PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

CONTRATO No. CO1.PCCNTR.5803222 de año 2024

NOMBRE DEL CONTRATISTA: YOLIS JUDITH DE LA HOZ ORTIZ

IDENTIFICACION DEL CONTRATISTA: CC 36563255

OBJETO DEL CONTRATO: Prestar los servicios personales para el desarrollo de la formación profesional integral, en el área de operación turística local de los programas de formación prestar los servicios personales para el desarrollo de la formación profesional

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:

1. Apoyar en el desarrollo de actividades de formación profesional en los programas ofertados por el Centro de formación en condiciones de calidad. 2. Compartir al equipo de Sofía Plus, la información requerida para la asignación de rol y disponibilidad en el aplicativo. 3. Apoyar con el seguimiento al proceso formativo de los aprendices a quienes se les brindará formación profesional. 4. Realizar y emitir oportunamente los respectivos juicios evaluativos de las competencias, fichas y programas ofertados por el Centro de Formación en los tiempos establecidos desde coordinación académica. 5. Implementar los procesos de gestión documental adoptado por la entidad. 6. Participar en los comités de evaluación de las fichas asignadas durante cada trimestre académico. 7. Participar en la formulación, elaboración y ejecución de los proyectos formativos garantizando el cumplimiento de los entregables en cada una de las fases establecidas. 8. Realizar, en los tiempos establecidos por la coordinación y previo al inicio de cada trimestre académico, el material de apoyo de formación (plan de concertación con aprendices, planeación pedagógica, guías de aprendizaje y planes de sesión) que será utilizado en las fichas asignadas durante la ejecución del contrato 9. Apoyar en las demás asignadas por el supervisor que permitan el adecuado seguimiento de la etapa lectiva y/o productiva de la formación.

LUGAR DE EJECUCIÓN: Sabanalarga- Atlántico

PLAZO DE EJECUCIÓN: 10 MESES 14 DIAS

FECHA DE INICIACIÓN CONTRATO: **1/02/2024**

FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO: **14/12/2024**

VIGENCIA DEL CONTRATO: Hasta el 14/12/2024, sin exceder la presente vigencia presupuestal

VALOR DEL CONTRATO: $ 46.739.371

SUPERVISOR: HILDA ORTIZ SALAZAR

IDENTIFICACION DEL SUPERVISOR: CC 49689628

PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

SUSPENSIONES Y AMPLIACIONES DE SUSPENSIÓN: SI____ NO X

ACTAS No.	TIEMPO	CAUSALES

BALANCE FINANCIERO:

Valor total del contrato	$46.739.371
Valor Ejecutado	$46.739.371
Saldo de pendiente de cancelar al contratista	$0
Saldo para liberar	$0

PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS (*Indicar de forma concisa y clara que trabajos ejecuto, ej: realizo 200 liquidaciones con éxito, o realizo 50 contratos, editor la página web de la entidad, etc.)*

- ✓ Apoyo a la formación complementaria en las orientaciones para la planeación del turismo Comunitaria ficha: 3034662 en la competencia de aprendizaje: administrar los recursos del área de acuerdo con políticas de la organización.
- ✓ Información suministrada a los encargados para la asignación de los roles requeridos para ejecutar la formación profesional integral.
- ✓ Evaluación de los resultados de aprendizajes de las competencias asignadas.
- ✓ Realizar los informes correspondientes a las fichas a evaluar por la coordinación.
- ✓ Establecer las etapas del proyecto según la planeación pedagógica teniendo en cuenta las competencias y los resultados de aprendizaje.
- ✓ Verificar la creación de los debidos reportes según el sistema de calidad, disposición al apoyo según las necesidades del centro y coordinación académica
- ✓ Apoyo a la formación complementaria en manejo de la información turística regional ficha: 2971253 en la competencia de aprendizaje: atender usuarios de acuerdo con políticas de servicio.
- ✓ Apoyo a la formación complementaria en manejo de la información turística regional ficha: 3026459 en la competencia de aprendizaje: atender usuarios de acuerdo con políticas de servicio.
- ✓ Apoyo a la formación complementaria en manejo de la información turística regional

ficha: 3006537 en la competencia de aprendizaje: atender usuarios de acuerdo con políticas de servicio.

- ✓ Apoyo a la formación en el Técnico Operación Local ficha 2708340 con la competencia Diseño de paquetes Turístico.

- ✓ Apoyo a la formación complementaria en manejo de la información turística regional ficha: 2994906 en la competencia de aprendizaje: atender usuarios de acuerdo con políticas de servicio.

- ✓ Apoyo a la formación complementaria en las orientaciones para la planeación del turismo Comunitaria ficha: 3113608 en la competencia de aprendizaje: administrar los recursos del área de acuerdo con políticas de la organización.

