Santiago de Cali, diciembre 19 de 2024

Doctor Alex Amed Valencia

Director (e) regional Valle

Ciudad

Asunto: INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS Y SOLICITUD DE PRORROGA DENTRO DEL CONTRATO C01.PCCNTR.7076044

Cordial saludo estimado Director Alex,

Adjunto para su revisión, análisis y posible autorización de prórroga del contrato C01.PCCNTR.7076044 entre SENA Y SINCRONIA SAS, informe de situaciones, con trazabilidad de actividades realizadas:

1. ANTECEDENTES.

En el marco del contrato C01.PCCNTR.7076044 suscrito entre SENA Regional y la empresa Sincronía SAS, se tiene como objetivo la entrega de kits de elementos a campesinos del programa SENA Emprende Rural – Ruta 1.

Se llevó a cabo la primera reunión de seguimiento el día 12 de diciembre de 2024, en la cual se discutieron los mecanismos de entrega y situaciones que podrían afectar el cronograma inicial del contrato.

2. DESARROLLO Y SITUACIONES PRESENTADAS (Acta 1).

Fechade reunión: 12 de diciembre de 2024 Plataforma: Teams Hora:10:46 a.m. – 11:31 a.m.

Puntos tratados:

- Entrega del listado consolidado: Se acordó que el listado de elementos será entregado el 13 de diciembre de 2024 por el supervisor del contrato, Ing. Héctor Fabio Espinosa Tilmans.

  Como resultado de esta actividad, el listado se entregó el día sábado 14 de diciembre de 2024 a través de correo electrónico sincronia.s.a.s@gmail.com

- Creación de códigos de elementos: Los elementos serán ingresados al almacén de cada centro de formación antes del 17 de diciembre de 2024, facilitando así la codificación correspondiente.

Dichos elementos se consolidaron por centro y pasaron al respectivo almacenista el día 16 de diciembre de 2024

- Solicitud de prórroga: La empresa Sincronía SAS manifestó dificultades que podrían retrasar la entrega de los elementos y solicitó formalmente una prórroga hasta el 28 de febrero de 2025. Se concluyó que la prórroga es viable, pero se debe garantizar el avance en las entregas sin depender exclusivamente de esta.
- Facturación: Se estableció que la facturación de las entregas podrá realizarse a partir del 15 de diciembre de 2024.

3. SOLICITUD DE LA EMPRESA SINCRONIA SAS

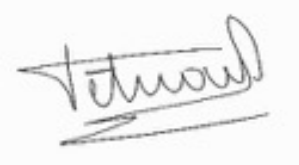
La empresa solicita formalmente una prórroga de entrega hasta el 28 de febrero de 2025 debido a los inconvenientes presentados. Además, se advierte la necesidad de evaluar la reserva presupuestal correspondiente para garantizar el cumplimiento del contrato en los tiempos propuestos.

4. RECOMENDACIÓN AL ORDENADOR DEL GASTO.

Se solicita al Dr. Alex Amed Valencia, en su calidad de ordenador del gasto:

1. Analizar la viabilidad de la prórroga solicitada por la empresa Sincronía SAS.
2. Confirmar si procede la creación de una reserva presupuestal para la ejecución del contrato en 2025.

Anexo:
1. Acta 1 – Reunión de Seguimiento



Atentamente,

Héctor Fabio Espinosa Tilmans

Profesional
Supervisor del Contrato

ACTA No. I		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: PRIMER REUNION DE SEGUIMIENTO A CONTRATO DE SUMINISTROS C01.PCCNTR.7076044 ENTRE SENA Y SINCRONIA SAS		
CIUDAD Y FECHA: Guadalajara de Buga, diciembre 12/2024	**HORA INICIO:** 10:46 a.m.	**HORA FIN:** 11:31 am
LUGAR Y/O ENLACE: PLATAFORMA TEAMS	**DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** PLATAFORMA TEAMS.	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Saludo y presentación de participantes
2. Revisión de contrato y mecanismos de entrega de suminstros
3. Proposiciones y varios.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

Realizar acuerdos entre Sena y la empresa Sincronia SAS, para entrega de suministros del contrato C01.PCCNTR.7076044

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. Saludo y presentación departicipantes:

La reunión fue aperturada por parte del supervisor del CONTRATO DE SUMINISTROS C01.PCCNTR.7076044 ENTRE SENA Y SINCRONIA SAS Ing. Hector Fabio Espinosa Tilmans y en este actividad se realizó la presentación de los participantes.

