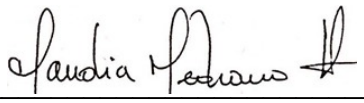
Informe de actividades ejecutadas

Contrato No.	*CD-08-2024-0863*
Objeto del contrato:	*PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA ASESORAR EL PROGRAMA ADULTO MAYOR DEL DISTRITO ESPECIAL, INDUSTRIAL Y PORTUARIO DE BARRANQUILLA*
Periodo:	*Último informe correspondiente al mes de diciembre de 2024*
Contratista responsable del informe:	*Claudia del Carmen Medrano Hurtado*
Número de cédula:	*22.494.409*

Obligación contractual	**Resultados / Productos**
1. Participar de manera activa en la planeación y organización de los proyectos Centros de bienestar, Centros de vida, y demás estrategias que se generen en el programa Adulto Mayor.	**a)** Participé en jornadas de trabajo enfocadas en la etapa de cierre del proyecto servicios de atención en los Centros de Vida desde gestión documental con la entrega de archivo físico y digital, datos e información que permitan la entrega efectiva con los operadores Fundación Multiactiva Caribe Integrado -Fundacaribe- y Corporación Universitaria de la Costa -CUC- y documentos soportes de la gestión desde el ingreso y atención a los centros de Bienestar. Lo anterior, según las orientaciones y lineamientos establecidos durante el tiempo de ejecución.
2. Realizar seguimiento a las acciones y estrategias desarrolladas dentro del Programa Adulto Mayor de la Secretaría Distrital de Gestión Social que beneficien a los adultos mayores con calidad y eficiencia.	**a)** Asistí al Comité Técnico de cierre efectuado con los operadores del proyecto Centros de Vida: Fundacaribe y Corporación Universitaria de la Costa -CUC-, en esta jornada se orientó sobre las acciones relacionadas con la etapa de cierre y entrega al Programa Adulto Mayor de Barranquilla, se revisó cada proceso de entrega y las acciones pendientes de ejecución y sus fechas de finalización. Desde cada Operador, verifiqué el cumplimiento de las metas totales y los logros anuales por cada componente y eje estratégico enfocadas en las propuestas técnicas y contrato.
3. Revisar informes y otros documentos que describen las actividades ejecutadas y los resultados obtenidos en la implementación de la oferta institucional del Programa Adulto Mayor, monitoreando los avances y resultados según las	**a)** Revisé informe de gestión mensual, anexo técnico de seguimiento al marco lógico y bases de datos presentadas por los operadores del proyecto Centros de Vida: Corporación Universitaria de la Costa -CUC- y Fundacaribe. En el marco de la revisión de estos informes identifiqué novedades en el diligenciamiento de las bases de datos, que fueron socializadas y ajustadas de manera presencial y por correos electrónicos con los operadores, estandarizando los datos cualitativos y cuantitativos para consolidar una información congruente con la gestión anual.

