PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Villeta, Diciembre de 2024

Señor (a)
JAVIER ROMAN BALLEN VEGA
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.5886306 DE 2024
Cargo del supervisor Instructor
Dependencia Centro de Desarrollo Agroindustrial y Empresarial
Ciudad Villeta – Cundinamarca

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes **Diciembre** del año 2024

Referencia: CO1.PCCNTR.6010036

RAFAEL GUILLERMO ORTIZ GUERRERO, identificado con la cédula de ciudadanía No**. 80.165.343** de Bogotá, en mi calidad de Contratista del SENA, en CENTRO DE DESARROLLO AGROINDUSTRIAL Y EMPRESARIAL VILLETA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro

Valor y forma de pago Se fija como valor total para el contrato la suma de CUARENTA MILLONES CIENTO OCHENTA Y NUEVE MIL NOVECIENTOS CINCO PESOS M/CTE. ($40.189.905,00). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago en el mes de Diciembre, por valor de QUINIENTOS NOVENTA Y CINCO MIL CUATROCIENTOS SEIS PESOS M/CTE ($595.406,00), b) Ocho (8) pagos iguales por los meses de Diciembre a Diciembre de 2024, por valor de CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA Y CINCO MIL QUINIENTOS CUARENTA Y CINCO PESOS M/CTE. ($4.465.545,00) cada uno, c) Un último pago por el mes de noviembre de 2024, por valor de TRES MILLONES OCHOCIENTOS SETENTA MIL CIENTO TREINTA Y NUEVE PESOS M/CTE. ($3.870.139,00

Plazo: 13 DE DICIEMBRE DE 2024

OBJETO
Prestación de servicios profesionales, tecnólogo y/o técnico para el desarrollo de las actividades de formación del nivel técnico, tecnológico y/o complementaría del programa Regular, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente, de acuerdo con las necesidades, la programación establecida y los productos de formación pactados del Centro de Desarrollo Agroindustrial y Empresarial - Regional Cundinamarca. ASISTENCIA EN LA FUNCION PUBLICA

FORMA DE PAGO
Se fija como valor total para el contrato la suma de CUARENTA MILLONES CIENTO OCHENTA Y NUEVE MIL NOVECIENTOS CINCO PESOS M/CTE. ($40.189.905,00). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago en el mes de Diciembre, por valor de QUINIENTOS NOVENTA Y CINCO MIL CUATROCIENTOS SEIS PESOS M/CTE ($595.406,00), b) Ocho (8) pagos iguales por los meses de Diciembre a Diciembre de 2024, por valor de CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA Y CINCO MIL QUINIENTOS CUARENTA Y CINCO PESOS M/CTE. ($4.465.545,00) cada uno, c) Un último pago por el mes de noviembre de 2024, por valor de TRES MILLONES OCHOCIENTOS SETENTA MIL CIENTO TREINTA Y NUEVE PESOS M/CTE. ($3.870.139,00).

NO	OBLIGACIONES	ACCIONES REALIZADAS	EVIDENCIAS
1	Participar en la programación y ejecución del proceso de inducción de aprendices y el reconocimiento de aprendizajes previos de acuerdo a las necesidades del centro de formación	No aplica para Diciembre de 2024	No se realizaron acciones para el presente mes
2	Registrar y verificar en el SISTEMA SOFIA PLUS de manera oportuna todas las actividades que, de acuerdo con los procesos, son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo tales como: a). Registro de los juicios evaluativos dentro de los tiempos establecidos en el reglamento de los estudiantil; b). Creación de rutas y asociación de aprendices; c). Registro de juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, d). Comunicar al	Se registra los juicios evaluativos correspondientes a las fichSa 3133050 Servicio al Cliente Creación y asociación ruta del complementario Atención y Servicio al Ciudadano Ficha 3140627-3140729 Registro de juicios evaluativos 3065468-propagacion masiva de material vegetal	Se registran los juicios del curso servicio al cliente Se realiza creación ruta, asociación de aprendices y registros evaluativos del curso atención y servicio al ciudadano Registro de juicios evolutivos 3065468-propagacion masiva de material vegetal

	Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información, como requisito para la autorización del pago del periodo correspondiente		
3	Implementar estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo a los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad.	Como estrategia de enseñanza estudio de caso	Se realiza estudio de caso Mesa redonda.
4	Apoyar y participar en los equipos de desarrollo curricular interdisciplinarios por programa o conjunto de programas por redes tecnológicas, para garantizar integralidad en la formulación de proyectos formativos, el diseño de actividades de aprendizaje, el diseño de talleres e ítems que alimentarán los bancos de pruebas para la selección de aprendices, entre otras	De acuerdo con la vigencia del presente contrato para el mes de Diciembre no he sido designado.	De acuerdo con la vigencia del presente contrato para el mes de Diciembre del 2024, no he sido designado.
5	Conocer, Aplicar y hacer cumplir el reglamento de aprendices	Se realiza la verificación del cumplimiento del reglamento del aprendiz,	Registros de asistencias.
6	Apoyar la evaluación de procesos contractuales de bienes y servicios	De acuerdo con la vigencia del presente contrato para el mes de	No se realizaron acciones para el presente mes

	que tengan relación con el área de su formación; así como el apoyo técnico a la supervisión de contratos de bienes y servicios que correspondan a su área de formación a quien la subdirectora determine.	Diciembre del 2024, no he sido designado	
7	Asistir a los llamados efectuados por la Entidad, con el objeto de recibir actualización en formación.	Se asiste a la reunión de convocada por el señor coordinador el día 03 de diciembre	Se asiste a la programada ver imagen adjunta
8	Aplicar al proceso de certificación de la norma ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO 240201056 y aportar el respectivo certificado de aprobación vigente, o la evidencia de la inscripción efectiva al mismo antes del 30 de Diciembre del presente año	Se realizó el proceso se cuenta con el certificado vigente	Se anexa certificado
9	Atender la formación de aprendices en el área asignada, en las competencias, resultados de aprendizaje y actividades de los proyectos de formación programados dentro de los tiempos que para cada acción se determine por el centro de formación	Se imparte formación en la ficha 3065468 - PROPAGACION MASIVA DE MATERIAL VEGETAL	Se imparte formación de la competencia 3065468 - PROPAGACION MASIVA DE MATERIAL VEGETAL Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora

10	Legalizar la apertura de los Grupos de Formación complementaria en el aplicativo SOFIA PLUS en el tiempo correspondiente teniendo en cuenta las fechas establecidas por el área de Administración Educativa	Se realiza apertura del complementario - ATENCION Y SERVICIO AL CIUDADANO fichas 3140627 y 3140729	De acuerdo con la vigencia del presente contrato para el mes de Diciembre del 2024 - ATENCION Y SERVICIO AL CIUDADANO alcaldía yacopi fichas, se 3140627 y3140729
11	Apoyar la gestión del programa para el posicionamiento Regional de acuerdo al Plan Estratégico del Centro de Formación	Se impartió formación 3140729 - ATENCION Y SERVICIO AL CIUDADANO 48 horas - 3140627 ATENCION Y SERVICIO AL CIUDADANO 48 horas 3065468-propagacion masiva de material vegetal 30 horas	Se impartió formación de apoyo para un total de 126 horas
12	Participar activamente en el cumplimiento de las metas de formación de acuerdo con los lineamientos, cobertura y productos indicados por la Subdirección de centro.	Se impartió formación 3140729 - ATENCION Y SERVICIO AL CIUDADANO 48 horas 3140627 ATENCION Y SERVICIO AL CIUDADANO 48 horas 3065468-propagacion masiva de material vegetal 30 horas	Se impartió formación de apoyo para un total de 126 horas
13	Usar las herramientas disponibles en el ambiente virtual de aprendizaje para fortalecer la formación y lograr el cumplimiento de los lineamientos, cobertura y productos indicados	No se logra realizar actividad, debido a la migración zajuna;	Se cargan información de guías, planes concertados en el drive
14	. Implementar y evaluar estrategias de retención a través de acciones que permitan garantizar la	Se brinda colaboración a los aprendices, para la realización de evidencias	Se genera flexibilidad respecto al uso de Tics

	permanencia de aprendices en los diferentes niveles y modalidades de formación, en coordinación con el área de bienestar y los apoyos administrativos de formación. Para tal efecto los reportes de 6 inasistencias y/o deserción deben efectuarse de manera inmediata		
15	Participar en actividades de investigación y desarrollo tecnológico, ocupacional y social, que contribuya a la actualización y mejoramiento de la formación profesional integral y la formación para el trabajo del área	De acuerdo con la vigencia del presente contrato para el mes de Diciembre del 2024, no he sido designado	No Aplica para este mes.
16	Guardar absoluta reserva sobre documentos, información, programas y material que lleguen a su conocimiento por el desarrollo del objeto contractual	Se guardar absoluta reserva sobre documentos, información, programas y material	Se guardar absoluta reserva sobre documentos, información, programas y material
17	Cumplir con la programación concertada mensual en actividades de formación, por periodos fijos y con una programación mensual de 160 horas. Dicha actividad será desarrollada en los 29 municipios de jurisdicción del centro de formación, en las	Se impartió formación 3140729 - ATENCION Y SERVICIO AL CIUDADANO 48 horas 3140627 ATENCION Y SERVICIO AL CIUDADANO 48 horas 3065468-propagacion masiva de material vegetal 30 horas	Se impartió formación de apoyo para un total de 126 horas

	jornadas mañana, tarde, noche o fin de semana; según la programación concertada con el respectivo coordinador		
18	Apoyar la Formación Complementaria de ser necesario para dar cumplimento a los requerimientos y a las necesidades del Centro de Formación	ATENCION Y SERVICIO AL CIUDADANO Ficha 3140627-3140729	ATENCION Y SERVICIO AL CIUDADANO Ficha 3140627 de 48horas ATENCION Y SERVICIO AL CIUDADANO Ficha 3140729 de 48horas
19	Hacer entrega al supervisor una vez inicie la ficha de formación titulada el proyecto formativo, la planeación pedagógica, las guías de aprendizaje, instrumentos de evaluación del programa y/o competencia a impartir; así como efectuar la creación y actualización en el respectivo portafolio según las actualizaciones de siga	Se carga al drive	Se anexan copia al presente https://drive.google.com/drive/folders/1Aiyv1b4V_Q_xXYbCTI_LqzLXp2nTov34?usp=drive_link
20	Efectuar seguimiento de aprendices en etapa productiva, en caso de ser requerido y de conformidad con los lineamientos establecidos al respecto en el Plan de Acción de la vigencia.	De acuerdo con la vigencia del presente contrato para el mes de Diciembre del 2024, no he sido asignado	De acuerdo con la vigencia del presente contrato para el mes de Diciembre del 2024, no he sido asignado
21	. Apoyar el desarrollo de las diferentes etapas de las ofertas educativas en las modalidades regular y especial; así como participar en articulación con el	De acuerdo con la vigencia del presente contrato para el mes de Diciembre del 2024, no he sido asignado	De acuerdo con la vigencia del presente contrato para el mes de Diciembre del 2024, no he sido asignado

	personal de apoyo en administración educativa en los procesos de divulgación, inscripción, registro y matrícula.		
22	Programar y proponer giras técnicas con criterios de calidad, pertinencia y optimización de recursos, con el fin de ser registradas en el aplicativo plan de acción de la Dirección de Planeación y Direccionamiento Corporativo. Así como brindar el acompañamiento durante el desarrollo de las mismas	De acuerdo con la vigencia del presente contrato para el mes de Diciembre del 2024, no ha programado y propuesto giras técnicas con criterios de calidad, pertinencia	No aplica para este mes
23	Estar en continua revisión de los sistemas de gestión de calidad SIGA, para la actualización de procesos y formatos aplicarlo en el proceso de formación correspondiente. Conformara un Archivo Digital y manual con los soportes de la Ejecución de la Formación (Proyecto de Formación, planeación pedagógica, plan de trabajo guías de aprendizaje e instrumentos de evaluación).	se realizó planeación y guías formación titulada y complementaria drive	https://drive.google.com/drive/folders/1Aiyv1b4V_Q_xXYbCTI_LqzLXp2nTov34?usp=drive_link https://drive.google.com/drive/folders/1MHjFjonaP9y7LSkrpkowTTFbTJXG5PX
24	Participar en las convocatorias de formación pedagógicas que el Centro establezca, así como la	Para el presente mes no se solicito	Para el mes de diciembre no aplica.

