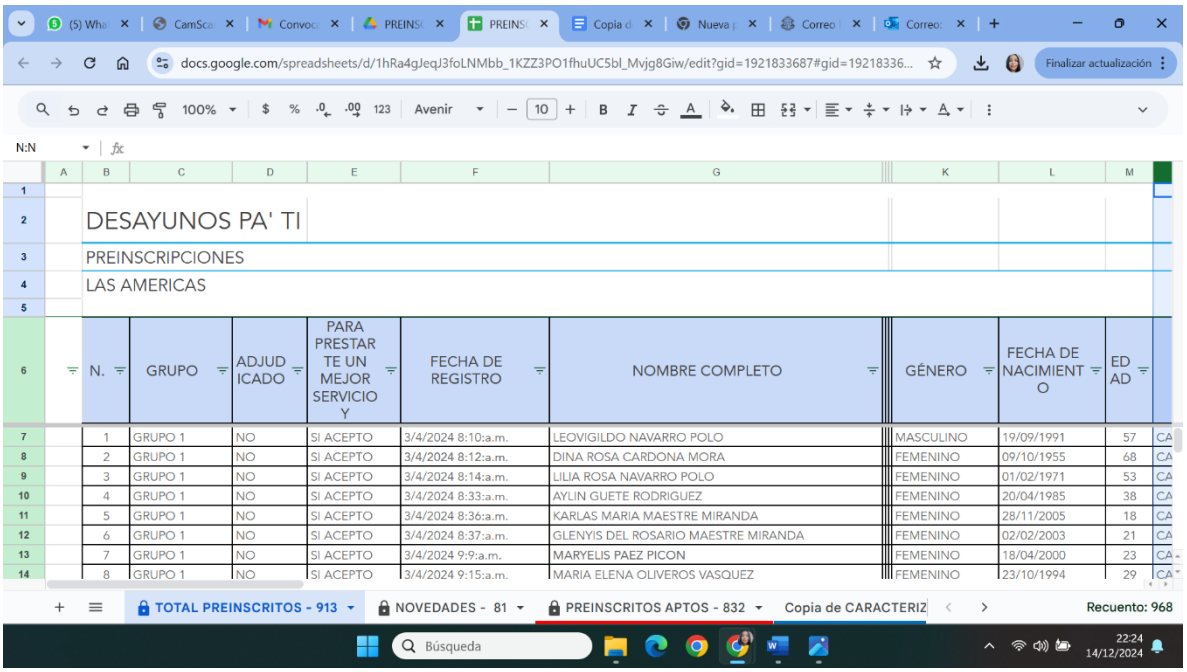


➢ 3 link de encuesta enviado por, Jean Carlos Montenegro coordinador de proyecto



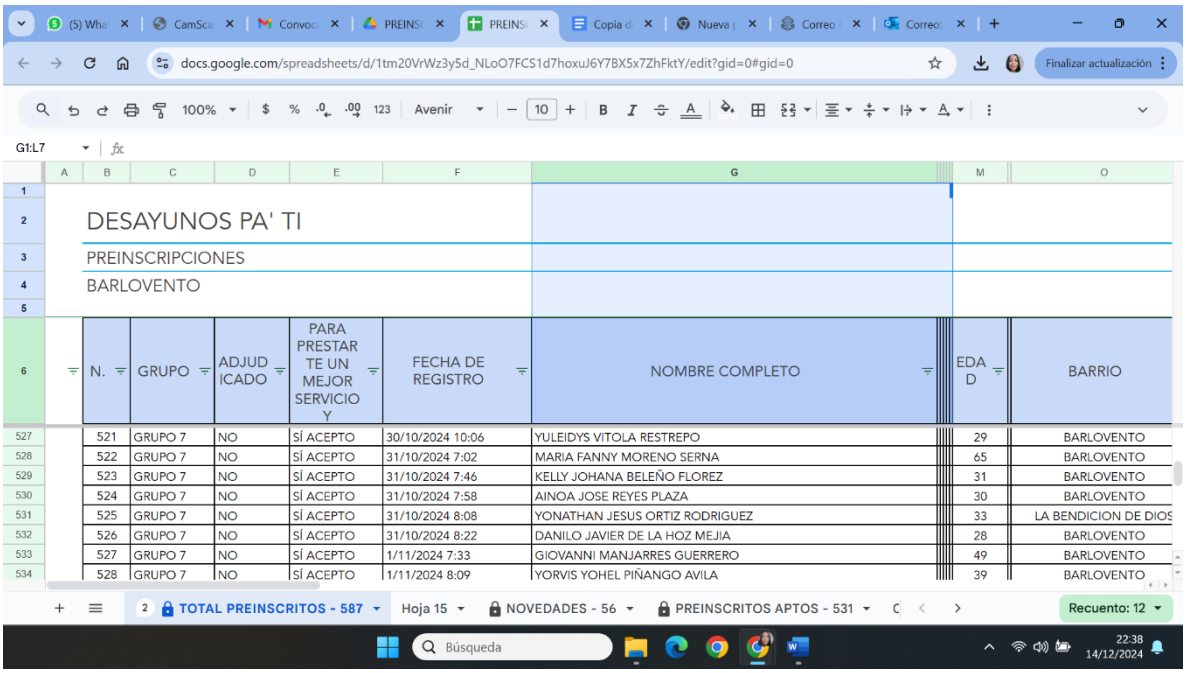
➢ 3 base de encuesta de satisfacción enviada por, Jean Carlos Montenegro Coordinador de proyecto barlovento.





