| 1. DATOS DEL CONTRATISTA | | |
|---|---|---|
| Nombre Del Contratista | Tipo Doc. | No. Doc. |
| **SOLUCIONES DEL ALTIPLANO SAS** | **NIT** | **900.465.857-5** |

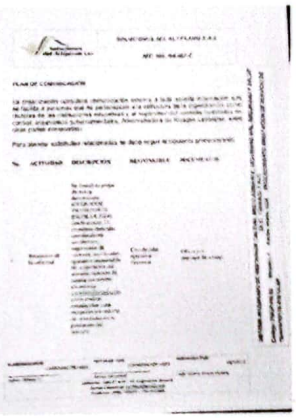
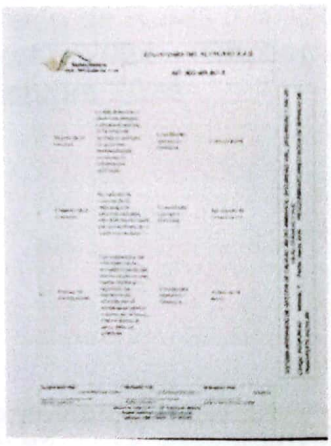
| 1. OBJETO DEL CONTRATO | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **PRESTACION DE SERVICIOS DE TRANSPORTE ESCOLAR PARA ESTUDIANTES DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS OFICIALES DEL MUNICIPIO DE NOBSA, JARDIN SOCIAL NOBSANITOS, HOGARES COMUNITARIOS Y NNA CON DISCAPACIDAD DURANTE EL CALENDARIO ACADEMICO DEL 2024** | | | | |
| No. Contrato y Año del Contrato | Vigente Desde: | | Vigente Hasta: | |
| **MN-SASI-001-2024** | **03 ABRIL 2024** | | **02 ENERO 2025** | |
| **DATOS ADICIONES O PRORROGAS DEL CONTRATO** | | | | |
| No. Adición (es) o Prorroga (s) | Vigente(s) Desde: | Vigente(s) Hasta: | Valor | No. del Registro (s) Presupuestal (s) |
| **N/A** | **N/A** | **N/A** | **N/A** | **N/A** |
| | | | | |

| 2. DATOS DE LAS ACTIVIDADES | | | |
|---|---|---|---|
| Número del informe | Periodo del informe | Nombre del Supervisor | Cargo del Supervisor |
| **N0 03** | **02 DE SEPTIEMBRE HASTA EL 31 DE OCTUBRE DEL 2024** | **NUBIA YOLIMA MESA ROMERO** | **SECRETARIA DE LA MUJER Y PROGRAMAS SOCIALES** |

