DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO OBLIGADOS A FACTURAR

N° DS231471

DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA

N.I.T.: 890399029-5

Dirección: Edificio Palacio de San Francisco, carrera, COMUNA 3
Ciudad: CALI
Departamento: Valle del Cauca
Teléfono: +57 (602) 620 00 00
Correo: Facturacion.sedec@valledelcauca.gov.co
Tipo de Contribuyente: Persona Juridica
Tipo de responsabilidad: O-13;O-48

Fecha de Generación: 13/12/2023 00:00:00
Fecha de Pago : 2023-12-12
Medio de Pago : Transferencia Débito Interbancario
Tipo de Negociación Contado

INFORMACIÓN DEL VENDEDOR Y/O PRESTADOR DE SERVICIO

Nombre Apellido o Razón Social : AMERICO ALFONSO SANCLEMENTE GIRON
NIT / Número de Documento 25707404
Tipo de Contribuyente Persona Natural
Tipo de Responsabilidad O-99
Correo col_intercambio@einvoicing.signature-cloud.com
Dirección: CALLE 3 # 8 - 13
Ciudad: CALI
Departamento Valle del Cauca
Teléfono

Nro	Código	Descripción	U/M	Cant	Precio Unitario	Descuento		Recargo		IMPUESTOS						TOTAL
						%	Importe	%	Importe	%	IVA	%	INC	%	ICA	
1	00001	1.330-12.14-0285 CONTRATO DEL 20 NOVIEMBRE 2023 .	NIU	1.00	2,200,000.00											2,200,000.00

DESCUENTOS Y RECARGOS GLOBALES

Nro	Tipo	Código	Descripción	Porcentaje %	Monto

DATOS DE REFERENCIA

TIPO DOCUMENTO REFERENCIA	NUMERO DOCUMENTO REFERENCIA	FECHA REFERENCIA

OBSERVACIONES

5600056676,, Nro planilla:1058617885-322190263,CUOTA 2

Total en Palabras: Dos millones doscientos mil pesos.-

MONEDA	COP
SUB TOTAL	2,200,000.00
IVA	0.00
TOTAL DOCUMENTO	2,200,000.00
RETERENTA	
RETEIVA	
RETEICA	
TOTAL COMPRA	2,200,000.00

CUDE:92ea464cb61779b4f43ac8dffe1a1af621e8678e971c8676c8fcd728e44edcb56729da8884b20ed63aea86686f5857da

Autorización Habilitación Facturación Electrónica No. 18764033942536 del 8/18/2022,Desde el No. DS23-1 hasta el No.DS23-10000 Vigencia: Desde 8/18/2022 hasta 2/18/2024

Representaciòn grafica de la Factura Electronica - Generado por Signature South Consulting Colombia S.A.S. NIT: 900508908 (www.southconsulting.com) / Revise su Documento Electrónico en: www.gosocket.net

DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO OBLIGADOS A FACTURAR

N° DS231471

DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA

N.I.T.: 890399029-5

Dirección: Edificio Palacio de San Francisco, carrera, COMUNA 3
Ciudad: CALI
Departamento: Valle del Cauca
Teléfono: +57 (602) 620 00 00
Correo: Facturacion.sedec@valledelcauca.gov.co
Tipo de Contribuyente: Persona Juridica
Tipo de responsabilidad: O-13;O-48

Fecha de Generación: 13/12/2023 00:00:00
Fecha de Pago : 2023-12-12
Medio de Pago : Transferencia Débito Interbancario
Tipo de Negociación Contado

INFORMACIÓN DEL VENDEDOR Y/O PRESTADOR DE SERVICIO

Nombre Apellido o Razón Social : AMERICO ALFONSO SANCLEMENTE GIRON
NIT / Número de Documento 25707404
Tipo de Contribuyente Persona Natural
Tipo de Responsabilidad O-99
Correo col_intercambio@einvoicing.signature-cloud.com
Dirección: CALLE 3 # 8 - 13
Ciudad: CALI
Departamento Valle del Cauca
Teléfono

Nro	Código	Descripción	U/M	Cant	Precio Unitario	Descuento		Recargo		IMPUESTOS						TOTAL
						%	Importe	%	Importe	%	IVA	%	INC	%	ICA	
1	00001	1.330-12.14-0285 CONTRATO DEL 20 NOVIEMBRE 2023 .	NIU	1.00	2,200,000.00											2,200,000.00

DESCUENTOS Y RECARGOS GLOBALES

Nro	Tipo	Código	Descripción	Porcentaje %	Monto

DATOS DE REFERENCIA

TIPO DOCUMENTO REFERENCIA	NUMERO DOCUMENTO REFERENCIA	FECHA REFERENCIA

OBSERVACIONES

5600056676,, Nro planilla:1058617885-322190263,CUOTA 2

Total en Palabras: Dos millones doscientos mil pesos.-

MONEDA	COP
SUB TOTAL	2,200,000.00
IVA	0.00
TOTAL DOCUMENTO	2,200,000.00
RETERENTA	
RETEIVA	
RETEICA	
TOTAL COMPRA	2,200,000.00

CUDE:92ea464cb61779b4f43ac8dffe1a1af621e8678e971c8676c8fcd728e44edcb56729da8884b20ed63aea86686f5857da

Autorización Habilitación Facturación Electrónica No. 18764033942536 del 8/18/2022,Desde el No. DS23-1 hasta el No.DS23-10000 Vigencia: Desde 8/18/2022 hasta 2/18/2024

Representaciòn grafica de la Factura Electronica - Generado por Signature South Consulting Colombia S.A.S. NIT: 900508908 (www.southconsulting.com) / Revise su Documento Electrónico en: www.gosocket.net

CONTRATO NÚMERO: 1.330-12.14-0285 **FECHA:** 20/11/2023

CONTRATANTE: Departamento del Valle del Cauca

DEPENDENCIA: SECRETARIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD

CONTRATISTA: AMERICO ALFONSO SANCLEMENTE GIRON

VALOR: CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS MIL PESOS M/CTE ($4.400.000)

DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL: 5500005000 **DE FECHA:**15/11/2023

REGISTRO PRESUPUESTAL: 5600056676 **DE FECHA**: 22/11/2023

FUENTE DE FINANCIACIÓN: LIBRE DESTINACIÓN

PLAZO: 31 de Diciembre de 2023

SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR: ALEXANDRA VASQUEZ OROZCO

OBJETO: PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA

Los suscritos ALEXANDRA VASQUEZ OROZCO identificado(a) con cédula de ciudadanía número 38.603.548, actuando como SUPERVISOR o INTERVENTOR. AMERICO ALFONSO SANCLEMENTE GIRON portador de la cédula de ciudadanía 2.570.740, obrando como CONTRATISTA, nos reunimos en las instalaciones de LA SECRETARIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD con el objetivo de acordar el pago final del presente Contrato de la siguiente forma:

VALOR DEL CONTRATO.	$4.400.000
VALOR ANTICIPO:	$0
VALOR PRESENTE ACTA:	$2.200.000
AMORTIZACIÓN ANTICIPO:	$ 0
VALOR A PAGAR ESTA ACTA:	$2.200.000
VALOR PAGADO ACTAS 1,2 ETC:	$2.200.000
AMORTIZACIÓN ANTICIPO ACTAS 1,2 ETC:	$0
SALDO DEL CONTRATO:	$2.200 000

En estos términos el CONTRATISTA acepta los pagos efectuados y que el indicado en esta acta es el valor como pago final del presente Contrato.

En constancia se firma en la ciudad de Cali a los 12 días del mes de DICIEMBRE de 2023. Con la firma de la presente el contratista se obliga a cargarla en la Plataforma del SECOP II (Si corresponde).

