ANEXO 1

CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA

Señores:
MUNICIPIO DE PUERTO TRIUNFO, ANTIOQUIA
EDIFICIO MUNICIPAL

REFERENCIA: INVITACIÓN PÚBLICA No. xxx DE 2024
Nosotros los suscritos: _____ (nombre del proponente) de acuerdo con las Bases de Contratación, hacemos la siguiente propuesta para la **"SERVICIO DE APOYO LOGÍSTICO PARA EL DESARROLLO DEL DÍA INTERNACIONAL DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD EN EL MUNICIPIO DE PUERTO TRIUNFO, ANTIOQUIA.",** y, en caso que nos sea aceptada por parte MUNICIPIO de PUERTO TRIUNFO, nos comprometemos a firmar el contrato correspondiente.
Declaramos así mismo:

- Que esta propuesta y el contrato que llegare a celebrarse sólo compromete a los firmantes de esta carta.
- Que ninguna entidad o persona distinta a los firmantes tiene interés comercial en esta propuesta ni en el contrato probable que de ella se derive.
- Que conocemos la información general y demás documentos de las bases de contratación de la presente contratación directa y que aceptamos los requisitos en ellos contenidos.
- Que no nos hallamos incursos en causal alguna de inhabilidad e incompatibilidad señaladas en la Ley y que no nos encontramos en ninguno de los eventos de prohibiciones especiales para contratar.
- Que no hemos sido sancionados mediante acto administrativo ejecutoriado por ninguna Entidad Oficial dentro de los últimos dos (2) años anteriores a la fecha límite de entrega de las propuestas.
- Que si se nos adjudica el contrato, nos comprometemos a constituir las fianzas requeridas y a suscribir éstas y aquél dentro de los términos señalados para ello.

Atentamente,
Nombre del proponente o de su Representante Legal
C. C. No. _____ de _____
No. del NIT [consorcio o unión temporal o de la (s) firma (s)]_____ [anexar copia(s)]
Dirección de correo _____
Dirección electrónica _____
Telefax _____

ANEXO N° 2
OFERTA ECONÓMICA

ITEM	DESCRIPCIÓN	CANT	VR UNITARIO	VALOR TOTAL
1	Suministro de alimentación (almuerzo): incluye sopa, proteína, carbohidrato, ensalada, Incluye bebida y postre	170		
2	Alquiler y Ambientación del espacio que se utilizara para el desarrollo de la actividad, incluye mesas, sillas, decoración alusiva al Dia Internacional de las personas con discapacidad.	1		
3	suministro de ancheta compuesta de: Canasta de Plástico Frijol Bola Roja 500 gr, Garbanzo 500 gr, Lenteja de 500 gr, Arroz 500 gr, Café Aguila Roja 125 gr, Pasta Doria 500 gr, Concha Doria 250 gr, Fideos Doria 250 gr, Harina para Arepas Doña Arepa 500 gr, Panela en Pastilla, Avena en Hojuelas Quaker 130 gr, Sopa de Durena 120 gr, Margarina 125 gr, Leche Condensada 100 gr, Harina de Trigo 500 gr, Sal Refisal 1kg, Mezcla para Pancakes 300 gr, Arroz con Leche en sobre 150 gr, Azucar 500 gr, Salsa de Ajo 165 gr, Salsa de Aji 98 gr, Mezcla para Buñuelos 300 gr, Mezcla para Natilla 300 gr, Chocolate de 500 gr, Gelatina, Arveja con Zanahoria en Lata 300 gr, Atun 110 gr, Maiz Dulce enlatado 248 gr, Sardinas Enlatadas 155 gr, Salsa de tomate Fruco 150 gr, bebida chocolatada 100 gr, Aceite 800 ml, Mayonesa Fruco 150 gr, Arequipe 200 gr, Duraznos en Almibar 250 gr, Galletas Navideñas 220 gr, Empaque, Moño y Tarjeta de Navidad	100		
4	Transporte para 20 personas con discapacidad y cuidador en tipo carpati, Las Mercedes-Puerto Triunfo, Puerto Triunfo-Las Mercedes.	2		
5	Transporte para 20 personas con discapacidad y cuidador en tipo carpati, Doradal-Puerto Triunfo, Puerto Triunfo-Doradal.	2		
6	Transporte para 20 personas con discapacidad y cuidador en tipo carpati, Santiago Berrío y Estación Pita-Puerto Triunfo, Puerto Triunfo- Santiago Berrío y Estación Pita.	1		
7	Transporte para 20 personas con discapacidad y cuidador en tipo carpati, Estación Cocorná-Puerto Triunfo, Puerto Triunfo-Estación Cocorná.	2		
8	Transporte para 20 personas con discapacidad y cuidador en tipo carpati, Puerto Perales-Puerto Triunfo, Puerto Triunfo-Puerto Perales.	2		
	TOTAL IVA INCLUIDO			

