2020 4 29 2,100,000.00

YINA PAOLA GONZALEZ

DOS MILLONES CIEN MIL PESOS MCTE

PERSONERIA MUNICIPAL DE NEIVA **NIT 800.251.264 -6**

COMPROBANTE DE EGRESO 001 - 0015787

Girado a:	YINA PAOLA GONZALEZ			**Fecha:**	29/04/2020
NIT	1,081,393,603 -2				
Banco:	DAVIVIENDA CUENTA CORRIENTE 07	**C.Costo:**	0000 000	**Cheque Nrc**	15787
La suma de :	DOS MILLONES CIEN MIL PESOS MCTE				2,100,000.00

Por Concepto de :				**Valor**
2490540000	PAGO NO 03 CONTRATO 02-2020 YI	00081393603	002	2,100,000.00
		Girado:		2,100,000.00

Elaboró	Revisó	Aprobó	Firma y Sello del Beneficiario	ID :	

Miércoles 29 de Abril de 2020



Comprobante de Transacción

Descripción de la transacción:

Empresa: PERSONERIA MUNICIPAL DE NEIVA
Usuario: **KLEYVER LAUREANO OVIEDO FARFAN**

Origen de los fondos:

Tipo de producto: CUENTA CORRIENTE
Número de producto: **********2641

Destino de los fondos:

Transacción: Pago de Nóminas
Monto: $ 16.000.000,00
Descripción: Pago de Nóminas

Fecha: 29/04/2020
Hora: 10:44:58

Número de documento: 36144518

Registros 1 al 8 Total Registros: 8

Banco	Tipo Destino	Número Destino	Titular	Valor	Estado	Motivo
DAVIVIENDA	CUENTA DE AHORROS	********7267	JESUS DAVID OLIVEROS OROZCO	$ 1.900.000,00	Pago Exitoso	
DAVIVIENDA	CUENTA DE AHORROS	********2640	MARIA CAMILA GARZON DELGADO	$ 1.600.000,00	Pago Exitoso	
DAVIVIENDA	CUENTA DE AHORROS	********9436	YINA PAOLA GONZALEZ	$ 2.100.000,00	Pago Exitoso	
DAVIVIENDA	CUENTA DE AHORROS FIJODIARIO	*******7299	OSCAR EDUARDO SALAS ESCOBAR	$ 1.600.000,00	Pago Exitoso	
DAVIVIENDA	CUENTA DE AHORROS	********9758	FREDY HERNAN LOPEZ CORDOBA	$ 4.100.000,00	Pago Exitoso	
DAVIVIENDA	CUENTA DE AHORROS	********3177	ALEJANDRA MOLINA CHAUX	$ 1.200.000,00	Pago Exitoso	
DAVIVIENDA	CUENTA DE AHORROS	********8776	DANNA MARCELA BARRIOS ATAHUALPA	$ 1.200.000,00	Pago Exitoso	
DAVIVIENDA	CUENTA DE AHORROS	********5541	YESICA LICETH GUTIERREZ GARCIA	$ 2.300.000,00	Pago Exitoso	

Formatos de descarga: EXCEL [redacted]

[redacted]

Banco DAVIVIENDA S.A Todos los derechos reservados 2012

PERSONERIA MUNICIPAL DE NEIVA NIT : 800.251.264 -6 CUENTAS POR PAGAR No. L-002-00000000973

SEÑORES : YINA PAOLA GONZALEZ NIT : 1,081393603-2 FECHA : 2020/04/22
DIRECCION : CALLE 57 1AW 04 CIUDADELA Teléfonos : 3214503417
CIUDAD : NEIVA Vendedor :0001

Por Concepto de :			Valor
5108020000-0000	PAGO NO 02 CONTRATO 2 YINA GONZALEZ	1,081393603-2	2,100,000.00
2490540000-0000	PAGO NO 02 CONTRATO 2 YINA GONZALEZ	1,081393603-2	2,100,000.00CR

Elaboró

Aceptada Firma NIT :

PERSONERIA MUNICIPAL DE NEIVA
800251264-6
OBLIGACION PRESUPUESTAL No: 79
Vigencia Fiscal 2020

Fecha Documento	:	22/04/2020
Dependencia	:	4 - PERSONERIA MUNICIPAL
Concepto	:	APOYAR LAS ACTIVIDADES, LABORES Y PROCEDIMIENTOS CONTABLES Y ADMINISTRATIVOS DE LA OFICINA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA DE LA PERSONERÍA DE NEIVA
Ordenador	:	7.717.624 KLEYVER OVIEDO FARFAN
Tercero	:	**1.081.393.603-2 YINA PAOLA GONZALEZ**
Doc.Soporte	:	7 - CONTRATO Nro. 2 Fecha Doc.Soporte: 19/01/2020
Nro. RP	:	2

ART.PRESUPUESTAL	SECTOR	AREA	ARTICULO	FUENTE	VALOR
02010301	201 - GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	1 - PERSONERIA MUNICIPAL	Honorarios profesionales	2 - Transferencia para funcionamiento	2.100.000,00
				TOTAL:	**2.100.000,00**

ANYELA MARÍA BOLAÑOS CALDERON
Jefe de Presupuesto

Elaboró: YINA PAOLA GONZALEZ

PERSONERIA MUNICIPAL DE NEIVA

800251264-6

GIRO PRESUPUESTAL No: 85

Vigencia Fiscal 2020

Fecha Documento : 29/04/2020

Dependencia : 4 - PERSONERIA MUNICIPAL

Concepto : APOYAR LAS ACTIVIDADES, LABORES Y PROCEDIMIENTOS CONTABLES Y ADMINISTRATIVOS DE LA OFICINA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA DE LA PERSONERÍA DE NEIVA

Ordenador : 7.717.624 KLEYVER OVIEDO FARFAN

Tercero : **1.081.393.603-2 YINA PAOLA GONZALEZ**

Doc.Soporte : 7 - CONTRATO **Nro.** 25 **Fecha Doc.Soporte:** 13/02/2020

Nro. OP : 79

ART	SECTOR	AREA	FUENTE	ORIGEN	DESTINACION	FINALIDAD	VALOR
02010301 - Honorarios profesionales	201 - GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	1 - PERSONERIA MUNICIPAL	2 - Transferencia para funcionamiento	8 - Recursos corrientes de transferencias del SGP para funcionamiento	106 - Gastos de Funcionamiento - Otros	70131 - Servicios generales de personal	2.100.000,00
						TOTAL:	**2.100.000,00**

ANYELA MARIA BOLAÑOS CALDERON

Jefe de Presupuesto

Elaboró: YINA PAOLA GONZALEZ

CUENTA DE COBRO No 003
21 DE ABRIL DE 2020.

