ACTA N° 7

FECHA: Bogotá, diciembre, 02 de 2024

HORA: 2:00 p.m. – 5:00 p.m.

LUGAR: Virtual Teams

TEMA: Mesa Técnica Indígena

ASISTENTES: Enunciados en asistencia

ORDEN DEL DÍA:

1. Socialización Casa de Igualdad y Oportunidades
2. Socialización equipo de inclusión social Canasta Alimentaria Cabildo Indígena Inga
3. Socialización equipo de inclusión social Canasta Alimentaria Cabildo Indígena Muisca Suba.
4. Socialización equipo de inclusión social Canasta Alimentaria Cabildo Indígena Ambika
5. Socialización equipo de inclusión social Canasta Alimentaria Cabildo Indígena Muisca Bosa.
6. Socialización equipo de inclusión social Canasta Alimentaria Cabildo Indígena Kichwa
7. Intervención Componente de Gestión documental
8. Intervención Enlace Étnico.
9. Intervención Apoyo a la Supervisión Componente Inclusión Social
10. Varios
11. Compromisos

DESARROLLO

1. Socialización Casa de Igualdad y Oportunidades

Se realiza presentación de referente de Casa de Igualdad y Oportunidades quien da a conocer elementos relevantes para el abordaje de casos que comprometan la vida y dignidad de las mujeres que se encuentran vinculadas en el servicio de Canasta Alimentaria. Comparte directorio institucional para los equipos que se encuentren interesados en acceder a las ofertas que allí se generan.

Figura 1.1. Directorio CIO Bogotá

Localidad / Ubicación	Dirección/Barrio	Correo CIOM	Teléfono Directo (601)
Usaquén	Cr. 7 F # 155-71, Barrio Barrancas	ciousaquen@sdmujer.gov.co	316 9092
Chapinero	Cr. 6 # 45-53, Barrio Marly	ciochapinero@sdmujer.gov.co	359 9555
Santa Fe	Cr. 6 # 14-98 piso 4 Edf. Condominio Parque Santander, Barrio Las Nieves	ciosantafe@sdmujer.gov.co	439 9997
San Cristóbal	Cr. 8 # 15-72 sur, Barrio Quinta Ramos	ciosancristobal@sdmujer.gov.co	359 9502
Usme	Cl. 78 sur # 10-28, Barrio Andrea	ciousme@sdmujer.gov.co	359 9505
Tunjuelito	Dg. 45B sur # 52A-82, Barrio Venecia	ciotunjuelito@sdmujer.gov.co	359 9514
Bosa	Cl. 59 sur # 78 C-29, Barrio Andalucía -Etapa II	ciobosa@sdmujer.gov.co	316 9098
Kennedy	Cl. 3A # 71A-54, Barrio Américas Occidental	ciokennedy@sdmujer.gov.co	316 9099
Fontibón	Cr. 98 # 18-19, Barrio Fontibón Centro	ciofontibon@sdmujer.gov.co	359 9500
Engativá	Cr. 71B # 52A-40, Barrio Normandía	cioengativa@sdmujer.gov.co	359 9515
Suba	Cl. 128 B # 58A - 37, Barrio Las Villas	ciosuba@sdmujer.gov.co	359 9523
Barrios Unidos	Cr. 27C # 72-86, Barrio Alcázares	ciobarriosunidos@sdmujer.gov.co	359 9524
Teusaquillo	Cl. 43 # 27-25, Barrio La Soledad	cioteusaquillo@sdmujer.gov.co	
Los Mártires	Cr. 29 # 1D-38, Barrio Santa Isabel	ciomartires@sdmujer.gov.co	555 3029
Antonio Nariño	Cl. 11 Sur # 11B-31, Barrio Caracas	cioantonionarino@sdmujer.gov.co	359 9539
Puente Aranda	Cl. 5c # 53 F - 60, Barrio San Rafael	ciopuentearanda@sdmujer.gov.co	359 9542
La Candelaria	Cl. 12C # 8 - 39 P.5, Edf. Sabana Royal	ciocandelaria@sdmujer.gov.co	316 9097
Rafael Uribe Uribe	Cr. 24 # 27-65 sur, Barrio Centenario	ciorafaeluribeuribe@sdmujer.gov.co	359 9543
CiudaSd Bolívar	Cr. 36 Bis # 64-10 sur, Barrio Candelaria 1 Sector	ciociudadbolivar@sdmujer.gov.co	359 9544
Sumapaz	Cl. 78 sur # 10-28, Barrio Andrea	ciosumapaz@sdmujer.gov.co	316 4690

