PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogotá, 17 de julio de 2020

Señora
MAGALY LEÓN LLANOS
SUPERVISORA CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.1357424 de 2020**
Coordinadora Académica de los Programas de Integración con la Media, Desplazados, Normalización y Certificación de Competencias Laborales.
CENTRO DE GESTION ADMINISTRATIVA
Bogotá

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual julio del año 2020

Referencia: No **CO1.PCCNTR.1357424** del año 2020

MANUEL YAYA RAMOS, identificado con la cédula de ciudadanía No. 80.168.957 de Bogotá, en mi calidad de Contratista del SENA, en Coordinación Académica de los Programas de Integración con la Media, Desplazados, Normalización y Certificación de Competencias Laborales, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago:
($38.785.868) COP, incluido IVA (de conformidad con el régimen tributario a que pertenezca el contratista). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a.) UN (1) pago correspondiente al mes de FEBRERO de 2020, por valor de DOS MILLONES SEISCIENTOS CINCUENTA Y TRES MIL CIENTO CINCO PESOS ($2.653.105) COP., b.) NUEVE (9) pagos iguales correspondientes a los meses de MARZO a NOVIEMBRE de 2020, por valor de TRES MILLONES SETECIENTOS NOVENTA MIL CIENTO CINCUENTA PESOS ($3.790.150) COP., cada uno, c.) UN (1) pago final correspondiente al mes de DICIEMBRE de 2020, por valor de DOS MILLONES VEINTIUN MIL CUATROCIENTOS TRECE PESOS ($2.021.413) COP.

Plazo: Será hasta el 16 de diciembre de 2020.

OBJETO:
Prestar los servicios personales de carácter temporal, para impartir Formación Profesional Integral, mediante la modalidad de periodos fijos de instructores, para la ejecución de acciones de Formación Titulada y/o Complementaria, presencial y virtual, en las Áreas de Gestión del Talento Humano, Asistencia y Gestión Administrativa y Gestión Documental y de la Información, del Centro de Gestión Administrativa, Subsede y Organizaciones, así como las actividades de capacitación o de auditoria en el sistema integrado de gestión de calidad, para Orientar, Participar, Formular, Ejecutar, Seguir, Controlar, Planes, Programas y Proyectos desarrollando Competencias de la Formación Profesional Integral para dar respuesta a la política Institucional entre otros el Proceso de Calidad y Mejoramiento Continuo y demanda de la población; en las jornadas diurna, nocturna, madrugada y fines de semana.

CLÁUSULA CUARTA – OBLIGACIONES ESPECÍFICAS

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
I.	Orientar Formación Profesional Integral a los aprendices según programación de fichas.	Guias, talleres, actividades, estrategias didácticas activas.	Guias de aprendizaje
II.	Acompañamiento a los aprendices en el desarrollo de procesos formativos y/o productivos.	Guias, talleres, actividades, estrategias didácticas activas.	Guias de aprendizaje
III.	Actualizar contenidos y tecnologías en las diversas competencias del programa de formación	Guias, talleres, actividades, estrategias didácticas activas.	Guias de aprendizaje
IV.	Elaboración y entrega de formatos y documentos requeridos en el proceso académico administrativo.	Acta de inducción aprendices, acta reunión cordinadores colegios articulados. Acta reunión de planeación programa de articulacion	Programación asignada por parte de la Coordinación de Articulación y/o actas realizadas. Acta de inducción elaboradas con grado 10° Actas de reinducción Grado 11° Actas de seguimiento etapa practica.

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

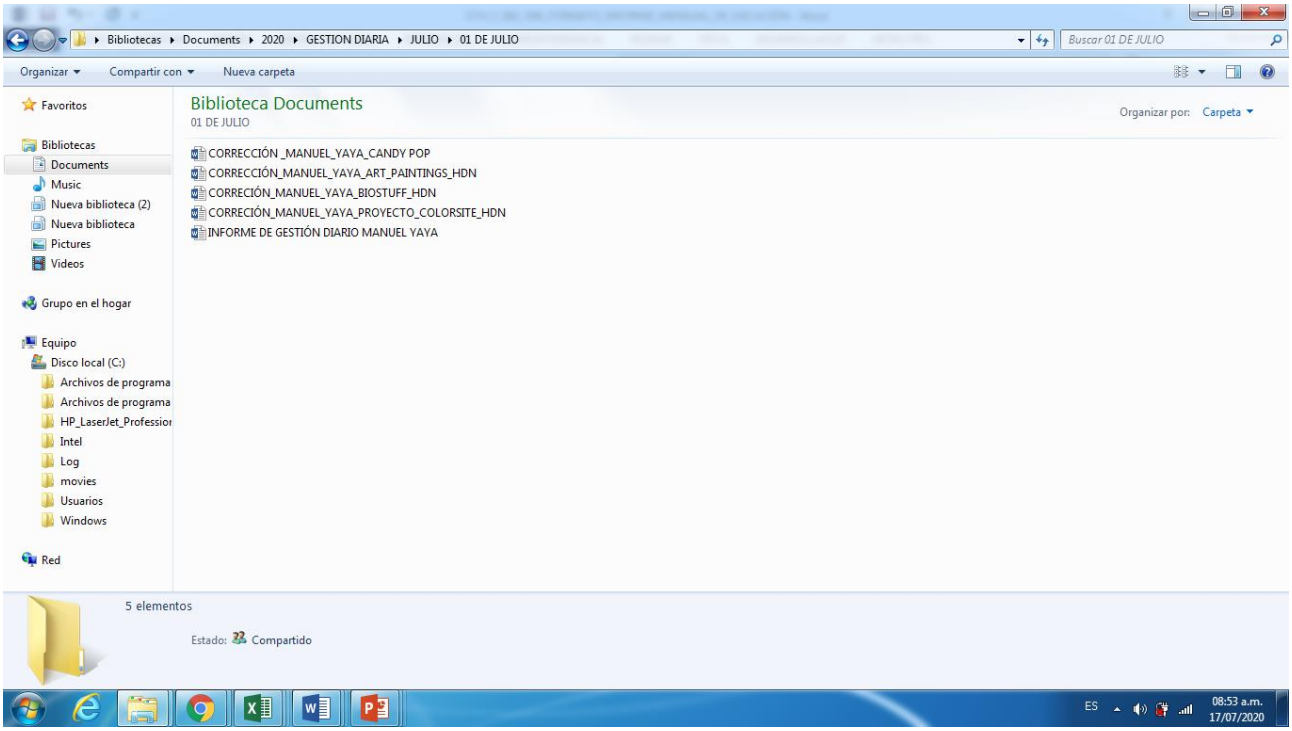
Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados, y el No. 1031304613 de la planilla, expedido por SIMPLE S.A correspondiente al mes de junio del año 2020. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " Decreto Ley Antitrámites")

