PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Ciudad y fecha: Pereira, 16 de Diciembre 2024

Señora:
NATALIA MARULANDA MÉNDEZ
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. 5912538
Cargo del supervisor
Dependencia Coordinadora Académica
Pereira

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Diciembre del año 2024

Referencia: No 5912538 del año 2024

Claudia Patricia Soto Hernández, identificado con la cédula de ciudadanía No. 40039328 de Tunja , en mi calidad de Contratista del SENA, en CENTRO ATENCION SECTOR AGROPECUARIO REGIONAL RISARALDA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de **CUARENTA Y TRES MILLONES OCHOCIENTOS CINCUENTA Y TRES MIL TRESCIENTOS TREINTA Y TRES MIL** PESOS M/CTE **($43.853.333)** Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente a quince (15) días mes de febrero de 2024 por valor de DOS MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS M/CTE ($2.200.000). b) nueve (9) pagos iguales por los meses de marzo a noviembre de 2024, por valor de CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS MIL PESOS M/CTE ($4.400.000) cada uno. c) un último pago correspondiente a catorce (14) días mes de diciembre de 2024 por valor de DOS MILLONES CINCUENTA Y TRES MIL TRESCIENTOS TREINTA Y TRES PESOS M/CTE ($2.053.333).

Plazo: Será hasta el 14 de Diciembre de 2024

OBJETO: (Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)
Prestar servicios personales de carácter temporal como instructor presencial y/o tutor virtual en los programas de formación profesional integral en el nivel y modalidad que le sea asignada en el Centro Atención Sector Agropecuario de la Regional Risaralda, para la vigencia 2024

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Prestar sus servicios como instructor, en el área **TURISMO**, dentro del Programa **Articulación con la Media**, de acuerdo con el Plan de Contratación, la programación asignada y con los lineamientos del Plan de Acción del SENA, publicado en la página web del SENA.	FPI de las fichas asignadas por la Líde del Programa 633100 Técnic operación turística Local ,grado 10 Fichas 2912985/2913167/291327 Realizar Actas de fichas entrega FPI de las fichas asignadas por la Líde Del Programa 633100 Técnic operación turística Local, grado 11 Fichas2719697 Acta de Cierre	Foto Actas de Entrega 228,229,230,231 Foto Acta 207 de cierre 2024
2	Acompañar, orientar, impulsar y estimular a los aprendices en los procesos de ejecución de los proyectos formativos	No aplica para el presente período.	No aplica para el presente período.
3	Participar y apoyar a los equipos ejecutores, en la implementación del desarrollo curricular del modelo pedagógico a través de los proyectos formativos, planeaciones pedagógicas, guías de aprendizaje, instrumentos de evaluación con el uso técnicas didácticas e instrumentos de evaluación.	No aplica para el presente período.	No aplica para el presente período.

4	Reportar en el sistema Sofía Plus en un plazo máximo de 3 días, todas las actividades que de acuerdo con los procesos son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo, tales como: Registro de los juicios evaluativos; creación de rutas y asociación de aprendices; registro de inasistencias y demás novedades que deberán ser comunicadas al Coordinador Académico oportunamente.	Reporte de Juicios Evaluativos Fichas 2912985/2913167/2913275 Grado 10 Juicios Evaluativos Ficha 2719697 cierre de ficha grado 11 IE SALAMANCA	Pantallazo de Juicios Evaluativos
5	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato, cumplir las obligaciones contractuales en todas las instalaciones físicas donde el SENA imparta la formación o preste sus servicios, y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	contractuales GC_CC_CRP_MES _2024 GF_CC_CRP_MES_2024	Informes Diciembre 2024
6	Participar, apoyar e implementar los planes de mejora para los aprendices que se deriven de los comités de evaluación y seguimiento	No aplica para el presente período.	No aplica para el presente período.
7	Prestar los servicios dando estricta aplicación a los principios y valores determinados en el Código de Ética y Buen Gobierno, actuando con conciencia, previniendo situaciones	No aplica para el presente período.	No aplica para el presente período.

	que puedan afectar la honestidad y rectitud, para no perjudicar a los demás o generar conflictos de interés, en las actividades que ejecutan en el SENA.		
8	Participar en el cumplimiento de las diferentes actividades del SIGA, principalmente en el diligenciamiento y presentación oportuna de los formatos del Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol (SIGA).	No aplica para el presente período.	No aplica para el presente período.
9	Utilizar permanentemente los elementos de protección personal necesarios para ejecutar la actividad contratada, de los cuales asumirá su costo.	Utiliza los protocolos covid 19 en los ambientes y demás del sistema de gestión sst	Aplicar los Protocolos covid 19
10	Apoyar el procedimiento de seguimiento y evaluación de la etapa productiva de acuerdo a los lineamientos contemplados en el plan de acción, cuando por necesidades del servicio, le sea asignado por parte del Centro Atención Agropecuario.	FPI de las fichas asignadas por la Líde Del Programa 633100 Técnic operación turística Local, grado 11 Fichas2719697 Acta cierre , proyectos ,bitácoras one drive Entrega certificados- Grados Universidad Católica	Foto one drive ,enlace link Foto
11	Participar, desarrollar y apoyar las actividades de Investigación, Desarrollo Tecnológico e Innovación, dentro de los grupos y semilleros de investigación de Sennova. cuando por necesidades del servicio, le sea asignado por parte del Centro Atención Agropecuario	No aplica para el presente período.	No aplica para el presente período.

