Gobernación del Cauca	RECIBIDO A SATISFACCIÓN PERSONA JURÍDICA	Código: GF-P08-06
		Versión: 2
		Fecha: 17/05/2022
		Página: 1 de 20

TIPO DE INFORME				NRO. DE CONVENIO	PERIODO DEL INFORME	
					DESDE	HASTA
PARCIAL	X	FINAL		3235-2024	15/11/2024	30/11/2024

N° PROCESO CONTRATACIÓN SECOP	DC-GSAP-CDRE-002-2024			
CONTRATANTE	GOBERNACIÓN DEL CAUCA			
CONTRATISTA	ASOCIACIÓN SAN VICENTE DE PAÚL DE CORINTO - CAUCA			
NRO. DE IDENTIFICACIÓN	800124716-1			
NRO. DE CELULAR Y/O TELÉFONO	3136679503			
CDP NRO.	4971 DEL 18/10/2024		CRP No.	9628
IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL	03 - 2.3.8.41.04.1500.04.2.3.2.02.02.09 -1079			
NÚMERO DE PAGO	1			
VALOR POR PAGAR	$ 29.832.000			
BALANCE FINANCIERO				
VALOR DEL CONTRATO	$ 59.664.000			
VALOR EJECUTADO			$ 29.832.000	
SALDO POR EJECUTAR			$ 29.832.000	
SEGURIDAD SOCIAL	No. PLANILLA	8633379885	TOTAL, PAGADO	$494.300

OBJETO DEL CONTRATO

AUNAR ESFUERZOS TÉCNICOS, ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA ATENCIÓN INTEGRAL AL ADULTO MAYOR, PARA LA EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES EN EL MARCO DEL PROYECTO: DENOMINADO MEJORAMIENTO DE LA ATENCIÓN INTEGRAL DE ADULTOS MAYORES EN CENTROS DE PROTECCIÓN PÚBLICOS Y PRIVADOS EN 10 MUNICIPIOS DEL DEPARTAMENTO DEL CAUCA ". con registro BPIN 2024003190070".

JUSTIFICACIÓN

En mi condición de jefe de Oficina de Gestión Social y Asuntos Poblacionales, y como supervisora del contrato de convenio No. 3235-2024 certifico que durante el periodo comprendido entre el 15/11/2024 y el 30/11/2024, el contratista ha desarrollado las actividades necesarias para el cumplimiento total del objeto

contractual y que, entregó a entera satisfacción los servicios contratados por el Departamento del Cauca en el marco del convenio de asociación suscrito con FANNY ADRIANA MOLINA ARENAS representante legal de ASOCIACIÓN SAN VICENTE DE PAUL DE CORINTO CAUCA relacionados en la Factura Electrónica de Venta No. HSVP-21

La Oficina de Gestión Social y Asuntos Poblacionales para el efectivo desarrollo de las actividades enmarcadas en el PROYECTO **"FORTALECIMIENTO DE LA ATENCIÓN INTEGRAL DE ADULTOS MAYORES EN CENTROS DE PROTECCIÓN PÚBLICOS Y PRIVADOS EN 10 MUNICIPIOS DEL DEPARTAMENTO DEL CAUCA" 2024**, identificado con el Código BPIN 2024003190037

FUENTE DE FINANCIACIÓN

Del RP 9628 DE 2024 : El gasto de inversión

03 - 2.3.8.41.04.1500.04.2.3.2.02.02.09-1079 $ 29.832.000

CLASIFICADORES

97330-1.3.3.3.20-16.0 $624.000

93221-1.3.3.3.20-16.0 $ 29.208.000

DESARROLLO DE LA SUPERVISIÓN

- Se relaciona evidencia fotográfica de las actividades realizadas por parte del contratista:

ITEM	REQUERIMIENTOS	
1	ALIMENTACIÓN: 1. La preparación de los alimentos estará a cargo de personas con certificación vigente y capacitación en Manipulación de Alimentos, al igual que los Auxiliares de Servido.	Se presta el servicio de alimentación en el CENTRO DE BIENESTAR DEL ADULTO MAYOR SAN VICENTE DE PAUL DE CORINTO CAUCA, para los 16 adultos mayores en condición de vulnerabilidad. La alimentación consta de desayuno, media mañana,

Proporcionar una alimentación balanceada y acorde a los diagnósticos de salud del adulto mayor, garantizando la alimentación por medio de tres (3) raciones al día, el cual incluye: desayuno, almuerzo y cena para cada uno de los adultos mayores. Alimentación que debe ser revisada y avalada por un nutricionista de acuerdo a las condiciones de salud de los adultos mayores con la rotacion de menus cada 20 dias o complemento o suplemento nutricional.	almuerzo, media tarde y cena, todos los días de la semana, los 365 días del año. La minuta nutricional del CENTRO DE BIENESTAR DEL ADULTO MAYOR SAN VICENTE DE PAUL DE CORINTO CAUCA, consta de 4 ciclos alimenticios por semana (de lunes a domingo), donde terminado el ciclo #4 se repite nuevamente el ciclo #1 en adelante, así como la lista de intercambios de alimentos, análisis físico químico de los alimentos y minuta patrón. Las minutas mencionadas fueron realizadas por un nutricionista calificado para dicho proceso. Se soporta con fotos de alimentación correspondiente al mes de noviembre de 2024.
Desayuno	
Almuerzo	
cena	
v Talento Humano encargado del servicio. v Menú establecido. v Instalaciones físicas. v Dotación del área. v Correctas medidas de higienización y prevención de la contaminación cruzada.	DESAYUNO 
CENA 	ALMUERZO 

TALENTO HUMANO

MANUAL DE FUNCIONES
JEFE DE COCINA

DESCRIPCION GENERAL

NOMBRE DEL CARGO: JEFE DE COCINA

NIVEL FUNCIONAL	AREA DEL CARGO	JEFE INMEDIATO
Operativo	SERVICIO DE ALIMENTACION	Asistente Administrativo

PERFIL REQUERIDO

CONOCIMIENTOS BASICOS	Metodico. Manejo de orden y alimentacion Atención al cliente.
EDUCACION	Primaria
EXPERIENCIA	Haber trabajado en casinos, restaurantes, cocinas hospitalarias coordinando la preparación de los menús.
OTROS	Certificación en manipulación de alimentos.

OBJETIVO DEL CARGO

Programar, coordinar y ejecutar las labores de preparación, alistamiento, manejo alimentos para la prestación del servicio de alimentación en instituciones de salud.

FUNCIONES Y RESPONSABILIDADES

- Participar en la proposición de las dietas y los menús, para la presentación de las mism ante las instituciones hospitalarias.
- Proponer las cantidades de alimentos y componentes a comprar para el día y/o semana, para los requerimientos en las dietas y menús del servicio de alimentación.
- Informar al Asistente Administrativo acerca de los faltantes que puedan existir alimentos para su compra y/o reposición.
- Programar y alistar los alimentos que se van a preparar en las dietas y menús diar demas, según lo reportado por la institución hospitalaria.
- Servir los alimentos en la vajilla o desechables para entregar al personal médico y clien de la cafetería.
- Informar al Asistente administrativo, las novedades e inconsistencias presentadas en zona de la preparación de los alimentos (cocina).
- Realizar el aseo, lavado y desinfección de las áreas donde se desarrolla el proceso preparación de alimentos para la prestación del servicio de alimentación hospitalaria.

