INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA N° 3

TIPO DE CONTRATO:	**CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS**
CONTRATO No. Y FECHA:	CPS-030-2024 DEL 21 DE OCTUBRE DE 2024
CONTRATISTA:	LUIS FELIPE PACHECO CASTRO
Nit o C.C. No.	**18.917.265 de Aguachica, Cesar**
OBJETO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA EL APOYO EN LA GESTIÓN TÉCNICA DE ACTIVIDADES RELACIONADAS CON LA SEGURIDAD VIAL ENMARCADOS EN EL PROYECTO DE INVERSION DENOMINADO "MEJORAMIENTO DE LA SEGURIDAD VIAL MEDIANTE LA IMPLEMENTACIÓN DE ESTRATEGIAS DE PREVENCIÓN, CONTROL Y MITIGACIÓN DE RIESGOS PARA UNA MOVILIDAD SEGURA Y SOSTENIBLE EN EL MUNICIPIO DE AGUACHICA, CESAR."
VALOR INICIAL:	($ 5.833.333)
SUPERVISOR:	**NURY YADIRA DELGADO BAUTISTA**
ACTO DESIGNACIÓN DE SUPERVISIÓN:	Acto de fecha 21 de OCTUBRE de 2024
FECHA DE INICIO DEL CONTRATO	21 DE OCTUBRE DE 2024
FECHA DE TERMINACION	30 DE DICIEMBRE DE 2024
OFICINA GESTORA	DIRECCION GENERAL

VALOR A PAGAR:	**$ 2.500.000**	**Cobros realizados:** (incluyendo el actual)	**N° 3**	**de**	**3**

Periodo de Pago:	**Desde:**	**01/12/2024**	**Hasta:**	**30/12/2024**

DILIGENCIE LA SIGUIENTE INFORMACIÓN SÓLO SI LA OFICINA GESTORA ES LA DE DIRECCIÒN:

VALOR ACTA DE RECIBO PARCIAL / FINAL	N° 3	$ 2.500.000
VALOR POR PAGAR EN LA PRESENTE ACTA		**$ 2.500.000**

ACTIVIDADES DESARROLLADAS POR EL CONTRATISTA

ITEM	ACTIVIDADES GENERALES	ACTIVIDADES ESPECIFICAS	EVIDENCIAS
1	Desarrollar y estructurar programas de capacitación y sensibilización dirigidos a conductores, peatones, ciclistas y demás actores viales sobre la prevención de accidentes, el cumplimiento de las normas de tránsito y la movilidad segura en el Municipio de Aguachica, Cesar.	Para este periodo se desarrolló y estructuró capacitación en la Cámara de comercio.	SE ADJUNTA EVIDENCIA FOTOGRAFICA
2	Facilitar talleres prácticas sobre buenas prácticas viales, prevención de accidentes y uso adecuado a la infraestructura vial.	Para este periodo se realizó talleres para las buenas practicas viales y el uso adecuado de la infraestructura vial.	SE ADJUNTA EVIDENCIA FOTOGRAFICA
3	Actualizar a los agentes de tránsito, funcionarios y diferentes empresas públicas y privadas del IMTTA sobre la normatividad aplicable en materia de seguridad vial, estrategias de control y métodos para la mitigación de riesgos.	Para este periodo se actualizó a empresas públicas y privadas del IMTTA mediante la emisora de campo serrano radio.	SE ADJUNTA EVIDENCIA FOTOGRAFICA
4	Presentar informes con propuestas de mejora en las estrategias educativas según los resultados obtenidos.	Para este periodo no se realizó esta actividad.	NO APLICA
5	Colaborar con el equipo de comunicación para desarrollar campañas de sensibilización dirigidas a la comunidad, enfocadas en la reducción de accidentes de tránsito y la importancia de la cultura vial.	Para este periodo se realizó campañas de sensibilización.	SE ADJUNTA EVIDENCIA FOTOGRAFICA
6	Coordinar actividades de campo que promueven la movilidad segura y sostenible en las vías del municipio.	Para este periodo se coordinaron actividades con la agencia de seguridad vial.	SE ADJUNTA EVIDENCIA FOTOGRAFICA
7	Efectuar las cotizaciones al sistema general de seguridad social (Salud, pensión y riesgos profesionales) con	Para este periodo se realizó el pago correspondiente a seguridad social del mes de	SE ADJUNTA SOPORTE DE PAGO

