Municipio de Villavicencio

ACTA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. 1853 - DE 2024

INFORMACIÓN DEL CONTRATO

CONTRATO NO. 1853 DEL 24 DE SEPTIEMBRE DE 2024

CLASE DE CONTRATO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES

OBJETO: PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA ASISTENCIA AGROPECUARIA, EL FORTALECIMIENTO E INCENTIVO A LAS NUEVAS TECNOLOGIAS Y PRACTICAS SOSTENIBLES

CONTRATANTE: MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO

CONTRATISTA: NELSSY HERNANDEZ ARDILA - 40.187.278 DE VILLAVICENCIO

VALOR TOTAL DEL CONTRATO: ONCE MILLONES DOSCIENTOS SEIS MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SEIS PESOS MCTE ($11.206.666)

VALOR INICIAL DEL CONTRATO: ONCE MILLONES DOSCIENTOS SEIS MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SEIS PESOS MCTE ($11.206.666)

VALOR ADICIONAL DEL CONTRATO: N/A

VALOR EJECUTADO: ONCE MILLONES DOSCIENTOS SEIS MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SEIS PESOS MCTE ($11.206.666)

VALOR NO EJECUTADO: $0

TÉRMINO DE EJECUCIÓN TOTAL DEL CONTRATO: DOS (2) MESES VEINTDOS (22) DIAS

FECHA DE INICIO: 24/09/2024

PRORROGA: N/A

CESION: N.A

FECHA DE TERMINACIÓN PACTADA EN EL CONTRATO: 21/12/2024

En la ciudad de Villavicencio (Meta), a los veintitrés (23) días del mes de diciembre de 2024, , en cumplimiento de lo acordado en la **CLAUSULA VIGÉSIMA PRIMERA "TERMINACIÓN Y LIQUIDACIÓN"** del contrato ya identificado, se reunieron el secretario de Competitividad y Desarrollo **JOSE LUIS GARCIA ACOSTA, MYRIAM CHISCO RUIZ** en su condición de supervisor y **NELSSY HERNANDEZ ARDILA**, como contratista; con el propósito de dar por terminado por mutuo acuerdo el contrato N.º **1853** de **2024**, de acuerdo con las siguientes clausulas:

PRIMERA. Que el MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO celebro el día veinticuatro (24) del mes septiembre de 2024 con **NELSSY HERNANDEZ ARDILA**, el contrato de prestación de servicios profesionales No **1853** de **2024** cuyo objeto es: "PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA ASISTENCIA AGROPECUARIA, EL FORTALECIMIENTO E INCENTIVO A LAS NUEVAS TECNOLOGIAS Y PRACTICAS SOSTENIBLES"

SEGUNDA. Que el Supervisor del MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO. **MYRIAM CHISCO RUIZ** certifica que se ha cumplido con lo pactado en el contrato.

TERCERA: Que mediante escrito radicado con número N/A de fecha N/A, el contratista le informa a su supervisor y al jefe de la Oficina de Contratación, que (DESCRIBIR RAZONES POR LAS CUALES SOLICITA LA TERMINACION ANTICIPADA DEL CONTRATO). **NO APLICA.**

CUARTA: Que el supervisor del contrato procedió a verificar el cumplimiento del servicio prestado y las obligaciones pactadas en el contrato, el cual recibió a satisfacción, así:

Que de conformidad con lo dispuesto en la **CLÁUSULA SEGUNDA. – ALCANCE DEL CONTRATO**, entre el 01 de octubre de 2024 al 21 de diciembre de 2024, el contratista cumplió con la realización de las actividades contempladas en el alcance del objeto contractual según consta en todos y cada uno de los informes que reposan en el expediente del contrato.

Que, en el último periodo de ejecución contractual comprendido entre el 01 de diciembre de 2024 al 21 de diciembre de 2024, el contratista llevó a cabo las siguientes actividades:

- Actividades realizadas en el último periodo:

Actividad 1. Caracterizar mensualmente mínima a diez (10) nuevos pequeños y/o medianos productores agropecuarios, de acuerdo con el procedimiento (1251-P-GDR-01 PRESTASION DEL SERVICIO PUBLICO DE ASISTENCIA TECNICA EXTENSION consolidando la información en los formatos requeridos por el Sistema integrado de Gestión, con su respectivo registro fotográfico como soporte, las veredas a atender serán asignadas por la dirección de desarrollo rural.

Durante el periodo contractual del 01 al 21 de diciembre de 2024, la contratista realizó siete (7) caracterizaciones a pequeños y/o medianos productores de acuerdo al procedimiento y formatos requeridos por el SIG.