12	Crear y/o revisar las fichas técnicas de materiales de formación para su posterior contratación y brindar información relacionada con el objeto a contratar de acuerdo a su formación, cuando sea requerida por la Subdirección	No aplica para el presente período.	No aplica para el presente período.
13	Participar de las actividades de desarrollo institucional como el tiempo dedicado por los directivos docentes y los docentes a la formulación, desarrollo, evaluación, revisión o ajustes del proyecto educativo institucional; a la elaboración, seguimiento y evaluación del plan de estudios; a la investigación y actualización pedagógica; a la evaluación institucional anual; y a otras actividades de coordinación con organismos o instituciones que incidan directa e indirectamente en la prestación del servicio educativo, dando cumplimiento a lo establecido en el Manual de Articulación del SENA con la Educación Media.	No aplica para el presente período	No aplica para el presente período
14	Entregar periódicamente y al finalizar el contrato o cuando el supervisor lo solicite, todos los documentos y archivos (físicos y electrónicos) a su cargo y que se produzcan en ejecución de sus obligaciones, debidamente	Entrega Informe de diciembre 2024 Realizar la trazabilidad de las portafolio del Instructor ,carpetas asignadas por la líder físicas Archivo documental de las carpetas de articulación 2023 Colaborar en la realización de actividades directamente	Foto

	inventariados conforme a las normas y procedimientos que establezca el Archivo General de la Nación y de acuerdo con el formato GD-F-004 Formato Único de Inventario Documental	relacionadas con el contrato, necesarias para que el objeto contratado se cumpla y que éste sea de la mejor calidad	
15	Colaborar en la realización de actividades directamente relacionadas con el contrato, necesarias para que el objeto contratado se cumpla y que éste sea de la mejor calidad.	Reunión en la biblioteca para cumplir con actividades administrativas Asignadas Líder Diana Almanza cronograma actividades cierre de año 2024. Alistamiento archivo documental – Bogotá 2023	Foto reunión

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.				
2				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos

realizados y el N **4583058226** Afiliación de la planilla, operador SOI y periodo Noviembre 2024. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en (11) folios

Cordialmente,

Firma

CLAUDIA PATRICIA SOTO HERNÁNDEZ

Nombres y apellidos

Contratista

C.C. No. 40039328 de Tunja

Recibí a satisfacción:

Firma

NATALIA MARULANDA MÉNDEZ
Nombres y Apellidos

Supervisor(a) Contrato 5912538 de 2024

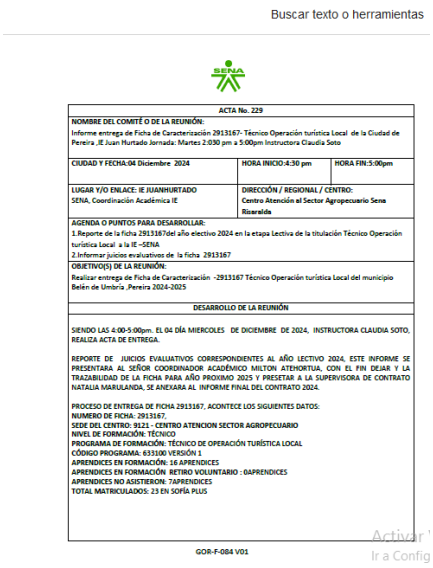
Cargo: Coordinadora Académica

INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERÍODO
01 al 15 de Diciembre 2024

Programa 633100 - TECNICO EN OPERACIÓN TURISTICA LOCAL- A continuación, se adjunta evidencias para la trazabilidad en cuanto desarrollo en el FPI

- FPI de las fichas asignadas por la Líder. del Programa 633100 Técnico operación turística Local ,Desarrollo :

Actas 229 de ENTREGA
FICHA 2913167



ACTA No. 229

NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN:
Informe entrega de Ficha de Caracterización 2913167- Técnico Operación turística Local de la Ciudad de Pereira ,IE Juan Hurtado Jornada: Martes 2:030 pm a 5:00pm Instructora Claudia Soto