ALEXANDRA VASQUEZ OROZCO
SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR

AMERICO ALFONSO SANCLEMENTE GIRON
CONTRATISTA

Elaboró	Revisó	Aprobó
Nombre: Juan Gabriel Rojas Girón, José Antonio Cristancho	**Nombre**: Diana Lorena Vanegas Cajiao	Comité Coordinador del Sistema Integrado de Gestión Acta N 006
Cargo: Subdirector de Contratación Contratista	**Cargo**: Directora Jurídica	
Firma:	**Firma:**	
Fecha: 10/08/2018	**Fecha**: 10/08/2018	**Fecha**: 15/08/2018

CONTRATO NÚMERO: 1.330-12.14-0285 **FECHA:** 20/11/2023

CONTRATANTE: Departamento del Valle del Cauca.

DEPENDENCIA: SECRETARIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD

CONTRATISTA: AMERICO ALFONSO SANCLEMENTE GIRON

VALOR: CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS MIL PESOS M/CTE ($4.400.000)

DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL: 5500005000 **DE FECHA:** 15/11/2023

REGISTRO PRESUPUESTAL: 5600056676 **DE FECHA:** 22/11/2023

FUENTE DE FINANCIACIÓN LIBRE DESTINACIÓN

PLAZO: 31 de Diciembre de 2023

SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR: ALEXANDRA VASQUEZ OROZCO

OBJETO: PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA

Los suscritos ALEXANDRA VASQUEZ OROZCO identificado con cédula de ciudadanía número 38.603.548, actuando como SUPERVISOR o INTERVENTOR, AMERICO ALFONSO SANCLEMENTE GIRON portador de la cédula de ciudadanía 2.570.740, obrando como CONTRATISTA, nos reunimos en las instalaciones de LA SECRETARIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD con el objetivo de suscribir el acta final de cumplimiento de ejecución del contrato.

Que en cumplimiento del objeto contractual se establecieron las obligaciones a cargo del Contratista los cuales se determinaron en

1. Brindar apoyo administrativo y operativo al centro ValleINN al cual fue asignado. 2. Apoyar el proceso de asistencia técnica de emprenderos, unidades productivas y MiPymes, segun lineamientos del programa ValleINN. 3 Brindar apoyo en la tabulación y digitalización de la información resultante de la prestación del servicio en el centro ValleINN asignado, para su posterior reporte, según lineamientos de la Secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad. 4. Brindar apoyo logistico y operativo en los diferentes eventos generados en torno al programa ValleINN 5. Apoyar el proceso de control documental en el centro ValleINN asignado, según lineamientos de la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad y la normativa de archivo vigente. 6. Las demás que le sean asignadas para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato.

Que, de conformidad con lo anterior, el **CONTRATISTA** cumplió totalmente con todas las obligaciones del contralo, asi:

01-NOVIEMBRE

1. Brindar apoyo administrativo y operativo al centro ValleINN al cual fue asignado.

Los días 6 Y 8 de noviembre el Contratista atendió en oficina de la casa de la Cultura de Guacarí e inscribió a dos (2) emprendedores al Programa Valle Inn Nelvy Saavedra de Restaurante el Gordo Tobías y Dorian de Lucio del Restaurante mi Casa.





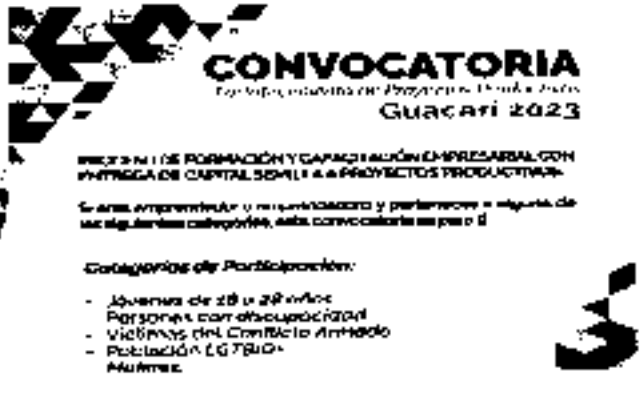
2.Apoyar el proceso de asistencia técnica de emprenderos, unidades productivas y MiPymes, segun lineamientos del programa ValleINN

El Contratista apoyó al Gestor John Porras en la elaboración del cronograma de trabajo del mes de Noviembre para determinar la estrategia a seguir en la oferta institucional del programa Valle Inn a los emprendedores del municipio de Guacari, teniendo en cuenta que el día 20 de noviembre se cumplen 453 años de fundación del municipio, razón por la cual al contratista se le dio la tarea de averiguar si se realizarán actividades con emprendedores. La respuesta obtenida de la Alcaldía fue que hay en marcha una convocatoria para emprendedores desarrollada por la administración a través de la Secretaría de Desarrollo Social pero que no incluye a Valle Inn



Elaboración Cronograma actividades mes de Noviembre





3. ***Brindar apoyo en la tabulación y digitalización de la información resultante de la prestación del servicio en el Centro VallelNN asignado, para su posterior reporte, según lineamientos de la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad.***
El Contratista brindó apoyo al Gestor John Porras en lo concerniente a la digitalización de los archivos fotográficos de las actividades realizadas durante el mes de noviembre..



Digitalización archivos fotográficos mes de noviembre

4. Brindar apoyo logístico y operativo en los diferentes eventos generados en torno al programa VallelNN

-El día 3 de noviembre el contratista apoyó al Gestor John Porras con las tomas fotográficas durante la Socialización del proyecto Mujeres Empoderadas de Guabitas que se efectuó en La casa de la Cultura Sede de Valle Inn Guacarí.



Toma de fotografés Socialización proyecto Mujeres empoderadas de Guabitas

5. ***Apoyar el proceso de control documental en el centro ValleINN asignado, según lineamientos de la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad y la normativa de archivo vigente***

El Contratista apoyó al Gestor John Porras en la organización de la documentación del mes de noviembre para subir a la plataforma de SEDEC.



Digitalización documentos correspondientes al mes de noviembre 2023

6. ***Las demás que le sean asignadas para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato.***

1- Por solicitud del señor Coordinador, el dia 14 de noviembre el Contratista asistió al Municipio de Restrepo para dictar el Taller de Fotografia de Elaboración de Caja de Luz para fotografía de productos, en compañía del Coordinador, la Gestora asignada a este municipio y el auxiliuar de Valle Inn asignado a Buga y que se desplazó para apoyar el evento.



2- Con la atorización del señor Coordinador Victor Manuel Marin , el día miércoles 15 de noviembre el Contratista asistió a la Cámara de Comercio de Palmira para dictar un Taller de Fotografía de Productos, invitado por el Coordinador de Centro Valle Inn Palmira, en el marco del evento Semana del emprendimiento organizado por la Cámara de Comercio de Palmira.



Taller de fotografía de productos. Palmira Cámara de Comercio.

3- Con la atorización del señor Coordinador Víctor Manuel Marín , el día jueves 16 de noviembre el Contratista asistió a la Cámara de Comercio de Candelaria para dictar un Taller de Fotografía de Productos, invitado por el Coordinador de Centro Valle Inn Palmira, en el marco del evento Semana del emprendimiento organizado por la Cámara de Comercio de Palmira.





Taller de Fotografía de Productos Candelaria Cámara de Comercio.

