I Datos generales del contrato

1 Denominación del contrato	**Informe No:**	7			
Contrato No.:	BV-CD-164-2024				
Nombre del supervisor:	DIANA MARIA NAMMUR ORDÓÑEZ				
2 De la etapa contractual					
Tipo de contrato:	Prestación de servicios X	Obra	Consultoría	Suministro	Otro
Nombre del contratista:	MOISÉS JIMENEZ RODRÍGUEZ				
No. de identificación del contratista:	72.181.904				
Objeto del contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES AL ESTABLECIMIENTO PUBLICO AMBIENTAL BARRANQUILLA VERDE EN LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO: FORMULACIÓN E IMPLEMENTACIÓN DEL PLAN DE AHORRO Y USO EFICIENTE Y SOSTENIBLE DEL AGUA				
Plazo:	EL PLAZO PARA LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO SERÁ DE SIETE MESES (07)				
Número de Certificado de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P):	00000150				
Número de Registro Presupuestal (R.P.):	00000316				

Fecha de inicio del contrato (dd-mm-yyyy)	**07/06/2024**	**Fecha de suspensión (dd-mm-yyyy)**	**Fecha de reinicio (dd-mm-yyyy)**
Fecha de terminación del contrato (dd-mm-yyyy)	**31/12/2024**		
Prorroga No. 1			
Prorroga No. 2			
Prorroga No. 3			

3 Garantías constituidas por el contratista (las solicitadas en el contrato)

Amparos	**Aseguradora**	**No. de póliza**	**Vigencia**	
			Desde (dd-mm-yyyy)	**Hasta (dd-mm-yyyy)**
Calidad del servicio:				
Cumplimiento:				
Anticipo:				
Pago anticipado:				
Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados:				
Salarios y prestaciones:				
Responsabilidad civil extracontractual:				
Otros:				

Nota: la vigencia deberá actualizarse acorde a las modificaciones de la póliza.

4 Ejecución del contrato

Descripción		**Valor**
Valor del contrato inicial (IVA incluido en caso de que aplique):		$ 28.000.000
Adición No. 1		$
Adición No. 2		$
Adición No. 3		$
Valor total del contrato:		$ 28.000.000
Porcentaje del anticipo:	%	$
Porcentaje del pago anticipado:	%	$
Valor ejecutado del contrato (incluye el presente cobro):		$ 27.199.992
Valor por ejecutar (valor total del contrato – valor ejecutado del contrato):		$ 0

Valor no ejecutado a liberar a favor del EPA Barranquilla Verde	$ 800.008
Valor a pagar en el presente informe:	$ 4.000.000
Nota crédito (-):	$
No. factura o cuenta de cobro:	007

OBLIGACIONES	EJECUCIÓN CONTRACTUAL
1. Requerir a los Usuarios del recurso hídrico registrados en Barranquilla Verde, la presentación de los Programas de Uso Eficiente y Ahorro del Agua 2. Proceder a dar el trámite administrativo para la aprobación de los Programas de Uso Eficiente y Ahorro del Agua presentados por los Usuarios del recurso hídrico 3. Proyectar respuesta a oficios, derechos de petición, solicitudes de información o informes referente al proceso de requerimiento, revisión, evaluación y aprobación de los programas de Uso Eficiente y Ahorro del Agua a los Usuarios de la jurisdicción de Barranquilla Verde 4. Hacer seguimiento conjuntamente con el funcionario y/o Contratista encargado de la parte técnica a los programas de Uso Eficiente y Ahorro del Agua	1. En el periodo de diciembre del 2024 el contratista apoyo a la oficina jurídica en las siguientes actividades: • Dentro del marco del proyecto se brindo apoyo en la proyeccion de la Resolución de Cesación del Procedimiento Sancionatorio dentro del proceso sancionatorio PS-440-2021 el cual fue proyectado el día 5 de diciembre de 2024 y se encuentra a la espera del número consecutivo y firma del Director • Dentro del marco del proyecto se brindo apoyo en la proyeccion de la Resolución de cumplimiento de obligaciones a la sociedad comercializadora de combustibles y servicios de la vía S.A.S, con base en el Concepto Técnico No. 002743 del 15 de noviembre de 2024, el cual fue proyectado el día 5 de diciembre de 2024 y se encuentra a la espera del número consecutivo y firma del Director • Dentro del marco del proyecto se brindo apoyo Resolución de no levantamiento de medida preventiva dentro del proceso sancionatorio PS-291-2021 el cual fue proyectado el día 5 de diciembre de 2024.