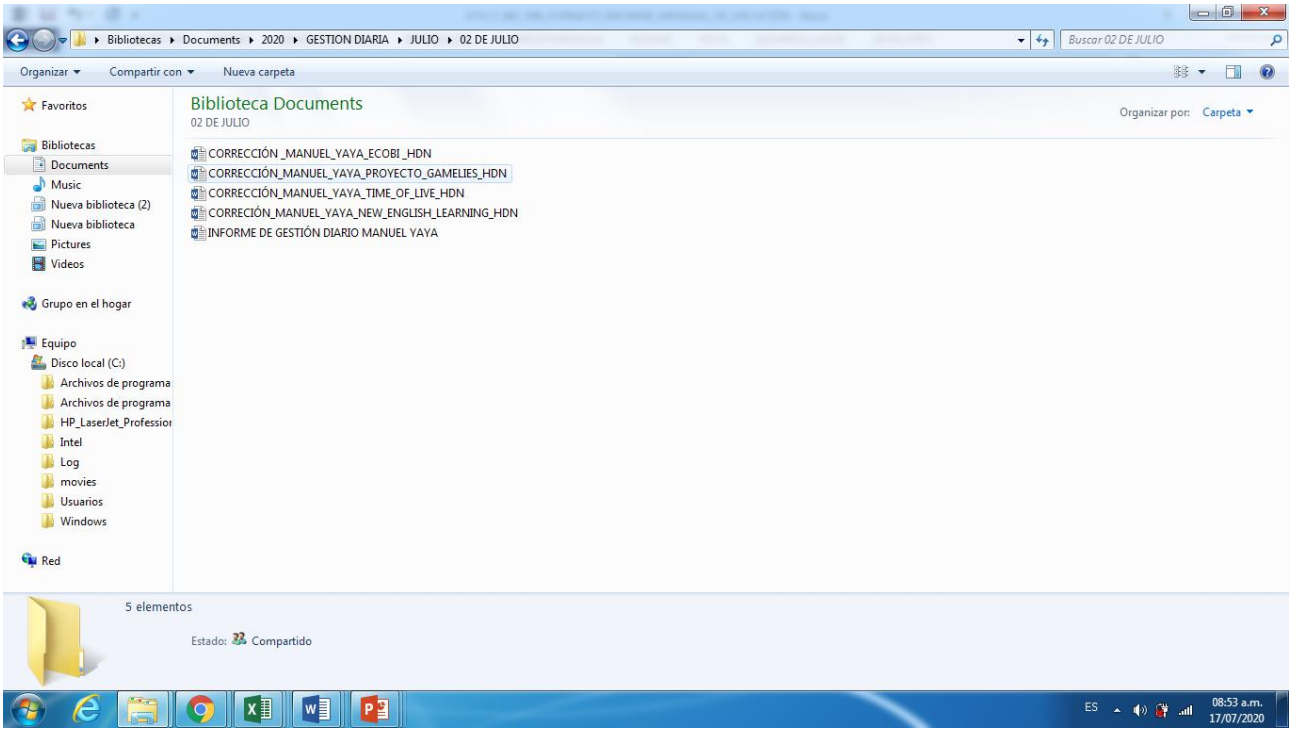
Cordialmente,

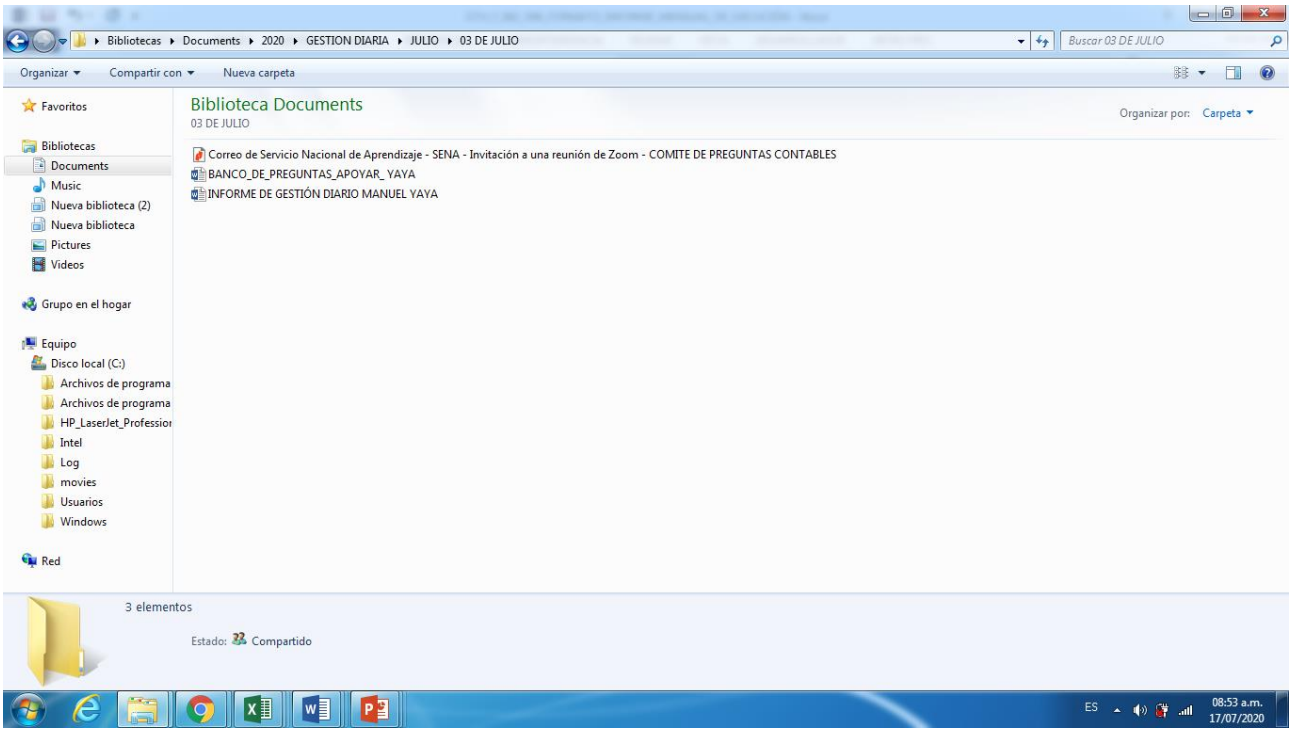
Manuel Yaya Ramos
Contratista
C.C. No. 80.168.957

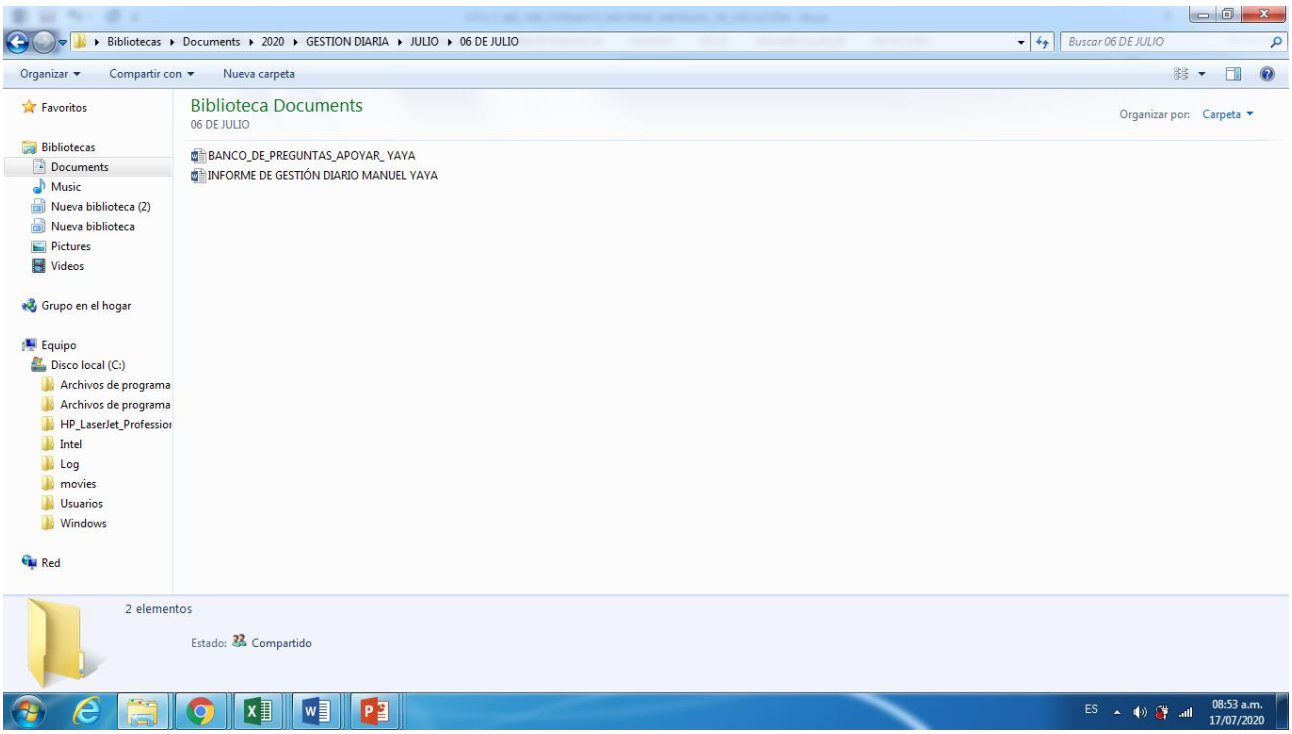
Recibí a satisfacción:

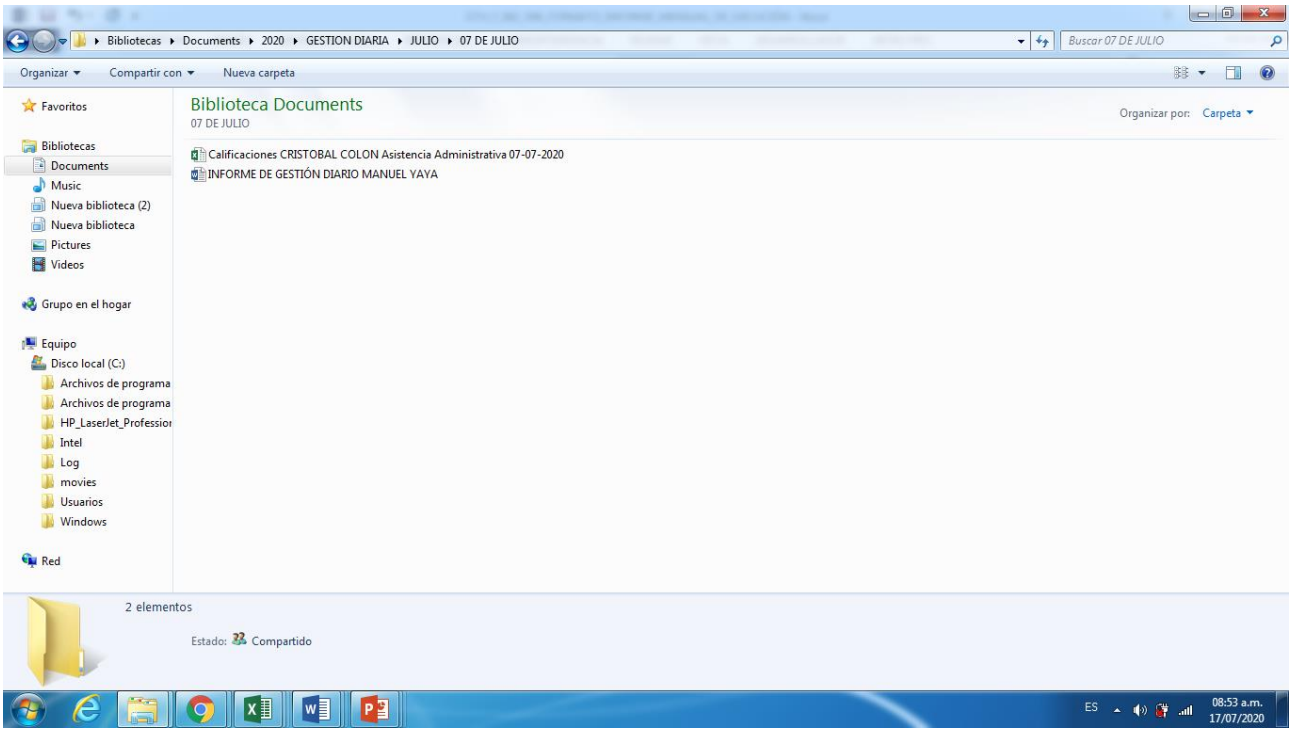
Magaly León Llanos
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.1357424 de 2020
Coordinadora Académica de los Programas de Integración con la Media, Desplazados, Normalización y Certificación de Competencias Laborales.

