| | REPÚBLICA DE COLOMBIA<br>DEPARTAMENTO DE BOYACÁ<br>ALCALDÍA MUNICIPAL DE MOTAVITA | COMUNICACIÓN SUPERVISOR | |
|---|---|---|---|
| | GESTIÓN CONTRACTUAL | Código: R-SP-10 | Versión: 2 |
| | PROCESO: SELECCIÓN DE PROVEEDORES, PERFECCIONAMIENTO Y LEGALIZACIÓN DEL CONTRATO | Fecha: 02/01/2024 | Pág. 1 de 1 |

Motavita, 23 de diciembre de 2024

Doctora
**YOLIMA CRUZ PINZON**
**ó quien haga sus veces**
Secretaria de Desarrollo Económico y Social
Municipio de Motavita - Boyacá

**Ref.** Designación de supervisión.

Respetada doctora.

Me permito comunicarle que en atención a sus funciones ha sido designado(a) como supervisor del contrato N.º **MC-MM-049-2024.** Suscrito con **GRUPO PMA S.A.S CON NIT 901429476-3 con R/L ANDRÉS MAURICIO PÉREZ ESCOBAR con C.C 1.049.642.165 DE TUNJA** Cuyo objeto es **"PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE AMPLIACIÓN DE LAS ACTIVIDADES ARTÍSTICAS Y CULTURALES EN TORNO A LOS CUMPLEAÑOS DEL MUNICIPIO DE MOTAVITA"**Por un valor de **SIETE MILLONES DE PESOS ($7.000.000) MCTE** Y un plazo de ejecución de **HASTA EL 25 DE DICIEMBRE DE 2024, CONTADOS A PARTIR DE LA SUSCRIPCIÓN DEL ACTA DE INICIO**

Solicito respetuosamente que en su ejercicio como supervisor se adelanten las acciones pertinentes para llevar a cabo el cumplimiento del objeto contractual, previo cumplimiento de cada uno de los requisitos de legalización y perfeccionamiento para suscribir acta de inicio.

En consecuencia, deberá dar estricto cumplimiento a las obligaciones impuestas por la ley, regirse por el manual de supervisión de la Alcaldía Municipal de Motavita y demás normas aplicables.

**DAIRO JAVIER BLANCO SEGURA**
Director de Contratación
Municipio de Motavita – Boyacá

*Proyectó: Yuly Lorena Pineda Pineda ./ Profesional de apoyo de la Dirección Administrativa de contratación*