INFORME ACTIVIDADES CONTRATISTA INDEPORTES CUNDINAMARCA CONTRATO No. 0377 DE 2024

OBJETO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO PROMOTOR DE LOS CENTROS DE INTERES DEL DEPORTE, ACTIVIDAD FÍSICA Y LA RECREACIÓN PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS METAS DEL INSTITUTO DEPARTAMNETAL PARA LA RECREACIÓ Y EL DEPORTE.	**INFORME FINAL**
JOSÉ LUIS PRADO HERNÁNDEZ	SUPERVISOR

INFORMACIÓN FINAL

MUNICIPIO	ARBELAEZ
FECHA DEL INFORME	09 DE DICIEMBRE DE 2024
PERIODO DEL INFORME	DEL 01 AL 16 DE DICIEMBRE DE 2024
CONTRATISTA	JHAIR ESTEBAN GONZALEZ PEÑA

PRINCIPALES ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO.

Dando alcance al objeto contractual del contrato de Prestación de servicios No. 0377 de 2024 me permito informar las actividades de mayor relevancia en el siguiente informe final.

Ejecución del contrato por el tiempo de cinco meses del 17/07/2024 al 16/12/2024.

Explicación breve frente a lo realizado en cada una de las actividades por el tiempo contratado.

1. **OBLIGACION:** Liderar y ejecutar el proceso técnico, pedagógico y académico de las actividades a desarrollar, dentro del programa de los Centros de Interés del Deporte en la (s) IED asignada (s).

   ACTIVIDADES REALIZADAS: Se ejecuto la elaboración del plan pedagógica y de las estrategias a desarrollas a través de los centros de interés del deporte, como promotores en la institución educativa rural Zaragoza del municipio de Arbeláez, en los meses julio, agosto, septiembre, octubre, noviembre y diciembre, tiempo de ejecución.

2. **OBLIGACION:** Propiciar un encuentro de promotores mensual que permita: evaluar, compartir experiencias, establecer actividades, estrategias y lineamientos que permitan el crecimiento continuo del programa.

   ACTIVIDADES REALIZADAS: asistí a 5 encuentros en los meses agosto, septiembre, octubre, noviembre y diciembre, liderados por el gestor ÓSCAR ALBA, encuentros que en su gran mayoría fueron realizados a través de la plataforma meet y uno en la casa del deportista.

3. **OBLIGACION:** Coordinar y liderar los procesos de convocatoria e inscripción a través de los medios necesarios y donde se involucren todos los estudiantes de la(s) IED asignada(s) en lo referente a las áreas del deporte, la actividad física y la recreación.

   ACTIVIDADES REALIZADAS: realicé y reforcé mes a mes la convocatoria en los diferentes cursos de la institución educativa departamental rural zaragoza.

4. **OBLIGACION:** Diseñar y presentar en los casos requeridos el plan pedagógico y de actividades que soporte el desarrollo del programa en cada disciplina deportiva a implementar.

ACTIVIDADES REALIZADAS: Se diseño y presento el plan pedagógico
En el cual se plasmo el desarrollo de la propuesta en las disciplinas deportivas a implementar, en este caso para Baloncesto y Badminton respectivamente, pausas activas y actividad en general con toda la institución en el tiempo de ejecución del presente contrato.

5. **OBLIGACION:** Realizar la planeación y presentación de las sesiones mensuales de clase antes del inicio de cada mes y cargarlas en la plataforma o medio destinada para tal fin, teniendo en cuenta los formatos y lineamientos establecidos por la Coordinación del programa.

   ACTIVIDADES REALIZADAS: Prepare y presente ante mi supervisor en la plataforma drive, las planeaciones de entrenamiento en los meses que se ejecutó el contrato.

6. **OBLIGACION:** Conformar 2 grupos de trabajo en 2 disciplinas deportivas, atendiendo que para las disciplinas deportivas de conjunto mínimo deben conformarla 25 estudiantes y para los individuales mínimo 15.

   ACTIVIDADES REALIZADAS: Se conformo y mantuvo los grupos de trabajo, 2 con la disciplina deportiva de baloncesto divididos en 2 categorías, iniciación de (5 a 7 años) e iniciación 2 (8 a 10 años) y 2 grupos con la disciplina deportiva de Badminton divididos en 2 categorías, fundamentación 1 (11 a 13 años) y fundamentación 2 (14 a 17) años.

7. **OBLIGACION:** Presentar un plan de trabajo donde se relacionen las 25 horas de labor semanal, discriminando las 4 sesiones con cada disciplina deportiva; las 5 horas de desarrollo del proyecto “Por una cultura del movimiento como eje del desarrollo integral” y 4 horas de planificación de una actividad mensual general en la Institución Educativa y las demás actividades propuestas para su desarrollo.

   ACTIVIDADES REALIZADAS: Se presento el plan de trabajo a través de los horarios de intervención ante mi supervisor en la plataforma drive, discriminado de la siguiente manera:
   lunes de 7am a 9am Badminton G1, de 9am a 11am Badminton G2, de 11am a 1pm baloncesto G1.
   Miércoles: de 7am a 9am Badminton G1, de 9am a 11am Badminton G2, de 11am a 1pm baloncesto G2.
   Viernes: de 7am a 9am baloncesto G2 y de 9am a 11am baloncesto G1.

   PAUSAS ACTIVAS: lunes y miércoles de 1pm a 2pm y viernes de 11am a 2pm.