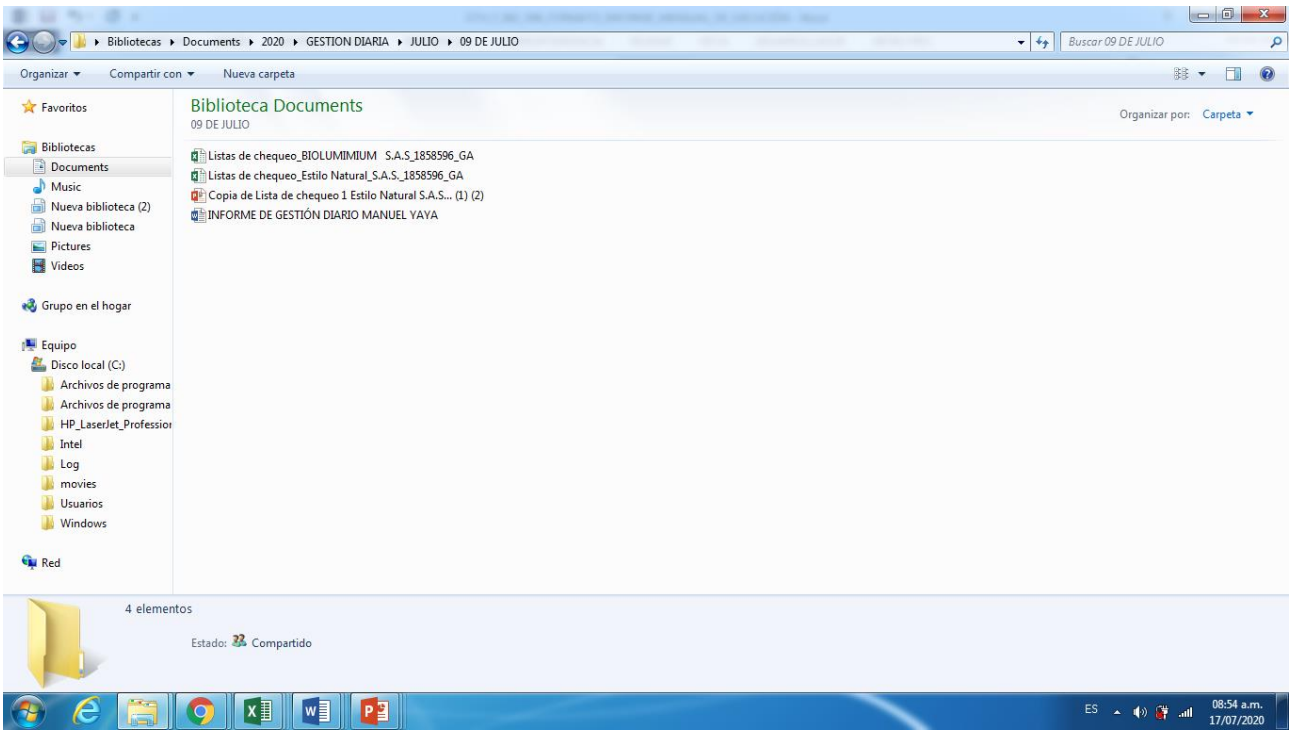

Bibliotecas ▸ Documents ▸ 2020 ▸ GESTION DIARIA ▸ JULIO ▸ 01 DE JULIO
Buscar 01 DE JULIO
Organizar
Compartir con
Nueva carpeta
Favoritos
Bibliotecas
Documents
Music
Nueva biblioteca (2)
Nueva biblioteca
Pictures
Videos
Grupo en el hogar
Equipo
Disco local (C:)
Archivos de programa
Archivos de programa
HP_LaserJet_Professior
Intel
Log
movies
Usuarios
Windows
Red
Biblioteca Documents
01 DE JULIO
Organizar por: Carpeta
CORRECCIÓN _MANUEL_YAYA_CANDY POP
CORRECCIÓN_MANUEL_YAYA_ART_PAINTINGS_HDN
CORRECIÓN_MANUEL_YAYA_BIOSTUFF_HDN
CORRECIÓN_MANUEL_YAYA_PROYECTO_COLORSITE_HDN
INFORME DE GESTIÓN DIARIO MANUEL YAYA
5 elementos
Estado: Compartido
ES
08:53 a.m.
17/07/2020

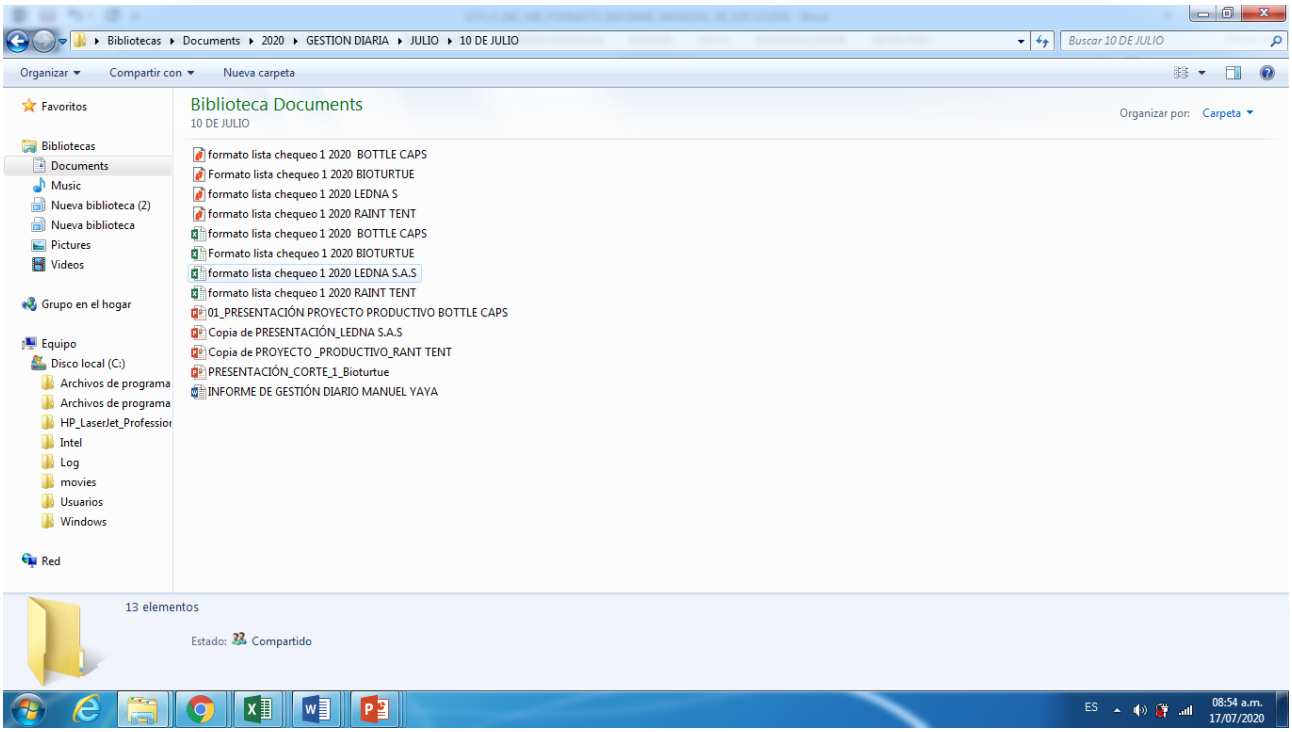

Bibliotecas ▸ Documents ▸ 2020 ▸ GESTION DIARIA ▸ JULIO ▸ 02 DE JULIO
Buscar 02 DE JULIO
Organizar
Compartir con
Nueva carpeta
Favoritos
Bibliotecas
Documents
Music
Nueva biblioteca (2)
Nueva biblioteca
Pictures
Videos
Grupo en el hogar
Equipo
Disco local (C:)
Archivos de programa
Archivos de programa
HP_LaserJet_Professior
Intel
Log
movies
Usuarios
Windows
Red
Biblioteca Documents
02 DE JULIO
Organizar por: Carpeta
CORRECCIÓN _MANUEL_YAYA_ECOBI _HDN
CORRECCIÓN_MANUEL_YAYA_PROYECTO_GAMELIES_HDN
CORRECCIÓN_MANUEL_YAYA_TIME_OF_LIVE_HDN
CORRECIÓN_MANUEL_YAYA_NEW_ENGLISH_LEARNING_HDN
INFORME DE GESTIÓN DIARIO MANUEL YAYA
5 elementos
Estado: Compartido
ES
08:53 a.m.
17/07/2020

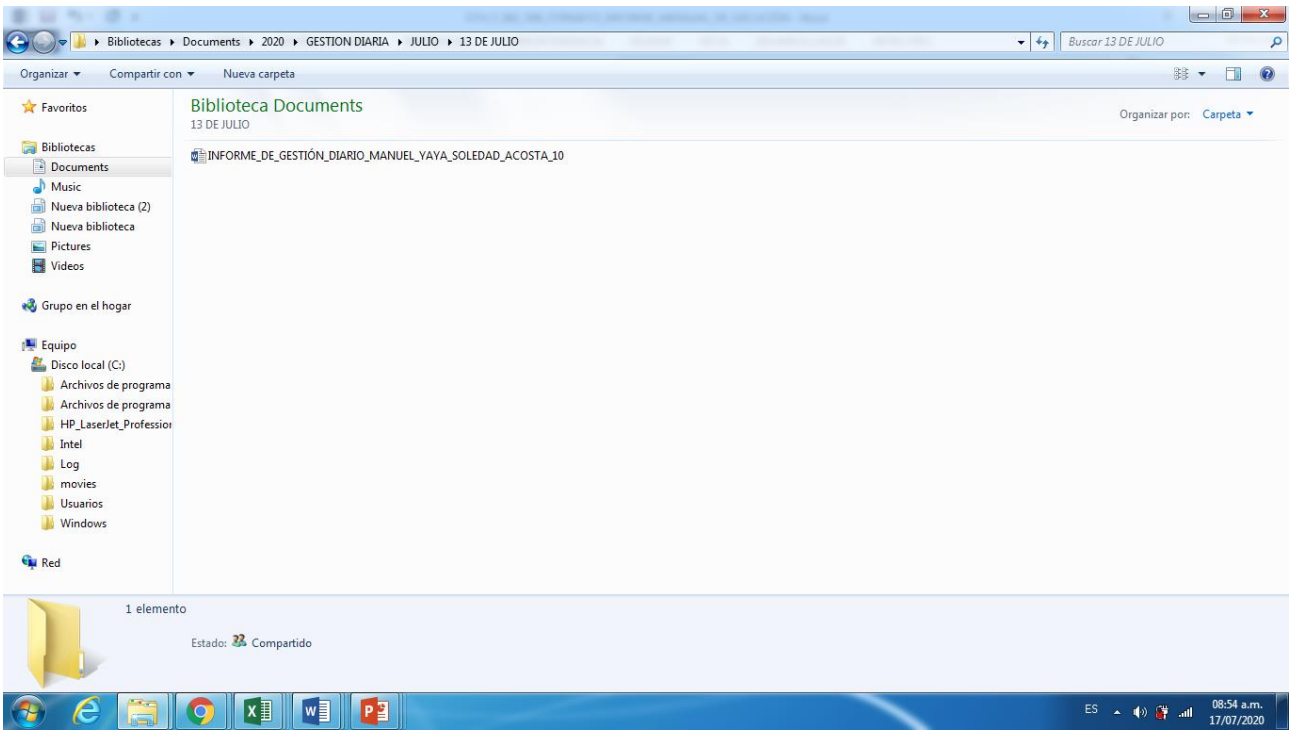

Bibliotecas ▸ Documents ▸ 2020 ▸ GESTION DIARIA ▸ JULIO ▸ 03 DE JULIO
Buscar 03 DE JULIO
Organizar
Compartir con
Nueva carpeta
Favoritos
Bibliotecas
Documents
Music
Nueva biblioteca (2)
Nueva biblioteca
Pictures
Videos
Grupo en el hogar
Equipo
Disco local (C:)
Archivos de programa
Archivos de programa
HP_LaserJet_Professior
Intel
Log
movies
Usuarios
Windows
Red
Biblioteca Documents
03 DE JULIO
Organizar por: Carpeta
Correo de Servicio Nacional de Aprendizaje - SENA - Invitación a una reunión de Zoom - COMITE DE PREGUNTAS CONTABLES
BANCO_DE_PREGUNTAS_APOYAR_ YAYA
INFORME DE GESTIÓN DIARIO MANUEL YAYA
3 elementos
Estado: Compartido
ES
08:53 a.m.
17/07/2020