PERSONERIA MUNICIPAL DE NEIVA
NIT. 800251264-6

DEBE A:
YINA PAOLA GONZÁLEZ
CC. 1.081.393.603 de la Plata (H)

La cantidad de DOS MILLONES CIEN MIL PESOS ($2.100.000) MCTE. Por concepto de APOYAR LAS ACTIVIDADES, LABORES Y PROCEDIMIENTOS CONTABLES Y ADMINISTRATIVOS DE LA OFICINA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA DE LA PERSONERÍA DE NEIVA, durante el periodo comprendido del **20 de marzo al 19 de abril,** de conformidad con lo dispuesto en LA CLAUSULA CUARTA: FORMA DE PAGO del contrato de prestación de Servicios Profesionales 02 del 20 de enero de 2020, Los cuales deberán ser consignados a la Cuenta de Ahorros No. **488-400-659-436** de **Banco Davivienda** a nombre de **Yina Paola González.**

Agradeciendo su valiosa colaboración.

Cordialmente

YINA PAOLA GONZÁLEZ
CC. 1.081.393.603 De la Plata (H)

PERSONERÍA DE NEIVA Humanizamos Tus Derechos	**PERSONERIA MUNICIPAL DE NEIVA**	**FECHA DE EMISIÓN 20/04/2016**
	INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES	**VERSIÓN : 01**
		CODIGO: AP-SA-F-12
		PAGINA: 1 de 5

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. 02 de 2020

Objeto del contrato	APOYAR LAS ACTIVIDADES, LABORES Y PROCEDIMIENTOS CONTABLES Y ADMINISTRATIVOS DE LA OFICINA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA DE LA PERSONERÍA DE NEIVA.	**Mes Ejecutado**	20 DE MARZO AL 19 DE ABRIL DE 2020
Nombre Contratista	**YINA PAOLA GONZÁLEZ**	**No. Documento**	1.081.393.603
Supervisor	ANYELA MARÍA BOLAÑOS CALDERÓN	**Área**	ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	ACTIVIDAD DESARROLLADA	REGISTROS
1) Realizar las actividades de apoyo de las labores y procedimientos contables y administrativos de la oficina administrativa y financiera de la Personería de Neiva.	• El cumplimiento de la presente obligación se ha ejecutado, en línea de las siguientes actividades.	-NO ADJUNTA.
2) Prestar apoyo al proceso de causación de la información contable, registro de novedades de nómina, generación de reportes e informes y emisión de documentos presupuestales en el software habilitado para tal fin.	• Se registraron las causaciones en el software contable SIIGO de la L2 948 a la L2 972 con su respectivo comprobante de egreso del G1 15750 AL G1 15784 - Apoyo realización de pago de nómina mes de marzo de 2020. -Apoyo a registro de órdenes de pago y giros presupuestales. -Se realizan los siguientes certificados de ingresos y retenciones año 2019. -OSCAR HUBER ZUÑIGA -CARLOS ARTURO RIVERA -JOSE FRANKLIN CEDEÑO -YOLANDA TRUJILLO -CONSTANZATRUJILLO -MARLY FERNANDA CASANOVA -YUDITH LORENA CEDEÑO -CATALINA VIANCHA SOTO -MARIA CAMILA GONZALEZ -INGRID KATHERINNE CAVIEDES	Se adjunta lista de causaciones generado del software de SIIGO.

La versión vigente y controlada de este documento, solo podrá ser consultada a través del link SIG www.personerianeiva.gov.co. La copia o impresión diferente a la publicada, será considerada como documento no controlado y su uso indebido no es responsabilidad de la Personería de Neiva

	-ANYELA MARIA BOLAÑOS -LAURA ALEXANDRA MENDEZ -ANAMARIA BORRERO - RUBEN DARIO CASTRO -INTEGRASOFT	
3) Apoyar el proceso de contratación con el registro de los trámites contractuales en el aplicativo SIA OBSERVA.	• Se carga todos los pagos realizados por mes de contratos en la plataforma del SIA OBSERVA. • Se registran en la plataforma del SIA OBSERVA todos los contratos celebrados durante el 01 al 31 de Marzo de 2020 con todos sus soportes y se dejan listos para su rendición en el periodo establecido por la Contraloría de Neiva. •Se apoyó en: - Elaboración de la solicitud de CDP y expedición de CDP. - Elaboración de Insuficiencia de personal, de los contratos celebrados durante el mes de marzo de 2020. Registre en la Plataforma del SIA Observa los siguientes contratos celebrados durante el 01 al 31de marzo de 2020. 24-2020 SIAV GESTION SAS 25-2020 JOSE EFRAIN CAQUIMBO 26-2020 NELLY FLORALBA RUIZ 27-2020 YESICA LICETH GUITIERREZ	Adjunta relación contratos rendidos plataforma SIA OBSERVA.
OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	**ACTIVIDAD DESARROLLADA**	**REGISTROS**
4) Apoyar la publicación de los informes de supervisión en la Plataforma Virtual del SECOP.	• -Se brinda apoyo en la publicación de informes de supervisión en la plataforma del Secop II, y se brinda asesoría a contratistas sobre como cargar los informes de actividades a la plataforma del Secop II. -	No ADJUNTA
OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	**ACTIVIDAD DESARROLLADA**	**REGISTROS**

La versión vigente y controlada de este documento, solo podrá ser consultada a través del link SIG www.personerianeiva.gov.co. La copia o impresión diferente a la publicada, será considerada como documento no controlado y su uso indebido no es responsabilidad de la Personería de Neiva

