CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No.:					CPS-69-2024	Del Año:	2024	
CONTRATISTA:	JOSE MIGUEL PINEDA PARRA				C.C./ C.E. No.:	1.013.685.725 de Bogotá		
PERIODO DEL INFORME:	Desde:	09	07	2024	Hasta:	20	12	2024
		Día	Mes	Año		Día	Mes	Año

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

OBJETO: *"PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION COMO INSTRUCTOR EN MADERAS E INICIACION MUSICAL EN LA ESCUELA DE FORMACION CULTURAL BANDA SINFONICA DEL IDCTS DEL MUNICIPIO DE SUBACHOQUE"*								
Fecha de inicio	Desde:	09	07	2024	Fecha de terminación	20	12	2024
		Día	Mes	Año		Día	Mes	Año

2. DETALLE DE LA EJECUCIÓN

NO	OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDADES EJECUTADAS
1	Pactar con el supervisor del contrato, a través de un cronograma de ejecución o plan de trabajo, la forma en que se desarrollarán las actividades objeto del contrato, del mismo modo se deberá actualizar cada vez que se modifiquen las fechas y/o compromisos acordados por las partes	**Mes 1:** Se recibió un inventario de instrumentos el cual se estableció que se iba a actualizar en un plazo de 15 días, el cual se cumplió como lo acordado. **Mes 2:** Se realizo una reunión para realizar el evento de los 20 años de la banda sinfónica de Subachoque. **Mes 3:** Realizamos una reunión con el equipo para abordar la inasistencia de los niños. **Mes 4:** Se realizó una reunión con los talleristas y el director de la Banda Sinfónica para coordinar las presentaciones en el Zonal Departamental de Bandas y el Festival Vive Subachoque. Durante la reunión, se discutieron los detalles logísticos y artísticos de ambos eventos, incluyendo los ensayos, la preparación de las piezas musicales y la organización de los recursos necesarios para cada presentación. **Mes 5:** Este mes se llevó a cabo una reunión para evaluar los aspectos técnicos relacionados con los instrumentos. El Instituto de Cultura colaboró proporcionando el presupuesto necesario para el mantenimiento de estos. Durante el proceso, me aseguré de supervisar que los instrumentos se entregaran conforme a lo acordado, garantizando así que el mantenimiento se realizara de acuerdo con los estándares establecidos. **Mes 6:** Se realizó un cronograma de actividades para las presentaciones de navidad.
2	Prestar los servicios como formador de los procesos técnicos	**Mes 1:** En la primera semana trabajamos con todos los chicos temas rítmicos y analizamos en qué nivel estaba cada uno.