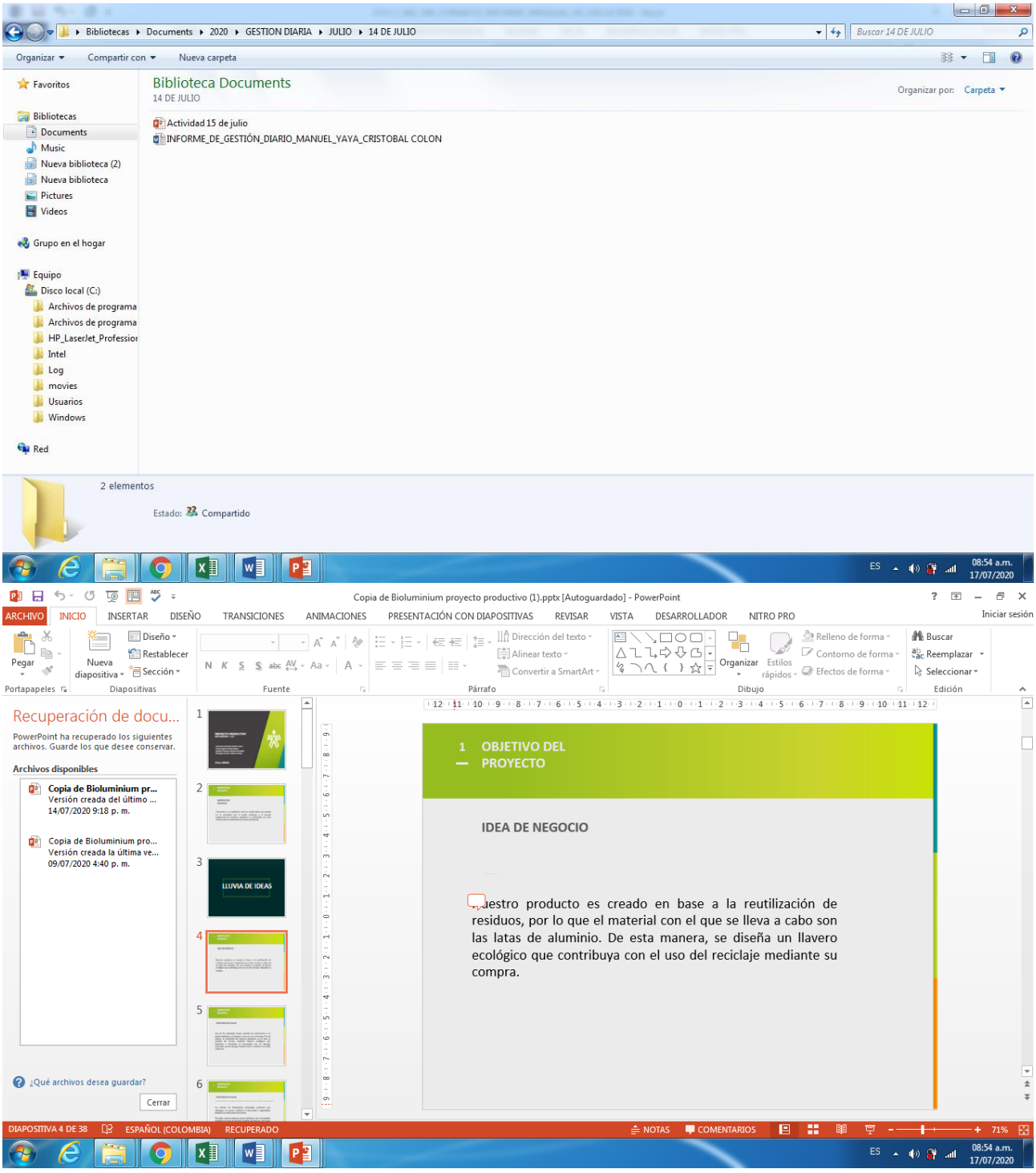

Bibliotecas ▸ Documents ▸ 2020 ▸ GESTION DIARIA ▸ JULIO ▸ 06 DE JULIO
Buscar 06 DE JULIO
Organizar
Compartir con
Nueva carpeta
Favoritos
Bibliotecas
Documents
Music
Nueva biblioteca (2)
Nueva biblioteca
Pictures
Videos
Grupo en el hogar
Equipo
Disco local (C:)
Archivos de programa
Archivos de programa
HP_LaserJet_Professior
Intel
Log
movies
Usuarios
Windows
Red
Biblioteca Documents
06 DE JULIO
Organizar por: Carpeta
BANCO_DE_PREGUNTAS_APOYAR_ YAYA
INFORME DE GESTIÓN DIARIO MANUEL YAYA
2 elementos
Estado: Compartido
ES
08:53 a.m.
17/07/2020

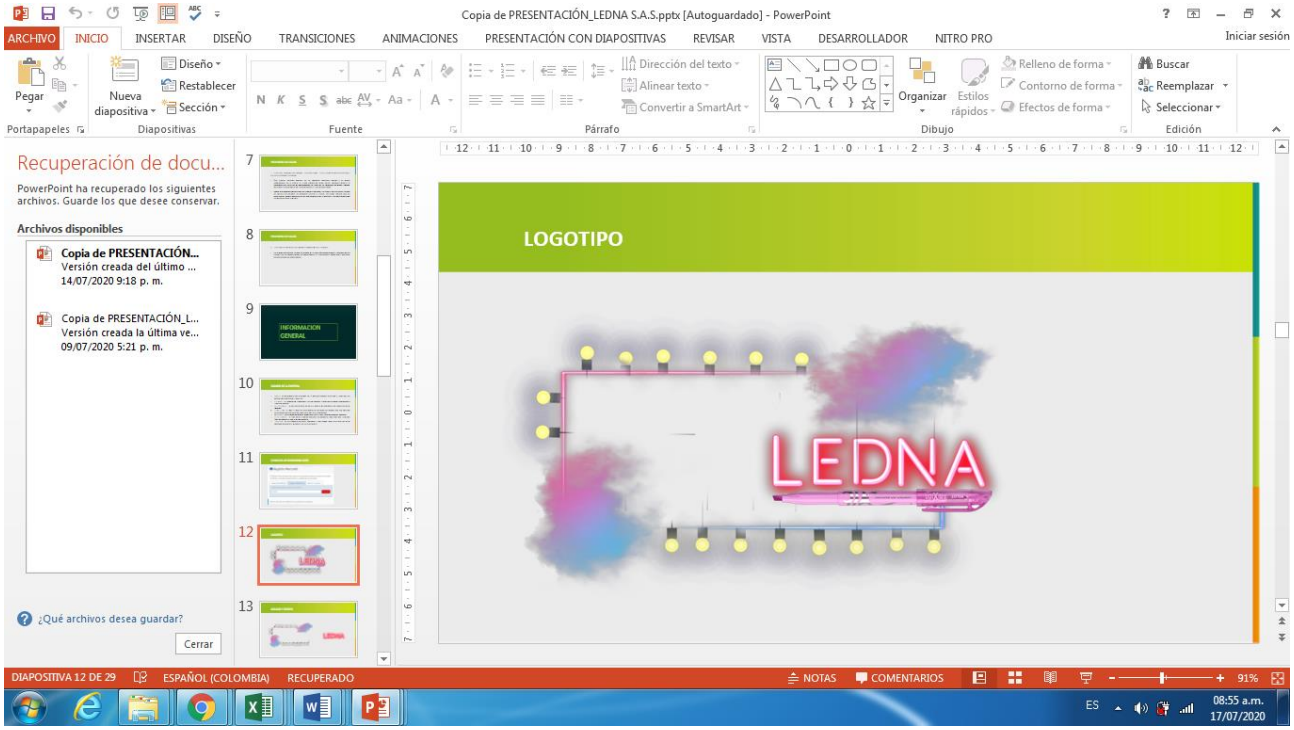

Bibliotecas ▸ Documents ▸ 2020 ▸ GESTION DIARIA ▸ JULIO ▸ 07 DE JULIO
Buscar 07 DE JULIO
Organizar
Compartir con
Nueva carpeta
Favoritos
Bibliotecas
Documents
Music
Nueva biblioteca (2)
Nueva biblioteca
Pictures
Videos
Grupo en el hogar
Equipo
Disco local (C:)
Archivos de programa
Archivos de programa
HP_LaserJet_Professior
Intel
Log
movies
Usuarios
Windows
Red
Biblioteca Documents
07 DE JULIO
Organizar por: Carpeta
Calificaciones CRISTOBAL COLON Asistencia Administrativa 07-07-2020
INFORME DE GESTIÓN DIARIO MANUEL YAYA
2 elementos
Estado: Compartido
ES
08:53 a.m.
17/07/2020