CERTIFICADO BPM

REPÚBLICA DE COLOMBIA

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

En cumplimiento de la Ley 119 de 1994

Hace constar que

ROSA EMILIA BECOCHE CHOCUE

Con Cédula de Ciudadanía No. 0607

Curso y aprobó la acción de Formación

HIGIENE Y MANIPULACION DE ALIMENTOS.

con una duración de 48 horas

Firmado Digitalmente por

DARIO HERNANDO [illegible]

160952562 - 15/11/2024

CERTIFICADO ASISTENCIA

CENTRO DE BIENESTAR DEL ADULTO MAYOR SAN VICENTE DE PAUL DE CORINTO CAUCA

CERTIFICACION

Yo, **FANNY ADRIANA MOLINAR ARENAS** identificada con C.C N° 38.920.078 expedida en Palmira valle, en mi calidad de REPRESENTANTE LEGAL DE LA ASOCIACION SAN VICENTE DE PAUL DE CORINTO CAUCA, CERTIFICO que los adultos mayores relacionados a continuación se les garantizo la alimentación durante el mes de noviembre de 2024, brindando DESAYUNO, ALMUERZO Y CENA.

La alimentación garantizada esta soportada mediante minutas nutricionales, análisis físico químico de los alimentos, menús patron y ciclos de minutas adaptadas para los adultos mayores. Así como del personal idóneo para desarrollar el cargo de Jefe de Cocina, el cual se cuenta con los certificados en Buenas Prácticas de Manufacturas (BPM) vigentes, y el manejo de manipulación vigente.

Para constancia se firma a los 04 días del mes de diciembre de 2024.

FANNY ADRIANA MOLINA A
REPRESENTANTE LEGAL
CC. 38.920.078

RICARDO RODRIGUEZ HERRERA
DIRECTOR
CC. 1.130.586.146

TALENTO HUMANO

MANUAL DE FUNCIONES
JEFE DE COCINA

- Estar pendiente del arreglo y almacenamiento el mercado de los alimentos comprados para la preparación de los mismos.
- Coordinar y alistar el proceso de picado de los alimentos que se van a procesar durante el día y del desayuno del día siguiente.
- Utilizar los elementos de protección personal (gorra, tapabocas, guantes).
- Alistar la vajilla y menaje en los que se van a colocar los alimentos a entregar en el servicio de alimentación hospitalaria, cuando se requiera.
- Cuando se requiera, servir los alimentos de acuerdo a la clase de dieta a suministrar a los pacientes hospitalarios, con base en los reportes suministrados por la institución hospitalaria.
- Lavar y desinfectar los utensilios de cocina, neveras, carros repartidores, vajilla y menaje utilizado en la prestación de servicios de alimentación hospitalaria, igualmente, cuando se requiera de su colaboración.
- Las asignadas por su jefe inmediato o superiores.

CERTIFICADO BPM

CERTIFICADO DE CAPACITACIÓN

SE EXPIDE EL PRESENTE CERTIFICADO A

ROSA EMILIA BECOCHE

POR HABER APROBADO EL CURSO

MANIPULACIÓN DE ALIMENTOS Y BUENAS PRACTICAS DE MANUFACTURA-BPM

CON UNA INTENSIDAD HORARIA DE 8 HORAS

DICTADO EN: CORINTO-CAUCA

AUTORIZADO MEDIANTE RESOLUCIÓN NO [illegible] DE LA SECRETARIA DEPARTAMENTAL DE SALUD DEL CAUCA

ASISTENCIA

LISTADO DE ADULTOS MAYORES ATENDIDOS EN EL MES DE NOVIEMBRE DE 2024 EN EL CENTRO DE BIENESTAR DEL ADULTO MAYOR SAN VICENTE DE PAUL DE CORINTO CAUCA

Nº	NOMBRE	EDAD	# CEDULA	GENERO	EPS	FECHA NACIMIENTO	FIRMA
1	HERIBERTO ARIAS	70	6.473.501	M	AIC	30/05/1935	HERIBERTO
2	MARIA TOMASA TALAGA CAPAZ	67	48.622.051	F	ASMET SALUD	8/03/1953	
3	PEDRO JOSE CORREDOR MERCHAN	91	1.142.944	M	ASMET SALUD	31/12/1928	
4	TERESITA DORADO	90	25.376.941	F	AIC	3/06/1929	
5	MARIA LUZ DARY GONZALEZ ZULETA	70	25.379.869	F	AIC	31/01/1953	
6	JUAN BAUTISTA BELALCAZAR VARGAS	83	14.964.642	M	AIC	2/09/1949	
7	LUIS TIBERIO RUDAS	91	2.660.230	M	ASMET SALUD	19/02/1937	
8	JULIO ANCIZAR MARIN CASTAÑO	74	2.569.693	M	ASMET SALUD	6/01/1946	
9	ETELVINA FAJARDO FIGUEROA	84	34.321.118	F	ASMET SALUD	4/03/1952	
10	APOLINAR ESPINOSA	84	2.612.484	M	ASMET SALUD	10/12/1938	
11	LUIS ALFONSO LOPEZ RAMIREZ	78	2.613.241	M	AIC	3/12/1944	
12	HERNAN CARABALI	92	2.716.971	M	AIC	9/03/1931	
13	CARLOS JULIO GOMEZ PEÑA	55	10.559.332	M	NUEVA EPS	24/04/1969	
14	SAMUEL ESCALANTE MARTINEZ	75	6.456.347	M	ASMET SALUD	19/07/1948	
15	MARIA AIDEU DEL SOCORRO RENDON	78	24.387.961	F	AIC	1/02/1946	
16	MANUEL SANTOS MOSQUERA V	68	10.630.256	M	ASMET SALUD	13/07/1956	
17	ROSALBA ISOLINA EGAS PANTOJA	94	27.257.359	F	ASMET SALUD	10/04/1930	

2	ORIENTACIÓN PSICOSOCIAL - REDES DE APOYO	
	Profesional en psicologia o trabajo social con 1 año de experiencia profesional y diplomado en atención integral al adulto mayor según resolución 055 de 2018 1. Valoracion cognitiva, psicoafectiva, social y de historia de vida. 2. Realizar plan personalizado de atención. "Pilar fundamental DEL MODELO DE ATENCIÓN INTEGRAL Y CENTRADA EN LA PERSONA" AICP 3. Atención psicosocial se realizará una (1) vez a la semana de acuerdo a los resultados del plan de atención integral basado en la persona. 4. Se realizarán actividades de manejo del estrés, relajación, mitigación y prevención del deterioro cognitivo dos (2) vez por semana. 5. Fortalecimiento del trabajo en equipo al interior de los adultos mayores a través de un taller cada 15 días fomentando el buen trato y los deberes y derechos del adulto mayor. 6. Manual del buen trato elaborado con participación de los adultos mayores y redes de apoyo. 7. Realizar actividades de buen trato en el adulto mayor dos (2) veces al mes. 8. Realizar planes de atención individual psicosocial con su respectivo seguimiento.	**DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD** **1.** Se realiza la valoración cognitiva, psicoactiva, social y de historia de vida para los 16 adultos mayores institucionalizados, utilizando escala de valoración como el mini mental test, escala de depresión geriátrica y formatos de registro de historias de vida. **2.** una vez terminadas las valoraciones, se continúa realizando el plan personalizado de atención "pilar Fundamental del modelo de atención integral centrada en la persona". El objetivo del modelo en mención es tener como eje central a cada uno de los adultos mayores, según sus gustos, preferencias, experiencias de vida, sueños y metas a realizar, teniendo a la familia priorizados dentro de las redes de apoyo de cada uno de los adultos mayores institucionalizados, y así poder brindar la atención multidisciplinar con cada uno de los profesionales de apoyo y así buscar la solución a las dificultades encontradas en los adultos mayores evaluados. **3.** se realiza la atención psicosocial 1 vez por semana aplicando los diferentes test de valoración e intervención con los adultos mayores. **4.** se realizan actividades de manejo del stress 2 veces por semana tales como: exprésate y déjate sentir donde los adultos mayores pueden expresar sus sentimientos internos frente a la convivencia dentro del CENTRO BIENESTAR DEL ADULTO MAYOR SAN VICENTE DE PAUL DE CORINTO CAUCA. manejo de la respiración, fomentar la sonrisa donde cada uno puedo participar comentando chistes para todos. Manejo del stress en el momento. Técnicas de relajación para el stress.

