VERIFICACIÓN REQUISITOS HABILITANTES TÉCNICOS INVITACIÓN PÚBLICA

PROCESO DE MÍNIMA CUANTÍA

MQ-MC-048- DE 2024

OBJETO: "SERVICIO DE MONTAJE NECESARIO PARA EL DESARROLLO DE LOS PREMIOS PLATINO MI IDENTIDAD, VERSIÓN # 2: CELEBRANDO EL TALENTO ARTÍSTICO, RECONOCIMIENTO Y EXALTACION DE LA CULTURA LOCAL DE QUIBDÓ, VIGENCIA 2024"

Fecha de cierre: 20 DE DICIEMBRE DE 2024 hora: 05:00 PM

PROPONENTE 1: CONSULTORÍA, SERVICIOS Y SOLUCIONES AMBIENTALES (COOSAM) SAS

REQUISITOS SOLICITADOS	CONDICIÓN	CUMPLE/ NO CUMPLE
REQUISITO 1 – FICHA TÉCNICA - REQUERIMIENTOS Y ESPECIFICACIONES MÍNIMAS El oferente deberá diligenciar el FORMATO – ESPECIFICACIONES TÉCNICAS (**FICHA TÉCNICA REQUERIMIENTOS Y ESPECIFICACIONES MÍNIMAS)**, la cual deberá estar suscrita y firmada por el representante legal comprometiéndose a cumplir el objeto contractual enmarcado en las especificaciones técnicas. De acuerdo con lo establecido en el numeral 3 del artículo 2.2.1.2.1.2.2 del Decreto 1082 de 2015, la Alcaldía verificará, si los bienes/servicios ofrecidos por el proponente cumplen con la ficha técnica, para el efecto el proponente deberá suscribir el FORMATO - ESPECIFICACIONES TÉCNICAS (**FICHA TÉCNICA REQUERIMIENTOS Y ESPECIFICACIONES MÍNIMAS)**, del presente estudio previo. El proponente deberá cumplir con todas las condiciones o requisitos técnicos descritos en el presente estudio previo y el FORMATO - ESPECIFICACIONES TÉCNICAS (**FICHA TÉCNICA REQUERIMIENTOS Y ESPECIFICACIONES MÍNIMAS)**, por cuanto en la verificación	**APORTA** Debidamente suscrito por la Representante Legal de la empresa DARLY YAMILETH TORO CACERES	**CUMPLE**

llevada a cabo por la Alcaldía se determinará si el proponente tiene la capacidad técnica en este aspecto y su oferta es habilitada. Con la suscripción del FORMATO - ESPECIFICACIONES TÉCNICAS (**FICHA TÉCNICA REQUERIMIENTOS Y ESPECIFICACIONES MÍNIMAS)**, por parte del proponente se entienden aceptadas las condiciones técnicas exigidas por la Entidad.		

REQUISITOS SOLICITADOS	CONDICIÓN	CUMPLE/ NO CUMPLE
REQUISITO 2- EXPERIENCIA MÍNIMA: Para el efecto, el proponente debe anexar con su propuesta máximo DOS (02) **certificaciones** de contratoso copias de contratos ejecutados y terminados, que cumplan con los siguientes requisitos: **a) Objeto del Contrato:** Relacionado con la logística en eventos con más de 3.000 personas.	**1. Municipio de NÓVITA** **Objeto:** Prestación de Servicios Logísticos para la realización de 10 jornadas de aeróbicos que promuevan la práctica del deporte y la recreación de la comunidad en general de la cabecera municipal de Nóvita.	**CUMPLE** **CUMPLE**
b) Valor del Contrato: La suma de los contratos aportados deben ser iguales o superior a 42.24 **SMMLV** incluido el IVA. Las certificaciones deben ser expedidas por el respectivo contratante, las cuales contendrán, como mínimo, la siguiente información: - Identificación completa del Contratante - Nombre y apellido del Contratista, - Número y objeto del contrato, - Fechas de iniciación y de terminación del contrato, - Plazo de ejecución del contrato - El valor total del contrato incluidas las adiciones, ajustes e IVA. - Porcentaje de participación si el contrato fue ejecutado en Consorcio o Unión o Temporal o	Valor: $ 32.000.000 de 2017 **(43.38 S.M.M.L. V para 2017= $737.717)**	

