PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Pereira, 16 de diciembre de 2024

Señor (a)
Jorge Orlando Calderón Duque

SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.5785927**

Cargo del supervisor: Coordinador

Dependencia: coordinación académica
Pereira
Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes de noviembre y diciembre del año 2024
Referencia: No. **CO1.PCCNTR.5785927** del año 2024

Jorge Eliécer Loaiza Muñoz, identificado con la cédula de ciudadanía No. 10008968 de Pereira, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro de Atención Sector Agropecuario, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de CUARENTA Y SIETE MILLONES TRESCIENTOS SETENTA Y TRES MIL TRESCIENTOS TREINTA Y TRES PESOS M/CTE. ($47.373.333). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago por nueve (9) días de enero por un valor de UN MILLON TRESCIENTOS VEINTE

MIL PESOS M/CTE. ($ 1.320.000). b) Diez (10) pagos iguales por los meses de febrero a noviembre de 2024, por valor de CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS MIL PESOS M/CTE ($4.400.000) cada uno. c) Un pago final por catorce (14) días del mes de diciembre por valor de DOS MILONES CINCUENTA Y TRES MIL TRESCIENTOS TREINTA Y TRES PESOS M/CTE. ($ 2.053.333) b) Diez (10) pagos iguales por los meses de febrero a noviembre de 2024, por valor de CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS MIL PESOS M/CTE ($4.400.000) cada uno. c) Un pago final por catorce (14) días del mes de diciembre por valor de DOS MILONES CINCUENTA Y TRES MIL TRESCIENTOS TREINTA Y TRES PESOS M/CTE. ($ 2.053.333).

Plazo: Será hasta el 14 de diciembre de 2024.

OBJETO: Prestar servicios personales de carácter temporal como instructor presencial y/o tutor virtual en los programas de formación profesional integral en el nivel y modalidad que le sea asignada en el Centro Atención Sector Agropecuario de la Regional Risaralda, para la vigencia 2024

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Prestar sus servicios como instructor, en el área SISTEMAS, dentro del Programa ACCIONES REGULARES, de acuerdo	Formación presencial a la fichas 2711993 y 2829365 .	Asistencia y registro fotográfico.

	con el Plan de Contratación, la programación asignada y con los lineamientos del Plan de Acción del SENA, publicado en la página web del SENA.		
2	Acompañar, orientar, impulsar y estimular a los aprendices en los procesos de ejecución de los proyectos formativos.	Charlas motivadoras durante el desarrollo de la formación.	Asistencia y registro fotográfico.
3	Participar y apoyar a los equipos ejecutores, en la implementación del desarrollo curricular del modelo pedagógico a través de los proyectos formativos, planeaciones pedagógicas, guías de aprendizaje, instrumentos de evaluación con el uso técnicas didácticas e instrumentos de evaluación.	Realización de material de apoyo de la formación.	Material de apoyo suministrado en las sesiones formativas.
4	Reportar en el sistema Sofía Plus en un plazo máximo de 3 días, todas las actividades que de acuerdo con los procesos son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo, tales	Emisión de juicios evaluativos definitivos de las fichas 2711993 y 2829365.	Reporte de juicios evaluativos emitidos por SOFIA plus.

	como: Registro de los juicios evaluativos; creación de rutas y asociación de aprendices; registro de inasistencias y demás novedades que deberán ser comunicadas al Coordinador Académico oportunamente.		
5	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato, cumplir las obligaciones contractuales en todas las instalaciones físicas donde el SENA imparta la formación o preste sus servicios, y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	Desplazamientos al municipio de Belén de Umbría para ofrecer formación a la ficha 2829365.	Asistencia y registro fotográfico
6	Participar, apoyar e implementar los planes de mejora para los aprendices que se deriven de los comités de evaluación y seguimiento.	No se realizó actividad para este periodo objeto de cobro”	No se realizó actividad para este periodo objeto de cobro”
7	Prestar sus servicios en la formación asignada, y con los lineamientos del Plan de Acción del SENA, acompañando a los aprendices en Ambientes Virtuales de Aprendizaje según lo descrito en la Guía de Orientación para la Formación en Ambientes	Formacón presencial a las fichas arriba relacionadas	Asistencia y registro fotográfico.