	formación de TIC´S en mejora de las competencias de las nuevas tecnologías		
25	Apoyar en la elaboración de documentos “lugares de desarrollo”, de nuevos programas y renovación de los mismos, al igual que en el proceso de autoevaluación, de acuerdo a lo establecido en la guía de gestión del Registro Calificado que se encuentre vigente	De acuerdo con la vigencia del presente contrato para el mes de Diciembre del 2024, no he sido asignado	De acuerdo con la vigencia del presente contrato para el mes de Diciembre del 2024, no he sido asignado
26	Participar en los Equipos Ejecutores de Centro y apoyar la elaboración, revisión y validación de los productos establecidos en los procedimientos y guías determinados desde la pertinencia de la oferta hasta la certificación de los aprendices	Para el mes de Diciembre del 2024 no se participo	Pendiente del requerimiento del centro de formación.
27	Participar en la concertación y coordinación interinstitucional para la ejecución de proyectos de desarrollo y acciones de Formación Profesional Integral, proyectos de desarrollo sectorial, regional, municipal y vereda	De acuerdo con la vigencia del presente contrato para el mes de Diciembre del 2024, no he sido asignado	De acuerdo con la vigencia del presente contrato para el mes de Diciembre del 2024, no he sido asignado
28	Realizar la respectiva entrega formal mediante acta, donde se evidencien las acciones del programa	En el momento no se ha solicitado acción alguna para realizar la actividad .	Pendiente del requerimiento del centro de formación.

	formativo, su avance y novedades, ante la rotación de instructor		
29	Recibir y responder por el uso, manejo y custodia de bienes entregados (ambientes de formación, materiales, equipos o herramientas) para el desarrollo de la formación en virtud de la ejecución de su contrato	Aun no han sido entregado	No Aplica para este mes
30	Reintegrar los materiales de formación, herramientas o equipos, que fueren entregados para el desarrollo del programa de formación	Aún no han sido entregado	No Aplica para este mes
31	Vigilar y salvaguardar los bienes que hagan parte del patrimonio del SENA, de otras entidades o de particulares puestos al servicio de la entidad y que hayan sido entregados para el desarrollo del objeto del contrato, por lo que son sujetos de control y vigilancia. En consecuencia, deberán dar cuenta sobre la entrega de bienes al supervisor del contrato respectivo y a los órganos de control fiscal y disciplinario, de ser procedente	Se salvaguarda los bienes, que se utilizan en la Sede vivedigital Yacopi	Ver imagen
32	Los documentos elaborados en función de la formación profesional integral del	Se realizan guías elementos de evaluación	Se cargan al respectivo drive

	respectivo programa, son propiedad del Servicio Nacional de Aprendizaje; donde el instructor deberá al final del contrato, realizar la entrega en archivo magnético de cada una de las evidencias y formatos elaborados (Word, Excel y PDF) en virtud del contrato al supervisor, quien deberá validar la información correspondiente		https://drive.google.com/drive/folders/1Aiyv1b4V_Q_xXYbCTI_LqzLXp2nTov34
33	Proyectar decorosamente la imagen corporativa del Servicio Nacional de Aprendizaje, en las actuaciones dentro y fuera de la entidad, asumiendo una actitud ética en cada una de sus acciones	Actividad se realiza todo el tiempo	Anexa fotografía
34	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	En el momento no se ha solicitado acción alguna para realizar la actividad	Pendiente del requerimiento del centro de formación.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No **9477810104** de la planilla, operador aportes en línea y correspondiente al mes de **noviembre** 2024 (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI_ NO_X_ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Anexo 22 Folios folios

Cordialmente,



RAFAEL GUILLERMO ORTIZ GUERRERO
Contratista C.C. No. 80.165343.

satisfacción:

Firma 

JAVIER ROMAN BALLEN VEGA
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.5886306 DE 2024
Cargo del supervisor Instructor
Dependencia Centro de Desarrollo Agroindustrial y Empresarial
Ciudad Villeta – Cundinamarca

1.Participar en la programación y ejecución del proceso de inducción de aprendices y el reconocimiento de aprendizajes previos de acuerdo a las necesidades del centro de formación

NO APLICA

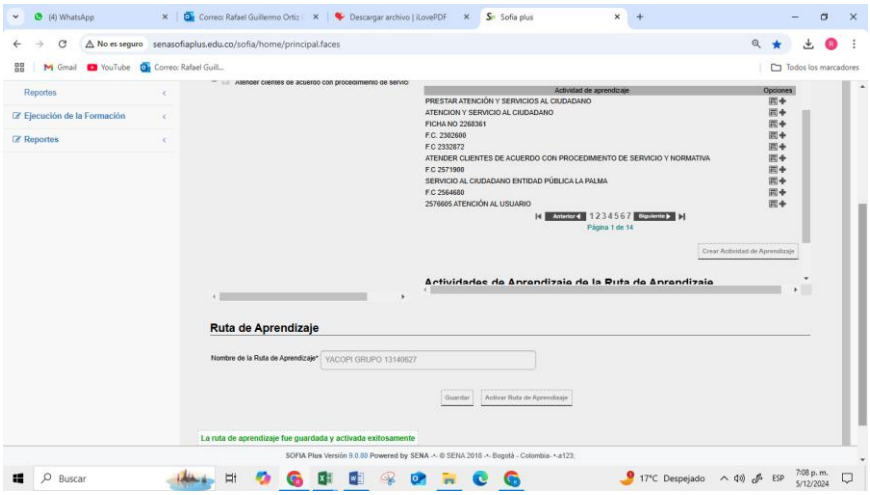
2. Registrar y verificar en el SISTEMA SOFIA PLUS

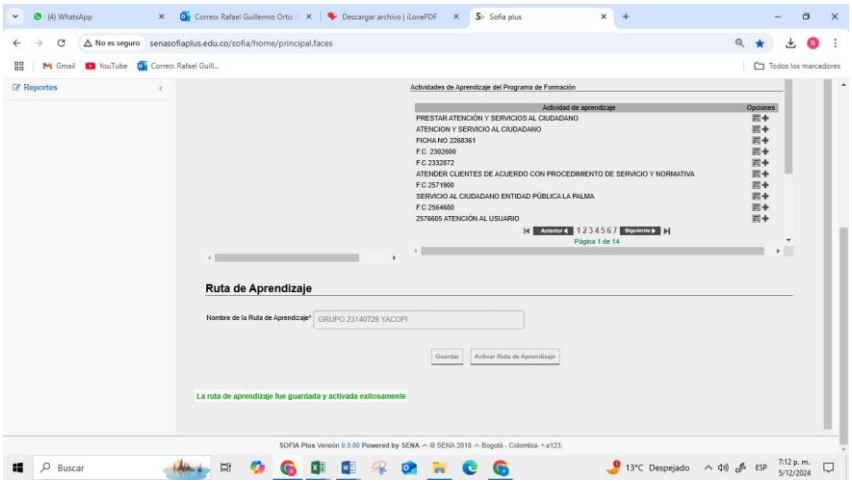
Se registra los juicios evaluativos correspondientes a las ficha- 3133050 Servicio al Cliente