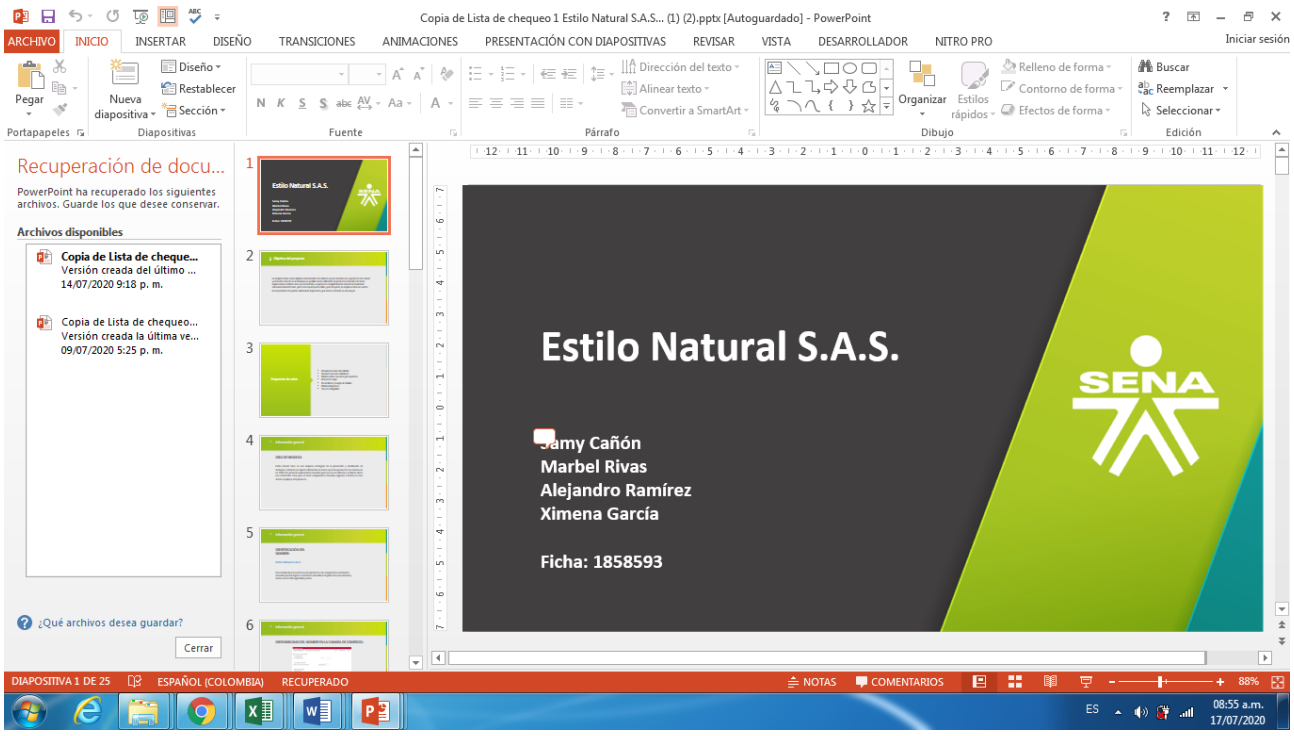

Bibliotecas ▸ Documents ▸ 2020 ▸ GESTION DIARIA ▸ JULIO ▸ 09 DE JULIO
Buscar 09 DE JULIO
Organizar
Compartir con
Nueva carpeta
Favoritos
Bibliotecas
Documents
Music
Nueva biblioteca (2)
Nueva biblioteca
Pictures
Videos
Grupo en el hogar
Equipo
Disco local (C:)
Archivos de programa
Archivos de programa
HP_LaserJet_Professior
Intel
Log
movies
Usuarios
Windows
Red
Biblioteca Documents
09 DE JULIO
Organizar por: Carpeta
Listas de chequeo_BIOLUMIMIUM S.A.S_1858596_GA
Listas de chequeo_Estilo Natural_S.A.S._1858596_GA
Copia de Lista de chequeo 1 Estilo Natural S.A.S... (1) (2)
INFORME DE GESTIÓN DIARIO MANUEL YAYA
4 elementos
Estado: Compartido
ES
08:54 a.m.
17/07/2020


Bibliotecas ▸ Documents ▸ 2020 ▸ GESTION DIARIA ▸ JULIO ▸ 10 DE JULIO
Buscar 10 DE JULIO
Organizar
Compartir con
Nueva carpeta
Favoritos
Bibliotecas
Documents
Music
Nueva biblioteca (2)
Nueva biblioteca
Pictures
Videos
Grupo en el hogar
Equipo
Disco local (C:)
Archivos de programa
Archivos de programa
HP_LaserJet_Professior
Intel
Log
movies
Usuarios
Windows
Red
Biblioteca Documents
10 DE JULIO
Organizar por: Carpeta
formato lista chequeo 1 2020 BOTTLE CAPS
Formato lista chequeo 1 2020 BIOTURTUE
formato lista chequeo 1 2020 LEDNA S
formato lista chequeo 1 2020 RAINT TENT
formato lista chequeo 1 2020 BOTTLE CAPS
Formato lista chequeo 1 2020 BIOTURTUE
formato lista chequeo 1 2020 LEDNA S.A.S
formato lista chequeo 1 2020 RAINT TENT
01_PRESENTACIÓN PROYECTO PRODUCTIVO BOTTLE CAPS
Copia de PRESENTACIÓN_LEDNA S.A.S
Copia de PROYECTO _PRODUCTIVO_RANT TENT
PRESENTACIÓN_CORTE_1_Bioturtue
INFORME DE GESTIÓN DIARIO MANUEL YAYA
13 elementos
Estado: Compartido
ES
08:54 a.m.
17/07/2020

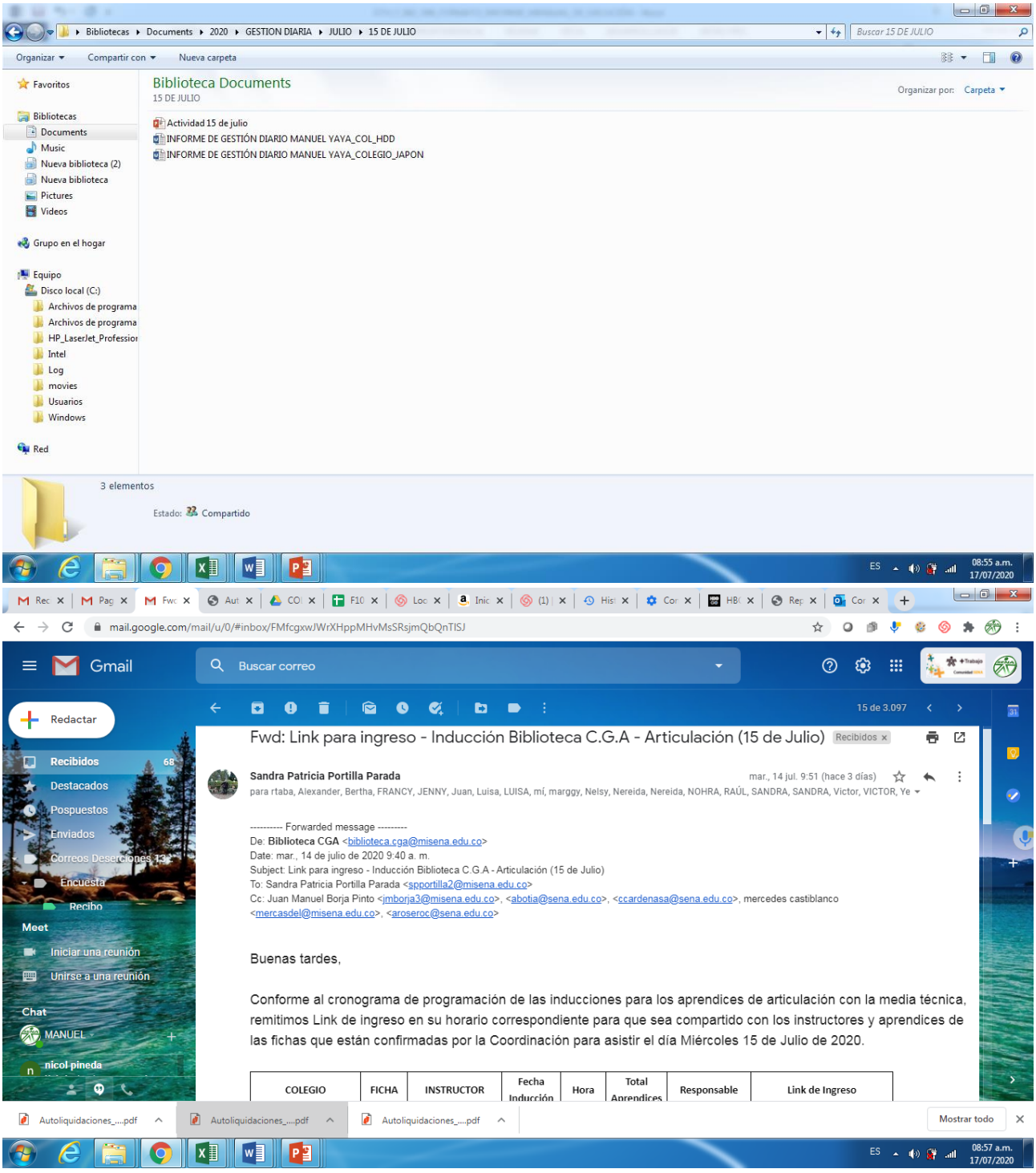

Bibliotecas ▸ Documents ▸ 2020 ▸ GESTION DIARIA ▸ JULIO ▸ 13 DE JULIO
Buscar 13 DE JULIO
Organizar
Compartir con
Nueva carpeta
Favoritos
Bibliotecas
Documents
Music
Nueva biblioteca (2)
Nueva biblioteca
Pictures
Videos
Grupo en el hogar
Equipo
Disco local (C:)
Archivos de programa
Archivos de programa
HP_LaserJet_Professior
Intel
Log
movies
Usuarios
Windows
Red
Biblioteca Documents
13 DE JULIO
Organizar por: Carpeta
INFORME_DE_GESTIÓN_DIARIO_MANUEL_YAYA_SOLEDAD_ACOSTA_10
1 elemento
Estado: Compartido
ES
08:54 a.m.
17/07/2020

