PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Monteria, 30 de Junio de 2020

Señor (a)
DEIMER JAVIER CORONADO HOYOS
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCCNTR. **1367948**
Profesional Grado 3
Centro Agropecuario y de Biotecnologia el Porvenir
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes Junio del año 2020

Referencia: No CO1.PCCCNTR. **1367948** del año 2020

VENTURA MELENDEZ URUETA , identificado con la cédula de ciudadanía No. 9.086.109 de Monteria, en mi calidad de Contratista del SENA, de Centro Agropecuario y de Biotecnologia el Porvenir , en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato es máximo de TREINTA Y DOS MILLONES SEISCIENTOS NOVENTA Y CUATRO MIL CIEN PESOS M/CTE (32.694.100,00) esta suma será pagada por el sena al contratista de la siguiente manera : a) un primer pago correspondiente al mes de febrero de 2020 por el valor de DOS MILLONES TREINTA MIL VEINTE SEIS PESOS M/CTE ($ 2.030.026.00). b) Nueve pagos iguales correspondiente a los meses de Marzo a Noviembre por valor de TRES MILLONES DOSCIENTO CINCO MIL TRECIENTOS CUATRO PESOS ($ 3.205.304) cada uno. c) Y Un ultimo pago correspondiente al mes de diciembre por valor de UN MILLON OCHOCIENTOS DIECISEIS MIL TRESCIENTOS TREINTA Y CHO PESOS M/CTE ($ 1.816.338.00). Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo al cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la **cuenta de Ahorro No. 16680570977 BANCOLOMBIA,** cuyo titular es el Contratista.

Plazo: Será hasta el 17 de Diciembre de 2020

OBJETO:
PRESTAR LOS SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL COMO INSTRUCTOR CONTRATISTA PARA IMPARTIR FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL EN EL MARCO DEL PROGRAMA ARTICULACION CON LA MEDIA DEL CENTRO AGROPECUARIO Y DE BIOTECNOLOGIA EL PORVENIR DE CORDOBA

CLÁUSULA : CUARTA

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1.	Impartir formación profesional integral en desarrollo del Programa Articulación con la media técnica a desarrollarse en el departamento de Córdoba.	Ficha: 1842515 Manejo Ambiental I.E Francisco Jose de Caldas en Momil. Ficha: 1842569 Manejo Ambiental I.E Inem en Montería Ficha: 1891707 Manejo Ambiental I.E Inem en Montería Ficha:2070355 conservacion de recursos naturales I.E El Tigre. Villaclaret, aguas vivas	**Acta y/o Listado de asistencias ,fotografias**
2.	Entregar los reportes mensuales estadísticos y registros inherentes al proceso formativo	En ejecución	Lista de asistencias y evidencias fotográficas
3.	Apoyar los procesos de las otras actividades inherentes a la formación.	En desarrollo	
4.	Gestionar y propiciar ambientes y recursos en las comunidades objeto de la formación.	Reunion con el Coordinador Academico donde se Gestiono el Ambiente Propicio para la formación.	Actas
5.	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar	Se presenta al supervisor de contrato informe mensual con actividades	Informe

	informes mensuales de la ejecución del contrato.	desarrolladas en las diferentes Instituciones Educativas asignadas.	
6.	Prestar con seriedad, responsabilidad, profesionalidad, eficiencia, oportunidad, y diligencia estos servicios.	Se desarrollan todas las gestiones del programa de formación en la I. E. FRANCISCO JOSE DE CALDAS EN MOMIL CON NUMERO DE FICHA 1842515, I.E INEM EN MONTERIA CON NUMERO DE FICHA: 1842569, I.E INEM EN MONTERIA CON NUMERO DE FICHA 1891707 Y LA INSTITUCION EDUCATIVA EL TIGRE VILLA CLARETH EN MONTERIA CON NUMERO DE FICHA 2070355	
7.	Entregar al SENA toda la documentación tanto recibida directamente del SENA como generada en el desarrollo del contrato, al momento que sea requerida por la Entidad.	Se participa activamente en el cumplimiento de las metas.	
8.	Atender según los requerimientos de la Subdirección de centro, actividades de apoyo a la supervisión de contratos y/o evaluación de propuestas según las competencias que su formación académica le permitan desarrollar.	No aplica	
9.	El instructor contratista se obliga durante el periodo de duración del contrato al proceso de certificación de competencias según normas de competencias que aplican a la función instructor, así como a los procesos, que el SENA adelante, para certificar Habilidades pedagógicas y capacitarse en el idioma ingles y	No aplica	

