PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

Generalidades:

1. El objetivo del formato es para que el supervisor de acuerdo con el manual de supervisión de la Entidad emita un informe de ejecución y evaluación del contrato de prestación de servicios.
2. El formato se encuentra relacionado con el GTH-P-013 Procedimiento Contratación de servicios personales diferentes a instructor.
3. Este formato lo debe diligenciar el supervisor que sea designado por el ordenador del gasto durante la ejecución de los contratos de prestación de servicios.
4. Este formato debe ser diligenciado cada vez que finalice un contrato de prestación de servicios.
5. El trámite que surte el formato una vez diligenciado deberá ser firmado por el supervisor con el fin de ser publicado en la plataforma SECOP II
6. Este formato no requiere impresión debe ser firmado digitalmente
7. El formato debe ser cargado en la Plataforma SECOP II.

PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

CONTRATO No. CO1.PCCNTR.4659345
01/03/2023 – 15/12/2023

NOMBRE DEL CONTRATISTA: ALAIN ALEXANDER TORRES RAMIREZ.

IDENTIFICACION DEL CONTRATISTA: CC: 17’974.907 EXPEDIDA EN VILLANUEVA LA GUAJIRA.

OBJETO DEL CONTRATO.

Prestar los servicios personales de carácter temporal de Artesanas, Técnicos, Tecnólogos y/o Profesionales que se desempeñen como instructores en los programas técnicos en el desarrollo de acciones de formación en el sector rural donde tiene incidencia del programa SENA Emprende Rural y atendiendo las instrucciones de la Dirección de Empleo y Trabajo - Coordinación Nacional de Emprendimiento.

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:

1. Apoyar los procesos de planeación de la oferta formativa de las actividades relacionadas con la formación para el trabajo en emprendimiento según lo establecido en los lineamientos entregados por la Dirección de Empleo y Trabajo - Coordinación Nacional de Emprendimiento.
2. Articular con los instructores técnicos para realizar el alistamiento integral de los procesos de formación a través de mecanismos de atención diversificados y estratégica didácticas adaptadas a las condiciones locales bajo la estrategia aprender haciendo con materiales de formación cuando aplique.
3. Ejecutar las acciones de formación haciendo uso de la estrategia pedagógica de "formación por proyectos", bajo la modalidad de atención sincrónica - asincrónica de acuerdo con los procedimientos de la Dirección de Formación Profesional Integral y los lineamientos de la Dirección de Empleo y Trabajo - Coordinación Nacional de Emprendimiento.
4. información con claridad, oportunidad y veracidad en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA entre ellos Sofia Plus para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato y al Dinamizador Rural de Centro del programa SER de su Centro de Formación o quien cumpla sus funciones.
5. Articular con los servicios institucionales como SENNOVA y AGROSENA en beneficio de los aprendices y emprendedores del programa SER de acuerdo con las orientaciones del Dinamizador Rural de Centro.
6. Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana las formaciones a atender, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual.
7. Evaluar los resultados de aprendizaje en un plazo no mayor a ocho días hábiles luego de finalizada la formación.
8. Entregar información con calidad y oportunidad para la creación de la unidad productiva resultado de los programas de formación desarrollados en las líneas de autoconsumo y negocios rurales, así como la inscripción en el sistema de información de la Agencia Pública de Empleo del SENA, de los aprendices de la línea de empleabilidad.
9. Apoyar las jornadas de diseño y desarrollo curricular conforme a las necesidades de la Coordinación Nacional de Emprendimiento y la Subdirección de Centro.

10. Apoyar la aplicación del diagnóstico empresarial de la unidad productiva en fase 1 y 2 según corresponda con veracidad y calidad.
11. Apoyar la ejecución y participación de unidades productivas en actividades de comercialización (incluyendo mecanismos virtuales), gestión empresarial y financiera cuando se requiera, así como las actividades de fomento realizadas por los Centros de Desarrollo Empresarial.
12. Participar en las jornadas de actualización y transferencia tecnológica convocadas por el dinamizador rural de centro, dinamizador regional con funciones de centro o dinamizador de centro con funciones de regional según aplique y la Coordinación Nacional.
13. Articular con el instructor de emprendimiento en las formaciones de negocios rurales para la construcción del modelo de negocios con los aprendices, así como la creación de unidad productiva.
14. Identificar y registrar la sistematización de casos exitosos generados en las actividades relacionadas con la formación para el trabajo en emprendimiento.
15. Consolidar la creación de unidades productivas rurales sostenibles cuando su línea de formación corresponda a negocios rurales o autoconsumo. (Este ítem se ajusta de acuerdo con los diseños curriculares que se asignen).
16. El contratista se compromete a evidenciar lo establecido en la guía para la ejecución del programa SER así como en la lista de chequeo - portafolio de evidencias para cada caso.
17. Realizar su afiliación ante la administradora de riesgos laborales que disponga el SENA, bajo la clase de riesgo tipo II relacionada con labores agrícolas.
18. Presentar o gestionar la certificación en las normas de competencia ““Orientar procesos formativos presenciales con base en los planes de formación concertados” y “0rientar procesos formativos en la modalidad a distancia con base en los planes de estudio”, cuando al momento de contratación, no se cuente con ellas dentro del 1er semestre 2023.