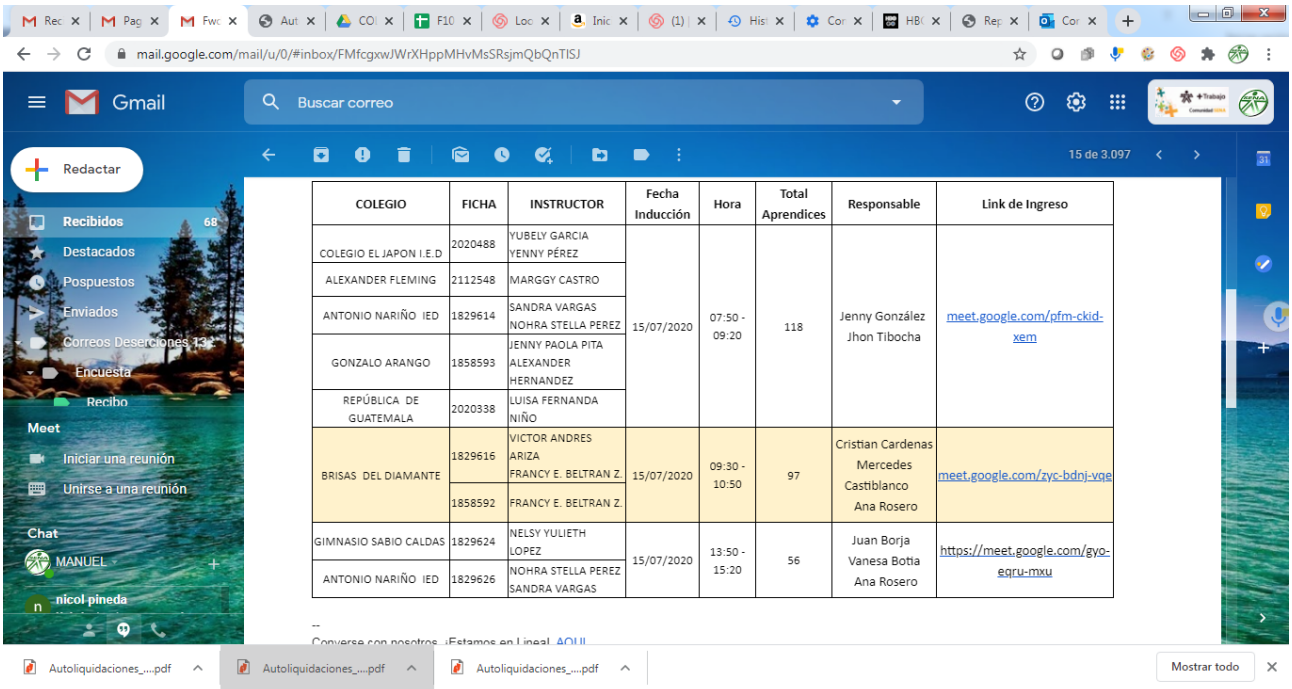

Bibliotecas ▸ Documents ▸ 2020 ▸ GESTION DIARIA ▸ JULIO ▸ 14 DE JULIO
Buscar 14 DE JULIO
Organizar
Compartir con
Nueva carpeta
Favoritos
Biblioteca Documents
14 DE JULIO
Organizar por: Carpeta
Bibliotecas
Documents
Music
Nueva biblioteca (2)
Nueva biblioteca
Pictures
Videos
Grupo en el hogar
Equipo
Disco local (C:)
Archivos de programa
Archivos de programa
HP_LaserJet_Professior
Intel
Log
movies
Usuarios
Windows
Red
Actividad 15 de julio
INFORME_DE_GESTIÓN_DIARIO_MANUEL_YAYA_CRISTOBAL COLON
2 elementos
Estado: Compartido
08:54 a.m.
17/07/2020
Copia de Bioluminium proyecto productivo (1).pptx [Autoguardado] - PowerPoint
ARCHIVO
INICIO
INSERTAR
DISEÑO
TRANSICIONES
ANIMACIONES
PRESENTACIÓN CON DIAPOSITIVAS
REVISAR
VISTA
DESARROLLADOR
NITRO PRO
Iniciar sesión
Pegar
Nueva diapositiva
Diseño
Restablecer
Sección
Portapapeles
Diapositivas
Fuente
Párrafo
Dibujo
Edición
Recuperación de docu...
PowerPoint ha recuperado los siguientes archivos. Guarde los que desee conservar.
Archivos disponibles
Copia de Bioluminium pr...
Versión creada del último ...
14/07/2020 9:18 p. m.
Copia de Bioluminium pro...
Versión creada la última ve...
09/07/2020 4:40 p. m.
¿Qué archivos desea guardar?
Cerrar
1 OBJETIVO DEL PROYECTO
IDEA DE NEGOCIO
Nuestro producto es creado en base a la reutilización de residuos, por lo que el material con el que se lleva a cabo son las latas de aluminio. De esta manera, se diseña un llavero ecológico que contribuya con el uso del reciclaje mediante su compra.
LLUVIA DE IDEAS
DIAPOSITIVA 4 DE 38
ESPAÑOL (COLOMBIA)
RECUPERADO
NOTAS
COMENTARIOS
71%
08:54 a.m.
17/07/2020


Copia de PRESENTACIÓN_LEDNA S.A.S.pptx [Autoguardado] - PowerPoint
Recuperación de docu...
PowerPoint ha recuperado los siguientes archivos. Guarde los que desee conservar.
Archivos disponibles
Copia de PRESENTACIÓN...
Versión creada del último ...
14/07/2020 9:18 p. m.
Copia de PRESENTACIÓN_L...
Versión creada la última ve...
09/07/2020 5:21 p. m.
¿Qué archivos desea guardar?
Cerrar
LOGOTIPO
LEDNA
DIAPOSITIVA 12 DE 29
ESPAÑOL (COLOMBIA)
RECUPERADO
NOTAS
COMENTARIOS
91%
08:55 a.m.
17/07/2020

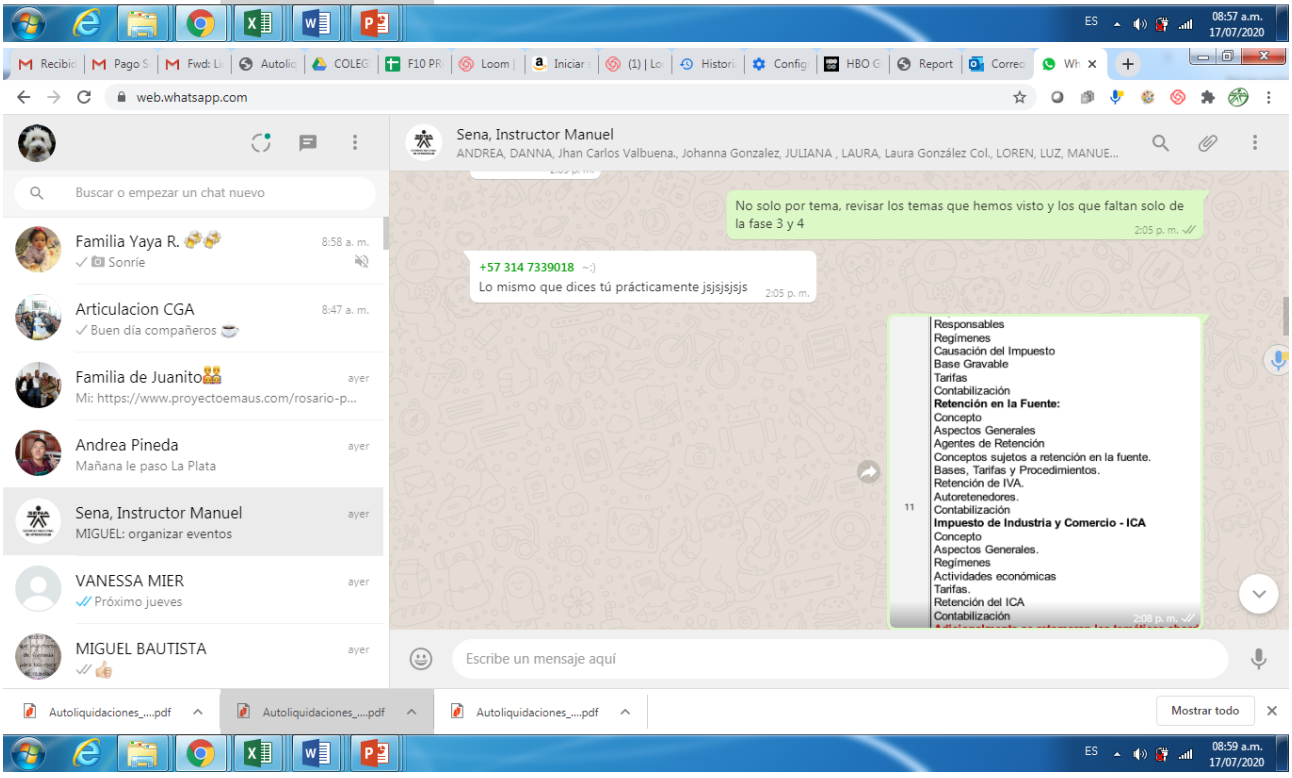

Copia de Lista de chequeo 1 Estilo Natural S.A.S... (1) (2).pptx [Autoguardado] - PowerPoint
Recuperación de docu...
PowerPoint ha recuperado los siguientes archivos. Guarde los que desee conservar.
Archivos disponibles
Copia de Lista de cheque...
Versión creada del último ...
14/07/2020 9:18 p. m.
Copia de Lista de chequeo...
Versión creada la última ve...
09/07/2020 5:25 p. m.
¿Qué archivos desea guardar?
Cerrar
Estilo Natural S.A.S.
Jamy Cañón
Marbel Rivas
Alejandro Ramírez
Ximena García
Ficha: 1858593
DIAPOSITIVA 1 DE 25
ESPAÑOL (COLOMBIA)
RECUPERADO
NOTAS
COMENTARIOS
88%
08:55 a.m.
17/07/2020