N.	GRUPO	ADJUDICADO	PARA PRESTARTE UN MEJOR SERVICIOY	FECHA DE REGISTRO	NOMBRE COMPLETO	GÉNERO	FECHA DE NACIMIENTO	EDAD	
1	GRUPO 1	NO	SI ACEPTO	3/4/2024 8:10:a.m.	LEOVIGILDO NAVARRO POLO	MASCULINO	19/09/1991	57	CA
2	GRUPO 1	NO	SI ACEPTO	3/4/2024 8:12:a.m.	DINA ROSA CARDONA MORA	FEMENINO	09/10/1955	68	CA
3	GRUPO 1	NO	SI ACEPTO	3/4/2024 8:14:a.m.	LILIA ROSA NAVARRO POLO	FEMENINO	01/02/1971	53	CA
4	GRUPO 1	NO	SI ACEPTO	3/4/2024 8:33:a.m.	AYLIN GUETE RODRIGUEZ	FEMENINO	20/04/1985	38	CA
5	GRUPO 1	NO	SI ACEPTO	3/4/2024 8:36:a.m.	KARLAS MARIA MAESTRE MIRANDA	FEMENINO	28/11/2005	18	CA
6	GRUPO 1	NO	SI ACEPTO	3/4/2024 8:37:a.m.	GLENYIS DEL ROSARIO MAESTRE MIRANDA	FEMENINO	02/02/2003	21	CA
7	GRUPO 1	NO	SI ACEPTO	3/4/2024 9:9:a.m.	MARYELIS PAEZ PICON	FEMENINO	18/04/2000	23	CA
8	GRUPO 1	NO	SI ACEPTO	3/4/2024 9:15:a.m.	MARIA ELENA OLIVEROS VASQUEZ	FEMENINO	23/10/1994	29	CA