ITEM	ACTIVIDADES GENERALES	ACTIVIDADES ESPECIFICAS	EVIDENCIAS
	base en los ingresos por servicio de apoyo a la gestión de la entidad que devengue.	diciembre 2024.	
8	Rendir informe mensual de las actividades realizadas inherentes a las obligaciones contractuales.	Para este periodo se rinde el informe de actividades de mis obligaciones contractuales.	SE REALIZA EL DEBIDO INFORME
9	Acatar las instrucciones del supervisor del contrato y atender personalmente los requerimientos que este haga en razón del objeto y sus alcances.	Para este periodo no se realizaron actividades diferentes a las estipuladas en el contrato.	NO APLICA

CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMENTO APORTES DE SEGURIDAD SOCIAL Y OBLIGACIONES TRIBUTARIAS: En calidad de contratista, declaro bajo la gravedad de juramento, en cumplimiento de lo establecido en el Estatuto Tributario Nacional, que los soportes adjuntos a la presente declaración corresponden al pago de aportes obligatorios al Sistema de Seguridad Social Integral por concepto de salud y ARL, para gestionar el respectivo pago. (Recuerde que, las normas que regulan la retención en la fuente en materia tributaria y deducción de dichos aportes no han sido objeto de modificación, por lo tanto, si requiere bajar la base de retención en la fuente, las planillas deberán corresponder al periodo cobrado).

TIPO DE APORTE	DETALLE	MES
APORTE A SALUD	Periodo de cotización	DICIEMBRE 2024
	Fecha de pago	07 DE DICIEMBRE 2024
	N° de Planilla	8633869280
	Ingreso Base de Cotización	1.300.000
	Valor cotizado	185.000
	EPS	NUEVA EPS
APORTE A PENSIÓN	Periodo de cotización	N/A
	Fecha de pago	N/A

TIPO DE APORTE	DETALLE	MES
	N° de Planilla	N/A
	Ingreso Base de Cotización	N/A
	Valor cotizado	N/A
	Fondo de Pensiones	N/A
APORTE A.R.L.	Periodo de cotización	DICIEMBRE 2024
	Fecha de pago	07 DE DICIEMBRE 2024
	N° de Planilla	8633869280
	Ingreso Base de Cotización	1.300.000
	Valor cotizado	7.900
	A.R.L.	POSITIVA
PARAFISCALES	SENA	N/A
	I.C.B.F.	N/A
	Caja de Compensación	N/A

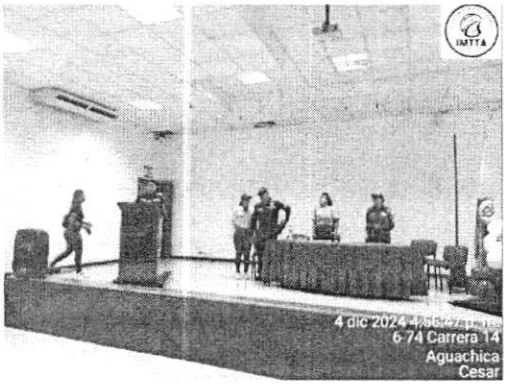
Se firma para trámite de pago, a los treinta (30) días del mes de diciembre de 2024.

LUIS FELIPE PACHECO CASTRO
CC. 18.917.265 de Aguachica
Teléfono: 3175430661

ANEXOS

1. Desarrollar y estructurar programas de capacitación y sensibilización dirigidos a conductores, peatones, ciclistas y demás actores viales sobre la prevención de accidentes, el cumplimiento de las normas de tránsito y la movilidad segura en el Municipio de Aguachica, Cesar.