LUGAR DE EJECUCIÓN: TODOS LOS MUNICIPIO DEL DEPARTAMENTO DE LA GUAJIRA

PLAZO DE EJECUCIÓN: NUEVE (9) MESE Y QUINCE (15) DÍAS

FECHA DE INICIACIÓN CONTRATO: 01 DE MARZO DE 2023

FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO: 15 DE DICIEMBRE DE 2023

VIGENCIA DEL CONTRATO: HASTA EL 15 DE DICIEMBRE DE 2023

VALOR DEL CONTRATO: TREINTA Y OCHO MILLONES CIENTO SESENTA Y UN MIL QUINIENTOS PESOS.

SUPERVISOR: ALEXI SOLANO MENDOZA
PROFESIONAL GRADO 10

IDENTIFICACION DEL SUPERVISOR: CC: 17’954.862 EXPEDIDA EN FONSECA LA GUAJIRA

PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

SUSPENSIONES Y AMPLIACIONES DE SUSPENSIÓN: SI____ NO X

ACTAS No.	TIEMPO	CAUSALES

BALANCE FINANCIERO:

Valor total del contrato	$ 38.161.500.00
Valor Ejecutado	$ 38.161.500.00
Saldo de pendiente de cancelar al contratista	$ 0
Saldo a liberar	$ 0

PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS (*Indicar de forma concisa y clara que trabajos ejecuto, ej: realizo 200 liquidaciones con éxito, o realizo 50 contratos, editor la página web de la entidad, etc.)*

03000143. Emprendimiento en Apicultura **Ficha:** 2724346. **Fecha de Inicio:** 10/03/2023. **Fecha Final:** 02/06/2023. **Duración:** 288 Horas. **Horas Ejecutadas Instructor:** 192 **Lugar de ejecución:** Corregimiento de los Pozos, Municipio de San Juan. **Aprendices Matriculados:** 30. **Aprendices Aprobados:** 20 **Creación de Unidad Productiva: APISANJUAN**
03000143. Emprendimiento en Apicultura **Ficha:** 2727797. **Fecha de Inicio:** 13/03/2023. **Fecha Final:** 30/05/2023. **Duración:** 288 Horas. **Horas Ejecutadas Instructor:** 192 **Lugar de ejecución:** Vereda de los Altos, Municipio de Fonseca. **Aprendices Matriculados:** 20. **Aprendices Aprobados:** 15 **Creación de Unidad Productiva: APIARIOS LA BENDICIÓN**

73340239 Producción Agropecuaria Ecológica para la Soberanía Alimentaria **Ficha:** 2723605. **Fecha de Inicio:** 08/03/2023. **Fecha Final:** 12/04/2023. **Duración:** 192 Horas. **Horas Ejecutadas Instructor:** 96 **Lugar de ejecución:** Vereda el Horno, Municipio de Villanueva. **Aprendices Matriculados:** 20. **Aprendices Aprobados:** 18 **Creación de Unidad Productiva:**
73340239 Producción Agropecuaria Ecológica para la Soberanía Alimentaria **Ficha:** 2761130. **Fecha de Inicio:** 10/05/2023. **Fecha Final:** 15/06/2023. **Duración:** 192 Horas. **Horas Ejecutadas Instructor:** 96 **Lugar de ejecución:** Corregimiento de Corraleja, Municipio de San Juan **Aprendices Matriculados:** 19. **Aprendices Aprobados:** 19 **Creación de Unidad Productiva:**
73322009. Manejo Técnico y Administrativo de Pequeñas y Medianas Granjas Avícolas de Ponedora Comercial **Ficha:** 2781601. **Fecha de Inicio:** 09/06/2023. **Fecha Final:** 01/09/2023. **Duración:** 200 Horas. **Horas Ejecutadas Instructor:** 200 **Lugar de ejecución:** Corregimiento de Curazao, Municipio de San Juan. **Aprendices Matriculados:** 24. **Aprendices Aprobados:** 19 **Creación de Unidad Productiva:**
3000143. Emprendimiento en Apicultura **Ficha:** 2792599. **Fecha de Inicio:** 26/06/2023. **Fecha Final:** 12/09/2023. **Duración:** 288 Horas. **Horas Ejecutadas Instructor:** 192 **Lugar de ejecución:** Corregimiento de Curazao, Municipio de San Juan. **Aprendices Matriculados:** 23. **Aprendices Aprobados:** 23 **Creación de Unidad Productiva: Luna de Miel**