	y musicales del área de maderas e iniciación musical del municipio de Subachoque.	**Mes 2:** En este mes hemos podido realizar mejorías en aspectos rítmicos y en ensambles de grupo de cámara. **Mes 3:** Implementé estrategias de enseñanza adaptadas a los diferentes niveles de los estudiantes. Utilicé métodos personalizados para cada instrumento y alumno, lo que ha mejorado su progreso musical. **Mes 4:** Implementé estrategias de enseñanza adaptadas a los diferentes niveles de los estudiantes. Utilicé métodos personalizados para cada instrumento y alumno, lo que ha mejorado su progreso musical. Asistí a los ensayos de la banda de categoría mayores según lo acordado, realizamos ensayos aparte de la programación por los compromisos que tuvimos durante este mes. Esta decisión nos permitió trabajar mejor la sonoridad que necesitamos para nuestras presentaciones. **Mes 5:** Implementé estrategias de enseñanza adaptadas a los diferentes niveles de los estudiantes. Utilicé métodos personalizados para cada instrumento y alumno, lo que ha mejorado su progreso musical. **Mes 6:** Se trabajo en melodías de la festividad navideña
3	Asistir y apoyar musical y técnicamente al director de la banda sinfónica en ensayos parciales, generales y conciertos programados por el IDCTS de acuerdo con el cronograma previamente concertado.	**Mes 1:** Realizamos capacitaciones con el director con el fin de llevar a cabo un mismo plan de pedagogía para nuestros alumnos. **Mes 2:** Cumplí la asistencia a mis ensayos generales y parciales con la banda infantil y Mayores **Mes 3:** Asistí a los ensayos de la banda de categoría mayores y propusimos ensayar al aire libre, ya que el sonido en el salón era demasiado fuerte. Esta decisión nos permitió trabajar mejor la sonoridad que necesitamos para nuestras presentaciones. **Mes 4:** Asistí con puntualidad y compromiso a los ensayos y programaciones del IDCTS **Mes 5:** Asistí a los ensayos de la banda de categoría mayores y propusimos ensayar al aire libre, ya que el sonido en el salón era demasiado fuerte. Esta decisión nos permitió trabajar mejor la sonoridad que necesitamos para nuestras presentaciones. **Mes 6:** Realice mi asistencia con mis estudiantes de banda infantil y banda mayores.
4	Apoyar a la entidad en los encuentros pedagógicos, festivales y eventos culturales organizados por el IDCTS y el IDECUT de Cundinamarca.	**Mes 1:** Asistimos a los talleres pedagógicos en Cajicá con la banda infantil y también alumnos de la pre banda, en el 1er festival sinfónico de Cajicá. **Mes 2:** Apoyamos varios eventos de la alcaldía entre ellos una presentación en la pradera y la otra en Galdámez en conmemoración del día del campesino. **Mes 3:** Este mes no hubo presentaciones organizadas por la alcaldía, pero organizamos un evento para conmemorar los 20 años de la banda, que tuvo una asistencia extraordinaria. El evento culminó con un gran concierto de la banda de mayores, lo que motivó a los niños de las bandas en proceso y fortaleció su interés en la música.

		Mes 4: Participamos en el zonal de bandas departamentales, esperando mostrar el proceso que se ha tenido con la banda sinfónica durante estos 4 meses. También participamos en el primer festival Vive Subachoque en el encuentro de bandas sinfónicas, **Mes 5:** Asistí con mis estudiantes al 2 foro de cultura de Subachoque, en donde se hablaron varios temas interesantes como, de que manera se pueden generar ingresos gracias a la inversión en cultura, como al conocer nuestras raíces vamos a tener mas sentido de pertenencia por nuestro municipio, entre otros.
5	Diseñar materiales didácticos y contenidos pedagógicos para llevar a cabo de manera óptima los procesos de formación técnica y musical del área de maderas e iniciación musical del municipio de Subachoque.	**Mes 1:** Utilice material didáctico impreso para enseñar posiciones de las notas en los instrumentos **Mes 2:** Realice con fichas bibliográficas material rítmico para trabajar con los alumnos, Trabaje el método martenot, para poder captar más la atención de los estudiantes. **Mes 3:** Desarrollé material rítmico utilizando fichas bibliográficas para trabajar con los alumnos. Implementé el método Martenot para captar mejor la atención de los estudiantes y utilicé recursos didácticos impresos para enseñar las posiciones de las notas en los instrumentos. Además, estuve trabajando con métodos específicos adaptados a cada instrumento. **Mes 4:** Trabaje métodos de flauta dulce con los niños de Pre banda con la finalidad que puedan desarrollar digitación a la hora de interpretar otro instrumento de viento, también les enseñe cada uno de los instrumentos de la cuerda de maderas. **Mes 5:** Trabaje métodos de flauta dulce con los niños de Pre banda con la finalidad que puedan desarrollar digitación a la hora de interpretar otro instrumento de viento, también les enseñe cada uno de los instrumentos de la cuerda de maderas. **Mes 6:** Continuamos con el trabajo de montaje navideño con flautas dulces y percusión.
6	Participar de inducciones, capacitaciones, talleres o reuniones informativas planteadas desde el área y los diferentes programas liderados por el IDCTS, así mismo, realizar apoyo a las actividades deportivas, recreativas y de aprovechamiento del tiempo libre planteadas por el IDCTS.	**Mes 1:** Nos hicieron una capacitación de riesgos laborales, en donde nos enseñaron el cuidado y el buen manejo de la postura para evitar lesiones en nuestro trabajo. **Mes 2:** Estuve en una reunión virtual en torno a la situación que hubo por el paro camionero, reunión que fue por parte de la alcaldía. **Mes 3:** Asistí a una reunión con el coordinador de cultura para aclarar puntos sobre los informes y las correcciones en la redacción de los mismos. **Mes 4:** Se realizo una reunión por parte de la alcaldía con el fin de organizar el tema logístico del primer festival Vive Subachoque, donde se presentaban varias propuestas culturales, entre ellas el encuentro de bandas sinfónicas en Subachoque. **Mes 5:** En este mes no hubo inducciones ni talleres, pero sí estuvo presente el 2do foro de cultura, en donde se hablaron varios puntos de inversión de la alcaldía hacia el campo de cultura en el municipio de Subachoque.
7	Las demás que se deriven de la naturaleza del	**Mes 1:** Se apoyaron eventos de la administración municipal con la banda sinfónica, asistiendo a conciertos y demás eventos programados

