122

ACTA DE TERMINACIÓN
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION N° CPS- 003 -2024 SUSCRITO ENTRE EL MUNICIPIO DE OTANCHE BOYACÁ Y YURANI ANDREA ORDOÑEZ OCAÑO

CONTRATANTE	**ALCALDIA MUNICIPAL DE OTANCHE**
CONTRATISTA	**YURANI ANDREA ORDOÑEZ OCAÑO**
C.C. No	1.055.553.867 de Otanche
OBJETO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS COMO APOYO ADMINISTRATIVO EN LA SECRETARÍA DE GOBIERNO DE LA ALCALDÍA MUNICIPAL DE OTANCHE BOYACÁ PARA FORTALECER LOS DIFERENTES PROCESOS QUE SE EFECTUAN EN LA DEPENDENCIA EN EL ÁREA OPERATIVA Y ADMINISTRATIVA.
VALOR	**QUINCE MILLONES DE PESOS ($15.000.000,00) MCTE**
PLAZO	Seis (06) meses contados desde la suscripción del acta de inicio.
FECHA DE INICIO	05 de enero de 2024.
FECHA TERMINACION	04 de julio de 2024.
SUPERVISOR	**YENNI ALEXANDRA VELÁSQUEZ SALCEDO**
PERIODO	Del 05 de junio de 2024 al 04 de julio de 2024.

En la oficina de la secretaria de gobierno el día dos (02) de julio del año 2024, se reunieron los suscritos a saber, **YURANI ANDREA ORDOÑEZ OCAÑO**, Contratista del **CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION CPS- 003 -2024,** y el secretario de Despacho **JENNI ALEXANDRA VELASQUEZ SALCEDO**, identificado con la cédula de ciudadanía No. 52.752.833 de Bogotá D.C; en calidad de Secretaría de gobierno del municipio de Otanche, designada como SUPERVISORA DEL CONTRATO, acordamos de común acuerdo suscribir el presente documento en el que consta **ACTA DE TERMINACIÓN** del contrato de la referencia previas las siguientes:

CONSIDERACIONES

PRIMERO: El municipio de Otanche celebró el día cinco (05) de enero de 2024 el Contrato de Prestación de Servicios de apoyo a la gestión CPS- 003 -2024, cuyo objeto es: "**PRESTACIÓN DE SERVICIOS COMO APOYO ADMINISTRATIVO EN LA SECRETARÍA DE GOBIERNO DE LA ALCALDÍA MUNICIPAL DE OTANCHE BOYACÁ PARA FORTALECER LOS DIFERENTES PROCESOS QUE SE EFECTUAN EN LA DEPENDENCIA EN EL ÁREA OPERATIVA Y ADMINISTRATIVA.**" con, **YURANI ANDREA ORDOÑEZ OCAÑO** identificada con cedula de ciudadanía No. 1.055.553.867 de Otanche – Boyacá, por un valor de **QUINCE MILLONES DE PESOS ($15.000.000,00) MCTE** y un plazo inicial de ejecución de seis (06) meses, condiciones que se pactaron en el contrato inicial.

SEGUNDO: Que el día cinco (05) de enero de 2024, se suscribe acta de inicio al contrato de prestación de servicios No CPS-003 de 2024

TERCERA: Que se verifica que el contrato CPS-003-2024, se da por terminado en cuanto a su ejecución.

123

CUARTA: Que una vez verificadas las obligaciones que se derivaron del cumplimiento del objeto del contrato CPS-003-2024, se cumple con el valor contractual pactado por la suma de **QUINCE MILLONES DE PESOS ($15.000.000,00) MCTE**

EN VIRTUD DE LO ANTERIOR, LAS PARTES ACUERDAN:

CLAUSULA PRIMERA: Suscribir la presente acta de terminación del Contrato de Prestación de Servicios de apoyo a la gestión cuyo objeto es: **"PRESTACIÓN DE SERVICIOS COMO APOYO ADMINISTRATIVO EN LA SECRETARÍA DE GOBIERNO DE LA ALCALDÍA MUNICIPAL DE OTANCHE BOYACÁ PARA FORTALECER LOS DIFERENTES PROCESOS QUE SE EFECTUAN EN LA DEPENDENCIA EN EL ÁREA OPERATIVA Y ADMINISTRATIVA"** conforme lo pactado en acta de inicio de fecha cinco (05) de enero del año 2024.

CLAUSULA SEGUNDA: La terminación del contrato no exonera al contratista de sus responsabilidades y obligaciones a que hace referencia el contrato y a las normas legales vigentes.