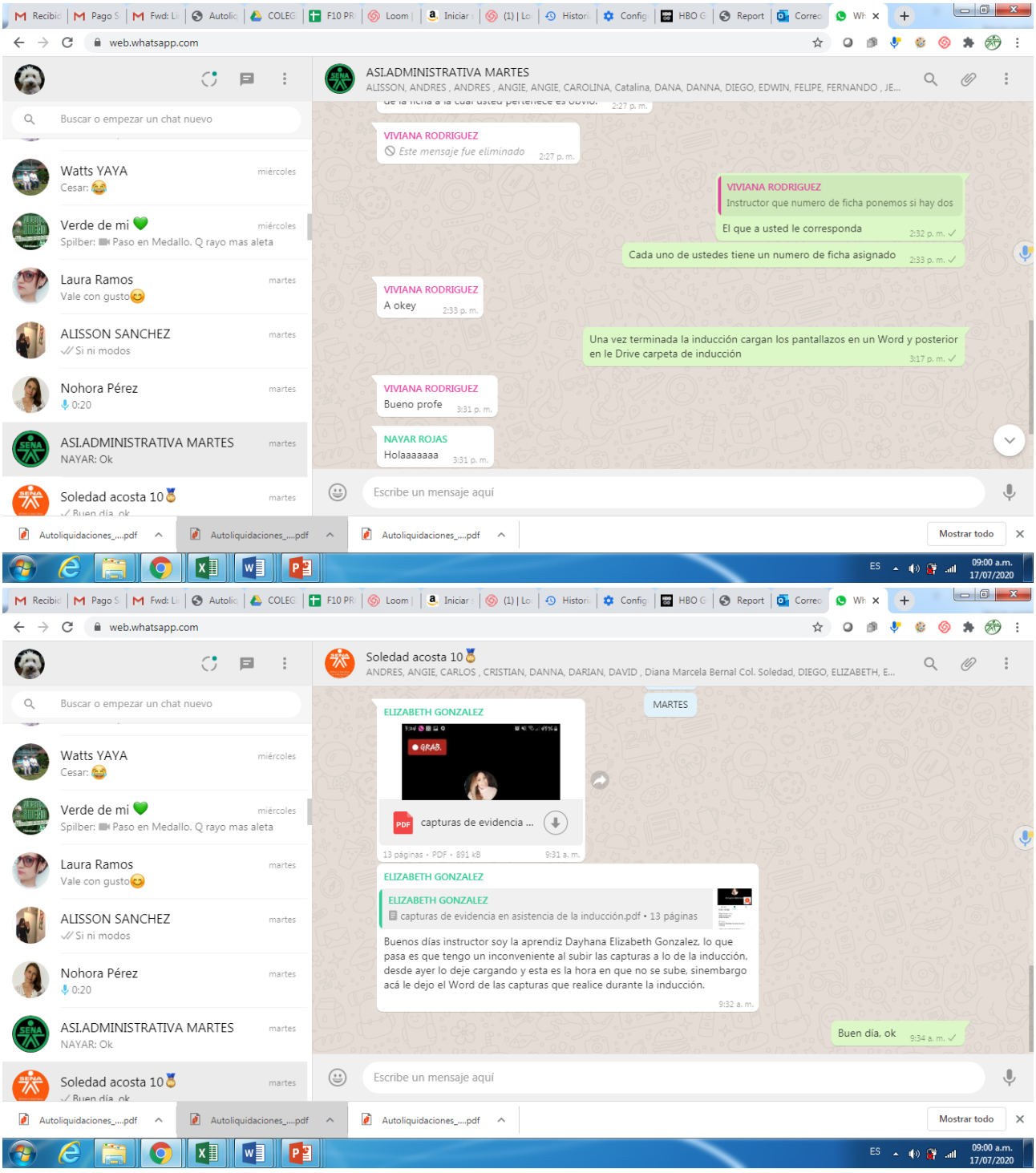
X

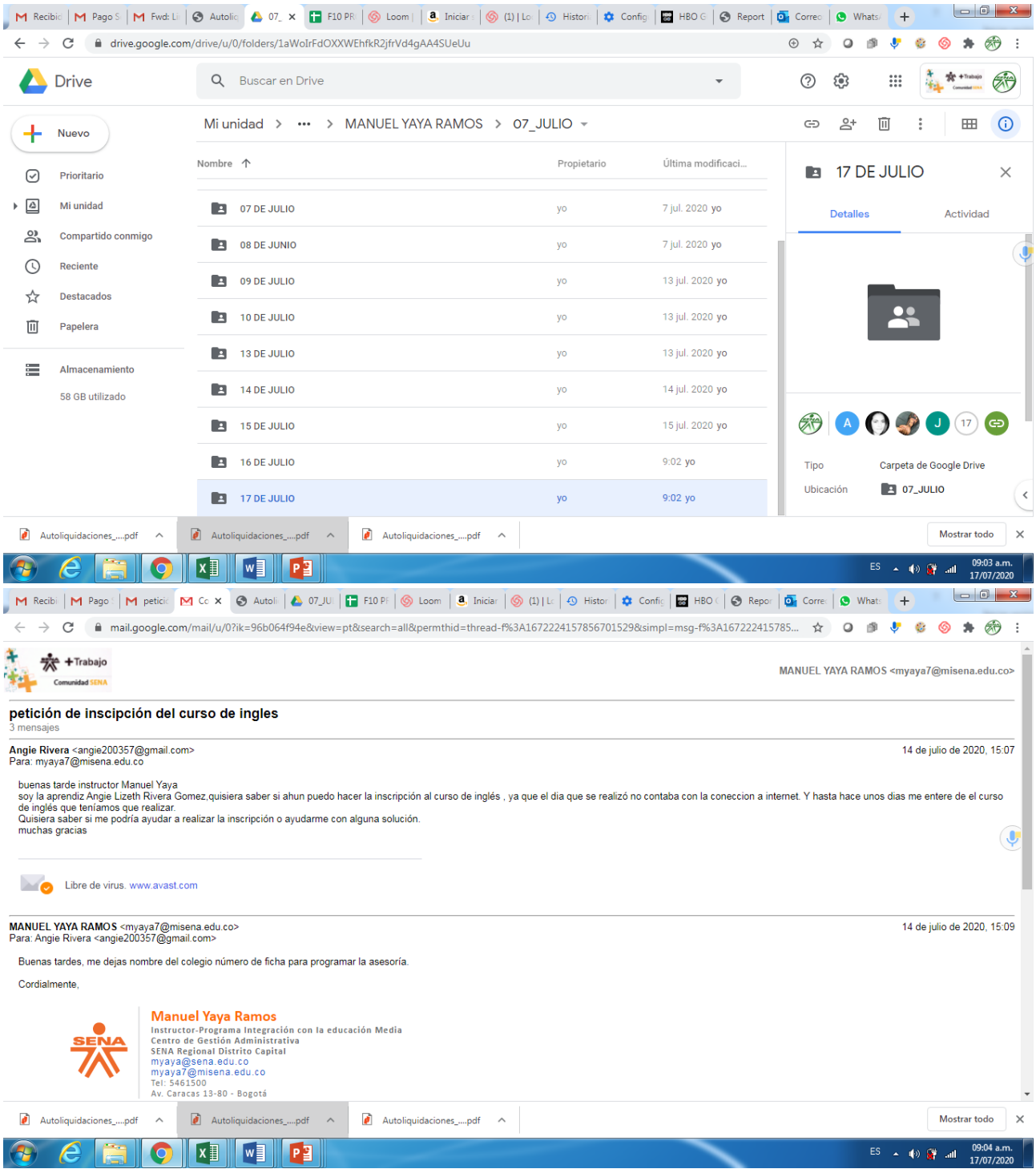

Bibliotecas ▸ Documents ▸ 2020 ▸ GESTION DIARIA ▸ JULIO ▸ 15 DE JULIO
Buscar 15 DE JULIO
Organizar
Compartir con
Nueva carpeta
Favoritos
Bibliotecas
Documents
Music
Nueva biblioteca (2)
Nueva biblioteca
Pictures
Videos
Grupo en el hogar
Equipo
Disco local (C:)
Archivos de programa
Archivos de programa
HP_LaserJet_Professior
Intel
Log
movies
Usuarios
Windows
Red
Biblioteca Documents
15 DE JULIO
Organizar por: Carpeta
Actividad 15 de julio
INFORME DE GESTIÓN DIARIO MANUEL YAYA_COL_HDD
INFORME DE GESTIÓN DIARIO MANUEL YAYA_COLEGIO_JAPON
3 elementos
Estado: Compartido
ES
08:55 a.m.
17/07/2020
mail.google.com/mail/u/0/#inbox/FMfcgxwJWrXHppMHvMsSRsjmQbQnTlSJ
Gmail
Buscar correo
Redactar
Recibidos 68
Destacados
Pospuestos
Enviados
Correos Desercione 13
Encuesta
Recibo
Meet
Iniciar una reunión
Unirse a una reunión
Chat
MANUEL
nicol pineda
15 de 3.097
Fwd: Link para ingreso - Inducción Biblioteca C.G.A - Articulación (15 de Julio)
Recibidos
Sandra Patricia Portilla Parada
mar., 14 jul. 9:51 (hace 3 días)
para rtaba, Alexander, Bertha, FRANCY, JENNY, Juan, Luisa, LUISA, mí, marggy, Nelsy, Nereida, Nereida, NOHRA, RAÚL, SANDRA, SANDRA, Victor, VICTOR, Ye
---------- Forwarded message ---------
De: Biblioteca CGA <biblioteca.cga@misena.edu.co>
Date: mar., 14 de julio de 2020 9:40 a. m.
Subject: Link para ingreso - Inducción Biblioteca C.G.A - Articulación (15 de Julio)
To: Sandra Patricia Portilla Parada <spportilla2@misena.edu.co>
Cc: Juan Manuel Borja Pinto <jmborja3@misena.edu.co>, <abotia@sena.edu.co>, <ccardenasa@sena.edu.co>, mercedes castiblanco <mercasdel@misena.edu.co>, <aroseroc@sena.edu.co>
Buenas tardes,
Conforme al cronograma de programación de las inducciones para los aprendices de articulación con la media técnica, remitimos Link de ingreso en su horario correspondiente para que sea compartido con los instructores y aprendices de las fichas que están confirmadas por la Coordinación para asistir el día Miércoles 15 de Julio de 2020.
COLEGIO
FICHA
INSTRUCTOR
Fecha Inducción
Hora
Total Aprendices
Responsable
Link de Ingreso
Autoliquidaciones_....pdf
Autoliquidaciones_....pdf
Autoliquidaciones_....pdf
Mostrar todo
ES
08:57 a.m.
17/07/2020