- ✓ Apoyo a la Formación complementaria 2875569 Bisutería Artesanal competencias apoyo macramé.

- ✓ Apoyo a la formación complementaria en manejo de la información turística regional ficha: 3116324 en la competencia de aprendizaje: atender usuarios de acuerdo con políticas de servicio.
- ✓ Apoyo a la formación complementaria en manejo de la información turística regional ficha: 3026404 en la competencia de aprendizaje: atender usuarios de acuerdo con políticas de servicio.

- ✓ Apoyo a la formación complementaria en manejo de la información turística regional ficha: 2994878 en la competencia de aprendizaje: atender usuarios de acuerdo con políticas de servicio

- ✓ Apoyo a la formación complementaria en manejo de la información turística regional ficha: 2994959 en la competencia de aprendizaje: atender usuarios de acuerdo con políticas de servicio.

- ✓ Apoyo a la formación complementaria en las orientaciones para la planeación del turismo Comunitaria ficha: 3039600 en la competencia de aprendizaje: administrar los recursos del área de acuerdo con políticas de la organización.

- ✓ Apoyo a la formación complementaria en las orientaciones para la planeación del turismo Comunitaria ficha: 2953870 en la competencia de aprendizaje: administrar los recursos del área de acuerdo con políticas de la organización.

- ✓ Apoyo a la formación complementaria en las orientaciones para la planeación del turismo Comunitaria ficha: 3080711 en la competencia de aprendizaje: administrar los recursos del área de acuerdo con políticas de la organización.

- ✓ Apoyo a la formación complementaria en manejo de la información turística regional ficha: 3022460 en la competencia de aprendizaje: atender usuarios de acuerdo con políticas de servicio.

- ✓ Apoyo a la formación complementaria en manejo de la información turística regional ficha: 3022460 en la competencia de aprendizaje: atender usuarios de acuerdo con políticas de servicio.

- ✓ Apoyo a la formación complementaria en manejo de la información turística regional ficha: 3139047 en la competencia de aprendizaje: atender usuarios de acuerdo con políticas de servicio.

- ✓ Apoyo a la formación complementaria en manejo de la información turística regional ficha: 2922725 en la competencia de aprendizaje: atender usuarios de acuerdo con políticas de servicio.

- ✓ Apoyo a la formación complementaria en manejo de la información turística regional ficha: 3080710 en la competencia de aprendizaje: atender usuarios de acuerdo con políticas de servicio.

- ✓ Apoyo a la formación complementaria en manejo de la información turística regional ficha: 3119810 en la competencia de aprendizaje: atender usuarios de acuerdo con políticas de servicio.
- ✓ Apoyo a la formación complementaria en manejo de la información turística regional ficha: 3137072 en la competencia de aprendizaje: atender usuarios de acuerdo con políticas de servicio.

- ✓ Apoyo a la formación complementaria en manejo de la información turística regional ficha: 2962004 en la competencia de aprendizaje: atender usuarios de acuerdo con políticas de servicio.

- ✓ Apoyo a la formación en el Técnico Operación Turística Local, ficha 3124909 con la competencia Diseño de paquetes Turístico, se evaluó el resultado de la inducción de toda la ficha quedando aprobados todos en este RAP, además se trabajó el Resultado de Aprendizaje N0.1. Caracterizar La Actividad Turística Del Territorio A Partir De Los Atractivos, Servicios E Infraestructura Disponibles. En esta etapa los aprendices quedan en proceso de continuidad para próximo trimestre 2025 donde será terminado y evaluado el Rap 1, que tiene duración de 86 horas, en este tiempo no se completó el total de los resultados ya que únicamente pudimos abarcar el 40% del mismo.

  Aclaro que la aprendiz Mayra Roa presenta novedad.

- ✓ Apoyo a la formación en el Técnico Operación Local turística 2254993 instructora técnica y de seguimiento de los procesos formativos en la asesoría de los proyectos productivos

- ✓ Apoyo a la formación en el Técnico Operación de alojamiento rurales 2449937

- ✓ Apoyo a la formación en el Técnico Operación turística local 2708340

PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN SOBRE LOS PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

Cumplió con mucha dificultad su contrato.

SANCIONES: SI___ NO X

CUMPLIMIENTO FRENTE A LA OBLIGACIÓN A LA SEGURIDAD SOCIAL: SI_X_ NO _

GRADO DE SATISFACCIÓN: EXCELENTE__ BUENO__ REGULAR_x_ INSUFICIENTE _

Atentamente,



FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO

8. Control de cambios

VERSION	FECHA DE ENTRADA EN VIGENTE	NATURALEZA DEL CAMBIO
V03	Octubre	Cambio imagen institucional y generalidades