2. Revisión de contrato y mecanismos de entrega de suministros.

En correo enviado por la empresa SINCRONÍA SAS el día 10 de diciembre, solicitan: "*Teniendo en cuenta que según el proceso de Contratación SASI-VLL-0004-2024, cuyo objeto es: CONTRATAR EL SUMINISTRO DE KITS PRODUCTIVOS PARA LA REGIONAL VALLE DEL CAUCA, la firma del contrato y aprobación de pólizas derivadas de este proceso debió celebrarse el día 27 de noviembre, y realmente se llevó a cabo el día 2 de diciembre, firma por parte del SENA, y aprobación de pólizas el día 4 de diciembre; A demás que, siendo hoy 10 de diciembre aún no hemos recibido listados y lugares de entrega de los elementos contratados, y siendo el mes de diciembre un mes atípico por las festividades, vacaciones de empresas y cierre de año fiscal, vemos necesario solicitarles una reunión urgente, en lo posible el día de mañana 11 de diciembre en el horario que estimen conveniente, para revisar la ejecución y ponerles en conocimiento la notificación que varias empresas fabricantes de alimentos para animales, insumos agropecuarios, y de la misma logística, entre otras, salen a vacaciones, asunto que puede dificultar el suministro de elementos al SENA. Además, varias entidades públicas, entre ellas algunas sedes del SENA, nos han puesto en conocimiento la necesidad de facturar antes del 15 de diciembre para poder cumplir con la obligación de pagos, asunto que no sabemos si aplica a este proceso,*

y por tanto queremos discutirlo con ustedes y las personas que estimen deban estar presenten en la reunión"

En la reunión se planteó la entrega del listado de elementos consolidado para el 13 de diciembre de 2024, asi mismo la creación de los códigos de los elementos en los almacenes de cada centro de formación, que serán los encargados de efectuar las radicaciones de facturas, ingresos de materiales y actas de salida a cada una de las Unidades productivas Beneficiadas con los Kits Productivos 2024.

2.1. Suspensión o prórroga del contrato:

La Representante Legal de la Empresa SONCRONIA SAS, Sra. Maria del Pilar Martínez plantea la posibilidad de suspender o prorrogar el contrato debido a circunstancias que podrían retrasar la entrega. (Compra de insumos, logística de entrega).

El contratista manifiesta que una vez recibido el listado, se confirmara por parte de SINCRONÍA SAS, si es viable la entrega de la totalidad de los elementos en las diferentes zonas solicitadas, o se solicitara la suspensión o prorroga, teniendo en cuenta las cantidades de cada ítem y la naturaleza de los mismos, en contraste con las notificaciones de vacaciones colectivas y cierre de producción de algunos sectores, asunto que afecta en esta ocasión por ser diciembre y cierre de año fiscal.

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA – Regional Valle se compromete a entregar el listado general de elementos con su descripción y cantidad total par el Análisis del Proveedor y para respuesta referente a la fecha exacta en que se podría tener disposición de estos materiales para su respetiva entrega.

Se concluyó que antes las variables anteriormente expuestas y ante el escenario positivo de tener disposición de materiales, se debe proceder a realizar las entregas de los elementos para las semanas comprendidas entre el 16 y 31 de diciembre de 2024 según listado consolidado y entregado por el supervisor . Por lo tanto, es importante buscar soluciones y adelantar la ejecución de las actividades.

Ante el escenario de Prorroga o Suspensión el área Jurídica de la entidad realiza exposición y análisis dejando una respuesta para la próxima reunión de las partes.

2.2. Facturación y seguimiento de actividades:

Se preguntó por Sincronia, si es posible el envío de facturas después del día 15 del mes de diciembre. El Supervisor del Contrato responderá ante esta inquietud una vez revise el tema con las áreas de almacen en los centros rurales SENA – Valle.

Dentro de las posibilidades se considera que cada centro debe recibir factura por los elementos que fueron solicitados por las Unidades Productivas seleccionadas. Lo anterior es un tramite interno y administrativo que se soscializara posteriormente con el proveedor para efectos de una correcta radicación de facturas.

CONCLUSIONES

Reuniones y próximos pasos:

Se programa una reunión para el lunes 16 de diciembre de 2024 con el equipo regional SER para determinar los sitios exactos de entrega (Municipios – Corregimientos – veredas). Esta información debe ser entregada en esta misma fecha al Sr, Supevisor del contrato, Ing Hector Fabio Espinosa Tilmans.

