PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

Generalidades:

1. El objetivo del formato es para que el supervisor de acuerdo con el manual de supervisión de la Entidad emita un informe de ejecución y evaluación del contrato de prestación de servicios.
2. El formato se encuentra relacionado con el GTH-P-013 Procedimiento Contratación de servicios personales diferentes a instructor.
3. Este formato lo debe diligenciar el supervisor que sea designado por el ordenador del gasto durante la ejecución de los contratos de prestación de servicios.
4. Este formato debe ser diligenciado cada vez que finalice un contrato de prestación de servicios.
5. El trámite que surte el formato una vez diligenciado deberá ser firmado por el supervisor con el fin de ser publicado en la plataforma SECOP II
6. Este formato no requiere impresión debe ser firmado digitalmente
7. El formato debe ser cargado en la Plataforma SECOP II.

PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

CONTRATO No. C01PCCNTR4659252. 01/03/2023.

NOMBRE DEL CONTRATISTA: CARLOS ANTONIO VELASQUEZ MIRANDA

IDENTIFICACION DEL CONTRATISTA: C.C. 85471382 DE SANTA MARTA

OBJETO DEL CONTRATO:

Prestar los servicios personales de carácter temporal de Artesanas, Técnicos, Tecnólogos y/o Profesionales que se desempeñen como instructores en los programas técnicos en el desarrollo de acciones de formación en el sector rural donde tiene incidencia del programa SENA Emprende Rural y atendiendo las instrucciones de la Dirección de Empleo y Trabajo - Coordinación Nacional de Emprendimiento.

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:

1. Apoyar los procesos de planeación de la oferta de formación para el trabajo en emprendimiento según lo establecido en los lineamientos entregados por la Dirección de Empleo y Trabajo - Coordinación nacional de emprendimiento.

2. Articular con los instructores técnicos para realizar el alistamiento integral de los procesos de formación a través de mecanismos de atención diversificados y estratégica didácticas adaptadas a las condiciones locales bajo la estrategia aprender haciendo con materiales de formación cuando aplique.

3. Ejecutar las acciones de formación haciendo uso de la estrategia pedagógica de "formación por proyectos", bajo la modalidad de atención sincrónica - asincrónica de acuerdo con los procedimientos de la Dirección de Formación Profesional Integral y los lineamientos de la Dirección de Empleo y Trabajo.

4. Asegurar el reporte de información con claridad, oportunidad y veracidad en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA entre ellos Sofia Plus para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato y al Dinamizador Rural de Centro de su centro de formación o quien cumpla sus funciones.

5. Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana las formaciones a atender, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual.

6. De apoyo a la gestión del emprendimiento rural.

7. Apoyar la aplicación del diagnóstico empresarial de la unidad productiva en fase 1 y 2 según corresponda con veracidad y calidad.

8. Apoyar la ejecución y participación de unidades productivas en actividades de comercialización (incluyendo mecanismos virtuales), gestión empresarial y financiera cuando se requiera, así como las actividades de fomento realizadas por los Centros de Desarrollo Empresarial.

9. Participar en las jornadas de actualización y transferencia tecnológica convocadas por el Dinamizador Rural de Centro y/o por la Coordinación Nacional de Emprendimiento.

10. Articular con el instructor técnico en las formaciones de negocios rurales para la construcción del modelo de negocios con los aprendices, así como la creación de unidad productiva cuando corresponda.

11. Identificar y registrar la sistematización de casos exitosos de las actividades relacionadas con la formación para el trabajo en emprendimiento.

12. Apoyar la identificación de fuentes de financiación disponibles, formular los planes de negocios y/o instrumentos para aplicar a las diversas fuentes, y acompañar en la postulación a las convocatorias a por lo menos 5 unidades productivas.

