| ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL | PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL<br>FORMATO INFORME DE EJECUCION DE CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES O DE APOYO A LA GESTIÓN | Código: FOR-GEC-003<br>Versión: 1<br>Fecha: Memo I2021020844 - 14/07/2021<br>Página: 1 de 3 |
|---|---|---|

## DATOS GENERALES

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **CONTRATISTA** | ANGELICA PATRICIA VELEZ CANO, CEDULA DE CIUDADANIA No, 52243478 | | | | |
| **CPS No.** | 4265 **de** 21/02/2024 | | | **PLAZO** | 255 días |
| **FECHA DE INICIO** | 01/04/2024 | **FECHA DE TERMINACIÓN** | 15/12/2024 | | |
| **PERIODO DE INFORME** | 01/11/2024 **A:** 30/11/2024 | | | **No. Informe** | 8 |
| **% EJECUCIÓN FISICA** | 84 | **% EJECUCIÓN FINANCIERA** | 74 | | |
| **SUPERVISOR** | OSCAR JAVIER SIERRA MORENO | **DEPENDENCIA** | SUBDIRECCION LOCAL CIUDAD BOLIVAR | | |

## OBJETO CONTRACTUAL

PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA REALIZAR LA ATENCION DE NINAS Y NINOS DE PRIMERA INFANCIA EN JARDINES INFANTILES DIURNOS DE LA SDIS, APORTANDO A SU DESARROLLO INTEGRAL ACORDE A LO ESTABLECIDO EN EL SISTEMA DE CUIDADO.

| OBLIGACIONES ESPECÍFICAS | ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES |
|---|---|
| Aportar a la construcción, actualización, implementación y divulgación del proyecto pedagógico, a través de acciones articuladas que involucren a profesionales y familias, acorde a las orientaciones técnicas establecidas por la SDIS. | Durante este mes se continúa implementando el proyecto del jardín infantil paraíso a la espera del aval del nuevo proyecto manglar del paraíso con el fin del uso adecuado del formato de planeación que se viene trabajando en el día a día con las niñas y niños a cargo. |
| Realizar semanalmente la planeación pedagógica del grupo de niñas y niños asignados, atendiendo a los intereses y particularidades de su desarrollo, teniendo en cuenta los siguientes criterios en su construcción: intencionalidad pedagógica, ambientes y estrategias pedagógicas, valoración y seguimiento al desarrollo y reflexión pedagógica. | Brinde junto a mi compañera de aula la planeación de actividades pedagógicas para las niñas y niños del nivel (párvulos 1 y 2). Esta planeación cuenta con una intencionalidad pedagógica, según las actividades ofrecidas tales como: actividades semana de actividades buen trato (emociones, reconocimiento de sí mismo, genero), estilos de vida saludable, cuento africano por parte de la sabedora, modalidad sostenible, novenas navideñas, acompañamiento por parte de biblio red cuento “sanapillo”, celebración clausura, participación inauguración jardín infantil manglar del paraíso por parte de la consultiva, actividad física, elaboración y participación ultima experiencia significativa “reconocimiento de los colores”, salida al parque, moldeado con plastilina, pintura, colbon terapia, rondas, bailando al ritmo de la musica, entre otras.<br>Tuve en cuenta los intereses, necesidades, fortalezas, destrezas, edades en que se encuentran los niños y niñas de los niveles a cargo. |
| Diseñar y disponer ambientes acogedores y protectores en coherencia con las experiencias pedagógicas planeadas, de manera continua y dinámica. | Durante este mes participe de la elaboración de los rincones en los diferentes espacios del jardín relacionados con los saberes afrocolombianos como son: ( Rincón del caracolito, rincón musical, y el rincón de las plantas), además brinde la adecuación de los espacios para las navideñas. |
| Registrar mensualmente en el instrumento de observación los procesos de desarrollo y las particularidades de los niños y niñas a su cargo, de acuerdo con las orientaciones técnicas establecidas por la SDIS. | Durante este mes realice valoración del desarrollo de las actividades propuestas diariamente y las tuve en cuenta para elaborar los observadores de las niñas y niños de párvulos 2 del mes de noviembre de forma escrita tuve presente las habilidades, destrezas, intereses, necesidades, fortalezas, debilidades o retrocesos. |
| Realizar informe pedagógico descriptivo trimestral sobre el proceso de desarrollo de cada niña y niño a su cargo, los cuales deben ser socializados a padres, madres y cuidadores, acorde a las orientaciones establecidas por la SDIS. | Durante este mes se realiza la elaboración de TEAS de las niñas y niños a cargo donde se describen los procesos que se llevan a cabo con los niños, niñas y familias durante el año en curso basados en la cultura afrocolombiana ya que se tuvo el acompañamiento por parte de la sabedora donde ella participo de la elaboración del mismo. |
| Realizar acciones articuladas con las y los profesionales transversales (psicosociales, educación especial, nutrición y enfermería) para la atención de las niñas, niños, de acuerdo con el proceso de observación y seguimiento al desarrollo de su grupo, en coherencia con las orientaciones establecidas por la SDIS. | Durante este mes se realizó la intervención por parte de la nutricionista, psicóloga y educadora especial en el proceso de elaboración de las TEAS para dar cumplimiento a los procesos que llevan los niños y niñas durante la estadía en el jardín infantil. |
| Realizar registro, seguimiento y cierre de las novedades presentadas con las niñas y los niños, de manera clara, descriptiva, con circunstancias de tiempo, modo y lugar con la firma de los padres, madres y/o cuidadores de acuerdo con las orientaciones técnicas de la SDIS. | Durante este mes realice junto a mi compañera de nivel novedades correspondientes a inasistencia por salud, dificultades familiares, cartas por permisos personales, de las niñas y niños de párvulos 1 y 2, con su respectivo seguimiento y cierre. |