	aplicar al proceso de certificación de las normas de competencia "ORIENTAR FORMACION PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TECNICO Y NORMATIVO" y aportar el respectivo certificado aprobado al informe de ejecución contractual.		
10.	Realizar el seguimiento de cada aprendiz mediante la orientación y acompañamiento a las actividades de aprendizaje y reportar avances o dificultades de manera oportuna a la Coordinación Académica en los formatos y tiempos que se dispongan para ellos.	Se les brindarà a los aprendices un programa de formación para el desarrollo de las actividades de aprendizaje.	
11.	Participar activamente en el cumplimiento de las metas de formación de acuerdo con los lineamientos, cobertura y productos indicados por la Subdirección de centro y el supervisor del contrato.	Se cumple con los lineamientos del programa para garantizar la calidad de la formación.	
12.	Establecer la ruta de aprendizaje en Sofía Plus de acuerdo a la programación e intensidad horaria que conoce con la suscripción del contrato.	Asociar aprendices a ruta en el aplicativo Sofía Plus.	Sofía Plus.
13.	Sentar las evaluaciones y dar a conocer los resultados de las mismas, de cada competencia dentro de los términos establecidos.		
14.	Asociar los aprendices en el aplicativo Sofía Plus, dentro de los términos establecidos.	Asociar aprendices a ruta en el aplicativo Sofía Plus.	Sofía plus
15.	Desarrollar las horas de formación que requiera la implementación del programa.	En las I.E. se estarán desarrollando las horas de formación de acuerdo al calendario de actividades.	
16.	Gestionar y propiciar recursos en las comunidades objeto de la formación.		

17.	Asesorar a las instituciones educativas en el montaje, ejecución y seguimiento del programa de formación articulado.		
18.	Atender la formación de aprendices en el área asignada dentro del programa de articulación con la media, en las competencias, resultados de aprendizaje y actividades de los proyectos de formación programados dentro de los tiempos que para cada acción se determine por el centro de formación.	Se atendió las inducciones en las formaciones asignadas.	
19.	Construir y mantener en tiempo real el portafolio de evidencias del instructor y de los aprendices.	Se está llevando a cabalidad las inducciones en las diferentes I.E. asignadas	
20.	Atender según los requerimientos de la Subdirección de centro actividades de apoyo a la supervisión de contratos según las competencias que su formación académica le permitan desarrollar.	Estaré presto a cualquier requerimiento por parte del supervisor.	
21.	Apoyar las actividades de investigación e innovación que se desarrollen en el centro de formación, para debe presentar documentos señalados en la circular 3-2017-000208.		
22.	Aplicar los procedimientos correspondiente al instructor para formalizar la deserción de los aprendices que abandonan el proceso formativo de acuerdo con lo establecido en el reglamento del aprendiz SENA vigente.		

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las

actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados, fotocopia de la planilla-recibo de pago de aportes a salud, pensiones y ARL, planilla Nro. 4341281650 expedido por Bancoomeva correspondiente al mes de Mayo de 2020 (Decreto Ley 2106 de 2019 – "*DecretoLey Antitrámites"*)