CIUDAD Y FECHA:04 Diciembre 2024	HORA INICIO:4:30 pm	HORA FIN:5:00pm
LUGAR Y/O ENLACE: IE JUANHURTADO SENA, Coordinación Académica IE	DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO: Centro Atención al Sector Agropecuario Sena Risaralda	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:
1.Reporte de la ficha 2913167del año electivo 2024 en la etapa Lectiva de la titulación Técnico Operación turística Local a la IE –SENA
2.Informar juicios evaluativos de la ficha 2913167

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:
Realizar entrega de Ficha de Caracterización -2913167 Técnico Operación turística Local del municipio Belén de Umbría ,Pereira 2024-2025

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

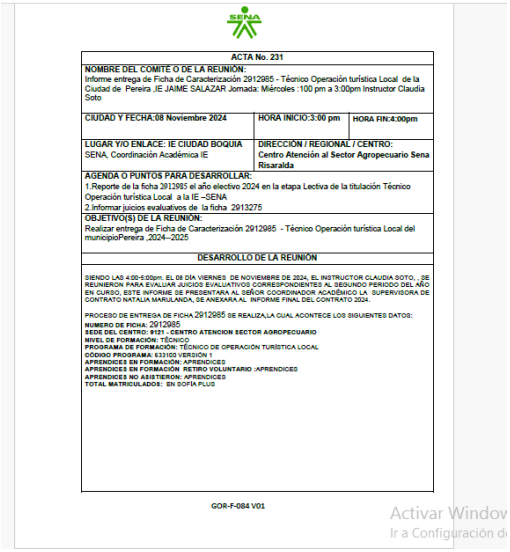
SIENDO LAS 4:00-5:00pm. EL 04 DÍA MIERCOLES DE DICIEMBRE DE 2024, INSTRUCTORA CLAUDIA SOTO, REALIZA ACTA DE ENTREGA.

REPORTE DE JUICIOS EVALUATIVOS CORRESPONDIENTES AL AÑO LECTIVO 2024, ESTE INFORME SE PRESENTARA AL SEÑOR COORDINADOR ACADÉMICO MILTON ATEHORTUA, CON EL FIN DEJAR Y LA TRAZABILIDAD DE LA FICHA PARA AÑO PROXIMO 2025 Y PRESETAR A LA SUPERVISORA DE CONTRATO NATALIA MARULANDA, SE ANEXARA AL INFORME FINAL DEL CONTRATO 2024.

PROCESO DE ENTREGA DE FICHA 2913167, ACONTECE LOS SIGUIENTES DATOS:
NUMERO DE FICHA: 2913167.
SEDE DEL CENTRO: 9121 - CENTRO ATENCION SECTOR AGROPECUARIO
NIVEL DE FORMACIÓN: TÉCNICO
PROGRAMA DE FORMACIÓN: TÉCNICO DE OPERACIÓN TURÍSTICA LOCAL
CÓDIGO PROGRAMA: 633100 VERSIÓN 1
APRENDICES EN FORMACIÓN: 16 APRENDICES
APRENDICES EN FORMACIÓN RETIRO VOLUNTARIO : 0APRENDICES
APRENDICES NO ASISTIERON: 7APRENDICES
TOTAL MATRICULADOS: 23 EN SOFÍA PLUS

GOR-F-084 V01

GRADO 10 Acta 231ENTREGA
FICHA 2912985



ACTA No. 231

NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN:
Informe entrega de Ficha de Caracterización 2912985 - Técnico Operación turística Local de la Ciudad de Pereira ,IE JAIME SALAZAR Jornada: Miércoles :100 pm a 3:00pm Instructor Claudia Soto

CIUDAD Y FECHA:08 Noviembre 2024	HORA INICIO:3:00 pm	HORA FIN:4:00pm
LUGAR Y/O ENLACE: IE CIUDAD BOQUIA SENA, Coordinación Académica IE	DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO: Centro Atención al Sector Agropecuario Sena Risaralda	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:
1.Reporte de la ficha 2912985 el año electivo 2024 en la etapa Lectiva de la titulación Técnico Operación turística Local a la IE –SENA
2.Informar juicios evaluativos de la ficha 2913275

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:
Realizar entrega de Ficha de Caracterización 2912985 - Técnico Operación turística Local del municipioPereira ,2024--2025

