

ACTA DE RECIBO A SATISFACCIÓN

Fecha	12 de diciembre de 2024
Nro. contrato/orden de compra	Contrato No. 294 de 2024
Contratista	DISTRIBUIDORA DIPRO S.A.S
C.C. / Nit	901.460.690-3
Objeto	Contratar la recarga, mantenimiento preventivo y/o correctivo de los extintores de propiedad del Fondo de Prestaciones Económicas, Cesantías y Pensiones FONCEP
Valor	DOS MILLONES NOVECIENTOS SESENTA MIL PESOS (\$2.960.000)
Plazo	El plazo de ejecución del contrato será hasta el 15 de diciembre de 2024, previo cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.
Supervisor / Interventor	ANA DILFA PARDO SUAREZ
C.C. / Nit	24.022.412
Cargo	Jefe Área administrativa
Nro. Factura	3011

En Bogotá D.C., a los DOCE (12) días del mes de diciembre de 2024, Ana Dilfa Pardo Suarez, identificado con C.C. Nro. 24.022.412, en calidad de supervisor del Contrato Nro. 294 de 2024, recibe a satisfacción los servicios, cuyas características y especificaciones se describen a continuación:

Descripción de los Bienes a Recibir	Cantidad	Cumple	
		Si	No
PROPORCIONAR EXTINTOR NUEVO MULTIPROPOSITO ABC X 30 LBS	28	X	
RECARGAR Y MANTENIMIENTO EXTINTOR ABC MULTIPROPOSITO X 20 LBS	3	X	
RECARGAR Y MANTENIMIENTO EXTINTOR ABC MULTIPROPOSITO X 30 LBS	3	X	
RECARGAR Y MANTENIMIENTO EXTINTOR ABC MULTIPROPOSITO X 150 LBS	5	X	
RECARGAR Y MANTENIMIENTO EXTINTOR AGUA A PRESION 2.5 GL	2	X	
RECARGAR Y MANTENIMIENTO EXTINTOR GAS CARBONICO 10 LB	1	X	

RELACIÓN DE CUMPLIMIENTO

Cumplimiento aportes de seguridad social integral y parafiscales.	Si	No
	X	
% de avance de ejecución del contrato/orden de compra (si aplica)	100 %	

Sede Principal

Carrera 6 Nro. 14-98

Edificio Condominio Parque Santander

Teléfono: +571 307 62 00 || www.foncep.gov.co



FONDO DE
PRESTACIONES ECONÓMICAS,
CESANTÍAS Y PENSIONES

Observaciones: Se recibe a satisfacción los extintores pertenecientes a FONCEP, los cuales se le realizaron mantenimiento y recarga

Luego de verificar los bienes recibidos, frente al objeto, la descripción y las especificaciones técnicas, se certifica el cumplimiento de las condiciones establecidas en el contrato.



Ana Dilfa Pardo Suarez
Jefe de Área Administrativa

ANA DILFA PARDO SUAREZ
Responsable asesora
Área Administrativa