9. Realizar un (1) organigrama y plan de actividades del centro por siete (7) días en la semana.	**5.** se realiza un taller cada 15 días sobre la importancia del trabajo en equipo. También se incluye al personal que atiende los adultos mayores para que tanto dicho personal como los adultos mayores tengan presente sus deberes y derechos según la ley 1850 de 2017. Dentro de los ítems manejados están: Que es el trabajo en equipo, la importancia del trabajo en equipo, que se requiere para el trabajo en equipo y que es la empatía. Se enfatiza en la importancia de la colaboración utilizando como herramienta la lluvia de ideas, equipos diversos y comunicaciones honestas y abiertas. **6.** el manual de buen trato en el adulto mayor se encuentra en proceso de elaboración, ya que es el principal objetivo es poder ser aplicado por y para los adultos mayores institucionalizados. **7.** se realizan actividades de buen trato en el adulto mayor 2 veces al mes, donde se explica La importancia que tiene la utilización del lenguaje apropiado al hablar con otras personas. Escuchar y ser escuchados, se enfatiza en la importancia de escuchar a los demás y la importancia de poder dar tu opinión respecto a un tema. Se utiliza la musicoterapia, Risoterapia y Abrazoterapia como mecanismo para fomentar el buen trato entre los adultos mayores. Juegos para la memoria y para interactuar entre sí. **8.** se programa la ejecución e implementación de los planes de atención individual psicosocial con su respectivo material. 9. se programa el plan de actividades individual por 7 días.
	



CERTIFICADO DE ASISTENCIA

CENTRO DE BIENESTAR DEL ADULTO MAYOR SAN VICENTE DE PAUL DE CORINTO CAUCA

CERTIFICACIÓN

Yo, **FANNY ADRIANA MOLINAR ARENAS** identificad con C.c N° 38.920.078 expedida en Palmira valle, en mi calidad de REPRESENTANTE LEGAL DE LA ASOCIACIÓN SAN VICENTE DE PAUL DE CORINTO CAUCA, "CERTIFICO" que los adultos mayores relacionados a continuación se les realizó la atención en orientaciones psicosociales y redes de apoyo, desarrollado por un profesional en psicología durante el mes de noviembre de 2024

El programa fue desarrollado con el acompañamiento de las auxiliares de enfermería según los requerimientos por las características clínicas de los adultos mayores atendidos.

Para constancia se firma a los 04 días del mes de diciembre de 2024.

Fanny adriana Molina A

FANNY ADRIANA MOLINA A
REPRESENTANTE LEGAL
CC. 38.920.078

RICARDO RODRIGUEZ HERRERA
DIRECTOR
CC. 1.130.586.146

CALLE 9#7-79 TEL. 092 8270381 ASOCIACIONSANVICENTEDEPAUL@GMAIL.COM



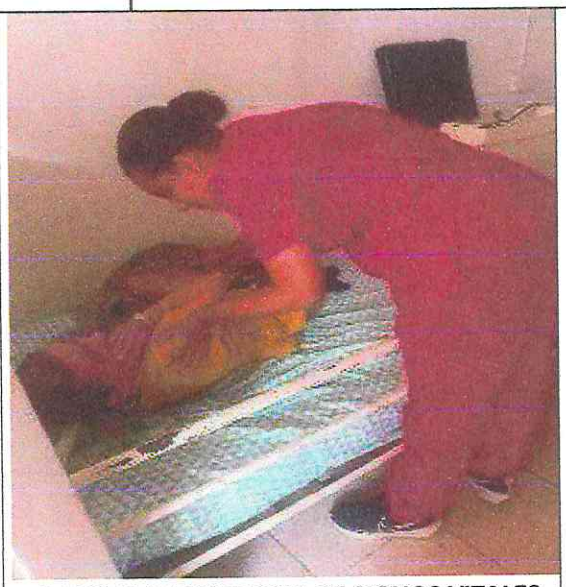
ASISTENCIA

		LISTADO DE ADULTOS MAYORES ATENDIDOS EN EL MES DE NOVIEMBRE DE 2024 EN EL CENTRO DE BIENESTAR DEL ADULTO MAYOR SAN VICENTE DE PAUL DE CORINTO CAUCA

NRº	NOMBRE	EDAD	# CEDULA	GENERO	EPS	FECHA NACIMIENTO	FIRMA
1	HERIBERTO ARIAS	70	6.473.501	M	AIC	30/05/1935	HERIBERTO
2	MARIA TOMASA TALAGA CAPAZ	67	48.622.051	F	ASMET SALUD	8/01/1953	
3	PEDRO JOSE CORREDOR MERCHAN	91	1.142.944	M	ASMET SALUD	31/12/1928	
4	TERESITA DORADO	90	25.376.941	F	AIC	3/08/1929	
5	MARIA LUZ DARY GONZALEZ ZULETA	70	25.379.869	F	AIC	31/01/1953	
6	JUAN BAUTISTA BELALCAZAR VARGAS	83	14.964.642	M	AIC	2/09/1949	
7	LUIS TIBERIO RUDAS	91	2.660.230	M	ASMET SALUD	19/02/1937	
8	JULIO ANCIZAR MARIN CASTAÑO	74	2.569.693	M	ASMET SALUD	6/01/1946	
9	ETELVINA FAJARDO FIGUEROA	84	34.321.118	F	ASMET SALUD	4/03/1952	
10	APOLINAR ESPINOSA	84	2.612.484	M	ASMET SALUD	10/12/1938	
11	LUIS ALFONSO LOPEZ RAMIREZ	78	2.613.241	M	AIC	3/12/1944	
12	HERNAN CARABALI	92	2.716.971	M	AIC	9/03/1931	
13	CARLOS JULIO GOMEZ PEÑA	55	10.559.332	M	NUEVA EPS	24/04/1969	
14	SAMUEL ESCALANTE MARTINEZ	75	6.456.347	M	ASMET SALUD	19/07/1948	
15	MARIA AIDELI DEL SOCORRO RENDON	78	24.387.961	F	AIC	1/02/1946	
16	MANUEL SANTOS MOSQUERA V	68	10.630.256	M	ASMET SALUD	13/07/1956	
17	ROSALBA ISOLINA EGAS PANTOJA	94	27.257.359	F	ASMET SALUD	30/04/1930	

3	ATENCIÓN PRIMARIA EN SALUD Y ASEGURAMIENTO EN SALUD Técnico auxiliar de enfermeria o afines con un año de experiencia laboral y diplomado en atención integral para el adulto mayor según resolucion 055 de 2018 1. Gestionar con la entidad prestadora de servicios de salud los servicios médicos, nutricionista, gerontólogo a cada adulto mayor que se atiendera en el momento que lo requieran.	**RESUMEN DEL EVENTO DESARROLLADO:** Se cuenta con un técnico en auxiliar de enfermería calificado para desarrollar las actividades mencionadas a continuación: **1.** en el transcurso del mes de noviembre se gestionó mediante la entidad prestadora de servicios médicos, donde se llevó a la señora MARÍA LUZ DARY GONZÁLEZ, a cita con DERMATOLOGÍA, en el hospital francisco de Paul en el municipio de Santander de Quilichao, presenta un diagnóstico de dermatitis. Envían plan de manejo.