73340239 Producción Agropecuaria Ecológica para la Soberanía Alimentaria **Ficha:** 2825437. **Fecha de Inicio:** 16/08/2023. **Fecha Final:** 21/09/2023. **Duración:** 192 Horas. **Horas Ejecutadas Instructor:** 96 **Lugar de ejecución:** Vereda el Guásimo, Municipio Villanueva **Aprendices Matriculados:** 21. **Aprendices Aprobados:** 21. **Creación de Unidad Productiva:**
73340239 Producción Agropecuaria Ecológica para la Soberanía Alimentaria **Ficha:** 2850476. **Fecha de Inicio:** 25/09/2023. **Fecha Final:** 31/10/2023. **Duración:** 192 Horas. **Horas Ejecutadas Instructor:** 96 **Lugar de ejecución:** Vereda el Guásimo, Municipio Villanueva **Aprendices Matriculados:** 21. **Aprendices Aprobados:** 21. **Creación de Unidad Productiva:**
73322049 Manejo Técnico y Administrativo de Granjas de Producción de Pollo de Engorde **Ficha:** 2850472. **Fecha de Inicio:** 27/09/2023. **Fecha Final:** 21/09/2023. **Duración:** 192 Horas. **Horas Ejecutadas Instructor:** 192 **Lugar de ejecución:** Vereda los Gorros, Municipio Distracción **Aprendices Matriculados:** 20. **Aprendices Aprobados:** 20. **Creación de Unidad Productiva:**
73340239 Producción Agropecuaria Ecológica para la Soberanía Alimentaria **Ficha:** 2850459. **Fecha de Inicio:** 29/09/2023. **Fecha Final:** 04/11/2023. **Duración:** 192 Horas. **Horas Ejecutadas Instructor:** 96 **Lugar de ejecución:** Vereda el Guásimo, Municipio Villanueva **Aprendices Matriculados:** 21. **Aprendices Aprobados:** 21. **Creación de Unidad Productiva:**

PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

73340239 Producción Agropecuaria Ecológica para la Soberanía Alimentaria
Ficha: 2879454.
Fecha de Inicio: 10/11/2023.
Fecha Final: 01/12/2023.
Duración: 192 Horas.
Horas Ejecutadas Instructor: 70
Lugar de ejecución: Vereda el Guásimo, Municipio Villanueva
Aprendices Matriculados: 18.
Aprendices Aprobados: 18.
Creación de Unidad Productiva:

OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN SOBRE LOS PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

El Instructor desarrolló la formación complementaria de acuerdo con las indicaciones del programa SENA emprende rural SER, se observa la realización de Once (11) programas de formación complementarias, de los cuales Ocho (8) corresponden a la línea de autoconsumo del componente agropecuario y dos (3) a la línea de Emprendimiento en Apicultura. atendiendo población caracterizada en diferentes municipios del departamento de la Guajira y ejecutando un total de 1518 horas en actividades Académicas y se incluyen 2 horas en actividades adicionales del cumplimiento para alcanzar 1520 horas convenidas en el contrato. Se indica que el contratista entregó mensualmente los informes y evidencias de sus obligaciones contractuales, los cuales fueron cargados en el SECOP y en el Drive del programa, además, que cumplió con sus pagos de seguridad social, atendió los requerimientos por parte del supervisor y aportó al cumplimiento de la meta del programa y del centro de formación. Teniendo en cuenta lo anterior, se confirma el cumplimiento de sus obligaciones contractuales.

SANCIONES: SI___ NO__X_

CUMPLIMIENTO FRENTE A LA OBLIGACIÓN A LA SEGURIDAD SOCIAL: SI_X_ NO__

GRADO DE SATISFACCIÓN: EXCELENTE_X_ BUENO__ REGULAR__ INSUFICIENTE__

Atentamente,



FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO

8. Control de cambios

VERSION	FECHA DE ENTRADA EN VIGENTE	NATURALEZA DEL CAMBIO
V03	Octubre	Cambio imagen institucional y generalidades