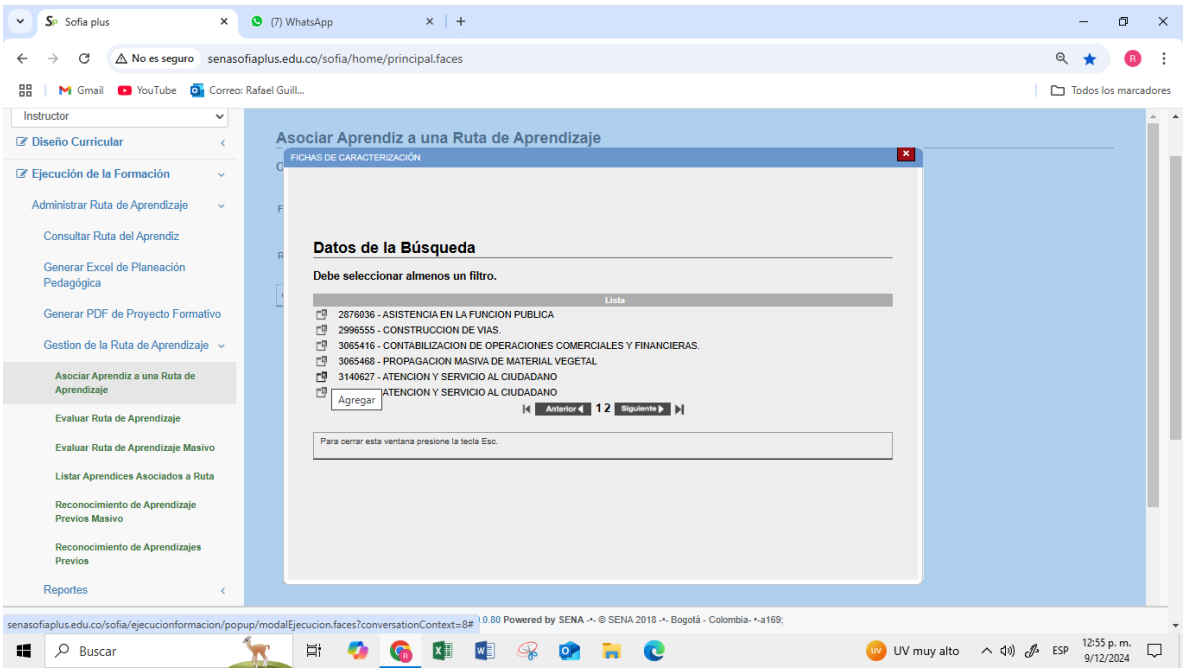


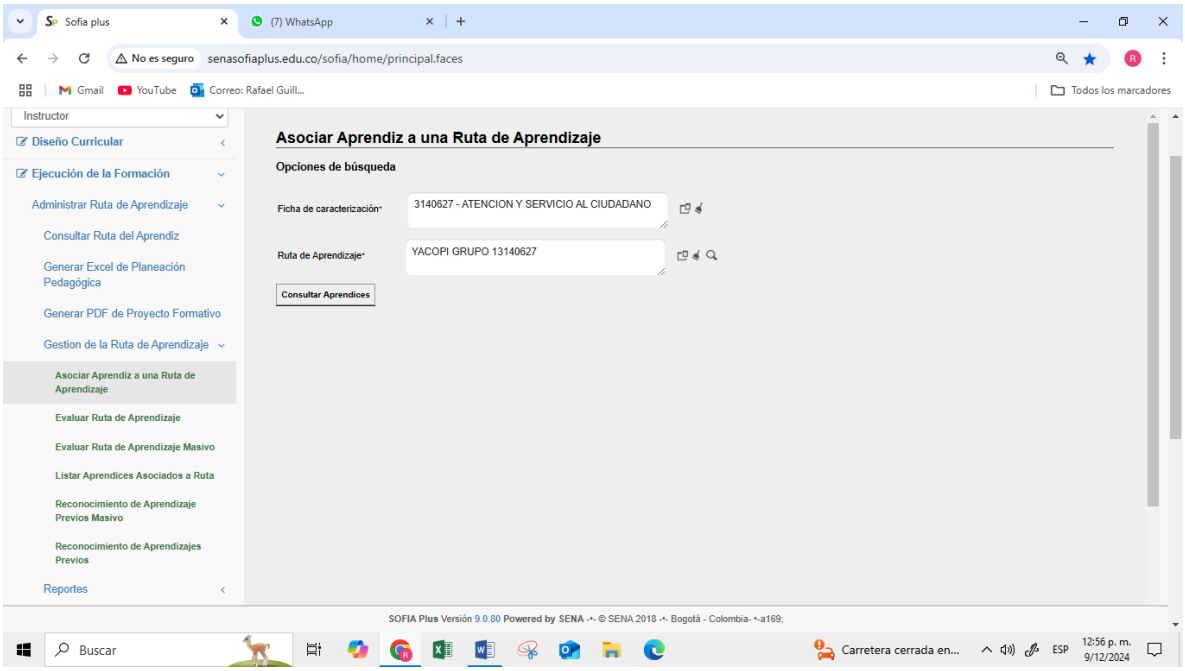
	Identificación	Nombres	Apellidos	Estado
☑	CC 52528994	SARA PATRICIA	CORTES BUSTOS	Formacion
☑	CC 1074958446	JOSE ANTONIO	VANEGAS BUSTOS	Formacion
☑	CC 1007799230	CLAUDIA ISABEL	COTRINA GARCIA	Formacion
☑	CC 1003777433	JOHANA ALEJANDRA	CIFUENTES RODRIGUEZ	Formacion
☑	CC 1018494370	ROSI ANGELICA	BUITRAGO MURCIA	Formacion
☑	CC 80549194	JOSE DIEGO	TOVAR PEREZ	Formacion
☑	CC 10189561	ALCIBIADES	TOVAR PENAGOS	Formacion
☑	CC 1072894218	CLAUDIA YANETH	CASALLAS GUTIERREZ	Formacion
☑	CC 1001198082	CRISTHIAN DAVID	ORTIZ LINARES	Formacion
☑	CC 1003777360	JENIFFER KAROLINA	SERRRATO CASTILLO	Formacion
☑	CC 1000181276	MARIANA	LONDOÑO ROMERO	Formacion
☑	CC 1074958380	ERICSON ARMIN	CANO BATANERO	Formacion
☑	CC 1022937623	YEINY MARCELA	BOLAÑOS RUIZ	Formacion
☑	CC 52223446	SOFIANTONINA	HUESO SARMIENTO	Formacion
☑	CC 1003777577	LUISA FERNANDA	ULLOA DELGADO	Formacion
☑	CC 1024494362	EDWIN ALFONSO	BUSTOS	Formacion
☑	CC 1069054237	YENYFER MELISA	VIRGUEZ LINARES	Formacion
☑	CC 21132957	GLORIA INES	ULLOA FLORIDO	Formacion
☑	CC 1074996161	YECID GUSTAVO	CAÑON CIFUENTES	Formacion
☑	CC 3002566	CARLOS HUMBERTO	PINZON SALINAS	Formacion
☑	CC 3256970	LEONARDO	MAHECHA ALVARADO	Formacion
☑	CC 1024583586	MARYORI	AVILA ULLOA	Formacion

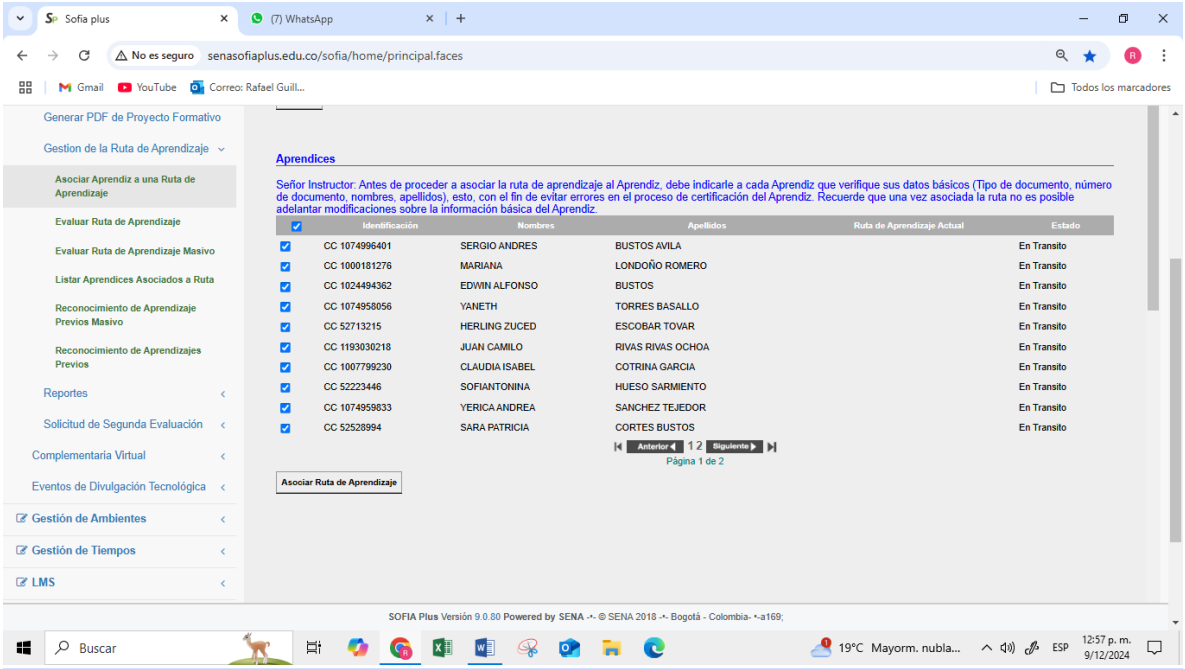
Creación y asociación ruta del complementario Atención y Servicio al Ciudadano Ficha 3140627-3140729

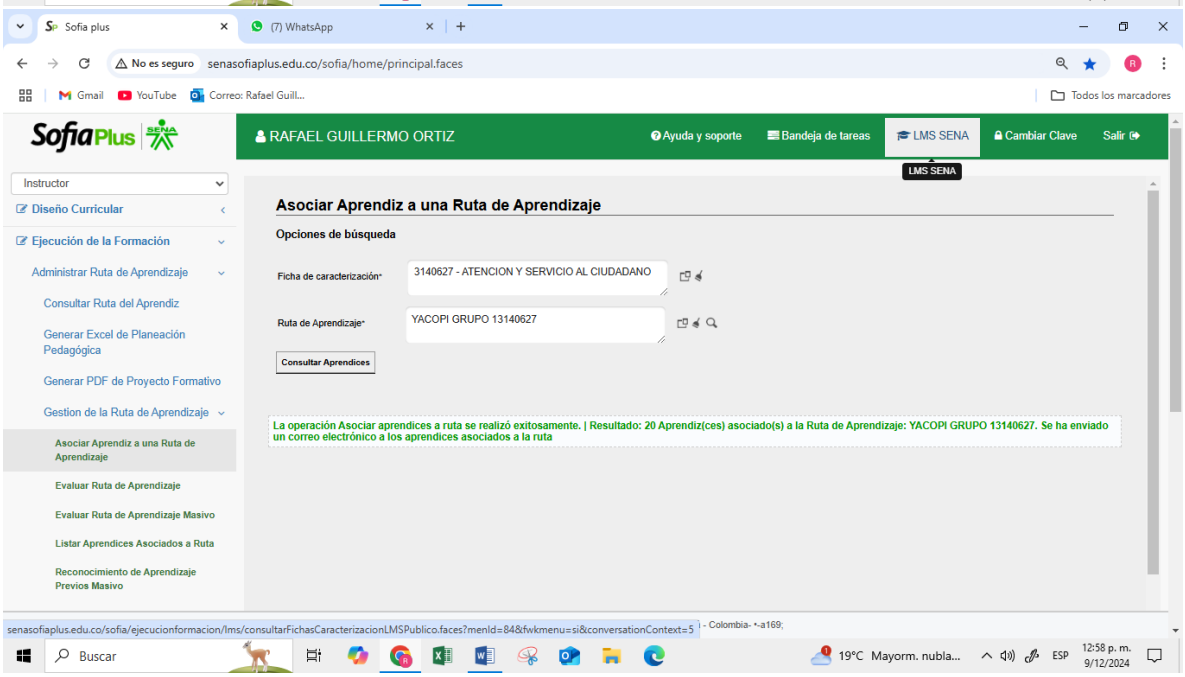




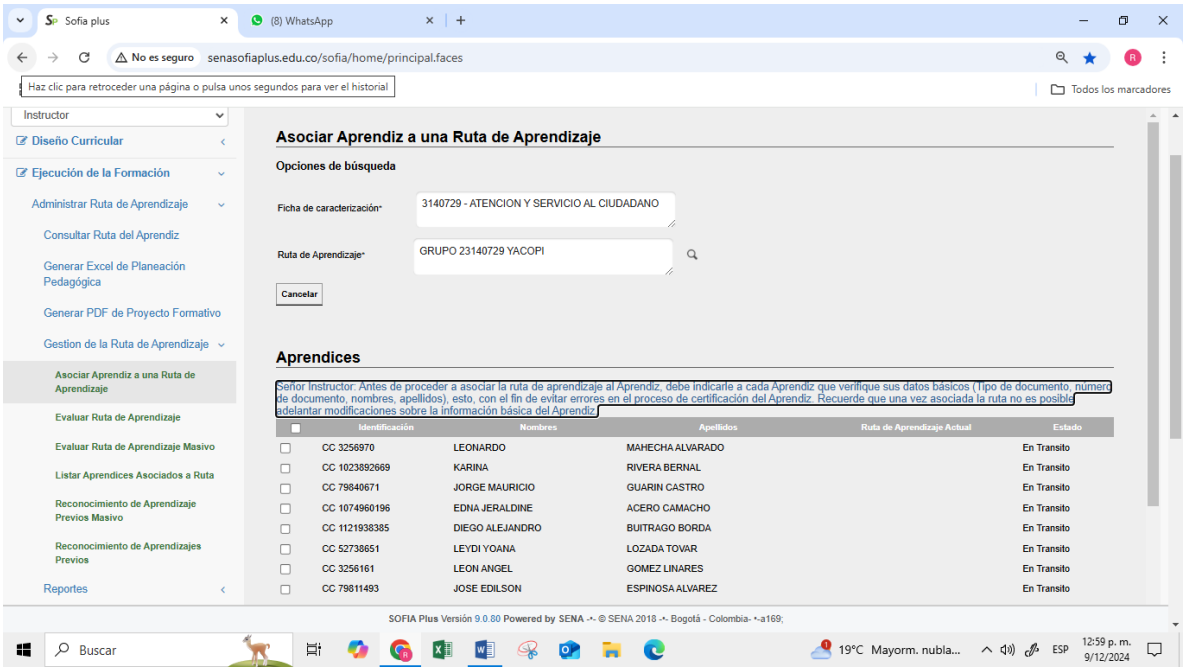

Sofia plus
(7) WhatsApp
No es seguro
senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces
Gmail
YouTube
Correo: Rafael Guill...
Todos los marcadores
Instructor
Diseño Curricular
Ejecución de la Formación
Administrar Ruta de Aprendizaje
Consultar Ruta del Aprendiz
Generar Excel de Planeación Pedagógica
Generar PDF de Proyecto Formativo
Gestion de la Ruta de Aprendizaje
Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo
Listar Aprendices Asociados a Ruta
Reconocimiento de Aprendizaje Previos Masivo
Reconocimiento de Aprendizajes Previos
Reportes
Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje
FICHAS DE CARACTERIZACIÓN
Datos de la Búsqueda
Debe seleccionar almenos un filtro.
Lista
2876036 - ASISTENCIA EN LA FUNCION PUBLICA
2996555 - CONSTRUCCION DE VIAS.
3065416 - CONTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS.
3065468 - PROPAGACION MASIVA DE MATERIAL VEGETAL
3140627 - ATENCION Y SERVICIO AL CIUDADANO
ATENCION Y SERVICIO AL CIUDADANO
Agregar
Anterior 1 2 Siguiente
Para cerrar esta ventana presione la tecla Esc.
senasofiaplus.edu.co/sofia/ejecucionformacion/popup/modalEjecucion.faces?conversationContext=8#
0.80 Powered by SENA -•- © SENA 2018 -•- Bogotá - Colombia- •-a169;
Buscar
UV muy alto
ESP
12:55 p. m.
9/12/2024

