INFORME DE EVALUACIÓN FINAL
Mínima cuantía No. MP-GR-MC-011-2024

OBJETO: ADQUISICIÓN DE EQUIPOS TECNOLOGICOS Y/O ELECTRONICOS PARA EL FORTALECIMIENTO DEL SISTEMA DE ALERTAS TEMPRANAS (SAT), DENTRO DEL PROYECTO DENOMINADO "FORTALECIMIENTO DE LAS ACCIONES PRIORIZADAS EN LOS PROGRAMAS DE GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES: CONOCIMIENTO, REDUCCIÓN Y MANEJO, PARA EL 2024 EN EL MUNICIPIO DE POPAYÁN".

En cumplimiento de lo dispuesto en el Decreto 1082 de 2015, el Comité Evaluador, previa designación por parte del señor alcalde del Municipio de Popayán o su delegado para tal fin**,** procede a realizar la evaluación de las propuestas presentadas y su respectiva verificación de requisitos, así:

1.- PROPUESTAS PRESENTADAS:

De conformidad con el cronograma establecido para el acta de cierre de la plataforma de SECOP II y recibo de propuestas, el día 18 de diciembre de 2024 hasta las 09:30 a.m., se recibieron dos propuestas dentro del presente proceso, se procedió con la apertura de la oferta económica de los proponentes, de conformidad con la invitación realizada, encontrando la siguiente información:

LISTA DE OFERTAS

Abrir Panel | Opciones

Referencia de oferta	Entidad	Evaluación	Presentada	Oferta
CONTACTOS CAUCA S.A.S - MP GR MC 011 2024	CONTACTOS CAUCA S.A.S	Oferta en evaluación	18/12/2024 9:12 AM	74.381.800 COP
FEDERMÁN TECNOLOGÍA SAS 17122024	FEDERMAN TECNOLOGIA S.A.S	Oferta en evaluación	18/12/2024 8:46 AM	81.259.300 COP

2. VERIFICACIÓN PRECIO ARTIFICIALMENTE BAJO:

Una vez verificado por el comité evaluador las propuestas económicas presentadas se procede a verificar si se enmarcan en un precio artificialmente bajo, lo anterior bajo los parámetros establecidos por Colombia Compra Eficiente en su calidad de ente rector del Sistema de Compra Pública, el cual dispone lo siguiente:

> *"Una oferta es artificialmente baja cuando, a criterio de la Entidad Estatal, el precio no parece suficiente para garantizar una correcta ejecución del contrato, de acuerdo con la información recogida durantela etapa de planeación y particularmente durante el Estudio del Sector. Las ofertas artificialmente bajasllevan a: (a) los sobrecostos en que pueden incurrir las Entidades Estatales pues deben invertir tiempoy dinero adicional para gestionar el bajo desempeño del contratista con ocasión del precio artificialmente bajo o para encontrar un nuevo proveedor que entregue los bienes o servicios requeridos; y (b) distorsiones del mercado. Hay tres explicaciones iniciales para una oferta artificialmente baja: (i) el proponente desconoce los costos e ingresos verdaderos del contrato; (ii) elproponente utiliza su oferta como parte de una estrategia colusoria o (iii) pretende debilitar a otros proponentes durante el proceso de selección".*

En este sentido, siguiendo los parámetros de la Guía para el manejo de ofertas artificialmente bajas en Procesos de Contratación de Colombia Compra eficiente, teniendo en cuenta que se han recibido menos de cinco (5) ofertas, se procederá a realizar la "comparación absoluta" entendida ésta como:

"En la comparación absoluta la Entidad Estatal contrasta el valor de cada oferta con el costo

estimado de la provisión del bien o servicio de acuerdo con en el Estudio del Sector elaborado por la Entidad Estatal. Cuando la Entidad Estatal recibe menos de 5 ofertas debe solicitar aclaración a los proponentes cuyas ofertas sean menores en un 20%, o un mayor porcentaje, al costo total estimado por la Entidad Estatal (...)".