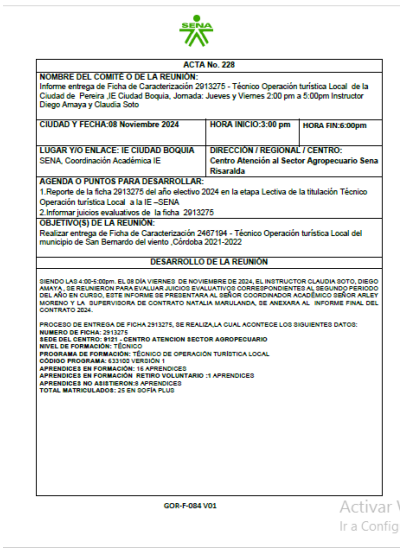
DESARROLLO DE LA REUNIÓN

SIENDO LAS 4:00-5:00pm. EL 08 DÍA VIERNES DE NOVIEMBRE DE 2024, EL INSTRUCTOR CLAUDIA SOTO, , SE REUNIERON PARA EVALUAR JUICIOS EVALUATIVOS CORRESPONDIENTES AL SEGUNDO PERIODO DEL AÑO EN CURSO, ESTE INFORME SE PRESENTARA AL SEÑOR COORDINADOR ACADÉMICO LA SUPERVISORA DE CONTRATO NATALIA MARULANDA, SE ANEXARA AL INFORME FINAL DEL CONTRATO 2024.

PROCESO DE ENTREGA DE FICHA 2912985 SE REALIZA,LA CUAL ACONTECE LOS SIGUIENTES DATOS:
NUMERO DE FICHA: 2912985
SEDE DEL CENTRO: 9121 - CENTRO ATENCION SECTOR AGROPECUARIO
NIVEL DE FORMACIÓN: TÉCNICO
PROGRAMA DE FORMACIÓN: TÉCNICO DE OPERACIÓN TURÍSTICA LOCAL
CÓDIGO PROGRAMA: 633100 VERSIÓN 1
APRENDICES EN FORMACIÓN: APRENDICES
APRENDICES EN FORMACIÓN RETIRO VOLUNTARIO :APRENDICES
APRENDICES NO ASISTIERON: APRENDICES
TOTAL MATRICULADOS: EN SOFÍA PLUS

GOR-F-084 V01

Acta 228 de Entrega
FICHA 2913275



ACTA No. 228

NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN:
Informe entrega de Ficha de Caracterización 2913275 - Técnico Operación turística Local de la Ciudad de Pereira ,IE Ciudad Boquia, Jornada: Jueves y Viernes 2:00 pm a 5:00pm Instructor Diego Amaya y Claudia Soto

CIUDAD Y FECHA:08 Noviembre 2024	HORA INICIO:3:00 pm	HORA FIN:6:00pm
LUGAR Y/O ENLACE: IE CIUDAD BOQUIA SENA, Coordinación Académica IE	DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO: Centro Atención al Sector Agropecuario Sena Risaralda	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:
1.Reporte de la ficha 2913275 del año electivo 2024 en la etapa Lectiva de la titulación Técnico Operación turística Local a la IE –SENA
2.Informar juicios evaluativos de la ficha 2913275

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:
Realizar entrega de Ficha de Caracterización 2467194 - Técnico Operación turística Local del municipio de San Bernardo del viento ,Córdoba 2021-2022

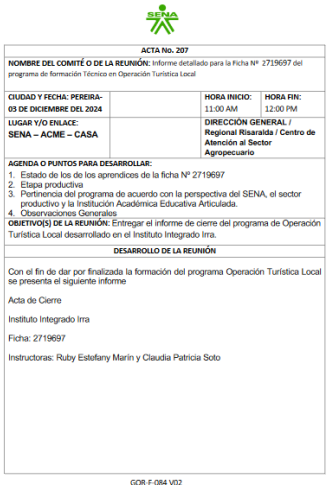
DESARROLLO DE LA REUNIÓN

SIENDO LAS 4:00-5:00pm. EL 06 DÍA VIERNES DE NOVIEMBRE DE 2024, EL INSTRUCTOR CLAUDIA SOTO, DIEGO AMAYA , SE REUNIERON PARA EVALUAR JUICIOS EVALUATIVOS CORRESPONDIENTES AL SEGUNDO PERIODO DEL AÑO EN CURSO, ESTE INFORME SE PRESENTARA AL SEÑOR COORDINADOR ACADÉMICO SEÑOR ARLEY MORENO Y LA SUPERVISORA DE CONTRATO NATALIA MARULANDA, SE ANEXARA AL INFORME FINAL DEL CONTRATO 2024.

PROCESO DE ENTREGA DE FICHA 2913275, SE REALIZA,LA CUAL ACONTECE LOS SIGUIENTES DATOS:
NUMERO DE FICHA: 2913275
SEDE DEL CENTRO: 9121 - CENTRO ATENCION SECTOR AGROPECUARIO
NIVEL DE FORMACIÓN: TÉCNICO
PROGRAMA DE FORMACIÓN: TÉCNICO DE OPERACIÓN TURÍSTICA LOCAL
CÓDIGO PROGRAMA: 633100 VERSIÓN 1
APRENDICES EN FORMACIÓN: 16 APRENDICES
APRENDICES EN FORMACIÓN RETIRO VOLUNTARIO :1 APRENDICES
APRENDICES NO ASISTIERON:8 APRENDICES
TOTAL MATRICULADOS: 25 EN SOFÍA PLUS

