PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Barranquilla, Julio de 2020

Señor (a)
MILDRED MERCEDES BELTRÁN MEDINA
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **1431498**
Coordinador Académico Gestión
Madera Y Muebles
Barranquilla

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Julio del año 2020

Referencia: No 1431498 del año 2020

WALBERTO ADOLFO ACOSTA TRONCOSO, identificado con la cédula de ciudadanía No. 72.135.162 de Barranquilla, en mi calidad de Contratista del SENA, en Madera Y Muebles, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: e). un pago correspondiente al mes de Julio de 2020 por valor de (3.032.166). Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo al cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la cuenta de Ahorros No. 819-75532-8 AV Villas, cuyo titular es el Contratista.

Plazo: Será hasta el 12 de Diciembre de 2020.

OBJETO:
Desarrollar formación profesional por competencias laborales, mediante la estrategia de aprendizaje por proyectos en los programas de formación de BASICO EN CARPINTERIA EN MADERA, TALLADO EN MADERA, participando en los equipos de diseño y desarrollo curricular y gestionando las actividades y proyectos a través de las tecnologías de la información y la comunicación que brinda la entidad.

CLÁUSULA (No. de cláusula donde se encuentren las obligaciones del contratista)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Planificar el desarrollo curricular del programa de formación a impartir de acuerdo a los procedimientos de formación profesional de la entidad.	Se planificaron las actividades de las competencias con los diferentes Grupos	Código de fichas por asignar
2	Participar en la elaboración del proyecto formativo de cada programa de formación a impartir de acuerdo a	Se planificaron las actividades de las competencias con los	Código de fichas por asignar

	los procedimientos de formación profesional de la entidad.	diferentes Grupos	
3	Gestionar la información de planificación curricular, gestión de proyectos formativos, juicios evaluativos, novedades e inasistencias en el aplicativo institucional SOFIA Plus.	Se calificaron en la Plataforma SENA Sofia Plus, las fichas asignadas:	Código de fichas por asignar
4	Gestionar actividades de formación con apoyo en la plataforma virtual dispuesta por la entidad y garantizar el uso de la misma por parte de los aprendices.	Se realizaron actividades en la Plataforma para que fueran desarrolladas por los Aprendices.	Código de fichas por asignar
5	Ejecutar acciones de formación profesional según el área de conocimiento asignada en el objeto contractual y acorde al nivel de formación, jornada y modalidad establecida en la programación específica de acciones de formación	Se realizaron actividades en la Plataforma para que fueran desarrolladas por los Aprendices.	Código de fichas por asignar
6	Participar en las jornadas de capacitación de la entidad	Atención de los grupos de aprendices asignados. Diseño de conjunto de anuncios para la formación.	Participación en las jornadas de capacitación

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. de la planilla, operador y periodo. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en ( ) folios

Cordialmente,

WALBERTO ADOLFO ACOSTA TRONCOSO
Contratista
C.C. No. 72.135.162

Recibí a satisfacción:

MILDRED MERCEDES BELTRÁN MEDINA
Supervisor(a) Contrato 1431498 de 2020
Coordinador Académico Gestión

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: WALBERTO ADOLFO ACOSTA TRONCOSO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO INDUSTRIAL Y DE AVIACION

FECHA INICIAL: 01/06/2020 00:00:00

FECHA FINAL: 30/06/2020 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2139152 - TÉCNICAS BÁSICAS DE PINTURA SOBRE MADERA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR PRODUCTO PARA RECUBRIMIENTO EN MADERA EMPLEANDO HERRAMIENTAS, MÁQUINAS, EQUIPOS Y ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ALISTAR Y VERIFICAR EQUIPOS PARA APLICACIÓN DE LOS PRODUCTOS DE ACABADOEN LAS SUPERFICIES DE MADERA.

ALISTAR Y VERIFICAR HERRAMIENTAS PARA APLICACIÓN DE LOS PRODUCTOS DEACABADO EN LAS SUPERFICIES DE MADERA.