5) Apoyar la inscripción de la hoja de vida de contratistas y personal de planta de la Personería Municipal, en el Sistema de Información y Gestión del Empleo Público – SIGEP	-Se asignaron usuario y contraseña a los nuevos contratistas que no tenían acceso a la plataforma del SIGEP, y se dieron de baja a exfuncionarios.	NO ADJUNTA
OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	**ACTIVIDAD DESARROLLADA**	**REGISTROS**
6) Brindar apoyo en la custodia, organización y control de documentos de la oficina administrativa y financiera, asegurando la recepción, clasificación y conservación de los que se originen o ingresen a la misma.	Se brinda apoyo en la custodia y organización y control de documentos de la oficina administrativa y financiera.	NO ADJUNTA
OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	**ACTIVIDAD DESARROLLADA**	**REGISTROS**
7) Transcribir, proyectar oficios y facilitar todo tipo de informes escritos, recopilación de datos estadísticos, entre otros, que le sean requeridos por el Jefe de la Oficina.	Se brinda apoyo en la transcripción de oficio e informes requeridos.	NO ADJUNTA
OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	**ACTIVIDAD DESARROLLADA**	**REGISTROS**
8) Atender las solicitudes que lleguen a la Oficina Administrativa y Financiera de conformidad a la función que le asignen el Jefe de la Dependencia.	Se apoya en la respuesta a requerimientos de entes de control y terceros.	NO ADJUNTA
OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	**ACTIVIDAD DESARROLLADA**	**REGISTROS**
9) Facilitar información general y específica de la dependencia, previa orden del Jefe de la Oficina.	• Se hace entrega de la información solicitada durante el periodo por otras dependencias, con previa orden de jefe inmediato.	NO ADJUNTA

La versión vigente y controlada de este documento, solo podrá ser consultada a través del link SIG www.personerianeiva.gov.co. La copia o impresión diferente a la publicada, será considerada como documento no controlado y su uso indebido no es responsabilidad de la Personería de Neiva

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	ACTIVIDAD DESARROLLADA	REGISTROS
10) Organizar la información financiera y contractual y mantener actualizada el archivo de la oficina.	-Se organiza y se archiva causaciones, CDP- RP-OP-GP comprobantes de egreso, y demás documentación financiera. -Se organiza y se crean carpetas físicas debidamente marcadas para el archivo año 2020.	NO ADJUNTA
OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	**ACTIVIDAD DESARROLLADA**	**REGISTROS**
11) Proyectar los certificados laborales cuando sean requeridos.	Se realizan los respectivos certificados laborales solicitados durante el periodo tanto para personal de planta como para contratistas de las siguientes personas: • MARIA CAMILA GONZALEZ	NO ADJUNTA
OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	**ACTIVIDAD DESARROLLADA**	**REGISTROS**
12) Mantener la reserva y estricta confidencialidad sobre la información y documentos que conozca en virtud de la ejecución del contrato.	Se mantiene en reserva y estricta confidencialidad toda la información relacionada con la oficina Administrativa y Financiera.	NO ADJUNTA
OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	**ACTIVIDAD DESARROLLADA**	**REGISTROS**
13) Asistir a las reuniones que le señale el Supervisor y el Personero Municipal.	Se asistieron a las reuniones programadas por el Personero Municipal.	NO ADJUNTA
OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	**ACTIVIDAD DESARROLLADA**	**REGISTROS**
14) Acatar las recomendaciones e instrucciones que le imparta el Supervisor del contrato y/o el Personero Municipal.	Se acatan todas las recomendaciones e instrucciones impartidas por el Supervisor y el Personero Municipal.	NO ADJUNTA
OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	**ACTIVIDAD DESARROLLADA**	**REGISTROS**

La versión vigente y controlada de este documento, solo podrá ser consultada a través del link SIG www.personerianeiva.gov.co. La copia o impresión diferente a la publicada, será considerada como documento no controlado y su uso indebido no es responsabilidad de la Personería de Neiva

15) Presentar informes mensuales al supervisor sobre las actividades desarrolladas en cumplimiento del objeto contractual	Se presenta informe de actividades del 20 de marzo al 19 de abril de 2020	NO ADJUNTA
OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	**ACTIVIDAD DESARROLLADA**	**REGISTROS**
16) Cumplir con las obligaciones frente al sistema de seguridad social integral y A.R.L.	Se presenta afiliación al A.R.L y pagos respectivos de seguridad social integral con planilla No 9404134385 periodo de marzo de 2020.	NO ADJUNTA
OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	**ACTIVIDAD DESARROLLADA**	**REGISTROS**
17) El contratista se obliga con la Personería de Neiva a realizarse un examen pre-ocupacional completo y allegar el respectivo certificado previa suscripción del respectivo contrato; los costos de este examen serán asumidos por el contratista.	Allega el examen pre-ocupacional para la suscripción y ejecución del contrato	**REGISTROS**

Firma Contratista	21 de abril de 2020 **Fecha de Entrega**	**Vº Bº Supervisor**	5 **No. Folios**

La versión vigente y controlada de este documento, solo podrá ser consultada a través del link SIG www.personerianeiva.gov.co. La copia o impresión diferente a la publicada, será considerada como documento no controlado y su uso indebido no es responsabilidad de la Personería de Neiva

en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1081393603		GONZALEZ YINA PAOLA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CALLE 57 A 1 A W 04	NEIVA-HUILA	8647439	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2020-03	2020-03	605063218	9404134385	I	2020/04/30	2020/04/21	BANCO DAVIVIENDA	0	$254,900

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO				PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación		Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
1	CC	1081393603	GONZALEZ YINA	230201	30	$877,803	$140,500	EPS005	30	$877,803	$109,800		0	$0	$0	14-23	30	$877,803	$4,600	0	$0	$0
Total	**Afiliados(1)**					$877,803	$140,500			$877,803	$109,800			$0	$0			$877,803	$4,600		$0	$0

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$140,500	$0	$0	$140,500
PROTECCION	230201	800,229,739	0	1	$140,500	$0	$0	$140,500
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$4,600	$0	$0	$4,600
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$4,600	$0	$0	$4,600
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$109,800	$0	$0	$109,800
SANITAS	EPS005	800,251,440	6	1	$109,800	$0	$0	$109,800
TOTAL				1	$254,900	$0	$0	$254,900

