REPÚBLICA DE COLOMBIA
GOBERNACIÓN DE AMAZONAS

NIT. 899.999.336- 9

CERTIFICADO EJECUCION CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS

I. DATOS BASICOS					
1. No del Contrato	49	**2. Fecha del Contrato**	viernes, 26 de enero de 2024		
3. Plazo de Ejecucion en Meses	11 Meses	**4. Fecha de Inicio (RP)**	29/01/2024	**5. Fecha Finalización**	28/12/2024
3.1 Adicion en Tiempo		**4.1 Fecha Adicion**		**5.1 5. Fecha Finalización**	
6. Nombre del Contratista	PEDRO DANIEL SOLANO JAIME		**7. C.C / C.E. ó Nit:**		80,198,854
8. Nombre del Supervisor	LUIS DANIEL POSADA AGUDELO				
9. Secretaria que realiza el Contrato	PLANEACION Y DESARROLLO TERRITORIAL		**10. Area o Proyecto**	DIRECCION DE INFRAESTRUCTURA	
II. DESCRIPCIÓN					
11. Objeto del Contrato	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE UN INGENIERO CIVIL ESPECIALIZADO COMO APOYO A LA DIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA DE LA SECRETARIA DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO TERRITORIAL DE LA GOBERNACIÓN DE AMAZONAS.				
11.1 Valor Pago Mensual	$ 7,000,000	◄═ Registre aquí el Valor o Pago Mensual Según Contrato			
12. Periodo de ejecucion del Pago	MES DE NOVIEMBRE	**13. Valor a pagar según periodo de ejecución**	$ 7,000,000	**14. No. Pagos Realizados**	10.07
15. Aportes al sistema de seguridad social y parafiscales (cuando corresponda)	*COMO CONTRATISTA CERTIFICO BAJO LA GRAVEDAD DE JURAMENTO QUE: Para el pago de este contrato, he efectuado los aportes a la seguridad social por los ingresos materia de servicios prestados , en la cuantía establecida en la legislación vigente, de la siguiente forma*				
	Planilla de Autoliquidacion No.	*9478363224*		***Fecha de Pago***	10/12/2024
	Valor Aporte Salud:	*$ 350,000*		***Valor Total Planilla $***	$ 866,300
	Valor Aporte a Pension:	*$ 448,000*			
	Valor Aporte A.R.L.:	*$ 68,300*			
III. INFORMACION PRESUPUESTAL					
16. Fuentes del Recurso:	Funcionamiento:			Inversión:	X
	CDP No y Fecha	121 DEL 24 DE ENERO DEL 2024		RP No. y Fecha	186 DEL 29 DE ENERO DE 2024
17. Rubro Presupuestal (Se debe Diligencuiar por cada uno de los rubros de afectacion del contrato)	***Clasificador Presupuestal***		**Vigencia**		Valor a Afectar
	Rubro	*Recurso*	*Actua*	*Reserva*	
	02-2.3.2.24.02.005 - 14	Estudios, consultas previa, interventorias y cofinanciacion de proyectos en la infraestructura vial en el departamento.	X		$ 77,000,000

18. Valor y Ejecucion		**18.1 Datos Para Pagos**		**Tipo Cuenta**
Valor Inicial del Contrato $	$ 77,000,000	**Banco**	BANCOLOMBIA	AHORROS
Valor Adiciones $	$ -	**N. Cuenta**		384-302240-66
Valor Total de Contrato $	$ 77,000,000	% de Ejecucion		92%
Valor Ejecutado $	$ 70,466,667	% Por Ejecutar		8%
Saldo por Ejecutar $	$ 6,533,333	% Total		100%

IV. AVANCE DEL CONTRATO (ACTIVIDADES REALIZADAS O PRODUCTOS ENTREGADOS)	**% DE AVANCE EN TIEMPO**
Nota: En caso de que el informe de Avance de Actividades no Alcance en este espacio, continue el la segunda hoja y anexela a esta certificación	92%

19. Observaciones:	*Se presenta cobro por el mes de Noviembre*
La presente certificación se expide en la Ciudad de Leticia en el mes de Noviembre de 2024	

Firma del Supervisor
Nombre: LUIS DANIEL POSADA AGUDELO
Director de Infraestructura con Funciones Delegadas

Firma Contratista

CERTIFICA Aportes al sistema de seguridad social y parafiscales

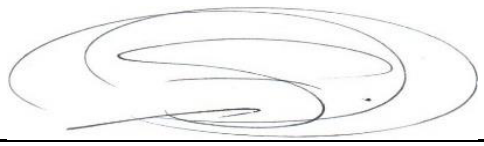
REPUBLICA DE COLOMBIA
GOBERNACION DE AMAZONAS