Fuente. CIO

Indica que en las CIO se realizan las siguientes actividades:

- Se realiza atención a mayores de 18 años de edad a quienes se les brinda asesoría socio jurídica para que puedan acceder a rutas de atención integral, atención psicosocial (escucha de situaciones que se presentan sin que estas se aborden de manera terapéutica pues para ello se hace enlace directamente con la Secretaria de Salud).
- Centros de inclusión digital: En los que se realizan actividades en las que se enseña el manejo del WhatsApp, el manejo del celular, acciones de autocuidado, socialización sobre prevención de violencias. Se hacen actividades de bienestar, se desarrollan actividades de formación ocupacional complementaria en cintas, tejido, productos navideños, entre otros que les permitan generar ingresos.
- Procesos de formación en validación de básica secundaria para mayores de 18 años de edad.
- Se hace la invitación a los 16 días de activismo en donde se desarrollarán jornadas de sensibilización territorial centrado en la importancia del abordaje de cualquier hecho de violencia.
- Se enuncia que desde estos equipos se habla sobre la ruta de prevención de violencias y si las personas se encuentran retiradas del punto de atención se genera atención telefónica.

2. Socialización equipo de inclusión social Canasta Alimentaria Cabildo Indígena Inga

Se da inicio a la socialización de las actividades relevantes adelantadas por el equipo de inclusión social de Canasta Alimentaria Cabildo Indígena Inga las cuales se describen a continuación:

- **Articulación**: Profesional de inclusión social indica que se realizaron para este periodo las siguientes articulaciones: a) SENA curso de manipulación de alimentos, el cual se da dos días a la semana cuatro horas diarias.

- **Plan de pervivencia:** Profesional de inclusión social indica que se efectuó actividad enmarcada en el camino de educación propia, vivienda y fortalecimiento de la economía propia. Se identifican nuevos empleos que han incidido en la comunidad y que generan que se dejen las actividades tradicionales, por ejemplo, los jóvenes de la comunidad se integran a empresas y ya no trabajan en medicina propia.

- **Seguimientos**: Se llevaron a cabo seguimientos por inasistencias a actividades convocadas por parte del componente.

- **Obligación 12**: Se conto con tres egresos para este periodo tras proceso de visitas domiciliarias.

- **Obligación 13**: Se gestionaron 3 novedades de integrantes de hogares/familias. Es importante resaltar que hay unas personas que hasta ahora están gestionando su respectivo documento de identidad.

3. Socialización equipo de inclusión social Canasta Alimentaria Cabildo Indígena Muisca Suba

Se da inicio a la socialización de las actividades relevantes adelantadas por el equipo de inclusión social de Canasta Alimentaria Cabildo Indígena Muisca Suba las cuales se describen a continuación:

- **Cronograma:** Se socializó a los participantes el cronograma de actividades previstas para el periodo de noviembre del año en curso. Se realizó asamblea el 02 de noviembre a las 10:00 a.m.

- **Foro Educación:** Actividad realizada el 16 de noviembre del año en curso cuyo objeto fue promover un intercambio cultural permitiendo visibilizar y fortalecer los saberes ancestrales y propios del pueblo muisca para una educación intercultural alineada con el plan de vida cultural.

- **Articulación ICBF:** Para este periodo continua articulación con el ICBF en un programa de protección nutricional dirigido a niños y personas mayores en el que se encuentran vinculados hogares/Familias. En este proceso se desarrollan acciones que promueven la pervivencia del pueblo Muisca en el territorio con el acompañamiento de dinamizadores culturales.

- **Articulación UAESP**: Para este periodo se realiza articulación con la UAESP quienes realizaron sensibilización a hogares/familias en torno a la importancia del cuidado del medio ambiente y manejo adecuado de residuos.