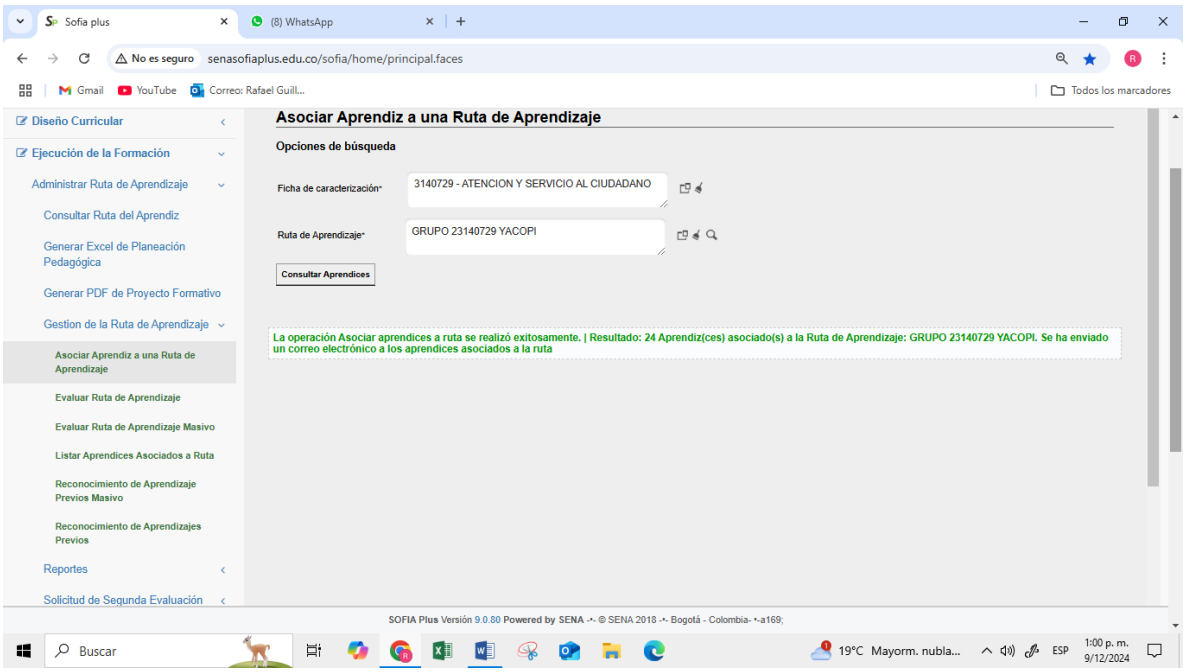

Sofia plus
(7) WhatsApp
No es seguro
senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces
Gmail
YouTube
Correo: Rafael Guill...
Todos los marcadores
Instructor
Diseño Curricular
Ejecución de la Formación
Administrar Ruta de Aprendizaje
Consultar Ruta del Aprendiz
Generar Excel de Planeación Pedagógica
Generar PDF de Proyecto Formativo
Gestion de la Ruta de Aprendizaje
Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo
Listar Aprendices Asociados a Ruta
Reconocimiento de Aprendizaje Previos Masivo
Reconocimiento de Aprendizajes Previos
Reportes
Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje
Opciones de búsqueda
Ficha de caracterización*
3140627 - ATENCION Y SERVICIO AL CIUDADANO
Ruta de Aprendizaje*
YACOPI GRUPO 13140627
Consultar Aprendices
SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -•- © SENA 2018 -•- Bogotá - Colombia- •-a169;
Buscar
Carretera cerrada en...
ESP
12:56 p. m.
9/12/2024


Sofia plus
(7) WhatsApp
No es seguro
senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces
Gmail
YouTube
Correo: Rafael Guill...
Todos los marcadores
Generar PDF de Proyecto Formativo
Gestion de la Ruta de Aprendizaje
Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo
Listar Aprendices Asociados a Ruta
Reconocimiento de Aprendizaje Previos Masivo
Reconocimiento de Aprendizajes Previos
Reportes
Solicitud de Segunda Evaluación
Complementaria Virtual
Eventos de Divulgación Tecnológica
Gestión de Ambientes
Gestión de Tiempos
LMS
Aprendices
Señor Instructor: Antes de proceder a asociar la ruta de aprendizaje al Aprendiz, debe indicarle a cada Aprendiz que verifique sus datos básicos (Tipo de documento, número de documento, nombres, apellidos), esto, con el fin de evitar errores en el proceso de certificación del Aprendiz. Recuerde que una vez asociada la ruta no es posible adelantar modificaciones sobre la información básica del Aprendiz.
Identificación
Nombres
Apellidos
Ruta de Aprendizaje Actual
Estado
CC 1074996401 SERGIO ANDRES BUSTOS AVILA En Transito
CC 1000181276 MARIANA LONDOÑO ROMERO En Transito
CC 1024494362 EDWIN ALFONSO BUSTOS En Transito
CC 1074958056 YANETH TORRES BASALLO En Transito
CC 52713215 HERLING ZUCED ESCOBAR TOVAR En Transito
CC 1193030218 JUAN CAMILO RIVAS RIVAS OCHOA En Transito
CC 1007799230 CLAUDIA ISABEL COTRINA GARCIA En Transito
CC 52223446 SOFIANTONINA HUESO SARMIENTO En Transito
CC 1074959833 YERICA ANDREA SANCHEZ TEJEDOR En Transito
CC 52528994 SARA PATRICIA CORTES BUSTOS En Transito
Anterior 1 2 Siguiente
Página 1 de 2
Asociar Ruta de Aprendizaje
SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -•- © SENA 2018 -•- Bogotá - Colombia- •-a169;
Buscar
19°C Mayorm. nubla...
ESP
12:57 p. m.
9/12/2024


Sofia plus
(7) WhatsApp
No es seguro
senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces
Gmail
YouTube
Correo: Rafael Guill...
Todos los marcadores
SofiaPlus
RAFAEL GUILLERMO ORTIZ
Ayuda y soporte
Bandeja de tareas
LMS SENA
Cambiar Clave
Salir
LMS SENA
Instructor
Diseño Curricular
Ejecución de la Formación
Administrar Ruta de Aprendizaje
Consultar Ruta del Aprendiz
Generar Excel de Planeación Pedagógica
Generar PDF de Proyecto Formativo
Gestion de la Ruta de Aprendizaje
Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo
Listar Aprendices Asociados a Ruta
Reconocimiento de Aprendizaje Previos Masivo
Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje
Opciones de búsqueda
Ficha de caracterización*
3140627 - ATENCION Y SERVICIO AL CIUDADANO
Ruta de Aprendizaje*
YACOPI GRUPO 13140627
Consultar Aprendices
La operación Asociar aprendices a ruta se realizó exitosamente. | Resultado: 20 Aprendiz(ces) asociado(s) a la Ruta de Aprendizaje: YACOPI GRUPO 13140627. Se ha enviado un correo electrónico a los aprendices asociados a la ruta
senasofiaplus.edu.co/sofia/ejecucionformacion/lms/consultarFichasCaracterizacionLMSPublico.faces?menId=84&fwkmenu=si&conversationContext=5
- Colombia- •-a169;
Buscar
19°C Mayorm. nubla...
ESP
12:58 p. m.
9/12/2024

729


Sofia plus
(8) WhatsApp
No es seguro
senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces
Haz clic para retroceder una página o pulsa unos segundos para ver el historial
Todos los marcadores
Instructor
Diseño Curricular
Ejecución de la Formación
Administrar Ruta de Aprendizaje
Consultar Ruta del Aprendiz
Generar Excel de Planeación Pedagógica
Generar PDF de Proyecto Formativo
Gestion de la Ruta de Aprendizaje
Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo
Listar Aprendices Asociados a Ruta
Reconocimiento de Aprendizaje Previos Masivo
Reconocimiento de Aprendizajes Previos
Reportes
Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje
Opciones de búsqueda
Ficha de caracterización*
3140729 - ATENCION Y SERVICIO AL CIUDADANO
Ruta de Aprendizaje*
GRUPO 23140729 YACOPI
Cancelar
Aprendices
Señor Instructor: Antes de proceder a asociar la ruta de aprendizaje al Aprendiz, debe indicarle a cada Aprendiz que verifique sus datos básicos (Tipo de documento, número de documento, nombres, apellidos), esto, con el fin de evitar errores en el proceso de certificación del Aprendiz. Recuerde que una vez asociada la ruta no es posible adelantar modificaciones sobre la información básica del Aprendiz.
Identificación
Nombres
Apellidos
Ruta de Aprendizaje Actual
Estado
CC 3256970 LEONARDO MAHECHA ALVARADO En Transito
CC 1023892669 KARINA RIVERA BERNAL En Transito
CC 79840671 JORGE MAURICIO GUARIN CASTRO En Transito
CC 1074960196 EDNA JERALDINE ACERO CAMACHO En Transito
CC 1121938385 DIEGO ALEJANDRO BUITRAGO BORDA En Transito
CC 52738651 LEYDI YOANA LOZADA TOVAR En Transito
CC 3256161 LEON ANGEL GOMEZ LINARES En Transito
CC 79811493 JOSE EDILSON ESPINOSA ALVAREZ En Transito
SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -•- © SENA 2018 -•- Bogotá - Colombia- •-a169;
Buscar
19°C Mayorm. nubla...
ESP
12:59 p. m.
9/12/2024