Evidencias en (10) folios

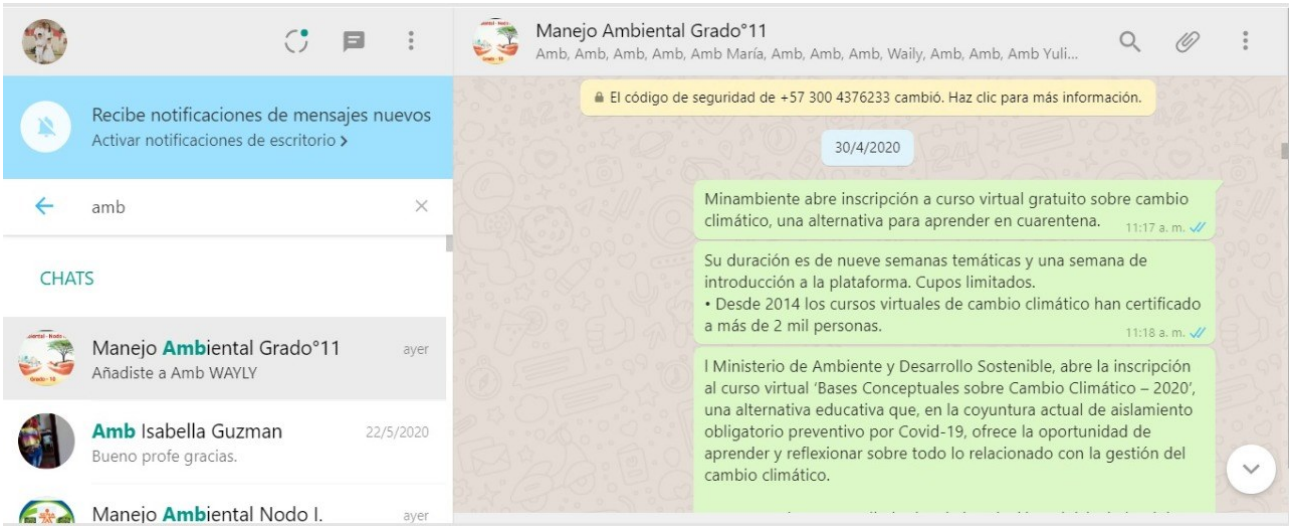
Cordialmente,

VENTURA MELENDEZ URUETA
Contratista
C.C. No. 9.086.109

Recibí a satisfacción:

DEIMER JAVIER CORONADO HOYOS
Supervisor (a) Contrato CO1.PCCCNTR 1367948 de 2020
Profesional Grado 3


schoology
UPGRADE
CURSOS
GRUPOS
RECURSOS
MANEJO AMBIENTAL
Manejo Ambiental
NODO INEM - SENA
Opciones del Curso
Materiales
Actualizaciones
Libreta de calificaciones
Configuración de calificaciones
Medallas
Asistencia
Miembros
Código de Acceso
MFD4-7HKP-9Z2KC
Restablecer
MANEJO AMBIENTAL 11: GRADO 11 ▸ TOMA DE MUESTRA (Docente Luis Arrieta)
UNIDAD DE APRENDIZAJE PROTOCOLOS DE BIOSEGURIDAD 1
Anterior
Siguiente
Agregar Contenido
Opciones
1.1 FORO DE DISCUSIÓN
1. Es la pandemia de la Covid 19 un problema ambiental? Justifica tu respuesta.
2. Explica como el aislamiento social en todo el planeta ha impactado de manera positiva y negativa el ambiente?.
3. Cuales son los protocolos de bioseguridad del personal médico y de laboratorios de estudio del coronavirus Covid 19?
No publicado
1.8 Evaluación de la competencia
· Vence Sábado, 23 Mayo, 2020 at 5:00 am · No publicado
1.7 Taller de bioseguridad
Responde las siguientes preguntas teniendo en cuenta, la presentación, la guia modelo, los videos de bioseguridad. y sube el taller en formato word.
1. que es un programa de bioseguridad? y ...
· Vence Viernes, 22 Mayo, 2020 at 10:59 pm · No publicado
1.6 Actividad sopas de letra BIOSEGURIDAD


Recibe notificaciones de mensajes nuevos
Activar notificaciones de escritorio
amb
CHATS
Manejo Ambiental Grado°11
Añadiste a Amb WAYLY
ayer
Amb Isabella Guzman
Bueno profe gracias.
22/5/2020
Manejo Ambiental Nodo I.
ayer
Manejo Ambiental Grado°11
Amb, Amb, Amb, Amb, Amb María, Amb, Amb, Amb, Waily, Amb, Amb, Amb Yuli...
El código de seguridad de +57 300 4376233 cambió. Haz clic para más información.
30/4/2020
Minambiente abre inscripción a curso virtual gratuito sobre cambio climático, una alternativa para aprender en cuarentena.
11:17 a. m.
Su duración es de nueve semanas temáticas y una semana de introducción a la plataforma. Cupos limitados.
• Desde 2014 los cursos virtuales de cambio climático han certificado a más de 2 mil personas.
11:18 a. m.
l Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sostenible, abre la inscripción al curso virtual 'Bases Conceptuales sobre Cambio Climático – 2020', una alternativa educativa que, en la coyuntura actual de aislamiento obligatorio preventivo por Covid-19, ofrece la oportunidad de aprender y reflexionar sobre todo lo relacionado con la gestión del cambio climático.