CERTIFICACION DE EJECUCION DE CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS

NIT. 899.999.336- 9

IV. AVANCE DEL CONTRATO (ACTIVIDADES REALIZADAS O PRODUCTOS ENTREGADOS)	% DE AVANCE EN TIEMPO
ANEXO: DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL FORMATO ANEXO	92%
ACTIVIDAD 1:	
Apoyar y asesorar en el desarrollo de presupuestos, estudios y diseños de obra, de los proyectos que requiera adelantar la Dirección de Infraestructura adscrita a la Secretaría de Planeación y Desarrollo Territorial en la formulación, evaluación y seguimiento de las áreas de infraestructura.	
ACTIVIDAD 2:	
Apoyar en la elaboración de informes, actas de inicio, cierre y demás actos administrativos, hasta la liquidación de proyectos de infraestructura.	
ACTIVIDAD 3:	
Apoyar y asesorar en los comités directivos, técnicos y de contratación de contratos supervisados por la Dirección de Infraestructura.	
ACTIVIDAD 4:	
Apoyar y asesorar en la rendición de conceptos técnicos sobre los temas que se le pongan en consideración referente a las actividades misionales de la entidad en los diferentes sectores central, salud y educación.	
ACTIVIDAD 5:	
Apoyar en la digitalización de los documentos que se requieran dentro del Despacho de la Secretaría de Planeación y Desarrollo Territorial	
ACTIVIDAD 6:	
Apoyar y asesorar en la revisión de documentos necesarios para los procesos contractuales que se generen en la Secretaría de Planeación y Desarrollo Territorial.	
ACTIVIDAD 7:	
Entregar informes de actividades mensuales, y un informe final en el cual haga referencia al cumplimiento del objeto del contrato.	
ACTIVIDAD 8:	
El contratista se obliga con la entidad que una vez finalice la relación contractual deberá proceder a realizar la entrega de los informes de trabajos realizados en medios físicos como magnéticos sean este en Word, Excel, Pdf y registros fotográficos, equipos, material de archivo usuarios y contraseña a que haya lugar, la cual debe ser presentada al supervisor en medio físico y digital donde se evidencie el seguimiento de todas las actividades en el desarrollo del objeto contractual mediante contratista y el líder del Área o quién sea designado para tal fin.	
ACTIVIDAD 9:	
Apoyar la revisión, verificación de la documentación y proyección de las respuestas a requerimientos de los diferentes entes de control y demás solicitudes de información de los proyectos asignados por el supervisor, generando los conceptos técnicos necesarios para su oportuna respuesta, dentro de los términos de ley.	

Yo, PEDRO DANIEL SOLANO JAIME, identificada con la cedula de ciudadanía No.80.198.854 de Bogotá, residente Colombiana, en mi condición de trabajador independiente, y dando alcance a lo dispuesto en el artículo 1 del Decreto 1070 de 2013 art. 1, modificado por el Decreto 3032 de 2013; CERTIFICO que Mis Ingresos del Año inmediatamente anterior, Si (X) No ( ) provienen de la prestación de servicios personales o del desarrollo de una actividad económica por cuenta y riesgo de algún empleador o contratante, en una proporción igual o superior a un 80% del total de mis ingresos.



Firma del Contribuyente

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Leticia, Noviembre de 2024

Señor
JHONY FERNEY PINTO SERAFÍN
SUPERVISOR CONTRATO No. **49** (**CO1.PCCNTR.5817784)** de **2024**
No. de Proceso: GOB-AMA-CPS-049-2024
Secretario de Planeación y Desarrollo Territorial
Gobernación de Amazonas
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes **Noviembre** del año **2024**

Contrato No. 49 (CO1.PCCNTR.5817784) (GOB-AMA-CPS-048-2024) del año 2024

PEDRO DANIEL SOLANO JAIME, identificado con cédula de ciudadanía Nº 80.198.854 expedida en Bogotá (D.C.), en mi calidad de Contratista **PROFESIONAL ESPECIALISTA** - SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO TERRITORIAL de la GOBERNACIÓN DE AMAZONAS, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de SETENTA Y SIETE MILLONES PESOS M/CTE. ($ 77.000.000,00). Esta suma será pagada por la GOBERNACION DEL AMAZONAS al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente a dos (2) día(s) del mes de enero de 2024 por valor de CUATROCIENTOS SESENTA Y SEIS MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS M/CTE. ($ 466.667,00). b). Diez pagos iguales por los meses de febrero a noviembre de 2024 por valor de SIETE MILLONES PESOS M/CTE. ($ 7.000.000,00) cada uno. c). Un último pago por veintiocho (28) día(s) del mes de diciembre de 2024 por valor de SEIS MILLONES QUINIENTOS TREINTA Y TRES MIL TRESCIENTOS TREINTA Y TRES PESOS M/CTE. ($ 6.533.333,00).