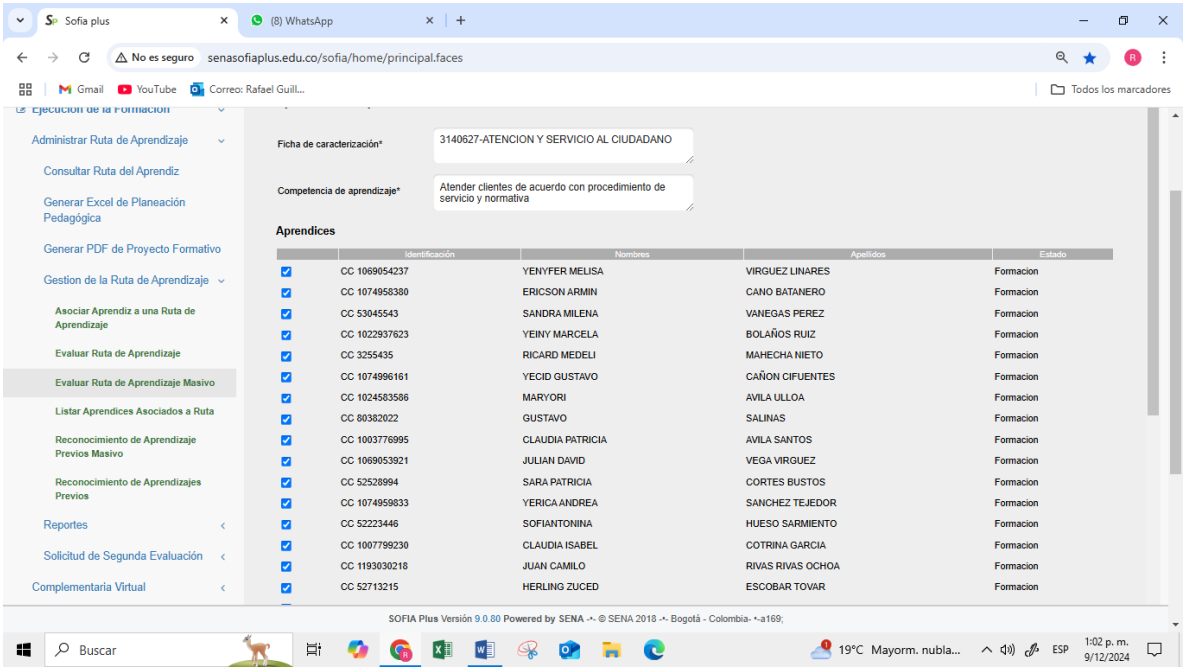

Sofia plus
(8) WhatsApp
No es seguro
senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces
Gmail
YouTube
Correo: Rafael Guill...
Todos los marcadores
Diseño Curricular
Ejecución de la Formación
Administrar Ruta de Aprendizaje
Consultar Ruta del Aprendiz
Generar Excel de Planeación Pedagógica
Generar PDF de Proyecto Formativo
Gestion de la Ruta de Aprendizaje
Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo
Listar Aprendices Asociados a Ruta
Reconocimiento de Aprendizaje Previos Masivo
Reconocimiento de Aprendizajes Previos
Reportes
Solicitud de Segunda Evaluación
Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje
Opciones de búsqueda
Ficha de caracterización*
3140729 - ATENCION Y SERVICIO AL CIUDADANO
Ruta de Aprendizaje*
GRUPO 23140729 YACOPI
Consultar Aprendices
La operación Asociar aprendices a ruta se realizó exitosamente. | Resultado: 24 Aprendiz(ces) asociado(s) a la Ruta de Aprendizaje: GRUPO 23140729 YACOPI. Se ha enviado un correo electrónico a los aprendices asociados a la ruta
SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -•- © SENA 2018 -•- Bogotá - Colombia- •-a169;
Buscar
19°C Mayorm. nubla...
ESP
1:00 p. m.
9/12/2024

/8

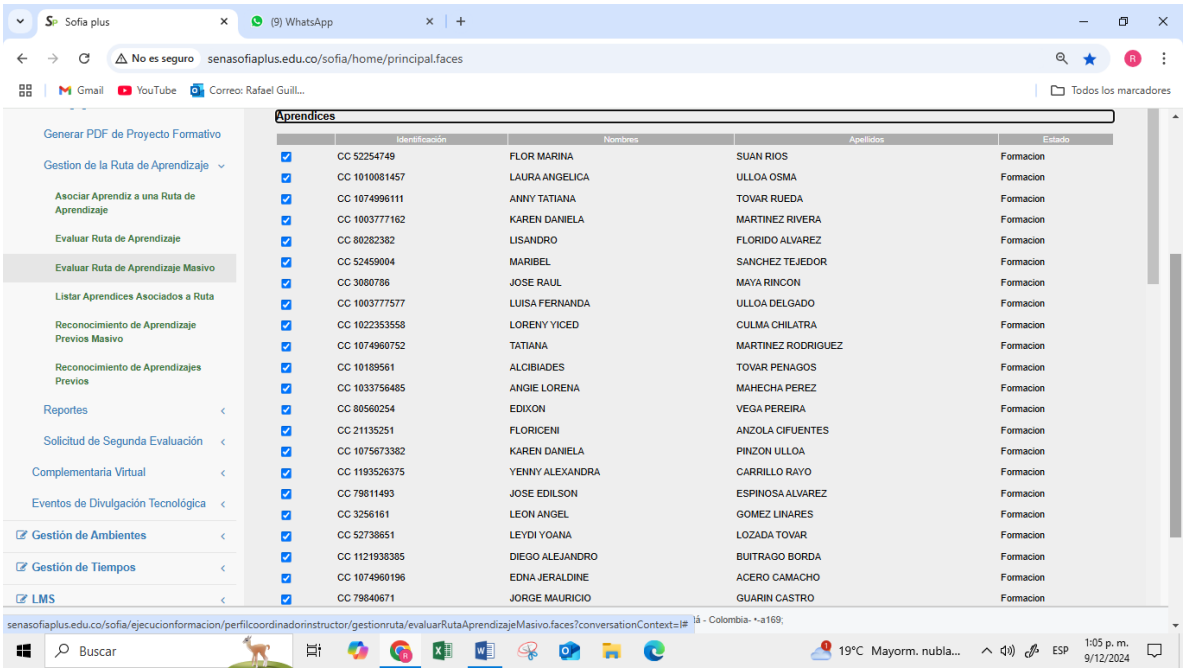
Registro de juicios evaluativos 3065468-propagacion masiva de material vegetal

Fecha del Reporte:	08/12/2024
Ficha de Caracterización:	3065468
Código:	522116
Versión:	1
Denominación:	PROPAGACION MASIVA DE MATERIAL VEGETAL
Estado de la Ficha de Caracterización:	EN EJECUCION
Fecha Inicio:	15/10/2024
Fecha Fin:	20/01/2026
Modalidad de Formación:	PRESENCIAL
Regional:	25 - REGIONAL CUNDINAMARCA
Centro de Formación:	9509 - CENTRO DE DESARROLLO AGROINDUSTRIAL Y EMPRESARIAL

Tipo de Documen	Número de Documen	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Aprendizaje	Juicio de Evaluación	Fecha y Hora del Juicio Evaluativo
CC	1003481922	MARCO ANTONIO	GOMEZ ARIAS	EN FORMACION	38561 - Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social	560453 - ESTRUCTURAR EL PLAN DE NEGOCIO DE ACUERDO CON LAS CARACTERÍSTICAS EMPRESARIALES Y TENDENCIAS DE MERCADO	APROBADO	06/12/2024 15:37 a
CC	1003481922	MARCO ANTONIO	GOMEZ ARIAS	EN FORMACION	38561 - Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social	560454 - INTEGRAR ELEMENTOS DE LA CULTURA EMPRENDEDORA TENIENDO EN CUENTA EL PERFIL PERSONAL Y EL CONTEXTO DE DESARROLLO SOCIAL	APROBADO	06/12/2024 15:37 a
CC	1003481922	MARCO ANTONIO	GOMEZ ARIAS	EN FORMACION	38561 - Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social	560455 - VALORAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO CONFORME CON SU ESTRUCTURA Y NECESIDADES DEL SECTOR PRODUCTIVO Y SOCIAL	APROBADO	06/12/2024 15:38 a
CC	1003481922	MARCO ANTONIO	GOMEZ ARIAS	EN FORMACION	38561 - Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social	560457 - CARACTERIZAR LA IDEA DE NEGOCIO TENIENDO EN CUENTA LAS OPORTUNIDADES Y NECESIDADES DEL SECTOR PRODUCTIVO Y SOCIAL	APROBADO	06/12/2024 15:38 a
CC	1073601168	CARLOS ANDRES	BUSTOS MARTINEZ	EN FORMACION	38561 - Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social	560453 - ESTRUCTURAR EL PLAN DE NEGOCIO DE ACUERDO CON LAS CARACTERÍSTICAS EMPRESARIALES Y TENDENCIAS DE MERCADO	APROBADO	06/12/2024 15:37 a
CC	1073601168	CARLOS ANDRES	BUSTOS MARTINEZ	EN FORMACION	38561 - Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social	560454 - INTEGRAR ELEMENTOS DE LA CULTURA EMPRENDEDORA TENIENDO EN CUENTA EL PERFIL PERSONAL Y EL CONTEXTO DE DESARROLLO SOCIAL	APROBADO	06/12/2024 15:37 a
CC	1073601168	CARLOS ANDRES	BUSTOS MARTINEZ	EN FORMACION	38561 - Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social	560455 - VALORAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO CONFORME CON SU ESTRUCTURA Y NECESIDADES DEL SECTOR PRODUCTIVO Y SOCIAL	APROBADO	06/12/2024 15:38 a
CC	1073601168	CARLOS ANDRES	BUSTOS MARTINEZ	EN FORMACION	38561 - Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social	560457 - CARACTERIZAR LA IDEA DE NEGOCIO TENIENDO EN CUENTA LAS OPORTUNIDADES Y NECESIDADES DEL SECTOR PRODUCTIVO Y SOCIAL	APROBADO	06/12/2024 15:38 a
CC	11522559	NELSON RAUL	CASTAÑEDA BENITEZ	EN FORMACION	38561 - Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social	560453 - ESTRUCTURAR EL PLAN DE NEGOCIO DE ACUERDO CON LAS CARACTERÍSTICAS EMPRESARIALES Y TENDENCIAS DE MERCADO	APROBADO	06/12/2024 15:37 a
CC	11522559	NELSON RAUL	CASTAÑEDA BENITEZ	EN FORMACION	38561 - Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social	560454 - INTEGRAR ELEMENTOS DE LA CULTURA EMPRENDEDORA TENIENDO EN CUENTA EL PERFIL PERSONAL Y EL CONTEXTO DE DESARROLLO SOCIAL	APROBADO	06/12/2024 15:37 a
CC	11522559	NELSON RAUL	CASTAÑEDA BENITEZ	EN FORMACION	38561 - Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social	560455 - VALORAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO CONFORME CON SU ESTRUCTURA Y NECESIDADES DEL SECTOR PRODUCTIVO Y SOCIAL	APROBADO	06/12/2024 15:38 a
CC	11522559	NELSON RAUL	CASTAÑEDA BENITEZ	EN FORMACION	38561 - Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social	560457 - CARACTERIZAR LA IDEA DE NEGOCIO TENIENDO EN CUENTA LAS OPORTUNIDADES Y NECESIDADES DEL SECTOR PRODUCTIVO Y SOCIAL	APROBADO	06/12/2024 15:38 a
CC	11523565	CARLOS MAURICIO	FAJARDO LEON	EN FORMACION	38561 - Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social	560453 - ESTRUCTURAR EL PLAN DE NEGOCIO DE ACUERDO CON LAS CARACTERÍSTICAS EMPRESARIALES Y TENDENCIAS DE MERCADO	APROBADO	06/12/2024 15:37 a
CC	11523565	CARLOS MAURICIO	FAJARDO LEON	EN FORMACION	38561 - Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social	560454 - INTEGRAR ELEMENTOS DE LA CULTURA EMPRENDEDORA TENIENDO EN CUENTA EL PERFIL PERSONAL Y EL CONTEXTO DE DESARROLLO SOCIAL	APROBADO	06/12/2024 15:37 a
CC	11523565	CARLOS MAURICIO	FAJARDO LEON	EN FORMACION	38561 - Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social	560455 - VALORAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO CONFORME CON SU ESTRUCTURA Y NECESIDADES DEL SECTOR PRODUCTIVO Y SOCIAL	APROBADO	06/12/2024 15:38 a
CC	11523565	CARLOS MAURICIO	FAJARDO LEON	EN FORMACION	38561 - Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social	560457 - CARACTERIZAR LA IDEA DE NEGOCIO TENIENDO EN CUENTA LAS OPORTUNIDADES Y NECESIDADES DEL SECTOR PRODUCTIVO Y SOCIAL	APROBADO	06/12/2024 15:38 a
CC	51135251	FLORICENI	ANZOLA CIFUENTES	EN FORMACION	38561 - Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social	560453 - ESTRUCTURAR EL PLAN DE NEGOCIO DE ACUERDO CON LAS CARACTERÍSTICAS EMPRESARIALES Y TENDENCIAS DE MERCADO	APROBADO	06/12/2024 15:37 a
CC	51135251	FLORICENI	ANZOLA CIFUENTES	EN FORMACION	38561 - Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social	560454 - INTEGRAR ELEMENTOS DE LA CULTURA EMPRENDEDORA TENIENDO EN CUENTA EL PERFIL PERSONAL Y EL CONTEXTO DE DESARROLLO SOCIAL	APROBADO	06/12/2024 15:37 a
CC	51135251	FLORICENI	ANZOLA CIFUENTES	EN FORMACION	38561 - Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social	560455 - VALORAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO CONFORME CON SU ESTRUCTURA Y NECESIDADES DEL SECTOR PRODUCTIVO Y SOCIAL	APROBADO	06/12/2024 15:38 a
CC	51135251	FLORICENI	ANZOLA CIFUENTES	EN FORMACION	38561 - Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social	560457 - CARACTERIZAR LA IDEA DE NEGOCIO TENIENDO EN CUENTA LAS OPORTUNIDADES Y NECESIDADES DEL SECTOR PRODUCTIVO Y SOCIAL	APROBADO	06/12/2024 15:38 a