- 4 organización de producción de carne del proyecto desayuno Pa ti



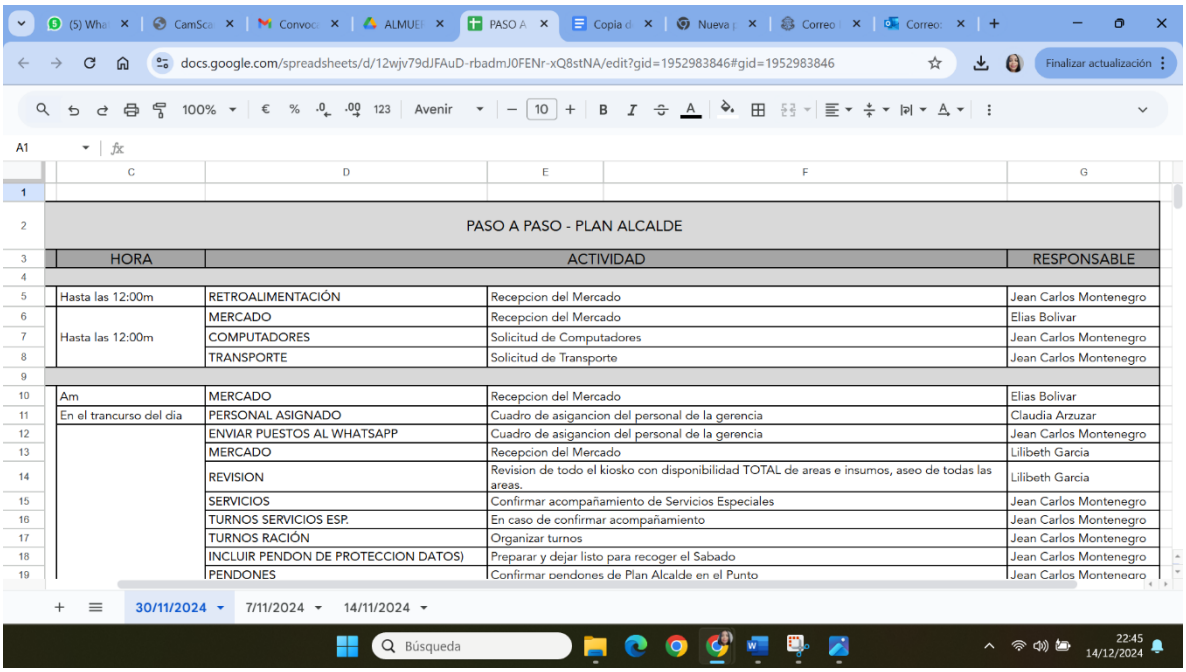
DESAYUNOS PA' TI

PREINSCRIPCIONES

BARLOVENTO

	N.	GRUPO	ADJUDICADO	PARA PRESTARTE UN MEJOR SERVICIO Y	FECHA DE REGISTRO	NOMBRE COMPLETO	EDAD	BARRIO
527	521	GRUPO 7	NO	SÍ ACEPTO	30/10/2024 10:06	YULEIDYS VITOLA RESTREPO	29	BARLOVENTO
528	522	GRUPO 7	NO	SÍ ACEPTO	31/10/2024 7:02	MARIA FANNY MORENO SERNA	65	BARLOVENTO
529	523	GRUPO 7	NO	SÍ ACEPTO	31/10/2024 7:46	KELLY JOHANA BELEÑO FLOREZ	31	BARLOVENTO
530	524	GRUPO 7	NO	SÍ ACEPTO	31/10/2024 7:58	AINOA JOSE REYES PLAZA	30	BARLOVENTO
531	525	GRUPO 7	NO	SÍ ACEPTO	31/10/2024 8:08	YONATHAN JESUS ORTIZ RODRIGUEZ	33	LA BENDICION DE DIOS
532	526	GRUPO 7	NO	SÍ ACEPTO	31/10/2024 8:22	DANILO JAVIER DE LA HOZ MEJIA	28	BARLOVENTO
533	527	GRUPO 7	NO	SÍ ACEPTO	1/11/2024 7:33	GIOVANNI MANJARRES GUERRERO	49	BARLOVENTO
534	528	GRUPO 7	NO	SÍ ACEPTO	1/11/2024 8:09	YORVIS YOHEL PIÑANGO AVILA	39	BARLOVENTO