VALOR EN LETRAS:

ATENTAMENTE;

Nombre del proponente o de su Representante Legal
C. C. No. _____ de _____No. del NIT [consorcio o unión temporal o de la (s) firma (s)]_____ [anexar copia(s)]
Dirección de correo _____Dirección electrónica ___Telefax _____Ciudad_____
(Firma del proponente o de su Representante Legal)

ACEPTACIÓN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS MÍNIMAS EXCLUYENTES

Ciudad y Fecha, _____
Señores
Secretaría de Gobierno
Alcaldía Municipal Puerto Triunfo-Antioquia

Referencia: Invitación Pública xxx-2024

Yo, _____, en condición de Representante Legal de _____, declaro y acepto conocer íntegramente el contenido de todas y cada una de las especificaciones técnicas detalladas en la invitación de la referencia.

De igual manera, manifiesto haber efectuado en forma personal, un análisis detallado, minucioso y exhaustivo de las especificaciones técnicas mínimas excluyentes contenidas en la misma, lo que indica expresamente que bajo ningún motivo me exonero de la responsabilidad que me acude a su cumplimiento.

Con la suscripción del presente acepto en forma voluntaria e irrevocable las condiciones técnicas establecidas por la Secretaría de Gobierno a través de la invitación pública, por tanto, me comprometo a darles estricto cumplimiento.
Atentamente,

_____
Firma del Representante del Proponente
Nombre
CC.

COMPROMISO ANTICORRUPCIÓN

Ciudad y Fecha, _____
Señores
Secretaría de Gobierno
Alcaldía Municipal Puerto Triunfo-Antioquia

Referencia: Invitación Pública xx

[Nombre del representante legal del Proponente], identificado como aparece al pie de mi firma, en mi calidad de representante legal de [nombre del Proponente], manifiesto en mi nombre y en nombre de [nombre del Proponente] que:

1. Apoyamos la acción del Estado colombiano y de la Entidad Contratante para fortalecer la transparencia y la rendición de cuentas de la administración pública.
2. No estamos en causal de inhabilidad alguna para celebrar el contrato objeto del Proceso de Contratación _____.
3. Nos comprometemos a no ofrecer y no dar dádivas, sobornos o cualquier forma de halago, retribuciones o prebenda a servidores públicos o asesores de la Entidad Contratante, directamente o a través de sus empleados, contratistas o tercero.
4. Nos comprometemos a no efectuar acuerdos, o realizar actos o conductas que tengan por objeto o efecto la colusión en el Proceso de Contratación _____.
5. Nos comprometemos a revelar la información que sobre el Proceso de Contratación _____ nos soliciten los organismos de control de la República de Colombia.
6. Nos comprometemos a comunicar a nuestros empleados y asesores el contenido del presente Compromiso Anticorrupción, explicar su importancia y las consecuencias de su incumplimiento por nuestra parte, y la de nuestros empleados o asesores.
7. Conocemos las consecuencias derivadas del incumplimiento del presente compromiso anticorrupción.

En constancia de lo anterior firmo este documento a los días [dia] del mes de [mes] de 2024.
Firma del Representante del Proponente
Nombre
CC.