CLAUSULA TERCERA: El contratista se compromete a presentar en debida forma los informes de ejecución del contrato los cuales deben ser anexados en el informe final de recibo a satisfacción y Liquidación del contrato. Así como los demás documentos pertinentes con el fin de liquidar.

Para constancia de lo anterior se firma en Otanche – Boyacá, a los cuatro (04) días del mes de julio de 2024.

JENNI ALEXANDRA VELASQUEZ SALCEDO
SUPERVISORA

Yurani Andrea Ordoñez

YURANI ANDREA ORDOÑEZ OCAÑO
CONTRATISTA

129

ACTA DE LIQUIDACION FINAL

En Otanche a los cinco (05) días del mes de julio de 2024 se reunieron: **WILIAR PEÑA SUATERNA** alcalde del Municipio de Otanche **YENNI ALEXANDRA VELASQUEZ SALCEDO** en calidad de secretaria de gobierno y Supervisora del contrato y la señora **YURANI ANDREA ORDOÑEZ OCAÑO** identificada con la cédula de ciudadanía No. 1.055.553.867 de Otanche, en calidad de contratista, con el fin de suscribir la presente acta de **LIQUIDACION FINAL.**

CONVENIO	**CONTRATO**	**X**	**TIPO**	**CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS**		
No. Contrato	CPS - 003 – 2024	FECHA DE SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO		AÑO	MES	DIA
				2024	01	05
Objeto del Contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS COMO APOYO ADMINISTRATIVO EN LA SECRETARÍA DE GOBIERNO DE LA ALCALDÍA MUNICIPAL DE OTANCHE BOYACÁ PARA FORTALECER LOS DIFERENTES PROCESOS QUE SE EFECTUAN EN LA DEPENDENCIA EN EL ÁREA OPERATIVA Y ADMINISTRATIVA.					
Interventor y/o Supervisor:	**YENNI ALEXANDRA VELASQUEZ SALCEDO**					
Contratista:	**YURANI ANDREA ORDOÑEZ OCAÑO**					

FECHA ACTA DE INICIACIÓN:			**FECHA DE TERMINACIÓN:**		
AÑO	MES	DÍA	AÑO	MES	DIA
2024	01	05	2024	07	04

Fecha Acta de Suspensión		(Si a ello hay lugar): N/A	
Fecha Acta de Reinicio		(Si a ello hay lugar): N/A	
Valor del contrato:	$15.000.000.00	Valor Adicional: $00	
valor Ejecutado:	$12.500.000.00		
Plazo del contrato:	SEIS (06) MESES	Prorroga: N/A	
Duración del contrato:	SEIS (06) MESES		
No. Registro Presupuestal:	RP2024010500003	Código Presupuestal:	2.3.2.02.02.008.01
		Denominación Presupuestal:	Servicios de asesoramiento y representación jurídica.

BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO		
DETALLE	**(+)**	**(-)**
(+) Valor inicial del contrato	$15.000.000.00	
(+) Valor adiciones	$00	
(+) Valor total reajuste	$00	
VALOR TOTAL CONTRATADO	$15.000.000.00	
(-) Valor total No ejecutado		$0
(-) Anticipo		$0
(-) Valor actas parciales		$12.500.000.00
(-) Otros conceptos (Multas/ sanciones) (No. Acto Administrativo)		(-) $
5(-) Valor saldo a pagar al contratista		$2.500.000.00
SUMAS IGUALES	$15.000.000.00	$15.000.000.00

OBSERVACION: En el caso de convenios interadministrativos especificar en este campo el origen de los recursos y el valor de los aportes. (Si a ello hay lugar).

VALOR A PAGAR PRESENTE ACTA (DOS MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS ($2.500.000.00)MCTE)

126

PAZ Y SALVO

Las partes declaran que, una vez el municipio de Otanche cancele el saldo a favor del CONTRATISTA y se restituyan los valores al Municipio, quedan a Paz y Salvo por concepto de las obligaciones derivadas del contrato, excepto en los aspectos relacionados con los amparos constituidos en la garantía única contractual, de conformidad con lo estipulado por el artículo 60 de la Ley 80 de 1993.

TRANSACCION Y RENUNCIA A RECLAMACION JUDICIAL Y EXTRAJUDICIAL

El contenido de la presente acta de liquidación constituye TRANSACCION sobre los derechos y obligaciones derivados del contrato de conformidad con lo previsto por el Artículo 2469 del Código Civil y el Artículo 60 de la ley 80 de 1993; igualmente las partes declaran que RENUNCIAN a cualquier RECLAMACION JUDICIAL O EXTRAJUDICIAL por razón de derechos y obligaciones que tengan o pudieran surgir del Contrato en mención y de la presente acta de liquidación por considerar que en esta última se contiene la totalidad del acuerdo de los mismos.