GOR-F-084 V01

Acta 207
FICHA 2719697



ACTA No. 207

NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Informe detallado para la Ficha N° 2719697 del programa de formación Técnico en Operación Turística Local

CIUDAD Y FECHA: PEREIRA- 03 DE DICIEMBRE DEL 2024		HORA INICIO: 11:00 AM	HORA FIN: 12:00 PM
LUGAR Y/O ENLACE: SENA – ACME – CASA		DIRECCIÓN GENERAL / Regional Risaralda / Centro de Atención al Sector Agropecuario	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:
1. Estado de los de los aprendices de la ficha N° 2719697
2. Etapa productiva
3. Pertinencia del programa de acuerdo con la perspectiva del SENA, el sector productivo y la Institución Académica Educativa Articulada.
4. Observaciones Generales

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Entregar el informe de cierre del programa de Operación Turística Local desarrollado en el Instituto Integrado Irra.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Con el fin de dar por finalizada la formación del programa Operación Turística Local se presenta el siguiente informe

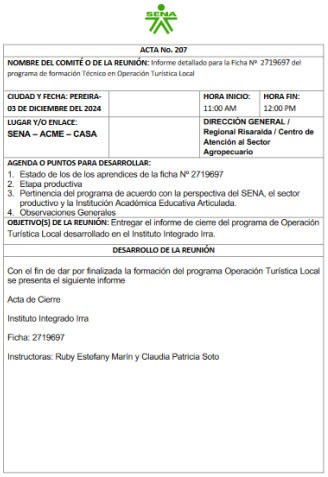
Acta de Cierre

Instituto Integrado Irra

Ficha: 2719697

Instructoras: Ruby Estefany Marín y Claudia Patricia Soto

GOR-F-084 V02



ACTA No. 207

NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Informe detallado para la Ficha Nº 2719697 del programa de formación Técnico en Operación Turística Local

CIUDAD Y FECHA: PEREIRA- 03 DE DICIEMBRE DEL 2024		HORA INICIO: 11:00 AM	HORA FIN: 12:00 PM
LUGAR Y/O ENLACE: SENA – ACME – CASA		DIRECCIÓN GENERAL / Regional Risaralda / Centro de Atención al Sector Agropecuario	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Estado de los de los aprendices de la ficha Nº 2719697
2. Etapa productiva
3. Pertinencia del programa de acuerdo con la perspectiva del SENA, el sector productivo y la Institución Académica Educativa Articulada.
4. Observaciones Generales

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Entregar el informe de cierre del programa de Operación Turística Local desarrollado en el Instituto Integrado Irra.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Con el fin de dar por finalizada la formación del programa Operación Turística Local se presenta el siguiente informe

Acta de Cierre

Instituto Integrado Irra

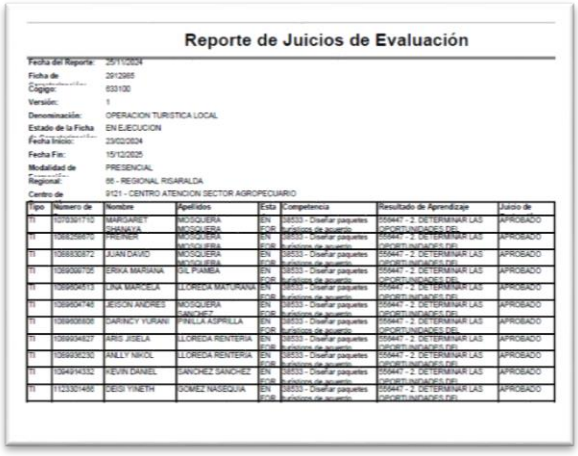
Ficha: 2719697

Instructoras: Ruby Estefany Marín y Claudia Patricia Soto

GOR F-084 V02

4. Reportar en el sistema Sofía Plus en un plazo máximo de 3 días, todas las actividades que de acuerdo con los procesos son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo, tales como: Registro de los juicios evaluativos; creación de rutas y asociación de aprendices; registro de inasistencias y demás novedades que deberán ser comunicadas al Coordinador Académico oportunamente.