	presente contrato y que garanticen su cabal y oportuna ejecución y tengan relación directa con el objeto aquí contratado	**Mes 2:** Se apoyaron eventos de la administración municipal con la banda sinfónica, asistiendo a conciertos y demás eventos programados **Mes 3:** Se envía evidencia relacionada con la correcta y oportuna ejecución del contrato, especialmente cada vez que se cierra la Casa de la Cultura. Como uno de los formadores que cierra las instalaciones al final de cada jornada, aseguro que todas las actividades se documentan adecuadamente **Mes 4:** Estuve como padrino de varias delegaciones en el festival vive Subachoque, apoyando y trabajando para sacar este festival de la mejor manera. **Mes 5:** Se envió de evidencias al cerrar la casa de la cultura como responsabilidad del cuidado de esta. **Mes 6:** Utilización de los materiales tecnológicos como herramienta pedagógica en mis clases

CONTRATISTA

JOSE MIGUEL PINEDA PARRA
CC 1.013.685.125 de Bogotá

REGISTRO FOTOGRÁFICO

OBJETO DEL CONTRATO: *"PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION COMO INSTRUCTOR EN MADERAS E INICIACION MUSICAL EN LA ESCUELA DE FORMACION CULTURAL BANDA SINFONICA DEL IDCTS DEL MUNICIPIO DE SUBACHOQUE"*

INFORME FINAL

FOTOGRAFIA 01 – OBLIGACION 01
JULIO 26 2024 – CASA DE LA CULTURA



FOTOGRAFIA 02 – OBLIGACION 01
SEPTIEMBRE 04 2024 – CASA DE LA CULTURA



FOTOGRAFIA 03 – OBLIGACION 01
SEPTIEMBRE 30 2024 – CASA DE LA CULTURA



FOTOGRAFIA 04 – OBLIGACION 01
OCTUBRE 31 2024 – CASA DE LA CULTURA



FOTOGRAFIA 05 – OBLIGACION 01
NOVIEMBRE 22 2024 – CASA DE LA CULTURA



FOTOGRAFIA 06 – OBLIGACION 01
NOVIEMBRE 22 2024 – CASA DE LA CULTURA



FOTOGRAFIA 07 – OBLIGACION 02
JULIO 09 2024 – CASA DE LA CULTURA



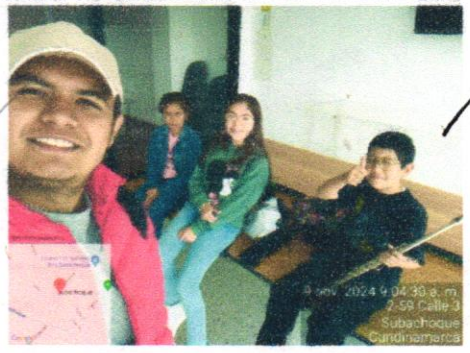
FOTOGRAFIA 08 – OBLIGACION 02
09 SEPTIEMBRE CASA DE LA CULTURA