En constancia de lo anterior la presente acta se firma una vez leída y aprobada por quien en ella intervinieron.

WILIAR PEÑA SUATERNA
ALCALDE MUNICIPIO DE OTANCHE

YENNI ALEXANDRA VELASQUEZ SALCEDO
SUPERVISORA

Yurani Andrea Ordoñez

YURANI ANDREA ORDOÑEZ OCAÑO
CONTRATISTA

ACTA DE RECIBO FINAL

En Otanche a los cinco (05) días del mes de julio de 2024 se reunieron: **WILIAR PEÑA SUATERNA** alcalde del Municipio de Otanche, **YENNY ALEXANDRA VELASQUEZ SALCEDO** en calidad de secretaria de Gobierno y Supervisora del contrato y la señora **YURANI ANDREA ORDOÑEZ OCAÑO** identificada con la cédula de ciudadanía No. 1.055.553.867 de Otanche, en calidad de contratista, con el fin de suscribir la presente acta de **RECIBO FINAL.**

CONVENIO	**CONTRATO**	**X**	**TIPO**	**CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS**		
No. Contrato	CPS- 003 -2024	Fecha de suscripción del contrato		AÑO	MES	DIA
				2024	01	05
Objeto del Contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS COMO APOYO ADMINISTRATIVO EN LA SECRETARÍA DE GOBIERNO DE LA ALCALDÍA MUNICIPAL DE OTANCHE BOYACÁ PARA FORTALECER LOS DIFERENTES PROCESOS QUE SE EFECTUAN EN LA DEPENDENCIA EN EL ÁREA OPERATIVA Y ADMINISTRATIVA.					
Interventor y/o Supervisor:	**YENNI ALEXANDRA VELASQUEZ SALCEDO**					
Contratista:	**YURANI ANDREA ORDOÑEZ OCAÑO**					

Fecha Acta de Iniciación:			**Fecha Acta de Terminación:**		
AÑO	**MES**	**DÍA**	**AÑO**	**MES**	**DÍA**
2024	01	05	2024	07	04

Fecha Acta de Suspensión y Reinicio:		(Si a ello hay lugar): N/A
Valor Inicial del contrato:	$15.000.000,00	Valor Adicional: $ 00
Valor Total del contrato:	$15.000.000,00	
Duración del contrato:	SEIS (06) MESES	Prorroga: (N/A)
Duración Total del contrato:	SEIS (06) MESES	

ESTADO DE CUENTA DEL CONTRATO		
DETALLE	**(+)**	**(-)**
(+) Valor inicial del contrato	$15.000.000,00	
(+) Valor adiciones	$00	
(=) Valor total contrato	$15.000.000,00	
(-) Anticipo		
(-) Valor actas parciales		$12.500.000,00
(-) Valor a pagar presente acta		$2.500.000,00
(-) Valor sin ejecutar		$00
SUMAS IGUALES	$15.000.000,00	$15.000.000,00

VALOR A PAGAR EN LA PRESENTE ACTA: (DOS MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS ($2.500.000,00) MCTE). En constancia de lo anterior se firma la presente ***ACTA DE RECIBO FINAL*** del contrato de PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION por los que en ella intervinieron en Otanche Boyacá, a los cinco (05) días del mes de julio del año 2024.

WILIAR PEÑA SUATERNA
ALCALDE MUNICIPIO DE OTANCHE

YENNI ALEXANDRA VELASQUEZ SALCEDO
SUPERVISORA

YURANI ANDREA ORDOÑEZ OCAÑO
CONTRATISTA

Banco Agrario de Colombia
El Banco que hace crecer el compo

Nit : 800.037.800-8

CERTIFICACION

El Banco Agrario de Colombia, certifica que: ORDOÑEZ OCAÑO YURANI ANDREA, identificado(a) con CEDULA DE CIUDADANIA No. 1055553867, se encuentra vinculado(a) con nuestra entidad en el producto de: AHO - CUENTAS AHORROS, número 4-155-22-09095-1, con una antigüedad de (0) año(s).

Se expide en OTANCHE, a los treinta (30) días del mes de enero de 2024, con destino a: A QUIEN LE INTERESE

Banco Agrario de Colombia
OF. Otanche - Boyacá

DIRECTOR (A) OFICINA