13. Presentar o gestionar la certificación en las normas de competencia “Orientar procesos formativos presenciales con base en los planes de formación concertados” y “0rientar procesos formativos en la modalidad a distancia con base en los planes de estudio”, cuando al momento de contratación, no se cuente con ellas dentro del 1er semestre 2022

LUGAR DE EJECUCIÓN: DEPARTAMENTO DE LA GUAJIRA

PLAZO DE EJECUCIÓN: 9.5 MESES

FECHA DE INICIACIÓN CONTRATO: 01 DE MARZO DE 2023

FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO: 15 DE DICIEMBRE DE 2023

VIGENCIA DEL CONTRATO: DESDE EL 01/03/2023, HASTA EL 15/04/2024

VALOR DEL CONTRATO: $ 38.161.500

SUPERVISOR: ALEXIS GEOVANI SOLANO MENDOZA

PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

IDENTIFICACION DEL SUPERVISOR: C.C 17954862

SUSPENSIONES Y AMPLIACIONES DE SUSPENSIÓN: SI____ NO_X_

TIEMPO	CAUSALES

Valor total del contrato	$ 38.161.500
Valor Ejecutado	$ 38.161.500
Saldo de pendiente de cancelar al contratista	$ 0
Saldo a liberar	$ 0

BALANCE FINANCIERO:

PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

Se desarrollaron doce (12) cursos de formación complementaria correspondiente al programa SENA Emprende Rural, SER.

Los cuales correspondieron a la línea de Autoconsumo (AC) diez (10) cursos con ciento noventa y SEIS (96) horas del componente agrícola y dos (2) con ciento noventa y seis (196) horas.

En total se ejecutaron, (1344) mil trecientas cuarenta y cuatro horas directas de formación y se incluyeron (176) ciento setenta y seis horas adicionales de complemento para alcanzar las (1520) mil quinientas veinte horas convenidas en la contratación.

PROYECTO DE LA LINEA DE NEGOCIO RURAL: Programa 73310030 V1 EMPRENDIMIENTO EN PRODUCCION DE CULTIVOS TRANSITORIOS.

Código Ficha 2735401 Formación ubicada en la comunidad de la vereda el mamey, perteneciente al municipio de Dibulla, con ciento noventa y dos (192) horas, con 20 aprendices matriculados, los cuales recibieron capacitación profesional en fecha comprendida entre el día 22/03/2023 al 14/06/2023, durante el proceso de formación se hizo énfasis en el área agrícola y las formaciones se realizaron 100% presencial.

Código Ficha 2735386 Formación ubicada en la comunidad de la vereda vainilla, perteneciente al municipio de Dibulla, con ciento noventa y dos (192) horas, con 20 aprendices matriculados, los cuales recibieron capacitación profesional en fecha comprendida entre el día 24/03/2023 al

17/06/2023, durante el proceso de formación se hizo énfasis en el área agrícola y las formaciones se realizaron 100% presencial.

PROYECTO DE LA LINEA DE AUTOCONSUMO: Programa 73340239 V3 PRODUCCION AGROPECUARIA ECOLOGICA PARA LA SOBERANIA ALIMENTARIA. No incluye componente de comercialización. 192 horas

Código Ficha 2747988 Formación ubicada en la comunidad indígena Yotojorochi, perteneciente al municipio de Maicao, con noventa y seis (96) horas, con 19 aprendices matriculados, los cuales recibieron capacitación profesional en fecha comprendida entre el día 17/04/2023 al 29/05/2023, durante el proceso de formación se hizo énfasis en el área agrícola y las formaciones se realizaron 100% presencial.

Código Ficha 2781830 Formación ubicada en la comunidad veredal de Patio Bonito, perteneciente al municipio de Dibulla, con noventa y seis (96) horas, con 19 aprendices matriculados, los cuales recibieron capacitación profesional en fecha comprendida entre el día 05/06/2023 al 22/07/2023, durante el proceso de formación se hizo énfasis en el área agrícola y las formaciones se realizaron 100% presencial.

Código Ficha 2815412 Formación ubicada en la comunidad Laachon, perteneciente al municipio de Manaure, con noventa y seis (96) horas, con 18 aprendices matriculados, los cuales recibieron capacitación profesional en fecha comprendida entre el día 04/08/2023 al 27/09/2023, durante el proceso de formación se hizo énfasis en el área agrícola y las formaciones se realizaron 100% presencial.

PROYECTO DE LA LINEA DE AUTOCONSUMO: Programa 73310023 APLICACIÓN DE LAS BUENAS PRACTICAS AGRICOLAS. 96 horas. No incluye componente de comercialización.

Código Ficha 2797253 Formación ubicada en la comunidad de la vereda La Sierrita, perteneciente al municipio de Dibulla, con noventa y seis (96) horas, 19 aprendices matriculados, los cuales recibieron capacitación profesional en fecha comprendida entre el día 05/07/2023 al 10/08/2023, durante el proceso de formación se hizo énfasis en el área agrícola y las formaciones se realizaron 100% presencial.