	Virtuales de Aprendizaje – AVA.		
8	Organizar las carpetas en las áreas de contenido de las acciones desempeñadas por el Instructor categorizadas por las funciones tutoriales (Organizativa, Técnica, Orientadora, Académica y Social) en conformidad con la guía de orientación para la formación en ambientes virtuales de aprendizaje AVA- G-014 del aplicativo COMPROMISO.	No se realizó actividad para este periodo objeto de cobro"	No se realizó actividad para este periodo objeto de cobro"
9	Dar respuesta oportuna, individual o grupal a los aprendices en los foros en el tiempo estipulado en la Guía de Orientación para la Formación en Ambientes Virtuales de Aprendizaje - AVA.	No se realizó actividad para este periodo objeto de cobro"	No se realizó actividad para este periodo objeto de cobro"
10	Realizar retroalimentación adecuada de calidad a las actividades enviadas por los Aprendices en el tiempo estipulado en los lineamientos de formación virtual	Respuestas enviadas a los aprendices por medio del correo electrónico y de manera personalizada.	Registro fotográfico y firmas de asistencia.
11	Garantizar que los juicios evaluativos de los resultados de aprendizaje descritos en el proyecto formativo vayan quedando registrados en el	No se realizó actividad para este periodo objeto de cobro"	No se realizó actividad para este periodo objeto de cobro"

	aplicativo de gestión académica a medida que vayan avanzando las fases del proyecto.		
12	Prestar los servicios dando estricta aplicación a los principios y valores determinados en el Código de Ética y Buen Gobierno, actuando con conciencia, previniendo situaciones que puedan afectar la honestidad y rectitud, para no perjudicar a los demás o generar conflictos de interés, en las actividades que ejecutan en el SENA.	Charlas en los ambientes de formación donde se les socializa a los aprendices el manual de conviviencia	Asistencia
13	Participar en el cumplimiento de las diferentes actividades del SIGA, principalmente en el diligenciamiento y presentación oportuna de los formatos del Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol (SIGA).	No se realizó actividad para este periodo objeto de cobro”	No se realizó actividad para este periodo objeto de cobro”
14	Utilizar permanentemente los elementos de protección personal necesarios para ejecutar la actividad contratada, de los cuales asumirá su costo.	No se realizó actividad para este periodo objeto de cobro”	No se realizó actividad para este periodo objeto de cobro”
15	Participar en los equipos de autoevaluación y registro	No se realizó actividad para este periodo	No se realizó actividad para este

	calificado, y aportar las evidencias soporte, cuando sea requerido por el supervisor de acuerdo a la necesidad del servicio.	objeto de cobro”	periodo objeto de cobro”
16	Apoyar el procedimiento de seguimiento y evaluación de la etapa productiva de acuerdo a los lineamientos contemplados en el plan de acción, cuando por necesidades del servicio, le sea asignado por parte del Centro Atención Agropecuario.	No se realizó actividad para este periodo objeto de cobro”	No se realizó actividad para este periodo objeto de cobro”
17	Participar, desarrollar y apoyar las actividades de Investigación, Desarrollo Tecnológico e Innovación, dentro de los grupos y semilleros de investigación de Sennova. cuando por necesidades del servicio, le sea asignado por parte del Centro Atención Agropecuario.	No se realizó actividad para este periodo objeto de cobro”	No se realizó actividad para este periodo objeto de cobro”
18	Participar cuando el Centro de formación lo requiera en jornadas de promoción de ofertas educativa, diseño y/o desarrollo curricular, registro calificado, autoevaluación o proyectos de investigación técnica y/o pedagógica,	No se realizó actividad para este periodo objeto de cobro”	No se realizó actividad para este periodo objeto de cobro”

	conforme a las necesidades y a los lineamientos institucionales para el área temática objeto del contrato		
19	Crear y/o revisar las fichas técnicas de materiales de formación para su posterior contratación y brindar información relacionada con el objeto a contratar de acuerdo a su formación, cuando sea requerida por la Subdirección	No se realizó actividad para este periodo objeto de cobro”	No se realizó actividad para este periodo objeto de cobro”
20	Apoyar en el desarrollo de las actividades de implementación y sostenimiento de los proyectos de formación y producción en las unidades agrícolas, pecuarias, agroindustriales y ambientales de la Subsede.	No se realizó actividad para este periodo objeto de cobro”	No se realizó actividad para este periodo objeto de cobro”
21	Contribuir a la mejora de la productividad, a través de su rendimiento y colaboración en las tareas a desarrollar.	No se realizó actividad para este periodo objeto de cobro”	No se realizó actividad para este periodo objeto de cobro”
22	Entregar periódicamente y al finalizar el contrato o cuando el supervisor lo solicite, todos los documentos y archivos (físicos y electrónicos) a su cargo y que se	No se realizó actividad para este periodo objeto de cobro”	No se realizó actividad para este periodo objeto de cobro”

	produzcan en ejecución de sus obligaciones, debidamente inventariados conforme a las normas y procedimientos que establezca el Archivo General de la Nación y de acuerdo con el formato GD-F-004 Formato Único de Inventario Documental		
23	Colaborar en la realización de actividades directamente relacionadas con el contrato, necesarias para que el objeto contratado se cumpla y que éste sea de la mejor calidad.	No se realizó actividad para este periodo objeto de cobro”	No se realizó actividad para este periodo objeto de cobro”