| 3. ACTIVIDADES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO DE INFORME | | | |
|---|---|---|---|
| No. | Obligaciones Contractuales | Actividades realizadas | Soportes |
| **1.** | El contratista debe dar cumplimiento a las especificaciones contempladas en el decreto 1079 de 2015, Decreto único Reglamentario del sector Transporte y Decreto 431 de 2017 y demás normas que reglan la materia. | A través de la resolución de habilitación como empresa de transporte público terrestre automotor especial No. 068 de 22 de abril de 2016 y a través de resolución No. 058 de 11 de marzo de 2020 por la cual se incrementa la capacidad transportadora. | Copia Resolución de habilitación como empresa de transporte publico terrestre automotor especial No. 068 de 22 de abril de 2016<br><br>Copia resolución No. 058 de 11 de marzo de 2020 por la cual se incrementa la capacidad transportadora. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 2 | Cubrir las rutas establecidas según las condiciones técnicas señaladas, según la necesidad del servicio y según los horarios de las diferentes instituciones educativas del Municipio | De acuerdo con las necesidades del servicio en referencia a listado de estudiantes por institución educativa se establecen 51 rutas de transporte escolar con 21 vehículos teniendo en cuenta horarios, ocupación y características en la prestación del servicio | Listado de Rutas transporte escolar 2024 mes septiembre y octubre. |
| 3 | Mantener en buen buen estado mecánico y de pintura los vehículos prestadores del servicio con imagen corporativa según indicaciones del contratante, mantener al día los diferentes seguros según las normas nacionales de transporte (decreto Nacional 431 de 2017), tener a disposición vehículos en caso de varada o incumplimiento de alguna ruta suplan la deficiencia | Se realizan dos inspecciones a los vehículos prestadores del servicio de transporte escolar a través de formato establecido por la organización, donde se verifico el estado de botiquines y extintores se diseña listado de vehículos asignados al servicio incluyendo el vehículo disponible en caso de emergencia verificando vigencias de documentos de cada vehículo, se realizan los trámites administrativos ante el ministerio de transporte en referencia a presentar convenios de colaboración empresarial y el aval en la prestación de servicio de transporte escolar para estudiantes de las instituciones oficiales del municipio de Nobsa, jardín social Nobsanitos, hogares comunitarios durante el calendario académico 2024. | Listado de vehículos asignados a la prestación del servicio. Mes Septiembre y Octubre<br><br>Documentos vehículos<br><br>Revisión Preventiva<br><br> |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 4 | Contar con los elementos de emergencias (botiquín de primeros auxilios, extintores, etc.) durante los recorridos de las rutas escolares | Se realizó inspección a los vehículos prestadores del servicio, verificando que contara con lo requerido en caso emergencias | PSIG-F-05 formato inspección extintores (evidencia fotográfica)<br><br><br>PMT-F-06 – formato de inspección de vehículos que incluye equipo de carretera y botiquín) |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 5 | En caso de anomalías en la prestación de las rutas escolares, informar a los rectores de las Instituciones Educativas y al supervisor del contrato de manera inmediata y mediata | Se formaliza grupo de wasap denominado (OPERADOR TRANSPORTE ESCOLAR 2024) donde existen 11 miembros incluidos coordinadores académicos, supervisión de contrato, coordinador operativo responsable de la operación del servicio, también se cuenta con correo electrónico soldelalt@gmail.com, como medios establecidos para recepción y/o reporte de novedades en la prestación del servicio, se protocoliza plan de comunicación externa para la prestación del servicio de transporte escolar | PGOP-PR-02 Procedimiento prestación de servicio de transporte escolar - Plan de comunicación.<br><br> |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 6 | Llevar el control de los estudiantes que acceden al servicio de transporte escolar diariamente con el visto bueno de los presidentes de las juntas de acción comunal y coordinador de sede o rector de la institución educativa | Se cuenta con documento PGOP-F-10 formato control de estudiantes – para diligenciamiento diario por semana de la ocupación de estudiantes por ruta, Durante la recepción en las horas de la mañana se debe marcar las celdas (E) Entrada con color rojo y en la tarde para la salida de colegio (S) Salida con color negro, en caso que el estudiante en alguna de las jornadas este ausenté de la ruta se diligenciara en observaciones el motivo por el cual el estudiante no hizo uso de la ruta, información validada por la monitora de ruta | PGOP-F-10 Formatos control estudiantes mes de septiembre y octubre 2024 |
| 7 | Llevar a cabo una correcta y oportuna ejecución del objeto contratado | De acuerdo con las necesidades del servicio en referencia a listado de estudiantes por institución educativa se ejecuta la prestación de servicio escolar a través de 52 rutas de transporte escolar con 21 vehículos teniendo en cuenta horarios, ocupación y características en la prestación del servicio Se realizan las rutas acordadas en los horarios establecidos durante el calendario académico del 2024. | Listado de Rutas transporte escolar 2024 – Septiembre y octubre 2024 |
| 8 | Rendir informe al supervisor del contrato los cuales deben contener como mínimo planillas de cada ruta según los estudiantes transportados con el visto bueno del rector de la Institución educativa respectiva | Se adjunta planillas de cada una de las rutas asignadas realizadas por cada monitora de ruta | PGOP-F-10 Formatos control estudiantes mes septiembre y octubre 2024 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 9 | Mantener informado al supervisor del contrato sobre el estado de las diferentes vías rurales donde se ejecuta el objeto del contrato. | Se realiza inspección de vías identificando peligros – controles administrativos y controles operativos | PGOP-F-1 Formato ruto grama |
