Seguimiento		Final	X

Fecha:	16	de	DICIEMBRE	de	2024

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

Contrato número:	CONTRATO DE OBRA NRO. 311 DE 2024.
Objeto del contrato: "REPARACIÓN, MANTENIMIENTO CORRECTIVO Y PREVENTIVO AL SISTEMA SEMAFORICO EN EL MUNICIPIO DE APARTADÓ, ANTIOQUIA"	
Valor del contrato: CIENTO CINCUENTA Y SIETE MILLONES NOVECIENTOS VEINTICINCO MIL CIENTO OCHENTA Y NUEVE PESOS M.L **($157.925.189)**.	
Plazo total del contrato: Cinco (05) meses.	

ASISTENTES A LA REUNIÓN

Interventor:	N/A		
Supervisor:	**ALVARO ENRIQUE SALINAS NARANJO** – SECRETARIO DE MOVILIDAD		
Apoyo a la supervisión:	**JORGE ANDRES URIBE GIRALDO** – SUB SECRETARIO DE INFRAESTRUCTURA.		
Contratista:	**ARNALDO MORALES SAS**, NIT N° 900.736.686-6, representado legalmente por Arnaldo Morales Torres, identificado con cedula de ciudadanía N° 6.876.743.		
Lugar donde se realiza la reunión	**Secretaría de movilidad**		
Hora de inicio (a.m./p.m.)	**10:00 AM**	**Hora de finalización (a.m./p.m.)**	**11:00 AM**

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO

Actividad u obligaciones específicas	Estado de avance de las actividades (%)	Justificación / Observación
1. Verificar el estado de cada uno de los elementos del sistema de semáforos.	**100%**	El contratista cumplió con verificar el estado del sistema semafórico del Municipio de Apartadó.
2. Realizar la reparación, mantenimiento preventivo y correctivo de los equipos y componentes que hacen parte de la red semafórica del Municipio.	**100%**	contratista cumplió con la reparación y mantenimiento de los equipos de la red semafórica, con el fin de la continuidad del servicio.
3. Revisar las acometidas y los puntos de	**100%**	El contratista cumplió con esta

alimentación para la verificación de las fases de energía eléctrica.		actividad.
4. Realizar el ajuste de hora y fecha de controladores que no cuenten con sistemas automáticos de actualización.	**100%**	El contratista realizó permanente los ajustes necesarios de los controladores que no cuentan con sistema automático.
5. Tener disponibilidad técnica y operativa para atender la necesidad del servicio.	**100%**	El contratista contó con total disponibilidad del servicio para atender los imprevistos en la red semafórica.
6. Contar con personal idóneo y capacitado para desarrollar las actividades contratadas.	**100%**	El contratista contó con el personal requerido e idóneo para las actividades contratadas.
7. Realizar el mantenimiento físico de los semáforos ubicados sobre los mástiles metálicos S1, Ménsula S2 y ménsula S3, a través de escalera metálica, carro canasta para los de la Ménsula con semáforos.	**100%**	El contratista realizó el mantenimiento físico de los semáforos, en el informe anexo describe los puntos.
8. Realizar el mantenimiento a los mástiles y ménsulas con pintura blanca y negra y cambios de caucho en la perforación que no se utilicen.	**100%**	Se cumplió con esta actividad.
9. Realizar la reparación de tarjetas para su actualización por motivo de cambio de módulos led 200mm.	**100%**	El contratista realizó la reparación de las tarjetas para su actualización
10. Realizar el cambio de los soportes plásticos de fijación de los semáforos en la ménsula.	**100%**	El contratista cumplió con esta actividad.
11. Realizar la ejecución de modificaciones a las instalaciones semafóricas asociadas a efectuar una actualización de los tiempos de verde efectivos ya que los volúmenes de vehiculares han cambiado y los tiempos actuales ya no cumplen con las demandas vehiculares en los diferentes puntos semafóricos del municipio.	**100%**	Se articula todas las modificaciones necesarias con el fin de que no se presente dificultad en el transito vehicular
12. Utilizar en cada mantenimiento los implementos de seguridad conforme a la normativa.	**100%**	El contratista cumplió con los implementos de seguridad en el trabajo.
13. Realizar el cambio de cables dañados por las modificaciones de las vías	**100%**	Se cumplió con esta actividad.
14. Restablecer el funcionamiento de las intersecciones semafóricas por un técnico operativo que los fusibles, porta	**100%**	Se reestablecen con las indicaciones en la ficha.

fusibles, luces, cables y proceder a restablecer el cruce semafórico, esto es debido a los cambios de voltajes de red pública y anotar en el formato de control de visita de redes semafóricas		
15. Garantizar que las tareas de actualización de la conformación de redes, periodización o programación se deben realizar de acuerdo con lo indicado en los capítulos del Manual de Señalización Vial 2015.	**100%**	Las actividades se ejecutaron según lo establecido manual de Señalización Vial 2015
16. Recibir las instalaciones en su actual estado sin que pueda indicar ningún inconveniente o reparo para ello, pudiendo con anterioridad a la realización de la oferta visitar las instalaciones para su estudio, previa autorización y sin interferir en su normal funcionamiento.	**100%**	Se cumplió con esta actividad
Datos Generales: Las actividades descritas anteriormente fueron recibidas a satisfacción por parte del supervisor y/o apoyo a la supervisión, quienes cuentan con las evidencias que soportan el cumplimiento de las mismas.		

Compromisos adquiridos en la supervisión		
Compromiso	**Fecha de entrega**	**Responsable**
		Contratista

BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO	
Balance General del Contrato	**Pagos realizados al contratista**

Concepto	Valor	Concepto (Anticipo, actas, pagos)	Fecha	Valor
Valor inicial del contrato	**$157.925.189**	**Pago #01**		**$127.300.092**
Valor Adiciones	**$0**			
Valor Total del Contrato	**$157.925.189**			
Valor pagado	**$127.300.092**			
Valor causado que no se ha pagado	**$30.625.097**			
Valor total ejecutado (cantidad y porcentaje)	**$157.925.189 (100%)**			
Valor saldo por ejecutar	**$0**			
Tiempo ejecutado (cantidad y porcentaje)	Cinco (05) meses **(100%)**	**total**		**$127.300.092**

Fecha de la próxima reunión	**N/A**	**de**	**N/A**	**de**	**N/A**

Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron a los				
16	días del mes de	**Diciembre**	de	**2024**

Atentamente;

ALVARO ENRIQUE SALINAS NARANJO
Secretario de Movilidad.
Supervisor

JORGE ANDRES URIBE GIRALDO
SUB SECRETARIO DE INFRAESTRUCTURA
Apoyo a la supervisión

Elaboro: Lina Monroy/Técnico Operativo.