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1	160124	Belén de Umbría.	7-11-2024	28-11-2024

2	165924	Santa Cecilia	12-11-2024	16-11-2024
3	175324	Belén de Umbría	5-12-2024	5-12-2024

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 7942194247 de la planilla SOI para el periodo de octubre de 2024. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")

Evidencias en (xx) folios

Cordialmente,

Firma

Jorge Eliécer Loaiza Muñoz

Contratista

C.C. No. 10008968

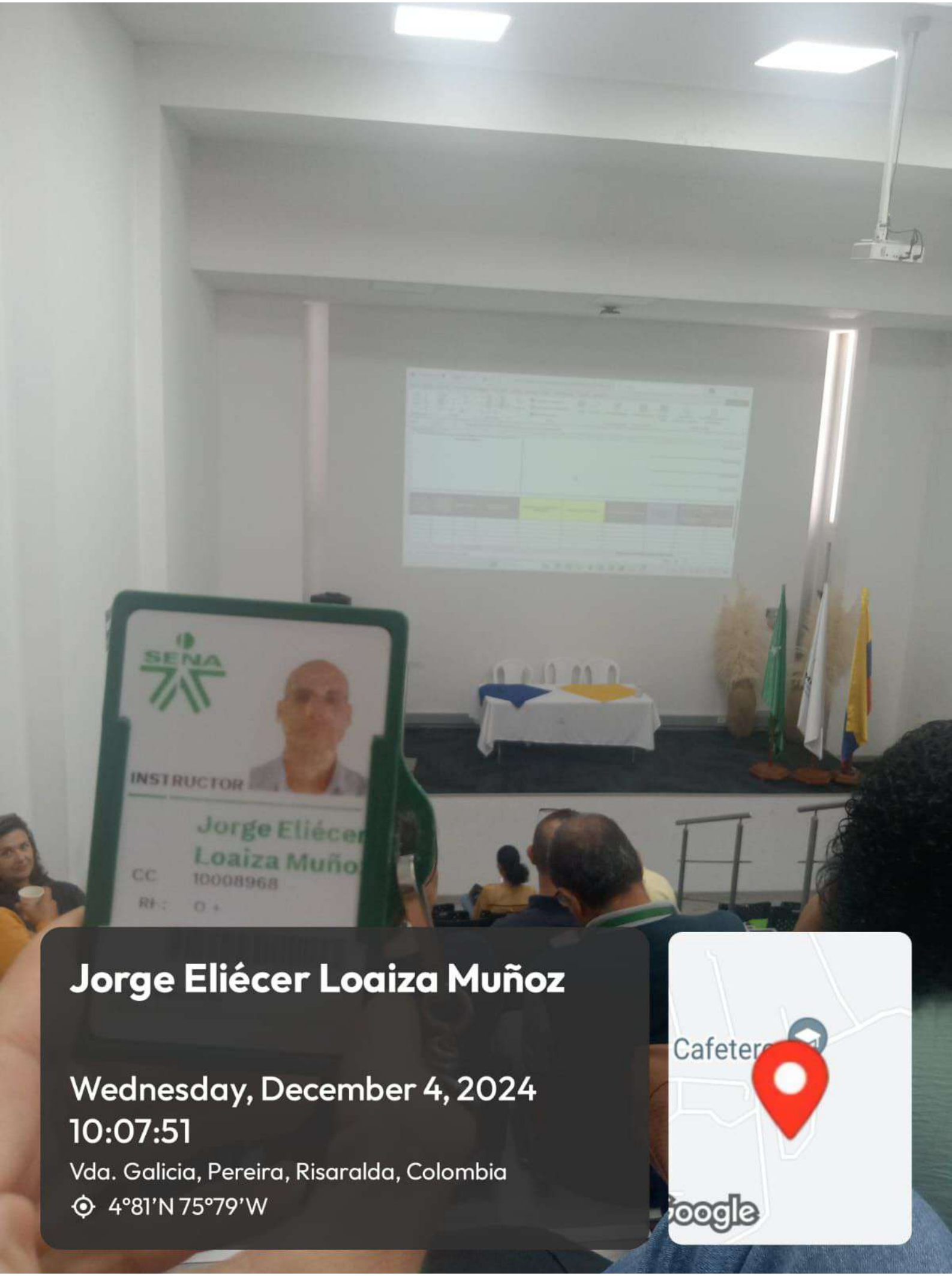
Recibí a satisfacción:

Firma

Jorge Orlando Calderón Duque

Supervisor(a) Contrato **CO1.PCCNTR.5785927** de 2024

Cargo: Coordinador Académico


SENA
INSTRUCTOR
Jorge Eliécer
Loaiza Muño
CC 10008968
RH: O+
Jorge Eliécer Loaiza Muñoz
Wednesday, December 4, 2024
10:07:51
Vda. Galicia, Pereira, Risaralda, Colombia
4°81'N 75°79'W
Cafeter
Google


Jorge Eliécer Loaiza Muñoz
Thursday, December 5, 2024
09:34:33
Cl. 4ª #1033, Belén de Umbría, Risaralda, Colombia
5°20'N 75°87'W
Calle 7
Belen de
ria
Calle 3
oogle


Jorge Eliécer Loaiza Muñoz
Thursday, December 5, 2024
09:34:35
Cl. 4ª #1033, Belén de Umbría, Risaralda, Colombia
5°20'N 75°87'W
Calle 7
Belen de
ria
Calle 3
oogle


Jorge Eliécer Loaiza Muñoz
Thursday, November 28, 2024
13:55:37
Cl. 4° #10-37, Belén de Umbría, Risaralda, Colombia
5°20'N 75°87'W
Calle 7
Belen de
ria
Calle 3
oogle


Jorge Eliécer Loaiza Muñoz
Thursday, November 28, 2024
13:55:21
Cl. 4ª #10-37, Belén de Umbría, Risaralda, Colombia
5°20'N 75°87'W
Calle 7
Belen de
ria
Calle 3
oogle


Jorge Eliécer Loaiza Muñoz
Thursday, November 28, 2024
11:32:53
Cl. 4° #10-37, Belén de Umbría, Risaralda, Colombia
5°20'N 75°87'W
Calle 7
Belen de
ria
Calle 3
oogle