Ficha:2912985 Juicios evaluativos IE JAIME SALAZAR

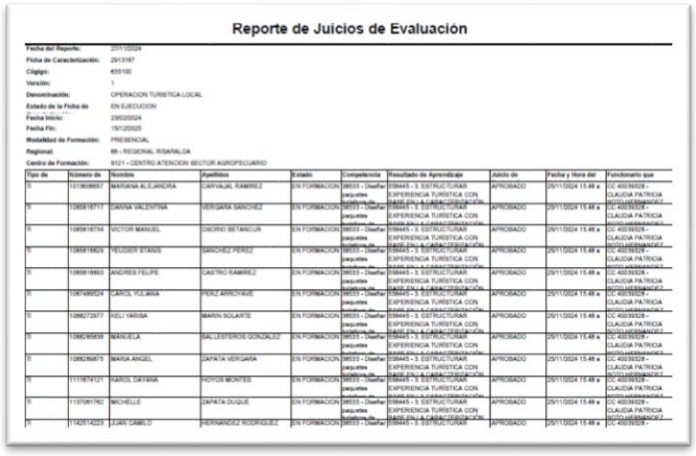


Reporte de Juicios de Evaluación

Fecha del Reporte: 25/11/2024
Ficha de Caracterización: 2912985
Código: 633100
Versión: 1
Denominación: OPERACION TURISTICA LOCAL
Estado de la Ficha de Inscripción: EN EJECUCION
Fecha Inicio: 23/02/2024
Fecha Fin: 15/12/2025
Modalidad de Formación: PRESENCIAL
Regional: 66 - REGIONAL RISARALDA
Centro de Formación: 9121 - CENTRO ATENCION SECTOR AGROPECUARIO

Tipo	Número de	Nombre	Apellidos	Esta	Competencia	Resultado de Aprendizaje	Juicio de
TI	1010307710	MARGARET	MOSQUERA	EN FOR	39533 - Diseñar paquetes turísticos de acuerdo	555447 - 2. DETERMINAR LAS OPORTUNIDADES DEL	APROBADO
TI	1088258910	PRIMAVE	MOSQUERA	EN FOR	39533 - Diseñar paquetes turísticos de acuerdo	555447 - 2. DETERMINAR LAS OPORTUNIDADES DEL	APROBADO
TI	1088830872	JUAN DAVID	MOSQUERA MOSQUERA	EN FOR	39533 - Diseñar paquetes turísticos de acuerdo	555447 - 2. DETERMINAR LAS OPORTUNIDADES DEL	APROBADO
TI	1089086705	ERIKA MARIANA	GIL PAMEA	EN FOR	39533 - Diseñar paquetes turísticos de acuerdo	555447 - 2. DETERMINAR LAS OPORTUNIDADES DEL	APROBADO
TI	1089804513	LINA MARCELA	LOREDA MATURANA	EN FOR	39533 - Diseñar paquetes turísticos de acuerdo	555447 - 2. DETERMINAR LAS OPORTUNIDADES DEL	APROBADO
TI	1089804748	JEISON ANDRES	MOSQUERA SANCHEZ	EN FOR	39533 - Diseñar paquetes turísticos de acuerdo	555447 - 2. DETERMINAR LAS OPORTUNIDADES DEL	APROBADO
TI	1089808806	DARINCY YURANI	PINILLA ASPRILLA	EN FOR	39533 - Diseñar paquetes turísticos de acuerdo	555447 - 2. DETERMINAR LAS OPORTUNIDADES DEL	APROBADO
TI	1089934827	ARIS JISELA	LOREDA RENTERIA	EN FOR	39533 - Diseñar paquetes turísticos de acuerdo	555447 - 2. DETERMINAR LAS OPORTUNIDADES DEL	APROBADO
TI	1089936230	AINLLY NIKOL	LOREDA RENTERIA	EN FOR	39533 - Diseñar paquetes turísticos de acuerdo	555447 - 2. DETERMINAR LAS OPORTUNIDADES DEL	APROBADO
TI	1094914332	KEVIN DANIEL	SANCHEZ SANCHEZ	EN FOR	39533 - Diseñar paquetes turísticos de acuerdo	555447 - 2. DETERMINAR LAS OPORTUNIDADES DEL	APROBADO
TI	1122307466	DEISI YINETH	GOMEZ NASIQUIA	EN FOR	39533 - Diseñar paquetes turísticos de acuerdo	555447 - 2. DETERMINAR LAS OPORTUNIDADES DEL	APROBADO

Ficha:2913167 Juicios evaluativos IE JUAN HURTADO

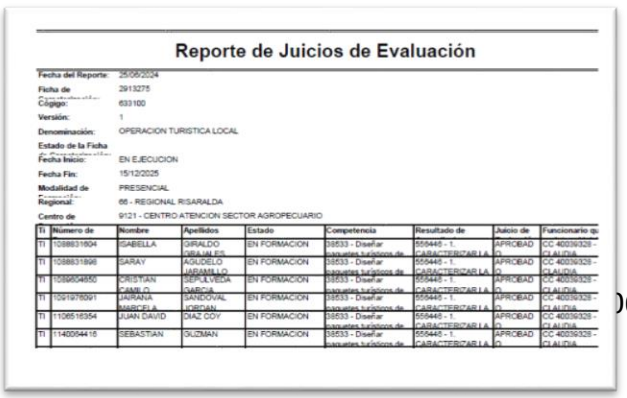


Reporte de Juicios de Evaluación

Fecha del Reporte: 25/11/2024
Ficha de Caracterización: 2913167
Código: 633100
Versión: 1
Denominación: OPERACION TURISTICA LOCAL
Estado de la Ficha de Inscripción: EN EJECUCION
Fecha Inicio: 23/02/2024
Fecha Fin: 15/12/2025
Modalidad de Formación: PRESENCIAL
Regional: 66 - REGIONAL RISARALDA
Centro de Formación: 9121 - CENTRO ATENCION SECTOR AGROPECUARIO