EMPLEAR TÉCNICAS Y MÉTODOS DE APLICACIÓN DE LOS PRODUCTOS DE ACABADOEN LAS SUPERFICIES DE MADERA.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 23,90

FICHA DE APRENDIZAJE: 2132004 - TALLADO EN MADERA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: TALLAR PIEZAS DE MADERA CON BASE EN DISEÑOS Y/O CARTAS DE FABRICACIÓN.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ELABORAR EL RIZADO, DE LOS ELEMENTOS QUE LO REQUIERAN, SEGÚN DEL DISEÑO

IDENTIFICAR Y SELECCIONAR LOS DIBUJOS Y PLANTILLAS SEGÚN EL DISEÑO SOLICITADO EN LA ORDEN DE PRODUCCIÓN

PREPARAR LA SUPERFICIE PARA EL PROCESO DE PLANTILLADO SEGÚN EL DISEÑO.

REALIZAR EL EMPAREJADO Y RETOCADO SEGÚN LA ORDEN DE PRODUCCIÓN.

REALIZAR EL PLANTILLADO SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL DISEÑO Y CLIENTE

REALIZAR EL PICADO A LA MADERA SEGÚN EL DISEÑO DE ÑLA TALLA A REALIZAR

REALIZAR PROCESO DE MODELADO SEGÚN LAS PARTES DEL DISEÑO QUE LO REQUIERAN.

REALIZAR PROCESO DE VACIADO SEGÚN LAS PARTES DEL DISEÑO QUE LO REQUIERAN.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 35,90

FICHA DE APRENDIZAJE: 2132000 - ACABADOS DEL PRODUCTO ARTESANAL EN MADERA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ACABAR PRODUCTO ARTESANAL EN MADERA, SEGÚN DISEÑO Y PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDO.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

-DISTINGUIR ESPECIFICACIONES FÍSICAS Y QUIMAS DE LOS MATERIALES E INSUMOS REQUERIDOS PARA EL ACABADO DEL PRODUCTO EN MADERA SEGÚN ORDEN DE PRODUCCIÓN.-ESCOGER MATERIAS PRIMAS E INSUMOS PARA EL ACABADO DE LA ARTESANÍA EN MADERA, SEGÚN PRODUCTO.-OPERAR HERRAMIENTAS REQUERIDAS PARA EL ACABADO DEL PRODUCTO, SEGÚN TÉCNICA ARTESANAL Y ORDEN DE PRODUCCIÓN.-PREPARAR SUPERFICIES PARA EL ACABADO DEL PRODUCTO ARTESANAL SEGÚN TÉCNICAS.-APLICAR ACABADO A LA ARTESANÍA EN MADERA, SEGÚN ORDEN DE PRODUCCIÓN, ASPECTOS DE HIGIENE Y SEGURIDAD INDUSTRIAL.-CONSERVAR LA ARTESANÍA EN MADERA CON ACABADO RECIENTE, SEGÚN TÉCNICA ARTESANAL.-VERIFICAR ACABADO DEL PRODUCTO ARTESANAL EN MADERA DE ACUERDO A PRODUCTO A ELABORAR Y NORMATIVIDAD

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 35,90

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 95,70

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s:	0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	0,00

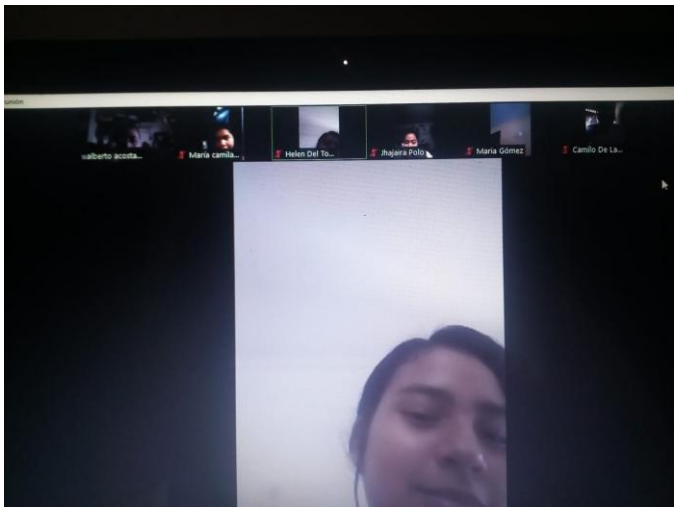
INSTRUCTOR: WALBERTO ADOLFO ACOSTA TRONCOSO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO INDUSTRIAL Y DE AVIACION





ilovepdf_merged (2).pdf







ed (2).pdf