| | |
|---|---|
| Documentar las experiencias pedagógicas vivenciadas con las niñas, niños familias u otros actores, rescatando las voces, saberes, sentires, así como los aprendizajes y reflexiones acorde a los propósitos de la educación inicial. | Durante este mes se realizó la documentación de la última experiencia significativa pedagógica basada en el reconocimiento de los colores por medio del juego, partiendo de los intereses de las niñas y niños se llevó en eficacia dicha actividad. |
| Apoyar la captura de ficha SIRBE de manera oportuna, adecuada y veraz conforme al instructivo, permitiendo la agilidad en los procesos de inscripción y asignación de cupo a jardines infantiles, garantizando la calidad del dato de la información; así como, elaborar los conceptos técnicos de la Ficha SIRBE conforme a los instructivos y orientaciones, en cumplimiento a los criterios de focalización, priorización, ingreso, egreso y restricciones, para el acceso, permanencia y transición de la primera infancia, de acuerdo a las orientaciones técnicas de la SDIS. | Durante este mes no realice ficha SIRBE, pero estuve atenta a dar información a las familias para solicitud de cupos en lista de espera y algunos cupos disponibles en los diferentes niveles para el año 2025. |
| Actualizar, archivar y custodiar las historias sociales de las niñas y los niños la documentación de acuerdo a lo estipulado en la legislación vigente, particularmente con los procedimientos diseñados por la Entidad en el marco del Sistema Interno de Gestión Documental, correspondencia y archivo; teniendo absoluta reserva de la información que maneje o a la que tenga acceso durante la ejecución del contrato, evitando su destrucción o utilización indebida; en caso de cualquier daño generado, pérdida parcial o total de la documentación, deberá informar de manera inmediata al apoyo de supervisión y realizar la reconstrucción de los documentos y/o expedientes respectivos, así como las demás acciones señaladas en los procedimientos definidos por la SDIS y la normatividad legal vigente | Durante este mes continuamos junto a mi compañera de nivel actualizando las historias sociales de las niñas y niños a cargo en donde realizamos su respectiva revisión nuevamente, foliado y anexo de documentos para continuar con este proceso. |
| Apoyar al profesional de nutrición y salubridad en la realización de la toma de medidas antropométricas de las niñas y los niños del nivel asignado en los tiempos establecidos por la entidad, de acuerdo con los estándares técnicos de calidad para la educación inicial. | Durante este mes para la elaboración de las TEAS se tuvo en cuenta la última toma de talla y peso con el fin de registrar dicha información en el informe final de las niñas y niños. |
| Activar las rutas administrativas por presunta inobservancia, amenaza o vulneración de derechos a las niñas y los niños participantes del servicio ante las autoridades competentes, así como el seguimiento que sea pertinente a cada una de estas, de acuerdo con lo establecido en el procedimiento de deber de denuncia y las demás orientaciones emitidas por la SDIS y hacer el seguimiento que corresponda a cada una de estas. | Durante este mes no se realizó la activación de ruta, pero diariamente se dialogó con las familias a cerca del cumplimiento con los horarios establecidos en el jardín, aseo personal y el cumplimiento con los seguimientos médicos para llevar con eficacia las matriculas 2025 de los niños y niñas garantizando la vulneración de derechos |
| Dar cumplimiento al procedimiento de activación de la póliza de accidentes personales vigente, e informar oportunamente frente a cualquier situación de accidentalidad presentada durante la jornada de permanencia de las niñas y los niños en el servicio, realizando acompañamiento a la familia al momento de la activación, seguimiento posterior al evento y apoyar el registro oportuno en la base de información de accidentes, de acuerdo con las orientaciones técnicas de la SDIS | Durante este mes participe en la charla por parte del componente de ambientes educativos y protectores acerca de cómo prevenir y mitigar accidentes con los niños y niñas durante la permanencia en el jardín |
| Gestionar y hacer seguimiento a las acciones definidas en los procesos de transiciones efectivas y armónicas, de acuerdo con las orientaciones establecidas por la SDIS. | Durante este mes en las últimas actividades propuestas se han venido trabajando con las niñas, niños y docentes en conjunto lo relacionado con el transito dem un nivel a otro ya que se realiza esta rotación de un espacio a otro. |
| Implementar acciones dirigidas a la prevención de situaciones de presunta vulneración de los derechos de niñas, niños participantes de la unidad operativa asignada, mediante la implementación de las acciones de acuerdo con los lineamientos de la Secretaría Distrital de Integración Social. | Durante este mes divulgue a las familias video educativo a cerca de la estrategia Pas relacionada con la violencia sexual y hábitos de vida saludable con el fin de generar una convivencia sana con los niños, niñas y familias. |
| Participar en acciones de fortalecimiento, dirigidas a la prevención de situaciones de presunta vulneración de los derechos de las y los participantes de los servicios, modalidades y estrategias que hacen de la subdirección para la infancia, de acuerdo con los lineamientos de la Secretaría Distrital de Integración Social. | Participe de la jornada liberada y pedagógica con temas de interés fortaleciendo mi conocimiento para ponerlo en práctica en mi quehacer diario. Participe en el fortalecimiento del cómo se detecta y previene el delito de violencia sexual en los niños, niñas y adolescentes con el fin de dar a conocer los factores de riesgo. |