promesa de sociedad futura, y en general, toda aquella información que permita verificar el cumplimiento de los requisitos establecidos en este proceso. **NOTA 1:** En el evento en que las certificaciones no contengan toda la información solicitada, el Proponente debe anexar el contrato o el acta de terminación y/o liquidación del mismo, de tal forma que la información no contenida en la certificación se complemente con el contenido de dichos documentos. **NOTA 2:** En el evento de aportar certificaciones con el **SECTOR PRIVADO** se deberá anexar copia del respectivo contrato donde conste el vínculo entre el proponente y el contratante. **NOTA 3:** En caso de Consorcio o Unión temporal, para efectos de la verificación de la Experiencia del Proponente, se procederá a sumar los valores de los contratos aportados en este aspecto en relación con cada uno de los integrantes del Consorcio o Unión Temporal, de manera ponderada de acuerdo con el porcentaje de participación y deberá ser igual o superior a los contratos y salarios exigidos.		
EXPERIENCIA GENERAL: El futuro oferente debe contar con una experiencia de cinco (5) años, la cual se acreditará mediante la inscripción y registro de existencia y representación en cámara de comercio para el caso de persona jurídica, para el caso de persona natural mediante certificaciones o matricula de establecimiento de comercio, en cámara de comercio.	APORTA certificado de existencia y representación legal. Fecha de inscripción: 20 de agosto de 2014	**CUMPLE**

REQUISITOS SOLICITADOS	**CONDICIÓN**	**CUMPLE/ NO CUMPLE**
REQUISITO 3 - CONDCIONES DE LA PROPUESTA • El proponente deberá acreditar una de las actividades económicas establecidas en el RUT o en el código CIIU del certificado de existencia	**APORTA** Acredita RUT incluyendo como actividad principal con el código 5621 que corresponde con la clasificación para Catering	**CUMPLE**

y representación legal debe corresponder a Catering para eventos.		
• El proponente deberá anexar hoja de vida de un profesional en cualquier área, coordinador del evento con dos (2) años de experiencia en temas relacionados. Deberá anexar diploma y acreditar experiencia mediante certificaciones, al igual que deberá anexar los respectivos antecedentes judiciales, fiscales, disciplinarios, carta de compromiso.	Se acredita perfil de: Contaduría pública. Universidad Tecnológica del Chocó. Enero de 2007 **Experiencia en organización de eventos:** ANLADE ASOCIADOS S.A.S. Asesorías contable, jurídica y financiera: Desde el 20/10/2020 al 10/06/2024. **Experiencia como coordinadora de eventos en los diferentes servicios logísticos que prestó la entidad:** Fundación para la Integración Social y el Desarrollo Humano. Desde 05/02/2016 al 31/12/2017. Especialista en Gerencia de Servicios Sociales. Fundación Universitaria Luis Amigó. Junio de 2008. Aporta: Cédula de ciudadanía Fotocopia de diplomas Tarjeta profesional Certificado de inscripción a Junta Central de Contadores Antecedentes judiciales expedido el 20/12/2024 sin anotación Registro de medidas correctivas expedido el 20/12/2024 sin anotación Antecedentes Fiscales expedido el 20/12/2024 sin anotación Antecedentes disciplinarios expedido el 20/12/2024 sin anotación Carta de Compromiso suscrita el 19/12/2024	**CUMPLE**
• El proponente deberá anexar hoja de vida de un profesional en comunicación social, con dos (2) años de experiencia en temas relacionados con organización de eventos. Deberá anexar diploma y acreditar experiencia mediante certificaciones, al igual que deberá anexar los respectivos antecedentes judiciales, fiscales, disciplinarios, carta de compromiso.	Se acredita perfil de: Comunicadora Social - Periodista. Fundación Universitaria Los Libertadores. Agosto de 2014 **Experiencia en comunicaciones, estrategias de promoción y divulgación y cubrimiento fotográfico y audiovisual de eventos, encuentros y jornadas:** Secretaría General de Quibdó: Varios períodos: Desde el 01/07/2020 al 31/09/2020 Desde el 01/10/2020 al 31/12/2020 Desde el 04/01/2021 al 30/06/2021	**CUMPLE**

	Experiencia en acompañamiento a eventos encaminados a la divulgación de las acciones de la RTVC: Radio Televisión Nacional de Colombia: Varios períodos: Desde 21/09/2017 al 30/12/2017. Desde 10/01/2018 al 01/02/2018. **Experiencia en coordinación, seguimiento y ejecución en los programas de prensa, televisión y página web para la difusión de eventos y actividades:** Instituto Municipal de Cultura de Yumbo: Desde 01/03/2016 al 30/06/2016. **Experiencia en socialización y divulgación de campañas, programas, planes y proyectos:** Secretaría Distrital de Ambiente de Bogotá: Desde 08/03/2013 al 22/01/2014. Especialista en Gerencia de Servicios Sociales. Fundación Universitaria Uniclaretiana. Marzo de 2017. Aporta: Cédula de ciudadanía Fotocopia de diplomas Actas de grado Antecedentes judiciales expedido el 20/12/2024 sin anotación Registro de medidas correctivas expedido el 20/12/2024 sin anotación Antecedentes Fiscales expedido el 20/12/2024 sin anotación Antecedentes disciplinarios expedido el 20/12/2024 sin anotación Carta de Compromiso suscrita el 19/12/2024	

ORIGINAL FIRMADO
JAIME HUMBERTO VÉLEZ YEPEZ
Evaluador Técnico