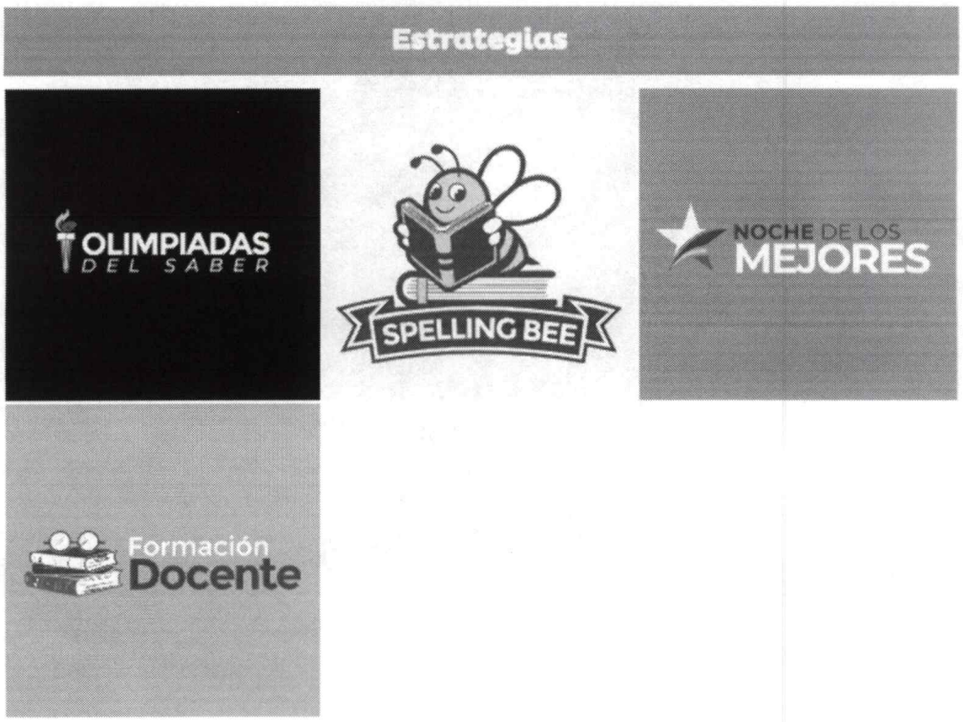
Plataforma tecnológica – San Andrés 2024




En mi calidad de supervisor Certifico que las actividades relacionadas corresponden a las pactadas en el contrato y que el contratista dio cumplimiento durante el período ejecutado al pago de la totalidad de los aportes al Sistema General de Seguridad Social en salud, pensión y riesgos laborales, de conformidad con las normas legales vigentes

**RICARDO GORDON MAY**
**Secretario de Educación Departamental**
Supervisor Convenio

AGENDA FORO EDUCATIVO

| HORA | ACTIVIDAD | TIEMPO | DESCRIPCIÓN |
|---|---|---|---|
| 7:00-8:00 | Acreditación de invitados | 60 min | Espacio designado como punto de control de ingreso de los invitados. En este punto se les dio la bienvenida, se firmaron listas de asistencia y se hizo entrega del souvenir de bienvenida. |
| 8:10-8:40 | Protocolo de instalación del evento | 30 min | - Reflexión Pastor Ricardo Gordon<br>- Palabras de Gobernador |
| 8:40 - 9:00 | Intervención MEN | 20 min | - Oscar Dante |
| 9:00 - 9:30 | Intervención Secretaría de Educación | 30 min | - Presentación del plan sectorial de Secretaría de Educación y metas en educación para el cuatrienio: Gobernador |
| 9:30 -10:30 | Mesa de trabajo | 60 min | - Mesa de trabajo: La educación integral y sus desafíos en el archipiélago: Maryory Forbes. |
| 10:30 - 11:00 | Refrigerio | 10 min | Refrigerio |
| 11:00-12:00 | Intervención Ministerio de Educación | 60 min | - Panel: Implementación de políticas de educación superior: Maryory González. |
| 12:00 - 1:30 | Almuerzo | 90 min | Almuerzo |
| 1:30-3:00 | Desarrollo de mesas de trabajo | 90. min | - Pertinencia de la educación en el archipiélago: Dra. Martha Dijkhoof (invitada internacional) |
| 3:00-3:20 | Lanzamiento Genios Go! | 20 min | - Lanzamiento macro proyecto educativo Genios Go!: Laura Cardona Operación éxito (Operador logístico). |
| 3:20 - 3:50 | Show de apertura | 10 min | Acto musical: Tropical VYBZ |
| 3:50-4:00 | Clausura del evento | 10 min | Despedida de invitados y finalización del evento |