729



3. Implementar Estrategias De Enseñanza, Aprendizaje, Seguimiento Y Evaluación De Acuerdo A Los Lineamientos Pedagógicos Y Metodológicos De La Entidad.

estudio de caso



4. Apoyar y participar en los equipos de desarrollo curricular

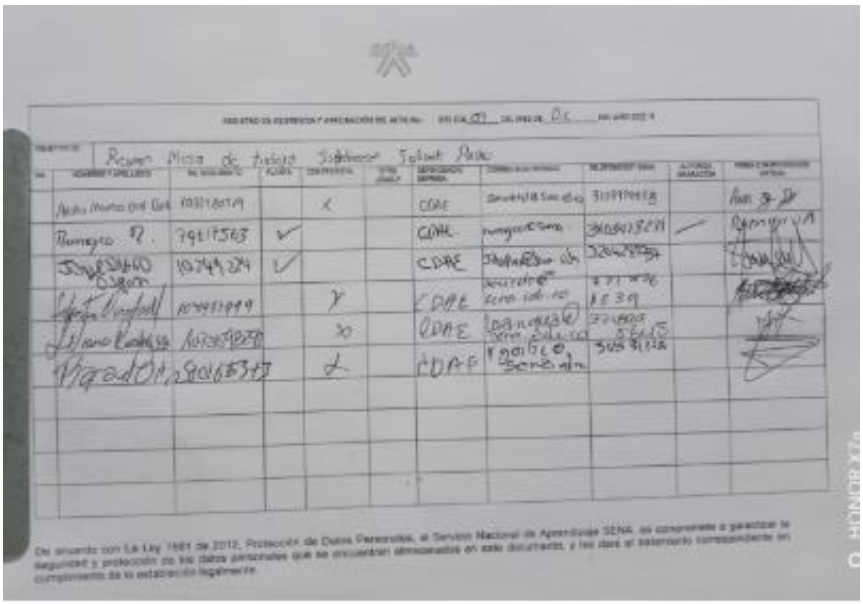
NO APLICA

5. Conocer, Aplicar y hacer cumplir el reglamento de aprendices

NO APLICA

6. Apoyar la evaluación de procesos contractuales de bienes y servicios.
NO APLICA

7. Asistir a los llamados efectuados por la Entidad, con el objeto de recibir actualización en formación.





8. Aplicar al proceso de certificación de la norma ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO



Libertad y orden
REPÚBLICA DE COLOMBIA

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

En Cumplimiento del Decreto 1072 de 2015
otorga
Certificado de Competencia Laboral a

RAFAEL GUILLERMO ORTIZ GUERRERO

Con CÉDULA DE CIUDADANÍA No. 80165343

Quien demostró su Competencia Laboral en la
Norma

Orientar formación presencial de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa - NIVEL AVANZADO

Código: 240201056 - Versión: 2

En testimonio de lo anterior, se firma el presente en PEREIRA. A los veintisiete (27) días del mes de Mayo de dos mil veinticuatro (2024)

Firmado Digitalmente por

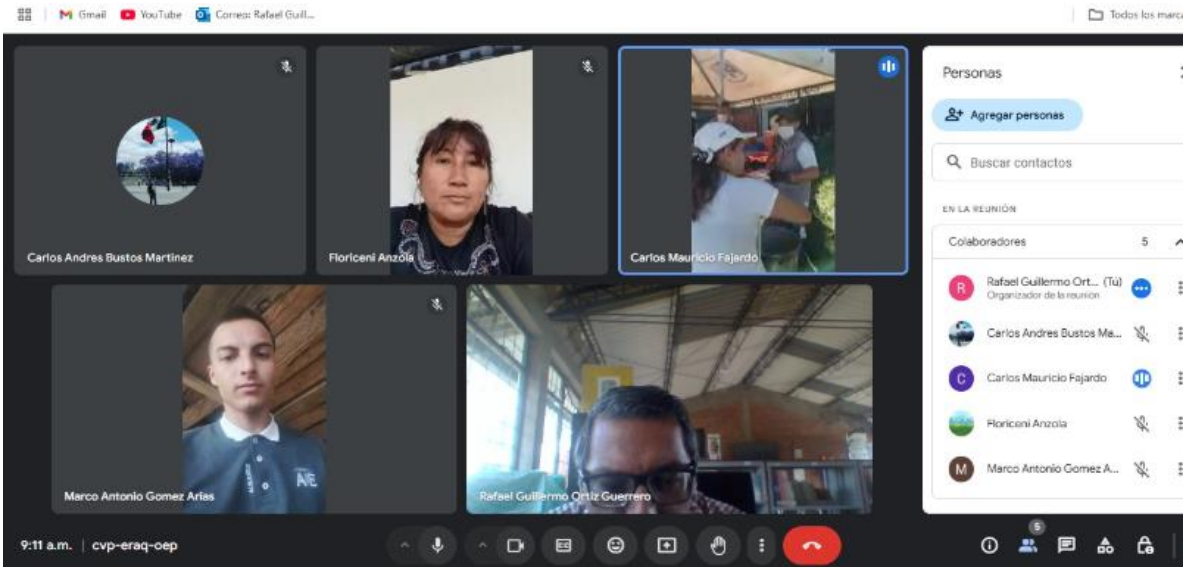
1882185 - 27/05/2024
No Y FECHA REGISTRO

LUZ ANDREA MONTOYA ALVAREZ
Subdirectora (E) CENTRO ATENCIÓN AL SECTOR AGROPECUARIO
REGIONAL RISARALDA

La autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentra en la página web http://certificados.sena.edu.co, bajo el número 9121082402010562420CC80165343C

9. Atender la formación de aprendices en el área asignada, en las competencias, resultados de aprendizaje y actividades de los proyectos de formación programados dentro de los tiempos que para cada acción se determine por el centro de formación




Gmail
YouTube
Correo: Rafael Guill...
Carlos Andres Bustos Martinez
Floriceni Anzola
Carlos Mauricio Fajardo
Marco Antonio Gomez Arias
Rafael Guillermo Ortiz Guerrero
Personas
Agregar personas
Buscar contactos
EN LA REUNIÓN
Colaboradores 5
Rafael Guillermo Ort... (Tú)
Organizador de la reunión
Carlos Andres Bustos Ma...
Carlos Mauricio Fajardo
Floriceni Anzola
Marco Antonio Gomez A...
9:11 a.m. | cvp-eraq-oep