Aplicada la anterior metodología señalada se tiene que:

Ítem	Proponente	Presupuesto oficial	Hasta el 80% del presupuesto oficial	Valor ofertado	Precio artificialmente bajo
1	CONTACTOS CAUCA S.A.S	$83.792.643	$67.034.114,4	$74.381.800	**NO**
2	FEDERMAN TECNOLOGIA S.A.S	$83.792.643	$67.034.114,4	$81.259.300	**NO**

En concordancia con el artículo 2.2.1.1.2.2.4 del Decreto 1082 de 2015, las ofertas presentadas no se consideran dentro de un precio artificialmente bajo, razón por la cual no se hace necesario requerimiento para su justificación y en consecuencia se procede con la evaluación de la oferta más baja, así:

3.- EVALUACION DE LA PROPUESTA CONTACTOS CAUCA S.A.S:

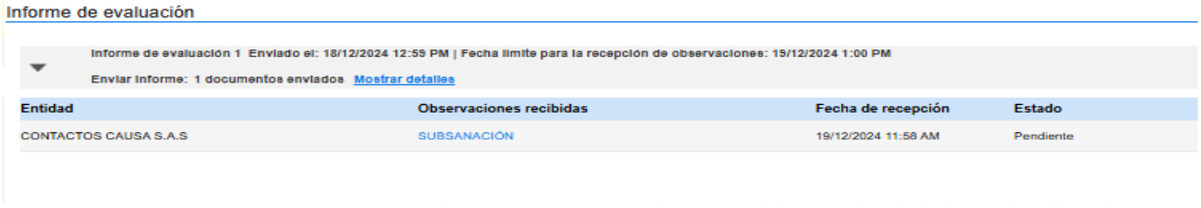
Acto seguido se procede a evaluar la propuesta correspondiente al oferente **CONTACTOS CAUCA S.A.S,** identificada con NIT No. **901.312.418-2**, cuyo representante legal es **AURA CRISTINA GUTIERREZ GRAJALES**, identificada con cédula de ciudadanía No.**1.114.892.008**, para lo cual se realiza la revisión aritmética identificando que los precios unitarios propuestos no sobrepasan los máximos establecidos por la entidad; el valor de la propuesta se establece en: **SETENTA Y CUATRO MILLONES TRESCIENTOS OCHENTA Y UN MIL OCHOCIENTOS PESOS M/CTE ($74.381.800)** IVA INCLUIDO.

Se realiza la revisión aritmética identificando que se encuentra conforme a los valores y que no necesita corrección aritmética respecto de ningún ítem.

3.1. REQUERIMIENTO SUBSANACIÓN:

El día 18 de diciembre de 2024 a las 12:59 P.M. se publicó informe inicial de evaluación en el que se indicaba la documentación e información que el oferente **CONTACTOS CAUCA S.A.S** debía subsanar, otorgándole un plazo mínimo de un día (01) hábil para subsanar el cual vencía el 19 de diciembre de 2024 a la 01:00 P.M.

El día 19 de diciembre de 2024 a las 11:58 A.M., el oferente **CONTACTOS CAUCA S.A.S** procedió a cargar la subsanación de la siguiente manera:


Informe de evaluación

Informe de evaluación 1 Enviado el: 18/12/2024 12:59 PM | Fecha límite para la recepción de observaciones: 19/12/2024 1:00 PM

Enviar Informe: 1 documentos enviados Mostrar detalles

Entidad	Observaciones recibidas	Fecha de recepción	Estado
CONTACTOS CAUSA S.A.S	SUBSANACIÓN	19/12/2024 11:58 AM	Pendiente

Por lo tanto, se procede a revisar si, efectivamente, el oferente **CONTACTOS CAUCA S.A.S** subsanó en debida forma lo que le fue requerido.

3.2. VERIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE REQUISITOS HABILITANTES Y DE LA SUBSANACIÓN:

Se procede a verificar el cumplimiento de los requisitos enunciados en el artículo 2.2.1.1.1.6.2 del Decreto 1082 de 2015, de la propuesta del oferente y el cumplimiento de los requisitos enunciados en la invitación:

REQUISITOS JURÍDICOS HABILITANTES	CONTACTOS CAUCA S.A.S.	
	OBSERVACIONES	
Carta de Presentación de la Propuesta debidamente firmada (Anexo 1). Cabe aclarar que en el evento en que el proponente o miembro de la unión temporal o consorcio haya sidosancionado en las condiciones del numeral 4 de la Carta de Presentación de la oferta, estará en la obligación legal de manifestarlo y anexar a la propuesta copia de los actos administrativos sancionatorios.	**CUMPLE**	Adjunta anexo No 01, debidamente suscrito por representante legal AURA CRISTINA GUTIERREZ GRAJALES de CONTACTOS CAUCA S.A.S.
Certificado de antecedentes disciplinarios expedido por la Procuraduría General de la Nación de la persona natural y en tratándose de persona jurídica de esta y su representante legal. La entidad realizará la consulta de los antecedentes disciplinarios en la página web de la Procuraduría General de la Nación.	**CUMPLE**	Aporta certificados de antecedentes disciplinarios de la persona jurídica y de la representante legal. La entidad realiza la consulta de los antecedentes.
Certificado de antecedentes fiscales expedido por la Contraloría General de la República de la persona natural y en tratándose de persona jurídica de esta y su representante legal. La entidad realizará la consulta de los antecedentes fiscales en la páginaweb de la Contraloría General de la República.	**CUMPLE**	Aporta certificados de antecedentes fiscales de la persona jurídica y de la representante legal. La entidad realiza la consulta de los antecedentes.
Certificado de antecedentes judiciales de la persona natural y en tratándose de persona jurídica de su representante legal. La entidad consultará en la página web de la Policía Nacional el certificado de antecedentes judiciales, en aras de verificar que no reporta antecedentes judiciales.	**CUMPLE**	Aporta certificado de antecedentes judiciales de la representante legal expedido por la Policía Nacional. La entidad realiza la consulta de losantecedentes
Certificado de medidas correctivas de la persona natural y en tratándose de persona jurídica de su representante legal. El proponente debe adjuntar el antecedente del Sistema de Registro Nacional de Medidas Correctivas de la persona natural o del representante legal si es persona Jurídica, donde se evidencie que no presenta sanciones en el Sistema de Registro Nacional de Medidas Correctivas, expedida en el portal de servicios al ciudadano PSC de la Policía	**CUMPLE**	Aporta certificado de antecedentes de medidas correctivas de la representante legal expedido por la Policía Nacional. La entidad realiza la consulta de los antecedentes

Nacional.		
Certificado de inhabilidades por antecedentes de delitos sexuales contra menores de 18 años - Ley 1918 de 2018 - El proponente debe adjuntar el certificado de inhabilidades por delitos sexuales donde se evidencie que no tiene inhabilidades la persona natural o el representante legal si es persona Jurídica, por condena por delitos sexuales, expedida en el portal https://inhabilidades.policia.gov.co:8080/ de la Policía Nacional, consultado a nombre de la ALCALDÍA DE POPAYÁN con el NIT de la Entidad.	**CUMPLE**	Aporta certificado de antecedentes inhabilidades por antecedentes de delitos sexuales de la representante legal expedido por la Policía Nacional. La entidad realiza la consulta del antecedente.
Certificado REDAM: El proponente persona natural o representante legal de la persona Jurídica, deberá aportar certificado REDAM donde se evidencie que no tiene anotación en el Registro de Deudores Alimentarios Morosos.	**CUMPLE**	Aporta certificado de la representante legal de no estar inscrita en el registro de deudores alimentarios morosos del representante legal, expedido por el Ministerio deTecnologías de la Información y lasComunicaciones MINTIC. La entidad realiza la validación de estos.
Compromiso Anticorrupción debidamente diligenciado - Anexo 6	**CUMPLE**	Aporta formato N°6 – Compromiso Anticorrupción debidamente firmado por la representante legal
Certificado de Inhabilidades e Incompatibilidades – Anexo 7	**CUMPLE**	Aporta formato N°7 – Certificado de Inhabilidades e Incompatibilidades debidamente firmado por la representante legal
PERSONA JURÍDICA		
Fotocopia del documento de identidad del representante legal.	**CUMPLE**	Aporta cedula de la representante legal AURA CRISTINA GUTIERREZ GRAJALES.
Certificado expedido por el Representante Legal o el Revisor Fiscal (si lo tuviere) de encontrarse al día en el pago de aportes de seguridad social integral (salud, pensión y riesgos profesionales) y parafiscales (SENA, ICBF y Cajas de compensación familiar). La anterior certificación se debe ajustar al artículo 50 de la Ley 789 de 2002.	**NO SUBSANA**	Adjunta documento para subsanar suscrito por la representante legal, sin embargo, al revisar la fecha del certificado se consignó lo siguiente "*Se firma a los diecinueve (19) días del mes de Diciembre de 2024*". Al revisar el cronograma en SECOP de este proceso de contratación se tiene que la fecha de presentación de las ofertas era hasta el 18 de diciembre de 2024 a las 09.30 a.m. No obstante, la fecha del certificado es posterior al cierre del proceso contractual, lo que hace imposible su

		aceptación. Comoquiera que el Consejo de Estado ha precisado que por cierre del proceso debe entenderse el vencimiento del plazo para la presentación de las ofertas y que lo subsanable son las circunstancias que ocurrieron con anterioridad a esa fecha. Así mismo, debe tenerse en cuenta que, de conformidad con el artículo 5 de la Ley 1882 de 2018 que modificó la Ley 1150 de 2007, se establece claramente lo siguiente: “Durante el término otorgado para subsanar las ofertas, los proponentes no podrán acreditar circunstancias ocurridas con posterioridad al cierre del proceso”. Por lo tanto, atendiendo la fecha en que se cerró el proceso y la fecha señalada en el certificado aportado se tiene que no es posible entender que se subsanó este requisito.
Fotocopia de la libreta militar o documento idóneo (hombre, menor de 50 años) del representante legal	**NO APLICA**	
Certificado de existencia y representación legal, con expedición no mayor a 30 días previos al cierre del presente proceso de selección adicionalmente el objeto social debe permitir la actividad gestión y operación relacionada con el objeto del proceso de selección, ydebe haber sido constituida con una antelación no menor a un (1) año contado a partir de la fecha del cierre del proceso.	**CUMPLE**	Se aporta certificado de existencia y representación legal del 17 de diciembre de 2024. El objeto cumple con lo exigido.
Copia del Registro Único tributario RUT. (con fecha de impresión reciente, mínimo dejunio de 2024) de la Persona Jurídica y del Representante Legal	**SUBSANA**	Aporta RUT de la representante legal y la persona jurídica.
Autorización para Comprometer a la Sociedad: Cuando el representante legal de la persona jurídica se halle limitado en sus facultades para contratar y comprometer a la misma, el proponente debe presentar copia del Acta aprobada de la Junta de Socios o Asamblea respectiva u órgano competente, donde conste que ha sido facultado para presentar ofertay firmar el contrato hasta por el valor total del mismo.	**NO APLICA**	

En caso de presentarse consorcio y uniones temporales, deberán presentar el certificado de existencia y representación legal de cada uno de los integrantes, con las condiciones señaladas anteriormente. Para su conformación deberán tener en cuenta lo establecido en el artículo 7 de la ley 80 de 1993, lo cual deberá constar en documento adjunto.	**NO APLICA**	
DOCUMENTOS TÉCNICOS HABILITANTES		
EXPERIENCIA GENERAL		
El proponente deberá acreditar experiencia específica en la ejecución de máximo DOS (2) contratos cuyo objeto o los elementos a suministrar estén relacionado con la presente invitación, por un valor ejecutado (expresado en salarios mínimos vigentes a la fecha de terminación del contrato o contratos respectivos) cuya sumatoria sea igual o superior al presupuesto oficial de la presente contratación (expresado en salarios mínimos del año 2024). Cuando se trate de experiencia con el sector público o privado, el futuro contratista deberá aportar copia de los contratos y acta de recibo a entera satisfacción o acta de liquidación o certificaciones de cumplimiento final que tengan relación con el objeto contractual o actividad a ejecutar, donde se pueda verificar. Número del contrato. Contratante Contratista Objeto del contrato u obligaciones Valor del contrato. Fecha de inicio. Fecha de terminación. NOTA IMPORTANTE No se aceptarán documentos emitidos por el mismo proponente o por alguno de sus integrantes. Auto certificaciones. En el caso de los contratos celebrados con entidades privadas, los ingresos de este deben haber sido debidamente facturados y/o declarados en la respectiva declaración de renta, en los cuales la entidad verificará en el registro único tributario RUT aportado en la sección RESPONSABILIDADES,	**NO SUBSANA**	El oferente no indicó ni señaló expresamente los contratos con los cuales iba a acreditar la experiencia, toda vez que allegó varios y la entidad no puede establecer con cuál de todos los aportados se va a cumplir con la exigencia establecida. Por ende, no puede tenerse como subsanado este requisito.

CALIDADES Y ATRIBUTOS inscritas por el proponente, y cuyos documentos se requieren con los certificados expedidos por la empresa privada, se confirmará según el siguiente orden de prelación: Copia de representación gráfica y archivo xml (en formato impresión pdf) de factura electrónica de venta expedida por el proponente- desde la entrada en vigor del requisito-, ó Documento soporte electrónico expedido por la empresa privada que le está certificando la experiencia - desde la entrada en vigor del requisito-, ó Anexo a la declaración de renta en donde se pueda confirmar la veracidad del ingreso reportado por la empresa privada que certifica la experiencia. El documento deberá presentarse firmado por el contador público adjuntando vigencia y antecedentes del profesional, para el caso de los no obligados a facturar, ó Factura de venta de papel expedida a la entidad privada con el cumplimiento de los requisitos legales, adjuntando la resolución de facturación expedida en su momento por la entidad competente que habilita la expedición de la misma - para la vigencia que certifica-. o En caso de no cumplir con ninguno de los eventos anteriores, adjuntar comprobantes de egreso expedidos por la empresa que certifica la experiencia, en la cual la administración pueda dar cuenta del giro del acto jurídico con firma y fecha efectiva de pago. Para el caso en que la experiencia haya sido obtenida como integrante de un Consorcio o Unión Temporal, se tendrá en cuenta el porcentaje de participación del integrante (dicho porcentaje de participación no se aplicará en relación con los ítems exigidos).		

Atendiendo lo dicho previamente, se tiene que el oferente **CONTACTOS CAUCA S.A.S** no subsanó en debida forma lo que le fue requerido, y, en tal sentido se **RECHAZA** su oferta en virtud de lo consagrado en el literal d del numeral 3.6 de la invitación.

Por ende, se procede a evaluar la siguiente oferta de menor valor presentada por **FEDERMAN TECNOLOGÍA S.A.S**, así:

3.3.- EVALUACION DE LA PROPUESTA FEDERMAN TECNOLOGÍA S.A.S:

Acto seguido se procede a evaluar la propuesta correspondiente al oferente **FEDERMAN TECNOLOGÍA S.A.S,** identificada con NIT No. **901.140.912-0**, cuyo representante legal es **FEDERMAN ESCOBAR CHAVEZ**, identificado con cédula de ciudadanía No.**16.629.950**, para lo cual se realiza la revisión aritmética identificando que los precios unitarios propuestos no

sobrepasan los máximos establecidos por la entidad; el valor de la propuesta se establece en: **OCHENTA Y UN MILLONES DOSCIENTOS CINCUENTA Y NUEVE MIL TRESCIENTOS PESOS M/CTE ($81.259.300)** IVA INCLUIDO.

3.4. VERIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE REQUISITOS HABILITANTES DE FEDERMAN TECNOLOGÍA S.A.S:

Se procede a verificar el cumplimiento de los requisitos enunciados en el artículo 2.2.1.1.1.6.2 del Decreto 1082 de 2015, de la propuesta del oferente y el cumplimiento de los requisitos enunciados en la invitación:

REQUISITOS JURÍDICOS HABILITANTES	FEDERMAN TECNOLOGIA S.A.S	
	OBSERVACIONES	
Carta de Presentación de la Propuesta debidamente firmada (Anexo 1). Cabe aclarar que en el evento en que el proponente o miembro de la unión temporal o consorcio haya sidosancionado en las condiciones del numeral 4 de la Carta de Presentación de la oferta, estará en la obligación legal de manifestarlo y anexar a la propuesta copia de los actos administrativos sancionatorios.	**CUMPLE**	Adjunta anexo No 01, debidamente suscrito por representante legal FEDERMAN ESCOBAR CHAVEZ representante legal de FEDERMAN TECNOLOGIA S.A.S.
Certificado de antecedentes disciplinarios expedido por la Procuraduría General de la Nación de la persona natural y en tratándose de persona jurídica de esta y su representante legal. La entidad realizará la consulta de los antecedentes disciplinarios en la página web de la Procuraduría General de la Nación.	**CUMPLE**	Aporta certificados de antecedentes disciplinarios de la persona jurídica y de la representante legal. La entidad realiza la consulta de los antecedentes.
Certificado de antecedentes fiscales expedido por la Contraloría General de la República de la persona natural y en tratándose de persona jurídica de esta y su representante legal. La entidad realizará la consulta de los antecedentes fiscales en la páginaweb de la Contraloría General de la República.	**CUMPLE**	Aporta certificados de antecedentes fiscales de la persona jurídica y de la representante legal. La entidad realiza la consulta de los antecedentes.
Certificado de antecedentes judiciales de la persona natural y en tratándose de persona jurídica de su representante legal. La entidad consultará en la página web de la Policía Nacional el certificado de antecedentes judiciales, en aras de verificar que no reporta antecedentes judiciales.	**CUMPLE**	Aporta certificado de antecedentes judiciales del representante legal expedido por la Policía Nacional. La entidad realiza la consulta de losantecedentes
Certificado de medidas correctivas de la persona natural y en tratándose de persona jurídica de su representante legal. El proponente debe adjuntar el antecedente del Sistema de Registro Nacional de Medidas Correctivas de la persona natural o del representante legal si es persona Jurídica, donde se evidencie que no presenta sanciones en el Sistema de Registro Nacional	**CUMPLE**	Aporta certificado de antecedentes de medidas correctivas del representante legal expedido por la Policía Nacional. La entidad realiza la consulta de los antecedentes

de Medidas Correctivas, expedida en el portal de servicios al ciudadano PSC de la Policía Nacional.		
Certificado de inhabilidades por antecedentes de delitos sexuales contra menores de 18 años - Ley 1918 de 2018 - El proponente debe adjuntar el certificado de inhabilidades por delitos sexuales donde se evidencie que no tiene inhabilidades la persona natural o el representante legal si es persona Jurídica, por condena por delitos sexuales, expedida en el portal https://inhabilidades.policia.gov.co:8080/ de la Policía Nacional, consultado a nombre de la ALCALDÍA DE POPAYÁN con el NIT de la Entidad.	**CUMPLE**	Aporta certificado de antecedentes inhabilidades por antecedentes de delitos sexuales del representante legal expedido por la Policía Nacional. La entidad realiza la consulta del antecedente.
Certificado REDAM: El proponente persona natural o representante legal de la persona Jurídica, deberá aportar certificado REDAM donde se evidencie que no tiene anotación en el Registro de Deudores Alimentarios Morosos.	**CUMPLE**	Aporta certificado del representante legal de no estar inscrito en el registro de deudores alimentarios morosos del representante legal, expedido por el Ministerio deTecnologías de la Información y lasComunicaciones MINTIC. La entidad realiza la validación de estos.
Compromiso Anticorrupción debidamente diligenciado - Anexo 6	**CUMPLE**	Aporta formato N°6 – Compromiso Anticorrupción debidamente firmado por el representante legal
Certificado de Inhabilidades e Incompatibilidades – Anexo 7	**CUMPLE**	Aporta formato N°7 – Certificado de Inhabilidades e Incompatibilidades debidamente firmado por el representante legal.
Aceptación de condiciones técnicas – Anexo 3	**CUMPLE**	Aporta formato Nº 3 – Aceptación de condiciones técnicas suscrito por el representante legal.
PERSONA JURÍDICA		
Fotocopia del documento de identidad del representante legal.	**CUMPLE**	Aporta cedula de la representante legal FEDERMAN ESCOBAR CHAVEZ
Certificado expedido por el Representante Legal o el Revisor Fiscal (si lo tuviere) de encontrarse al día en el pago de aportes de seguridad social integral (salud, pensión y riesgos profesionales) y parafiscales (SENA, ICBF y Cajas de compensación familiar). La anterior certificación se debe ajustar al artículo 50 de la Ley 789 de 2002.	**CUMPLE**	Aporta certificado suscrito por el representante legal de estar al día, así como planillas del pago de los aportes.
Fotocopia de la libreta militar o documento idóneo (hombre, menor de 50 años) del representante legal.	**CUMPLE**	Aporta libreta militar del representante legal.

Certificado de existencia y representación legal, con expedición no mayor a 30 días previos al cierre del presente proceso de selección adicionalmente el objeto social debe permitir la actividad gestión y operación relacionada con el objeto del proceso de selección, ydebe haber sido constituida con una antelación no menor a un (1) año contado a partir de la fecha del cierre del proceso.	**CUMPLE**	Se aporta certificado de existencia y representación legal del 17 de diciembre de 2024. El objeto cumple con lo exigido.
Copia del Registro Único tributario RUT. (con fecha de impresión reciente, mínimo dejunio de 2024) de la Persona Jurídica y del Representante Legal	**CUMPLE**	Aporta el RUT de la persona jurídica y el representante legal.
Autorización para Comprometer a la Sociedad: Cuando el representante legal de la persona jurídica se halle limitado en sus facultades para contratar y comprometer a la misma, el proponente debe presentar copia del Acta aprobada de la Junta de Socios o Asamblea respectiva u órgano competente, donde conste que ha sido facultado para presentar ofertay firmar el contrato hasta por el valor total del mismo.	**NO APLICA**	
En caso de presentarse consorcio y uniones temporales, deberán presentar el certificado de existencia y representación legal de cada uno de los integrantes, con las condiciones señaladas anteriormente. Para su conformación deberán tener en cuenta lo establecido en el artículo 7 de la ley 80 de 1993, lo cual deberá constar en documento adjunto.	**NO APLICA**	
DOCUMENTOS TÉCNICOS HABILITANTES		
EXPERIENCIA GENERAL		
El proponente deberá acreditar experiencia específica en la ejecución de máximo DOS (2) contratos cuyo objeto o los elementos a suministrar estén relacionado con la presente invitación, por un valor ejecutado (expresado en salarios mínimos vigentes a la fecha de terminación del contrato o contratos respectivos) cuya sumatoria sea igual o superior al presupuesto oficial de la presente contratación (expresado en salarios mínimos del año 2024). Cuando se trate de experiencia con el sector público o privado, el futuro contratista deberá aportar copia de los contratos y acta de recibo a entera satisfacción o acta de liquidación o certificaciones de cumplimiento final que tengan relación con el objeto contractual o	**CUMPLE**	1. Aporta contrato No. 274 de 2023, suscrito con la Empresa social del estado hospital Susana López de Valencia E.S.E. por valor de $43.408.645, y acta liquidación con fecha del 2024, cuyo objeto y/o elementos tienen relación con el de la presente invitación. 2. Aporta contrato No. 9677-PPAL001-785-2018, suscrito con el Fondo Nacional de Gestión del Riesgo de Desastres, el cual actúa a través de la Fiduciaria la Previsora S.A, por valor de $541.892.680, y acta de

actividad a ejecutar, donde se pueda verificar. Número del contrato. Contratante Contratista Objeto del contrato u obligaciones Valor del contrato. Fecha de inicio. Fecha de terminación. NOTA IMPORTANTE No se aceptarán documentos emitidos por el mismo proponente o por alguno de sus integrantes. Auto certificaciones. En el caso de los contratos celebrados con entidades privadas, los ingresos de este deben haber sido debidamente facturados y/o declarados en la respectiva declaración de renta, en los cuales la entidad verificará en el registro único tributario RUT aportado en la sección RESPONSABILIDADES, CALIDADES Y ATRIBUTOS inscritas por el proponente, y cuyos documentos se requieren con los certificados expedidos por la empresa privada, se confirmará según el siguiente orden de prelación: Copia de representación gráfica y archivo xml (en formato impresión pdf) de factura electrónica de venta expedida por el proponente- desde la entrada en vigor del requisito-, ó Documento soporte electrónico expedido por la empresa privada que le está certificando la experiencia - desde la entrada en vigor del requisito-, ó Anexo a la declaración de renta en donde se pueda confirmar la veracidad del ingreso reportado por la empresa privada que certifica la experiencia. El documento deberá presentarse firmado por el contador público adjuntando vigencia y antecedentes del profesional, para el caso de los no obligados a facturar, ó Factura de venta de papel expedida a la entidad privada con el cumplimiento de los requisitos legales, adjuntando la resolución de facturación expedida en su momento por la entidad competente que habilita la expedición de esta - para la vigencia que certifica-. o En caso de no cumplir con ninguno de los eventos anteriores, adjuntar comprobantes de egreso expedidos por la empresa que certifica la experiencia, en la cual la administración pueda dar cuenta del giro del acto jurídico con		terminación del 26 de mayo de 2021, cuyo objeto y/o elementos tienen relación con el de la presente invitación.

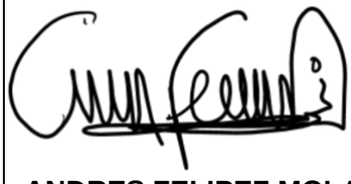
firma y fecha efectiva de pago. Para el caso en que la experiencia haya sido obtenida como integrante de un Consorcio o Unión Temporal, se tendrá en cuenta el porcentaje de participación del integrante (dicho porcentaje de participación no se aplicará en relación con los ítems exigidos).		

RESULTADO DE LA EVALUACIÓN:

RESULTADO DE LA EVALUACIÓN ASPECTOS JURÍDICOS: **CUMPLE.**
RESULTADO DE LA EVALUACIÓN ASPECTOS TÉCNICOS: **CUMPLE.**

Así las cosas, el Comité Evaluador, conforme al informe de evaluación realizado y publicado, con sujeción al artículo 5 de la Ley 1150 de 2007 y teniendo en cuenta que ha cumplido con los factores jurídicos, técnicos y económicos de escogencia definidos en el proceso de Mínima Cuantía No. MP-GR-MC-011-2024, o sus equivalentes, recomienda al ordenador del gasto adjudicar el proceso MP-GR-MC-011-2024 al proponente **FEDERMAN TECNOLOGIA S.A.S** con Nit 901.140.912-0, representanta legalmente por **FEDERMAN ESCOBAR CHAVEZ**, identificado con cedula de ciudadanía No. 16.629. 950 expedida en la ciudad de Cali, por valor de **OCHENTA Y UN MILLONES DOSCIENTOS CINCUENTA Y NUEVE MIL TRESCIENTOS PESOS ($81.259.300) IVA INCLUIDO** y demás tributos que haya lugar.

Para constancia, se firma por quienes en ella intervinieron a los DIECINUEVE (19) días del mes de DICIEMBRE de 2024.

 **GIOVANNY ALEXANDER ERAZO** Aspectos técnicos Ingeniero Contratista OAGRD	 **ROXANA PEREZ CONCHA** Aspectos financieros Contratista OAGRD
 **ANDRES FELIPEZ MOLANO IDROBO** Aspectos jurídicos Abogado contratista OAGRD	