Siigo - PERSONERIA MUNICIPAL DE NEIVA ABR/17/2020

Procesado: 2020/04/20-09/58 LISTADO SECUENCIAS Pag-0001

De : MAR 19/2020 A : ABR 20/2020

COMPROBANTE	#-SQ	FECHA	VALOR	OBSERVACIONES	DIGITADO POR	DESCRIPCION-MOV
G001-00000015750	005	20200319	8,719,922.00		YINA PAOLA G	INGRID KATHERINNE CAVIEDES PAE
G001-00000015751	002	20200319	2,100,000.00		YINA PAOLA G	YINA PAOLA GONZALEZ
G001-00000015752	002	20200319	1,600,000.00		YINA PAOLA G	MARIA CAMILA GARZON DELGADO
G001-00000015753	002	20200319	4,100,000.00		YINA PAOLA G	FREDY HERNAN LOPEZ CORDOBA
G001-00000015754	002	20200320	1,600,000.00		YINA PAOLA G	OSCAR EDUARDO SALAS ESCOBAR
G001-00000015755	002	20200320	1,200,000.00		YINA PAOLA G	DAMNA MARCELA BARRIOS ATAHUALP
G001-00000015756	002	20200324	1,300,000.00		YINA PAOLA G	MARTHA CECILIA CUMBE LEYVA
G001-00000015757	014	20200324	34,912,553.00		YINA PAOLA G	PERSONERIA MUNICIPAL DE NEIVA
G001-00000015758	002	20200324	738,561.00		YINA PAOLA G	YOLANDA SANDOVAL ROJAS
G001-00000015759	002	20200324	221,957.00		YINA PAOLA G	COLOMBIA TELECOMUNICACIONES S.
G001-00000015760	002	20200327	1,900,000.00		YINA PAOLA G	JESUS DAVID OLIVEROS OROZCO
G001-00000015761	002	20200327	2,500,000.00		YINA PAOLA G	SEBASTIAN ZULUAGA DURANGO
G001-00000015762	002	20200327	1,200,000.00		YINA PAOLA G	VALENTINA MANZANO TELLO
G001-00000015763	002	20200327	3,600,000.00		YINA PAOLA G	ANA MARIA BORRERO VIDAL
G001-00000015764	002	20200327	3,000,000.00		YINA PAOLA G	EDWIN FABIAN SANCHEZ SAENZ
G001-00000015765	002	20200327	1,000,000.00		YINA PAOLA G	JESUS ESTEBAN BRAVO CORTES
G001-00000015766	002	20200327	2,500,000.00		YINA PAOLA G	MARIA MERCEDES BERJAN ZARTA
G001-00000015767	002	20200330	23,000.00		YINA PAOLA G	ARL-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUR
G001-00000015768	021	20200330	22,217,600.00		YINA PAOLA G	PERSONERIA MUNICIPAL DE NEIVA
G001-00000015769	002	20200330	331,246.00		YINA PAOLA G	JUZGADO DECIMO CIVIL MUNICIPAL
G001-00000015770	002	20200330	3,556,000.00		YINA PAOLA G	BANCO DAVIVIENDA
G001-00000015771	002	20200330	2,665,022.00		YINA PAOLA G	COFACENEIVA
G001-00000015772	002	20200330	2,319,773.00		YINA PAOLA G	FINANCIERA JURISCOOP
G001-00000015773	002	20200330	84,000.00		YINA PAOLA G	SINDICATO DE TRABAJADORES Y EM
G001-00000015774	002	20200403	2,100,000.00		YINA PAOLA G	CESAR ADOLFO PARRA ARENAS
G001-00000015775	002	20200403	253,429.00		ANYELA MARIA	INVERSIONES COOMOTOR S.A.
G001-00000015776	002	20200403	1,906,746.00		ANYELA MARIA	TELEVIGILANCIA LTDA PROTECCION
G001-00000015777	002	20200403	453,869.00		ANYELA MARIA	SURENVIOS S.A.S
G001-00000015778	002	20200403	422,554.00		ANYELA MARIA	PLOT CENTER IMPRESIONES SAS
G001-00000015779	002	20200407	1,200,000.00		YINA PAOLA G	YURI MAELLA ALDANA AVILES
G001-00000015780	002	20200407	1,200,000.00		YINA PAOLA G	NATALIA ALEJANDRA BERNAL SANCH
G001-00000015781	006	20200414	3,473,000.00		ANYELA MARIA	DIRECCION DE IMPUESTOS Y ADUAN
G001-00000015782	002	20200414	98,990.00		ANYELA MARIA	COLOMBIA TELECOMUNICACIONES
G001-00000015783	002	20200417	221,957.00		YINA PAOLA G	COLOMBIA TELECOMUNICACIONES S.
G001-00000015784	002	20200417	99,790.00		YINA PAOLA G	EMPRESAS PUBLICAS DE NEIVA E.S
Procesados : 35	Por :	114,819,999.00	Anulados : 0	Sin Grabar : 0		
L001-00000000043	004	20200331	315,279.00		ANYELA MARIA	AMORTIZACION LICENCIAS MARZO/2
L001-00000000044	010	20200331	1,578,813.00		ANYELA MARIA	DEPRECIACION MARZO/2020
Procesados : 2	Por :	1,894,092.00	Anulados : 0	Sin Grabar : 0		

L002-00000000948	002	20200319	2,100,000.00	YINA PAOLA G PAGO NO 02 CONTRATO 2
L002-00000000949	002	20200319	1,600,000.00	YINA PAOLA G PAGO NO 02 CONTRATO 03
L002-00000000950	002	20200319	4,100,000.00	YINA PAOLA G PAGO NO 02 CONTRATO 01
L002-00000000951	002	20200320	1,600,000.00	YINA PAOLA G PAGO NO 02 CONTRATO 05
L002-00000000952	002	20200320	1,200,000.00	YINA PAOLA G PAGO NO 01 CONTRATO 38
L002-00000000953	002	20200324	1,300,000.00	YINA PAOLA G PAGO NO 02 CONTRATO 04-2020
L002-00000000954	002	20200324	221,957.00	YINA PAOLA G PAGO DE SERVICIO DE TELEFONIA
L002-00000000955	002	20200327	1,900,000.00	YINA PAOLA G PAGO NO 02 CONTRATO 13-2020 JE
L002-00000000956	002	20200327	2,500,000.00	YINA PAOLA G PAGO NO 02 CONTRATO 11-2020 S
L002-00000000957	002	20200327	1,200,000.00	YINA PAOLA G PAGO NO 02 CONTRATO 9-2020 VAL
L002-00000000958	002	20200327	3,600,000.00	YINA PAOLA G PAGO NO 02 CONTRATO 08-2020 AN

