PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Espinal, Diciembre 2024

Señor (a)
GINA DEL PILAR SANCHEZ SANCHEZ
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. 5849828 de 2024
Coordinador Académico
Centro Agropecuario La Granja
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes Diciembre del año 2024

Referencia: No. 5849828 del año 2024

Yadira del Pilar Acosta Ampudia, identificado con la cédula de ciudadanía No. 28549099 de Ibagué, en mi calidad de Contratista del SENA, en El Centro Agropecuario La Granja, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de CUARENTA Y SEIS MILLONES QUINIENTOS TREINTA Y DOS MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS ($46.532.667). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Diez (10) pagos iguales por los meses de febrero a Diciembre 2024, por valor de CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA MIL PESOS ($4.460.000) cada uno, b) Un pago final correspondiente al mes de diciembre de 2024 por valor de UN MILLÓN NOVECIENTOS TREINTA Y DOS MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS ($1.932.667).

Plazo: Será hasta el 13 de diciembre de 2024.

OBJETO:
Prestar servicios personales de carácter temporal como Instructor para planear y orientar la Formación Profesional Integral en la Red de Conocimiento AGRICOLA – AREA TEMATICA AGROINDUSTRIAL - CONTROL DE CALIDAD E INOCUIDAD - PROCESAMIENTO DE ALIMENTOS – CARNICOS Y DERIVADOS - FRUTAS Y VERDURAS - LÁCTEOS Y DERIVADOS - PANADERIA Y REPOSTERIA de Formación del Centro, en el marco del programa de formación Atención a Víctimas en Situación de Desplazamiento del Centro Agropecuario La Granja SENA — Espinal, de acuerdo a los requerimientos del sector productivo, sus cadenas y la proyección social de las comunidades.

Obligaciones Especificas:

No.	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Reportar mensualmente en el espacio de la Nube asignado para el Programa de Atención a Víctimas en Situación de Desplazamiento, los soportes correspondientes a la planeación y ejecución de la formación tales como: guías de aprendizaje, instrumentos de evaluación, reporte de asistencia a formación, reporte de juicios evaluativos, resultado de la consulta del estado de los aprendices en la plataforma VIVANTO, resultado de la consulta de los documentos de identidad en la Registraduría Nacional del Estado Civil, acta de entrega de materiales de formación, verificación de ambientes de	Durante el presente mes se cargó al OneDrive del programa las carpetas de las fichas relacionadas a continuación con los soportes correspondientes: Se continúan y finalizan las siguientes fichas: 3130661 Elaboración de conservas de frutas y hortalizas 3130590 Higiene y manipulación de alimentos 3121221 Elaboración artesanal de productos de chocolatería fina. 3121222 Evaluación de la calidad sensorial del cacao. (Se entrega carpeta 6 y7) y se realiza entrega de materiales a la ficha 3121214 Elaboración artesanal de productos de	Se adjuntan Evidencias de la Obligación No 1: -Captura de pantalla de las carpetas compartidas en el OneDrive del programa de atención a víctimas situación de desplazamiento -Carpetas de cada una de las fichas que están en ejecución durante el mes objeto de pago: **Carpeta 5:** Planilla de asistencia a matricula, reporte inscripción y respuestas de Link de matrícula. **Carpeta 6:** Lista de asistencia diaria a la formación. **Carpeta 7:** Evidencia fotográfica. **Carpeta 8:** Formato de solicitud de materiales, formato de Salida de materiales del almacén

	aprendizaje, reporte de asistencia a matricula y evidencias fotográficas de las actividades de formación.	chocolatería fina. (Se entrega carpeta de la 6 a la 8)	y acta de entrega de materiales firmado por los aprendices con evidencia fotográfica.
2	Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, para el área temática del objeto contractual Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral, conforme a las necesidades nacionales y a los lineamientos institucionales requeridos para el área temática objeto del contrato.	Durante el presente mes se realizó el proceso de ejecución de las formaciones relacionadas a continuación: 3130661 Elaboración de conservas de frutas y hortalizas 3130590 Higiene y manipulación de alimentos 3121214 Elaboración artesanal de productos de chocolatería fina. 3121221 Elaboración artesanal de productos de chocolatería fina. 3121222 Evaluación de la calidad sensorial del cacao.	Como evidencia de la obligación se adjunta: - Guías - Talleres - Presentaciones temas - Planeación pedagógica -Cargado al OneDrive y el aplicativo SECOP II.
3	Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Durante el presente mes no se realizó proceso de evaluación de aprendizajes previos debido a que estos fueron evaluados durante el mes de noviembre, mes en el que se dio inicio a las formaciones	No se presenta ninguna evidencia en la obligación, debido a que esta evidencia se realizó y presento en el mes de noviembre.
4	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el currículo, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas del área temática objeto del contrato Aplicar según la modalidad, estrategias de enseñanza, aprendizaje,	Durante el presente mes de ejecutó el proceso de formación para las fichas 3130661 Elaboración de conservas de frutas y hortalizas 3130590 Higiene y manipulación de alimentos	Se adjunta todo lo relacionado con la ejecución de la formación: -3 talleres y/ o evaluaciones resueltas por los aprendices -Evidencia fotográfica organizada en un archivo PDF (fotos del

