

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL ☐	INFORME FINAL ☒
Cuota Número 4	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4134.010.26.1.0539 de 2024	
Nombre completo del contratista: José David Jaramillo Fernández	
Documento de identificación: 1.144.130.489	
Nombre del supervisor: Ermilson Díaz Martínez	
Organismo: Departamento Administrativo de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones (DATIC).	
Objeto del contrato: Prestar los servicios profesionales al Departamento Administrativo de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones (DATIC).	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 27/sep/2024	Fecha terminación 30/dic/2024
Modificación(es) al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO				
Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de VEINTE MILLONES NOVECIENTOS VEINTICUATRO MIL PESOS M/CTE (\$20.924.000)				
Adición: N/A				
Prórroga: N/A				
Información para Retención en la fuente:				
Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:			SI	NO
<ul style="list-style-type: none"> Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota. 				X
<ul style="list-style-type: none"> Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota. 				X
Información:				
Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar	
\$20.924.000	\$5.231.000	\$15.693.000	\$0	
Información del pago de seguridad social:				
Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago			
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 1068362741 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 1079985551 Operador: Simple S.A Fecha de Pago: Noviembre 27 de 2024 Periodo de pago de la seguridad social: Noviembre de 2024			
Observaciones al informe financiero y contable: El contratista acreditó el pago de los aportes a la Seguridad Social Integral correspondiente al mes de Noviembre del 2024; último mes legalmente exigible al contratista para el trámite de la última cuota del contrato, de conformidad con lo dispuesto en decreto 1273 de 2018.				

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)		MAJA01.04.03.P002.F004
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL		VERSIÓN 002

No obstante, en cumplimiento a lo señalado en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 que establece que: Las Entidades públicas en el momento de liquidar los contratos deberán verificar y dejar constancia del cumplimiento de las obligaciones del contratista frente a los aportes mencionados durante toda su vigencia, estableciendo una correcta relación entre el monto cancelado y las sumas que debieron haber sido cotizadas; y teniendo en cuenta que a la luz del artículo 60 de la Ley 80 de 1993 la liquidación de los contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión no es obligatoria, el contratista deberá acreditar ante el Supervisor el pago de los aportes su seguridad social del mes de Diciembre 2024 remitiendo los correspondientes soportes al correo electrónico institucional del Supervisor con copia al correo institucional del Organismo, dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes al vencimiento del plazo para la autoliquidación y el pago de los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral y Aportes Parafiscales, establecido en el Decreto 1990 de 2016, o la disposición que la derogue o modifique. La acreditación del pago de los aportes se anexará al expediente.

En caso de que el contratista no cumpla esta obligación, el Supervisor deberá reportar el eventual incumplimiento en el pago de aportes a la Unidad Administrativa Especial de Gestión Pensional y Contribuciones Parafiscales de la Protección Social (UGPP), con el fin que esta entidad adelante las acciones pertinentes a que haya lugar.

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor: de acuerdo al alcance del objeto contractual y obligaciones específicas del contrato No 4134.010.26.1.0539 de 2024, se desarrollaron las siguientes actividades.

Actividad contractual N°1: Adelantar la administración y disponibilidad del sistema de suministro eléctrico del centro de datos de la entidad conformado por UPS y Planta eléctrica.

- El contratista realizó el acompañamiento en el encendido programado para el mes de Diciembre de la planta eléctrica ubicada en el segundo sótano de la alcaldía de Cali la cual respalda el suministro eléctrico del Data Center piso 15 y Data Center piso 1.
https://drive.google.com/drive/folders/1oCNey3YHp9xePhZeJDoPtA9qG2ZHtMud?usp=drive_link

Actividad contractual N°2: Adelantar la administración y configuración de la plataforma de conmutación existente en el centro de datos de la Alcaldía de Cali.

<div></div> <div>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</div> <div>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</div>	<div>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</div> <div>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</div>		MAJA01.04.03.P002.F004	
			VERSIÓN	002

- El contratista realizó acompañamiento en el cambio de la Infraestructura de red de datos en el Data Center del piso 15, que Incluye la instalación de un 2 Switch de CORE-CISCO 9006 de 10GB de última generación para mejorar la conectividad en la red cableada central de la Alcaldía de Santiago de Cali.

https://drive.google.com/drive/folders/13jAJdoXZiZ-q0gvElStovGVNdU1CISm-?usp=drive_link

Actividad contractual N°3: Realizar la administración y configuración de las plataformas de FIREWALL existente en el centro de datos de la Alcaldía de Cali.