Código Ficha 2809692 Formación ubicada en la comunidad de la vereda Las Marías, perteneciente al municipio de Dibulla, con noventa y seis (96) horas, 20 aprendices matriculados, los cuales recibieron capacitación profesional en fecha comprendida entre el día 24/07/2023 al 29/08/2023, durante el proceso de formación se hizo énfasis en el área agrícola y las formaciones se realizaron 100% presencial.

Código Ficha 2809708 Formación ubicada en la comunidad de la vereda Las cañas, perteneciente al municipio de Dibulla, con noventa y seis (96) horas, 19 aprendices matriculados, los cuales recibieron capacitación profesional en fecha comprendida entre el día 28/07/2023 al

20/08/2023, durante el proceso de formación se hizo énfasis en el área agrícola y las formaciones se realizaron 100% presencial.

Código Ficha 2836077 Formación ubicada en la comunidad de la vereda Los Alamos, perteneciente al municipio de Dibulla, con noventa y seis (96) horas, 19 aprendices matriculados, los cuales recibieron capacitación profesional en fecha comprendida entre el día 04/09/2023 al 10/10/2023, durante el proceso de formación se hizo énfasis en el área agrícola y las formaciones se realizaron 100% presencial.

Código Ficha 2830784 Formación ubicada en la comunidad de Aremasain, perteneciente al municipio de Manaure, con noventa y seis (96) horas, 34 aprendices matriculados, los cuales recibieron capacitación profesional en fecha comprendida entre el día 28/08/2023 al 24/09/2023, durante el proceso de formación se hizo énfasis en el área agrícola y las formaciones se realizaron 100% presencial.

PROYECTO DE LA LINEA DE AUTOCONSUMO: Programa 22230007 ESTRUCTURACION DE MODELO DE NEGOCIOS VERDES. 96 horas. No incluye componente de comercialización.

Código Ficha 2862590 Formación ubicada en la comunidad de la vereda Torcoroma, perteneciente al municipio de Dibulla, con noventa y seis (96) horas, 19 aprendices matriculados, los cuales recibieron capacitación profesional en fecha comprendida entre el día 22/10/2023 al 14/11/2023, durante el proceso de formación se hizo énfasis en el área agrícola y las formaciones se realizaron 100% presencial.

Código Ficha 2862588 Formación ubicada en la comunidad de la vereda Torcoroma, perteneciente al municipio de Dibulla, con noventa y seis (96) horas, 20 aprendices matriculados, los cuales recibieron capacitación profesional en fecha comprendida entre el día 25/10/2023 al 11/11/2023, durante el proceso de formación se hizo énfasis en el área agrícola y las formaciones se realizaron 100% presencial.

OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN SOBRE LOS PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

El Instructor desarrolló la formación complementaria de acuerdo con las indicaciones del programa SENA emprende rural SER, se observa la realización de Doce (12) programas de formación complementarias, (10) de las cuales corresponden a la línea de autoconsumo del componente agrícola y dos (2) a la línea de negocios rurales atendiendo población caracterizada en diferentes municipios del departamento de la Guajira y ejecutando un total de 1344 horas y se incluyen 176 horas adicionales del cumplimiento para alcanzar 1520 horas convenidas en el

contrato. Se indica que el contratista entregó mensualmente los informes y evidencias de sus obligaciones contractuales, los cuales fueron cargados en el SECOP y en el Drive del programa, además, que cumplió con sus pagos de seguridad social, atendió los requerimientos por parte del supervisor y aportó al cumplimiento de la meta del programa y del centro de formación. Teniendo en cuenta lo anterior, se confirma el cumplimiento de sus obligaciones contractuales.

SANCIONES: SI___ NO_X__

CUMPLIMIENTO FRENTE A LA OBLIGACIÓN A LA SEGURIDAD SOCIAL: SI_X_ NO__

GRADO DE SATISFACCIÓN: EXCELENTE_X_ BUENO__ REGULAR__ INSUFICIENTE__

Atentamente,



ALEXI GEOVANIS SOLANO MENDOZA
Supervisor Contrato CO1.PCCNTR. 4659252 del año 2023
Profesional Grado 10

Control de cambios

PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

VERSION	FECHA DE ENTRADA EN VIGENTE	NATURALEZA DEL CAMBIO
V03	Octubre	Cambio imagen institucional y generalidades