No	NOMBRE PRODUCTOR	CORREGIMIENTO	VEREDA	NOMBRE PREDIO

1	MARIELA ESCOBAR	7	MI LLANITO	FINCAS LAS PALMAS
2	CARLOS JULIO ALVAREZ	7	JUAN BOSCO	EL PROGRESO
3	RUTH ESTELA LOPEZ	7	JUAN BOSCO SECTOR PRIMAVERA	LA FINQUITA
4	ROSA VELEICIANO	7	JUAN BOSCO SECTOR PRIMAVERA	VILLA ROSA
5	MARTIN EMILIO CALLE OSPINA	7	JUAN BOSCO SECTOR GIRASOLES	LA LIBERTAD
6	EUDORO ARIAS NARANJO	7	JUAN BOSCO SECTOR PRIMAVERA	FERRUSQUILL O
7	HENRY GONZALEZ	7	JUAN BOSCO SECTOR PRIMAVERA	EL PARAISO

Actividad 2. Prestar mensualmente el servicio de asistencia técnica agropecuaria integral como mínimo a diez (10) pequeños y/o medianos productores agropecuarios, de acuerdo con el procedimiento (1251-P-GDR-01 PARA PRESTACION DEL SERVICIO PUBLICO DE ASISTENCIA TECNICA EXTENSION AGROPECUARIA), consolidando la información en los formatos requeridos por el Sistema Integrado de Gestión, con su respectivo registro fotográfico como soporte, las veredas a atender serán asignadas por la dirección de desarrollo rural.

Durante el periodo contractual del 01 de noviembre de 2024 al 21 de diciembre de 2024, el contratista realizó 8 asistencias técnicas a pequeños y medianos productores del municipio.

A continuación, se relacionan las asistencias técnicas

No.	NOMBRE PRODUCTOR	CORREGIMIENTO /VEREDA	No. FICHA
1	Carlos Julio Álvarez	7/San Juan Bosco	3424
2	Edilberto Martínez	7/San Juan Bosco	3425
3	Edilberto Montoya	7/ Mi Llanito	3426
4	Blanca Esther Alberto	7/San Juan Bosco	3427
5	Rosa Veleciano	7/San Juan Bosco	3428
6	Estela López Gómez	7/San Juan Bosco	3429
7	Eudoro Arias	7/San Juan Bosco	3430
8	Henry González	7/San Juan Bosco	3431

Actividad 3. Recolectar la información de los Productores Agropecuarios asistidos y reportarlas semanalmente, la cual se debe registra en plataformas o herramientas digitales de la secretaria, y demás sectores agropecuarios, designados por la Dirección de Desarrollo Rural

Durante este periodo la contratista registró en la plataforma del CAMPO INNOVA y diligencio el Google form (Tipificación de la Comunidad Asistencia Técnica, caracterización)

Actividad 4. Prestar el servicio de asistencia técnica a productores Agropecuarios que se presenten por demanda, consolidando la información en los formatos establecidos por el sistema integrado de gestión, además de registrar en las plataformas o herramientas digitales de la secretaria, y demás sectores agropecuarios, designados por la Dirección de Desarrollo Rural.

Para el presente periodo informado que va desde el 01 de diciembre al 21 de diciembre del 2024, la contratista NO ejecuto esta actividad, ya que no se presentaron solicitudes de visita por demanda emitida desde la Dirección de Desarrollo Rural

Actividad 5. Realizar mínimo 2 talleres y/o escuelas de campo durante el contrato, que permita la transmisión de la información técnica en temas de producción agrícola relacionada con la conservación de suelos, control de erosión, selección de cultivos alternativos entre otros, los cuales deben quedar soportados con el respectivo registro fotográfico, acta de reunión, asistencia y demás formatos establecidos por el sistema integrado de gestión.

Para el presente periodo la contratista realizó dos talleres:

- Taller 1: Realizado el día 1 de diciembre, se llevó a cabo práctica de campo como evidencia de toma de muestra de suelo con los participantes de la vereda Mi llanito Dejando como evidencia acta 1251/11/104 y lista de asistencia.

- Taller dos: Se realizó en la vereda Juan Bosco, tema a tratar manejo de plagas y enfermedades Realizado el día 6 de diciembre, con los participantes de la vereda Mi llanito Dejando como evidencia acta 1251/11/109 y lista de asistencia

Actividad 6. Asistir y participar en las reuniones, comités y demás actividades que convoquen la Dirección de Desarrollo Rural y/o secretaria de Competitividad y Desarrollo. El cual debe quedar soportada con el respectivo registro fotográfico y lista de asistencia.