}

COMENTARIO ME GUSTA

Emely Giraldo
11 : ambiental

actividad complementaria

AMBIENTAL 11 INEM. 11

mié., may. 20 2020 a las 3:44 p. m.

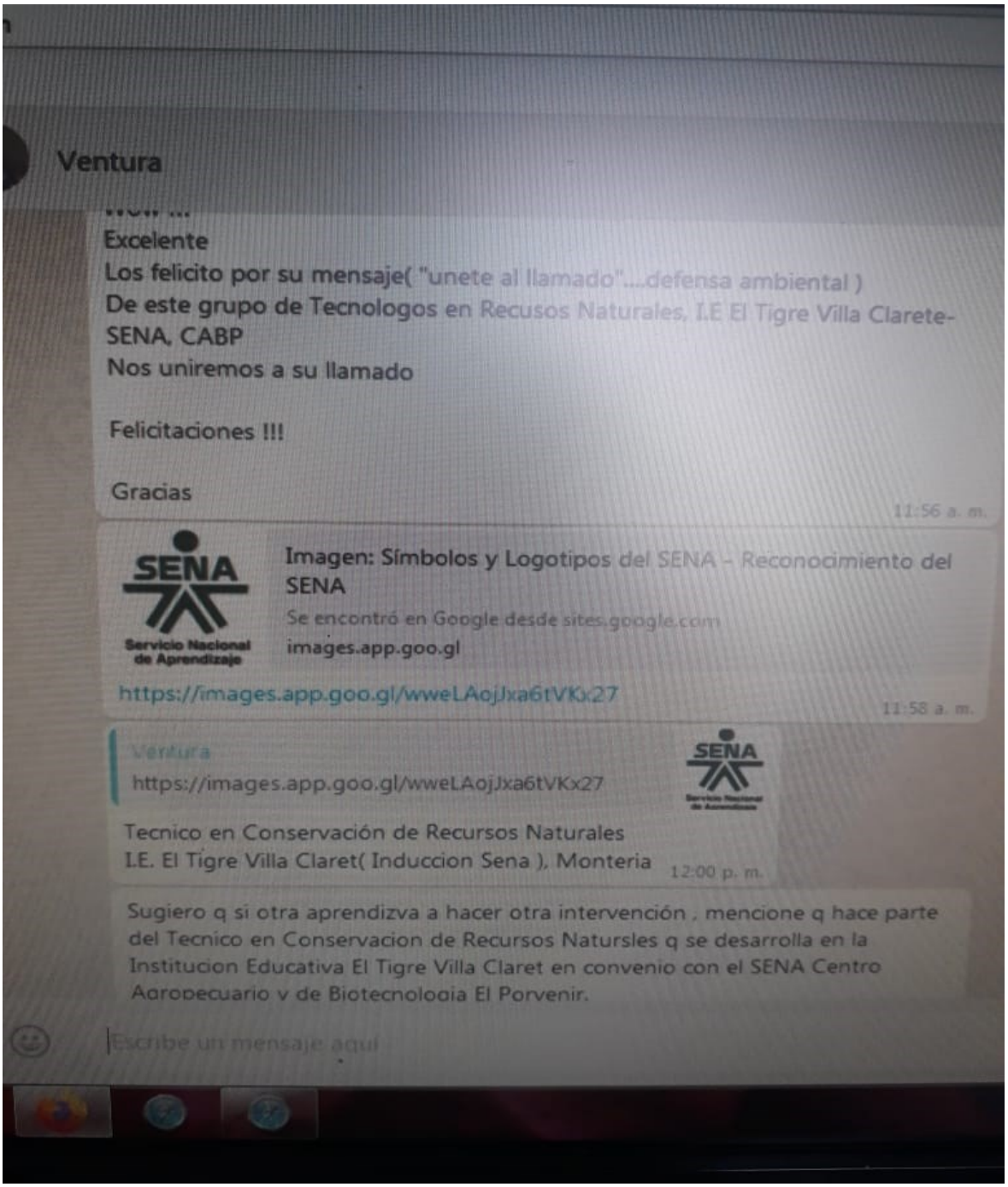
COMENTARIO ME GUSTA 1

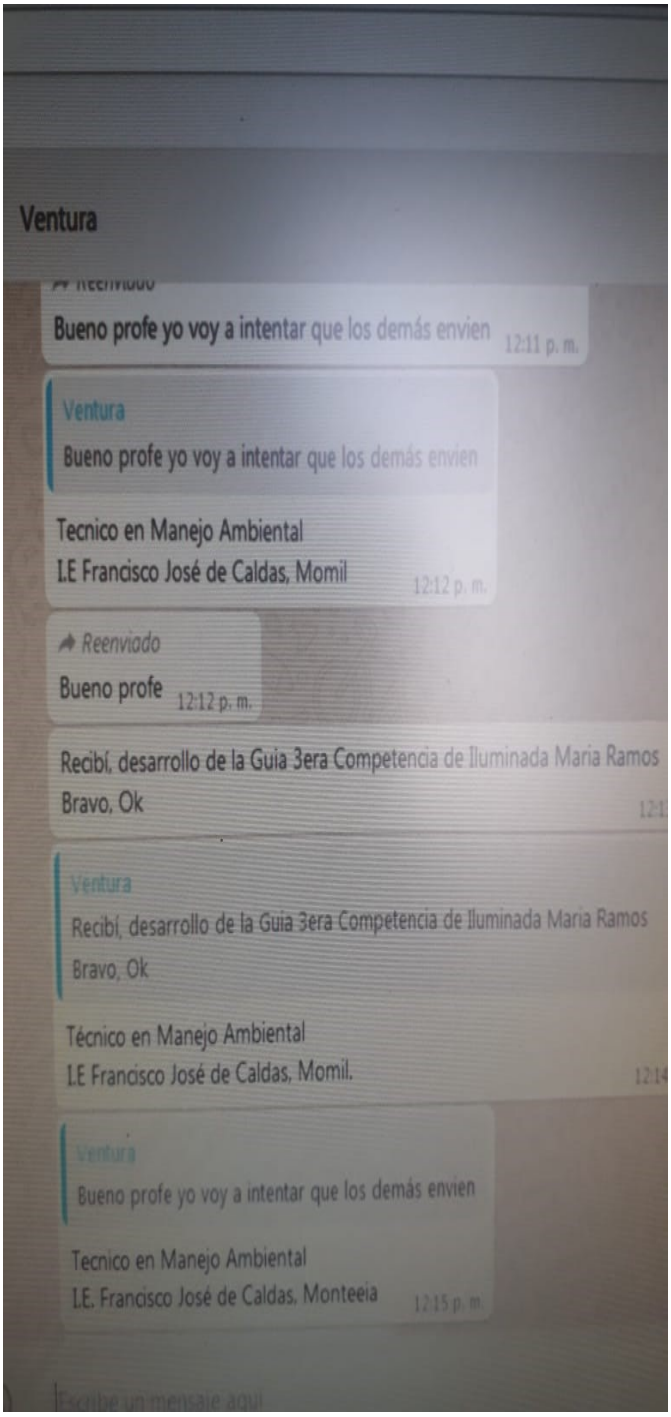
Yuliana Padilla
11 : ambiental