AGENDA FORO EDUCATIVO

| HORA | ACTIVIDAD | TIEMPO | DESCRIPCIÓN |
|---|---|---|---|
| 7:00-8:00 | Acreditación de invitados | 60 min | Espacio designado como punto de control de ingreso de los invitados. En este punto se les dio la bienvenida, se firmaron listas de asistencia y se hizo entrega del souvenir de bienvenida. |
| 8:10-8:40 | Protocolo de instalación del evento | 30 min | - Reflexión Pastor Ricardo Gordon<br>- Palabras de Gobernador |
| 8:40 - 9:00 | Intervención MEN | 20 min | - Oscar Dante |
| 9:00 - 9:30 | Intervención Secretaría de Educación | 30 min | - Presentación del plan sectorial de Secretaría de Educación y metas en educación para el cuatrienio: Gobernador |
| 9:30 -10:30 | Mesa de trabajo | 60 min | - Mesa de trabajo: La educación integral y sus desafíos en el archipiélago: Maryory Forbes. |
| 10:30 - 11:00 | Refrigerio | 10 min | Refrigerio |
| 11:00-12:00 | Intervención Ministerio de Educación | 60 min | - Panel: Implementación de políticas de educación superior: Maryory González. |
| 12:00 - 1:30 | Almuerzo | 90 min | Almuerzo |
| 1:30-3:00 | Desarrollo de mesas de trabajo | 90. min | - Pertinencia de la educación en el archipiélago: Dra. Martha Dijkhoof (invitada internacional) |
| 3:00-3:20 | Lanzamiento Genios Go! | 20 min | - Lanzamiento macro proyecto educativo Genios Go!: Laura Cardona Operación éxito (Operador logístico). |
| 3:20 - 3:50 | Show de apertura | 10 min | Acto musical: Tropical VYBZ |
| 3:50-4:00 | Clausura del evento | 10 min | Despedida de invitados y finalización del evento |

## 4. ANEXOS.

Hacen parte del siguiente informe:

REGISTROS FOTOGRÁFICOS FORO EDUCATIVO



## 2. ACTIVIDADES EJECUTADAS-PRODUCTOS ENTREGADOS CUMPLIDAS

| ACTIVDAD | DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS | PRODUCTOS ENTREGADOS. | RECIBIDAS A SATISFACCION (SI/ NO) |
|---|---|---|---|
| Apoyo en el proceso de organización desarrollo del foro educativo con la participación de expertos en educación autoridades locales docentes y estudiantes para discutir las mejores prácticas y estrategias educativas así como para recibir retroalimentación sobre el proyecto | El 17 de septiembre del presente se llevó acabó en el salón Cotton Cay del Hotel Sunrise, la versión 24 del Foro Educativo Territorial, **RETOS PARA AVANZAR EN EL CUATRIENIO.** Con la asistencia de 190 personas de la comunidad educativa del Departamento. En el encuentro se tuvo el privilegio de contar con el apoyo de la subdirección de fomento de competencias del MEN y con la directora del Instituto nacional de lenguas de Curacao, la Dra Martha Dijkhof . El foro aporta conceptos como insumos importantes para la formulación e implementación de políticas educativas en el territorio.<br>El foro fue el escenario para el lanzamiento del programa de fortalecimiento de competencia básicas y sana promoción de la competitividad de los estudiantes en las asignaturas evaluadas por las pruebas saber, a través de 2 procesos Olimpiadas del conocimiento y Spelling Bee, que beneficiará a 4.300 estudiantes de los grados quinto a séptimo. | Logística según lo solicitado.<br><br>Memorias del evento | SI |
| Apoyo en la implementación de una plataforma tecnológica en línea que facilite el acceso a material de estudio, la realización de actividades interactivas y el desarrollo de competencias en vivo | En los días 17 y 18 del octubre, a través del correo electrónico de cada uno de los rectores de las Instituciones Educativas beneficiarias, se realizó el envío de los usuarios y las contraseñas tanto para estudiantes, docentes y directivos de la plataforma diseñada para el proyecto, la plataforma incluye material de estudio, actividades interactivas y herramientas de desarrollo de competencias, brindando así a los atletas y entrenadores los recursos necesarios para la preparación.. de las **Olimpiadas del Saber** y **Spelling Bee,** En total, se entregaron **4.788 licencias** para estudiantes, **220 licencias** para docentes y **11 licencias** para los directivos de las Instituciones Educativas beneficiadas. | Usuarios y contraseñas para las licencias de estudiante, docentes y directivos docentes | **si** |