Tipo de	Número de	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Aprendizaje	Juicio de	Fecha y Hora del	Funcionario que
TI	1013638857	MARIANA ALEJANDRA	CARVAJAL RAMIREZ	EN FORMACION	39533 - Diseñar paquetes	555445 - 1. ESTRUCTURAR EXPERIENCIA TURISTICA CON BASE EN LA CARACTERIZACION	APROBADO	25/11/2024 11:48 a	CC 40039328 - CLAUDIA PATRICIA
TI	1089818717	DANNA VALENTINA	VERGARA SANCHEZ	EN FORMACION	39533 - Diseñar paquetes	555445 - 1. ESTRUCTURAR EXPERIENCIA TURISTICA CON BASE EN LA CARACTERIZACION	APROBADO	25/11/2024 11:48 a	CC 40039328 - CLAUDIA PATRICIA
TI	1089818734	VICTOR MANUEL	OSORIO BETANCUR	EN FORMACION	39533 - Diseñar paquetes	555445 - 1. ESTRUCTURAR EXPERIENCIA TURISTICA CON BASE EN LA CARACTERIZACION	APROBADO	25/11/2024 11:48 a	CC 40039328 - CLAUDIA PATRICIA
TI	1089818829	YEUDER STIVEN	SANCHEZ PEREZ	EN FORMACION	39533 - Diseñar paquetes	555445 - 1. ESTRUCTURAR EXPERIENCIA TURISTICA CON BASE EN LA CARACTERIZACION	APROBADO	25/11/2024 11:48 a	CC 40039328 - CLAUDIA PATRICIA
TI	1089818893	ANDRES FELIPE	CASTRO RAMIREZ	EN FORMACION	39533 - Diseñar paquetes	555445 - 1. ESTRUCTURAR EXPERIENCIA TURISTICA CON BASE EN LA CARACTERIZACION	APROBADO	25/11/2024 11:48 a	CC 40039328 - CLAUDIA PATRICIA
TI	1087489524	CAROL YULIANA	PEREZ ARROYAVE	EN FORMACION	39533 - Diseñar paquetes	555445 - 1. ESTRUCTURAR EXPERIENCIA TURISTICA CON BASE EN LA CARACTERIZACION	APROBADO	25/11/2024 11:48 a	CC 40039328 - CLAUDIA PATRICIA
TI	1088272977	KELI YARISA	MARIN SOLARTE	EN FORMACION	39533 - Diseñar paquetes	555445 - 1. ESTRUCTURAR EXPERIENCIA TURISTICA CON BASE EN LA CARACTERIZACION	APROBADO	25/11/2024 11:48 a	CC 40039328 - CLAUDIA PATRICIA
TI	1088269878	MANUELA	BALLESTEROS GONZALEZ	EN FORMACION	39533 - Diseñar paquetes	555445 - 1. ESTRUCTURAR EXPERIENCIA TURISTICA CON BASE EN LA CARACTERIZACION	APROBADO	25/11/2024 11:48 a	CC 40039328 - CLAUDIA PATRICIA
TI	1088269875	MARIA ANGEL	ZAPATA VERGARA	EN FORMACION	39533 - Diseñar paquetes	555445 - 1. ESTRUCTURAR EXPERIENCIA TURISTICA CON BASE EN LA CARACTERIZACION	APROBADO	25/11/2024 11:48 a	CC 40039328 - CLAUDIA PATRICIA
TI	1113874121	KAROL DAYANA	HOYOS MONTES	EN FORMACION	39533 - Diseñar paquetes	555445 - 1. ESTRUCTURAR EXPERIENCIA TURISTICA CON BASE EN LA CARACTERIZACION	APROBADO	25/11/2024 11:48 a	CC 40039328 - CLAUDIA PATRICIA
TI	1137081782	MICHELLE	ZAPATA DUQUE	EN FORMACION	39533 - Diseñar paquetes	555445 - 1. ESTRUCTURAR EXPERIENCIA TURISTICA CON BASE EN LA CARACTERIZACION	APROBADO	25/11/2024 11:48 a	CC 40039328 - CLAUDIA PATRICIA
TI	1142514223	JUAN CAMILO	HERNANDEZ RODRIGUEZ	EN FORMACION	39533 - Diseñar paquetes	555445 - 1. ESTRUCTURAR EXPERIENCIA TURISTICA CON BASE EN LA CARACTERIZACION	APROBADO	25/11/2024 11:48 a	CC 40039328 - CLAUDIA PATRICIA