Igualmente el Equipo SER debe tener lista la información de cada Unidad Productiva con los elementos requeridos y convalidados por cada centro. Esta información se entregara al Suervisor una vez se conozca el alistamiento total de los materiales por parte de la empresa SINCRONIA SAS.

Se debe garantizar que cada unidad productiva (UP) tenga la disposición y el listado completo de los suministros aprobados uy no realizar enytregas parciales para posterioremnte realzair la facturación correspondiente.

Se reiteró por parte del Señor Supervisor y el Asesor Jurídico, la necesidad de avanzar en la ejecución del proyecto sin depender de posibles prórrogas, manteniendo un enfoque en el cumplimiento de las metas establecidas.

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

ACTIVIDAD /DECISIÓN	**FECHA**	**RESPONSABLE**	**FIRMA**
Confirmacion de fecha máxima para generaciond e facturas	Fecha límite: 13 diciembre 2024	Responsable: Héctor Fabio Espinosa	
Entrega de lsitado consolidado de elementos	Fecha límite: 13 diciembre 2024	Responsable: Héctor Fabio Espinosa	

Pasar listado de elelemtos al alamcen de cada centro de Formacion para la creación de los respectivos codigos	Fecha límite: 17 diciembre 2024	Responsable: Héctor Fabio Espinosa – Equipo Gestores SER . Centros Rurales Valle	

ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES

NOMBRE	DEPENDENCIA	FIRMA
Dra Maria del Pilar Martinez	Sincronia SAS	Se anexa listado de asistencia a reunión virtual
Dr. Nilton Caicedo	Abogado Direccion regional	Se anexa listado de asistencia a reunión virtual
Héctor Fabio Espinosa Tilmans	CampeSENA Regional Valle	Se anexa listado de asistencia a reunión virtual
Raul Arias	Profesional Direccion Regional	Se anexa listado de asistencia a reunión virtual

Se adjunta listado de asistencia generado por plataforma TEAMS

	A	B	C	D	E	F	G
1	1. Resumen						
2	Título de la reunión	REVISAR ENTREGA DE SUMINSTROS EN CONTRATO CON SINCRONIA SAS					
3	Participantes que asistieron	4					
4	Hora de inicio	12/12/24, 10:46:11 AM					
5	Hora de finalización	12/12/24, 11:31:51 AM					
6	Duración de la reunión	45 min 40s					
7	Tiempo medio de asistencia	28 min 37s					
8							
9	2. Participantes						
10	Nombre	Primera entrada	Última salida	Duración de la reunió	Correo electrónico	Id. de participante (UPN)	Rol
11	Hector Fabio Espinoza Tilmans	12/12/24, 11:00:52 AM	12/12/24, 11:28:42 AM	27 min 50s	hespinoza@sena.edu.co	hespinoza@sena.edu.co	Organizador
12	Raul Arias Baquero	12/12/24, 10:55:58 AM	12/12/24, 11:31:51 AM	34 min 2s	rariasb@sena.edu.co	rariasb@sena.edu.co	Moderador
13	Nilton Javier Caicedo Vidal (No comprobado)	12/12/24, 11:02:23 AM	12/12/24, 11:28:41 AM	26 min 18s			Moderador
14	Sincronía s.a.s (No comprobado)	12/12/24, 11:02:24 AM	12/12/24, 11:28:44 AM	26 min 19s			Moderador
15							
16	3. Actividades de la reunión						
17	Nombre	Hora de entrada	Hora de salida	Duración	Correo electrónico	Rol	
18	Hector Fabio Espinoza Tilmans	12/12/24, 11:00:52 AM	12/12/24, 11:28:42 AM	27 min 50s	hespinoza@sena.edu.co	Organizador	
19	Raul Arias Baquero	12/12/24, 10:55:58 AM	12/12/24, 10:59:42 AM	3 min 44s	rariasb@sena.edu.co	Moderador	
20	Raul Arias Baquero	12/12/24, 11:01:33 AM	12/12/24, 11:31:51 AM	30 min 18s	rariasb@sena.edu.co	Moderador	
21	Nilton Javier Caicedo Vidal (No comprobado)	12/12/24, 11:02:23 AM	12/12/24, 11:28:41 AM	26 min 18s		Moderador	
22	Sincronía s.a.s (No comprobado)	12/12/24, 11:02:24 AM	12/12/24, 11:28:44 AM	26 min 19s		Moderador	
23							
24							