4- Con la atorización del señor Coordinador Víctor Manuel Marín , el dia viernes 17 de noviembre el Contratista asistió a la Cámara de Comercio de Pradera para dictar un Taller de Fotografía de Productos y Elaboración de Caja de Luz , invitado por el Coordinador de Centro Valle Inn Palmira, en el marco del evento Semana del emprendimiento organizado por la Cámara de Comercio de Palmira

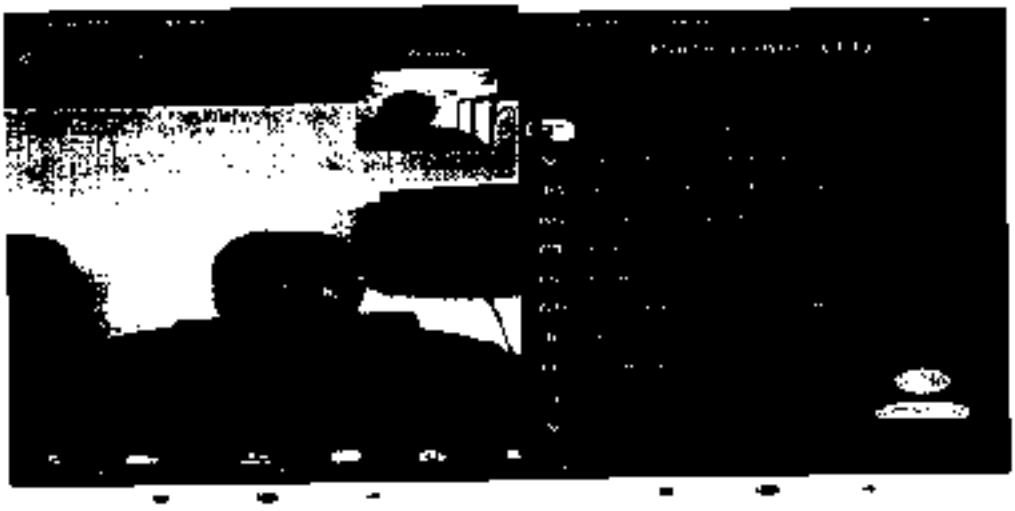


Elaboración Caja de Luz



Fotografía de productos.

5- El día miércoles 22 el Contratista asistió a la reunión virtual convocada por el señor Coordinador del Centro Valle Inn Buga para conocer las directrices para estos dos últimos meses de 2023.



02-DICIEMBRE

1. Brindar apoyo administrativo y operativo al centro ValleINN al cual fue asignado.

Los dias 4 Y 6 de diciembre el Contratista atendió en oficina de la Casa de la Cultura de Guacari donde brindó apoyo al Gestor John Porras, quien informó detalladamente a un emprendedor de calzado y a una emprendedora de Café acerca de la Primera Jornada de Fotografia de Productos totalmente gratis a realizarse el domingo 3 de diciembre en el parque Jose Manuel Saavedra Galindo. Jornada que programaron junto con el Coordinador Victor Manuel Marin.



Información a emprendedores acerca de la Jornada de Fotografía de productos.

2.Apoyar el proceso de asistencia técnica de emprenderos, unidades productivas y MiPymes, segun lineamientos del programa ValleINN

El Contratista apoyó al Gestor John Porras en la elaboración del Cronograma de trabajo del mes de Diciembre para determinar la estrategia a seguir en la oferta institucional del Programa Valle Inn a los emprendedores del Municipio de Guacari. El equipo de Guacari acordó la realización de la Primera Jornada de fotografia de productos para emprendedores y el contratista fue el encargado de contactar al alcalde de Guacarí Oscar Hernán Sanclemente Toro para solicitarle el apoyo logistico y publicitario, lo cual se concretó con el préstamo de una carpa y en la realización de cuatro perifoneos.



Primera Jornada de Fotografía de productos en el parque de Guacarí.

3. Brindar apoyo en la tabulación y digitalización de la información resultante de la prestación del servicio en el Centro ValleINN asignado, para su posterior reporte, según lineamientos de la Secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad.

El Contratista brindó apoyo al Gestor John Porras en lo concerniente a la digitalización de los archivos fotográficos de las actividades realizadas durante el mes de diciembre.



Apoyo en producción audiovisual a emprendedor de deportes extremos: CLEM AVENTURA EXTREMA

4. Brindar apoyo logístico y operativo en los diferentes eventos generados en torno al programa ValleINN-1-El día 1 de diciembre el Contratista organizó la Jornada de producción Audiovisual en apoyo al emprendedor Jesús Montilla, ganador Valle Inn 2022 en una de las jornadas de su empresa CLEM AVENTURA EXTREMA realizada en Ginebra, Vereda Regaderos, sitio turístico Puentepiedra, donde junto con los compañeros John Porras y Leonardo Concha (apoyo documental) elaboraron un video promocional y realizaron fotografías del evento.



Producción Audiovisual para CLEM AVENTURA EXTREMA

-2-El día 3 de diciembre el contratista organizó junto a los compañeros de Guacarí y la colaboración del Gestor de Ginebra Anderson Saavedra, el evento de Fotografía de Productos para emprendedores y participó en el armado de la carpa, el armado de las dos cajas de luz, en la composición fotográfica de los productos que incluyó ambientación y en las tomas fotográficas del evento y de productos.



Jornada de Fotografía de productos en el Parque de Guacarí

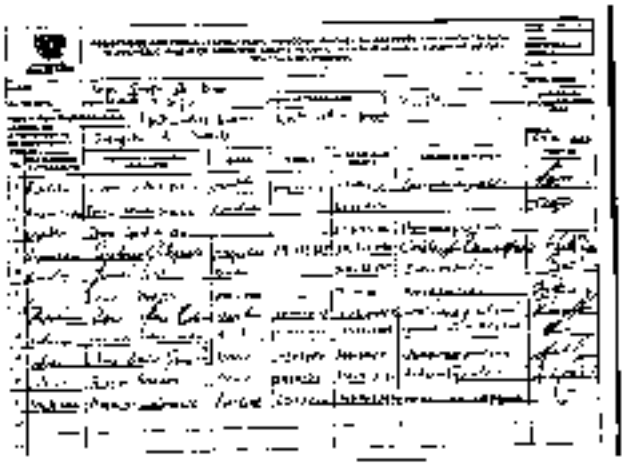
-3-El día 5 de diciembre con los compañeros de Guacarí y el apoyo de la Gestora Sandra Lozada y los contratistas Viviana Villada y Jose Guillermo Valencia. el contratista participó en la Jornada de Fotografía de Productos para emprendedores realizada en La Casa de la Cultura del Municipio de Calima Darién



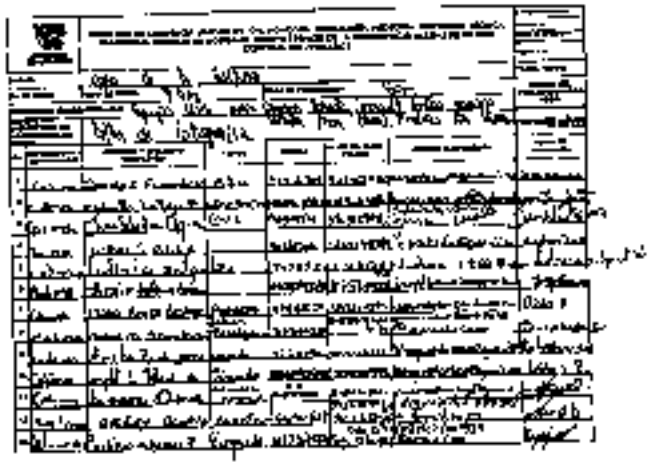
Jornada de Fotgrafía de productos en Calima Darién.

5. Apoyar el proceso de control documental en el centro ValleINN asignado, según lineamientos de la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad y la normativa de archivo vigente

El Contratista apoyó al Gestor John Porras en la organización de la documentación del mes de diciembre para subir a la plataforma de SEDEC.