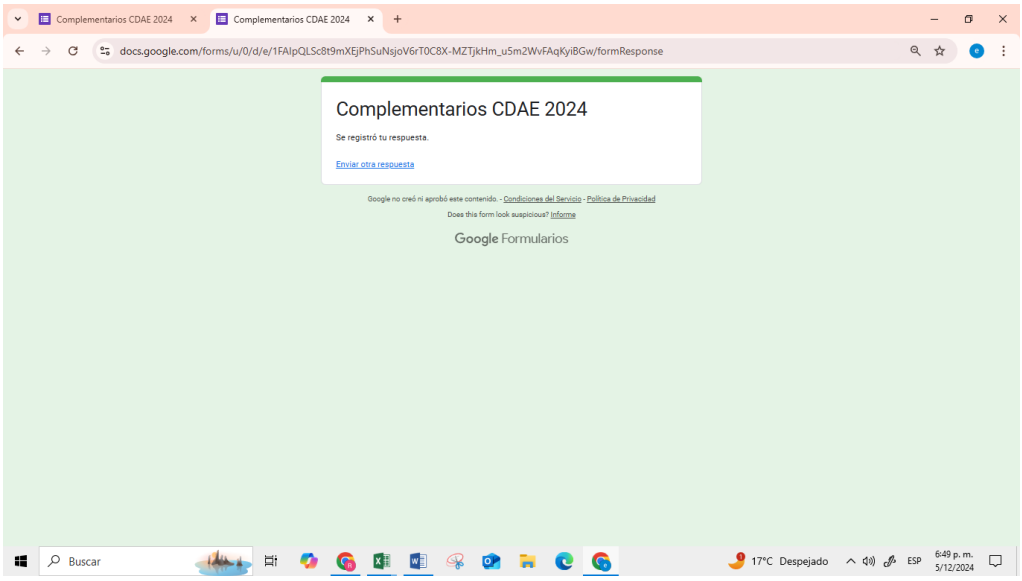


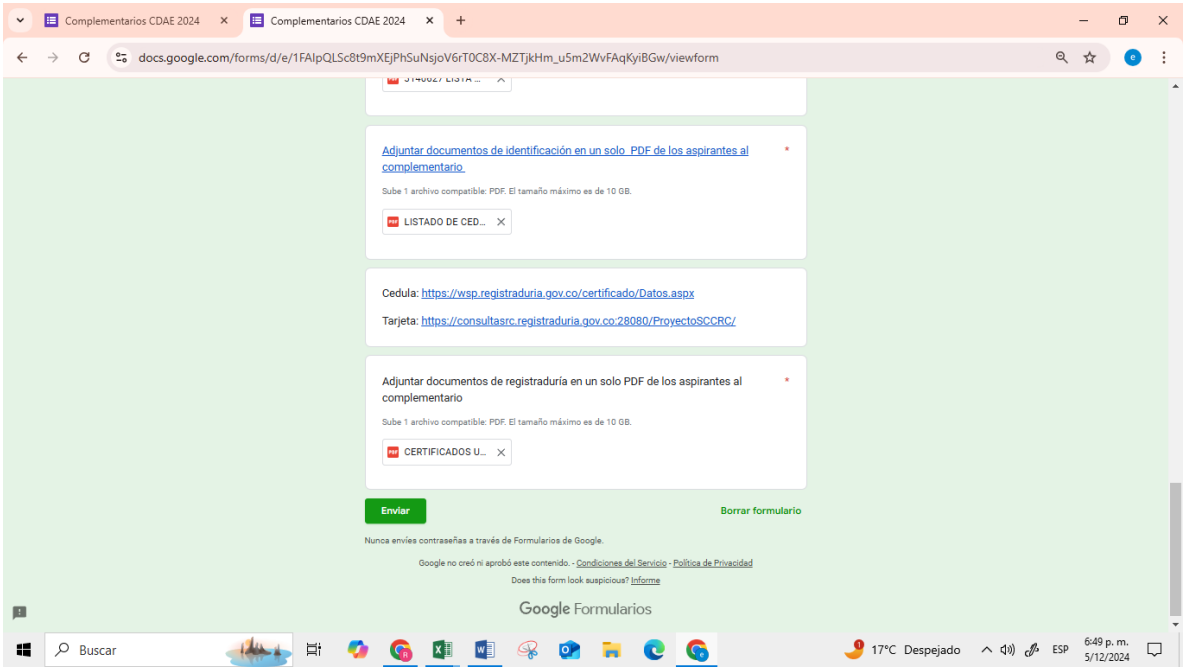


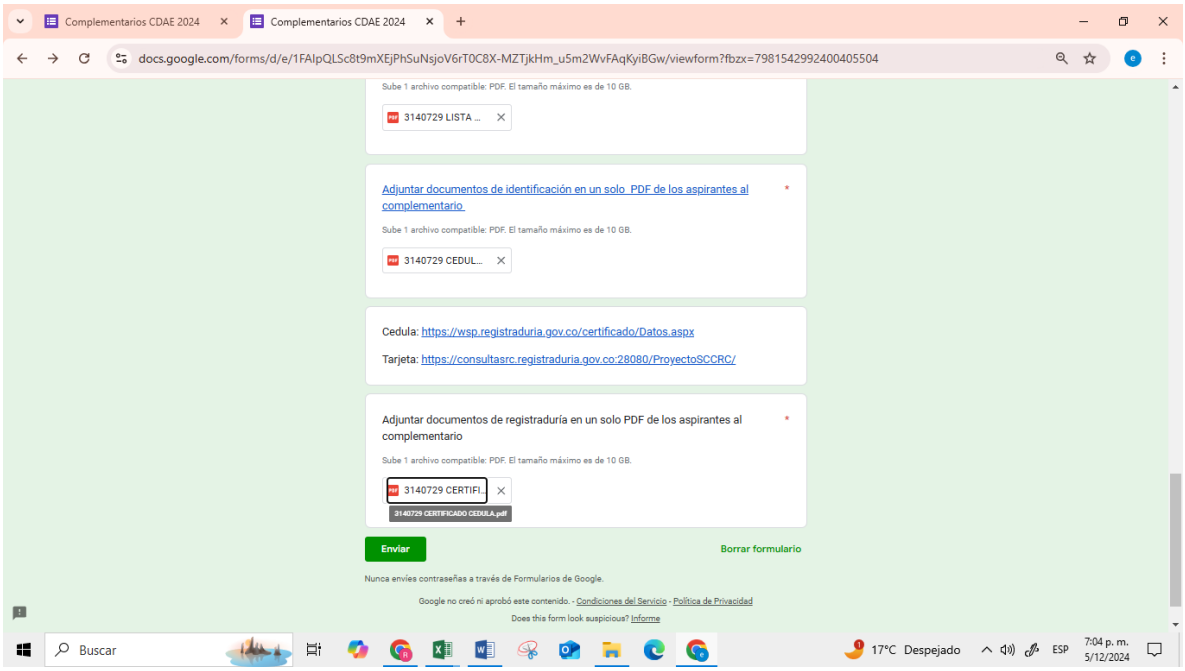


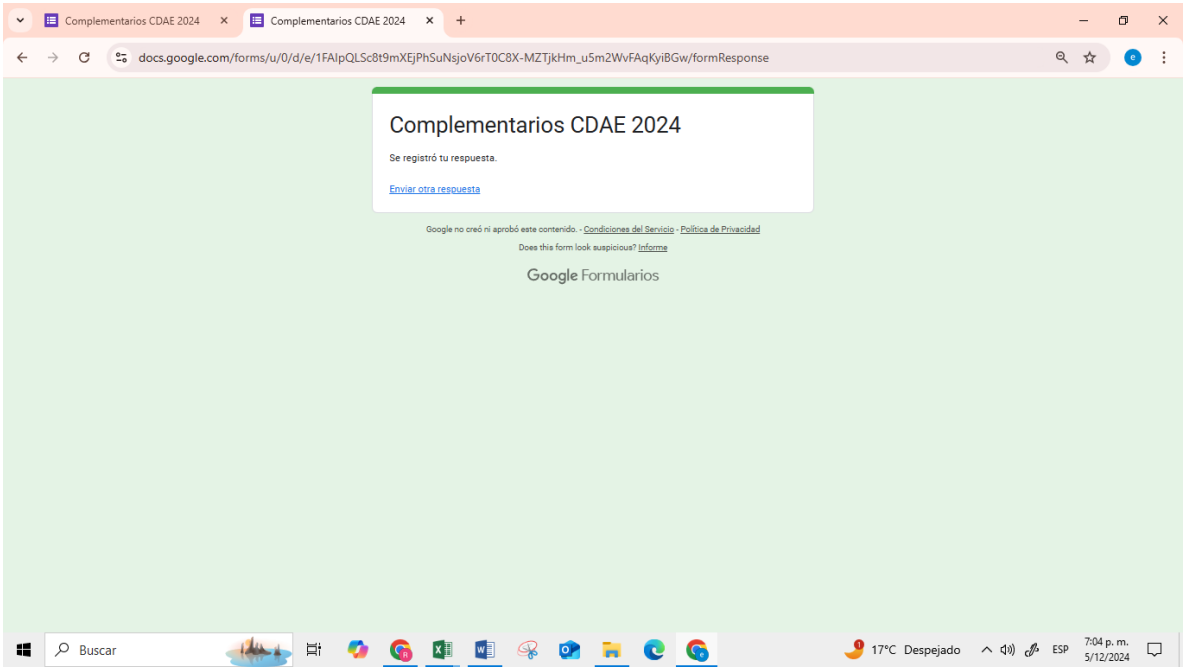


10 legalizar la apertura de los Grupos de Formación complementaria en el aplicativo SOFIA PLUS en el tiempo correspondiente teniendo en cuenta las fechas establecidas por el área de Administración Educativa




Complementarios CDAE 2024
Complementarios CDAE 2024
docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSc8t9mXEjPhSuNsjoV6rT0C8X-MZTjkHm_u5m2WvFAqKyiBGw/viewform
Adjuntar documentos de identificación en un solo PDF de los aspirantes al complementario
Sube 1 archivo compatible: PDF. El tamaño máximo es de 10 GB.
LISTADO DE CED...
Cedula: https://wsp.registraduria.gov.co/certificado/Datos.aspx
Tarjeta: https://consultasrc.registraduria.gov.co:28080/ProyectoSCCRC/
Adjuntar documentos de registraduría en un solo PDF de los aspirantes al complementario
Sube 1 archivo compatible: PDF. El tamaño máximo es de 10 GB.
CERTIFICADOS U...
Enviar
Borrar formulario
Nunca envíes contraseñas a través de Formularios de Google.
Google no creó ni aprobó este contenido. - Condiciones del Servicio - Política de Privacidad
Does this form look suspicious? Informe
Google Formularios
Buscar
17°C Despejado
ESP
6:49 p. m.
5/12/2024


Complementarios CDAE 2024
Complementarios CDAE 2024
docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSc8t9mXEjPhSuNsjoV6rT0C8X-MZTjkHm_u5m2WvFAqKyiBGw/viewform?fbzx=7981542992400405504
Sube 1 archivo compatible: PDF. El tamaño máximo es de 10 GB.
3140729 LISTA ...
Adjuntar documentos de identificación en un solo PDF de los aspirantes al complementario
Sube 1 archivo compatible: PDF. El tamaño máximo es de 10 GB.
3140729 CEDUL...
Cedula: https://wsp.registraduria.gov.co/certificado/Datos.aspx
Tarjeta: https://consultasrc.registraduria.gov.co:28080/ProyectoSCCRC/
Adjuntar documentos de registraduría en un solo PDF de los aspirantes al complementario
Sube 1 archivo compatible: PDF. El tamaño máximo es de 10 GB.
3140729 CERTIFI...
3140729 CERTIFICADO CEDULA.pdf
Enviar
Borrar formulario
Nunca envíes contraseñas a través de Formularios de Google.
Google no creó ni aprobó este contenido. - Condiciones del Servicio - Política de Privacidad
Does this form look suspicious? Informe
Buscar
17°C Despejado
ESP
7:04 p. m.
5/12/2024



	Reporte de Inscripciones
Código Ficha	3140729
Programa de Formación	ATENCION Y SERVICIO AL CIUDADANO

Identificación	Nombre
CC - 10189561	ALCIBIADES TOVAR PENAGOS
CC - 1033756485	ANGIE LORENA MAHECHA PEREZ
CC - 1074996111	ANNY TATIANA TOVAR RUEDA
CC - 1121938385	DIEGO ALEJANDRO BUITRAGO BORDA
CC - 80560254	EDIXON VEGA PEREIRA
CC - 1074960196	EDNA JERALDINE ACERO CAMACHO
CC - 52254749	FLOR MARINA SUAN RIOS
CC - 21135251	FLORICENI ANZOLA CIFUENTES
CC - 79840671	JORGE MAURICIO GUARIN CASTRO
CC - 79811493	JOSE EDILSON ESPINOSA ALVAREZ
CC - 3080786	JOSE RAUL MAYA RINCON
CC - 1074958124	JULLY PLATA RUEDA
CC - 1003777162	KAREN DANIELA MARTINEZ RIVERA
CC - 1075673382	KAREN DANIELA PINZON ULLOA
CC - 1023892669	KARINA RIVERA BERNAL
CC - 1010081457	LAURA ANGELICA ULLOA OSMA
CC - 3256161	LEON ANGEL GOMEZ LINARES
CC - 3256970	LEONARDO MAHECHA ALVARADO
CC - 52738651	LEYDI YOANA LOZADA TOVAR
CC - 80282382	LISANDRO FLORIDO ALVAREZ
CC - 1022353558	LORENY YICED CULMA CHILATRA
CC - 1003777577	LUISA FERNANDA ULLOA DELGADO
CC - 52459004	MARIBEL SANCHEZ TEJEDOR
CC - 1074960752	TATIANA MARTINEZ RODRIGUEZ
CC - 1193526375	YENNY ALEXANDRA CARRILLO RAYO