5. IMPUESTOS:

➢ **Impuestos Distritales:**

1.1 Estampillas Adulto Mayor por valor de $ 715.000 según comprobante de Banco de Davivienda de fecha 04 de julio de 2024. Recibo de pago N° 20240045315

1.2 Estampillas Pro-cultura por valor de $ 143.000 según comprobante de Banco de Davivienda de fecha 04 de julio de 2024. Recibo de pago N° 20240045316

1.3 Estampillas Itsa por valor de $ 86.000 según comprobante de Banco de Occidente de fecha 04 de julio de 2024. Recibo de pago N° 20240045317

.1 **Impuestos Departamentales:** Se encuentra suspendidos, por lo tanto, no corresponden pagarlos.

6. ESTADO Y AVANCE DEL CONTRATO

El Contrato No. BV-CD-164-2024, se encuentra EN EJECUCIÓN, con un porcentaje de AVANCE del 100%.

7. NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO

Durante el presente período no se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato.

8. LLAMADAS DE ATENCIÓN AL CONTRATISTA

Durante el presente período no se han presentado llamados de atención al contratista.

9. RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN O INTERVENTORIA

- Seguimiento financiero y presupuestal del contrato (Se verificó que existe un CDP No. (00000150 del 29 de mayo de 2024) y RP No. (00000316 del 07 de junio de 2024) que respalda este contrato, los cuales reposan en el expediente contractual.
- Verificación y aprobación de los soportes necesarios para el pago, dando así cumplimiento a los requisitos establecidos en la cláusula que establece la forma de pago **(Se verificó que todos los documentos requeridos para el pago se encuentran en la cuenta presentada por el contratista anexo a éste informe de supervisión).**
- Expedición de la certificación del recibo a satisfacción correspondiente al periodo descrito, de conformidad al servicio recibido y lo estipulado en los estudios previos y el contrato.
- Verificado que todos los documentos requeridos para el pago se encuentran en la cuenta presentada por el contratista, se emite el presente informe de supervisión y se envían estos para su trámite de pago ante la subdirección Administrativa y Financiera).

10. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA RELACIONADAS CON EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES

- Se verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral en salud, pensiones y riesgos laborales, información que se puede constatar en la planilla o certificación de pago correspondiente al periodo aquí relacionado anexo de la cuenta presentada por el contratista, adjunto a este informe, así:
- Aportes a los sistemas de pensiones, riesgos laborales, y salud con el numero de planilla No **9478325492** del periodo noviembre 2024 pagada el 04 de diciembre y la planilla No **9478325578** del periodo diciembre 2024 pagada el 04 de diciembre

II **Ejecución contractual:** el informe de ejecución del contratista junto con los soportes del caso se puede verificar en la plataforma SECOP II, contrato No. **BV-CD-164-2024** así mismo, los documentos hacen parte del expediente contractual correspondiente.

III **DIANA MARIA NAMMUR ORDÓÑEZ** quien actúa en nombre del ESTABLECIMIENTO PUBLICO AMBIENTAL BARRANQUILLA VERDE, en calidad de supervisor, deja constancia de que el contratista ejecutó a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el estudio previo y la propuesta presentada, como también la verificación el pago de las estampillas distritales y departamentales, y de la acreditación del pago de seguridad social, para el período correspondiente.

Se firma en Barranquilla en el mes de diciembre del 2024.

DIANA MARIA NAMMUR ORDÓÑEZ
C.C: 32.830.053
Cargo: Coordinadora
Dependencia: Subdirección DE Gestión
Correo electrónico: diana.nammur@barranquillaverde.gov.co