| 10 | Constituir las pólizas de garantía pactadas en el contrato | Contamos con la adquisición de las pólizas necesarias de garantía de contratación<br>-Póliza de seguro de cumplimiento entidad estatal<br>-Póliza de seguro de responsabilidad civil extracontractual | Anexo<br>Copia de pólizas |
| 11 | Realizar mensualmente los aportes al sistema de seguridad social de conformidad con la normatividad vigente y anexar a los informes de ejecución la copia de los recibos correspondientes para autorización de pago por parte del supervisor | La vinculación de monitoras se realiza a través de contrato individual de trabajo tiempo parcial a término fijo y para la regulación de la seguridad social de los trabajadores dependientes a tiempo parcial se encuentra sujeta a las disposiciones del Decreto 2616 de 2013, compilado en los artículos 2.2.1.6.4.1 y siguientes del Decreto 1072 de 2015.<br>Los conductores y vehículos que no están afiliados a soluciones del altiplano están en convenio de colaboración empresarial | Anexo<br>Listado de conductores planillas de pago de seguridad social septiembre y octubre 2024 |
| 12 | Recoger los estudiantes desde el lugar que se estipule, iniciando el recorrido a la hora establecida, el recorrido termina en el lugar donde inicio | Se realiza divulgación del procedimiento para la prestación de servicio escolar a conductores y monitoras. | PGR-PR-02 Procedimiento prestación servicio de transporte escolar |
| 13 | Mantener los documentos de los vehículos y del conductor al día (SOAT, Revisión | Se realizó inspección a los vehículos y se verifica que la documentación del conductor se encuentre con fecha vigente | Copia licencia de conducción de conductores |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | técnico-mecánica y de gases, licencia de conductores y demás que contemple la normatividad vigente | | |
| **14** | Suministrar el combustible para los vehículos, en horarios diferentes a los establecidos para las rutas | Inicia con la solicitud del conductor del vehículo al responsable del área operativa y/o propietario del vehículo del suministro de combustible (gasolina o ACPM) la cual es consignada con relación combustible por vehículo. | Relación combustible por vehículo mes septiembre y octubre 2024 |
| **15** | En caso de presentarse algún daño en los vehículos o de requerirse su reparación deberá estar en condiciones de suministrar transitoriamente al o los vehículos de reposición, con las mismas condiciones y características de tal manera que garantice el servicio de transporte a los estudiantes | Se cuenta con vehículo disponible con capacidad para cubrir esas eventualidades en caso de que se presenten y el mismo no tuvo reparaciones en el periodo de acuerdo con el cronograma de mantenimiento. | Se cuenta con vehículo disponible de placas ESX700 microbús de capacidad de 19 pasajeros modelo 2009 servicio publico especial de color verde y blanco<br>Formato SDA-AR-PGR-12 -Cronograma actividades de mantenimiento<br> |
| **16** | Los vehículos deben estar dotados de equipo de carretera reglamentario y cumplir con todas las disposiciones legales contempladas por la ley | Se realizó inspección a los vehículos en la cual se verifico que estuviera equipo reglamentario de carretera | PMT-F-06 – formato de inspección de vehículos (incluye equipo de carretera – botiquín y extintor) |
| **17** | Los conductores deben portar teléfono celular, cuyo número será reportado a las instituciones educativas y a la secretaria general | Se formaliza listado telefónico de los conductores y monitoras a través del cual se protocoliza plan de comunicación externa e interna para la prestación del servicio de transporte escolar. | Listado telefónico |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **18** | Las rutas serán de uso exclusivo de los escolares de las instituciones educativas oficiales del Municipio | Cada vehículo cuenta con una monitora quien se encarga de verificar a través de listado de usuarios- estudiantes asignados por ruta de manera que solo se transporten los escolares autorizados. | listado de monitoras.<br><br>PGOP-F-10 Formatos control estudiantes |
| **19** | La empresa contratista debe asumir y responder por los daños que se causen a terceros con los vehículos durante la prestación del servicio, para lo cual deberá tener vigentes las pólizas exigidas en el contrato | Contamos con POLIZA DE SEGURO DE RESPONSABILIDAD CIVIL EXTRACONTRACTUAL DERIVADA DE CUMPLIMIENTO No. 51-40-101008934 vigente hasta el 26 de diciembre de 2024 – Anexo 03 - derivada del contrato de prestación de servicios de transporte No. MN-SASI-001-2024 – cuyo objeto es prestación de servicios de transporte escolar para estudiantes de las instituciones educativas oficiales del municipio de Nobsa. | Anexo<br>Copia de pólizas |
| **20** | Designar un coordinador de la empresa para que asista directamente y organice la prestación del servicio de transporte escolar | La representación gráfica dentro de la organización contempla un coordinador Operativo que Junto al Coordinador HSEQ garantizan la efectividad de todas las actividades necesarias para cumplir con la prestación del servicio | PTH-OR-01 Organigrama<br><br>Contrato prestación de servicios Ing. Andrés Corredor<br><br>Contrato prestación de servicios Ludy Janeth león |
| **21** | Cumplir con todas y cada una de las recomendaciones que imparte la Circular No. 000006 del 27 de enero de 2017, las cuales serán objeto de verificación permanente. | Desde la supervisión del contrato No. MN-SASI-001-2024 se verifican durante el periodo 01 junio hasta el 31 de julio 2024 cada uno de los apartados relacionados en la circular 000006 del 27 tales como<br>- Consideraciones normativas<br>-Condiciones generales del contrato de transporte de estudiantes<br>-Recomendaciones respecto del control operativo a los vehículos<br>-Prestación del servicio escolar en municipios con población inferior o superior a 30.000 habitantes<br>-Otras consideraciones importantes para el control del transporte escolar | |

