PROCESO DE GESTIÓN CONTRACTUAL

ETAPA CONTRACTUAL

FORMATO
INFOME DE SUPERVISIÓN

INFORME DE SUPERVISIÓN No. 9 del 30/10/2024	
DIRECCIÓN, ÁREA, REGIONAL O CENTRO ORDENADORA DE GASTO:	Servicio Nacional de Aprendizaje-Sena, Regional Antioquia, Centro Textil y de Gestión Industrial, Emily Elisa Coronado Garcés
SUPERVISOR DEL CONTRATO:	Emerio Correa Correa
APOYO A LA SUPERVISIÓN:	N/A
CONTRATO No:	5827950
TIPO DE CONTRATO:	Prestación de servicios personales
OBJETO:	contratar los servicios personales de carácter temporal como instructor para impartir formación titulada en modalidad presencial para los programas de articulación con la educación media del CTGI
VALOR:	$ 46´739 371
CONTRATISTA:	Jovany Humberto Hincapié Balbín
NIT:	CC 8156364
LUGAR DE EJECUCIÓN:	Centro Textil y de Gestión Industrial Subsede Santa Rosa de Osos
FECHA DE SUSCRIPCIÓN:	1/29/2024
FECHA DE INICIO:	2/1/2024
PLAZO INICIAL DEL CONTRATO:	Diez (10) meses quince (15) días
VALOR INICIAL DEL CONTRATO:	$ 46´739 371
VALOR ACTUAL DEL CONTRATO:	$ 46´739 371
PRÓRROGA No x:	N/A
ADICIÓN No. :	N/A
SUSPENSIÓN No. x:	N/A
FORMA DE PAGO:	Esta suma será pagada al contratista así: diez pago iguales correspondientes a los meses de febrero a noviembre de cuatro millones cuatrocientos sesenta y cinco mil quinientos cuarenta y cinco pesos M/CTE ($4.465.545) y un último pago correspondiente al mes de diciembre por valor de dos millones

	ochenta y tres mil novecientos veintiun pesos M/CTE ($ 2.O83.921)

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS	PRODUCTO
Apoyar en la recepción, registro y verificación de los documentos de los aspirantes y al diligenciamiento del formato de matrículas del programa de articulación con la educación media.	Acompañamiento a instituciones educativas para el proceso de inscripción y recolección de documentos para matriculas.	Documentos recibidos y matriculas realizadas
Participar en la planeación de los procesos de inducción y formación de los aprendices matriculados en las fichas de los programas de formación técnicos de la articulación del Sena con la educación media.	Impartir formación Técnica en las Instituciones Educativas	Listado de asistencia
Realizar, proceso de inducción, reinducción e impartir formación a los aprendices matriculados en las fichas de los programas técnicos de la articulación del Sena con la educación media.	Impartir formación técnica.	Listados de asistencia
Impartir formación Técnica y transversal a los aprendices en las instituciones educativas de acuerdo con los programas técnicos matriculados en la articulación del Sena con la educación media.	Impartir formación técnica.	Portafolio del Instructor y guías de aprendizaje
Efectuar los procesos evaluativos y de seguimiento de la etapa lectiva y productiva de los aprendices matriculados.	Métodos de Evaluación y proyectos productivos	Asistencia a Inducción
Reportar al gestor del programa de articulación y en la plataforma definida, las novedades del proceso de formación de los aprendices.	Reporte de novedades en la recepción de los documentos de inscripción.	Documentos recibidos de las Instituciones educativas
Registrar los juicios de	La evaluación de los	

evaluación de los resultados de aprendizaje y competencias técnicas, transversales y etapa práctica	resultados de aprendizaje se realiza durante toda la etapa de formación y la etapa practica	Bitácoras y portafolio del Aprendiz
Realizar, sensibilización de la comunidad educativa de las instituciones articuladas e interesadas, verificación de ambientes de formación, transferencia y acompañamiento técnico pedagógico a los docentes pares	Visita a las instituciones educativas revisión del proyecto formativo	Socialización del proyecto con docente par
Apoyar en la recepción y verificación de los documentos de aprendices en los procesos de certificación y encadenamiento y demás procesos administrativos requeridos en la gestión del proceso.	Este proceso de ejecuta cuando los aprendices cumplen con todos los resultados de las competencias técnicas y transversales	Elaboración de Bitácoras, seguimiento a etapa productiva o proyectos. Recolección de la documentación para certificación

FECHA	**No. DE FACTURA**	**VALOR A CANCELAR**	**VALOR EJECUTADO**	**SALDO DEL CONTRATO**	**PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FINANCIERA**	**PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FÍSICA**	
						No. de días ejecutados	**%**
8/30/2024	7	$ 4.465.545	$31´258.815	$14´885.150	67,7%	205	
09/30/2024	8	$ 4.465.545	$ 35.724.360	$ 11.015.111	76,43%	235	
10/30/2024	9	$ 4.465.545	$ 40.189.905	$ 6.549.566	85,99%	265	

OBSERVACIONES

El instructor realiza las actividades acordes al objeto del contrato. Entrega los reportes de las actividades realizadas en la ejecución de la Formación Profesional Integral, asistió a cada una de las reuniones de equipos ejecutores; asimismo, ejecuto con puntualidad y eficacia la formación.

El instructor presenta a tiempo los informes GC y GF para el pago de honorarios del mes objeto de cobro.

Elaboró: Emerio Correa Correa , Supervisor de contrato