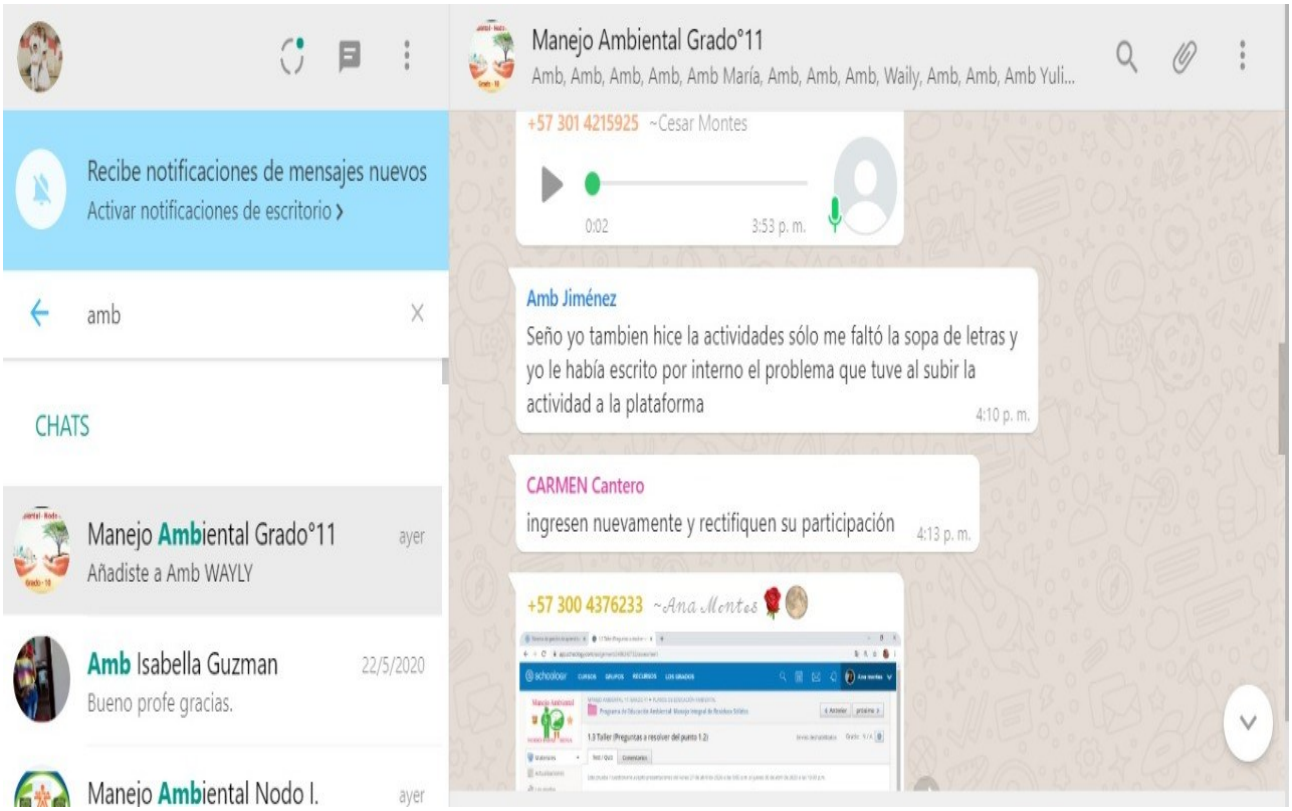
Taller de ambiental 11 nodo inem

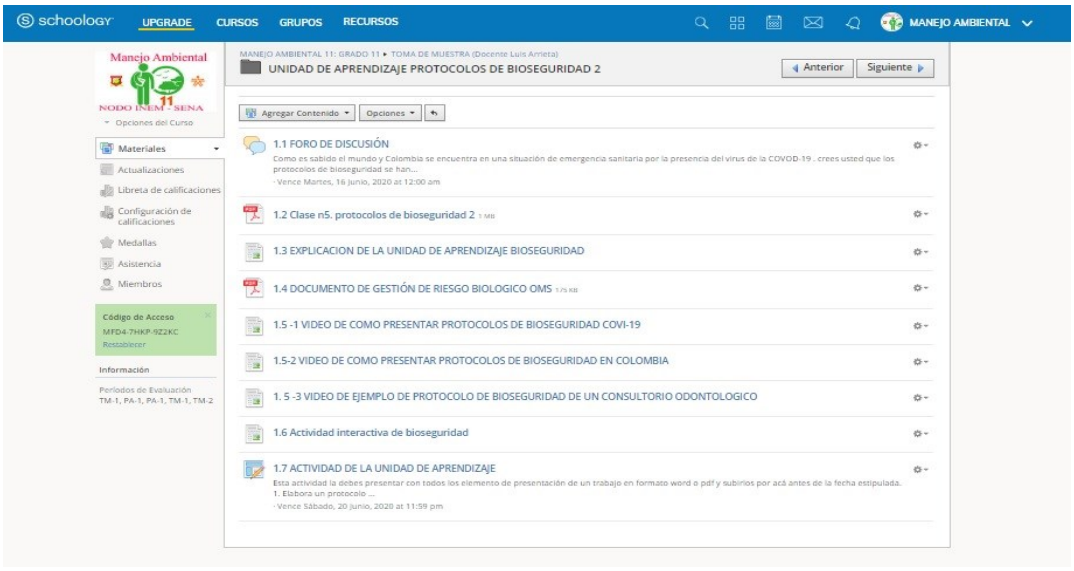
mié., may. 20 2020 a las 3:43 p. m.

