Medellín, 29 de febrero 2024

Doctor
John Albeiro Giraldo Londoño
Director (E) Regional Antioquia
Servicio Nacional de Aprendizaje - SENA
Medellín

ASUNTO: INFORME MENSUAL DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS Nro. CO1.PCCNTR.5778973 DE 2024, DURANTE EL MES DE FEBRERO DE 2024.

INFORME No. **2**

1. GENERALIDADES DEL CONTRATO

CONDICIONES INICIALES DEL CONTRATO				
Entidad Contratante:	SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA, DIRECCIÓN REGIONAL ANTIOQUIA			
Supervisor:	Helber Joel Mosquera Abadía			
Objeto del Contrato:	Prestar los servicios de apoyo técnico para asignación y seguimiento de las solicitudes empresariales derivadas del relacionamiento empresarial a través de la herramienta CRM.			
Contrato No:	CO1.PCCNTR.5778973 de 2024			
Contratista:	Andrés Alberto Castañeda Álvarez			
Valor del Contrato:	$ 28.443.942			
Valor honorarios mes:	$ 2.517.163			
Fecha de inicio:	22 de Enero de 2024			
Fecha de terminación:	31 de Diciembre de 2024			
Número de la póliza:	65-46-101041595	Vigencia	Desde: 22/01/2024	Hasta: 05/05/2025

2. NOVEDADES

	TIPO DE NOVEDAD	SI	NO	TRÁMITE DE LA NOVEDAD
1	Suspensión		X	
2	Modificación		X	
3	Adición		X	
4	Prórroga		X	

5	Cesión		X	
6	Terminación anticipada		X	
Justificación de la novedad:				
Novedad informada a la aseguradora	**SI: X**	**NO:**	Fecha informe novedad aseguradora:	
	Vigencia Final Póliza:			
	Valor Final Póliza:			

NOTA: Si hay novedades se describen los actos administrativos realizados, que deben ingresar al expediente contractual, con el formato de "Compromiso" (control de ingreso documentos al expediente).

3. INFORMACIÓN FINANCIERA

Valor total del contrato:	$ 28.443.942
Valor total pagado:	$ 3.272.312
Saldo total por pagar	$ 25.171.630

4. INFORMACIÓN PAGO SEGURIDAD SOCIAL

Número de planilla de aportes: 1060741232				
Salud	Pensiones	ARL	Otros:	Total
$ 162.500	$ 208.000	$ 6.800	$ 0	$ 377.300
Es pensionado	SI:	NO: X		

5. VERIFICACIÓN DE ANTECEDENTES

¿EL CONTRATISTA REPORTA ANTECEDENTES?	**Abril**		**Julio**		**Octubre**	
Judiciales	SI:	NO:	SI:	NO:	SI:	NO:
Disciplinarios	SI:	NO:	SI:	NO:	SI:	NO:
Fiscales	SI:	NO:	SI:	NO:	SI:	NO:
Certificación de consulta al REDAM	SI:	NO:	SI:	NO:	SI:	NO:
Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC	SI:	NO:	SI:	NO:	SI:	NO:
Consulta inhabilidades por delito sexuales contra niños, niñas y adolescentes. (Ley 1918 de 2018)	SI:	NO:	SI:	NO:	SI:	NO:

6. DESCRIPCIÓN DE LOS SERVICIOS PRESTADOS.

Entregó Informe de Ejecución							**Si: X**	**No:**	**Porque:**
No	**Obligaciones Contractuales**	**Actividades en la ejecución del periodo objeto de cobro**	**Cumple**	**Cumple**	**No cumple**	**No aplica**	**Evidencias**		**Observaciones/Justificación si la respuesta es diferente a cumple**
1	Apoyar la gestión de las solicitudes y/o comunicaciones remitidas mediante la herramienta CRM, por los gestores regionales.	Para el presente mes el contratista indica en el informe de gestión contractual que tuvo contacto con los diferentes centros de formación para la validación de la atención de diferentes solicitudes creadas por los gestores empresariales de la regional, como de otras regionales para la gestión y respuesta oportuna por parte de los CF.	**X**				El contratista adjunta en el IGC pantallazo correspondiente a la carpeta OneDrive creada a su nombre donde cargo dichas evidencias, y que se relaciona en el presente informe.		
2	Recepcionar las solicitudes de los gestores de la Unidades de Atención Integral al Empresario y mediante la plataforma CRM asignarlas al responsable,	Para el presente mes el contratista Indica en el informe de gestión contractual que integro 144 solicitudes a cada una de las áreas como centros de formación correspondientes para la debida	**X**				El contratista adjunta en el IGC pantallazo correspondiente a la carpeta OneDrive creada a su nombre donde cargo dichas evidencias, y que se relaciona en el presente informe.		

	realizando el seguimiento para una respuesta de fondo y en oportunidad.	gestión de su parte. Además de realizar el debido seguimiento al mismo número de solicitudes.						
3	Realizar Informes de gestión, estadísticas y reportes técnicos en el marco de la estrategia de Unidades de Atención Integral al Empresario.	Para el presente mes el contratista indica en el informe de gestión contractual que no desarrollo actividades relacionadas con la presente obligación.				**X**	No aplica para este mes.	Para el presente mes el contratista no ejecutó la actividad correspondiente
4	Apoyar en la sensibilización frente a la estrategia de Unidades de Atención Integral al Empresario a los grupos de interés de la regional.	Para el presente mes el contratista indica en el informe de gestión contractual que no desarrollo actividades relacionadas con la presente obligación.				**X**	No aplica para este mes.	Para el presente mes el contratista no ejecutó la actividad correspondiente
5	Brindar acompañamiento en las mesas de trabajo o reuniones que se programen en el marco de las obligaciones contractuales y la estrategia UAIE.	Para el presente mes el contratista indica en el informe de gestión contractual que no desarrollo actividades relacionadas con la presente obligación.				**X**	No aplica para este mes.	Para el presente mes el contratista no ejecutó la actividad correspondiente
6	Atender con prontitud y efectividad las	Para el presente mes el contratista realiza las plantillas del informe GC de	**X**				El contratista adjunta en el IGC pantallazo correspondiente a	

	solicitudes, condiciones y /o recomendaciones que dentro de los términos del contrato formule el supervisor.	los nuevos contratistas de la de la coordinación. Revisa los informes GF y GC de los contratistas para la relación de pagos. Valida planilla de seguridad social en el ADRES de los contratistas que pasaron cuenta de cobro. Sensibilizan a los compañeros nuevos en la presentación de los informes de honorarios como registro de estos en el SECOP II.					la carpeta OneDrive creada a su nombre donde cargo dichas evidencias, y que se relaciona en el presente informe.	