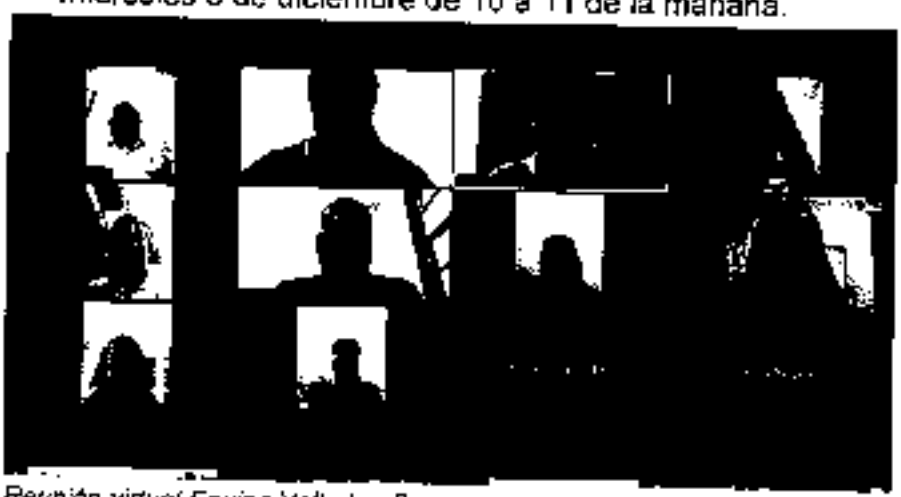
Asistencia Jornada Fotografía en Guacarí



Asistencia Jornada Fotografía en Darién

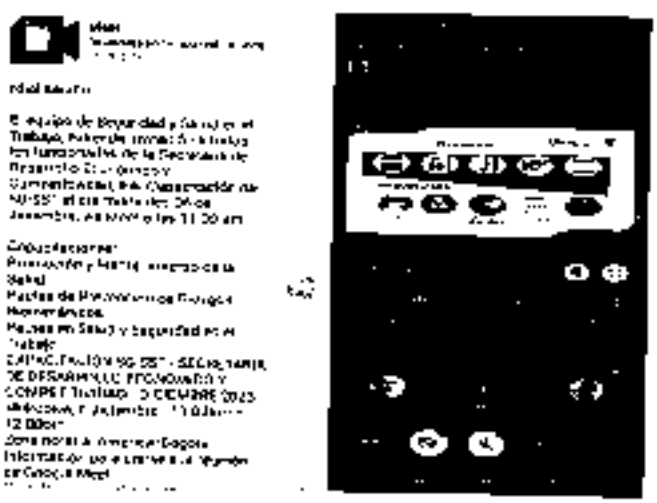
6. Las demás que le sean asignadas para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato.

1- El contratista participó en la reunión virtual organizada por el Coordinador Victor Manuel Marin para organizar las actividades de cierre de año. Esta reunión tuvo lugar el día miércoles 6 de diciembre de 10 a 11 de la mañana.



Reunión virtual Equipo Valle Inn Buga

2- El Contratista participó en la reunión virtual denominada Promoción y mantenimiento de la salud, pautas de prevención de riesgos biomecánicos y pautas de seguridad y salud en el trabajo, organizada por la Gobernación a través del Equipo de Seguridad y Salud en el trabajo, el dia miércoles 6 de diciembre a las 11 de la mañana.



Reunión virtual de Seguridad en el trabajo.

Que el balance de ejecución fisica es el siguiente:

Valor total del Contrato:	$ 4.400 000
Valor ejecutado	$ 4.400.000
Valor no ejecutado:	$0
Porcentaje de Ejecución:	100%

Que el balance de ejecución financiero es el siguiente:

Valor total del Contrato:	$ 4.400.000
Anticipo	$0
Amortización anticipo	$0
Pago anticipado:	$0
Pagos parciales	$2.200.000
Interés moratorio	$0
Total pagado:	$2 200 000
Saldo a favor de El Contratista:	$2.200.000
Saldo a favor de El Departamento.	$0

En consecuencia, las partes, una vez leída y aprobada la presente acta, se suscribe en la ciudad de Cali, a los 12 días del mes de DICIEMBRE de 2023. Con la firma de la presente el contratista se obliga a cargarla en la Plataforma del SECOP II (Si corresponde)

ALEXANDRA VASQUEZ OROZCO
SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR

AMERICO ALFONSO SANCLEMENTE GIRON
CONTRATISTA

Elaboró	Revisó	Aprobó
Nombre: Blanca Cecilia Leyton, Zulima Guzmán, José Antonio Cristancho Martínez, Angela Garcia, Katherine Santamaria Sánchez	**Nombre:** Diana Lorena Vanegas Cajiao / Juan Gabriel Rojas Girón	Comité Institucional de Gestión y Desempeño Acta No. 002
Cargo: Profesional Especializado, Profesional Universitario, Contratistas	**Cargo:** Directora Jurídica / Subdirector de Contratación	
Firma:	**Firma:**	
Fecha: 03/04/2019	**Fecha:** 03/04/2019	**Fecha:** 17/06/2019

INFORME DE ACTIVIDADES - PRESTACIÓN DE SERVICIOS APOYO A LA GESTIÓN
CONTRATO: 1.330-12.14-0285 del 20 noviembre 2023
AMERICO ALFONSO SANCLEMENTE GIRON
CONTRATISTA

Santiago de Cali, diciembre 8 de 2023

Doctor:
ALEXANDRA VASQUEZ OROZCO
Subsecretaria de emprendimiento y desarrollo empresarial
Secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad
Gobernación del Valle del Cauca
Cali

Asunto: Informe de Actividades –SEGUNDA cuota del contrato de prestación servicios APOYO A LA GESTIÓN No. 1.330-12.14-0285 del 20 de noviembre de 2023.

Cordial saludo,

Por su calidad de Supervisor del Contrato de prestación de apoyo a la gestión No.1.330-12.14-0285 del 20 de noviembre de 2023 entre el Departamento del Valle del Cauca – Secretaría de Desarrollo Económico – y presento a usted la relación de actividades correspondientes al pago de la cuota del mes de DICIEMBRE de 2023.

> **OBJETO DEL CONTRATO:** PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA

Fecha de Inicio: 20 de noviembre de 2023
Fecha de Terminación: 31 de Diciembre de 2023

Para el cumplimiento del Contrato de Prestación de apoyo a la gestión relacionado, se han pactado las siguientes obligaciones del Contratista:

1. Brindar apoyo administrativo y operativo al centro ValleINN al cual fue asignado. 2. Apoyar el proceso de asistencia técnica de emprenderos, unidades productivas y MiPymes, segun lineamientos del programa ValleINN. 3. Brindar apoyo en la tabulación y digitalización de la información resultante de la prestación del servicio en el centro ValleINN asignado, para su posterior reporte, según lineamientos de la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad. 4. Brindar apoyo logistico y operativo en los diferentes eventos generados en torno al programa ValleINN. 5. Apoyar el proceso de control documental en el centro ValleINN asignado, según lineamientos de la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad y la normativa de archivo vigente. 6. Las demás que le sean asignadas para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato.

Powered by CamScanner

En cumplimiento de lo anterior se ha avanzado en las siguientes acciones para el cumplimiento del contrato:

1. Brindar apoyo administrativo y operativo al centro ValleINN al cual fue asignado.

Los días 4 Y 6 de diciembre atendí en oficina de la Casa de la Cultura de Guacarí donde brindé apoyo al Gestor John Porras, quien informó detalladamente a un emprendedor de calzado y a una emprendedora de Café acerca de la Primera Jornada de Fotografía de Productos totalmente gratis a realizarse el domingo 3 de diciembre en el parque Jose Manuel Saavedra Galindo. Jornada que programamos junto con el Coordinador Victor Manuel Marín.