COMPROBANTE	#-SQ	FECHA	VALOR	OBSERVACIONES	DIGITADO POR	DESCRIPCION-MOV
L002-00000000959	002	20200327	3,000,000.00			YINA PAOLA G PAGO NO 02 CONTRATO 07-2020 ED
L002-00000000960	002	20200327	1,900,000.00			YINA PAOLA G PAGO NO 02 CONTRATO 10 JESUS E
L002-00000000961	002	20200327	2,500,000.00			YINA PAOLA G PAGO NO 02 CONTRATO 12-2020 MA
L002-00000000962	002	20200331	2,100,000.00			YINA PAOLA G PAGO NO 02 CONTRATO 06
L002-00000000963	003	20200331	253,683.00			ANYELA MARIA SUMINISTRO DE COMBUSTIBLE MES
L002-00000000964	004	20200331	1,950,483.00			ANYELA MARIA SERVICIO DE VIGILANCIA 28 FEBR
L002-00000000965	004	20200331	461,250.00			ANYELA MARIA SERVICIO DE CORRESPONDENCIA MA
L002-00000000966	005	20200331	450,000.00			ANYELA MARIA ARRENDAMIENTO 2 FOTOCOPIADORAS
L002-00000000967	013	20200331	660,550.00			ANYELA MARIA REEMBOLSO CAJAMENOR
L002-00000000968	002	20200407	1,200,000.00			YINA PAOLA G PAGO NO 02 CONTRATO 16-2020 YU
L002-00000000969	002	20200407	1,200,000.00			YINA PAOLA G PAGO NO 02 CONTRATO No 15-2020
L002-00000000970	002	20200414	98,990.00			ANYELA MARIA PAGO DE SERVICIO DE TELEFONIA
L002-00000000971	002	20200417	221,957.00			YINA PAOLA G SERVICIO DE TELEFONIA FIJA
L002-00000000972	002	20200417	99,790.00			YINA PAOLA G SERVICIO DE ACUEDUCTO Y ALCANT

Procesados : 25 Por : 36,518,660.00 Anulados : 0 Sin Grabar : 0

L006-00000000623	004	20200324	2,795,633.00	ANYELA MARIA JOAQUIN CAMILO SANDINO LOPEZ
L006-00000000624	006	20200324	13,735,742.00	ADMINISTRADO KLEYVER LAUREANO OVIEDO FARFAN
L006-00000000625	007	20200324	3,537,473.00	ADMINISTRADO CARLOS ARTURO RIVERA HERRERA
L006-00000000626	006	20200324	2,019,728.00	ADMINISTRADO CEDEÑO JOSE FRANKLIN
L006-00000000627	008	20200324	3,537,473.00	ADMINISTRADO MARIA YOLANDA TRUJILLO CASAS
L006-00000000628	008	20200324	4,349,234.00	ADMINISTRADO YOLANDA SANDOVAL ROJAS
L006-00000000629	007	20200324	2,019,728.00	ADMINISTRADO CONSTANZA TRUJILLO RAMIREZ
L006-00000000630	007	20200324	3,537,473.00	ADMINISTRADO MARLY FERNANDA CASANOVA BRAND
L006-00000000631	006	20200324	2,268,439.00	ADMINISTRADO CATALINA VIANCHA SOTO
L006-00000000632	005	20200324	3,934,992.00	ADMINISTRADO JUAN DAVID RINCON SALAZAR
L006-00000000633	004	20200324	3,052,161.00	ADMINISTRADO PAOLA ANDREA AMEZQUITA ANDRADE
L006-00000000634	011	20200324	11,611,443.00	ADMINISTRADO INGRID KATHERINNE CAVIEDES PAE
L006-00000000635	005	20200324	4,414,158.00	ADMINISTRADO ANYELA MARIA BOLAÑOS CALDERON

Tipo de Documento: cdp Consecutivo:

Tercero:

Fecha Inicial: 19/03/2020 Fecha Final: 20/04/2020 Buscar Ver Detalles

	Vigencia	Tipo Doc.	Consecutivo	Fecha Doc	Descripción	Dependencia	Tercero	Valor	Saldo	Ordena
01	2020	CDP	58	20/03/2020	CONTRATAR EL SIGUIENTE OBJETO CONTRA...	4		$ 11.500.000,00	0,00	KLEYVE
02	2020	CDP	59	24/03/2020	NOMINA MES DE MARZO DE 2020 PERSONERI...	4		$ 52.093.755,00	0,00	KLEYVE
03	2020	CDP	61	30/03/2020	PAGO DE APORTES A RIESGOS PROFESIONA...	4		$ 23.000,00	0,00	KLEYVE
04	2020	CDP	62	30/03/2020	PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALE...	4		$ 17.161.000,00	0,00	KLEYVE
05	2020	CDP	63	31/03/2020	REEMBOLSO DE CAJA MENOR. PERSONERÍA ...	4		$ 660.550,00	0,00	KLEYVE
06	2020	CDP	57	19/03/2020	RESOLUCIÓN No 55 -2020 POR MEDIO DEL CU...	4		$ 8.719.922,00	0,00	KLEYVE
07	2020	CDP	66	17/04/2020	SERVICIO DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLAD...	4		$ 99.790,00	0,00	KLEYVE
08	2020	CDP	64	14/04/2020	SERVICIO DE TELEFONIA CELULAR. PERSONE...	4		$ 98.990,00	0,00	KLEYVE
09	2020	CDP	60	24/03/2020	SERVICIO DE TELEFONIA FIJA. PERSONERÍA M...	4		$ 221.957,00	0,00	KLEYVE
10	2020	CDP	65	17/04/2020	SERVICIO DE TELEFONIA FIJA.PERSONERÍA M...	4		$ 221.957,00	0,00	KLEYVE

Tipo de Documento: RP Consecutivo:

Tercero:

Fecha Inicial: 19/03/2020 Fecha Final: 20/04/2020 Buscar Ver Detalles

	Vigencia	Tipo Doc.	Consecutivo	Fecha Doc	Descripción	Dependencia	Tercero	Valor	Saldo	Ordena
01	2020	RP	59	20/03/2020	CONTRATAR EL SIGUIENTE OBJETO CONTRA...	4	YESICA LICETH G...	$ 11.500.000,00	11.500.000,00	KLEYVE
02	2020	RP	60	24/03/2020	NOMINA MES DE MARZO DE 2020 PERSONERI...	4	PERSONERIA MUN...	$ 52.093.755,00	0,00	KLEYVE
03	2020	RP	62	30/03/2020	PAGO DE APORTES A RIESGOS PROFESIONA...	4	ARP- POSITIVA CO...	$ 23.000,00	0,00	KLEYVE
04	2020	RP	63	30/03/2020	PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALE...	4	PERSONERIA MUN...	$ 17.161.000,00	0,00	KLEYVE
05	2020	RP	64	31/03/2020	REEMBOLSO DE CAJA MENOR. PERSONERÍA ...	4	PERSONERIA MUN...	$ 660.550,00	0,00	KLEYVE
06	2020	RP	58	19/03/2020	RESOLUCIÓN No 55 -2020 POR MEDIO DEL CU...	4	INGRID KATHERIN...	$ 8.719.922,00	0,00	KLEYVE
07	2020	RP	67	17/04/2020	SERVICIO DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLAD...	4	EMPRESAS PUBLI...	$ 99.790,00	0,00	KLEYVE
08	2020	RP	65	14/04/2020	SERVICIO DE TELEFONIA CELULAR. PERSONE...	4	COLOMBIA TELEC...	$ 98.990,00	0,00	KLEYVE
09	2020	RP	61	24/03/2020	SERVICIO DE TELEFONIA FIJA. PERSONERÍA M...	4	COLOMBIA TELEC...	$ 221.957,00	0,00	KLEYVE
10	2020	RP	66	17/04/2020	SERVICIO DE TELEFONIA FIJA.PERSONERÍA M...	4	COLOMBIA TELEC...	$ 221.957,00	0,00	KLEYVE