Reporte de Inscripciones

Código Ficha	3140627
Programa de Formación	ATENCION Y SERVICIO AL CIUDADANO

Identificación	Nombre
CC - 3002586	CARLOS HUMBERTO PINZON SALINAS
CC - 1007799230	CLAUDIA ISABEL COTRINA GARCIA
CC - 1003776995	CLAUDIA PATRICIA AVILA SANTOS
CC - 1024494362	EDWIN ALFONSO BUSTOS
CC - 1104436672	ENRIQUE CARLOS DIAZ ALVAREZ
CC - 1074958380	ERICSON ARMIN CANO BATANERO
CC - 80382022	GUSTAVO SALINAS
CC - 52713215	HERLING ZUCED ESCOBAR TOVAR
CC - 1003777360	JENIFFER KAROLINA SERRRATO CASTILLO
CC - 1074958446	JOSE ANTONIO VANEGAS BUSTOS
CC - 1193030218	JUAN CAMILO RIVAS RIVAS OCHOA
CC - 1069053921	JULIAN DAVID VEGA VIRGUEZ
CC - 1000181276	MARIANA LONDOÑO ROMERO
CC - 1024583586	MARYORI AVILA ULLOA
CC - 20715971	NANCY MARTINEZ ORTIZ
CC - 1143382722	NOHRA VERGARA POLO
CC - 3255435	RICARD MEDELI MAHECHA NIETO
CC - 53045543	SANDRA MILENA VANEGAS PEREZ
CC - 52528994	SARA PATRICIA CORTES BUSTOS
CC - 1074996401	SERGIO ANDRES BUSTOS AVILA
CC - 52223446	SOFIANTONINA HUESO SARMIENTO
CC - 1074958056	YANETH TORRES BASALLO
CC - 1074996161	YECID GUSTAVO CAÑON CIFUENTES
CC - 1022937623	YEINY MARCELA BOLAÑOS RUIZ
CC - 1054709339	YENNY ROCIO CARRASCO ORJUELA
CC - 1069054237	YENYFER MELISA VIRGUEZ LINARES
CC - 1074959833	YERICA ANDREA SANCHEZ TEJEDOR

11 Apoyar la gestión del programa para el posicionamiento Regional de acuerdo al Plan Estratégico del Centro de Formación

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: RAFAEL GUILLERMO ORTIZ GUERRERO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE DESARROLLO AGROINDUSTRIAL Y

FECHA INICIAL: 01/12/2024 00:00:00

FECHA FINAL: 14/12/2024 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 3140729 - ATENCION Y SERVICIO AL CIUDADANO

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 48,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3140627 - ATENCION Y SERVICIO AL CIUDADANO

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 48,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3085468 - PROPAGACION MASIVA DE MATERIAL VEGETAL

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROPAGAR MATERIAL VEGETAL SEGÚN PROCEDIMIENTO Y NORMATIVA TÉCNICA.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 29,90

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 125,90

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

12. Participar activamente en el cumplimiento de las metas de formación de acuerdo con los lineamientos, cobertura y productos indicados por la Subdirección de centro.

13. Usar las herramientas disponibles en el ambiente virtual de aprendizaje para fortalecer la formación y lograr el cumplimiento de los lineamientos, cobertura y productos indicados



14. Implementar y evaluar estrategias de retención a través de acciones que permitan garantizar la permanencia

15. Participar en actividades de investigación y desarrollo tecnológico, ocupacional y social, que contribuya a la actualización y mejoramiento de la formación profesional integral y la formación para el trabajo del área

NO APLICA

16 guardar absoluta reserva sobre documentos, información, programas y material que lleguen a su conocimiento por el desarrollo del objeto contractual

SE CUMPLE

17 Cumplir con la programación concertada mensual en actividades de formación, por periodos fijos y con una programación mensual de 160 horas. Dicha actividad será desarrollada en los 29 municipios de jurisdicción del centro de formación, en las jornadas mañana, tarde, noche o fin de semana; según la programación concertada con el respectivo coordinador

18 apoyar la Formación Complementaria de ser necesario para dar cumplimento a los requerimientos y a las necesidades del Centro de Formación

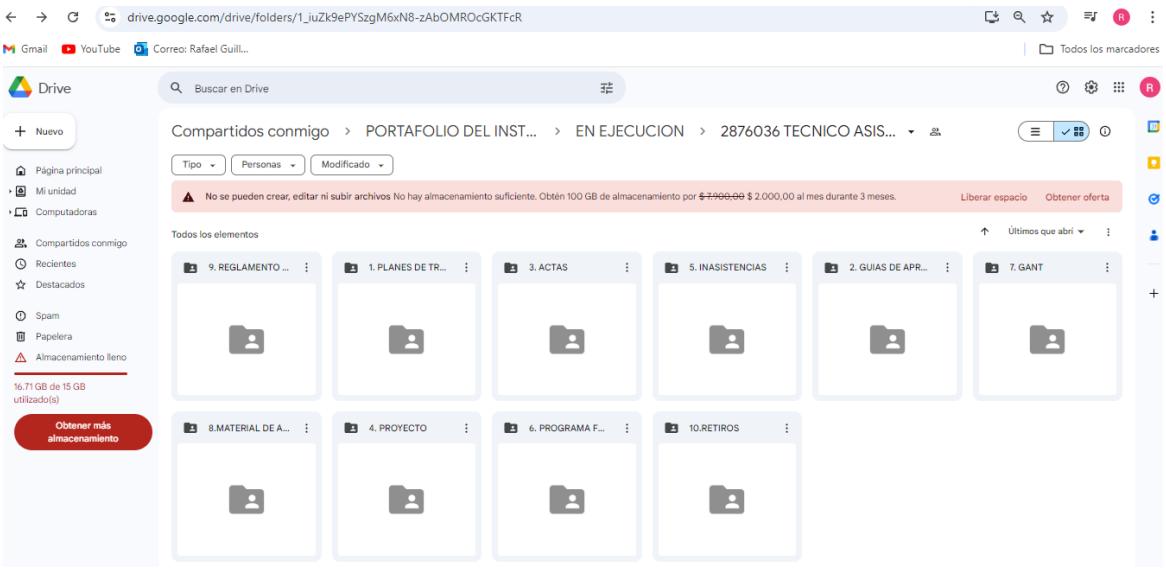








19. Hacer entrega al supervisor una vez inicie la ficha de formación titulada el proyecto formativo, la planeación pedagógica,

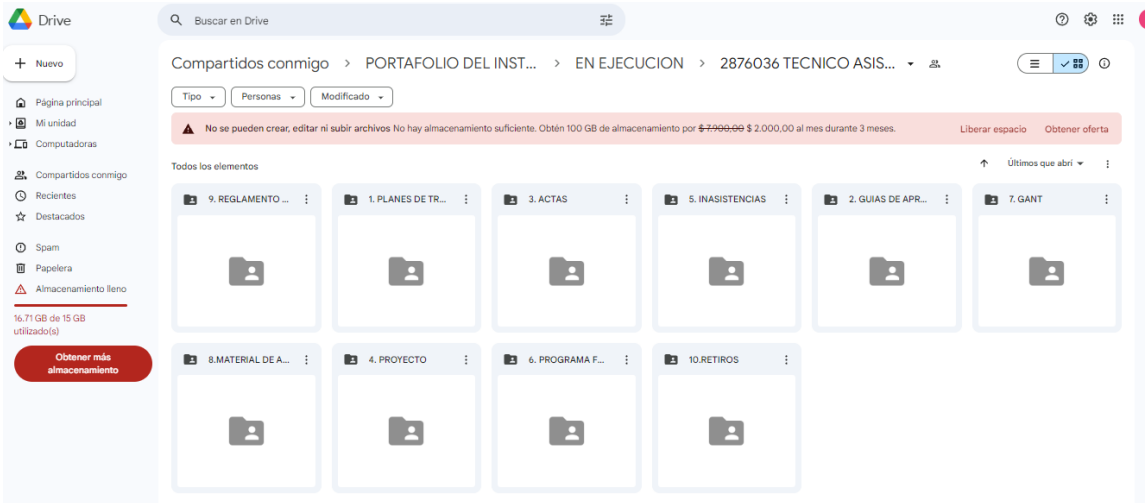


20. Efectuar seguimiento de aprendices en etapa productiva, en caso de ser requerido y de conformidad con los lineamientos establecidos al respecto en el Plan de Acción de la vigencia.
NO APLICA

21. Apoyar el desarrollo de las diferentes etapas de las ofertas educativas en las modalidades regular y especial; así como participar en articulación con el personal de apoyo en administración educativa en los procesos de divulgación, inscripción, registro y matrícula.

NO APLICA
22. Programar y proponer giras
NO APLICA

23.Estar en continua revisión de los sistemas de gestión de calidad SIGA,



24.Participar en las convocatorias de formación pedagógicas
NO APLICA

25 Apoyar en la elaboración de documentos “lugares de desarrollo”,
NO APLICA

26. Participar en los Equipos Ejecutores de Centro y apoyar la elaboración, revisión y validación de los productos establecidos en los procedimientos y guías determinados desde la pertinencia de la oferta hasta la certificación de los aprendices
PARA ESTE MES NO SE REALIZO REUNION

27 Participar en la concertación y coordinación interinstitucional para la ejecución de proyectos de desarrollo y acciones de Formación Profesional Integral, proyectos de desarrollo sectorial, regional, municipal y vereda
NO APLICA

28 Realizar la respectiva entrega formal mediante acta, donde se evidencien las acciones del programa formativo, su avance y novedades, ante la rotación de instructor
NO APLICA

29 Recibir y responder por el uso, manejo y custodia de bienes entregados (ambientes de formación, materiales, equipos o herramientas) para el desarrollo de la formación en virtud de la ejecución de su contrato
NO APLICA
30 reintegrar los materiales de formación, herramientas o equipos, que fueren entregados para el desarrollo del programa de formación

NO APLICA
31 vigilar y salvaguardar los bienes que hagan parte del patrimonio del SENA, de otras entidades



32 Los documentos elaborados en función de la formación profesional integral del respectivo programa,
https://drive.google.com/drive/folders/1Aiyv1b4V_Q_xXYbCTI_LqzLXp2nTov34

https://drive.google.com/drive/folders/1MHjFjonaP9y7LSkrpkowTTFbTJXG5PX

33 Proyectar decorosamente la imagen corporativa del Servicio Nacional de Aprendizaje, en las actuaciones dentro y fuera de la entidad, asumiendo una actitud ética en cada una de sus acciones



34 Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: RAFAEL GUILLERMO ORTIZ GUERRERO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE DESARROLLO AGROINDUSTRIAL Y

FECHA INICIAL: 01/12/2024 00:00:00

FECHA FINAL: 14/12/2024 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 3140729 - ATENCION Y SERVICIO AL CIUDADANO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 48,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3140627 - ATENCION Y SERVICIO AL CIUDADANO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 48,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3065468 - PROPAGACION MASIVA DE MATERIAL VEGETAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CULTIVAR MATERIAL VEGETAL INVITRO DE ACUERDO CON PROTOCOLOS Y NORMATIVA VIGENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ELABORAR BIOABONO SEGÚN PROTOCOLO Y NORMATIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Endurecer vitroplantas de acuerdo con procedimiento tecnico y normativa vigente
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROPAGAR MATERIAL VEGETAL SEGÚN PROCEDIMIENTO Y NORMATIVA TÉCNICA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	29,90

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	125,90

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s:	0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	0,00

INSTRUCTOR: RAFAEL GUILLERMO ORTIZ GUERRERO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE DESARROLLO AGROINDUSTRIAL Y