	2. Apoyar la realización del plan de manejo establecido por el profesional en fisioterapia, una vez por semana para cada adulto mayor dependiendo de la situación de salud o discapacidad que estos presentan. 3. Apoyar la gestión con la entidad prestadora de servicios de salud o particular valoración por odontología del adulto mayor con la finalidad de identificar si requiere prótesis totales o parciales garantizando la entrega de protesis en acrilico de alto impacto y dientes biodent 4. Realizar toma de presion arterial, talla, peso, indice de cintura cadera con el respectivo registro en formato fisico y en excell de cada adulto mayor con los avances individuales y la gestion con la respectiva EAPB e IPS según el caso. 5. Realizar una (1) jornada de podologia y peluqueria una vez al mes de cada adulto mayor, garantizada por el centro de protección. 6. Garantizar elementos de enfermería, entre otros según el caso. **2. ENLACE DE AUXILIAR DE ENFERMERÍA Y FISIOTERAPIA**	**2.** la auxiliar de enfermería se enlaza con el fisioterapeuta para brindar apoyo en la realización del plan de manejo una vez por semana para cada adulto mayor atendido. **3.** se realiza la gestión mediante las EPS de los adultos mayores para la valoración por odontología, identificando si requiere prótesis totales o parciales, para ser tramitadas antes las EPS correspondientes para su elaboración. Durante el mes de noviembre de 2024 se atendieron a 3 adultos mayores, de los cuales 2 fueron enviados para toma de RX panorámico y uno fue atendido nuevamente para extracción dental. **4.** Toma y monitoreo de signos vitales: se organiza el equipo necesario para su respectiva toma como tensiómetro, saturador de oxígeno y termómetro. Llevando un registro diario de cada adulto mayor que va comprendido en los 3 turnos e informar sobre alguna alteración de estos. Asistencia en el baño, aseo e higiene del paciente: Se realiza traslado de los adultos mayares al baño se procede hacer higiene de forma cefalocaudal, hidratación de piel, higiene bucal, aplicación de crema antipañalitis y colocar pañal a pacientes dependientes. Supervisión a paciente independientes y así evitar caídas. **5.** se realiza corte de uñas en manos y pies tanto en hombres como mujeres y cabello a los hombres para garantizar una buena presentación personal de cada adulto mayor. **6.** se garantizan todos los elementos necesarios para desarrollar las actividades propias de enfermería. REGISTRO FOTOGRÁFICO ASISTENCIA MEDICINA GENERAL O ESPECIALIZADA	



4. TOMA Y MONITORIA DE SIGNOS VITALES

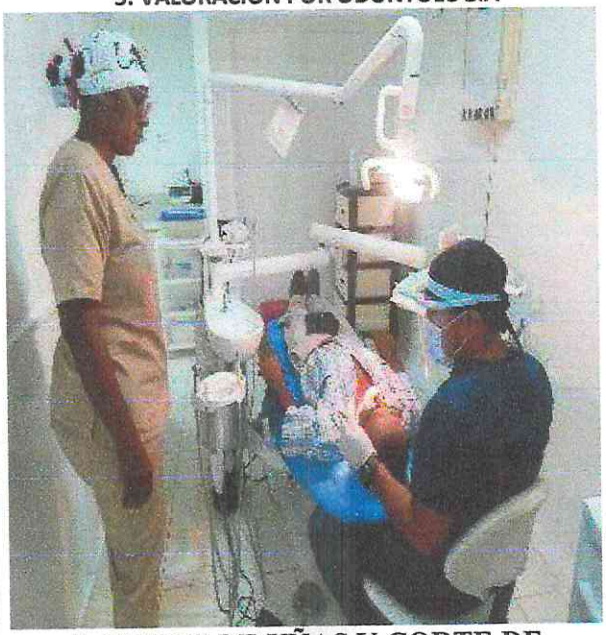


3. VALORACIÓN POR ODONTOLOGÍA





6. ELEMENTOS NECESARIOS PARA ENFERMERÍA



5. CORTE DE UÑAS Y CORTE DE CABELLO







CERTIFICADO DE ASISTENCIA

CENTRO DE BIENESTAR DEL ADULTO MAYOR SAN VICENTE DE PAUL DE CORINTO CAUCA

CERTIFICACIÓN

Yo, **FANNY ADRIANA MOLINAR ARENAS** identificad con C.c N° 38.920.078 expedida en Palmira valle, en mi calidad de REPRESENTANTE LEGAL DE LA ASOCIACIÓN SAN VICENTE DE PAUL DE CORINTO CAUCA, "CERTIFICO" que los adultos mayores relacionados a continuación se les realizó la atención en atención primaria en salud, desarrollado por un auxiliar de enfermería calificado y capacitado para realizar dicha actividad durante el mes de noviembre de 2024

El programa fue desarrollado con el acompañamiento de las auxiliares de enfermería de planta según los requerimientos por las características clínicas de los adultos mayores atendidos.

Para constancia se firma a los 04 días del mes de diciembre de 2024.

Fanny Adriana Molina A

FANNY ADRIANA MOLINA A
REPRESENTANTE LEGAL
CC. 38.920.078

RICARDO RODRIGUEZ HERRERA
DIRECTOR
CC. 1.130.586.146

ASISTENCIA

LISTADO DE ADULTOS MAYORES ATENDIDOS EN EL MES DE NOVIEMBRE DE 2024 EN EL CENTRO DE BIENESTAR DEL ADULTO MAYOR SAN VICENTE DE PAUL DE CORINTO CAUCA

NO	NOMBRE	EDAD	# CEDULA	GENERO	EPS	FECHA NACIMIENTO	FIRMA
1	HERIBERTO ARIAS	70	6.473.501	M	AIC	30/05/1935	HERIBERTO
2	MARIA TOMASA TALAGA CAPAZ	67	48.622.051	F	ASMET SALUD	8/01/1953	
3	PEDRO JOSE CORREDOR MERCHAN	91	1.142.944	M	ASMET SALUD	31/12/1928	
4	TERESITA DORADO	90	25.376.941	F	AIC	3/06/1919	
5	MARIA LUZ DARY GONZALEZ ZULETA	70	25.379.965	F	AIC	31/01/1953	
6	JUAN BAUTISTA BELALCAZAR VARGAS	83	14.564.542	M	AIC	2/09/1949	
7	LUIS TIBERIO RUDAS	91	2.660.230	M	ASMET SALUD	19/02/1937	
8	JULIO ANCIZAR MARIN CASTAÑO	74	2.569.693	M	ASMET SALUD	6/01/1946	
9	ETELVINA FAJARDO FIGUEROA	84	34.321.118	F	ASMET SALUD	4/03/1952	
10	APOLINAR ESPINOSA	84	2.612.484	M	ASMET SALUD	10/12/1938	
11	LUIS ALFONSO LOPEZ RAMIREZ	78	2.613.241	M	AIC	3/12/1944	
12	HERNAN CARABALI	92	2.716.971	M	AIC	9/03/1931	
13	CARLOS JULIO GOMEZ PEÑA	55	10.559.332	M	NUEVA EPS	24/04/1969	
14	SAMUEL ESCALANTE MARTINEZ	75	6.456.347	M	ASMET SALUD	19/07/1948	
15	MARIA AIDELI DEL SOCORRO RENDON	78	24.387.961	F	AIC	1/02/1946	
16	MANUEL SANTOS MOSQUERA V	68	10.630.356	M	ASMET SALUD	13/07/1956	
17	ROSALBA ISOLINA EGAS PANTOJA	94	27.257.359	F	ASMET SALUD	30/04/1930	