   ACTIVIDAD MENSUAL: Agosto actividad de cometas con prescolar y primaria, Septiembre actividad habilidades por estaciones con bachillerato, Octubre día de Halloween con preescolar y primaria y noviembre match recreativo con estudiantes y padres de familia de bachillerato.

8. **OBLIGACION:** Construir en los casos que sea necesario e implementar los procesos de evaluación tanto en la parte inicial del proceso y al finalizar el mismo estableciendo las diferencias generadas con la intervención pedagógica, por medio de un informe detallado.

   ACTIVIDADES REALIZADAS: Realice, las evaluaciones y medidas antropométricas, con los deportistas de las dos disciplinas deportivas (baloncesto y Badminton) según las indicaciones de indeportes Cundinamarca.

9. **OBLIGACION:** Asistir y/o apoyar según corresponda, todas las reuniones, capacitaciones y o eventos convocados por Indeportes Cundinamarca y en los cuales se requiera su presencia y participación.

ACTIVIDADES REALIZADAS: asistí a todas y cada una de las reuniones y capacitaciones convocadas por indeportes Cundinamarca, entre ella estuvieron las siguientes:

MES JULIO: día 23 y 24 de julio a la capacitación que se realizó en la casa del deportista cundinamarqués. Participe el día 30 de julio en la reunión a través de la plataforma meet paratratar temas de formatos de informes mensuales. Participe el 31 de julio en la reunión a través de la plataforma meet, en la cual nos informaron en que municipio e institución nos correspondió trabajar.

MES AGOSTO: Asistí el dia 08 de agosto a una reunión a través de la plataforma meet para hablar del tema del formato y desarrollo de planeaciones de entrenamientos liderada por el supervisor EDUARDO ORTEGA.
Acudí el día 14 de agosto a una reunión por medio de la plataforma meet, para tratar temas como cuentas de cobro, informe contractual y de evidencias, liderada por el supervisor JAIRO VELASCO.
Participe el día 26 de agosto a la reunión a través de la plataforma meet para tratar temas de presentación de informes mensuales y propuestas pedagógicas de trabajo liderada por el supervisor EDUARDO ORTEGA.

MES SEPTIEMBRE: Asistí a la capacitación en la casa del deportista el día 26 de septiembre en la casa del deportista.

MES OCTUBRE: Asistí a la capacitación y socialización de avance del programa centros de interes en la casa del deportista el día 24 de octubre en la casa del deportista.

MES NOVIEMBRE: NO SE RALIZO REUNION

MES DICIEMBRE: NO SE REALIZO REUNION.

10. **OBLIGACION:** Consolidar y presentar a través de la plataforma SECOP II; su informe de ejecución contractual, planeaciones semanales, bases de datos de cobertura y registro de evidencias; de acuerdo con la forma de pago, condiciones técnicas y/o productos establecidos.
ACTIVIDADES REALIZADAS: Se consolido y presento Los documentos para los informes contractuales mes a mes, los cuales fueron cargados al DRIVE enviado por nuestros supervisores y posteriormente cargados a la plataforma SECOP II una vez aprobados.

11. **OBLIGACION:** El contratista deberá entregar una certificación expedida por parte de la Institución Educativa en donde conste el cumplimiento de sus actividades relacionadas con las obligaciones contractuales en el municipio asignado.

ACTIVIDADES REALIZADAS: Presente y adjunte mes a mes la certificación por parte de la Institución Educativa Departamental Rural Zaragoza, firmada por la señora rectora YENNI PATRICIA GARCÍA POPAYÁN.

Realice todos mis pagos de seguridad socia desde el inicio del contrato hasta la finalización del mismo.

Periodo	IBC	Salud	Pensión	ARL	Planilla
JULIO	$1.300.000	$162.500	$208.000	$31.700	7920756
AGOSTO	$1.400.000	$176.600	$226.000	$34.600	8025664
SEPTIEMBRE	$1.400.000	$176.600	$226.000	$34.500	8098375
OCTUBRE	$1.400.000	$175.000	$224.000	$34.200	8130353
NOVIEMBRE	$1.400.000	$175.000	$224.000	$34.200	8217418
DICIEMBRE	$1.300.000	$86.700	$111.000	$16.900	8249072
DICIEMBRE	$1.400.000	$6.700	$8.500	$1.300	8260513
TOTAL		$959.100	$1.003.500	$187.400	

Cobertura total a la finalización del contrato

GRUPOS DE TRABAJO	TOTAL DE NIÑOS
EDAD 5-8 AÑOS	16
EDAD 9-12 AÑOS	18
EDAD 13 A 17 AÑOS	11
TOTAL	45

Modalidad de contratación	Contrato de prestación de Servicios	Valor contrato	Plazo	Registro No
Contratación directa	**x**	$17.500.000	Cinco (5) meses	2024001065

Confirmo, como contratado que a la fecha INDEPORTES queda a paz y salvo por todo concepto con el profesional abajo firmante.

CONTRATISTA:	
Nombre:	JHAIR ESTEBAN GONZALEZ PEÑA
Firma: 	

RELACIÓN DE ANEXOS












































CUNDINAMARCA
ESCUELAS
DE
FORMACIÓN




ZARAGOZA


ZARAGOZA
PIC•COLLAG


ZARAGOZA


ZARAGOZA
PIC•COLLAG