Plazo: Será hasta el **28 de diciembre de 2024**.
(***Once (11) meses*** *– Fecha inicio: 29 de enero de 2024. Fecha fin: 28 de diciembre de 2024)*.

OBJETO:
PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE UN INGENIERO CIVIL ESPECIALIZADO COMO APOYO A LA DIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA DE LA SECRETARIA DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO TERRITORIAL DE LA GOBERNACIÓN DE AMAZONAS.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Apoyar y asesorar en el desarrollo de presupuestos, estudios y diseños de obra, de	Se apoya a la dirección de infraestructura adscrita a la Secretaría de Planeación y	1.1 Acta de recibo final con memorias de cantidades (archivo

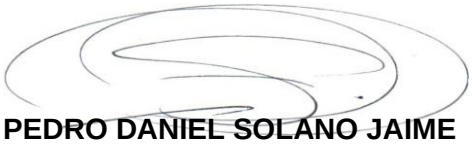
	los proyectos que requiera adelantar la Dirección de Infraestructura adscrita a la secretaría de Planeación y Desarrollo Territorial en la formulación, evaluación y seguimiento de las áreas de infraestructura.	Desarrollo Territorial, en la revision del acta de recibo final del contrato de obra publica No. 1399 de 2023, que incluyo balance, cantidades finales de obra y registros fotograficos. Se realiza plano comparativo para identificacion de cantidades ejecutadas	Original para verificación de fórmulas) 1.2 Plano Récord Biblioteca Chorrera 1.3 Plano Récord Biblioteca Arica
2	Apoyar en la elaboración de informes, actas de inicio, cierre y demás actos administrativos, hasta la liquidación de proyectos de infraestructura.	Se apoya a la dirección de infraestructura en la elaboración de Informes de supervisión	2.1 Informe de diagnóstico Contrato 920 de 2015 Escenarios Deportivos Noviembre (Nota: el Oficio remisorio lo proyecta el Ing Hristo, pero el Informe lo realice yo) 2.2 Ficha Seguimiento mes de noviembre contrato 920 de 2015 2.3 Ficha línea de tiempo mes de octubre contrato 920 de 2015 2.4 Informe de Apoyo a la Supervisión contrato 1399 de 2023 noviembre
3	Apoyar y asesorar en los comités directivos, técnicos y de contratación de contratos supervisados por la Dirección de Infraestructura.	Se apoya a la dirección de infraestructura en la participación y desarrollo del segundo taller de seguimiento de Evaluación de Riesgos	3.1 Acta de Asistencia Segundo Taller de Evaluación de Riesgos
4	Apoyar y asesorar en la rendición de conceptos técnicos sobre los temas que se le pongan en consideración referente a las actividades misionales de la entidad en los diferentes sectores central, salud y educación.	Se apoya a la secretaria de Planeación y la dirección de Infraestructura la revisión en conceptos técnicos con respecto al avance de los contratos de obra e interventorías en ejecución.	4.1 Acta de Reunión Seguimiento Dirección de Infraestructura 28/10/2024 4.2 Comité interno estado proyectos Dir. Infraestructura 27-09-2024 4.3 Acta N07 - 10 SEP 2024 Seguimiento a compromisos SGR
5	Apoyar en la digitalización de los documentos que se requieran dentro del Despacho de la Secretaría de	Se apoya a la dirección de infraestructura con la continuación de digitalización de archivos de los contratos de obra asignados para	5.1 Se realiza la organización del expediente del contrato de obra 1399 de 2023, que pasa a Liquidación. Los