## 3. OBSERVACIONES A LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS Y/O A LAS OBLIGACIONES CUMPLIDAS.

## 2. ACTIVIDADES EJECUTADAS-PRODUCTOS ENTREGADOS CUMPLIDAS.

| ACTIVDAD | DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS | PRODUCTOS ENTREGADOS. | RECIBIDAS A SATISFACCION (SI/ NO) |
|---|---|---|---|
| Apoyo en el proceso de organización desarrollo del foro educativo con la participación de expertos en educación autoridades locales docentes y estudiantes para discutir las mejores prácticas y estrategias educativas así como para recibir retroalimentación sobre el proyecto | El 17 de septiembre del presente se llevó acabó en el salón Cotton Cay del Hotel Sunrise, la versión 24 del Foro Educativo Territorial, **RETOS PARA AVANZAR EN EL CUATRIENIO.** Con la asistencia de 190 personas de la comunidad educativa del Departamento. En el encuentro se tuvo el privilegio de contar con el apoyo de la subdirección de fomento de competencias del MEN y con la directora del Instituto nacional de lenguas de Curacao, la Dra Martha Dijkhof . El foro aporta conceptos como insumos importantes para la formulación e implementación de políticas educativas en el territorio.<br>El foro fue el escenario para el lanzamiento del programa de fortalecimiento de competencia básicas y sana promoción de la competitividad de los estudiantes en las asignaturas evaluadas por las pruebas saber, a través de 2 procesos Olimpiadas del conocimiento y Spelling Bee, que beneficiará a 4.300 estudiantes de los grados quinto a séptimo. | Logística según lo solicitado.<br><br>Memorias del evento | SI |
| Apoyo en la implementación de una plataforma tecnológica en línea que facilite el acceso a material de estudio, la realización de actividades interactivas y el desarrollo de competencias en vivo | En los días 17 y 18 del octubre, a través del correo electrónico de cada uno de los rectores de las Instituciones Educativas beneficiarias, se realizó el envío de los usuarios y las contraseñas tanto para estudiantes, docentes y directivos de la plataforma diseñada para el proyecto, la plataforma incluye material de estudio, actividades interactivas y herramientas de desarrollo de competencias, brindando así a los atletas y entrenadores los recursos necesarios para la preparación.. de las **Olimpiadas del Saber** y **Spelling Bee,** En total, se entregaron **4.788 licencias** para estudiantes, **220 licencias** para docentes y **11 licencias** para los directivos de las Instituciones Educativas beneficiadas. | Usuarios y contraseñas para las licencias de estudiante, docentes y directivos docentes | **si** |

## 3. OBSERVACIONES A LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS Y/O A LAS OBLIGACIONES CUMPLIDAS.

**INFORME 1**

**Fecha: 18 Octubre de 2024**

**CONTRATO No. CO1.PCCNTR.6778697**

## 1. CONDICIONES DEL CONTRATO o CONVENIO

**Número de Contrato o Convenio: CD-SGE-2346-2024**

**Valor del Contrato: 1.999.396.000.oo**

**Número RP: 3482**

**Objeto del Contrato o Convenio:**
Prestación de servicios de apoyo a la gestión para la implementación y mejoramiento de la Calidad Educativa a través de la activación social educativa, el reconocimiento y la motivación por competencias - GENIOS GO- el movimiento educativo que destacan los talentos académicos junto con los procesos de acceso permanencia y graduación superior en el departamento archipiélago de San Andrés providencia y Santa Catalina
**Fecha de Suscripción del Contrato o Convenio:** 17/09/2024

**Fecha de inicio del Contrato o Convenio**: 17/09/2024

**Fecha de terminación del Contrato o Convenio (incluidos los Otrosí):.31 de diciembre 2024**

**Nombre del Contratista o Asociado(s):** OPERACIÓN ÉXITO COLOMBIA S.A.S

**Supervisor que presenta el informe**: Ricardo Gordon May

**Supervisores anteriores y periodos de supervisión: N/A**