| | |
|---|---|
| Cumplir con las demás actividades asignadas por el supervisor, relacionadas con el objeto contractual. | Apoye a la difusión de los mensajes dados por la SDIS de la subdirección local para subdirección de infancia en el marco de la garantía y desarrollo integral de las niñas y niños. Realice cumplimiento solicitudes mensuales secop ll, de igual manera estuve atenta a todas las solicitudes emitidas por la entidad, se realizó visita por parte de PIGA donde por parte del componente encargado días antes realizaron sensibilización sobre los conceptos básicos de PIGA. |

**SEGURIDAD SOCIAL**

| | Entidad | Mes | Valor | Fecha de Pago | No. Planilla |
|---|---|---|---|---|---|
| Salud | SANITAS | 01/10/2024 | $183,300 | 17/10/2024 | 9473223364 |
| Pension | PROTECCION | 01/10/2024 | $234,700 | 17/10/2024 | 9473223364 |
| ARL | POSITIVA | 01/10/2024 | $7,700 | 17/10/2024 | 9473223364 |

**Los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la Secretaría Distrital de Integración Social no divulgar información alguna en propósito diferente a la de este registro so pena de las sanciones legales a que haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013".**

FIRMA DEL CONTRATISTA

*La información registrada en el presente documento corresponde a lo ingresado por el usuario 52243478 en el aplicativo IOPS, en calidad de contratista, y presentado ante la Secretaría Distrital de Integración Social el 27/11/2024 a las 11:20:29 horas (UTC-5)*