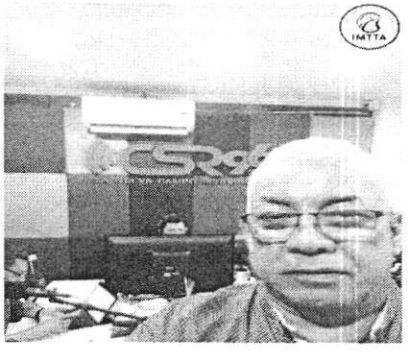


2. Facilitar talleres prácticos sobre buenas prácticas viales, prevención de accidentes y uso adecuado a la infraestructura vial.





3. Actualizar a los agentes de tránsito, funcionarios y diferentes empresas públicas y privadas del IMTTA sobre la normatividad aplicable en materia de seguridad vial, estrategias de control y métodos para la mitigación de riesgos.





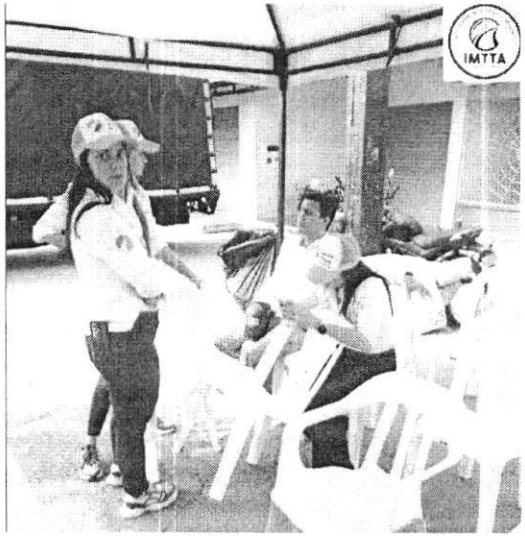
4. Presentar informes con propuestas de mejora en las estrategias educativas según los resultados obtenidos.

(NO APLICA)

5. Colaborar con el equipo de comunicación para desarrollar campañas de sensibilización dirigidas a la comunidad, enfocadas en la reducción de accidentes de tránsito y la importancia de la cultura vial.



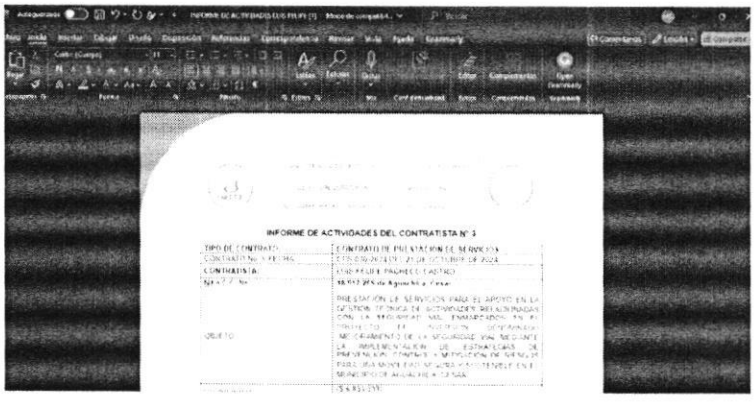
6. Coordinar actividades de campo que promueven la movilidad segura y sostenible en las vías del municipio.



7. Efectuar las cotizaciones al sistema general de seguridad social (Salud, pensión y riesgos profesionales) con base en los ingresos por servicio de apoyo a la gestión de la entidad que devengue.

(SE ADJUNTA SOPORTE DE PAGO)

8. Rendir informe mensual de las actividades realizadas inherentes a las obligaciones contractuales.



9. Acatar las instrucciones del supervisor del contrato y atender personalmente los requerimientos que este haga en razón del objeto y sus alcances.

(NO APLICA)