Tipo de Documento: OP Consecutivo:

Tercero:

Fecha Inicial: 19/03/2020 Fecha Final: 20/04/2020 Buscar Ver Detalles

	Vigencia	Tipo Doc.	Consecutivo	Fecha Doc	Descripción	Dependencia	Tercero	Valor	Saldo	Ord
01	2020	OP	59	27/03/2020	ACOMPAÑAMIENTO, APOYO Y ASESORIA A LA ...	4	MARIA MERCEDE...	$ 2.500.000,00	0,00	KLE
02	2020	OP	64	27/03/2020	ACOMPAÑAMIENTO, APOYO Y ASESORIA EN L...	4	EDWIN FABIAN SA...	$ 3.000.000,00	0,00	KLE
03	2020	OP	61	27/03/2020	ACOMPAÑAMIENTO, APOYO Y ASESORIA EN L...	4	SEBASTIAN ZULU...	$ 2.500.000,00	0,00	KLE
04	2020	OP	60	27/03/2020	APOYAR A LA PERSONERÍA DE NEIVA EN EL M...	4	JESUS DAVID OLIV...	$ 1.900.000,00	0,00	KLE
05	2020	OP	51	19/03/2020	APOYAR LAS ACTIVIDADES, LABORES Y PROC...	4	YINA PAOLA GONZ...	$ 2.100.000,00	0,00	KLE
06	2020	OP	55	20/03/2020	APOYO A LA GESTIÓN COMO JUDICANTE EN L...	4	DANNA MARCELA ...	$ 1.200.000,00	0,00	KLE
07	2020	OP	75	07/04/2020	APOYO A LA GESTIÓN COMO JUDICANTE EN L...	4	NATALIA ALEJAND...	$ 1.200.000,00	0,00	KLE
08	2020	OP	74	07/04/2020	APOYO A LA GESTIÓN COMO JUDICANTE EN L...	4	YURI MAELLA ALD...	$ 1.200.000,00	0,00	KLE
09	2020	OP	72	03/04/2020	APOYO A LA GESTIÓN DE LA PERSONERÍA DE...	4	CESAR ADOLFO P...	$ 2.100.000,00	0,00	KLE
10	2020	OP	62	27/03/2020	APOYO A LA GESTIÓN EN LAS ESTRATEGIAS ...	4	VALENTINA MANZ...	$ 1.200.000,00	0,00	KLE
11	2020	OP	54	20/03/2020	APOYO A LA GESTIÓN EN LOS PROCESOS Y P...	4	OSCAR EDUARDO ...	$ 1.600.000,00	0,00	KLE
12	2020	OP	56	24/03/2020	APOYO A LA GESTIÓN PARA EL MANTENIMIEN...	4	MARTHA CECILIA ...	$ 1.300.000,00	0,00	KLE
13	2020	OP	65	27/03/2020	APOYO A LA GESTIÓN, EN LA ATENCIÓN Y AC...	4	JESUS ESTEBAN B...	$ 1.000.000,00	0,00	KLE
14	2020	OP	71	03/04/2020	ARRENDAMIENTO DE DOS (2) FOTOCOPIADOR...	4	PLOT CENTER IM...	$ 450.000,00	0,00	KLE
15	2020	OP	57	24/03/2020	NOMINA MES DE MARZO DE 2020 PERSONERI...	4	PERSONERIA MUN...	$ 52.093.755,00	0,00	KLE
16	2020	OP	66	30/03/2020	PAGO DE APORTES A RIESGOS PROFESIONA...	4	ARP- POSITIVA CO...	$ 23.000,00	0,00	KLE
17	2020	OP	67	30/03/2020	PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALE...	4	PERSONERIA MUN...	$ 17.161.000,00	0,00	KLE
18	2020	OP	53	19/03/2020	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES ...	4	FREDY HERNAN L...	$ 4.100.000,00	0,00	KLE

19	2020	OP	63	27/03/2020	PRESTAR ASESORÍA JURÍDICA A LA OFICINA P...	4	ANA MARIA BORR...	$ 3.600.000,00	0,00	KLE
20	2020	OP	70	03/04/2020	PRESTAR LOS SERVICIOS DE RECOLECCIÓN, ...	4	SURENVIOS SAS	$ 461.250,00	0,00	KLE
21	2020	OP	52	19/03/2020	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES C...	4	MARIA CAMILA GA...	$ 1.600.000,00	0,00	KLE
22	2020	OP	68	31/03/2020	REEMBOLSO DE CAJA MENOR. PERSONERÍA ...	4	PERSONERIA MUN...	$ 660.550,00	0,00	KLE
23	2020	OP	50	19/03/2020	RESOLUCIÓN No 55 -2020 POR MEDIO DEL CU...	4	INGRID KATHERIN...	$ 8.719.922,00	0,00	KLE
24	2020	OP	78	17/04/2020	SERVICIO DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLAD...	4	EMPRESAS PUBLI...	$ 99.790,00	0,00	KLE
25	2020	OP	76	14/04/2020	SERVICIO DE TELEFONIA CELULAR. PERSONE...	4	COLOMBIA TELEC...	$ 98.990,00	0,00	KLE
26	2020	OP	58	24/03/2020	SERVICIO DE TELEFONIA FIJA. PERSONERÍA M...	4	COLOMBIA TELEC...	$ 221.957,00	0,00	KLE
27	2020	OP	77	17/04/2020	SERVICIO DE TELEFONIA FIJA.PERSONERIA M...	4	COLOMBIA TELEC...	$ 221.957,00	0,00	KLE
28	2020	OP	69	03/04/2020	SERVICIO DE VIGILANCIA Y SEGURIDAD PRIVA...	4	TELEVIGILANCIA L...	$ 1.950.483,00	0,00	KLE
29	2020	OP	73	03/04/2020	SUMINISTRO DE GASOLINA CORRIENTE, LUB...	4	INVERSIONES CO...	$ 253.683,00	0,00	KLE

SIA OBSERVA
Sistema Integral de Auditoria

YINA P. GONZALEZ .