Nota 1: Las actividades que desarrolla el personal de instructores, deberán estar indicadas en el formato "tiempos actividades académicas" (Sofía plus) y demás evidencias según el caso.

Nota 2: Las actividades que desarrolla el personal de apoyo administrativo, deberá, estar indicadas en el formato definido en "Compromiso"

7. INFORME LEGAL

Descripción de incumplimiento ya sea por: retraso, inconveniente, asunto pendiente por resolver y punto crítico del contratista.

Motivo del requerimiento:				
Cumplimiento a las Obligaciones:	Retraso	Inconveniente	Asunto Pendiente	Punto crítico
	Otros:			

Tiempo otorgado para realizar la acción requerida:		
Verificación de lo requerido	SI:	Evidencias
	NO:	Por qué:

8. CONCLUSIONES, OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES.

Se concluye que el contratista cumplió durante el presente mes, con el objeto contractual y con las obligaciones pactadas, por lo tanto, se recomienda el pago de los honorarios correspondientes.

NOTA: en caso de incumplimiento, el supervisor presentará una evidencia escrita de las irregularidades, anomalías o hechos que dieron lugar a este con la notificación al contratista.

Para constancia se firma en Medellín, a los 29 días del mes de febrero de 2024.

Firma



HELBER JOEL MOSQUERA ABADÍA
Supervisor del Contrato No ***CO1.PCCNTR.5778973 DE 2024***
Coordinador Relaciones Corporativas e Internacionales

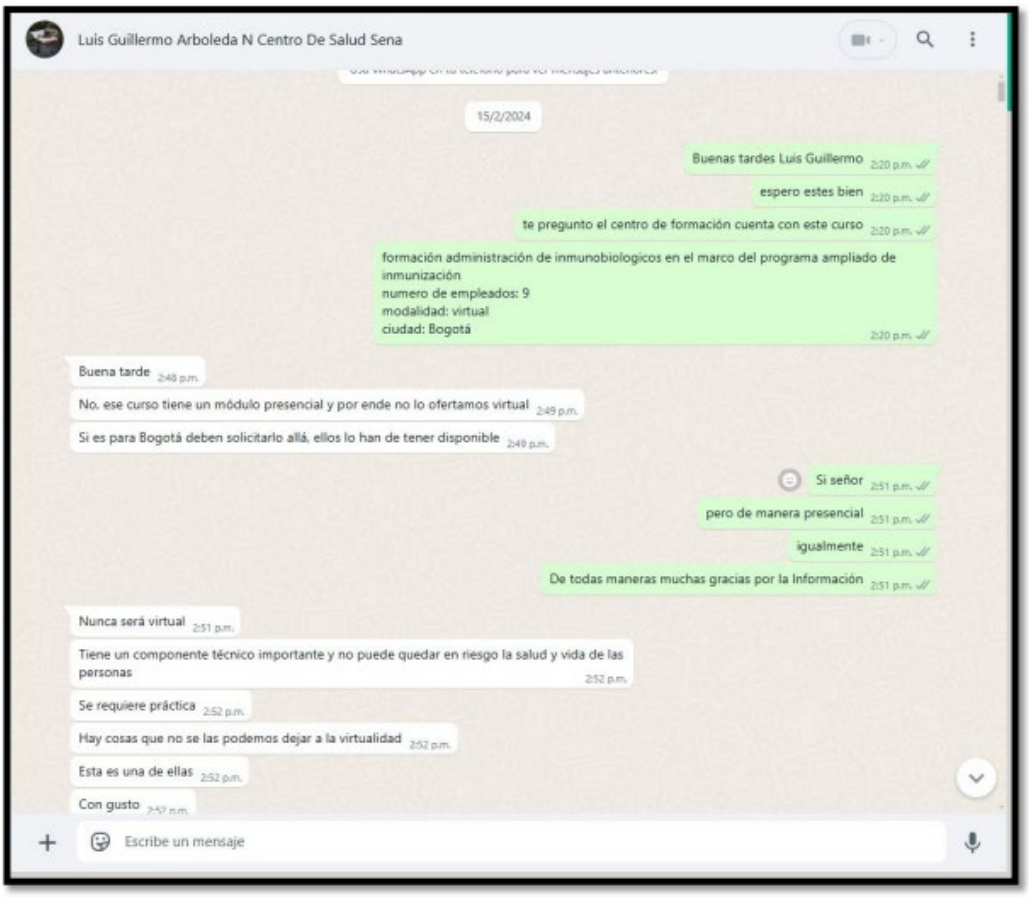
Anexos*: Evidencias ejecución contractual (10) folios*