	Planeación y Desarrollo Territorial.	apoyo a la supervisión contrato de obra publica	archivos se anexan a la carpeta general que se entregara a la liquidación de mi contrato. Sin embargo, se entrega copia de los archivos en el Drive dispuesto por la secretaria de Planeación y la TERA del Director.
6	Apoyar y asesorar en la revisión de documentos necesarios para los procesos contractuales que se generen en la Secretaría de Planeación y Desarrollo Territorial.	Se apoya a la Secretaría de Planeación y Desarrollo Territorial, en la revision y elaboracion de acta de reinicio del contrato 920 de 2015	6.1 Acta de Reinicio del contrato de obra 920 de 2015 (se envía al contratista, pero no la firma – Se anexa documento original)
7	Entregar informes de actividades mensuales, y un informe final en el cual haga referencia al cumplimiento del objeto del contrato.	Se realiza informes de actividades mensuales soportes para cobro de cuenta parcial.	7.1 Se Anexa El presente Informe Mensual de actividades mes de Noviembre
8	El contratista se obliga con la entidad que una vez finalice la relación contractual deberá proceder a realizar la entrega de los informes de trabajos realizados en medios físicos como magnéticos sean este en Word, Excel, Pdf y registros fotográficos, equipos, material de archivo usuarios y contraseña a que haya lugar, la cual debe ser presentada al supervisor en medio físico y digital donde se evidencie el seguimiento de todas las actividades en el desarrollo del objeto contractual mediantecontratista y el líder del Area o quién sea designado para tal fin.	Se realiza retroalimentación de cada uno de los trabajos realizados.	8.1 No se Anexa evidencia toda vez que el contrato de prestación de servicios se encuentra en ejecución y no ha finalizado, se ilustra pantallazo del volumen de archivos acumulados a la presente fecha
9	Apoyar la revisión, verificación de la documentación y proyección de las respuestas a requerimientos de los diferentes entes de control y demás solicitudes de información de los proyectos asignados por el supervisor, generando los conceptos	Se proyectan respuestas a requerimientos de los diferentes entes de control y demás solicitudes de información de los proyectos asignados por el supervisor (se proyectaron los oficios pero no cuento con la version	9.1 Se Proyecta Oficio 7773 Respuesta oficio Escenarios

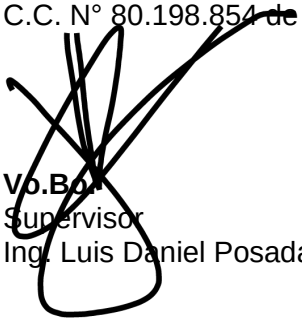
	técnicos necesarios para su oportuna respuesta, dentro de los términos de ley.	definitiva, anexo los documentos originales)	

Evidencias en 12 archivos digitales

Cordialmente,



PEDRO DANIEL SOLANO JAIME
Contratista
C.C. N° 80.198.854 de Bogotá (D.C.)



Vo.Bo.
Supervisor
Ing. Luis Daniel Posada Agudelo

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 80198854		SOLANO JAIME PEDRO DANIEL	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CL 148 #7B-45	BOGOTA-BOGOTA D.E.	8068868	Si

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2024-10	2024-10	1114034307	9478363224	I	2024/11/15	2024/12/10	BANCOLOMBIA	25	$881,400

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO					PENSION		SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$2,800,000	$448,000			$2,800,000	$350,000			$0	$0			$2,800,000	$68,300		$0	$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$2,800,000	$448,000			$2,800,000	$350,000			$0	$0			$2,800,000	$68,300		$0	$0
Ciudad: BOGOTA Depto: BOGOTA D.E. (1 Afiliados)					$2,800,000	$448,000			$2,800,000	$350,000			$0	$0			$2,800,000	$68,300		$0	$0
1	CC	80198854	SOLANO PEDRO	231001	30	$2,800,000	$448,000	EPS005	30	$2,800,000	$350,000		0	$0	$0	14-23	30	$2,800,000	$68,300	0	$0	$0
Total		**Afiliados(1)**				$2,800,000	$448,000			$2,800,000	$350,000			$0	$0			$2,800,000	$68,300		$0	$0

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 80198854		SOLANO JAIME PEDRO DANIEL	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CL 148 #7B-45	BOGOTA-BOGOTA D.E.	8068868	Si

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2024-10	2024-10	1114034307	9478363224	I	2024/11/15	2024/12/10	BANCOLOMBIA	25	$881,400

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$448,000	$7,800	$0	$455,800
COLFONDOS	231001	800,227,940	6	1	$448,000	$7,800	$0	$455,800
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$68,300	$1,200	$0	$69,500
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$68,300	$1,200	$0	$69,500
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$350,000	$6,100	$0	$356,100
SANITAS	EPS005	800,251,440	6	1	$350,000	$6,100	$0	$356,100
TOTAL				1	$866,300	$15,100	$0	$881,400