ACTA No 10.		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: SEGUIMIENTO COMITÉ DE CAFETERIA MES DICIEMBRE		
CIUDAD Y FECHA: Aguachica cesar 13 de Diciembre 2024	**HORA INICIO:** 3:30 pm	**HORA FIN:** 04:00 pm
LUGAR Y/O ENLACE: Oficina de Subdirección	**DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** Cesar centro agroempresarial	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Toma de asistencia de participantes

2. intervención de los participantes

4 compromisos y cumplimiento del acta anterior reunión parte del contratista.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

Seguimiento a las actividades y desarrollo que se dan en la cafetería dando cumplimiento a la resolución 00070 del 22 de febrero de 2024

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

En la reciente reunión del comité de cafetería, la subdirectora Sady Cáselles abrió la sesión dando la bienvenida a los asistentes y enfatizando la importancia del funcionamiento y el cumplimiento de las normas internas y externas.
Interviene el contratista lo cual expresó su preocupación debido a la salida de vacaciones de los aprendices y algunos funcionarios. Por ello, solicitó al comité que se proceda a la terminación y liquidación del contrato de cafetería por mutuo acuerdo.
Argumentó que esta decisión es necesaria debido a las bajas ventas y la afectación económica que ha enfrentado.
El contratista también solicitó que se considere la posibilidad de cancelar el canon hasta el 13 de diciembre, citando los motivos anteriormente mencionados.
Los asistentes acordaron que la terminación del contrato se realice antes de lo pactado, con el objetivo de que ambas partes estén de acuerdo en esta decisión.
Se interviene por parte del comité que lo manifieste por escrito y sea radicada la solicitud en lo cual está de acuerdo.

Se ha hecho apertura del buzón de sugerencias en la no se evidenciaron ninguna carta o sugerencia el buzón está vacío.

se da por terminada la reunión sin compromisos.

CONCLUSIONES

Los asistentes participaron de la reunión y estuvieron de acuerdo a lo solicitado por el contratista.

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA

LISTA DE ASISTENCIA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 13 DEL MES DE DICIEMBRE DEL AÑO 202 4

OBJETIVO (S): SEGUIMIENTO COMITE CAFETERIA

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Orlando Fuchs	13477043	X			INFRAEST. CAE	orlando@sena.edu	3208773523		
2	Erika Arce Q.	49668768	X			Bienestar	earcaesena.	3045241782		
3	Sady Casella	49655633	X			Subdirección	scasellesa@sena	3166273149	-	
4	CESAR SANTILLO	5084954	X			PROGRAM CERLAS	cesantillo@sena.edu	3227241166	-	
5	Daniela M.	1039690988		X		SIGI	dmahecha2@sena.edu	3124811170	-	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02


SENA