- El contratista realizó la configuración de las políticas del FIREWALL, para dar acceso a diferentes plataformas a dos usuarios del equipo de contratación del departamento Administrativo de Hacienda, ya que debido a sus funciones requieren el acceso para realizarlas de manera eficiente.

https://drive.google.com/drive/folders/1ookwG_einu2Wnw8_hOFTEiOHmQLVuzMp?usp=drive_link

Actividad contractual N°4: Realizar acompañamiento en la implementación de proyectos de redes de datos, redes WI-FI, seguridad informática y cableado estructurado.

- El contratista realizo acompañamiento en la elaboración del documento MAJA01.0401P002.F001 – Estudios Previos del proyecto Consolidación de la Red Municipal Integrada-REMI en el Distrito de Santiago de Cali. -BP26005261 interviniendo en el rol técnico.

https://drive.google.com/drive/folders/1EYiYg1h8H97b1RAVt5rekcm3lulwESCs?usp=drive_link

Actividad contractual N°5: Soportar el mantenimiento preventivo y correctivo de la plataforma de telecomunicaciones de la Alcaldía de Santiago de Cali.

- El contratista realizó acompañamiento en el cambio de la Infraestructura de red de datos, que Incluye la instalación de un Switch CISCO 9200L de 24 puertos de última generación para mejorar la conectividad en la red cableada de las dependencias de Gobierno piso 2 y Bienestar social piso 5.

https://drive.google.com/drive/folders/19Lra01VCvi0ewtCxALRp77f_27giUoE4?usp=drive_link

Actividad contractual N°6: Realizar la administración, monitoreo y soporte de la red Wifi interna y el portal cautivo.

[Firma]

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)		MAJA01.04.03.P002.F004
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL		VERSIÓN 002

- El contratista monitoreó y verifico la red WI-FI DATIC_8B la cual está configurada en el AP CISCO Meraky instalado en el despacho del director de DATIC ya que esta no estaba permitiendo conectar los dispositivos inalámbricos.

https://drive.google.com/drive/folders/1MDmJdygNS1ni-Gwv9cGjL-KnqIEz0d4Z?usp=drive_link

Actividad contractual N°7: Realizar apoyo técnico para el aseguramiento de la disponibilidad de la red de datos mediante el manejo de distintos dispositivos y de acuerdo a los estándares que se soporta desde el centro de cómputo del Complejo administrativo de Santiago de Cali.

- El contratista monitoreó la red de datos por medio de la plataforma PRTG la cual nos ayuda a verificando la disponibilidad del Canal de datos y los servicios de red que usan los funcionarios de la Alcaldía de Cali.

https://drive.google.com/drive/folders/1KuLi-lgmaXnSoQOiuPXyDqzN23e7njhE?usp=drive_link

Actividad contractual N°8: Realizar la implementación, configuración y soporte de los accesos remotos para todos los usuarios de la administración municipal que requieren acceso desde redes externas a los sistemas de información alojados en los centros de datos y los equipos de usuarios conectados a la red de datos de la Alcaldía de Cali.

- El contratista realizó la implementación de usuarios VPN, en las dependencias de la Alcaldía de Cali para garantizar que los funcionarios puedan conectarse a los diferentes servicios Internos y Equipos de cómputo de la red LAN y DMZ al igual que a servidores internos, y así puedan realizar sus labores diarias desde redes externas.

https://drive.google.com/drive/folders/1Eyl-whpt0Pem9oJl0huWDro31zKHIPdu?usp=drive_link

Actividad contractual N°9: Realizar los trabajos de campo en la configuración y administración de las sedes remotas de la alcaldía de Santiago de Cali.

- El contratista realizo verificación y ajustes en la conexión de la dependencia de plan Jarillon con los servicios de SAP migrados a la nube ORACLE.

https://drive.google.com/drive/folders/1y4NV9ZHotNcbAUFvyXSMNqwn-3jHZfph?usp=drive_link

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)		MAJA01.04.03.P002.F004
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL		VERSIÓN 002

Actividad contractual N°10: Soportar la administración del servidor de resolución de nombres de dominio DNS interno y del servicio de asignación automática de direcciones IP DHCP.