COMENTARIO YA NO ME GUSTA


Ventura
Excelente
Los felicito por su mensaje("unete al llamado"....defensa ambiental)
De este grupo de Tecnologos en Recusos Naturales, I.E El Tigre Villa Clarete-SENA, CABP
Nos uniremos a su llamado
Felicitaciones !!!
Gracias
11:56 a. m.
Imagen: Símbolos y Logotipos del SENA - Reconocimiento del SENA
Se encontró en Google desde sites.google.com
images.app.goo.gl
https://images.app.goo.gl/wweLAojJxa6tVKx27
11:58 a. m.
Ventura
https://images.app.goo.gl/wweLAojJxa6tVKx27
Tecnico en Conservación de Recursos Naturales
I.E. El Tigre Villa Claret(Induccion Sena), Monteria
12:00 p. m.
Sugiero q si otra aprendizva a hacer otra intervención , mencione q hace parte del Tecnico en Conservacion de Recursos Natursles q se desarrolla en la Institucion Educativa El Tigre Villa Claret en convenio con el SENA Centro Agropecuario y de Biotecnologia El Porvenir.
Escribe un mensaje aquí


Ventura
Bueno profe yo voy a intentar que los demás envien 12:11 p. m.
Ventura
Bueno profe yo voy a intentar que los demás envien
Tecnico en Manejo Ambiental
I.E Francisco José de Caldas, Momil 12:12 p. m.
Reenviado
Bueno profe 12:12 p. m.
Recibí, desarrollo de la Guia 3era Competencia de Iluminada Maria Ramos
Bravo, Ok
Ventura
Recibí, desarrollo de la Guia 3era Competencia de Iluminada Maria Ramos
Bravo, Ok
Técnico en Manejo Ambiental
I.E Francisco José de Caldas, Momil.
Ventura
Bueno profe yo voy a intentar que los demás envien
Tecnico en Manejo Ambiental
I.E. Francisco José de Caldas. Monteeia 12:15 p. m.


Recibe notificaciones de mensajes nuevos
Activar notificaciones de escritorio
amb
CHATS
Manejo Ambiental Grado°11
Añadiste a Amb WAYLY
ayer
Amb Isabella Guzman
Bueno profe gracias.
22/5/2020
Manejo Ambiental Nodo I.
ayer
Manejo Ambiental Grado°11
Amb, Amb, Amb, Amb, Amb María, Amb, Amb, Amb, Waily, Amb, Amb, Amb Yuli...
+57 301 4215925 ~Cesar Montes
0:02
3:53 p. m.
Amb Jiménez
Seño yo tambien hice la actividades sólo me faltó la sopa de letras y yo le había escrito por interno el problema que tuve al subir la actividad a la plataforma
4:10 p. m.
CARMEN Cantero
ingresen nuevamente y rectifiquen su participación
4:13 p. m.
+57 300 4376233 ~Ana Montes


schoology
UPGRADE
CURSOS
GRUPOS
RECURSOS
MANEJO AMBIENTAL
Manejo Ambiental
NODO INEM - SENA
Opciones del Curso
Materiales
Actualizaciones
Libreta de calificaciones
Configuración de calificaciones
Medallas
Asistencia
Miembros
Código de Acceso
MFD4-7HKP-9Z2KC
Restablecer
Información
Periodos de Evaluación
TM-1, PA-1, PA-1, TM-1, TM-2
MANEJO AMBIENTAL 11: GRADO 11 ▸ TOMA DE MUESTRA (Docente Luis Arrieta)
UNIDAD DE APRENDIZAJE PROTOCOLOS DE BIOSEGURIDAD 2
Anterior
Siguiente
Agregar Contenido
Opciones
1.1 FORO DE DISCUSIÓN
Como es sabido el mundo y Colombia se encuentra en una situación de emergencia sanitaria por la presencia del virus de la COVOD-19 . crees usted que los protocolos de bioseguridad se han...
· Vence Martes, 16 junio, 2020 at 12:00 am
1.2 Clase n5. protocolos de bioseguridad 2
1.3 EXPLICACION DE LA UNIDAD DE APRENDIZAJE BIOSEGURIDAD
1.4 DOCUMENTO DE GESTIÓN DE RIESGO BIOLOGICO OMS
1.5 -1 VIDEO DE COMO PRESENTAR PROTOCOLOS DE BIOSEGURIDAD COVI-19
1.5-2 VIDEO DE COMO PRESENTAR PROTOCOLOS DE BIOSEGURIDAD EN COLOMBIA
1. 5 -3 VIDEO DE EJEMPLO DE PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD DE UN CONSULTORIO ODONTOLOGICO
1.6 Actividad interactiva de bioseguridad
1.7 ACTIVIDAD DE LA UNIDAD DE APRENDIZAJE
Esta actividad la debes presentar con todos los elemento de presentación de un trabajo en formato word o pdf y subirlos por acá antes de la fecha estipulada.
1. Elabora un protocolo ...
· Vence Sábado, 20 junio, 2020 at 11:59 pm