4	CAPACITACIÓN EN ACTIVIDADES PRODUCTIVAS Y PROMOCION DEL TRABAJO ASOCIATIVO Técnico en manualidades o ciencias agropecuarias o gerontología o afines con un (1) año de experiencia laboral y diplomado en atención integral al adulto mayor según resolución 055 de 2018 1. Elaborar diagnóstico sobre habilidades, destrezas, gustos, preferencias, intereses, derechos e historia de vida del adulto mayor. 2. Realizar talleres de laborterapia dos (2) veces por semana con el respectivo material. 3. Realizar taller de promoción de trabajo asociativo una (1) vez cada 15 días con su respectivo plan de trabajo, garantizando los materiales. 4. Elaboración de los Planes de atención integral y centrada en las personas adultas mayores 5. Realizar conversatorio sobre historias de vida, los cuales deberán garantizar el bienestar, autonomía e independencia, e incluir actividades dirigidas a mantener y fortalecer las redes de apoyo de la persona adulta mayor. Una (1) vez cada 15 días.	DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD 1. se elaboró el diagnostico correspondiente mediante una encuesta cualitativa para los 16 adultos mayores según sus capacidades físicas. El resultado de la encuesta obtuvo como actividad principal huertas caseras, como actividad secundaria manualidades. 2. se realizó talleres de laborterapia 2 veces por semana enfocándose en las huertas caseras, potenciando el programa SEMBRANDO ESPERANZA implementado en el CENTRO DE BIENESTAR DEL ADULTO MAYOR SAN VICENTE DE PAUL DE CORINTO CAUCA, donde se implementa la ortoterapia con huertas caseras elevadas para las características de los adultos mayores, también huerta en piso, organización de los jardines interiores y el antejardín donde pasan gran parte del tiempo los adultos mayores institucionalizados. 3. se realiza un taller de trabajo asociativo 1 vez cada 15 días, con enfoque en manualidades; donde los adultos mayores con el acompañamiento de una persona calificada en manualidades, realizan manillas en diferentes materiales. 4. los planes de atención integral y centrada en las personas mayores, se encuentra en desarrollo. 5. se realiza un conversatorio sobre historias de vida, utilizando las zonas verdes y los jardines en los cuales los mismos adultos mayores han estado organizando en compañía de la persona calificada. Los adultos mayores en el conversatorio tienen la oportunidad de expresar sus historias de vida, así como también, como se sintieron en la realización de las actividades mencionadas anteriormente.

CERTIFICADO DE ASISTENCIA

CENTRO DE BIENESTAR DEL ADULTO MAYOR SAN VICENTE
PAUL DE CORINTO CAUCA

CERTIFICACIÓN

Yo, **FANNY ADRIANA MOLINAR ARENAS** identificad con C.c N° 38.920.
expedida en Palmira valle, en mi calidad de REPRESENTANTE LEGAL DE
ASOCIACIÓN SAN VICENTE DE PAUL DE CORINTO CAUCA, "CERTIFICO"
los adultos mayores relacionados a continuación se les realizó la atención
capacitación de actividades productivas y promoción de trabajo asociat
desarrollado por un técnico agrónomo calificado y capacitado para realizar di
actividad durante el mes de noviembre de 2024

El programa fue desarrollado con el acompañamiento de las auxiliares
enfermería de planta según los requerimientos por las características clínicas
los adultos mayores atendidos.

Para constancia se firma a los 04 días del mes de diciembre de 2024.

FANNY ADRIANA MOLINA A
REPRESENTANTE LEGAL
CC. 38.920.078

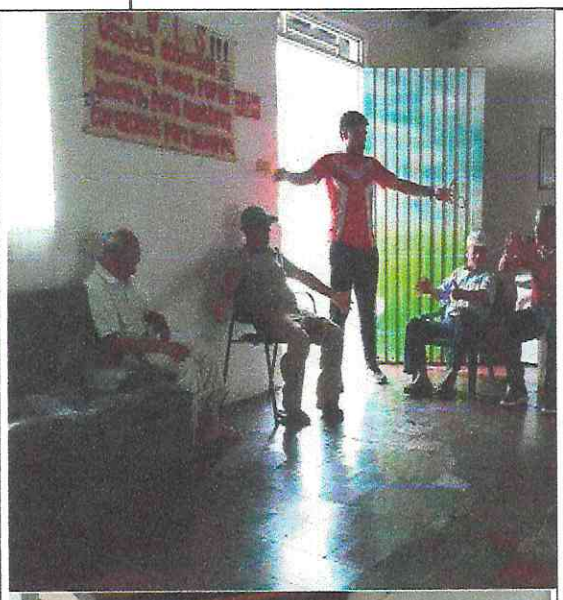
RICARDO RODRIGUEZ HERRER
DIRECTOR
CC. 1.130.586.146

CALLE 9#7-70 TEL 602 8270681 ASOCIACIONSANVICENTEDEPAUL@GMAIL.C

REGISTRO FOTOGRÁFICO



Técnico en actividad física o recreación o deporte o artística o música o afines con un (1) año de experiencia laboral y diplomado en atención integral al adulto mayor según resolución 055 de 2018 1. Realizar diagnóstico de actividad física aplicando fichas establecidas. 2. Realizar actividades de práctica de actividad física o cultural o danza o baile deportivo dos (2) veces por semana, garantizando la hidratación. 3. Realizar una actividad recreativa una (1) vez por semana, garantizando la hidratación. 4. Realizar plan de atención individual de actividad física, teniendo en cuenta 1. Valoración Inicial 2. Aplicación del Par-Q y el Consentimiento informado, 3. determinación de Objetivos, 4. Selección de las tareas a realizar, 5. Selección de los métodos de enseñanza, 6. Selección de medios a emplear. (Instalaciones equipamientos), 7. Valoración continua y final del programa de ejercicio y salud. 5. Realización de festivales de juegos. (Autóctonos – Tradicionales) Para recordar, aprender y aprovechar el tiempo libre y mejorar la habilidad mental, una (1) vez al mes 6. Realizar caminata ecológica una (1) vez al mes	**RESUMEN DEL EVENTO DESARROLLADO:** se realiza el diagnostico de actividad física para cada adulto mayor utilizando los formatos propios del CENTRO DE BIENESTAR DEL ADULTO MAYOR SAN VICENTE DE PAUL DE CORINTO CAUCA, así como también la aplicación del PAR Q, para identificar los riesgos cardiovasculares que puedan presentar los adultos mayores atendidos. **2.** se realiza actividad física 2 veces por semana durante el mes de noviembre de 2024, utilizando como herramientas el baile, la danza y el karaoke, así como también la actividad física que consta de 3 tiempos: actividad de calentamiento, actividad central o principal y actividad de enfriamiento. **3.** se realiza una actividad recreativa una vez por semana donde se aprovechan los espacios del CENTRO DE BIENESTAR DEL ADULTO MAYOR SAN VICENTE DE PAUL DE CORINTO CAUCA y que sean adecuados para los adultos mayores atendidos. En la actividad recreativa se realizan actividades propias para los adultos mayores, los cuales ellos mismos han manifestado su interés. **4.** el plan de atención individual de actividad física se encuentra en proceso de desarrollo con cada uno de los ítems solicitados para el mes de noviembre de 2024. **5.** se realiza un festival de juegos durante el mes de noviembre de 2024 en las instalaciones del CENTRO DE BIENESTAR DEL ADULTO MAYOR SAN VICENTE DE PAUL DE CORINTO CAUCA, se logra la participación de la mayoría de los adultos mayores atendidos por sus capacidades físicas, así como se aprovecha la disposición del personal del centro. **6.** se realiza una camina ecológica durante el mes de noviembre de 2024, donde se aprovecha el espacio de las canchas alternas del Municipio de Corinto Cauca, donde los adultos mayores pueden







disfrutar de un espacio agradable, se garantiza el refrigerio.

