PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Ciudad y fecha 30 de DICIEMBRE 2024

Señor
EMERIO CORREA CORREA Supervisor Contrato5827998
Coordinador Académico
Coordinador Académico de programas especiales
Centro Textil y de Gestión Industrial
Santa Rosa de Osos

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes DICIEMBRE del año 2024

Referencia: No 5827998 del año 2024

JOHNNY ALEXANDER CORDERO ACUÑA identificado con la cédula de ciudadanía No1110492146, en mi calidad de Contratista del SENA, en (nombre de la dependencia), en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: *CUARENTA Y SEIS MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y NUEVE MIL TRESCIENTOS SETENTA Y UN PESOS M/CTE* ***($ 46.739.371)*** *el cual será pagado de la siguiente manera: Diez (10) pagos iguales correspondiente al mes de febrero a noviembre de CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA Y CINCO MIL QUINIENTOS CUATRO PESOS M/CTE* ***($ 4.465.545)*** *y un último pago correspondiente al mes de diciembre por valor de DOS MILLONES OCHENTA Y TRES MIL NOVECIENTOS VEINTIUN PESOS M/CTE* ***($ 2.O83.921)*** este plan de pago está sujeto a modificaciones de acuerdo con la fecha de inicio del contrato una vez perfeccionado el contrato en el SECOP II sin que en ningún caso supere el valor del contrato ni la vigencia 2024.

Plazo: Será hasta el (14) de (DICIEMBRE) de 2024.

OBJETO: *CONTRATAR LOS SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL COMO INSTRUCTOR PARA IMPARTIR FORMACIÓN TITULADA EN MODALIDAD PRESENCIAL PARA LOS PROGRAMAS DE ARTICULACIÓN CON LA EDUCACIÓN MEDIA DEL CTGI.*

Obligaciones Especificas: (Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Apoyar en la recepción, registro y verificación de los documentos de los aspirantes y al diligenciamiento del formato de matrículas del programa de articulación con la educación media.	Recolección y revisión de documentos de las fichas asignadas grado 10 para el proceso de matricula	Matricula de aprendices en aplicativo Sofia plus
2	Participar en la planeación de los procesos de inducción y formación de los aprendices matriculados en las fichas de los programas de formación técnicos de la articulación del Sena con la educación media.	Se inicia la inducción de fichas grados 10 Ficha 2914139 Ficha 2915587	Listados de asistencia y evidencia del proceso
3	Realizar, proceso de inducción, reinducción e impartir formación a los aprendices matriculados en las fichas de los programas técnicos de la articulación del Sena con la educación media	Se realiza la reinducción de las fichas grado 11 asignadas Ficha 2711667 Ficha 2711512 Ficha 2713778 Ficha 2914139 Ficha 2915587	Listados de asistencia y evidencias del proceso
4	. Impartir formación Técnica y transversal a los aprendices en las instituciones educativas de acuerdo con los programas técnicos matriculados en la articulación del Sena con la educación media.	Ficha 2711667 Ficha 2711512 Ficha 2713778 Ficha 2914139 Ficha 2915587	Listados de asistencia y evidencias del proceso
5	Efectuar los procesos evaluativos y de seguimiento de la etapa lectiva y productiva de los aprendices matriculados.	Ficha 2711667-2711512-2713778-2914139-2915587	Listados de asistencia y evidencias del proceso

6	Reportar al gestor del programa de articulación y en la plataforma definida, las novedades del proceso de formación de los aprendices.	Ficha 2711667 Ficha 2711512 Ficha 2713778 Ficha 2914139 Ficha 2915587	LISTADOS PARA EL PROCESO DE DESERCION
7	Registrar los juicios de evaluación de los resultados de aprendizaje y competencias técnicas, transversales y etapa práctica	NO APLICA PARA ESTE MES	N/A
8	Realizar, sensibilización de la comunidad educativa de las instituciones articuladas e interesadas, verificación de ambientes de formación, transferencia y acompañamiento técnico pedagógico a los docentes pares	SE REALIZO SENSIBILIZACION A LAS INSTITUCIONES IECAM-IE ENTRERRIOS PARA LA OFERTA 2025	ACTA DE SENSIBILIZACION - LISTADOS DE ASISTENCIA
9	Apoyar en la recepción y verificación de los documentos de aprendices en los procesos de certificación y encadenamiento y demás procesos administrativos requeridos en la gestión del proceso	NO APLICA PARA ESTE MES	N/A

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	194524	STA ROSA DE OSOS ENTRERRIOS	12/09/2024	13/09/2024
2.	246224	STA ROSA DE OSOS ENTRERRIOS	17/10/2024	17/10/2024
3	256624	STA ROSA DE OSOS ENTRERRIOS	25/10/2024	25/10/2024
4.	262824	STA ROSA DE OSOS ENTRERRIOS	31/10/2024	31/10/2024
5.	271424	STA ROSA DE OSOS ENTRERRIOS	7/11/2024	8/11/2024
6	285824	STA ROSA DE OSOS ENTRERRIOS	14/11/2024	15/11/2024
7.	294024	STA ROSA DE OSOS ENTRERRIOS	21/11/2024	21/11/2024
8.	333324	STA ROSA DE OSOS - MEDELLIN	12/12/2024	12/12/2024

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9477809367 salud total periodo de NOVIEMBRE 2024. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Anti trámites")

Evidencias en (xx) folios

Cordialmente,

Firma



JOHNNY ALEXANDER CORDERO ACUÑA

Contratista

C.C. No. 1110492146

Recibí a satisfacción:

EMERIO CORREA CORREA
Supervisor ContratoNo.5827998
Coordinador Académico de programas especiales