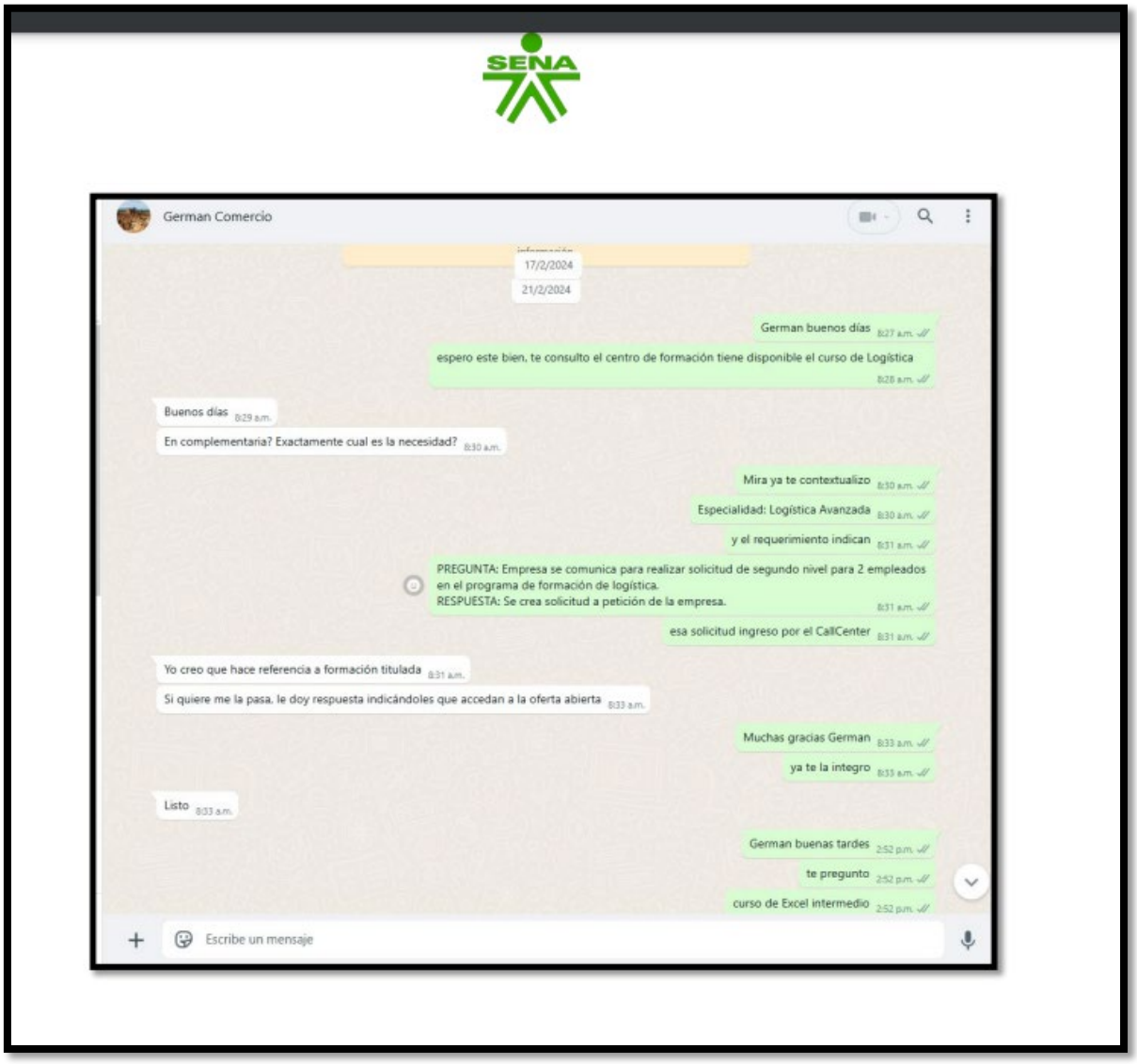
EVIDENCIAS EJECUCIÓN CONTRACTUAL MES DE FEBRERO 2024

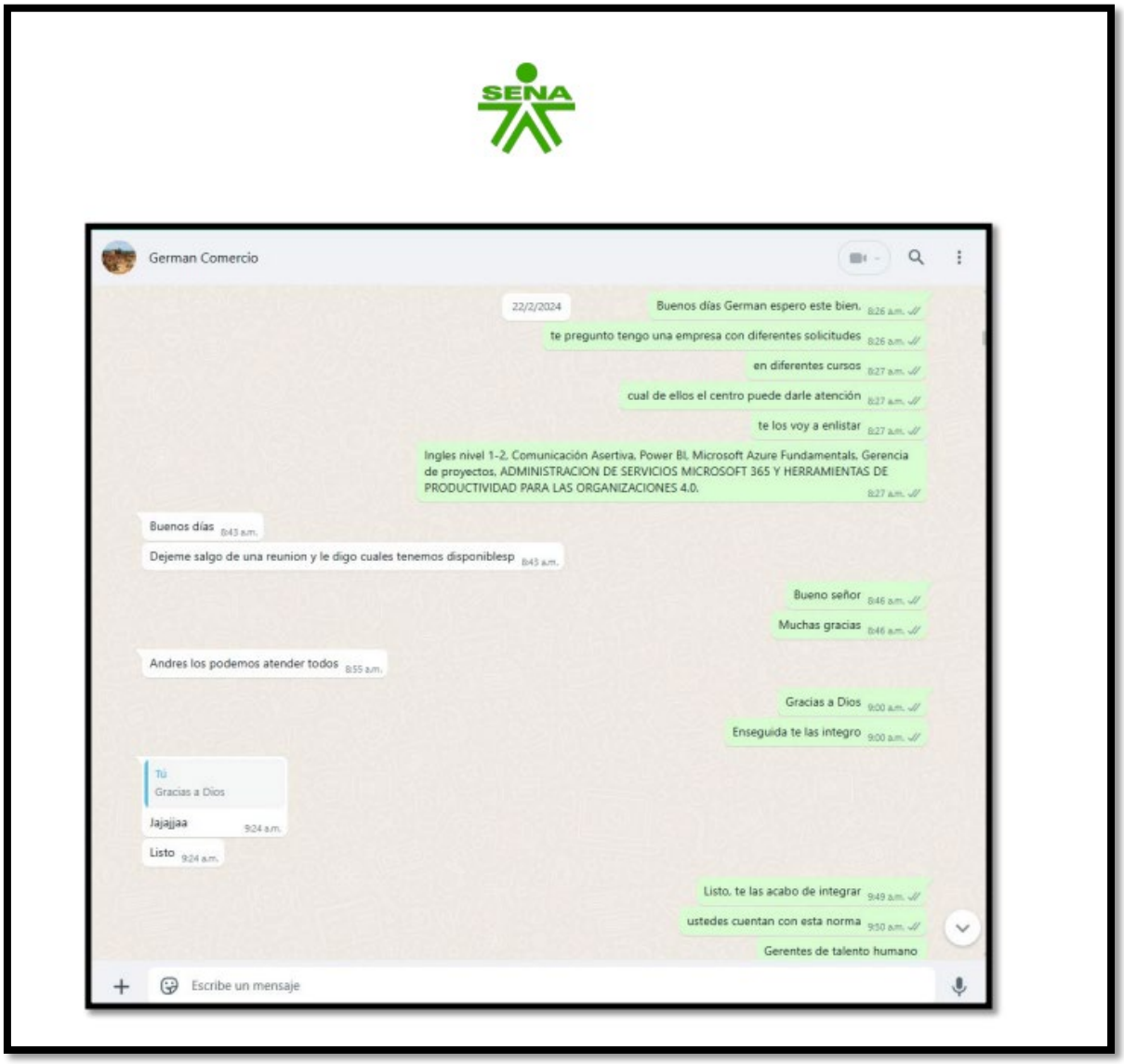
Enlace de la carpeta creada a nombre del contratista en el OneDrive donde quedan cargadas las evidencias y productos de la ejecución contractual: **Andrés Alberto Castañeda Álvarez**

EVIDENCIAS:

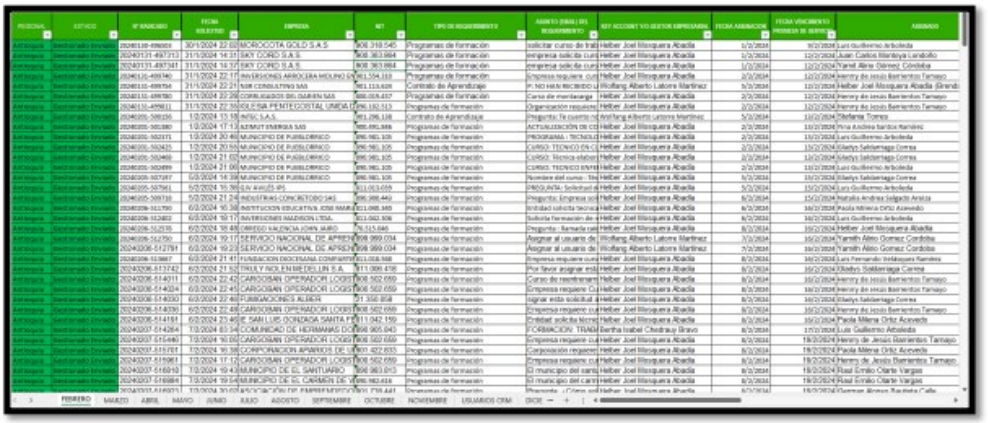
Contacto con los centros de formación:

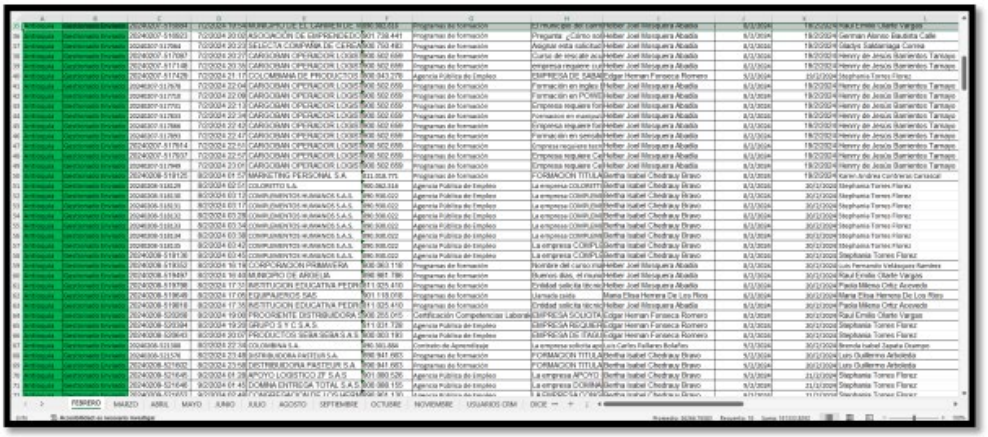


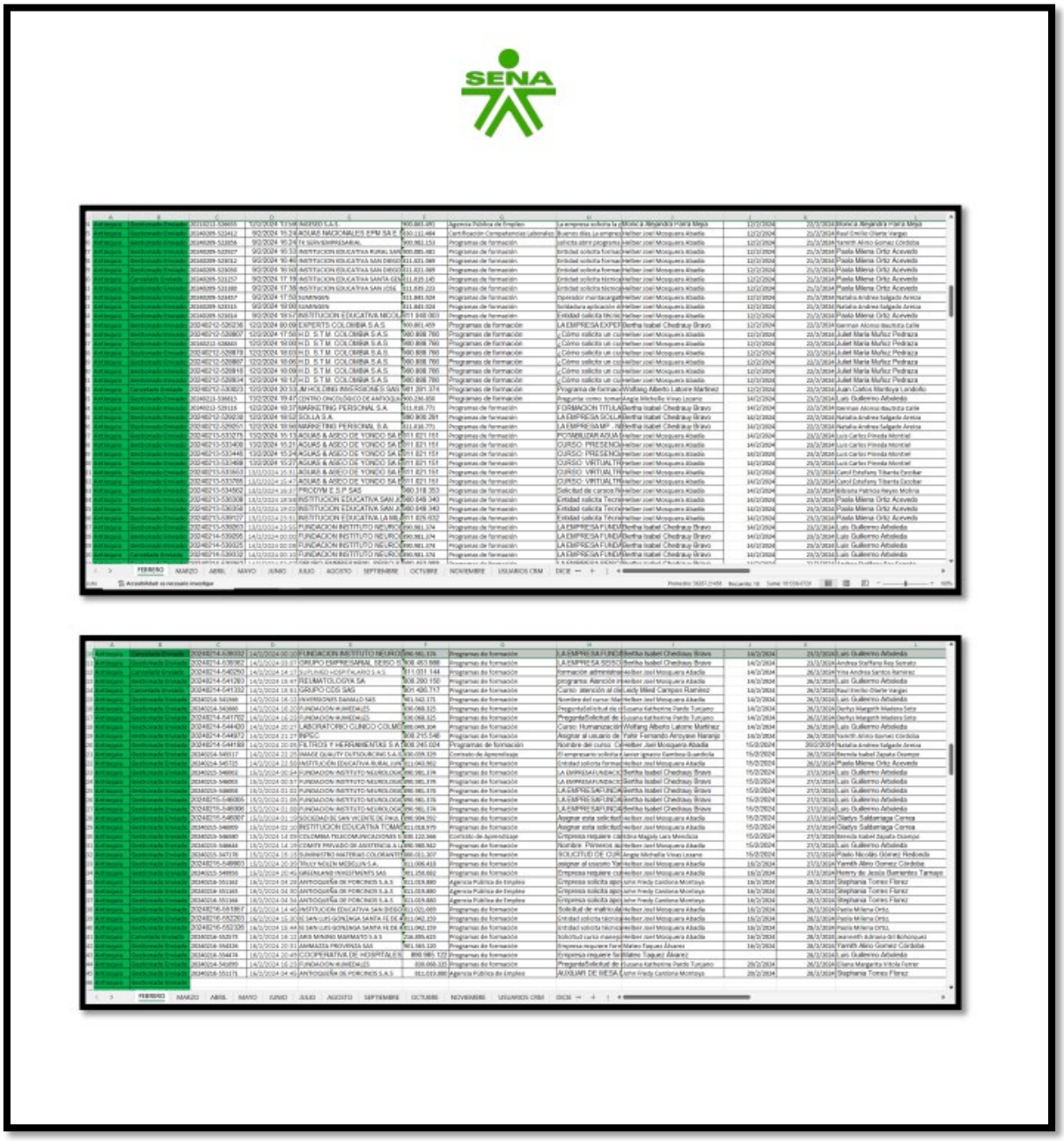

German Comercio
17/2/2024
21/2/2024
German buenos días 8:27 a.m.
espero este bien, te consulto el centro de formación tiene disponible el curso de Logística 8:28 a.m.
Buenos días 8:29 a.m.
En complementaria? Exactamente cual es la necesidad? 8:30 a.m.
Mira ya te contextualizo 8:30 a.m.
Especialidad: Logística Avanzada 8:30 a.m.
y el requerimiento indican 8:31 a.m.
PREGUNTA: Empresa se comunica para realizar solicitud de segundo nivel para 2 empleados en el programa de formación de logística.
RESPUESTA: Se crea solicitud a petición de la empresa. 8:31 a.m.
esa solicitud ingreso por el CallCenter 8:31 a.m.
Yo creo que hace referencia a formación titulada 8:31 a.m.
Si quiere me la pasa, le doy respuesta indicándoles que accedan a la oferta abierta 8:33 a.m.
Muchas gracias German 8:33 a.m.
ya te la integro 8:33 a.m.
Listo 8:33 a.m.
German buenas tardes 2:52 p.m.
te pregunto 2:52 p.m.
curso de Excel intermedio 2:52 p.m.
Escribe un mensaje


German Comercio
22/2/2024
Buenos días German espero este bien. 8:26 a.m.
te pregunto tengo una empresa con diferentes solicitudes 8:26 a.m.
en diferentes cursos 8:27 a.m.
cual de ellos el centro puede darle atención 8:27 a.m.
te los voy a enlistar 8:27 a.m.
Ingles nivel 1-2, Comunicación Asertiva, Power BI, Microsoft Azure Fundamentals, Gerencia de proyectos, ADMINISTRACION DE SERVICIOS MICROSOFT 365 Y HERRAMIENTAS DE PRODUCTIVIDAD PARA LAS ORGANIZACIONES 4.0. 8:27 a.m.
Buenos días 8:43 a.m.
Dejeme salgo de una reunion y le digo cuales tenemos disponiblesp 8:43 a.m.
Bueno señor 8:46 a.m.
Muchas gracias 8:46 a.m.
Andres los podemos atender todos 8:55 a.m.
Gracias a Dios 9:00 a.m.
Enseguida te las integro 9:00 a.m.
Tú
Gracias a Dios
Jajajjaa 9:24 a.m.
Listo 9:24 a.m.
Listo, te las acabo de integrar 9:49 a.m.
ustedes cuentan con esta norma 9:50 a.m.
Gerentes de talento humano
Escribe un mensaje

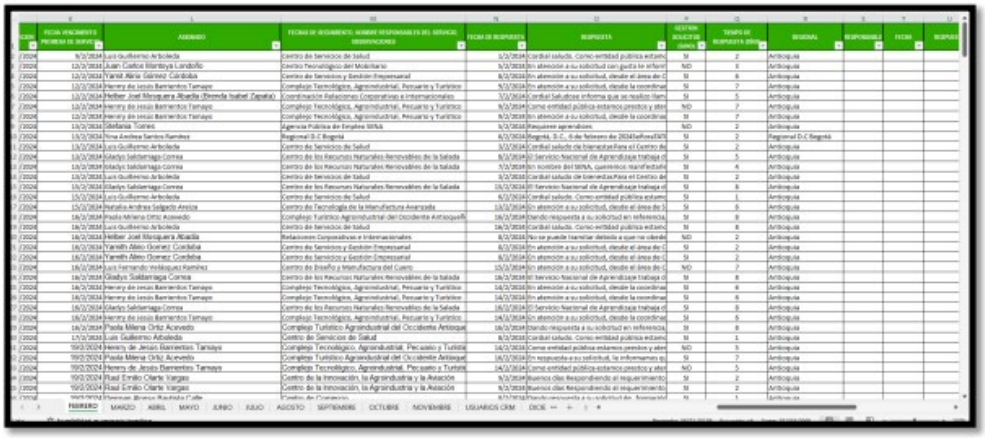
Solicitudes integradas a los centros de formación y áreas a cargo de darles respuesta a los empresarios:

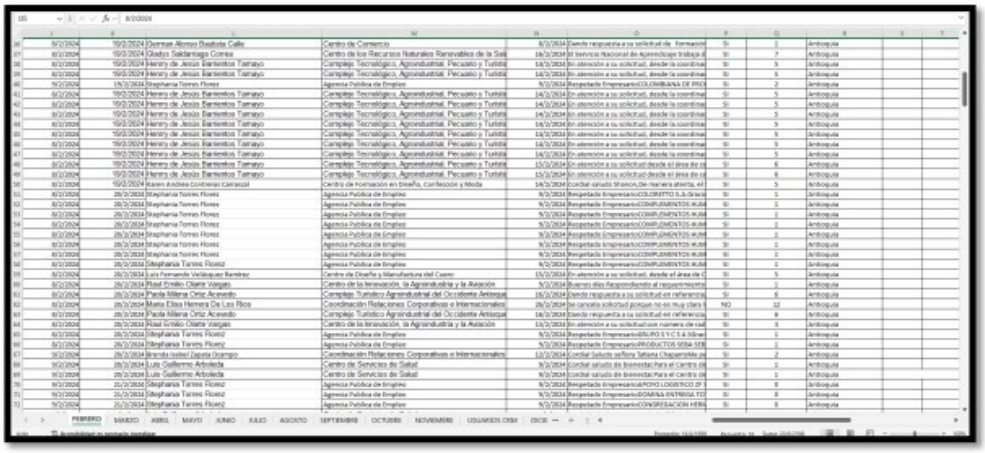


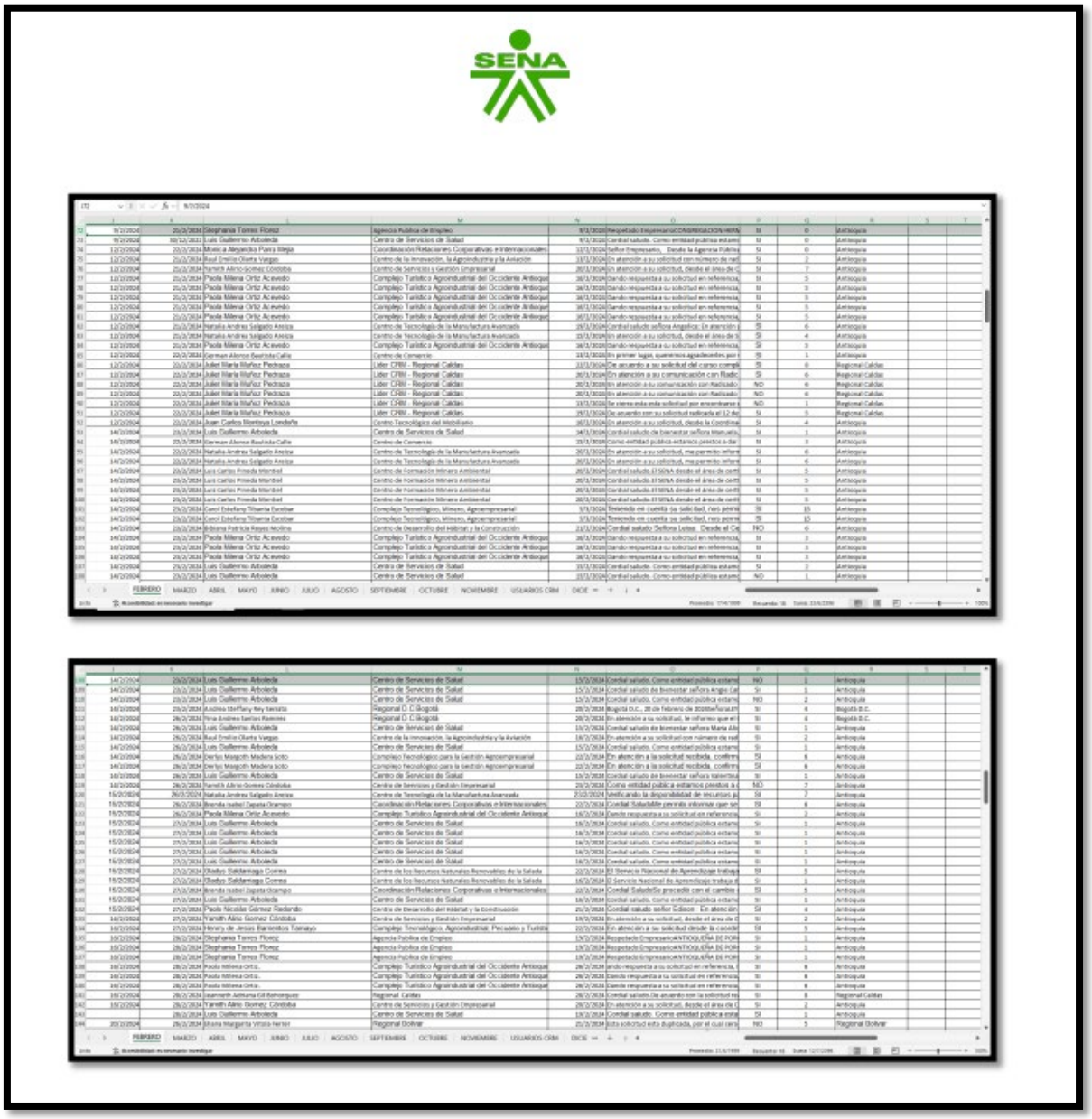




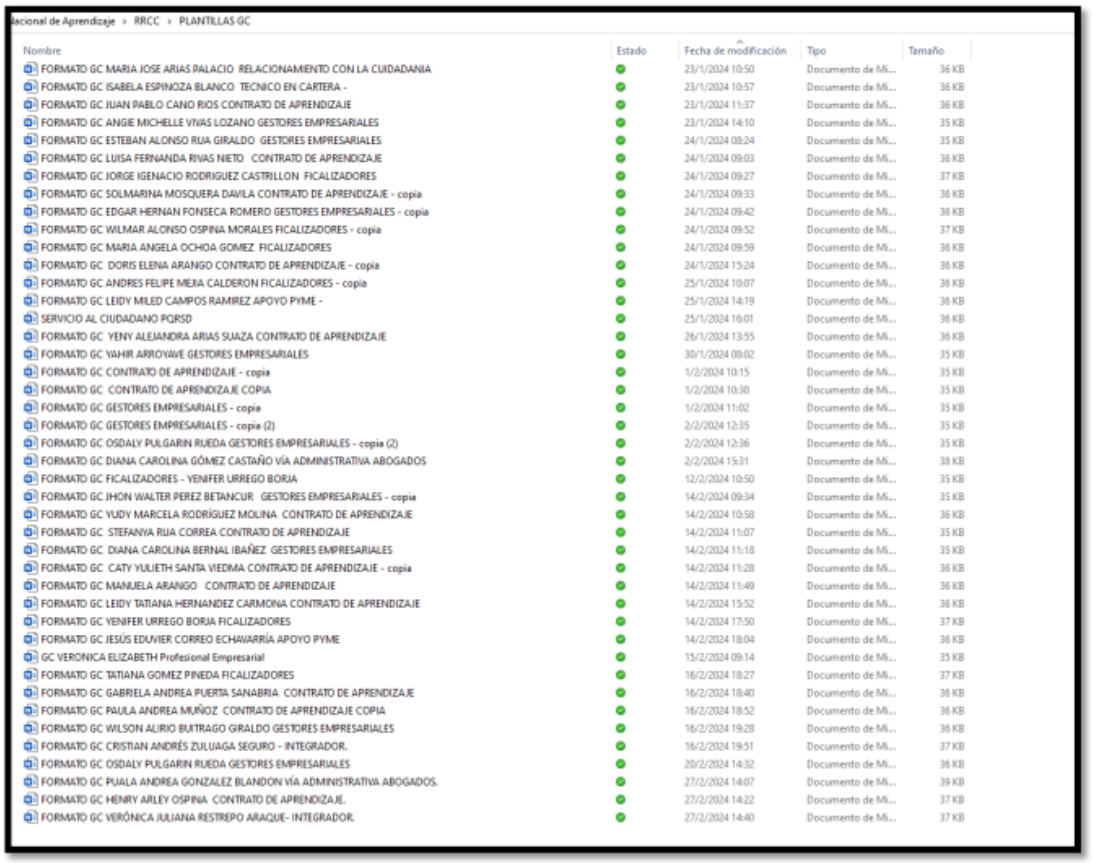
Seguimiento a las solicitudes integradas a los centros de formación como áreas a cargo de darles respuesta a las empresas:







Plantilla de los informes de gestión contractual:



acional de Aprendizaje › RRCC › PLANTILLAS GC

Nombre	Estado	Fecha de modificación	Tipo	Tamaño
FORMATO GC MARIA JOSE ARIAS PALACIO RELACIONAMIENTO CON LA CIUDADANIA		23/1/2024 10:50	Documento de Mi...	36 KB
FORMATO GC ISABELA ESPINOZA BLANCO TECNICO EN CARTERA -		23/1/2024 10:57	Documento de Mi...	36 KB
FORMATO GC JUAN PABLO CANO RIOS CONTRATO DE APRENDIZAJE		23/1/2024 11:37	Documento de Mi...	36 KB
FORMATO GC ANGIE MICHELLE VIVAS LOZANO GESTORES EMPRESARIALES		23/1/2024 14:10	Documento de Mi...	35 KB
FORMATO GC ESTEBAN ALONSO RUA GIRALDO GESTORES EMPRESARIALES		24/1/2024 08:24	Documento de Mi...	35 KB
FORMATO GC LUISA FERNANDA RIVAS NIETO CONTRATO DE APRENDIZAJE		24/1/2024 09:03	Documento de Mi...	36 KB
FORMATO GC JORGE IGENACIO RODRIGUEZ CASTRILLON FICALIZADORES		24/1/2024 09:27	Documento de Mi...	37 KB
FORMATO GC SOLMARINA MOSQUERA DAVILA CONTRATO DE APRENDIZAJE - copia		24/1/2024 09:33	Documento de Mi...	36 KB
FORMATO GC EDGAR HERNAN FONSECA ROMERO GESTORES EMPRESARIALES - copia		24/1/2024 09:42	Documento de Mi...	36 KB
FORMATO GC WILMAR ALONSO OSPINA MORALES FICALIZADORES - copia		24/1/2024 09:52	Documento de Mi...	37 KB
FORMATO GC MARIA ANGELA OCHOA GOMEZ FICALIZADORES		24/1/2024 09:59	Documento de Mi...	36 KB
FORMATO GC DORIS ELENA ARANGO CONTRATO DE APRENDIZAJE - copia		24/1/2024 15:24	Documento de Mi...	36 KB
FORMATO GC ANDRES FELIPE MEJIA CALDERON FICALIZADORES - copia		25/1/2024 10:07	Documento de Mi...	36 KB
FORMATO GC LEIDY MILED CAMPOS RAMIREZ APOYO PYME -		25/1/2024 14:19	Documento de Mi...	36 KB
SERVICIO AL CIUDADANO PQRSD		25/1/2024 16:01	Documento de Mi...	36 KB
FORMATO GC YENY ALEJANDRA ARIAS SUAZA CONTRATO DE APRENDIZAJE		26/1/2024 13:55	Documento de Mi...	36 KB
FORMATO GC YAHIR ARROYAVE GESTORES EMPRESARIALES		30/1/2024 08:02	Documento de Mi...	35 KB
FORMATO GC CONTRATO DE APRENDIZAJE - copia		1/2/2024 10:15	Documento de Mi...	35 KB
FORMATO GC CONTRATO DE APRENDIZAJE COPIA		1/2/2024 10:30	Documento de Mi...	35 KB
FORMATO GC GESTORES EMPRESARIALES - copia		1/2/2024 11:02	Documento de Mi...	35 KB
FORMATO GC GESTORES EMPRESARIALES - copia (2)		2/2/2024 12:35	Documento de Mi...	35 KB
FORMATO GC OSDALY PULGARIN RUEDA GESTORES EMPRESARIALES - copia (2)		2/2/2024 12:36	Documento de Mi...	35 KB
FORMATO GC DIANA CAROLINA GÓMEZ CASTAÑO VÍA ADMINISTRATIVA ABOGADOS		2/2/2024 15:31	Documento de Mi...	38 KB
FORMATO GC FICALIZADORES - YENIFER URREGO BORJA		12/2/2024 10:50	Documento de Mi...	35 KB
FORMATO GC JHON WALTER PEREZ BETANCUR GESTORES EMPRESARIALES - copia		14/2/2024 09:34	Documento de Mi...	35 KB
FORMATO GC YUDY MARCELA RODRÍGUEZ MOLINA CONTRATO DE APRENDIZAJE		14/2/2024 10:58	Documento de Mi...	36 KB
FORMATO GC STEFANYA RUA CORREA CONTRATO DE APRENDIZAJE		14/2/2024 11:07	Documento de Mi...	35 KB
FORMATO GC DIANA CAROLINA BERNAL IBAÑEZ GESTORES EMPRESARIALES		14/2/2024 11:18	Documento de Mi...	35 KB
FORMATO GC CATY YULIETH SANTA VIEDMA CONTRATO DE APRENDIZAJE - copia		14/2/2024 11:28	Documento de Mi...	36 KB
FORMATO GC MANUELA ARANGO CONTRATO DE APRENDIZAJE		14/2/2024 11:49	Documento de Mi...	36 KB
FORMATO GC LEIDY TATIANA HERNANDEZ CARMONA CONTRATO DE APRENDIZAJE		14/2/2024 15:52	Documento de Mi...	36 KB
FORMATO GC YENIFER URREGO BORJA FICALIZADORES		14/2/2024 17:50	Documento de Mi...	37 KB
FORMATO GC JESÚS EDUVIER CORREO ECHAVARRÍA APOYO PYME		14/2/2024 18:04	Documento de Mi...	36 KB
GC VERONICA ELIZABETH Profesional Empresarial		15/2/2024 09:14	Documento de Mi...	35 KB
FORMATO GC TATIANA GOMEZ PINEDA FICALIZADORES		16/2/2024 18:27	Documento de Mi...	37 KB
FORMATO GC GABRIELA ANDREA PUERTA SANABRIA CONTRATO DE APRENDIZAJE		16/2/2024 18:40	Documento de Mi...	36 KB
FORMATO GC PAULA ANDREA MUÑOZ CONTRATO DE APRENDIZAJE COPIA		16/2/2024 18:52	Documento de Mi...	36 KB
FORMATO GC WILSON ALIRIO BUITRAGO GIRALDO GESTORES EMPRESARIALES		16/2/2024 19:28	Documento de Mi...	36 KB
FORMATO GC CRISTIAN ANDRÉS ZULUAGA SEGURO - INTEGRADOR.		16/2/2024 19:51	Documento de Mi...	37 KB
FORMATO GC OSDALY PULGARIN RUEDA GESTORES EMPRESARIALES		20/2/2024 14:32	Documento de Mi...	36 KB
FORMATO GC PUALA ANDREA GONZALEZ BLANDON VÍA ADMINISTRATIVA ABOGADOS.		27/2/2024 14:07	Documento de Mi...	39 KB
FORMATO GC HENRY ARLEY OSPINA CONTRATO DE APRENDIZAJE.		27/2/2024 14:22	Documento de Mi...	37 KB
FORMATO GC VERÓNICA JULIANA RESTREPO ARAQUE- INTEGRADOR.		27/2/2024 14:40	Documento de Mi...	37 KB

Correo con la base de datos enviado al supervisor para la autorización de pagos del mes de febrero



RELACIÓN DE PAGO HONORARIOS FEBRERO CONTRATISTA INCONVENIENTES SI-CONTRATISTA

GF_32788...2024.pdf | GF_11487...2024.pdf | GF_4318...2024.pdf | XML-PDF...8.zip | 2. AUTOR...RRCC.xlsx | GF_32788...2024.pdf
GF_11487...2024.pdf | GF_4318...2024.pdf | XML-PDF...8.zip | 2. AUTOR...RRCC.xlsx

AA Andrés Alberto Castañeda Álvarez — Responder | Responder a todos | Reenviar
Para: Helber Joel Mosquera Abadía — Vie 23/02/2024 16:18
Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Lun 20/02/2034 16:18

GF_32788398_33724_FEBRER... 452 KB | GF_1148701343_34724_FEB_... 861 KB | GF_43186146_34024_FEB_20... 459 KB

Mostrar los 5 datos adjuntos (2 MB) | Guardar todo en OneDrive - Servicio Nacional de Aprendizaje | Descargar todo

Buenas tardes jefe,

Espero este bien, comparto información de las contratistas con que tenían inconvenientes en la plataforma SI-Contratista para generar la planilla de pago.

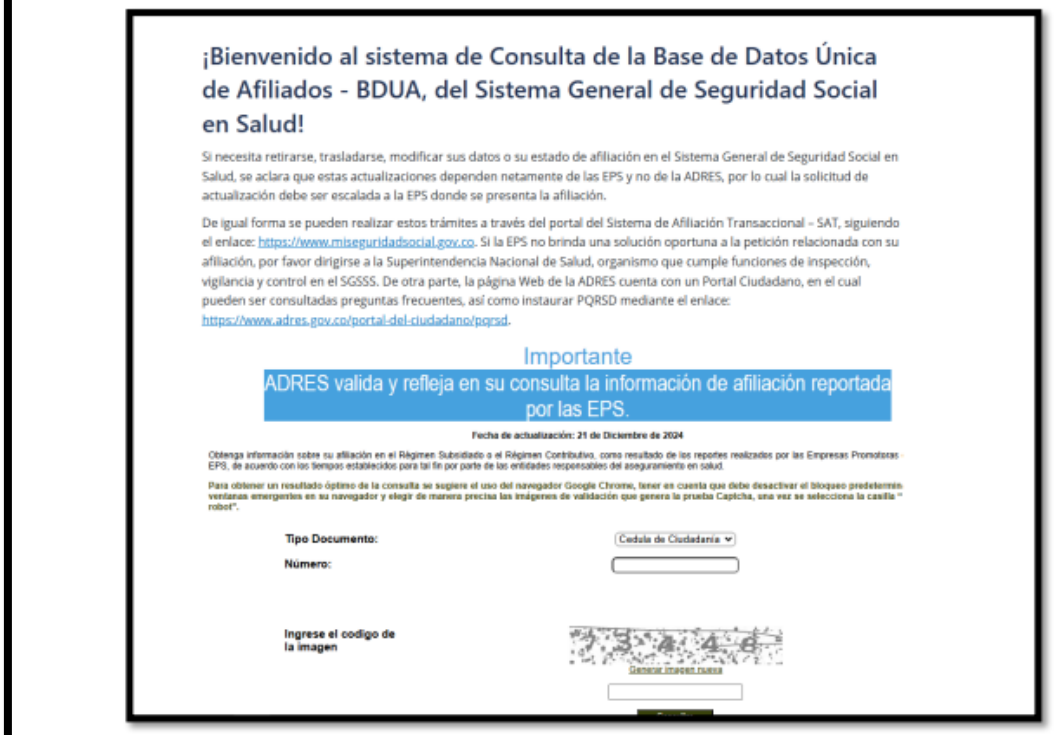
Se debe remitir a **Liliana Rodríguez Valdez** correo electrónico **liliana.rodriguez@sena.edu.co** encargada desde el área de contabilidad para dicha gestión.

En la parte inferior está el cuerpo del correo que debe enviarse con los archivo adjunto.

Cordialmente,

Yo Helber Joel Mosquera Abadía con cédula de ciudadanía **#11.936.060** en mi calidad de supervisor de los contratos relacionados, doy el aval para el inicio de trámite de pago en cumplimiento de mis funciones establecidas en el manual de Supervisión de la Entidad y verificado

Validación planilla de seguridad social en el ADRES:



¡Bienvenido al sistema de Consulta de la Base de Datos Única de Afiliados - BDUA, del Sistema General de Seguridad Social en Salud!

Si necesita retirarse, trasladarse, modificar sus datos o su estado de afiliación en el Sistema General de Seguridad Social en Salud, se aclara que estas actualizaciones dependen netamente de las EPS y no de la ADRES, por lo cual la solicitud de actualización debe ser escalada a la EPS donde se presenta la afiliación.

De igual forma se pueden realizar estos trámites a través del portal del Sistema de Afiliación Transaccional – SAT, siguiendo el enlace: https://www.miseguridadsocial.gov.co. Si la EPS no brinda una solución oportuna a la petición relacionada con su afiliación, por favor dirigirse a la Superintendencia Nacional de Salud, organismo que cumple funciones de inspección, vigilancia y control en el SGSSS. De otra parte, la página Web de la ADRES cuenta con un Portal Ciudadano, en el cual pueden ser consultadas preguntas frecuentes, así como instaurar PQRSD mediante el enlace: https://www.adres.gov.co/portal-del-ciudadano/pqrsd.

Importante

ADRES valida y refleja en su consulta la información de afiliación reportada por las EPS.

Fecha de actualización: 21 de Diciembre de 2024

Obtenga información sobre su afiliación en el Régimen Subsidiado o el Régimen Contributivo, como resultado de los reportes realizados por las Empresas Promotoras EPS, de acuerdo con los tiempos establecidos para tal fin por parte de las entidades responsables del aseguramiento en salud.

Para obtener un resultado óptimo de la consulta se sugiere el uso del navegador Google Chrome, tener en cuenta que debe desactivar el bloqueo predeterm ventanas emergentes en su navegador y elegir de manera precisa las imágenes de validación que genera la prueba Captcha, una vez se selecciona la casilla " robot".

Tipo Documento: Cedula de Ciudadanía

Número:

Ingrese el codigo de la imagen

Generar imagen nueva