Exportar | Imprimir

Ver 10 registros

Buscar

CÓDIGO CONTRATO	OBJETO CONTRATO	VALOR INIC. CONTRATO	TIEMPO EJECUCIÓN	CONTRATISTAS	MODALIDAD SELECCIÓN	PROCEDIMIENTO CAUSAL	FECHA REGISTRO CONTRATO	FECHA ACTA INICIO		
24-2020	SUMINISTRO DE ELEMENTOS Y UTENSILIOS DE CAFETERIA Y ASEO PARA LA PERSONERIA MUNICIPAL DE NEIVA.	$2.850.000,00	275	900947765 SAV GESTION SAS	Mínima Cuantía	Porcentaje Mínima Cuantía	24/03/2020 8:30:07 a.m.	2020/03/25		
25-2020	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS COMO ASESOR JURIDICO EN TEMAS DE DERECHO ADMINISTRATIVO Y DISCIPLINARIO, ASI COMO DE LOS DEMAS ASUNTOS DE COMPETENCIA DE LA OFICINA PARA LA VIGILANCIA ADMINISTRATIVA Y LA GESTION PUBLICA.	$18.000.000,00	180	12134492 JOSE EFRAIN CAQUIMBO QUINTERO	Contratación Directa	Prestación de Servicios Profesionales y Apoyo	24/03/2020 10:41:58 a.m.	2020/03/13		
26-2020	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA ASISTENCIA EN LOS PROCESOS DE LA OFICINA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA , RELACIONADOS CON LA IMPLEMENTACION, MANTENIMIENTO Y ACTUALIZACION, DE LOS SISTEMAS DE GESTION DE LA ENTIDAD.	$13.500.000,00	149	36198602 NELLY FLORALBA RUIZ LOPEZ	Contratación Directa	Prestación de Servicios Profesionales y Apoyo	1/04/2020 3:02:07 p.m.	2020/03/17		
27-2020	ACOMPAÑAMIENTO, APOYO Y ASESORIA EN LAS DISTINTAS ESTRATEGIAS DESPLEGADAS POR LA PERSONERIA DELEGADA PARA LOS DERECHOS HUMANOS,RELACIONADAS CON ACCIONES CONSTITUCIONALES, VICTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO Y POBLACION VULNERABLE EN GENERAL DE LA CIUDAD DE NEIVA.	$11.500.000,00	150	1018447533 YESICA LICETH GUTIERREZ GARCIA	Contratación Directa	Prestación de Servicios Profesionales y Apoyo	13/04/2020 12:45:37 p.m.	2020/03/20		

Mostrando 1 hasta 4 de 4 registros

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES No 02 de 2020

NOMBRE DEL CONTRATISTA: YINA PAOLA GONZÁLEZ **NUMERO DE CEDULA:** 1.081.393.603	**VALOR INICIAL:** $12.600.000 **ADICIONAL:** **$0** **VALOR TOTAL:** $12.600.000
CDP: 03 **RP. 02** **FORMA DE PAGO:** MENSUAL	**PERIODO DE EJECUCIÓN:** DEL 20 DE MARZO AL 19 DE ABRIL 2020
OBJETO: APOYAR LAS ACTIVIDADES, LABORES Y PROCEDIMIENTOS CONTABLES Y ADMINISTRATIVOS DE LA OFICINA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA DE LA PERSONERÍA DE NEIVA. **PLAZO INICIAL:** 6 MESES	

1. RESUMEN

1.1 Informe y avance de actividades del contrato de prestación de servicios

Se relaciona las actividades realizadas durante el periodo del 20 de marzo al 19 de abril, para verificar el cumplimiento de las obligaciones contractuales, según contrato de prestación de servicios profesionales No.02 de 2020.

- **Realizar las actividades de apoyo de las labores y procedimientos contables y administrativos de la oficina administrativa y financiera de la Personería de Neiva.**

El cumplimiento de la presente obligación se ha ejecutado, en línea de las siguientes actividades.

- **Prestar apoyo al proceso de causación de la información contable, registro de novedades de nómina, generación de reportes e informes y emisión de documentos presupuestales en el software habilitado para tal fin.**

- Registró las causaciones en el software contable SIIGO de la L2 948 a la L2 972 con su respectivo comprobante de egreso del G1 15750 AL G1 15784.

- Apoyó en la realización de pago de nómina mes de marzo de 2020.

- Apoyó en el registro de órdenes de pago y giros presupuestales. Se realizan los siguientes certificados de ingresos y retenciones año 2019.

- -OSCAR HUBER ZUÑIGA
- -CARLOS ARTURO RIVERA
- -JOSE FRANKLIN CEDEÑO
- -YOLANDA TRUJILLO
- -CONSTANZATRUJILLO
- -MARLY FERNANDA CASANOVA
- -YUDITH LORENA CEDEÑO
- -CATALINA VIANCHA SOTO
- -MARIA CAMILA GONZALEZ
- -INGRID KATHERINNE CAVIEDES
- -ANYELA MARIA BOLAÑOS
- -LAURA ALEXANDRA MENDEZ

La versión vigente y controlada de este documento, solo podrá ser consultada a través del link SIG www.personerianeiva.gov.co. La copia o impresión diferente a la publicada, será considerada como documento no controlado y su uso indebido no es responsabilidad de la Personería de Neiva

- -ANAMARIA BORRERO
- - RUBEN DARIO CASTRO
- -INTEGRASOFT

3. Apoyar el proceso de contratación con el registro de los trámites contractuales en el aplicativo SIA OBSERVA.

- Cargó todos los pagos realizados por mes de contratistas en la plataforma del SIA OBSERVA.

- Registró en la plataforma del SIA OBSERVA todos los contratos celebrados durante el 01 al 31 de marzo de 2020 con todos sus soportes y se dejó listos para su rendición en el periodo establecido por la Contraloría de Neiva.
- Apoyó en:
  - Elaboración de la solicitud de CDP y expedición de CDP.
  - Elaboración de Insuficiencia de personal, de los contratos celebrados durante el mes de marzo de 2020.

- Registró en la Plataforma del SIA Observa los siguientes contratos celebrados durante el mes de marzo de 2020.