REGISTRO FOTOGRÁFICO





6. CAMINATA ECOLÓGICA

LISTADO DE ADULTOS MAYORES ATENDIDOS EN EL MES DE NOVIEMBRE DE 2024 EN EL CENTRO DE BIENESTAR DEL ADULTO MAYOR SAN VICENTE DE PAUL DE CORINTO CAUCA

Nº	NOMBRE	EDAD	# CEDULA	GENERO	EPS	FECHA NACIMIENTO	FIRMA
1	HERIBERTO ARIAS	70	6.473.501	M	AIC	30/05/1935	HERIBERTO
2	MARIA TOMASA TAIAGA CAPAZ	67	48.622.051	F	ASMET SALUD	8/01/1953	
3	PEDRO JOSE CORREDOR MERCHAN	91	1.142.944	M	ASMET SALUD	31/12/1928	
4	TERESITA DORADO	90	25.376.941	F	AIC	3/06/1929	
5	MARIA LUZ DARY GONZALEZ ZULETA	70	25.379.869	F	AIC	31/01/1953	
6	JUAN BAUTISTA BELALCAZAR VARGAS	83	14.964.642	M	AIC	2/02/1949	
7	LUIS TIBERIO RUDAS	91	2.660.230	M	ASMET SALUD	19/02/1937	
8	JULIO AMCIZAR MARIN CASTAÑO	74	2.569.693	M	ASMET SALUD	6/01/1946	
9	ETELVINA FAJARDO FIGUEROA	84	34.321.118	F	ASMET SALUD	4/03/1952	
10	APOLINAR ESPINOSA	84	2.612.484	M	ASMET SALUD	10/12/1938	
11	LUIS ALFONSO LOPEZ RAMIREZ	78	2.613.241	M	AIC	3/12/1944	
12	HERNAN CARABALI	92	2.716.971	M	AIC	9/03/1931	
13	CARLOS JULIO GOMEZ PEÑA	55	10.559.332	M	NUEVA EPS	24/04/1969	
14	SAMUEL ESCALANTE MARTINEZ	75	6.456.347	M	ASMET SALUD	19/07/1948	
15	MARIA AIDEU DEL SOCORRO RENDON	78	24.387.961	F	AIC	1/02/1946	
16	MANUEL SANTOS MOSQUERA V	68	10.630.256	M	ASMET SALUD	13/07/1956	
17	ROSALBA ISQUINA EGAS PANTOJA	94	27.257.359	F	ASMET SALUD	30/04/1930	



CERTIFICADO DE ASISTENCIA

CENTRO DE BIENESTAR DEL ADULTO MAYOR SAN VICENTE DE PAUL DE CORINTO CAUCA

CERTIFICACIÓN

Yo, **FANNY ADRIANA MOLINAR ARENAS** identificad con CC. Nº 38.920.078 expedida en Palmira valle, en mi calidad de REPRESENTANTE LEGAL DE LA ASOCIACIÓN SAN VICENTE DE PAUL DE CORINTO CAUCA, "CERTIFICO" que los adultos mayores relacionados a continuación se les realizó la atención en actividades de deporte cultura y recreación, desarrollado por un técnico en actividad física y deportes calificado y capacitado para realizar dicha actividad durante el mes de noviembre de 2024

El programa fue desarrollado con el acompañamiento de las auxiliares de enfermería de planta según los requerimientos por las características clínicas de los adultos mayores atendidos.

Para constancia se firma a los 04 días del mes de diciembre de 2024.

Fanny Adriana Molina A

FANNY ADRIANA MOLINA A
REPRESENTANTE LEGAL
CC. 38.920.078

RICARDO RODRIGUEZ HERRERA
DIRECTOR
CC. 1.130.586.146

6	ENCUENTROS INTERGENERACIONALES Profesional en ciencias sociales o humanas o salud con 1 año de experiencia profesional y diplomado en atención integral al adulto mayor según resolución 055 de 2018 1. Realizar un encuentro al aire libre una (1) vez al mes con adultos mayores (garantizar transporte, acompañamiento personal calificado, alimentación, recreación, caminata ecológica de acuerdo a las capacidades, lúdica, dinámicas, juegos tradicionales entre otros). 2. Realizar encuentro de celebración de fechas especiales una (1) vez al mes, garantizando la logística, recreador, entrega de dos (2) sudaderas en material de alta durabilidad, dos (2) camibusos en tela fresca debidamente marcados con logo bordado y dos (2) pares de tenis de material apto para cada adulto mayor. institucionalizado, con su respectivo logo bordado. 3. Realizar talleres de capacitación una (1) vez a la semana, que permitan en aprendizaje y la consolidación de redes de apoyo familiar y que generen alternativas a nivel barrial, municipal y social. 4. Actualización de los procesos de atención integral al adulto mayor institucionalizado con las reuniones de los avances de los planes individuales de acuerdo a la línea trabajada una (1) vez a la semana. Con acta de reunión y actualización de los procesos en medio magnético.	**RESUMEN DEL EVENTO DESARROLLADO:** los encuentros intergeneracionales fueron desarrollados por un fisioterapeuta calificado, capacitado y con años de experiencia en el campo, para el desarrollo de las actividades planteadas. **1.** se realiza un encuentro al aire libre una vez al mes con los adultos mayores, donde se garantiza el transporte y el acompañamiento del personal de apoyo calificado para ello. La actividad consta de llevarlos a disfrutar de las decoraciones navideñas dentro del Municipio de Corinto Cauca, con las diferentes temáticas que manejan no solo en el parque principal, sino en los diferentes escenarios con decoración navideña del Municipio. **2.** se realiza la celebración de las fechas especiales durante el mes de noviembre de 2024 garantizando la logística para ello, incluyendo los uniformes con el logo correspondiente del CENTRO DE BIENESTAR DEL ADULTO MAYOR SAN VICENTE DE PAUL DE CORINTO CAUCA y la GOBERNACIÓN DEL CAUCA, los cuales son los gestores del recurso y ejecución de actividades propias para los adultos mayores institucionalizados. **3.** se realiza un taller de capacitación enlazado con psicología, familiares y demás personal de apoyo del CENTRO DE BIENESTAR DEL ADULTO MAYOR SAN VICENTE DE PAUL DE CORINTO CAUCA, con la finalidad de mejorar las redes de apoyo familiares principalmente. se utiliza material de apoyo visual para los adultos mayores. **4.** la actualización de los procesos en atención integral al adulto mayor institucionalizado se

encuentra en desarrollo, recopilando la información obtenida del personal de apoyo.

. ENCUENTRO AL AIRE LIBRE

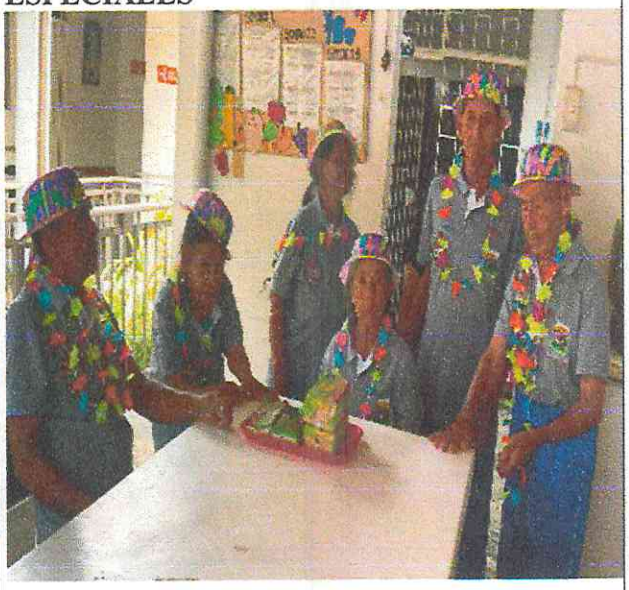
REGISTRO FOTOGRÁFICO





2. CELEBRACIÓN DE FECHAS ESPECIALES







3. TALLER DE CAPACITACIÓN



LISTADO DE ADULTOS MAYORES ATENDIDOS EN EL MES DE NOVIEMBRE DE 2024 EN EL CENTRO DE BIENESTAR DEL ADULTO MAYOR SAN VICENTE DE PAUL DE CORINTO CAUCA