FOTOGRAFIA 09 – OBLIGACION 02
SEPTIEMBRE 25 2024 – CASA DE LA CULTURA



FOTOGRAFIA 10 – OBLIGACION 02
NOVIEMBRE 09 2024 – CASA DE LA CULTURA



FOTOGRAFIA 11 – OBLIGACION 02
NOVIEMBRE 14 2024 – CASA DE LA CULTURA



FOTOGRAFIA 12 – OBLIGACION 02
NOVIEMBRE 27 2024 – CASA DE LA CULTURA



FOTOGRAFIA 13 – OBLIGACION 03
JULIO 18 2024 – CASA DE LA CULTURA



FOTOGRAFIA 14 – OBLIGACION 03
15 AGOSTO– CASA DE LA CULTURA



FOTOGRAFIA 15 – OBLIGACION 03
SEPTIEMBRE 13 2024 – CASA DE LA CULTURA



FOTOGRAFIA 16 – OBLIGACION 03
OCTUBRE 17 2024 – CASA DE LA CULTURA



FOTOGRAFIA 17 – OBLIGACION 03
DICIEMBRE 04 2024 – CASA DE LA CULTURA



FOTOGRAFIA 18 – OBLIGACION 03
DICIEMBRE 07 2024 – CASA DE LA CULTURA



FOTOGRAFIA 19 – OBLIGACION 04
JULIO 27 2024 – CASA DE LA CULTURA



FOTOGRAFIA 20 – OBLIGACION 04
AGOSTO 19– CASA DE LA CULTURA



FOTOGRAFIA 21 – OBLIGACION 04
SEPTIEMBRE 14 2024 – CASA DE LA CULTURA



FOTOGRAFIA 22 – OBLIGACION 04
OCTUBRE 20 2024 – CASA DE LA CULTURA



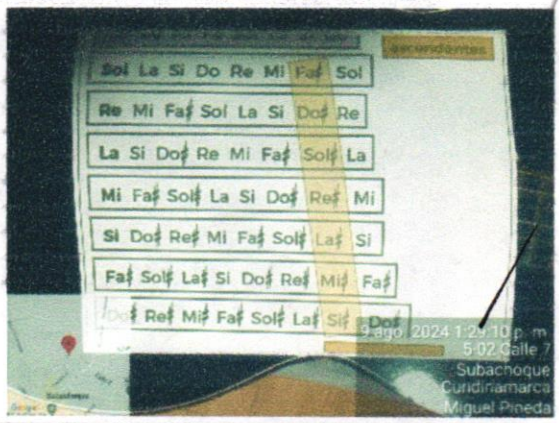
FOTOGRAFIA 23 – OBLIGACION 04
DICIEMBRE 04 2024 – CASA DE LA CULTURA



FOTOGRAFIA 24 – OBLIGACION 04
DICIEMBRE 04 2024 – CASA DE LA CULTURA



FOTOGRAFIA 25 – OBLIGACION 05
AGOSTO 09 2024 – CASA DE LA CULTURA



FOTOGRAFIA 26 – OBLIGACION 05
SEPTIEMBRE 04 – CASA DE LA CULTURA



FOTOGRAFIA 27 – OBLIGACION 05
OCTUBRE 03 2024 – CASA DE LA CULTURA



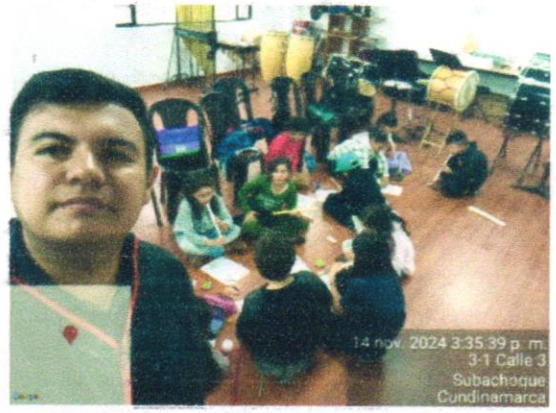
FOTOGRAFIA 28 – OBLIGACION 05
NOVIEMBRE 07 2024 – CASA DE LA CULTURA