Ficha:2913275 Juicios EvaluativosIE Ciudad Boquia

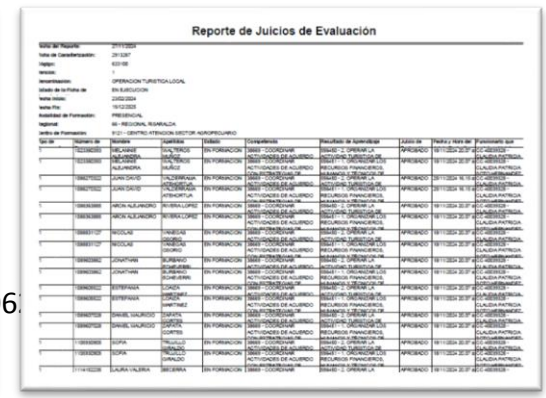


Reporte de Juicios de Evaluación

Fecha del Reporte: 25/06/2024
Ficha de Caracterización: 2913275
Código: 633100
Versión: 1
Denominación: OPERACION TURISTICA LOCAL
Estado de la Ficha de Inscripción: EN EJECUCION
Fecha Inicio: 15/12/2025
Fecha Fin: PRESENCIAL
Modalidad de Formación: 66 - REGIONAL RISARALDA
Regional: 9121 - CENTRO ATENCION SECTOR AGROPECUARIO
Centro de Formación:

Ti	Número de	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de	Juicio de	Funcionario qu
TI	1088831804	ISABELLA	GIRALDO OSPINA ES	EN FORMACION	39533 - Diseñar paquetes turísticos de	555445 - 1. CARACTERIZAR LA O	APROBAD	CC 40039328 - CLAUDIA
TI	1088831896	SARAY	AGUDELO JARAMILLO	EN FORMACION	39533 - Diseñar paquetes turísticos de	555445 - 1. CARACTERIZAR LA O	APROBAD	CC 40039328 - CLAUDIA
TI	1089804850	CRISTIAN CAMILO	DEPULVEDA GARCIA	EN FORMACION	39533 - Diseñar paquetes turísticos de	555445 - 1. CARACTERIZAR LA O	APROBAD	CC 40039328 - CLAUDIA
TI	1091978091	JAIRANA MARCELA	SANDOVAL JORDAN	EN FORMACION	39533 - Diseñar paquetes turísticos de	555445 - 1. CARACTERIZAR LA O	APROBAD	CC 40039328 - CLAUDIA
TI	1106516354	JUAN DAVID	DIAZ COY	EN FORMACION	39533 - Diseñar paquetes turísticos de	555445 - 1. CARACTERIZAR LA O	APROBAD	CC 40039328 - CLAUDIA
TI	1140056416	SEBASTIAN	GUZMAN	EN FORMACION	39533 - Diseñar paquetes turísticos de	555445 - 1. CARACTERIZAR LA O	APROBAD	CC 40039328 - CLAUDIA

Ficha:2913267 Juicios EvaluativosIE Carlota Sanchez



Reporte de Juicios de Evaluación

10 Apoyar el procedimiento de seguimiento y evaluación de la etapa productiva de acuerdo a los lineamientos contemplados en el plan de acción, cuando por necesidades del servicio, le sea asignado por parte del Centro Atención Agropecuario

https://sena4-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/dalmanza_sena_edu_co/Documents/ACME%202024/PORTAFOLIOS%20ACME%202024/Turismo%20Claudia%20Soto?csf=1&web=1&e=gcj55d

Acompañamiento Grado Ficha 2719697 Entrega de certificados

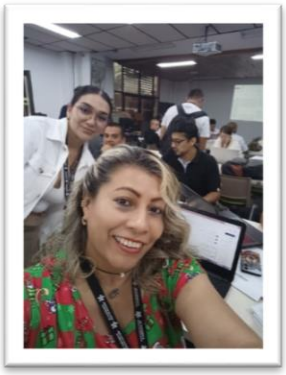




14 Entregar periódicamente y al finalizar el contrato o cuando el supervisor lo solicite, todos los documentos y archivos (físicos y electrónicos) a su cargo y que se produzcan en ejecución de sus obligaciones, debidamente inventariados conforme a las normas y procedimientos que establezca el Archivo General de la Nación y de acuerdo con el formato GD- F-004 Formato Único de Inventario Documental

Realizar la trazabilidad de las carpetas asignadas por la líder físicas Archivo documental de las carpetas de articulación 2023, actualización one drive portafolio de Instructor





15 Colaborar en la realización de actividades directamente relacionadas con el contrato, necesarias para que el objeto contratado se cumpla y que éste sea de la mejor calidad Reunión 2024 Biblioteca. Líder Diana Almanza cronograma actividades cierre de año 2024