***Nota 1:** Todas las obligaciones del contrato deben estar consignadas en el presente informe incluyendo las que no se ejecuten en el periodo y en el orden de la minuta del contrato.

Este informe se entiende presentado bajo la gravedad del juramento el cual se entiende prestado con la suscripción de este.

**Firma del Contratista**

## 1. OBSERVACIONES DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO

### 5.1 GARANTIAS DEL CONTRATO:

Póliza de Cumplimiento No. 51-44-101026191 - Anexo 02 - emitida por la Compañía Aseguradora SEGUROS DEL ESTADO S.A, ampara el contrato estatal en mención, las cuales fueron aprobadas por el Municipio mediante ante Acta No. **082** de **2024** del 03 de abril, con los siguientes amparos:

| Amparos | Vigencia Desde | Vigencia Hasta | Valor Asegurado |
|---|---|---|---|
| **Cumplimiento** | 26/03/2024 | 26/04/2025 | 210.800.646,00 |
| **Calidad** | 26/03/2024 | 26/04/2025 | 210.800.646,00 |
| **Pago de salarios, prestaciones sociales legales e indemnizaciones** | 26/03/2024 | 26/12/2027 | 105.400.323,00 |
| Póliza de seguro de responsabilidad civil extracontractual -Anexo 03- No. 51-40-101008934 emitida por la Compañía Aseguradora SEGUROS DEL ESTADO S.A, ampara el contrato estatal en mención, las cuales fueron aprobadas por el Municipio mediante ante No. **082** de **2024** del 03 de abril, con los siguientes amparos: | | | |
| **Predio labores y operaciones** | **26/03/2024** | **26/12/2024** | **260.000.000,00** |
| **Contratistas y subcontratistas** | **03/04/2024** | **26/12/2024** | **78.000.000,00** |
| **Vehículos propios y no propios** | **03/04/2024** | **26/12/2024** | **78.000.000,00** |

* Cuando existan más amparos adicionarlos.

* Cuando existan más pólizas que amparen adiciones, modificaciones o prorrogas registrar adicionarlas.

**5.1.1 AMPLIACION DE GARANTIAS DEL CONTRATO: (cuando aplique)** Que la póliza de cumplimiento No. **N.A** de la Aseguradora **N.A** y que fueron aprobadas por el municipio mediante Acta **N.A** de fecha **N.A**, con los siguientes amparos:

| Amparos | Vigencia Desde | Vigencia Hasta | Valor Asegurado |
|---|---|---|---|
| **Cumplimiento** | | | |
| **Calidad** | | | |

*** Se relaciona la última aprobación de pólizas realizada**

## 5.2 VERIFICACIÓN SEGURIDAD SOCIAL

La supervisión certifica que ha corroborado la veracidad de las planillas aportadas por el (a) contratist respectivos montos de pago, con cargo al contrato suscrito con el Municipio de Nobsa