Nº	NOMBRE	EDAD	# CEDULA	GENERO	EPS	FECHA NACIMIENTO	FIRMA
1	HERIBERTO ARIAS	70	6.473.501	M	AIC	30/05/1935	HERIBERTO
2	MARIA TOMASA TALAGA CAPAZ	67	48.622.051	F	ASMET SALUD	8/01/1553	
3	PEDRO JOSE CORREDOR MERCHAN	91	1.142.944	M	ASMET SALUD	31/11/1928	
4	TERESITA DORADO	90	25.376.941	F	AIC	3/06/1529	
5	MARIA LUZ DARY GONZALEZ ZULETA	70	25.379.869	F	AIC	31/01/1953	
6	JUAN BAUTISTA BELALCAZAR VARGAS	83	14.964.542	M	AIC	2/05/1549	
7	LUIS TIBERIO RUDAS	91	2.660.230	M	ASMET SALUD	19/02/1937	
8	JULIO ANCIZAR MARIN CASTAÑO	74	2.569.693	M	ASMET SALUD	6/01/1946	
9	ETELVINA FAJARDO FIGUEROA	84	34.321.118	F	ASMET SALUD	4/03/1952	
10	APOLINAR ESPINOSA	84	2.612.484	M	ASMET SALUD	10/12/1938	
11	LUIS ALFONSO LOPEZ RAMIREZ	78	2.613.241	M	AIC	3/12/1544	
12	HERNAN CARABALI	92	2.716.971	M	AIC	9/03/1531	
13	CARLOS JULIO GOMEZ PEÑA	55	10.559.332	M	NUEVA EPS	24/04/1969	
14	SAMUEL ESCALANTE MARTINEZ	75	6.456.347	M	ASMET SALUD	19/07/1948	
15	MARIA ADELI DEL SOCORRO RENDON	78	24.387.561	F	AIC	1/02/1546	
16	MANUEL SANTOS MOSQUERA V	68	10.630.256	M	ASMET SALUD	13/07/1956	
17	ROSALBA ISOLINA EGAS PANTOJA	94	27.257.359	F	ASMET SALUD	30/04/1930	

CERTIFICADOS DE ASISTENCIA

CENTRO DE BIENESTAR DEL ADULTO MAYOR SAN VICENTE DE PAUL DE CORINTO CAUCA

CERTIFICACIÓN

Yo, **FANNY ADRIANA MOLINAR ARENAS** identificad con CC. N° 38.920.078 expedida en Palmira valle, en mi calidad de REPRESENTANTE LEGAL DE LA ASOCIACIÓN SAN VICENTE DE PAUL DE CORINTO CAUCA, "CERTIFICO" que los adultos mayores relacionados a continuación se les realizó encuentros intergeneracionales, donde se garantizó los uniformes con los bordados tanto del CENTRO DE BIENESTAR DEL ADULTO MAYOR SAN VICENTE DE PAUL DE CORINTO CAUCA como de la GOBERNACIÓN DEL CAUCA, así mismo se celebraron las fechas especiales y se realizaron las demás actividades en pro de los adultos mayores institucionalizados durante el mes de noviembre de 2024

El programa fue desarrollado con el acompañamiento de las auxiliares de enfermería de planta según los requerimientos por las características clínicas de los adultos mayores atendidos.

Para constancia se firma a los 04 días del mes de diciembre de 2024.

Fanny adriana Molina A

FANNY ADRIANA MOLINA A
REPRESENTANTE LEGAL
CC. 38.920.078

RICARDO RODRIGUEZ HERRERA
DIRECTOR
CC. 1.130.586.146

CALLE 9#7-70 TEL 092 8270581 ASOCIACIONSANVICENTEDEPAUL@GMAIL.COM

	SERVICIO FUNERARIO	
7	Brindar cobertura de gastos y servicios funerarios básicos para el adulto mayor, en caso de fallecimiento se presta el servicio de traslado del cuerpo desde el lugar donde se encuentra, organización, velación, marcha fúnebre.	Durante el mes de noviembre de 2024 no se presentaron fallecidos. **CERTIFICACIÓN DE FUNERARIA** **CERTIFICACIÓN** Yo, **BRENDA LISETH PERDOMO PATIÑO** identifica con CC. N° 1.192.791.559 expedida en Florida valle, en mi calidad de REPRESENTANTE LEGAL DE PREEXEQUIALES EL REENCUENTRO NIT: 1.192.791.559-6 "CERTIFICO" que los 16 adultos mayores del CENTRO DE BIENESTAR DEL ADULTO MAYOR SAN VICENTE DE PAUL DE CORINTO CAUCA, se encuentran vinculados con nosotros para los servicios fúnebres mencionados a continuación: 1. Proceso de recepción del cuerpo en la ciudad donde se encuentre. 2. Cofre fúnebre asignado dentro del plan. 3. Proceso de preparación. 4. Proceso de velación. 5. Marcha fúnebre. Para constancia se firma a los 06 días del mes de diciembre de 2024. **Cordialmente,** Brenda Liseth Perdomo **NOMBRE: BRENDA LISETH PERDOMO PATIÑO** **C.C 1.192.791.559** **Representante Legal Preexequiales el Reencuentro**

DATOS DEL INTERVENTOR	
NOMBRE DEL INTERVENTOR	N/A
DEPENDENCIA	N/A
DATOS DEL SUPERVISOR	
NOMBRE DEL SUPERVISOR	LUISA MARÍA CASTILLO HERNÁNDEZ
DEPENDENCIA	OFICINA GESTIÓN SOCIAL Y ASUNTOS POBLACIONALES.
10/12/2024 **FECHA ELABORACIÓN**	Luisa María Castillo H. Oficina de Gestión Social y Asuntos Poblacionales **FIRMA SUPERVISOR**

Proyecto: Carmen Pill – Apoyo Jurídico Oficina Gestión Social y Asuntos Poblacionales

PLANILLA DE AUTOLIQUIDACIÓN DE APORTES
PLANILLA NRO. 8633379885
REFERENCIA DE PAGO (PIN): 8600697021
Fecha Pago Planilla: 2024-11-12

PAGADA

DATOS DEL APORTANTE					
RAZÓN SOCIAL	ASOCIACION SAN VICENTE DE PAUL CORINTO CAUCA	TIPO DE PERSONA	Jurídica	TIPO DE DOCUMENTO	NIT
Nro. DE IDENTIFICACIÓN	800124716	D.V.	1	TIPO DE APORTANTE	B menor a 200 empleados
DIRECCIÓN DE CORRESPONDENCIA	CALLE 9 N 7 70	DEPARTAMENTO	CAUCA	MUNICIPIO	CORINTO
ACTIVIDAD ECONÓMICA	9499	CORREO ELECTRÓNICO	ASOCIACIONSANVICENTEDEPAUL@GMAIL.COM	TELÉFONO	8270881
FAX	3136679503	SUCURSAL	0	NOMBRE SUCURSAL	0
TIPO DE ENTIDAD	Privada	ARL	POSITIVA	Tipo de aportante	Empleador

REPRESENTANTE LEGAL					
Nro. DE IDENTIFICACIÓN	38920078	PRIMER APELLIDO	MOLINA	SEGUNDO APELLIDO	ARENAS
PRIMER NOMBRE	FANNY	SEGUNDO NOMBRE	ADRIANA		