Información a emprendedores acerca de la Jornada de Fotografía de productos.

2.Apoyar el proceso de asistencia técnica de emprenderos, unidades productivas y MiPymes, segun lineamientos del programa ValleINN

Apoyé al Gestor John Porras en la elaboración del Cronograma de trabajo del mes de Diciembre para determinar la estrategia a seguir en la oferta institucional del Programa Valle Inn a los emprendedores del Municipio de Guacarí. El equipo de Guacarí acordó la realización de la Primera Jornada de fotografía de productos para emprendedores y fui encargado de contactar al alcalde de Guacarí Oscar Hernán Sanclemente Toro para solicitarle el apoyo logístico y publicitario, lo cual se concretó con el préstamo de una carpa y en la realización de cuatro perifoneos.

Powered by CamScanner



Primera Jornada de Fotografía de productos en el parque de Guacarí.

3. ***Brindar apoyo en la tabulación y digitalización de la información resultante de la prestación del servicio en el Centro ValleINN asignado, para su posterior reporte, según lineamientos de la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad.***

Brindé apoyo al Gestor John Porras en lo concerniente a la digitalización de los archivos fotográficos de las actividades realizadas durante el mes de diciembre.



Digitalización de la producción audiovisual a emprendedor de deportes extremos: CLEM AVENTURA EXTREMA.



Digitalización de la producción audiovisual de las Jornadas de Fotografía de Productos

Powered by CamScanner

4. Brindar apoyo logístico y operativo en los diferentes eventos generados en torno al programa ValleINN

-1-El día 1 de diciembre organicé la Jornada de producción Audiovisual en apoyo al emprendedor Jesús Montilla, ganador Valle Inn 2022 en una de las jornadas de su empresa CLEM AVENTURA EXTREMA realizada en Ginebra, Vereda Regaderos, sitio turístico Puentepiedra, donde junto con los compañeros John Porras y Leonardo Concha (apoyo documental) elaboramos un video promocional y realizamos fotografías del evento.



Producción Audiovisual para CLEM AVENTURA EXTREMA

-2-El día 3 de diciembre organicé junto a los compañeros de Guacarí y la colaboración del Gestor de Ginebra Anderson Saavedra, el evento de Fotografía de Productos para emprendedores y participé en el armado de la carpa, el armado de las dos cajas de luz, en la composición fotográfica de los productos que incluyó ambientación y en las tomas fotográficas del evento y de productos.



Jornada de Fotografía de productos en el Parque de Guacarí

Powered by CamScanner

–3-El día 5 de diciembre con los compañeros de Guacarí y el apoyo de la Gestora Sandra Lozada y los contratistas Viviana Villada y Jose Guillermo Valencia, participé en la Jornada de Fotografía de Productos para emprendedores realizada en La Casa de la Cultura del Municipio de Calima Darién.



Jornada de Fotgrafía de productos en Calima Darién.

5. ***Apoyar el proceso de control documental en el centro ValleINN asignado, según lineamientos de la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad y la normativa de archivo vigente***

Apoyé al Gestor John Porras en la organización de la documentación del mes de diciembre para subir a la plataforma de SEDEC.



Asistencia Jornada Fotografía en Guacarí



Asistencia Jornada Fotografía en Darién

Powered by CamScanner

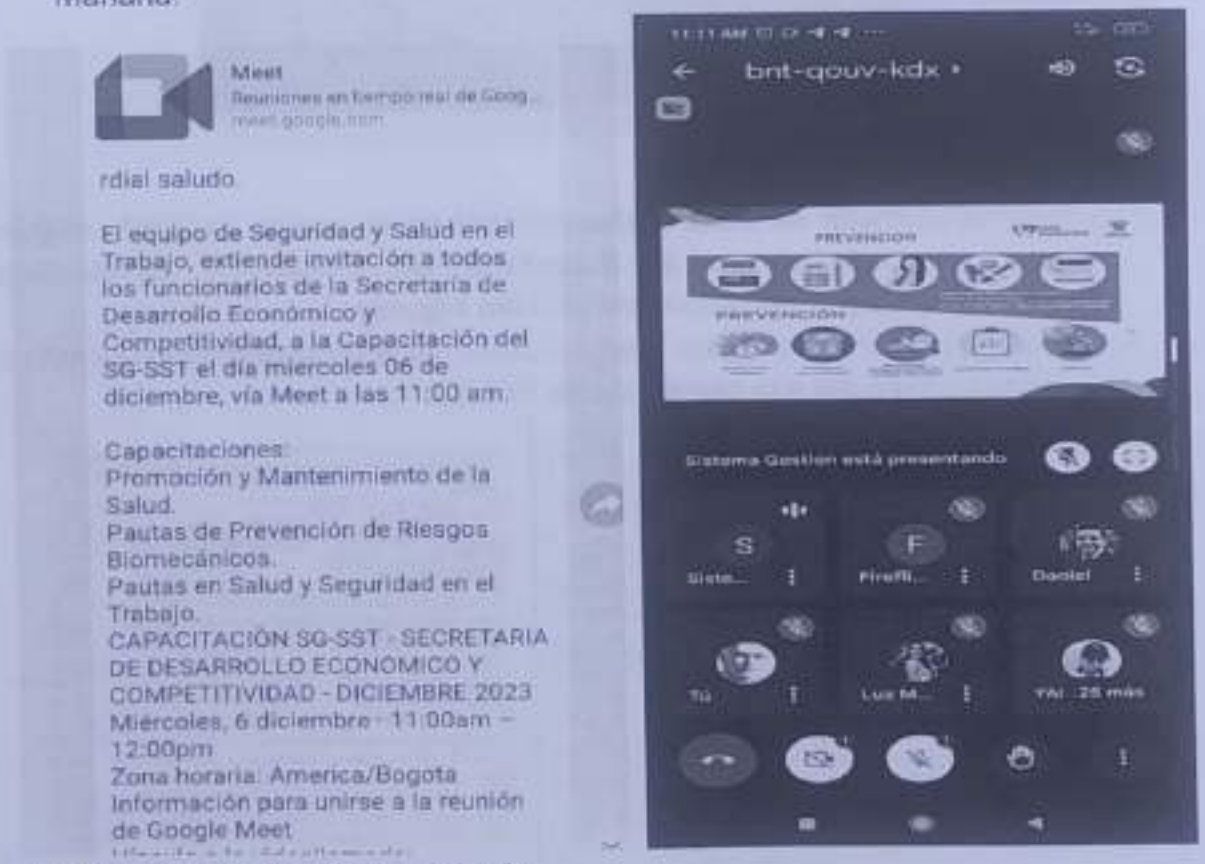
6. Las demás que le sean asignadas para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato.

1- Participé en la reunión virtual organizada por el Coordinador Victor Manuel Marín para organizar las actividades de cierre de año. Esta reunión tuvo lugar el día miércoles 6 de diciembre de 10 a 11 de la mañana.



Reunión virtual Equipo Valle Inn Buga

2- Participé en la reunión virtual denominada Promoción y mantenimiento de la salud, pautas de prevención de riesgos biomecánicos y pautas de seguridad y salud en el trabajo, organizada por la Gobernación a través del Equipo de Seguridad y Salud en el trabajo, el día miércoles 6 de diciembre a las 11 de la mañana.



Reunión virtual de Seguridad en el trabajo.