4 organización de producción de carne del proyecto desayuno Pa ti



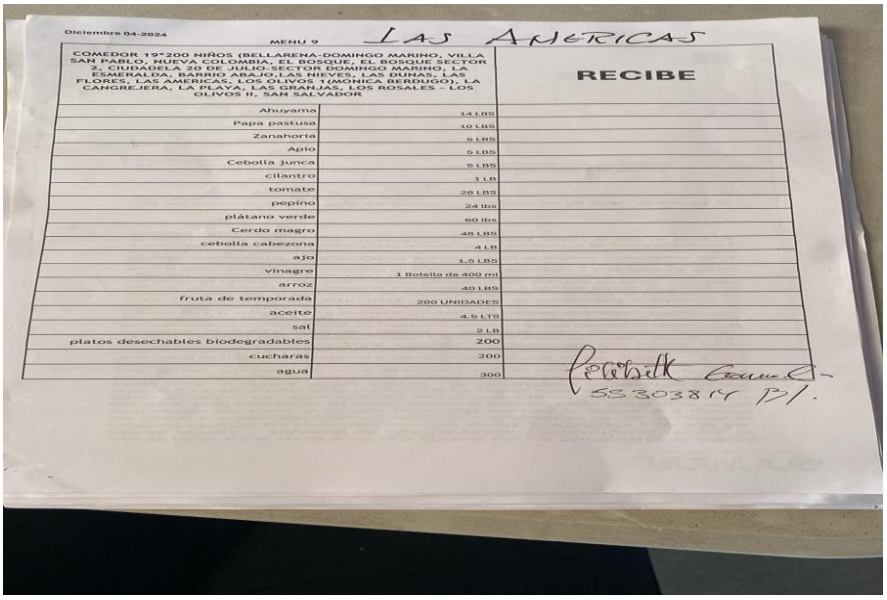
PASO A PASO - PLAN ALCALDE

HORA	ACTIVIDAD		RESPONSABLE
Hasta las 12:00m	RETROALIMENTACIÓN	Recepcion del Mercado	Jean Carlos Montenegro
Hasta las 12:00m	MERCADO	Recepcion del Mercado	Elias Bolivar
	COMPUTADORES	Solicitud de Computadores	Jean Carlos Montenegro
	TRANSPORTE	Solicitud de Transporte	Jean Carlos Montenegro
Am	MERCADO	Recepcion del Mercado	Elias Bolivar
En el trancurso del dia	PERSONAL ASIGNADO	Cuadro de asigancion del personal de la gerencia	Claudia Arzuzar
	ENVIAR PUESTOS AL WHATSAPP	Cuadro de asigancion del personal de la gerencia	Jean Carlos Montenegro
	MERCADO	Recepcion del Mercado	Lilibeth Garcia
	REVISION	Revision de todo el kiosko con disponibilidad TOTAL de areas e insumos, aseo de todas las areas.	Lilibeth Garcia
	SERVICIOS	Confirmar acompañamiento de Servicios Especiales	Jean Carlos Montenegro
	TURNOS SERVICIOS ESP.	En caso de confirmar acompañamiento	Jean Carlos Montenegro
	TURNOS RACIÓN	Organizar turnos	Jean Carlos Montenegro
	INCLUIR PENDON DE PROTECCION DATOS)	Preparar y dejar listo para recoger el Sabado	Jean Carlos Montenegro
	PENDONES	Confirmar pendones de Plan Alcalde en el Punto	Jean Carlos Montenegro

5 Apoyé en el comedor “PLAN ALCALDE



5, Apoyé en el comedor “PLAN ALCALDE



Diciembre 04-2024 MENU 9 LAS AMERICAS

COMEDOR 19*200 NIÑOS (BELLARENA-DOMINGO MARINO, VILLA SAN PABLO, NUEVA COLOMBIA, EL BOSQUE, EL BOSQUE SECTOR 2, CIUDADELA 20 DE JULIO-SECTOR DOMINGO MARINO, LA ESMERALDA, BARRIO ABAJO,LAS NIEVES, LAS DUNAS, LAS FLORES, LAS AMERICAS, LOS OLIVOS 1(MONICA BERDUGO), LA CANGREJERA, LA PLAYA, LAS GRANJAS, LOS ROSALES - LOS OLIVOS II, SAN SALVADOR		RECIBE
Ahuyama	14 LBS	
Papa pastusa	10 LBS	
Zanahoria	5 LBS	
Apio	5 LBS	
Cebolla junca	5 LBS	
cilantro	1 LB	
tomate	28 LBS	
pepino	24 lbs	
plátano verde	60 lbs	
Cerdo magro	48 LBS	
cebolla cabezona	4 LB	
ajo	1,5 LBS	
vinagre	1 Botella de 400 ml	
arroz	40 LBS	
fruta de temporada	200 UNIDADES	
aceite	4,5 LTS	
sal	2 LB	
platos desechables biodegradables	200	
cucharas	200	
agua	300	

5330384 P/.

5, Apoyé en el comedor “PLAN ALCALDE







ATENTAMENTE.

LILIBETH JOSEFINA GARCIA CALDERON
C.C 55303814. DE BARRANQUILLA, ATLANTICO