PERÍODO COTIZACIÓN PENSIÓN		PERÍODO COTIZACIÓN SALUD		FORMA DE PRESENTACIÓN
Año: 2024	Mes: 11	Año: 2024	Mes: 12	Único
Nro. DE TRABAJADORES		Vlr. TOTAL NÓMINA		Nro. DE RADICACIÓN
1		$1.300.000		8633379885

IDENTIFICACIÓN DEL AFILIADO										Salario
Identificación	Tipo Vinculación	Subtipo Cot	Ext no obl	Colombiano ext	Dpto	Mun	Actividad Eco	Tipo de Salario	Nombres	Salario Básico
CC-1130586146	01	No	No	No	19	212	1823001	Fijo	RODRIGUEZ HERRERA RICARDO	$1.300.000

NOVEDADES																														
Identificación	ING	Fecha Ing	RET	Fecha Ret	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	Fecha Nov Vsp	VTE	VST	SLN	Fecha Sln Inicio	Fecha Sln Fin	IGE	Fecha Ige Inicio	Fecha Ige Fin	LMA	Fecha Lma Inicio	Fecha Lma Fin	VAC	Fecha Vac Inicio	Fecha Vac Fin	AVP	VCT	Fecha Vct Inicio	Fecha Vct Fin	IRL	Fecha Irp Inicio	Fecha Irp Fin
CC - 1130586146																													0		

SISTEMA GENERAL DE PENSIONES											
Identificación	AFP	Dias Cotizados	IBC pensión	Tarifa	Cot Obl	Cot Vol Afil	Cot Vol Aport	Total Cot	Fondo Sol	Fondo Subsistencia	Vlr no ret
CC - 1130586146	PORVENIR	30	$1.300.000	0.1600000	$208.000	$0	$0	$208.000	$0	$0	$0

SISTEMA GENERAL DE SALUD											SISTEMA GENERAL DE RIESGOS PROFESIONALES				
Identificación	EPS	Dias Cot	IBC salud	Tarifa	Cot Obl	UPC Adic	Núm Aut EG	Valor EG	Núm Aut Lic	Valor Lic	Dias Cot	IBC Riesgos	Cód CT	Tarifa	Cot Obl
CC - 1130586146	SOS-EPS	30	$1.300.000	0.1250000	$162.500	$0	0	$0	0	$0	30	$1.300.000	80012471 6	0.0052200	$6.800

APORTES PARAFISCALES														
Identificación	CCF	Días Cota CCF	IBC Cajas	Tarifa CCF	Aporte CCF	Tarifa SENA	Aporte SENA	Tarifa ICBF	Aporte ICBF	Tarifa ESAP	Aporte ESAP	Tarifa Min Edu	Aporte Min Edu
CC-1130586146	COMFACAUCA	30	$1.300.000	0.0400000	$52.000	0.0200000	$26.000	0.0300000	$39.000	0.0000000	$0	0.0000000	$0

TOTALES PARA EL PERÍODO 2024 - 11											
TOTAL APORTES DEL PERÍODO A PENSIÓN POR ADMINISTRADORA											
ADMINISTRADORA	NÚM AFIL	VLR TOTAL COT OBL	VLR COTIZACIÓN VOL AFIL	VLR COTIZACIÓN VOL APOR	VLR APORTE FONDO PENSIÓN SOL	VLR APORTE FONDO PENSIÓN SUBS	DÍAS MORA	VLR INTERESES	VLR INTERESES FONDO DE SOLIDARIDAD	VLR INTERESES FONDO DE SUBSISTENCIA	TOTAL PAGAR
PORVENIR	1	$208.000	$0	$0	$0	$0	0	$0	$0	$0	$208.000

TOTAL APORTES DEL PERÍODO A SALUD POR ADMINISTRADORA																			
ADMINISTRADORA	NÚM AFIL	VLR TOTAL COT OBL	VLR UPC	AUT. IGE	VLR IGE	AUT. DESC LMA	VLR LMA	VLR NETO APORTES DE COT	DÍAS MORA	VLR INTERESES COT OBL	VLR INTERESES UPC	SUBTOTAL APORTES COT	SUBTOTAL APORTES	RADICACIÓN AUTOLIQ INICIAL	SALDO FAVOR PERÍODO ANTERIOR COT OBL	SALDO FAVOR PERÍODO ANTERIOR UPC	TOTAL PAGAR COT OBL	TOTAL PAGAR UPC	FONDO DE SOL SALUD	TOTAL PAGAR
SOS-EPS	1	$162.500	$0	0	$0	0	$0	$162.500	0	$0	$0	$162.500	$0	0	$0	$0	$162.500	$0	$0	$162.500

TOTAL APORTES DEL PERÍODO A RIESGOS PROFESIONALES POR ADMINISTRADORA													
ADMINISTRADORA	NÚM AFIL	VLR TOTAL COT OBL	NÚM AUT PAGO INCAPACIDADES	VLR INCAPACIDADES	VLR APORTES PAGADOS A OTROS RIESGOS	VLR NETO APORTES COTIZACIÓN	DÍAS MORA	INT MORA COT OBL	SUBTOTAL APORTES COT	NÚM RAD AUTOLIQUIDACIÓN INICIAL	SALDO A FAVOR PERÍODO ANTERIOR	FONDO SOL RIESGOS PROFESIONALES	TOTAL PAGAR
POSITIVA	1	$6.800	0	$0	$0	$6.800	0	$0	$6.800	0	$0	$0	$6.800

TOTAL APORTES PARAFISCALES					
NOMBRE ENTIDAD	NÚM DE AFIL	VLR TOTAL APORTES	DÍAS MORA	INTERESES MORA	TOTAL A PAGAR
COMFACAUCA	1	$52.000	0	$0	$52.000
SENA	1	$26.000	0	$0	$26.000
ICBF	1	$39.000	0	$0	$39.000
ESAP	0	$0	0	$0	$0
MinEdu	0	$0	0	$0	$0

TOTAL A PAGAR		
CONCEPTO	TOTAL ENTIDADES	VALOR
SALUD	1	$162.500
PENSIONES	1	$208.000
RIESGOS PROFESIONALES	1	$6.800
CAJAS DE COMPENSACIÓN	1	$52.000

TOTAL A PAGAR		
CONCEPTO	TOTAL ENTIDADES	VALOR
SENA	1	$26.000
ICBF	1	$39.000
ESAP	1	$0
MINISTERIO DE EDUCACIÓN	1	$0
GRAN TOTAL	1	$494.300

ASOCIACIÓN SAN VICENTE DE PAUL DE CORINTO CAUCA

NIT: 80124716-1
CORINTO CAUCA
CELULAR: 3116489453 / 3136679503

CERTIFICACIÓN DE PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES PARAFISCALES CERTIFICACIÓN PERSONA JURÍDICA

La suscrita representante legal de la ASOCIACIÓN SAN VICENTE DE PAUL DE CORINTO CAUCA, FANNY ADRIANA MOLINA ARENAS identificada con Cedula de ciudadanía N° 38.920.078 de Palmira Valle, en mi condición de representante legal de la ASOCIACIÓN SAN VICENTE DE PAUL DE CORINTO CAUCA, identificada con NIT: 800124716-1, debidamente suscrito en cámara y comercio del cauca, **CERTIFICO,** que se encuentra a paz y salvo por concepto de pago de sus obligaciones con el sistema de salud, riesgos profesionales, pensiones y aportes a la caja de compensación familiar, instituto colombiano de bienestar familiar y servicios nacionales de aprendizaje SENA, del personal que se encuentra laborando dentro de la misma, durante los últimos 6 meses calendario, lo anterior, en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 50 de la ley 789 de 2002.

La presente se expide a los diez (10) días del mes de diciembre de 2024.

Fanny Adriana Molina A

FANNY ADRIANA MOLINA ARENAS

REPRESENTANTE LEGAL

C.C 38.920.078 de Palmira Valle