- **Novedades:** Profesional social indica que se realizaron las novedades establecidas para este periodo.

- **Egresos:** Para este periodo se realizó el egreso de un núcleo y la recategorización de un hogar/familia.

- **Lectura de realidades**: Para este periodo se retoma el instrumento con hogares/familias.

4. Socialización equipo de inclusión social Canasta Alimentaria Cabildo Indígena Ambika

Se da inicio a la socialización de las actividades relevantes adelantadas por el equipo de inclusión social de Canasta Alimentaria Cabildo Indígena Ambika las cuales se describen a continuación:

- **Cronograma**: Profesional de inclusión social indica que se realizó la publicación del cronograma vía WhatsApp en el cual se dio a conocer a la comunidad las actividades a desarrollar: a) los días lunes atención individual familiar en el cabildo; b) martes arte manual pijao; c) jueves huerta de 7:00 a.m. a 10:00 a.m.; d) viernes sabiduría oral pijao en el cabildo. Es de resaltar que el lunes es el día en que se realiza atención individual de 8:30 a.m. a 2:00 p.m. en este espacio se cita a las familias y cada una pasa con la profesional social con quien tienen un dialogo extenso.

- **Plan de pervivencia:** Sabedora de Canasta Alimentaria Cabildo Ambika indica que se han desarrollado los talleres de acuerdo con la programación socializada a los participantes. Se ha evidenciado la participación de jóvenes y personas mayores en los espacios con quienes se han desarrollado las siguientes actividades: a) arte manual: decoración de totumas y tejido; b) medicina tradicional: elaboración de remedios, pomadas y ungüentos y c) Huerta, en la que se está realizando el mantenimiento de la misma, lavado de tanques, cosecha de cebolla, tomates, papas, entre otros productos.

- **Acompañamiento a Tatas Pijaos:** Profesional de inclusión social indica que se realizó acompañamiento a la referente indígena de la subdirección para la vejez en una salida al parque arqueológico de Usme. Esto se realizó teniendo en cuenta las acciones del plan de pervivencia, se reunieron personas mayores de canasta y de la comunidad, se gestionó el transporte de manera independientes hasta Usme Pueblo en donde se compartió la palabra mediante medicina, refrigerio y almuerzo.

- **Actividad para quinceañeras Pijao:** Profesional de inclusión social indica que se realizó actividad de celebración de los 15 años a 3 jóvenes de canasta alimentaria y a 3 jóvenes de la comunidad en articulación con la Alcaldía Local de Usme y la Policía de Infancia y Adolescencia. Las jóvenes fueron acompañadas por la profesional social y la operaria al espacio donde se llevaron a cabo las actividades de la celebración de los 15 años, una misa católica y la recepción.

- **Articulación Subdirección para la discapacidad:** Se cuenta con articulación con referente indígena de la Subdirección para la discapacidad quien ha realizado el cargue de los documentos en plataforma para el tramite del certificado de discapacidad de los hogares que han sido reportados.

- **Contextualización**: Se contextualiza a tres hogares/familias para este periodo.

- **Obligación 9**: Profesional de Inclusión Social indica que se realizaron 32 atenciones familiares para este periodo. Es importante resaltar que cuentan con unos días específicos de atención para que los integrantes de hogares/familias asistan a proceso de seguimiento en las instalaciones del Cabildo Indígena.

- **Sección G y H**: Profesional de inclusión social enuncia que se vienen diligenciando las secciones G y H de acuerdo con lo establecido.

- **Egresos obligación 12**: Profesional de inclusión social indica que se han venido tramitando los egresos correspondientes de acuerdo con lo establecido. Para este periodo se efectuaron 3 egresos.

- **Obligación 13**: Profesional de inclusión social indica que se realizó el diligenciamiento del formato de novedades con profesional local de la SLIS de Usme quien realizo las respectivas actualizaciones en el sistema de información misional. Para este periodo se realizaron 8 actualizaciones por tipo de documento.

