Fundación-Magdalena

Señores (as):
JOSE GREGORIO COGOLLO HOYOS
E. S. M.

Asunto: Solicitud de Propuesta.

Cordial saludo,

SERGIO ANTONIO ARAGON COTES, en mi condición de Gerente (e) de la ESE HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN RAFAEL DE FUNDACIÓN, dando cumplimiento a lo establecido en los artículos 19 y 29 del Manual de Contracción de la entidad (Resolución No. 084 de 2018), lo invito para que presente propuesta para celebrar contrato de SUMINISTRO OPORTUNO DE PAPELERIA Y UTILES DE OFICINA PARA EL DESARROLLO DEL PROGRAMA 1.000 DÍAS PARA CAMBIAR EL MUNDO DE LA E. S. E. HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN RAFAEL DE FUNDACION MAGDALENA.

Para una mayor ilustración y conocimiento de la futura contratación, entre ellas, su objeto, su valor y forma de pago, duración, obligaciones del contratista, se remite los estudios previos relacionados con la futura contratación, en los que se requiere entre otras cosas;

- Propuesta técnica económica

Soportes, en su orden:

- Formato hoja de vida función pública de persona jurídica
- Cámara de comercio con expedición no mayor a 30 días
- Rut con fecha de impresión del año vigente
- Fotocopia de la cedula del representante legal
- Antecedentes de Procuraduría del Rep. Legal y de la persona jurídica
- Antecedentes de Contraloría del Rep. Legal y de la persona jurídica
- Antecedentes de la Policía Nacional del Rep. Legal
- Certificado de Medidas Correctivas del Rep. Legal
- Certificaciones de experiencia Contractual
- Certificación Bancaria
- Paz y salvo seguridad social de la empresa y/o ultima planilla pagada
- Póliza (si aplica)
- Y demás documentos solicitados por el área de Contratación

Así mismo, me permito manifestarle que de aceptar deberá comunicarlo a la entidad en un término máximo de (02) días, en la calle 16 No. 5ª -46 barrio San Bernardo.

Atentamente,

SERGIO ANTONIO ARAGON COTES
Gerente