Powered by CamScanner

Lo anterior forma parte de lo presentado en el formato de seguimiento de supervisión presentado a la fecha para la cuenta de cobro Nro. 2 del mes de DICIEMBRE de 2023.

Cordialmente,



AMERICO ALFONSO SANCLEMENTE GIRON
C.C. 2570740

Powered by CamScanner

Fecha: 12 **De** Diciembre **de** 2023

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

CONTRATO **Prestar los servicios** **CONVENIO**

Contrato número: 1.330-12 14-0285 de 20 de noviembre de 2023

Disponibilidad y Registro presupuestal: CDP No 5500005000 y RPC No. 5600056676 1154-1-1001-2320202008- 3830102010010000- PI38-101901/1/1/01/26

Linea Estratégica Territorial, Linea de Acción, Objetivo, meta y Actividades (especificar cada uno) del Plan de Desarrollo y que será atendido con esta contrato: PROYECTO. PI38-101901-FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS **EN EL VALLE** DEL CAUCA. **PILAR**: LET3: POLOS DE DESARROLLO URBANO PARA LA COMPETITIVIDAD Y EQUIDAD **PROGRAMA**: 30155 ASOCIATIVIDAD Y DESARROLLO EMPRESARIAL **SUBPROGRAMA**: 3010201 FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES Y COMPETENCIAS PARA EL DESARROLLO DEL CAPITAL HUMANO Y GENERACIÓN DE OPORTUNIDADES PARA EL DESARROLLO EMPRESARIAL GESTIÓN.

Meta, Actividad e impacto (especificar cada uno) del Plan de Acción que será atendida con esta contrato: ACTIVIDAD: 1.4. **EVALUAR** EL **PROGRAMA VALLEINN TEXTO ESPECIFICO DEL PROYECTO: LÍNEA DE ACCIÓN:** 301 VALLE DEL CAUCA: CIUDADES PRODUCTIVAS MOTOR DEL DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL. **OBJETIVO ESPECIFICO LÍNEA DE ACCIÓN:** ESTIMULAR LA DIVERSIFICACIÓN PRODUCTIVA Y EL DESARROLLO ECONÓMICO EN LOS POLOS DE DESARROLLO IMPULSANDO SUS VOCACIONES PRODUCTIVAS, APROVECHANDO SU LOCALIZACIÓN ESTRATÉGICA PARA LA INSTALACIÓN DE EMPRESAS ALTAMENTE INNOVADORAS, TRADICIONALES, EL MEJORAMIENTO Y CONSOLIDACIÓN DE ÁREAS INDUSTRIALES EXISTENTES PARA LA CONFIGURACIÓN DE CLÚSTERES PRODUCTIVOS EN SISTEMAS DE PROXIMIDAD **META (S) DE RESULTADO:** MR30102001 ATENDER A 40000 UNIDADES ECONÓMICAS EN UN ENTORNO DE RECUPERACIÓN DURANTE EL PERÍODO DE GOBIERNO **META (S) DE PRODUCTO:** MP301020100101 OPERAR 3 CENTROS DE EMPRENDIMIENTO E INNOVACIÓN VALLE INN. PARA LA REACTIVACIÓN ECONÓMICA DURANTE EL CUATRIENIO.

Objeto del contrato: PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA

Supervisor: ALEXANDRA VASQUEZ OROZCO

Contratista: AMERICO ALFONSO SANCLEMENTE GIRON

OBJETIVO DEL INFORME

Objetivo de la reunión esta reunión tiene como objetivo dejar constancia del cumplimiento del cronograma de actividades y plan de trabajo presentado en DICIEMBRE de 2023, CUOTA 2, por lo que se concluye que las obligaciones contractuales fueron cumplidas a cabalidad y recibidas a entera satisfacción por el departamento del Valle del Cauca y la secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad.

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES, ACTIVIDADES U OBLIGACIONES ESPECÍFICAS CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA

Especificaciones, actividades u obligaciones especificas contractuales.	1 Brindar apoyo administrativo y operativo al centro ValleINN al cual fue asignado 2. Apoyar el proceso de asistencia técnica de emprendedores, unidades productivas y MIPymes, segun lineamientos del programa ValleINN. 3 Brindar apoyo en la tabulación y digitalización de la información resultante de la prestación del servicio en el centro ValleINN asignado, para su posterior reporte, según lineamientos de la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad 4. Brindar apoyo logistico y operativo en los diferentes eventos generados en torno al programa ValleINN. 5. Apoyar el proceso de control documental en el centro ValleINN asignado según lineamientos de la Secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad y la normativa de archivo vigente. 6. Las demas que le sean asignadas para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza de contrato.	100%
Porcentaje de cumplimiento.	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones especificas contractuales de acuerdo con lo programado en el plan de trabajo del mes de DICIEMBRE de 2023.	100%
	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones especificas contractuales en lo trascurrido en la vigencia del contrato de conformidad con lo acordado en el mismo:	100,0%

Otras consideraciones.

Sugerencias

sugerencia	Fecha de entrega	Responsable

Prorroga, suspensiones o adiciones

Fecha suspensión, prorroga o adición	Fecha de reinicio	Responsable

SEGUIMIENTO TÉCNICO O DE EJECUCIÓN.

1. Brindar apoyo administrativo y operativo al centro ValleINN al cual fue asignado.
Los días 4 Y 6 de diciembre el Contratista atendió en oficina de la Casa de la Cultura de Guacarí donde brindó apoyo al Gestor John Porras, quien informó detalladamente a un emprendedor de calzado y a una emprendedora de Café acerca de la Primera Jornada de Fotografía de Productos totalmente gratis a realizarse el domingo 3 de diciembre en el

parque Jose Manuel Saavedra Galindo. Jornada que programaron junto con el Coordinador Victor Manuel Marín.



Información a emprendedores acerca de la Jornada de Fotografía de productos.

2.Apoyar el proceso de asistencia técnica de emprenderos, unidades productivas y MiPymes, segun lineamientos del programa ValleINN

El Contratista apoyó al Gestor John Porras en la elaboración del Cronograma de trabajo del mes de Diciembre para determinar la estrategia a seguir en la oferta institucional del Programa Valle Inn a los emprendedores del Municipio de Guacarí. El equipo de Guacarí acordó la realización de la Primera Jornada de fotografía de productos para emprendedores y el contratista fue el encargado de contactar al alcalde de Guacarí Oscar Hernán Sanclemente Toro para solicitarle el apoyo logistico y publicitario, lo cual se concretó con el préstamo de una carpa y en la realización de cuatro perifoneos.



Primera Jornada de Fotografía de productos en el parque de Guacarí.

3. ***Brindar apoyo en la tabulación y digitalización de la información resultante de la prestación del servicio en el Centro ValleINN asignado, para su posterior reporte, según lineamientos de la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad.***

El Contratista brindó apoyo al Gestor John Porras en lo concerniente a la digitalización de los archivos fotográficos de las actividades realizadas durante el mes de diciembre.



Apoyo en producción audiovisual a emprendedor de deportes extremos: CLEM AVENTURA EXTREMA

4. Brindar apoyo logístico y operativo en los diferentes eventos generados en torno al programa ValleINN

-1-El día 1 de diciembre el Contratista organizó la Jornada de producción Audiovisual en apoyo al emprendedor Jesús Montilla, ganador Valle Inn 2022 en una de las jornadas de su empresa CLEM AVENTURA EXTREMA realizada en Ginebra, Vereda Regaderos, sitio turístico Puentepiedra, donde junto con los compañeros John Porras y Leonardo Concha (apoyo documental) elaboraron un video promocional y realizaron fotografías del evento.