- **SIRBE WEB**: Profesional de inclusión social indica que se realizó una base interna en la cual se va diligenciando la familia que va siendo actualizada. Enuncia que para este periodo como cabildo dan cumplimiento al 100% de dicha actualización y lo que resta es que la subdirección realice el diligenciamiento de la respectiva información que ellos entregan como equipo.

- **Intervención Profesional local**: Angélica Moreno profesional local quien asume el acompañamiento de la Canasta Alimentaria Indígena Cabildo Ambika Indica que se ha sentido acogida con el equipo de esta canasta.

5. Socialización equipo de inclusión social Canasta Alimentaria Cabildo indígena Muisca Bosa

Se da inicio a la socialización de las actividades relevantes adelantadas por el equipo de inclusión social de Canasta Alimentaria Cabildo Indígena Muisca Bosa las cuales se describen a continuación:

- **Cronograma:** Se realiza la socialización de los talleres del componente de inclusión social y del componente nutricional a los hogares/familias de canasta alimentaria indígena Muisca Bosa. Esta se hace a través de canales de WhatsApp y mediante la entrega del mismo especialmente para aquellos mayores que presentan dificultades en el manejo de los canales de tipo digital.

- **Articulación SENA:** Profesional de inclusión social indica que se generó articulación con el SENA Bogotá para llevar a cabo taller relacionado con higiene y manipulación de alimentos. Se inscribieron al mismo 18 personas.

- **Contextualización:** Se realiza el proceso de contextualización correspondiente con los hogares/familias que ingresan al beneficio alimentario indicándoles las generalidades del mismo y haciendo entrega del formato correspondiente a la constancia de participación.

- **Plan de Pervivencia:** Para este periodo se da inicio a la práctica de alfarería con los elementos que se usan en la cocina. Este ejercicio se da en el marco de la continuidad del proceso concerniente con el alimento propio plasmado en la base teórica del plan de pervivencia cultural de la comunidad. Se proyecta la construcción de un horno comunitario que permita retomar la cocina tradicional muisca. Las familias se evidencian muy prestas al ejercicio desarrollado y se espera realizar un encuentro propio autónomo en el que proyecten su saber desde la practica vivencial y con la base del estantillo de economía.

6. **Socialización equipo de inclusión social Canasta Alimentaria Cabildo Indígena Kichwa**

Coordinador de Canasta Alimentaria Kichwa envía correo enunciando que el equipo de inclusión social no puede asistir a la Mesa Técnica Indígena dado que *"el gestor social y el sabedor en su papel de autoridades tradicionales del Cabildo Kichwa cumplen un compromiso previamente acordado con el consulado del Ecuador en Bogotá y el profesional social como Consejero local de Planeación de los pueblos indígenas en Engativá se encuentra reunido desde el mediodía con la administración local en un ejercicio de proyección del periodo 2025".*

Se adjunta correo emitido por el Coordinador de Canasta Alimentaria.



RV: Convocatoria: Mesa técnica de Canasta Indígena Diciembre 2024

LL luis conejo lema <conejolema@yahoo.com>

Para: Maritza Gomez Aguirre

Lun 02/12/2024 14:29

CC: benlahum@gmail.com; Sebastian Tuntaquimba <tuntaquimbas@gmail.com>; **y 1 más**

Apreciadas Sandra y Maritza

De manera muy cordial, presentamos excusas anticipadas por la ausencia de nuestro equipo social del Cabildo indígena Kichwa de Bogotá a la mesa técnica programada para el dia de hoy 2 de diciembre del presente año, debido a que el gestor social y el sabedor en su papel de autoridades tradicionales del Cabildo Kichwa cumplen un compromiso previamente acordado con el consulado del Ecuador en Bogotá y el profesional social como Consejero local de Planeación de los pueblos indígenas en Engativá se encuentra reunido desde el mediodía con la administración local en un ejercicio de proyección del periodo 2025

Agradecemos de antemano su comprensión y colaboración ya que estos agendamientos con otras entidades se han realizado de manera previa y con una anterioridad superior a dos semanas

Atentamente

Luis Antonio Conejo Lema
Coordinador Canasta Kichwa

Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.