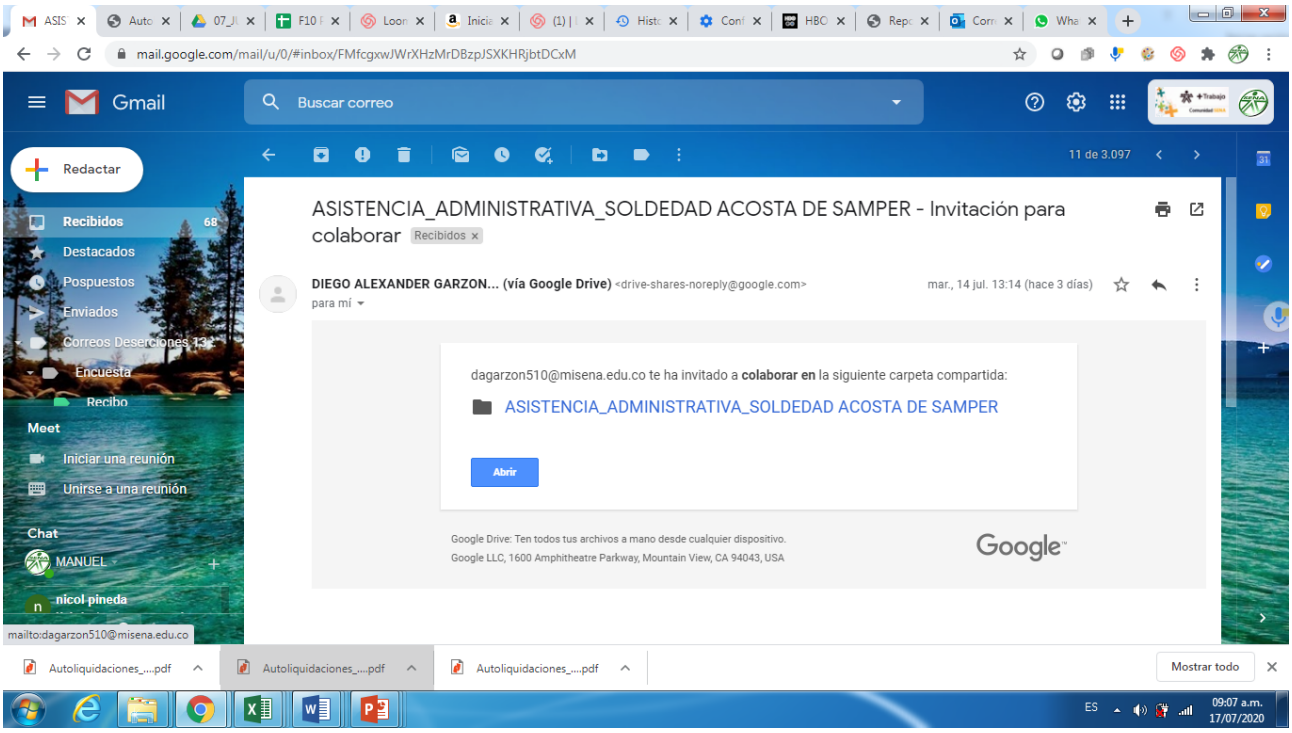


COLEGIO	FICHA	INSTRUCTOR	Fecha Inducción	Hora	Total Aprendices	Responsable	Link de Ingreso
COLEGIO EL JAPON I.E.D	2020488	YUBELY GARCIA YENNY PÉREZ	15/07/2020	07:50 - 09:20	118	Jenny González Jhon Tibocha	meet.google.com/pfm-ckid-xem
ALEXANDER FLEMING	2112548	MARGGY CASTRO					
ANTONIO NARIÑO IED	1829614	SANDRA VARGAS NOHRA STELLA PEREZ					
GONZALO ARANGO	1858593	JENNY PAOLA PITA ALEXANDER HERNANDEZ					
REPÚBLICA DE GUATEMALA	2020338	LUISA FERNANDA NIÑO					
BRISAS DEL DIAMANTE	1829616	VICTOR ANDRES ARIZA FRANCY E. BELTRAN Z.	15/07/2020	09:30 - 10:50	97	Cristian Cardenas Mercedes Castiblanco Ana Rosero	meet.google.com/zyc-bdnj-vqe
	1858592	FRANCY E. BELTRAN Z.					
GIMNASIO SABIO CALDAS	1829624	NELSY YULIETH LOPEZ	15/07/2020	13:50 - 15:20	56	Juan Borja Vanesa Botia Ana Rosero	https://meet.google.com/gyo-egru-mxu
ANTONIO NARIÑO IED	1829626	NOHRA STELLA PEREZ SANDRA VARGAS					




web.whatsapp.com
Buscar o empezar un chat nuevo
Watts YAYA
miércoles
Cesar: 😂
Verde de mi 💚
miércoles
Spilber: Paso en Medallo. Q rayo mas aleta
Laura Ramos
martes
Vale con gusto😊
ALISSON SANCHEZ
martes
Si ni modos
Nohora Pérez
martes
0:20
ASI.ADMINISTRATIVA MARTES
martes
NAYAR: Ok
Soledad acosta 10🏅
martes
ASI.ADMINISTRATIVA MARTES
ALISSON, ANDRES , ANDRES , ANGIE, ANGIE, CAROLINA, Catalina, DANA, DANNA, DIEGO, EDWIN, FELIPE, FERNANDO , JE...
VIVIANA RODRIGUEZ
Este mensaje fue eliminado 2:27 p. m.
VIVIANA RODRIGUEZ
Instructor que numero de ficha ponemos si hay dos
El que a usted le corresponda 2:32 p. m.
Cada uno de ustedes tiene un numero de ficha asignado 2:33 p. m.
VIVIANA RODRIGUEZ
A okey 2:33 p. m.
Una vez terminada la inducción cargan los pantallazos en un Word y posterior en le Drive carpeta de inducción 3:17 p. m.
VIVIANA RODRIGUEZ
Bueno profe 3:31 p. m.
NAYAR ROJAS
Holaaaaaaa 3:31 p. m.
Escribe un mensaje aquí
Autoliquidaciones_....pdf
Mostrar todo
ES
09:00 a.m.
17/07/2020
Soledad acosta 10🏅
ANDRES, ANGIE, CARLOS , CRISTIAN, DANNA, DARIAN, DAVID , Diana Marcela Bernal Col. Soledad, DIEGO, ELIZABETH, E...
MARTES
ELIZABETH GONZALEZ
GRAB.
capturas de evidencia ...
13 páginas • PDF • 891 kB 9:31 a. m.
ELIZABETH GONZALEZ
ELIZABETH GONZALEZ
capturas de evidencia en asistencia de la inducción.pdf • 13 páginas
Buenos días instructor soy la aprendiz Dayhana Elizabeth Gonzalez, lo que pasa es que tengo un inconveniente al subir las capturas a lo de la inducción, desde ayer lo deje cargando y esta es la hora en que no se sube, sinembargo acá le dejo el Word de las capturas que realice durante la inducción.
9:32 a. m.
Buen día, ok 9:34 a. m.


drive.google.com/drive/u/0/folders/1aWoIrFdOXXWEhfkR2jfrVd4gAA4SUeUu
Drive
Buscar en Drive
Nuevo
Prioritario
Mi unidad
Compartido conmigo
Reciente
Destacados
Papelera
Almacenamiento
58 GB utilizado
Mi unidad > MANUEL YAYA RAMOS > 07_JULIO
Nombre
Propietario
Última modificaci...
07 DE JULIO yo 7 jul. 2020 yo
08 DE JUNIO yo 7 jul. 2020 yo
09 DE JULIO yo 13 jul. 2020 yo
10 DE JULIO yo 13 jul. 2020 yo
13 DE JULIO yo 13 jul. 2020 yo
14 DE JULIO yo 14 jul. 2020 yo
15 DE JULIO yo 15 jul. 2020 yo
16 DE JULIO yo 9:02 yo
17 DE JULIO yo 9:02 yo
17 DE JULIO
Detalles
Actividad
Tipo Carpeta de Google Drive
Ubicación 07_JULIO
Autoliquidaciones_....pdf
Mostrar todo
09:03 a.m. 17/07/2020
mail.google.com/mail/u/0?ik=96b064f94e&view=pt&search=all&permthid=thread-f%3A1672224157856701529&simpl=msg-f%3A1672224157856...
MANUEL YAYA RAMOS <myaya7@misena.edu.co>
petición de inscipción del curso de ingles
3 mensajes
Angie Rivera <angie200357@gmail.com> 14 de julio de 2020, 15:07
Para: myaya7@misena.edu.co
buenas tarde instructor Manuel Yaya
soy la aprendiz Angie Lizeth Rivera Gomez,quisiera saber si ahun puedo hacer la inscripción al curso de inglés , ya que el dia que se realizó no contaba con la coneccion a internet. Y hasta hace unos dias me entere de el curso de inglés que teníamos que realizar.
Quisiera saber si me podría ayudar a realizar la inscripción o ayudarme con alguna solución.
muchas gracias
Libre de virus. www.avast.com
MANUEL YAYA RAMOS <myaya7@misena.edu.co> 14 de julio de 2020, 15:09
Para: Angie Rivera <angie200357@gmail.com>
Buenas tardes, me dejas nombre del colegio número de ficha para programar la asesoría.
Cordialmente,
Manuel Yaya Ramos
Instructor-Programa Integración con la educación Media
Centro de Gestión Administrativa
SENA Regional Distrito Capital
myaya@sena.edu.co
myaya7@misena.edu.co
Tel: 5461500
Av. Caracas 13-80 - Bogotá
09:04 a.m. 17/07/2020


mail.google.com/mail/u/0/#inbox/FMfcgxwJWrXHzMrDBzpJSXKHRjbtDCxM
Gmail
Buscar correo
Redactar
Recibidos 68
Destacados
Pospuestos
Enviados
Correos Desercones 13
Encuesta
Recibo
Meet
Iniciar una reunión
Unirse a una reunión
Chat
MANUEL
nicol pineda
11 de 3.097
ASISTENCIA_ADMINISTRATIVA_SOLDEDAD ACOSTA DE SAMPER - Invitación para colaborar
Recibidos
DIEGO ALEXANDER GARZON... (vía Google Drive) <drive-shares-noreply@google.com>
mar., 14 jul. 13:14 (hace 3 días)
para mí
dagarzon510@misena.edu.co te ha invitado a colaborar en la siguiente carpeta compartida:
ASISTENCIA_ADMINISTRATIVA_SOLDEDAD ACOSTA DE SAMPER
Abrir
Google Drive: Ten todos tus archivos a mano desde cualquier dispositivo.
Google LLC, 1600 Amphitheatre Parkway, Mountain View, CA 94043, USA
Google
mailto:dagarzon510@misena.edu.co
Autoliquidaciones_....pdf
Autoliquidaciones_....pdf
Autoliquidaciones_....pdf
Mostrar todo
ES
09:07 a.m.
17/07/2020