Para el desarrollo de esta actividad la contratista asistió y participo el dia 05 de diciembre del 2024 por directriz de la Direccion de Desarrollo Rural al comité tecnico el cual se desarrollo en el teatro Rosita Hoyos Ubicado en el edificio de la Alcaldia de Villavicencio en el barrio la grama que tuvo inicio desde las 08:00 a.m hasta las 10:00 a.m.

Actividad 7. Apoyar el desarrollo de actividades relacionadas a la organización de eventos y/o actividades (Mercados campesinos y demás) que permita la comercialización de productos agropecuarios en el municipio de Villavicencio.

Para el presente periodo informado que va desde el 01 de diciembre al 21 de diciembre del 2024, la contratista NO ejecuto esta actividad, ya que no fue convocada a ningún evento de marcados campesinos

.

Actividad 8. Brindar orientación, acompañamiento y apoyo a los productores pequeños, medianos y grandes, en las convocatorias realizadas por las diferentes entidades y las que realicen la secretaria de Competitividad y Desarrollo

Para el periodo contractual la contratista no fue requerida para brindar orientación y acompañamiento a los productores pequeños, medianos y grandes, en las convocatorias realizadas por las diferentes entidades, entidades y las que realice la secretaría de competitividad y desarrollo.

Actividad 9. Presentar un informe físico y magnético mensual de las actividades realizadas acorde a las obligaciones contractuales establecidas y al modelo que establezca la dirección de desarrollo rural, cumpliendo los formatos establecidos por el Sistema Integrado de Gestión. El formato deberá presentarse a la supervisión máxima de los cinco (5) días siguientes al cumplimiento del respectivo periodo contractual.

La contratista hace entrega del informe en medio físico y digital de las actividades del periodo del 01 de diciembre de 2024 al 21 de diciembre de 2024, cumpliendo con los formatos establecidos por el Sistema Integrado de Gestión

Que igualmente, en cumplimiento de la **CLÁUSULA TRIGÉSIMA- ENTREGA DE ELEMENTOS,** el contratista realizó la entrega de material físico, digital, y los elementos utilizados para desarrollar el objeto del contrato, así: La contratista hizo entrega en forma física y magnética de informes y documentos que produjo dentro de la ejecución del contrato.

QUINTA: Que el balance financiero de ejecución del contrato es el siguiente:

BALANCE DEL CONTRATO

CONCEPTO	VALOR	FECHA	%
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	$11.206.666,00	N/A	N/A
PRIMER PAGO	$4.100.000	01/10/2024 AL 30/10/2024	36.58%
SEGUNDO PAGO	$4.100.000	01/11/2024 AL 30/11/2024	36.58%
PAGO FINAL AUTORIZADO EN LA PRESENTE ACTA	**$3.006.666**	**01/12/2024 AL 21/12/2024**	**26.84%**
SALDO A FAVOR DEL MUNICIPIO (SI HAY TERMINACIÓN ANTICIPADA)	N/A	N. A	N. A
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	**$11.206.666,00**	**01/10/2024 AL 21/12/2024**	**100%**

SEXTA: De existir saldo a favor del Municipio, la secretaria de despacho deberá remitir copia del presente documento a la Dirección de Presupuesto para que sean liberados los recursos restantes del Registro Presupuestal del contrato.: **N.A**

En relación al presente documento, el contratista manifiesta que el balance económico del contrato se encuentra acorde con el contenido y el cumplimiento de las obligaciones pactadas y por tanto existe equilibrio económico del contrato en cuanto a las contraprestaciones cumplidas y que toda la documentación aportada durante el desarrollo del objeto contractual fue el resultado de actos legales.

SÉPTIMA: Que el presente contrato no será objeto de liquidación conforme lo establece el artículo 217 del decreto Ley 019 de 2012.

En atención a lo previsto en la presente acta, las partes contratantes dan por terminado el contrato de prestación de servicios profesionales N.° **1853** de **2024** cuyo objeto es: PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA ASISTENCIA AGROPECUARIA, EL FORTALECIMIENTO E INCENTIVO A LAS NUEVAS TECNOLOGIAS Y PRACTICAS SOSTENIBLES

Para constancia de lo anterior se firma la presente por los que en ella intervinieron en la ciudad de Villavicencio a los veintitrés (23) días del mes de diciembre de 2024.

NELSSY HERNADEZ ARDILA
Contratista

MYRIAM CHISCO RUIZ
Supervisor

JOSE LUIS GARCIA ACOSTA
Secretario de Competitividad y Desarrollo

Proyectó: Myriam Chisco Ruiz

Reviso: Alejandro Santamaria