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: VENTURA MELENDEZ URUETA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROPECUARIO Y DE BIOTECNOLOGIA EL

FECHA INICIAL: 01/06/2020 00:00:00

FECHA FINAL: 30/06/2020 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 1842515 - MANEJO AMBIENTAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ESTRUCTURAR SISTEMAS DE GESTIÓN AMBIENTAL SIGUIENDO NORMATIVIDAD AMBIENTAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	EVALUAR EL IMPACTO AMBIENTAL EN ACTIVIDADES, PRODUCTOS Y SERVICIOS DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD LEGAL VIGENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ORGANIZAR PLANES DE EDUCACIÓN AMBIENTAL DE ACUERDO CON REQUERIMIENTOS ESTABLECIDOS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: TOMAR MUESTRAS MANUALMENTE Y CON EQUIPOS DE ACUERDO CON LAS NORMAS TÉCNICAS

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 54,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 1842569 - MANEJO AMBIENTAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ESTRUCTURAR SISTEMAS DE GESTIÓN AMBIENTAL SIGUIENDO NORMATIVIDAD AMBIENTAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: EVALUAR EL IMPACTO AMBIENTAL EN ACTIVIDADES, PRODUCTOS Y SERVICIOS DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD LEGAL VIGENTE.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ORGANIZAR PLANES DE EDUCACIÓN AMBIENTAL DE ACUERDO CON REQUERIMIENTOS ESTABLECIDOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	TOMAR MUESTRAS MANUALMENTE Y CON EQUIPOS DE ACUERDO CON LAS NORMAS TÉCNICAS

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 18,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 1891707 - MANEJO AMBIENTAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ESTRUCTURAR SISTEMAS DE GESTIÓN AMBIENTAL SIGUIENDO NORMATIVIDAD AMBIENTAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	EVALUAR EL IMPACTO AMBIENTAL EN ACTIVIDADES, PRODUCTOS Y SERVICIOS DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD LEGAL VIGENTE.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ORGANIZAR PLANES DE EDUCACIÓN AMBIENTAL DE ACUERDO CON REQUERIMIENTOS ESTABLECIDOS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	TOMAR MUESTRAS MANUALMENTE Y CON EQUIPOS DE ACUERDO CON LAS NORMAS TÉCNICAS

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 12,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2070355 - CONSERVACION DE RECURSOS NATURALES

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR ESTRATEGIAS PARA EL MANEJO Y CONSERVACIÓN DE LA FAUNA SILVESTRE, DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y LA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR ESTRATEGIAS PARA EL MANEJO Y CONSERVACIÓN DE LA FLORA SILVESTRE, DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR PROCESOS DE EDUCACIÓN, PARTICIPACIÓN Y GESTIÓN AMBIENTAL, EN EL ÁMBITO DEL DESARROLLO SOSTENIBLE CON BASE EN LAS NECESIDADES Y
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	IMPLEMENTAR PRÁCTICAS DE MANEJO Y CONSERVACIÓN DE SUELOS, APLICANDO CRITERIOS TÉCNICOS Y NORMATIVIDAD VIGENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	OBTENER Y ANALIZAR MUESTRAS DE ORIGEN AMBIENTAL SEGÚN PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 48,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 132,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s:	0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	0,00

INSTRUCTOR: VENTURA MELENDEZ URUETA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROPECUARIO Y DE BIOTECNOLOGIA EL