7. **Intervención Componente de Gestión documental**

Equipo de Gestión documental de la Subdirección de Abastecimiento, indica que durante el mes de diciembre del presente año se continuará con la implementación de visitas de gestión documental en el marco del componente administrativo y financiero las cuales se han venido

informando de manera directa a los coordinadores. Se indica que se concertará directamente con el equipo de coordinadores de cada canasta el cronograma de actividades a desarrollar.

8. Intervención Enlace Étnico.

Enlace étnico enuncia a los equipos de inclusión social que está pendiente por concertar la fecha de encuentro para revisar los elementos concernientes al nuevo anexo técnico. Enlace étnico consulta a los equipos de inclusión social si en este espacio se puede organizar la fecha correspondiente a lo que profesional de inclusión social indica que no le parece que este sea el espacio para tal fin por lo que considera que de manera posterior se aborde el tema con los equipos.

9. Intervención Apoyo a la Supervisión Componente Inclusión Social

Profesional de apoyo a la supervisión del componente de inclusión social indica los siguientes elementos:

- **Seguimiento Familiar**: Apoyo a la Supervisión indica que retomando los acuerdos establecidos en el marco de la Mesa Técnica Indígena se realizará la verificación de secciones G y H correspondientes al 100% de hogares/familias en estado de atención. Dado lo anterior se solicita disponer de la información para su respectiva verificación. Tener presente que en el mes de marzo solo se empleara el proceso para cierre de contrato por lo que no debe quedar nada pendiente en torno a esta obligación contractual para esta fecha.

- **Novedades**: Se retomará el proceso concerniente a actualización de casos de discapacidad y tipo y número de documento.

- **Cargue de soportes**: Se indica que teniendo en cuenta los tiempos establecidos por hacienda para el pago a proveedores se solicita el cargue de soportes el 13 de diciembre del año en curso.

- **Plan de pervivencia**: Recordar que de acuerdo con lo establecido con el anexo técnico se debe contar con el 70% de hogares/Familias participando en estos espacios.

10. Varios

Al no presentarse varios por parte de los participantes, se culmina la presente Mesa Técnica Indígena**.**

11. Compromisos:

Compromisos	Responsables	Fecha de Ejecución
Cargue de soportes correspondientes a cumplimiento de obligaciones contractuales del mes de diciembre 2024.	Equipos sociales de beneficio apoyo alimentario Canastas Indígenas.	Diciembre 13 de 2024
Envío de convocatoria correspondiente a Mesa Técnica Indígena del mes de enero 2025.	Apoyo a la Supervisión Componente Inclusión Social.	Enero 02 de 2025

Acta elaborada por: Maritza Gómez Aguirre (Apoyo a la Supervisión componente de Inclusión social – Subdirección de Abastecimiento. SDIS)

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA	Código: FOR-GD-023 Versión: 2 Fecha: Memo I2024018963 - 12/07/2024 Página: 1 de 1

1. Tema: Mesa Técnica Indígena | 2. Lugar o Localidad o Sede : Virtual /Plataforma Teams | 3. Fecha y hora: 02/12/2024 2:00 p.m. a 5:00 p.m.

4. Nombre responsable: Sanda Yopasa/ Maritza Gómez Aguirre | 5. Dependencia responsable: Subdirección de Abastecimiento - SDIS