	seguimiento y evaluación de acuerdo con los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad	3121214 Elaboración artesanal de productos de chocolatería fina. 3121221 Elaboración artesanal de productos de chocolatería fina. 3121222 Evaluación de la calidad sensorial del cacao.	desarrollo de la formación) Evidencias del Cargado al OneDrive y el aplicativo SECOP II
5	Evaluar los resultados de aprendizaje en el aplicativo SOFIA PLUS y hacer entrega del reporte de los juicios de evaluación en un plazo no mayor a ocho días hábiles luego de finalizada la formación.	Durante el presente mes se realizó evaluación y certificación de las siguientes formaciones: 3130661 Elaboración de conservas de frutas y hortalizas 3130590 Higiene y manipulación de alimentos 3121214 Elaboración artesanal de productos de chocolatería fina. 3121221 Elaboración artesanal de productos de chocolatería fina. 3121222 Evaluación de la calidad sensorial del cacao.	Se adjuntan evidencias: -Registro de asistencia diaria -Reporte de evaluación y cierre de las formaciones complementarias finalizadas -Pantallazo envío de juicios de evaluación por el Link.
6	Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, certificado de Vigencia de la Registraduría y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando ejecute formación complementaria.	Durante el presente mes no se realizó proceso de ingreso, debido a que estos fueron realizados durante el mes de noviembre, mes en el que se dio inicio a las formaciones.	No se presenta ninguna evidencia en la obligación, debido a que esta evidencia se realizó y presento en el mes de noviembre.
7	Reportar en el aplicativo SOFIA PLUS y en las plataformas dispuestas por la entidad la	Durante el presente mes se realizó el proceso para el registro de la información para la	Se adjunta como evidencias de la Obligación:

	información académica y administrativa según las responsabilidades institucionales asignadas.	Gestión de la Formación Profesional Integral en el aplicativo SOFIA Plus de las fichas: 3130661 Elaboración de conservas de frutas y hortalizas 3130590 Higiene y manipulación de alimentos 3121214 Elaboración artesanal de productos de chocolatería fina. 3121221 Elaboración artesanal de productos de chocolatería fina. 3121222 Evaluación de la calidad sensorial del cacao.	-Captura de pantalla Diagrama del instructor. -Reporte de fichas activas. -Informe apoyo a la formación. cargado al OneDrive y el aplicativo SECOP II.
8	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados queden en ese estado. b). Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.	Durante el presente mes no se realizó proceso para el registro de la información para la Gestión de la Formación Profesional Integral en el aplicativo SOFIA Plus, debido a que estos fueron realizados durante el mes de noviembre, mes en el que se dio inicio a las formaciones.	No se presenta ninguna evidencia en la obligación, debido a que esta evidencia se realizó y presento en el mes de noviembre.
9	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el	Durante el presente mes no fue requerido por el Centro de Formación el	No se presenta ninguna evidencia en la obligación, debido a

	Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa.	desarrollo de la presente obligación.	que no se desarrolló ninguna actividad.
10	Apoyar al centro de formación cuando este lo requiera, en la promoción del portafolio de servicios.	Durante el presente mes no fue requerido por el Centro de Formación el desarrollo de la presente obligación.	No se presenta ninguna evidencia en la obligación, debido a que no se desarrolló ninguna actividad.
11	Certificar la Participación durante la ejecución del contrato de por lo menos tres (3) eventos de formación promovido por el Equipo Pedagógico de Centro.	Durante el presente mes no fue requerido por el Centro de Formación el desarrollo de la presente obligación.	No se presenta ninguna evidencia en la obligación, debido a que no se desarrolló ninguna actividad.
12	Aplicar al proceso de certificación de la norma de competencia NSCL: 240201056 “Orientar formación presencial de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa” y/o NSCL: 240201081 “Orientar formación E- learning de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa”, durante la vigencia 2024 o aportar el certificado de la norma vigente.	Certificación vigente en competencias laborales en la norma formación presencial.	Se adjunta certificado competencia laboral en formación presencial. Cargado al OneDrive y el aplicativo SECOP II
13	Atender oportunamente los requerimientos que realice el supervisor del contrato, tales como: asistir a las reuniones técnicas que realice, presentación oportuna de la cuenta de cobro e informes mensuales de la ejecución del contrato.	Durante el presente mes se atendió el requerimiento del supervisor del contrato en la presentación de la cuenta de cobro del mes Diciembre	Se adjunta como evidencia: -Planilla de cobro mes Diciembre. - Informe del mes de Diciembre. Cargado al OneDrive y el aplicativo SECOP II

14	Entregar actas de concertación de acciones de formación a impartir a población en situación de desplazamiento y/o vulnerable.	Durante el presente mes no se realizó actas de acciones de concertación.	No se presenta ninguna evidencia en la obligación, debido a que no se desarrolló ninguna actividad.
15	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual y el cumplimiento de metas del programa Atención a Víctimas en Situación de Desplazamiento.	Durante el presente mes no fue requerido por el Centro de Formación el desarrollo de la presente obligación.	No se presenta ninguna evidencia en la obligación, debido a que no se desarrolló ninguna actividad.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	XX	XX	XX	XX
2.	XX	XX	XX	XX

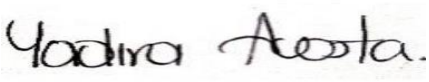
Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos

realizados y los No. 9478466770 y 9478746121 de las planillas, operador Aportes en línea para el periodo de Noviembre. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en el OneDrive

Cordialmente,



Firma
YADIRA DEL PILAR ACOSTA AMPUDIA
Contratista
C.C. No. 28.549.099 de Ibagué

Recibí a satisfacción:



Firmado digitalmente porGina del Pilar Sanchez Sanchez
Motivo:He revisado este documento
Fecha:2024-12-14 19:17:05.00

Firma
GINA DEL PILAR SANCHEZ SANCHEZ
Supervisor(a) Contrato 5849828 de 2024
Coordinador académico