FOTOGRAFIA 29 – OBLIGACION 05
DICIEMBRE 05 2024 – CASA DE LA CULTURA



FOTOGRAFIA 30 – OBLIGACION 05
NOVIEMBRE 14 2024 – CASA DE LA CULTURA



FOTOGRAFIA 31 – OBLIGACION 06
JULIO 28 2024 – CASA DE LA CULTURA



FOTOGRAFIA 32 – OBLIGACION 06
AGOSTO 30 – CASA DE LA CULTURA



FOTOGRAFIA 33 – OBLIGACION 06
OCTUBRE 08 2024 – CASA DE LA CULTURA



FOTOGRAFIA 34 – OBLIGACION 06
OCTUBRE 23 2024 – CASA DE LA CULTURA



FOTOGRAFIA 35 – OBLIGACION 06
DICIEMBRE 23 2024 – CASA DE LA CULTURA



FOTOGRAFIA 36 – OBLIGACION 06
DICIEMBRE 23 2024 – CASA DE LA CULTURA



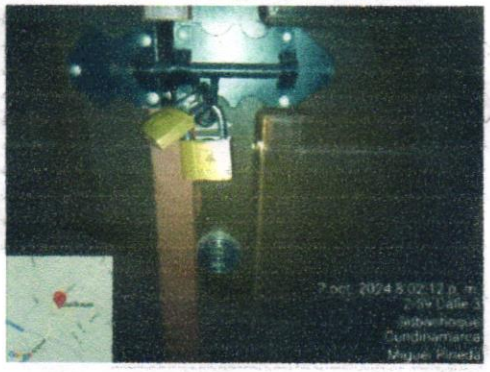
FOTOGRAFIA 37 – OBLIGACION 07
JULIO 18 – CASA DE LA CULTURA



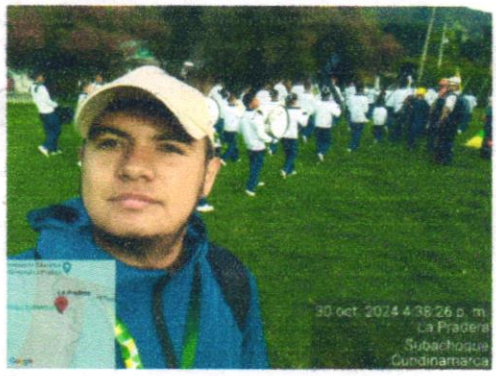
FOTOGRAFIA 38 – OBLIGACION 07
SEPTIEMBRE 07 – CASA DE LA CULTURA



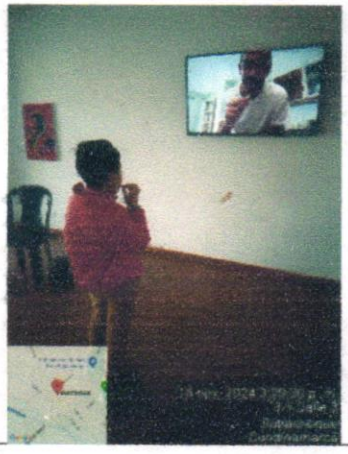
FOTOGRAFIA 39 – OBLIGACION 07
OCTUBRE 07 2024 – CASA DE LA CULTURA



FOTOGRAFIA 40 – OBLIGACION 07
OCTUBRE 30 2024 – CASA DE LA CULTURA



FOTOGRAFIA 41 – OBLIGACION 07
NOVIEMBRE 18 2024 – CASA DE LA CULTURA



FOTOGRAFIA 42 – OBLIGACION 07
DICIEMBRE 05 2024 – CASA DE LA CULTURA