| MES | No. Planilla | Fecha de Pago | Valor pago a Salud | Valor pago a Pensiones | Valor pago a ARL |
|---|---|---|---|---|---|
| SEPTIEMBRE | 9473325723 | 16/092024 | 52.000 | 208.000 | 90.500 |
| SEPTIEMBRE | 9473210242 | 12/09/2024 | 52.000 | 208.000. | 56.600 |
| SEPTIEMBRE | 1066669768 | 23/09/2024 | 162.500 | 208.000 | 56.600 |
| SEPTIEMBRE | 9473210242 | 12/09/2024 | 52.000 | 208.000. | 56.600 |
| SEPTIEMBRE | 9473210242 | 12/09/2024 | 52.000 | 208.000. | 56.600 |
| SEPTIEMBRE | 9473210242 | 12/09/2024 | 52.000 | 208.000. | 56.600 |
| SEPTIEMBRE | 9473210242 | 12/09/2024 | 52.000 | 208.000. | 56.600 |
| SEPTIEMBRE | 9473210242 | 12/09/2024 | 52.000 | 208.000. | 56.600 |
| SEPTIEMBRE | 1066054773 | 02/09/2024 | 162.500 | 208.000 | 56.600 |
| SEPTIEMBRE | 9473936449 | 30/09/2024 | 162.500 | 208.000 | 56.600 |
| SEPTIEMBRE | 9473072818 | 26/09/2024 | 162.500 | 208.000 | 56.600 |
| SEPTIEMBRE | 1066691617 | 23/09/2024 | 162.500 | 208.000 | 56.600 |
| SEPTIEMBRE | 8909701471 | 23/09/2024 | 162.500 | - | 56.600 |
| SEPTIEMBRE | 30930006 | 04/10/2024 | 162.500 | 208.000 | 56.600 |
| SEPTIEMBRE | 9473210242 | 12/09/2024 | 52.000 | 208.000. | 56.600 |
| SEPTIEMBRE | 79901508 | 12/09/2024 | 52.000 | 208.000 | 90.500 |
| SEPTIEMBRE | 8909706657 | 03/10/2024 | 162.500 | - | 56.600 |
| SEPTIEMBRE | 73338230 | 30/09/2024 | 162.500 | - | 56.600 |
| SEPTIEMBRE | 9473210242 | 12/09/2024 | 52.000 | 208.000. | 56.600 |
| SEPTIEMBRE | 73191779 | 04/10/2024 | 162.500 | 208.000 | 56.600 |
| SEPTIEMBRE | 947139021 | 09/09/2024 | 52.000 | 208.000 | 90.500 |
| OCTUBRE | 9475445847 | 16/10/2024 | 52.000 | 208.000 | 90.500 |
| OCTUBRE | 9474803596 | 07/10/2024 | 52.000 | 208.000. | 56.600 |
| OCTUBRE | 9474803596 | 07/10/2024 | 52.000 | 208.000. | 56.600 |
| OCTUBRE | 9474803596 | 07/10/2024 | 52.000 | 208.000. | 56.600 |
| OCTUBRE | 9474803596 | 07/10/2024 | 52.000 | 208.000. | 56.600 |
| OCTUBRE | 9474803596 | 07/10/2024 | 52.000 | 208.000. | 56.600 |
| OCTUBRE | 1066532327 | 02/10/2024 | 162.500 | 208.000 | 56.600 |
| OCTUBRE | 9476071487 | 24/10/2024 | 162.500 | 208.000 | 56.600 |
| OCTUBRE | 9476073069 | 24/10/2024 | 162.500 | 208.000 | 56.600 |
| OCTUBRE | 8810614206 | 28/10/2024 | 162.500 | 208.000 | 56.600 |
| OCTUBRE | 8909701471 | 28/10/2024 | 162.500 | - | 56.600 |
| OCTUBRE | 31219566 | 05/11/2024 | 162.500 | 208.000 | 56.600 |
| OCTUBRE | 9474803596 | 07/10/2024 | 52.000 | 208.000. | 56.600 |
| OCTUBRE | 81104847 | 05/11/2024 | 162.500 | 208.000 | 56.600 |
| OCTUBRE | 8909706657 | 30/10/2024 | 162.500 | - | 56.600 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| OCTUBRE | 73843276 | 28/10/2024 | 162.500 | - | 56.600 |
| OCTUBRE | 9473346080 | 17/10/2024 | 52.000 | 208.000 | 90.500 |
| OCTUBRE | 73553835 | 26/11/2024 | 162.500 | 208.000 | 56.600 |
| OCTUBRE | 9474803596 | 07/10/2024 | 52.000 | 208.000. | 56.600 |

Se adjuntan las respectivas planillas pagadas para el periodo a pagar.

**CERTIFICACIÓN**

**Firma del Supervisor**