- El contratista registró MAC de los dispositivos en el servidor DHCP de las dependencias que realicen la solicitud esto para que se puedan conectar a la red de datos vía WI-FI o vía Ethernet.

https://drive.google.com/drive/folders/1T8jDDsYID0B92Ox3K5ZcCZ1MlaUfd3xz?usp=drive_link

Actividad contractual N°11: Proyectar comunicaciones, informes y otros propios de la gestión dentro de los plazos establecidos, en el marco de sus obligaciones contractuales, en especial los relacionados con la administración de los sistemas que integran la infraestructura TI.

- El contratista realizó la revisión de reportes de informes de acceso por conexión VPN, a plataforma SAP proyectado por Eduardo Gil del área de redes y seguridad informática

https://drive.google.com/drive/folders/19DMbBc6mcXZ5x3VLLmLVD1ev4v0xo546?usp=drive_link

Actividad contractual N°12: Atender las solicitudes generadas por MARI, que le sean asignadas.

- El contratista proyectó las respuestas los diferentes MARIS que llegaron a la bandeja de solicitudes en el mes de Diciembre.

https://drive.google.com/drive/folders/11CEzTAoSyi_In7CmeKq-D2LsaWCX5mPM?usp=drive_link

Actividad contractual N°13: Realizar la formulación de políticas y procedimientos en el ámbito de seguridad informática.

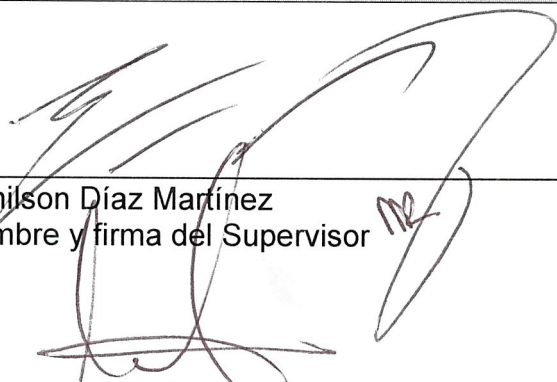
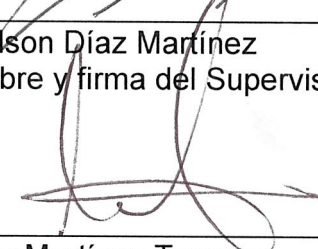
- El contratista asistió a la reunión donde se definió la atención de la migración de los servicios de SAP a la nube ORACLE con OCI, en el proceso de migración se realizaron modificación en las políticas de FIREWALL afinando la comunicación de las dependencias con los servicios SAP basados en la seguridad informática.

https://drive.google.com/drive/folders/1SnnZ9MvEFpEcnwk2zPHCa4jT1ytFNvJi?usp=drive_link

Actividad contractual N°14: Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.

- El funcionario asistió a reunión presencial en el club de ejecutivos piso 12 salón 12 donde las temáticas a tratar son la socialización de la política de prevención de con-

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

<p>sumo de sustancias psicoactivas, autocuidado mental, emocional y físico, autorregulación y estrategias de afrontamiento emocional, socialización de consentimiento informado para aplicación de pruebas tamiz de los funcionarios de DATIC.</p> <p>https://drive.google.com/drive/folders/1APftp5sGG_IAE6TT09ROEYI_gcSowZaq?usp=drive_link</p>
<p>Recibo a Satisfacción de Servicios: Con la firma del presente informe se deja constancia del recibo a satisfacción por parte de SANTIAGO DE CALI DISTRITO ESPECIAL - Departamento Administrativo de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones (DATIC), de los servicios prestados pactados en el contrato No. 4134.010.26.1. 0539 de 2024</p>
<p>Constancia de Paz y Salvo: El contratista a la fecha del presente informe no posee a su cargo elementos devolutivos de propiedad del Municipio de Santiago de Cali, entregados por este organismo para el desempeño de sus actividades. Así mismo se encuentra a Paz y Salvo con el archivo de gestión documental y el sistema de gestión documental.</p>
<p>Observaciones al informe técnico: N/A</p>
<p>6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA</p>
<p>No se reportan recomendaciones para este periodo</p>
<p>7. FIRMAS RESPONSABLES</p>
<div style="display: flex; align-items: center;">  <div> <p>_____ Ermilson Díaz Martínez Nombre y firma del Supervisor</p> </div> </div>
<div style="display: flex; align-items: center;">  <div> <p>_____ Javier Martínez Tovar Apoyo a la Supervisión</p> </div> </div>
<p>Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali Distrito Especial, 20 de Diciembre del 2024.</p>