24-2020 SIAV GESTION SAS
25-2020 JOSE EFRAIN CAQUIMBO
26-2020 NELLY FLORALBA RUIZ
27-2020 YESICA LICETH GUTIERREZ .

4) Apoyar la publicación de los informes de supervisión en la Plataforma Virtual del SECOP.

- Brindó apoyo en la publicación de informes de supervisión en la plataforma del Secop II, y brindó asesoría a contratistas sobre como cargar los informes de actividades a la plataforma del Secop II.

5) Apoyar la inscripción de la hoja de vida de contratistas y personal de planta de la Personería Municipal, en el Sistema de Información y Gestión del Empleo Público – SIGEP.

Asignó usuario y contraseña a los nuevos contratistas que no tenían acceso a la plataforma del SIGEP, y se dieron de baja a exfuncionarios.

6) Brindar apoyo en la custodia, organización y control de documentos de la oficina administrativa y financiera, asegurando la recepción, clasificación y conservación de los que se originen o ingresen a la misma.

- Brindó apoyo en la custodia y organización y control de documentos de la oficina administrativa y financiera.

7) Transcribir, proyectar oficios y facilitar todo tipo de informes escritos, recopilación de datos estadísticos, entre otros, que le sean requeridos por el Jefe de la Oficina.

- Brindó apoyo en la proyección de oficios e informes requeridos.

8) Atender las solicitudes que lleguen a la Oficina Administrativa y Financiera de conformidad a la función que le asignen el Jefe de la Dependencia

- Apoyó en la respuesta a requerimientos de entes de control y terceros.

9) Facilitar información general y específica de la dependencia, previa orden del Jefe de la Oficina.

La versión vigente y controlada de este documento, solo podrá ser consultada a través del link SIG www.personerianeiva.gov.co. La copia o impresión diferente a la publicada, será considerada como documento no controlado y su uso indebido no es responsabilidad de la Personería de Neiva

- Hizo entrega de la información solicitada durante el periodo por otras dependencias, con previa orden de jefe inmediato.

10) Organizar la información financiera y contractual y mantener actualizada el archivo de la oficina.

- Organizó y archivó causaciones, CDP- RP-OP-GP comprobantes de egreso, y demás documentación financiera.
- Organizó y creó carpetas físicas debidamente marcadas para el archivo año 2020..

11) Proyectar los certificados laborales cuando sean requeridos.

- Realizó los respectivos certificados laborales solicitados durante el periodo tanto para personal de planta como para contratistas.
- MARIA CAMILA GONZALEZ

12) Mantener la reserva y estricta confidencialidad sobre la información y documentos que conozca en virtud de la ejecución del contrato.

- Mantiene en reserva y estricta confidencialidad toda la información relacionada con la oficina Administrativa y Financiera.

13) Asistir a las reuniones que le señale el Supervisor y el Personero Municipal

- Asistió a las reuniones programadas por el Personero Municipal

14) Acatar las recomendaciones e instrucciones que le imparta el Supervisor del contrato y/o el Personero Municipal.

- Acató todas las recomendaciones e instrucciones impartidas por el Supervisor y el Personero Municipal.

15) Presentar informes mensuales al supervisor sobre las actividades desarrolladas en cumplimiento del objeto contractual

- Presentó informe de actividades del 20 de marzo al 19 de abril de 2020.

16) Cumplir con las obligaciones frente al sistema de seguridad social integral y A.R.L.

- Presentó la planilla del pago de seguridad social integral con No 9404134385 periodo de marzo de 2020.

17) El contratista se obliga con la Personería de Neiva a realizarse un examen pre-ocupacional completo y allegar el respectivo certificado previa suscripción del respectivo contrato; los costos de este examen serán asumidos por el contratista.

- Allega el examen pre-ocupacional para la suscripción y ejecución del contrato.

1.2. Obligaciones de la Personería

En cumplimiento a la cláusula cuarta: Valor y Forma de Pago – el Contratista tiene derecho al pago por concepto del servicio prestado durante el periodo comprendido del 20 de marzo al 19 de abril de 2020.

1.3 BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO

La versión vigente y controlada de este documento, solo podrá ser consultada a través del link SIG www.personerianeiva.gov.co. La copia o impresión diferente a la publicada, será considerada como documento no controlado y su uso indebido no es responsabilidad de la Personería de Neiva

RELACIÓN DE PAGOS	FECHA	VALOR	VALOR EJECUTADO	SALDO
20 de enero al 19 de febrero de 2020.	19 FEBRERO DE 2020	$2.100.000	$2.100.000	$10.500.000
20 de febrero al 19 de marzo de 2020.	19 MARZO DE 2020	$2.100.000	$4.200.000	$8.400.000
20 de marzo al 19 de abril de 2020.	19 ABRIL DE 2020	$2.100.000	$6.300.000	$6.300.000
Valor Contrato Inicial	**Valor Adicional**	**Valor Total Contratado**	**Valor Ejecutado**	**Valor no Ejecutado**
$12.600.000	$0	$12.600.000	$6.300.000	$6.300.000

1.4 OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

3.1. Verificación de pagos de Salud, Pensión y Riesgos profesionales (y parafiscales si el contrato lo exige)

- En cumplimiento de la cláusula Segunda del contrato, se verifica los pagos de los derechos de contratación y pagos correspondientes al Sistema de seguridad social integral y ARL según planilla No 9404134385 periodo de marzo de 2020.

APORTES	PERÍODO DE PAGO	VALOR
SALUD	MARZO	$109.800
PENSIÓN	MARZO	$ 140.500
RIESGOS PROFESIONALES	MARZO	$4.600
	TOTAL	**$254.900**

1.5 Certificado de Cumplimiento

Con lo anterior, el suscrito supervisor delegado del contrato de prestación de servicios profesionales No. 02 de 2020 certifica que el contrato en mención cumplió satisfactoriamente según como dice el objeto del mismo, durante el periodo comprendido del 20 de marzo al 19 de abril, por lo tanto se recibe a entera satisfacción y se autoriza el pago por valor de: $2.100.000

La presente certificación se expide con el fin de cumplir los requisitos para el TERCER pago (03/06) correspondiente al periodo mencionado.

Informe presentado en Neiva, el 21 de abril de 2020.

SUPERVISOR

La versión vigente y controlada de este documento, solo podrá ser consultada a través del link SIG www.personerianeiva.gov.co. La copia o impresión diferente a la publicada, será considerada como documento no controlado y su uso indebido no es responsabilidad de la Personería de Neiva