Informe de actividades ejecutadas

propuestas técnicas de los proyectos	
5. Monitorear el nivel de satisfacción de los adultos mayores mediante los mecanisos de encuestas de satisfacción, observación y PQR presentadas por los beneficiarios del Programa Adulto Mayor.	**a)** Revisé los resultados del tercer momento de la encuesta de satisfacción en el proyecto Centros de Vida, analizando los datos y tabulación obtenidos, en cuanto al proyecto Centros de Bienestar monitorie el cumplimiento de la aplicación y captura de datos relacionado con este tipo de encuesta al cierre del proyecto. **b)** Realicé reuniones de socialización con los dos operadores de Centros de Vida sobre los resultados obtenidos en el tercer momento de la aplicación con la encuesta de satisfacción, validando los hallazgos en la tabulación y gestión desde cada experiencia y haciendo un comparativo de los primeros resultados. **c)** Efectué planes de mejoramiento para los proyectos Centros de Vida y Centros de Bienestar según los datos analizados en la encuesta de satisfacción en la etapa de finalización de estos proyectos.
6. Elaborar informe mensual de las acciones desarrolladas dentro de los proyectos y estrategias del programa adulto mayor.	**a)** Elaboré informe de gestión mensual del Programa Adulto Mayor, junto con el anexo, en el cual se describieron las acciones desarrolladas en los proyectos *Servicio de Atención en los Centros de Vida, Prestación de Servicios de Atención en los Centros de Bienestar y Formulación de la Política Publica del Adulto Mayor*. **b)** Efectué resumen de logros del Programa Adulto Mayor durante el año 2024.
7. Coadyuvar en el cumplimiento del sistema integrado de gestión de la Secretaria de Gestión Social	**a)** Recibí los archivos físicos en el Centro de acopio La Sierra y digitales de los operadores Fundacaribe y CUC del proyecto Centros de Vida, validando el cumplimiento del diligenciamiento y entrega según los lineamientos y TRD indicados para este proceso por el área de Gestión Administrativa del Programa Adulto Mayor.
8. Cumplir con las demás actividades inherentes al objeto del contrato, las relacionadas al programa y las que sean determinadas por el supervisor.	**a)** Participé en la capacitación virtual sobre Política Pública para las familias Barranquilleras.



Claudia Medrano Hurtado
CC: 22.494.409

Informe de actividades ejecutadas

REGISTROS FOTOGRÁFICOS



Ilustración 1. Comité Técnico de Cierre con operadores del Proyecto Servicios de Atención en los Centros de Vida



Ilustración 2. Participación en la capacitación de Política Pública para familias Barranquilleras

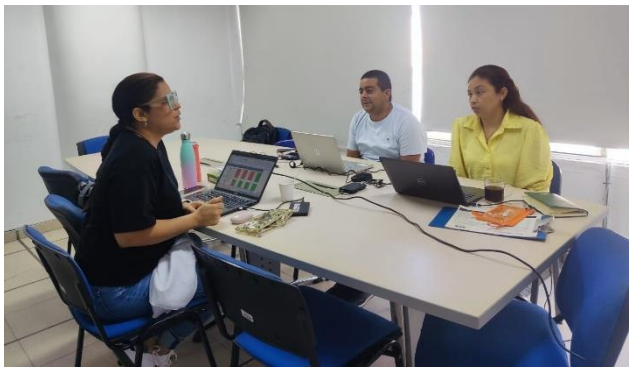


Ilustración 3. Jornada de entrega de evidencias fotográficas digitales con el operador Fundacaribe

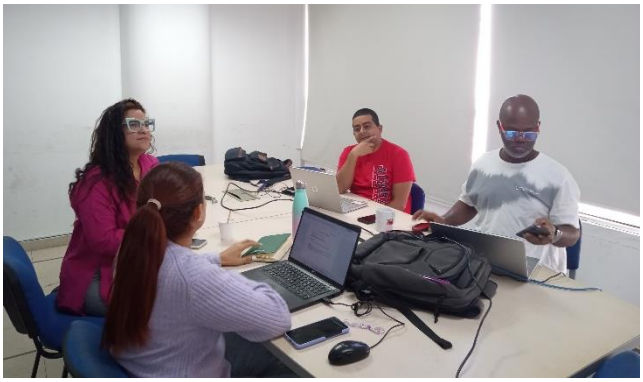


Ilustración 4. Reunión retroalimentación informe de gestión y base de datos Noviembre



Ilustración 5. Revisión del Informe sobre los resultados de la segunda encuesta de satisfacción



Ilustración 6. Verificación entrega archivo físico Fundacaribe

Informe de actividades ejecutadas



Ilustración 7. Entrega archivo físico de la Corporación Universitaria de la Costa -CUC-



Ilustración 8. Revisión informe de gestión diciembre de los operadores



Ilustración 9 Primera entrega archivos digitales y retroalimentación de informe diciembre con la Corporación Universitaria de la Costa



Ilustración 10 Segunda entrega archivo digital Corporación Universitaria de la Costa -CUC-



Ilustración 11 Socialización resultados tercera encuesta de satisfacción a la Corporación Universitaria de la Costa -CUC-