6. ítem	7. Nombres y Apellidos	8. Documento de identidad		9. Entidad / Dependencia	10. Rol / Cargo	11. Planta / Contratista	12. Correo electrónico	13. Teléfono y Ext. / Celular	14. Firma
		8.1 Tipo	8.2 Número						
1	Elvira Bello Tunjo	CC	52768206	Cabildo Indígena Muisca de Bosa	Gestora social	Contratista	elvirabellotunjo@gmail.com	317 6789985	
2	Leidi Marcela Chasoy Guerrero	CC	1000577117	Cabildo Inga	Profesional social	Contratista	leidichasoy10@gmail.com	3205939485	
3	Maria Alejandra contreras Yopasa	CC	1000371845	Cabildo Muisca de Suba	Apoyo social	Contratista	canasta.cabildo@subamuisca.com	3222312936	
4	Amparo Sánchez Aragon	CC	52619717	Cabildo Indígena Ambiká Pijao	Sabedora	Contratista	Amparosanchez14@gmail.com	3112897287	
5	Anyi Katerine Capera Tapiero	CC	1018456955	Cabildo indígena Ambika Etnia Pijao	Gestora Social	Contratista	gestor-ambika-pijao@hotmail.com	3223826511	
6	Julieth Andrea Tapiero Niño	CC	1144157989	Cabildo indígena Ambika Etnia Pijao	Profesional social	Contratista	socialambikapijao@hotmail.com	3196201030	
7	Luz Miryam Sanchez Cortes	CC	53089681	SDIS Subdirección de Abastecimiento	Apoyo Gestión documental	Contratista	lmsanchezc@sdis.gov.co	3144165553	
8	Elsa Maria Gaitan	CC	52388107	SLIS Suba	Referente Local	Planta	egaitan@sdis.gov.co	3153454066	
9	Ingrid Herrera Sánchez	CC	53044141	SLIS Santa fe Candelaria	Profesional Local	Planta	iherrera@sdis.gov.co	3132260669	
10	Maritza Gómez Aguirre	CC	52961457	Subdirección de Abastecimiento	Apoyo a la supervisión	Contratista	mgomeza1@sdis.gov.co	3232076025	
11	Daniela Bello Vasquez	CC	1000136442	Cabildo Indígena Muisca de Bosa	Profesional Social	Contratista	bellod59@gmail.com	3194416059	
12	Deicy Tatiana Jansasoy	CC	1010237398	Cabildo Indígena Inga	Apoyo social	Contratista	tatianachasoy@hotmail.com	3108637691	
13	wendy yulissa jajoy chasoy	CC	1010000020	cabildo inga	gestora social	Planta	wendyjajoy@gmail.com	3145503184	
14	Ferney Neuta	CC	80920857	Cabildo Indígena Muisca de Bosa	Sabedor	Contratista	utaucaza@gmail.com	3125563217	
15	Ana María Nivia Lozano	CC	1019096858	Cabildo Indígena Muisca de Suba	Profesional social	Contratista	anamarianivialozano@hotmail.com	3185339907	
16	Diana Paola Ramirez Castillo	CC	52450034	SDIS Bosa	Profesional local	Contratista	dpramirezc@sdis.gov.co	3186263762	
17	Sandra Milena Yopasa Cardona	CC	1019055326	Subdirección de Abastecimiento	Contratista	Contratista	syopasa@sdis.gov.co	3115376782	
18	Yesid Gutierrez Amaya	CC	1014856521	Cabildo Indígena Muisca Suba	Apoyo Social	Contratista	yesidarmandog@gmail.com	3102876314	
19	Vanessa Olaya Rachez	CC	52819289	DNA	Líder Gestión Documental	Contratista	dolayar@sdis.gov.co	3226850876	
20	Claudia Alexandra Cubides	CC	52085130	SLIS/Engativá	Referente local	Contratista	ccubides@sdis.gov.co	3204249859	
21	Angelica Moreno Vargas	CC	52835039	SLIS/Usme	Profesional local	Contratista	amorenov1@sdis.gov.co	3203030978	
22	Ada Vega	CC	56074835	SLIS/Suba	Profesional local	Contratista	avegal@sdis.gov.co	3165467995	

Tratamiento de datos personales:"En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, me fue informado que la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS, es la responsable del tratamiento de mis datos personales recolectados y podrá realizar operaciones sobre los mismos para las finalidades establecidas en su Política de tratamiento de datos personales, disponible en la página web de la entidad. Entiendo que tengo derecho a entregar o no datos sensibles, que son aquellos que afectan mi intimidad o cuyo uso indebido puede generar discriminación.
Por lo anterior, autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Integración Social para tratar los datos personales que se recolectarán mediante este registro. Entiendo que para revocar o modificar esta autorización, así como para consultar los datos allí almacenados, debo dirigirme a la SDIS a través de sus canales de atención a la ciudadanía"

Toda actividad realizada de pausa saludable debe ser reportada al Proceso Gestión de Talento Humano – Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo.