LISANDRO ROLDAN GONZALEZ S.A.S.

NIT: 901790003-9

Régimen: Responsable del impuesto sobre las ventas –IVA

Persona Jurídica

Colombia, Jamundí, Valle Del Cauca, Colombia

Tel. 3 1 1 3 2 1 2 5 9 2

Email. lisandrorogo@hotmail.com

Autorización factura electrónica de venta No. 18764065110107 válida desde 2024-02-06 hasta 2025-02-06 rango desde FELE1 hasta FELE1000.

Cliente:	CONTRALORIA DISTRITAL DE BUENAVENTURA
NIT :	800093372
Dirección:	CL 23 04 EDIFICIO CAD PISO 7 CENTRO, Buenaventura, Valle Del Cauca, Colombia
Teléfono:	2416224
Email:	contraloria@contraloriabuenaventura.gov.co
Tipo de negociación:	Contado
Medio de Pago:	Acuerdo mutuo
Fecha de Pago:	15/03/2024
Total de Lineas:	1

FACTURA ELECTRÓNICA DE VENTA :	**FELE1**
MONEDA:	**COP Colombia, Pesos**
HORA EMISIÓN:	**08:00:33**
FECHA FIRMADO:	**16/02/2024 08:00:36**

FECHA DE EMISIÓN			FECHA DE VENCIMIENTO		
DIA	MES	AÑO	DIA	MES	AÑO
16	02	2024	15	03	2024

#	CÓDIGO	DESCRIPCIÓN	U.M	CANTIDAD	PRECIO U.	IMPUESTOS			DCTO.	TOTAL
						NOM.	% o VAL.	MONTO		
1	PSP	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO A LA GESTION CAPACITACION REALIZADA EN LA NUEVA GUIA DE AUDITORIA TERRITORIAL GAT V 3.0, PRESUPUESTOPÚBLICO Y CIERRE FISCAL SEGÚN CONTRATO 009 DE 2024	WSD	1,00	$31.932.773,11	IVA	19%	$6,067,226.89	0,00	$31.932.773,11

Notas:

SON: (treinta y ocho millones pesos)

CUFE: 64a5d3daa48fcc721216023a5c2900f001b47502b3973a51fd3a3fbf95db6d27d05be7401e16868d940a1cccaabb854b

Subtotal:	$31.932.773,11
Cargos:	$0.00
Descuento:	$0.00
IVA:	$6.067.226,89
Total:	$38.000.000,00
ReteRenta:	$3.512.605,04
Neto Factura:	$34.487.394,96

IMPUESTO	BASE	TARIFA / VALOR NOMINAL	IMPORTE
IMPUESTOS			
01 IVA	$31.932.773,11	19,00%	$6.067.226,89
RETENCIONES			
06 ReteRenta	$31.932.773,11	11,00 %	$3.512.605,04

Firma Digital: cUjWL3/agpqbyQVG/Fxdjd/FULT3R6oWBCjbm3gF5cgp67vxUqRb8q2WtdChUj7 k1GxhQnV/Mdl8wHqo85fX4209iFtrg27IpMLbUi6Tt+WmaaEZB0 XwqLGt23BrSDVE kja2G0+MDq58dnynou3fVjXuKjuJ+R+gOi+AguREVqrUcRtB2N4TaJQgBzJJ2D3 NPL46tmfSeR+yAAaK1MI3m9MKjNQabKyxcz iN9wffQ8T8odCi/FmfxC8vG6gUwVo PhObvr704YeMqKrp5el3zin/pJOe73K0+ijE1QVLTepw/zui04Uq94H4tk9Xb7l 6wHQ6E3GE2ZtjkFZnKw0 iw==

Esta factura es un título valor de acuerdo al art. 774 del C.C. y una vez aceptada declara haber recibido los bienes y servicios a satisfacción.

Representación Gráfica de la Factura de Venta Electrónica.

facturatech

Software: e-Factura Proveedor tecnológico: cadena. Nit. 890.930.534-0

Dirección: Condominio Manantial Mercedes. Jamundí
Tel: Cel: 311 321 2592
LISANDRO ROLDAN GONZALEZ SAS
NIT 901.790.003-9

CONTRALORÍA DISTRITAL DE BUENAVENTURA
F/Recibido: 21/02/2024 3:04 PM
Asunto: INFORME FINAL EJECUCION CONTRATO No 009 2024
Remitente: LISANDRO ROLDAN GONZALEZ
Destinatario: Direccionamiento estratégico
No Folios: 80 Cita para respuesta este número 216

Santiago de Cali, Febrero 13 de 2024.

Doctor:
JOSÉ ALFREDO LOBATO MONSALVO
Contralor Distrital de Buenaventura

ASUNTO: INFORME FINAL EJECUCIÓN CONTRATO No 009 DE 2024, SEMINARIO TALLER PROCESOS AUDITORES GUIA DE AUDITORIA TERRITORIAL GAT 3.0, PRESUPUESTO PÚBLICO Y CIERRE FISCAL.

En cumplimiento de las obligaciones contractuales, se procede a rendir el informe final del proceso de capacitación, realizado bajo la modalidad de Seminario Taller, orientado a fortalecer las capacidades en los auditores de la Contraloría Distrital con respecto a la aplicación de las nuevas modalidades de auditoría contempladas en la nueva Guía de Auditoria Territorial GAT, versión 3.0.

De igual manera el Seminario Taller abordó la temática del presupuesto público y cierre fiscal, orientando al grupo auditor en la evaluación de la adecuada programación de los presupuestos públicos de las entidades vigiladas y su necesaria articulación con la planeación estratégica de las mismas.

Con respecto al cierre fiscal se abordó todo el proceso de la adecuada conformación de las reservas presupuestales, cuentas por pagar, vigencias futuras, pasivos exigibles vigencias futuras, determinación de los resultados fiscales (superávit o déficit), déficit de tesorería, superávit y déficit en la ejecución presupuestal del ingresos, superávit en la ejecución presupuestal del gasto, superávit rentístico, adiciones y reducciones presupuestales, actos administrativos del cierre fiscal, entre otros.

La modalidad del Seminario fue presencial, a través de tres (3) sesiones con una duración de 32 horas académicas, las cuales fueron realizadas los días 31 de enero, 1 y 2 de febrero de 2024.

Le agradezco la confianza depositada y en espera de haber colmado las expectativas en cuanto a brindar a los funcionarios de la Contraloría Distrital, los conocimientos necesarios para contribuir a los resultados efectivos en los procesos auditores.

Adicional a los conocimientos compartidos en las sesiones presenciales, se suministró como valor agregado un amplio material referido a las unidades temáticas abordadas de la nueva guía de auditoria territorial, presupuesto público y cierre fiscal, que seguramente les será de mucha utilidad para el desempeño de sus labores profesionales, material que fue desarrollado a través de las tres (3) sesiones de capacitación del Seminario Taller, realizadas los días 31 de enero, 1 y 2 de febrero de 2024.

Atentamente.

LISANDRO ROLDAN GONZALEZ
ESPECIALISTA EN ADMINISTRACIÓN PÚBLICA
MAGISTER EN POLÍTICAS PÚBLICAS
DOCENTE SEMINARIO TALLER

Tabla de contenido

INFORME DEL SEMINARIO TALLER 4

PROCESO AUDITOR (GUIA DE AUDITORIA TERRITORIAL), PRESUPUESTO PÚBLICO Y CIERRE FISCAL 4

OBJETIVOS DEL APRENDIZAJE EN LAS TEMÁTICAS DEL SEMINARIO TALLER 5

DEL CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS DEL APRENDIZAJE EN LAS TEMÁTICAS DEL SEMINARIO TALLER 6

DE LA EVALUACIÓN EFECTUADA AL DOCENTE 10

DE LOS ENTREGABLES DEL SEMINARIO TALLER 11

Material de Capacitación en PDF para cada unidad temática del Seminario Taller. 11

DE LA ASISTENCIA AL PROCESO DE CAPACITACIÓN 13

DE LA LOGISTICA DEL SEMINARIO TALLER 13

DEL REGISTRO FOTOGRÁFICO 14

CERTIFICACIONES A LOS PARTICIPANTES 14

FACTURA ELECTRÓNICA 14

INFORME DEL SEMINARIO TALLER PROCESO AUDITOR (GUIA DE AUDITORIA TERRITORIAL), PRESUPUESTO PÚBLICO Y CIERRE FISCAL

DIRIGIDO A FUNCIONARIOS DE LA CONTRALORÍA DISTRITAL DE BUENAVENTURA

Buenaventura, Febrero de 2024

OBJETIVOS DEL APRENDIZAJE EN LAS TEMÁTICAS DEL SEMINARIO TALLER

De conformidad con el contenido de la propuesta, se estableció como objetivo central del Seminario Taller fortalecer los conocimientos, habilidades, aptitudes y prácticas de funcionarios de la Contraloría Distrital adscritos al proceso auditor, en temas de especial importancia para la gestión de la Contraloría Distrital, como lo son el proceso de implementación de la nueva Guía de Auditoria Territorial GAT v3.0, Presupuesto Público y Cierre Fiscal.

INFORME DEL SEMINARIO TALLER

Se abordaron los aspectos relevantes de los diferentes tipos de auditoria contemplados en la GAT 3.0, incluido en el de la actualización especial de fiscalización, de conformidad con la Resolución Reglamentaria 052 de 2022 de la Contraloría General de la República.

Se revisaron los papeles de trabajo asociados a los diferentes tipos de auditoría, en especial los referidos a la auditoría financiera y gestión. Se realizó especial énfasis en la determinación de la materialidad de los hallazgos y en la detección de riesgos en la fase de planeación de las auditorias, como aspectos estructurales del proceso auditor.

Respecto de la temática de Presupuesto Público y de Cierre Fiscal se fortaleció el proceso conceptual de la hacienda pública, del sistema presupuestal, sus componentes, los principios presupuestales, el alcance del presupuesto en la contribución a las metas del plan de desarrollo, momentos de la ejecución

presupuestal, la brecha entre presupuesto y la planeación estratégica y la determinación de la viabilidad fiscal de la alcaldía distrital, entre otros.

En lo relacionado al cierre fiscal se focalizó lo referente al proceso conceptual de las reservas presupuestales, cuentas por pagar, sus requisitos, diferencias y responsabilidades de los supervisores e interventores, la determinación de los diferentes resultados fiscales y de tesorería que deben establecerse en un cierre fiscal, el efecto de las vigencias futuras mal autorizadas y sin amparar verdaderos proyectos de inversión, tipos de vigencias futuras y diferencias entre ellas, marco normativo vigente, estudios técnicos que las soportan, taller de cierre que incluyó el contenido de los actos administrativos de cierre fiscal.

DEL CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS DEL APRENDIZAJE EN LAS TEMÁTICAS DEL SEMINARIO TALLER

Cada una de las unidades temáticas contenidas en la propuesta de capacitación fueron abordadas a través de las sesiones presenciales realizadas en donde a través de la modalidad de seminario taller, se logró contar con una adecuada dinámica de intervención permanente de los funcionarios de la Contraloría Distrital, lo que permite establecer que se cumplió satisfactoriamente con el objetivo planteado, ya que, al finalizar la capacitación, los participantes están en capacidad, entre otros aspectos, de:

En Materia del Proceso Auditor (Nueva Guía de Auditoria Territorial GAT 3.0):

- Principios de la Auditoria
- Fundamentos de la Auditoria
- Tipos de auditoria

- Fases de la Auditoria y su importancia en los resultados esperados de los procesos auditores.
- Generalidades, planeación, ejecución e informe de la auditoria Financiera y de Gestión
- Definición, alcance, características, comunicación y fases de la auditoria de Desempeño.
- Características, principios y fases de la auditoria de Cumplimiento.
- Papeles de trabajo asociados a cada tipo de auditoria con énfasis en la auditoria financiera y gestión.
- Generalidades de la Actuación Especial de Fiscalización

En Materia del Presupuesto Público:

- Fundamentos legales del presupuesto público y de la hacienda pública
- Presupuesto público como componente del sistema presupuestal.
- Articulación e integralidad con el proceso de planeación estratégica: -Plan de Desarrollo, -Plan Financiero, -Plan Plurianual de Inversiones, -Plan Operativo Anual de Inversiones.
- Los principios presupuestales que permiten la adecuada programación y ejecución presupuestal
- El presupuesto como herramienta para materializar las metas del plan de desarrollo.
- La determinación y diferenciación de los momentos de la ejecución presupuestal y su importancia para el proceso auditor.
- Manejo conceptual para la evaluación de aspectos presupuestales relacionados con:

  -Disponibilidad Presupuestal
  -Registro Presupuestal
  -De las modificaciones presupuestales
  -Momentos de la ejecución presupuestal de Ingresos y Egresos

-Ejecución Activa del Ingreso y del Egreso
- Del Manejo del PAC
-Ejecución Pasiva del Ingreso y del Egreso

- Los parámetros para evaluar las ejecuciones presupuestales y su relación directa con el cumplimiento de las metas de producto y de bienestar de los planes de desarrollo.
- La determinación de los indicadores de viabilidad y sostenibilidad fiscal de las finanzas de la alcaldía distrital y el sometimiento a la ley de reestructuración de pasivos.

En Materia del Cierre Fiscal:

- Ejecución Activa y Pasiva del Ingreso y del Egreso.
- Reservas Presupuestales
- Reservas de Caja o Cuentas por Pagar.
- Resultados Fiscales por Fuentes: Superávit o Déficit Fiscal por fuentes de financiación del Estado.
- Resultados Presupuestales: Superávit o Déficit en las ejecuciones presupuestales.
  -Superávit Técnico
  -Superávit Rentístico
  -Superávit o déficit de Tesorería
- Recursos del Balance. Determinación y adición al presupuesto de la siguiente vigencia.
- Cuentas del Déficit Fiscal y su tratamiento en el presupuesto.
- Adición o incorporación del Resultado Fiscal de una Vigencia (Superávit o Déficit).
- Taller práctico del cierre fiscal de una entidad territorial, en donde se evaluó y orientó sobre aspectos estructurales del cierre fiscal como son:

-Constitución y financiación de las Reservas de Apropiación. (Excepcionales)

-Constitución y financiación de las Reservas de Caja

-Establecimiento del Estado de Tesorería

-Análisis de los Resultados Fiscales Obtenidos y su correspondencia con los recursos disponibles en tesorería

-Adición, incorporación de resultados fiscales.

- En la temática de vigencias futuras se abordó con el grupo auditor

-Análisis normatividad vigente.
-Momento legal de su solicitud
-Instancias legales de aprobación
-Diferenciación con Reservas Presupuestales
-Diferenciación con operaciones de ingreso
-Vigencias futuras Vs Operaciones de Crédito Público
-Impacto y riesgos de las vigencias futuras.
-Manejo Presupuestal

De acuerdo con los contenidos temáticos desarrollados en el Seminario Taller, el total de horas académicas efectivamente aplicadas en la capacitación realizada los días 31 de enero, 1 y 2 de febrero de 2024 fueron:

TEMÁTICA	**HORAS ACADÉMICAS EFECTIVAMENTE APLICADAS**
Proceso Auditor (GAT) Versión 3.0	21 Horas Académicas
Presupuesto Público y Cierre Fiscal	11 Horas Académicas
TOTAL HORAS ACADÉMICAS APLICADAS	**32 Horas Académicas**

DE LA EVALUACIÓN EFECTUADA AL DOCENTE

Con el fin de poder establecer la idoneidad del docente responsable de la temática de la capacitación, se hace necesario realizar la evaluación del mismo por parte de los funcionarios asistentes al Seminario Taller.

Se efectuaron siete (7) evaluaciones, en donde se calificó al docente en los siguientes aspectos:

No	ASPECTO
	Objetivo y desarrollo de la formación
1	Los temas tratados aportan positivamente al desarrollo de sus actividades en la entidad.
2	La metodología y actividades realizadas para desarrollar el contenido fueron:
3	El manejo de los contenidos por parte del facilitador fue:
4	Sus dudas frente al tema fueron resueltas de manera:
5	La idoneidad del docente fue:

Anexo No 1: Evaluaciones realizadas al Docente

La calificación del Docente (preguntas de 1 a 5) fue:

		EVALUACIONES							
PREGUNTAS		1	2	3	4	5	6	7	TOTAL
1	Los temas tratados aportan positivamente al desarrollo de sus actividades en la entidad	5	4	5	4	5	3	5	4,43
2	La metodología y actividades realizadas para desarrollar el contenido fueron	5	4	5	4	5	5	5	4,71
3	El manejo de los contenidos por parte del facilitador fue:	5	4	5	4	5	4	5	4,57
4	Sus dudas frente al tema fueron resueltas de manera:	5	4	5	4	4	3	5	4,29
5	La idoneidad del docente fue:	5	4	5	4	5	5	5	4,71
						TOTAL			4,54

Se puede observar que la calificación promedio de la capacitación realizada fue de **4,54** puntos, lo que evidencia el cumplimiento de los objetivos trazados para la capacitación de la nueva Guía de Auditoria Territorial GAT 3.0, Presupuesto Público y Cierre Fiscal.

La calificación a la idoneidad del docente responsable del Seminario Taller en las temáticas de la capacitación (pregunta No 4) fue de **4,71** lo que evidencia la idoneidad del profesional especializado en las temáticas desarrolladas.

DE LOS ENTREGABLES DEL SEMINARIO TALLER

De conformidad con la propuesta, los productos entregados en el desarrollo de la ejecución de proceso de capacitación del Seminario Taller realizado son:

Material de Capacitación en PDF para cada unidad temática del Seminario Taller.

Un importante entregable consistió en el suministro a la totalidad de los participantes del material de la capacitación para cada unidad temática del Seminario Taller, lo cual les permitirá profundizar los conocimientos adquiridos durante el proceso de capacitación realizado.

Se remitió vía correo electrónico de fecha 1 de febrero de 2024 (se anexa constancia de envío), el material académico de cada temática de la capacitación así:

- Remisión material Nueva Guía de Auditoria Territorial (GAT), versión 3.0, en formato PDF.
- Remisión material Presupuesto Público y Cierre Fiscal en formato PDF. Incluye material Medición de Desempeño Municipal MDM del DNP
- Remisión material acto administrativo de Cierre Fiscal de una entidad territorial (remitido el 12 de febrero de 2024).

Los archivos de material académico remitidos contienen un total de **282 diapositivas,** que contribuirán al fortalecimiento de los procesos auditores.

Adicionalmente y como valor agregado se remitió presentación de conformación de hallazgos (**93** diapositivas) y material de conformación de Hallazgos fiscales de la CGR (vigencia 2022).

El material total remitido de **375** diapositivas, se convierte en una fuente de consulta permanente sobre las temáticas abordadas en la capacitación y de temas de especial interés para el proceso auditor.

Anexo 2: Remisión Material Académico





DE LA ASISTENCIA AL PROCESO DE CAPACITACIÓN

Durante el desarrollo de los contenidos temáticos del Seminario taller se contó con la presencia de los auditores de la Contraloría Distrital.

Anexo 3: Listados de asistencia de cada sesión de capacitación.

Las sesiones de capacitación realizadas fueron los días 31 de enero, 1 y 2 de febrero de 2024. Se anexan los listados de asistencia de cada una de las sesiones realizadas del Seminario Taller, en donde se puede observar la participación de los funcionarios de la Contraloría Distrital.

DE LA LOGISTICA DEL SEMINARIO TALLER

Con el fin de garantizar las condiciones necesarias para el óptimo desarrollo de las temáticas del Seminario Taller, se garantizó por parte del Contratista, a la totalidad de los asistentes al mismo, un (1) refrigerio y un (1) almuerzo para cada sesión de capacitación realizada.

De igual manera se contó con salas de conferencias adecuadas durante la totalidad de las sesiones del Seminario Taller.

La evaluación de la logística fue realizada por los asistentes a la capacitación, obteniéndose la siguiente calificación:

		EVALUACIONES							
PREGUNTAS		1	2	3	4	5	6	7	TOTAL
1	Las condiciones del sitio de la capacitación y la logística del evento (refrigerios y almuerzos) fue:	5	4	5	4	5	5	5	4,71

La calificación de la logística utilizada en la capacitación fue de **4,71** puntos.
Lo anterior demuestra la adecuada planeación y ejecución del proceso de capacitación realizado.

DEL REGISTRO FOTOGRÁFICO

Como evidencia del desarrollo del proceso de capacitación en las diferentes temáticas del Seminario Taller, se anexa registro fotográfico de la totalidad de las sesiones realizadas los días enero 31, 1 y 2 de febrero de 2024.

Anexo 4: Registro Fotográfico de cada sesión de capacitación.

CERTIFICACIONES A LOS PARTICIPANTES

Se entregó en el acto de clausura del Seminario taller las certificaciones realizadas a la totalidad de los participantes, ya que todos cumplieron con los requisitos establecidos en materia de asistencia.

Anexo 5: Copia de los certificados (Diplomas) expedidos a los participantes.

FACTURA ELECTRÓNICA

De acuerdo con lo pactado en la cláusula primera del contrato de prestación de servicios No 009 de 2024, se anexa la Factura Electrónica **FELE1** de fecha febrero 16 de 2024, por valor de **TREINTA Y OCHO MILLONES DE PESOS**

MCTE ($38.000.000) INCLUIDO EL IVA, correspondiente al 100% del valor del contrato, previa certificación favorable del supervisor del contrato.

Quedo atento a sus inquietudes y a sus gratas órdenes

LISANDRO ROLDAN GONZALEZ
GERENTE
LISANDRO ROLDAN GONZALEZ SAS
NIT 901790003-9

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
CC	6197487	LISANDRO ROLDAN GONZALEZ	CLL 28 96 55	4019130	lisandrorogo@hotmail.com	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL / CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO		
ÚNICA	I – Independiente		VALLE DEL CAUCA	CALI		SI

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD EMPLEADOS	CANTIDAD UPC
					1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
2024-01	2024-01	I	08/02/2024	74614534	$569.100	

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD

Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS012	Comfenalco Valle EPS	890303093-5	245.100	0		0		0	0	0	0	245.100	1

TOTALES PENSIÓN

Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
25-14	Colpensiones	900336004-7	313.700	0	0	0	0	0	0		313.700	1

TOTALES RIESGOS LABORALES

Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-25	Riesgos prof Colmena	800226175-3	10.300				10.300	0	0	10.300			103	10.300	1

TOTALES CAJAS

Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados

TOTALES PARAFISCALES

Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA

Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	245.100	245.100
Pensión	1	313.700	313.700
Riesgos Laborales	1	10.300	10.300
CCF	0	0	0
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	3	569.100	569.100

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE							
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
CC	6197487	LISANDRO ROLDAN GONZALEZ		CLL 28 96 55	4019130	lisandrorogo@hotmail.com	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO		
ÚNICA	I – Independiente			VALLE DEL CAUCA	CALI		SI

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLEADOS	UPC
					1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
2024-01	2024-01	I	08/02/2024	74614534	$569.100	

DETALLE POR COTIZANTE

INFORMACIÓN COTIZANTE								INFORMACIÓN NOVEDADES													PENSIÓN							SALUD			RIESGOS LABORALES				CCF			PARAFISCALES					
No.	Tipo	No. de Identificación	Apellidos y Nombres	Cotizante	Subtipo	Extranjero	Colmo. Interior	Suspensión	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRL	CORRECCIÓN	Cód. AFP	IBC AFP	Cotización	Voluntario Afiliado	Voluntario Aportante	Fondo pensional de solidaridad	Fondo pensional de subsistencia	Cód. EPS	IBC EPS	Cotización / Valor UPC	Cód. ARL	IBC ARL	Clase o Riesgo	Cotización	Código CCF	IBC CCF	Aporte CCF	IBC otros parafiscales	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte MEN
1	CC	6197487	ROLDAN GONZALEZ LISANDRO	59	0			N																	25-14	1,960,266	313,700	0	0	0	0	EPS012	1,960,266	245,100	14-25	1,960,266	1	10,300		0	0	0	0	0	0	0

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

compensar | miplanilla.com

REPORTE RESUMEN DE PAGO

Información básica de la planilla

Empresa:	LISANDRO ROLDAN GONZALEZ	**NIT:**	6197487
Tipo Planilla:	I	**Periodo liquidación Pensiones:**	enero 2024
Sucursal o Dependencia:	PRINCIPAL	**Periodo liquidación Salud:**	enero 2024
Número de Radicación:	74614534	**Total a pagar:**	$569,100
Fecha de vencimiento:	20/02/2024	**Total de empleados:**	1
Fecha de Pago:	08/02/2024	**Número de Administradoras:**	3

Detalles del pago

Razón social recaudo:	Compensar OI	**Nit recaudo:**	9998600669427
Descripción:	MiPlanilla.com Pago Proteccion Social	**Medio de Pago:**	Pago Electronico por PSE
Banco:	BANCO DAVIVIENDA	**Número Autorización:**	443646994
Estado de la transacción:	Transacción aprobada		

Código	NIT	Administradoras	Num. Afiliados	*Número de incapacidad por riesgos laborales	Valor descontado en incapacidad y/o licencia	Total Pagado
14-25	800226175	Riesgos Profesionales Colmena	1		$0	$10,300
25-14	900336004	Administradora Colombiana de Pensiones -	1		$0	$313,700
EPS012	890303093	Comfenalco valle E.P.S.	1		$0	$245,100
						$569,100

***Si descontó incapacidades o notas crédito debe informar a la administradora correspondiente los descuentos.**

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

compensar | miplanilla.com

CERTIFICADO DE APORTES AL SISTEMA DE PROTECCIÓN SOCIAL

La empresa **LISANDRO ROLDAN GONZALEZ**, identificada con **CC** número **6197487**, aportó por el empleado **LISANDRO ROLDAN GONZALEZ** identificado(a) con **CC** número **6197487** quien se encuentra registrado(a) a la fecha por concepto de aportes obligatorios al sistema General de Seguridad Social mediante la Planilla Integrada de Liquidación de aportes, el periodo de pensión de 01 - 2024 de la siguiente forma.

CODIGO	NOMBRE ADMINISTRADORA	COTIZANTE	INGRESO	RETIRO	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	VST	SLN	ILMA	LMAC	AVP	AVCT	VTP	I-RP	CORRECCIÓN	DÍAS	IBC	TARIFA APORTE	COTIZACIÓN Y/O APORTE	FSP SOLIDARIDAD	FSP SUBSISTENCIA	PERIODO	NÚMERO DE PLANILLA	FECHA DE PAGO	EXONERADO
25-14	Administradora Colombiana de Pensiones - Colpensiones	59																0	30	$1,960,266	0.16000	$313,700	$0	$0	Enero - 2024	74614534	08/02/2024	NO
EPS012	Comfenalco valle E.P.S.	59																0	30	$1,960,266	0.12500	$245,100	$0	$0	Enero - 2024	74614534	08/02/2024	NO
14-25	Riesgos Profesionales Colmena	59																0	30	$1,960,266	0.00522	$10,300	$0	$0	Enero - 2024	74614534	08/02/2024	NO

El presente certificado se expide a los 7 días del mes Febrero de 2024

Este documento está clasificado como privado por parte de Compensar Operador de Información.