Producción Audiovisual para CLEM AVENTURA EXTREMA

-2-El dia 3 de diciembre el contratista organizó junto a los compañeros de Guacarí y la colaboración del Gestor de Ginebra Anderson Saavedra, el evento de Fotografía de Productos para emprendedores y participó en el armado de la carpa, el armado de las dos cajas de luz, en la composición fotográfica de los productos que incluyó ambientación y en las tomas fotográficas del evento y de productos.



Jornada de Fotografía de productos en el Parque de Guacarí

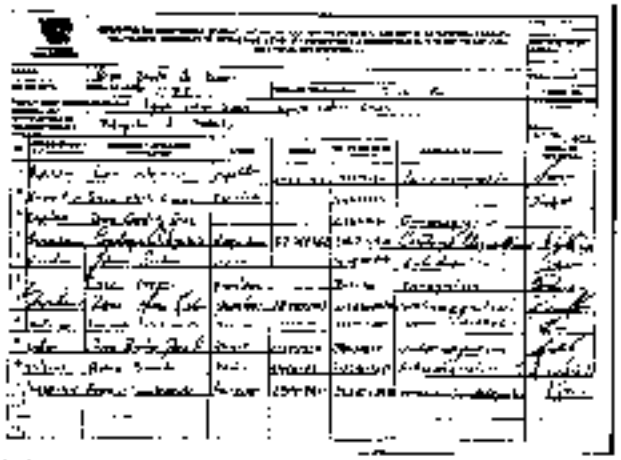
--3-El dia 5 de diciembre con los compañeros de Guacarí y el apoyo de la Gestora Sandra Lozada y los contratistas Viviana Villada y Jose Guillermo Valencia, el contratista participó en la Jornada de Fotografía de Productos para emprendedores realizada en La Casa de la Cultura del Municipio de Calima Darién.



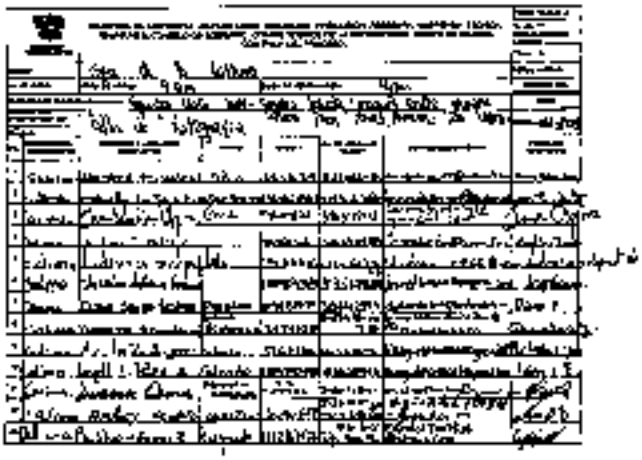
Jornada de Fotgrafía de productos en Calima Darién.

5. Apoyar el proceso de control documental en el centro ValleINN asignado, según lineamientos de la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad y la normativa de archivo vigente

El Contratista apoyó al Gestor John Porras en la organización de la documentación del mes de diciembre para subir a la plataforma de SEDEC.



Asistencia Jornada Fotografía en Guacarí



Asistencia Jornada Fotografía en Darién

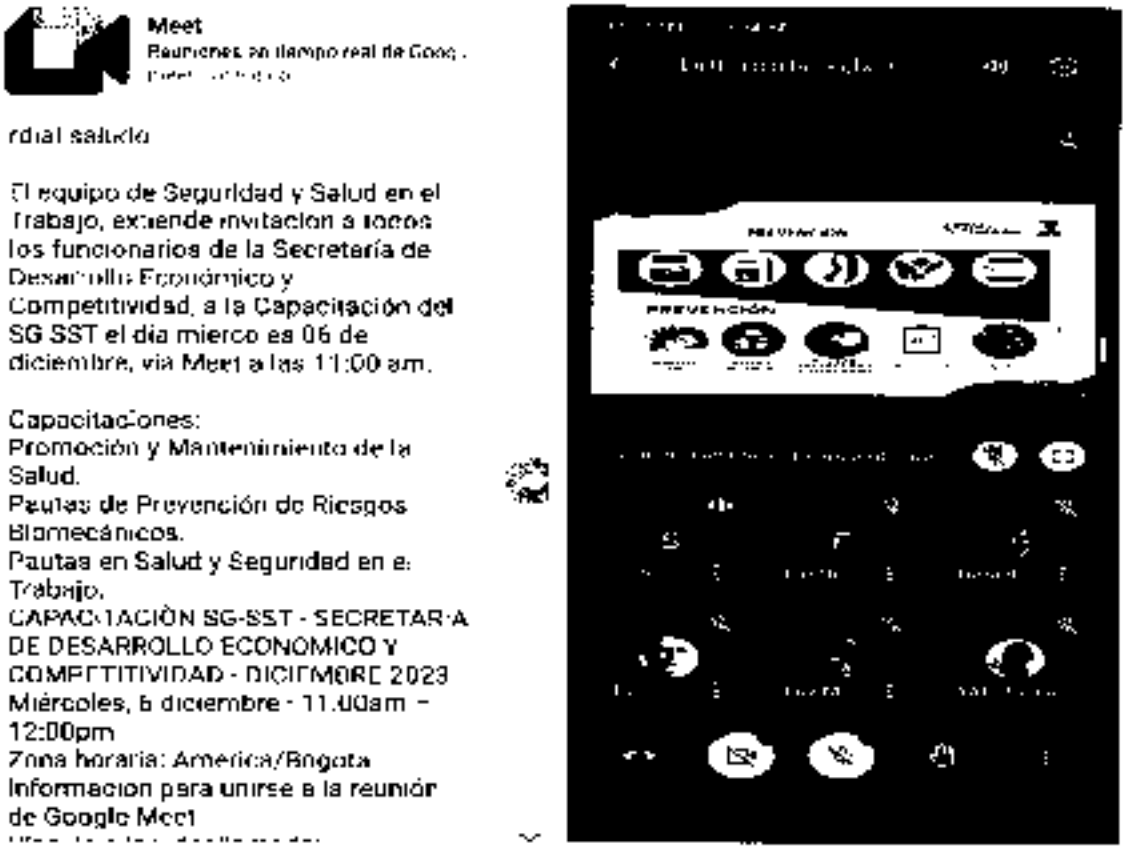
6. Las demás que le sean asignadas para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato.

1- El contratista participó en la reunión virtual organizada por el Coordinador Víctor Manuel Marín para organizar las actividades de cierre de año. Esta reunión tuvo lugar el día miércoles 6 de diciembre de 10 a 11 de la mañana.



Reunión virtual Equipo Valle Inn Buga

2- El Contratista participó en la reunión virtual denominada Promoción y mantenimiento de la salud, pautas de prevención de riesgos biomecánicos y pautas de seguridad y salud en el trabajo, organizada por la Gobernación a través del Equipo de Seguridad y Salud en el trabajo, el día miércoles 6 de diciembre a las 11 de la mañana.



Reunión virtual de Seguridad en el trabajo.

SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO

El contratista ha cumplido con el pago oportuno de los aportes legales de Salud, Pensión y Art, para lo cual se adjuntan **PLANILLA DE PAGO Nro.1058617885 Y SOPORTE DE PAGO PIN/CUS/RECIBO Nro. 322190263** Según la cláusula vigésima primera del contrato y la Ley 1122 articulo 18 de 2007. El objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993 Ley 1150 de 2007 y el Decreto # 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993. Ley 190 de 1995. Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003. Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 el contratista hasta ahora no se halla incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado. el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 de artículo 32 de la Ley 80 de 2003.

SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE

COSTOS DEL CONTRATO

Concepto	*Valor*
Valor inicial del contrato	$4.400.000
Valor Adiciones	$
Reajustes	$
Actualización de precios	$
Valor Total del Contrato	$4.400.000
Valor pagado	$2.200.000
Valor causado que no se ha pagado	$2.200.000
Valor total ejecutado	$4.400.000
Valor saldo por ejecutar	$
Intereses moratorios	$

PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA

Concepto (Anticipo, avances, pagos)	Fecha de pago	Valor pago	Observaciones
CUOTA 1	DICIEMBRE/2023	$2.200.000	Cancelada

SEGUIMIENTO

NO APLICA

SEGUIMIENTO DE PROCESOS CONTRACTUALES

El objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y el Decreto # 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003 Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 el contratista hasta ahora no se encuentra incurso en ninguna de las causales de inhabilidad incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80.

El contratista realizó los aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social.

INFORME SOBRE SANCIONES

SIN NOVEDAD

INFORME SOBRE LA PARTICIPACIÓN SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS

SIN NOVEDAD

Fecha del próximo informe - de - de -

Para constancia de lo anterior firma la presente acta el Supervisor a los:

12 días de mes de Diciembre de 2023

ALEXANDRA VASQUEZ OROZCO
Subsecretaria de emprendimiento y desarrollo empresarial
C.C 38503548

Elaboró	Revisó	Aprobó
Nombre Blanca Cecilia Leyton, Zulima Guzmán, José Antonio Cristancho Martínez Angela García, Katherine Santamaría Sánchez	**Nombre:** Diana Lorena Vanegas Cajiao / Juan Gabriel Rojas Girón	Comité Institucional de Gestión y Desempeño
Cargo Profesional Especializado, Profesional Universitario, Contratistas	**Cargo**: Directora Jurídica / Subdirector de Contratación	Acta No 002
Firma:	Firma:	
Fecha: 03/04/2019	**Fecha**: 03/04/2019	**Fecha**: 17/06/2019

Valle Invencible

GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA
Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad

FO-M9-P3-01-V01
Santiago de Cali, 29 de noviembre de 2023

Doctor:

ALEXANDRA VASQUEZ OROSCO
Subsecretaria de emprendimiento y desarrollo empresarial
Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad

ASUNTO: DESIGNACIÓN COMO SUPERVISOR

Cordial saludo,

Dando alcance a la **CLÁUSULA NOVENA – SUPERVISIÓN** del contrato a continuación asignado, la cual señala:

*"**EL CONTRATANTE**, ejercerá la supervisión del Contrato a través del profesional idóneo que designe la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad, quien tendrá a cargo las funciones señaladas en la Ley 1474 de 2011 y en especial..."*

Y de conformidad con el Manual de Seguimiento y Control a la Contratación, el Artículo 83 de la Ley 1474 de 2001 y demás normas concordantes, de manera atenta me permito comunicarle que ha sido designado (a) para realizar la supervisión del Contrato Interadministrativo suscrito entre la Secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad y el siguiente:

NOMBRE DEL CONTRATISTA	AMERICO ALFONSO SANCLEMENTE GIRON
N° DE CONTRATO	1.330-12.14-0285-2023
OBJETO CONTRACTUAL	PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA
VALOR Y PLAZO	CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS MIL PESOS M/CTE ($ 4.400.000) Desde la firma del acta de inicio hasta el 31 de diciembre 2023

Cordialmente,

PEDRO ANDRÉS BRAVO SÁNCHEZ
Secretario de Desarrollo Económico y Competitividad
Departamento del Valle del Cauca

Acepto

ALEXANDRA VASQUEZ OROSCO
Subsecretaria de emprendimiento y desarrollo empresarial
Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad del Valle del Cauca

Transcribió: Roberto José Rodriguez Guerrero – Contratista – Sedec
Aprobó: Doris Janeth Forbes Burbano – Abogada Contratista – Sedec

Transacción Aprobada

Su planilla ha sido enviada y pagada con éxito. Por favor imprima este comprobante como soporte del envío y pago de su planilla.

Información de la Planilla Pagada

Nit de comercio Operador de Información	900097333-9
Razón Social del Operador de Información	SIMPLE S.A.
Descripción	Pago de SuAporte
Fecha	2023-12-06, 02:56:32 PM
Periodo de Cotización Otros Riesgos	noviembre de 2023
Periodo de Cotización Para Salud	noviembre de 2023
Empresa	AMERICO ALFONSO SANCLEMENTE GIRON
CEDULA CIUDADANIA	CC 2570740
Código Sucursal (Nombre)	( )
Referencia de Pago/ Número Planilla	1058617885
Tipo de Planilla	I
Número Transacción Bancaria/ CUS	322190263
Banco	(1007) - BANCOLOMBIA
Valor	$ 336.700
Estado de la Transacción	Aprobada
Dirección IP de Origen	www.simple.co

Nit	Código	Administradora	Número Afiliados	Valor sin Mora	Total Intéreses Mora
N800229739	230201	PROTECCION	1	$ 185.600	$ 0
N901021565	ESSC18	CMRC RECAUDO FOSYGA-EMSSANAR E.S.S	1	$ 145.000	$ 0
N860011153	14-23	ARP - POSITIVA COMPAÑIA DE SEG	1	$ 6.100	$ 0
		SubTotales:		$ 336.700	$ 0
		Total a Pagar:			$ 336.700

Líneas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 601 4446634 - Cali: 602 5540577 - Medellín: 604 5146669 - Bucaramanga: 607 6438000 - Cartagena: 605 6945444 - Pereira: 608 3402582 - Barranquilla: 605 3618850 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

SIMPLE S.A. no se hace responsable de las planillas y pagos realizados a través de otros operadores de información dado que no tiene medios para corroborar la veracidad de la misma, su alcance se limita a replicar la información suministrada directamente por el cliente.

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

PAGOSIMPLE | AUTOLIQUIDACION CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2023-12-06, 03:03:56 PM **Tipo Planilla:** I: PLANILLA INDEPENDIENTES **Numéro Planilla:** 1058617885

Periodo Cotización: noviembre de 2023 **Periodo Servicio:** noviembre de 2023

PAGADO 06/12/2023

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	AMERICO ALFONSO SANCLEMENTE GIRON		
Documento	CC2570740	**Dirección**	CL 1 #1 - 1
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	**Teléfono**	2530650
Tipo Persona	NATURAL	**Forma Presentación**	ÚNICO
Ciudad	GUACARI	**Departamento**	VALLE DEL CAUCA
Representante Legal		**Identificación**	
Total Afiliados	1	**ARP**	POSITIVA DE SEGUROS

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades																				Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales					Total
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	ING	RET	RET P	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	COR	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	Días APP	Días EPS	Días ARP	Días CCF	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Ministerio	Total
CC 2570740	AMERICO ALFONSO SANCLEMENTE GIRON	59	00																	0	30	30	30	0	(230201) PROTECCION	$ 1.160.000	$ 185.600	(ESSC18) EMSSANAR EPS	$ 1.160.000	$ 145.000	0,522	$ 1.160.000	$ 6.100	(NIN-CC) NINGUNA CCF	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 336.700

III.TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
$ 1.160.000	$ 1.160.000	$ 1.160.000	$ 0	$ 185.600	$ 145.000	$ 6.100	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 336.700	$ 0	$ 336.700

Líneas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 601 4446634 - Cali: 602 5540577 - Medellín: 604 5146669 - Bucaramanga: 607 6438000 - Cartagena: 605 6945444 - Pereira: 606 3402582 - Barranquilla: 605 3618850 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.