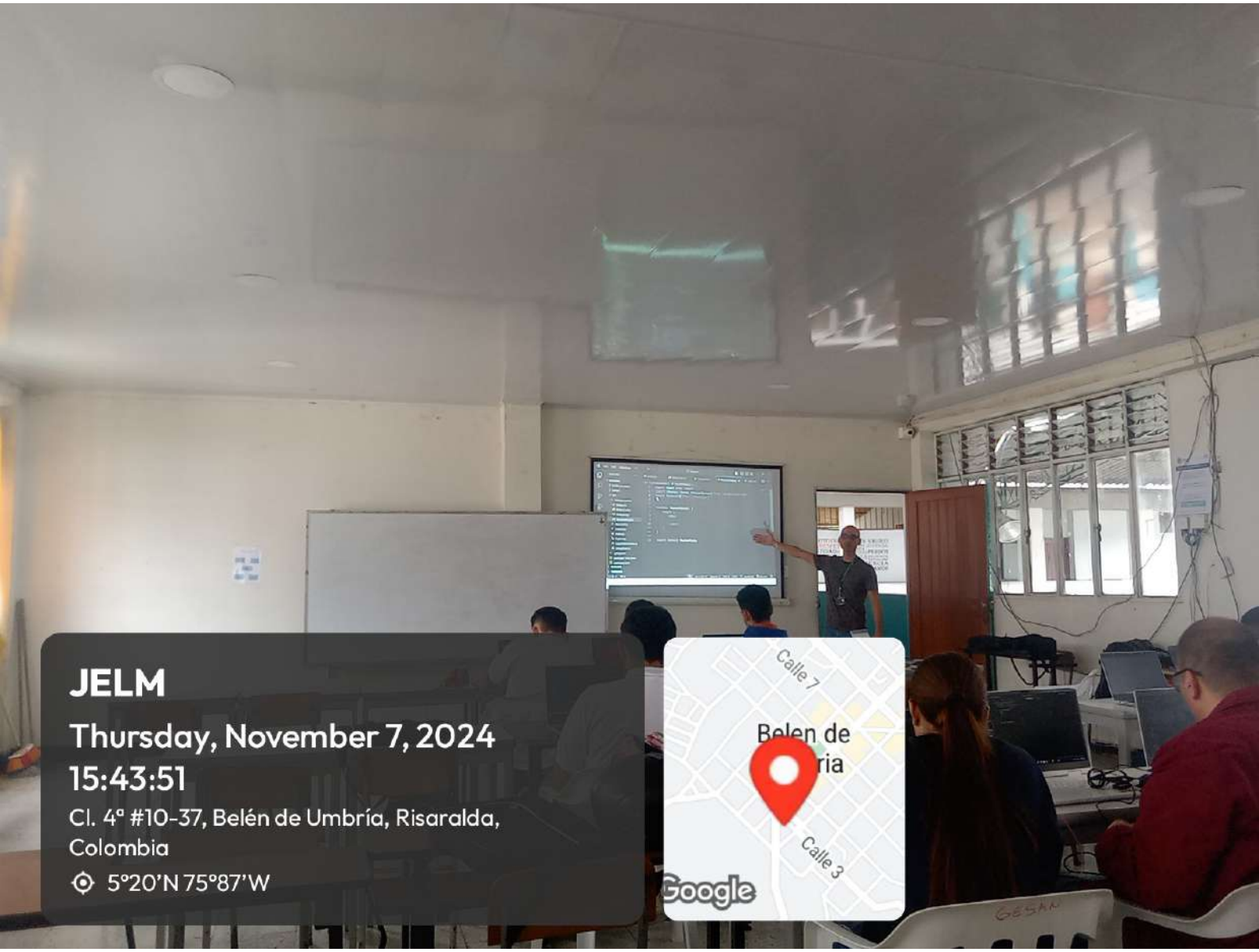

Jorge Eliécer Loaiza Muñoz
Thursday, November 28, 2024
11:32:45
Cl. 4ª #10-37, Belén de Umbría, Risaralda, Colombia
5°20'N 75°87'W
Calle 7
Belen de
Calle 3


SENA
INSTRUCTOR
Jorge Eliécer
Loaiza Muño
CC 10008968
RH: O +
Jorge Eliécer Loaiza Muñoz
Thursday, November 28, 2024
08:18:33
25, Viterbo, Caldas, Colombia
5°10'N 75°84'W
Viterbo
Google


Jorge Eliécer Loaiza Muñoz
Tuesday, November 19, 2024
14:15:22
Cl. 4ª #10-29, Belén de Umbría, Risaralda, Colombia
5°20'N 75°87'W
Calle 7
Belen de
ria
Calle 3
oogle


Jorge Eliécer Loaiza Muñoz
Tuesday, November 19, 2024
09:30:33
Cl. 4° #10-29, Belén de Umbría, Risaralda, Colombia
5°20'N 75°87'W
Calle 7
Belen de
ria
Calle 3
ogle


JELM
Thursday, November 7, 2024
15:43:53
Cl. 4° #10-37, Belén de Umbría, Risaralda, Colombia
5°20'N 75°87'W
Calle 7
Belen de
ria
Calle 3
Google


JELM
Thursday, November 7, 2024
15:43:51
Cl. 4° #10-37, Belén de Umbría, Risaralda, Colombia
5°20'N 75°87'W
Calle 7
Belen de
ria
Calle 3
Google

2925863 Tco. Programación Belén Umbría

Nombres	Documento	7-11-24	19-11-24	28-11-24
Juan camilo Ramon	1089748922			
Andres Tejos Salo	1087487264			
Esmeralda Henao	1087493708	Esme Henao	Esme Henao	Esme Henao
Camilo Gomez	1150935355	Camilo Gomez	Camilo Gomez	Camilo Gomez
Carlos Quintero	1088247039	Carlos Quintero	Carlos Quintero	Carlos Quintero
David Andres S	1007276325	David Andres Santa	David Andres Santa	David Andres Santa
Sara Lucia Mazo	1007 216 559	ara Mazo		
Juan Miguel Velasquez	1087ABCDE		NO VINO	NO VINO
Manuel Alejandro M	1085816560		NO VINO	
Andres Rondon C.	3159981			
Juan Jose Hernandez	1088260155			EXCUSA
Adrian Alejandro Jimenez Sanes	3433757			
Daniel Ocampo	1017438038	Daniel Ocampo. C	Daniel Ocampo. C	Daniel Ocampo. C
Jefferson Felipe Ruiz	1092456264			