Puerto Berrio, Antioquia

Doctor
Fernando Cano Gómez
Subdirector Complejo Tecnológico Minero Agroempresarial
Servicio Nacional de Aprendizaje - SENA
Regional Antioquia
Ciudad.

ASUNTO: INFORME MENSUAL DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS Nº CO1.PCCNTR.5831548 DURANTE EL PERIODO DEL 1/12/2024 AL 15/12/2024

INFORME No 11

1.GENERALIDADES DEL CONTRATO

CONDICIONES INICIALES DEL CONTRATO		
Entidad Contratante:	SENA	
Supervisor:	**Juan David Valencia Trujillo**	
Objeto del Contrato:	5_9502_011 Prestar servicios profesionales en el rol de instructor técnico aportando en la planeación, ejecución, evaluación y mejora continua de los procesos de formación y asesoría técnica para el emprendimiento rural y campesino; definidos por la Dirección de Empleo y Trabajo y la Coordinación Nacional SENA Emprende Rural.	
Contrato No:	CO1.PCCNTR.5831548	
Contratista:	Leonardo Antonio Franco García	
Valor del Contrato:	$ 46.888.213	
Fecha de inicio:	1/02/2024	
Fecha de terminación:	15/12/2024	
Número de la póliza	65-46-101042469	Vigencia: del 1/2/2024 al 20/4/2025

2. NOVEDADES

	TIPO DE NOVEDAD	SI	NO	TRÁMITE DE LA NOVEDAD
1	SUSPENSIÓN		X	
2	MODIFICACIÓN		X	
3	ADICIÓN		X	
4	PRÓRROGA		X	
5	CESIÓN		X	
6	TERMINACIÓN ANTICIPADA		X	

Justificación de la novedad:			
Novedad informada a la aseguradora	**SI**	**NO**	Fecha informe novedad aseguradora:
	Vigencia Final Póliza:		
	Valor Final Póliza:		

NOTA: Si hay novedades se describen los actos administrativos realizados, que deben ingresar al expediente contractual, con el formato de "Compromiso" (control de ingreso documentos al expediente).

3. INFORMACIÓN FINANCIERA

Valor total del contrato:	$ 46.888.213
Pago mensual:	$ 2.232.773
Valor Total pagado:	$ 46.888.213
Saldo financiero a ejecutar:	$00

4. INFORMACIÓN PAGO SEGURIDAD SOCIAL

Número de la planilla de aportes:	31458777			
Valor total del aporte: 242.000	Salud 223.300	Pensiones 00	ARL 18.700	Otros:
Es pensionado	SI: X	NO:		

5. VERIFICACIÓN DE ANTECEDENTES

¿EL CONTRATISTA REPORTA ANTECEDENTES?	Abril		Julio		Octubre	
Judiciales	SI:	NO: X	SI:	NO: X	SI:	NO: X
Disciplinarios	SI:	NO: X	SI:	NO: X	SI:	NO: X
Fiscales	SI:	NO: X	SI:	NO: X	SI:	NO: X

6. DESCRIPCIÓN DE LOS SERVICIOS PRESTADOS

Entregó informe de ejecución.				SI:	NO:	Porque:	
No. Obligación	**Obligaciones Contractuales**	**Actividades en la ejecución del mes**	**Cumple**	**Cumple parcialmente**	**No cumple**	**Evidencias**	**Observaciones/Justificación** si la respuesta es diferente a cumple
1	Ejecutar las acciones de formación técnica haciendo uso de la estrategia pedagógica "aprender haciendo", bajo la modalidad de atención sincrónica - asincrónica de acuerdo con los procedimientos de la Dirección de Formación Profesional Integral y los lineamientos de la Dirección de Empleo y Trabajo y la Coordinación Nacional SER, establecidos en la guía para la ejecución del programa SER en el SIGA.	**Formación complementaria:** "Producción Agropecuaria Ecológica para la Soberanía Alimentaria". **Competencia:** Programar cultivo agrícola según métodos y normativa . **Resultados de aprendizaje:** -Proyectar las áreas de producción de acuerdo con normativa y procedimiento técnico. -Calcular los costos de producción de un cultivo teniendo en cuenta el método y normatividad vigente.	X			-Lista de asistencia -fotografías Carpeta F1	

		Ficha: 3048342 Días: 5, 6, 12 y 13 de diciembre del 2024 Ficha: 3048800 Días: 2, 3, 4, 9, 10 y 11 de diciembre del 2024					
2	Articular con los instructores de emprendimiento para realizar el alistamiento integral de los procesos de formación para el desarrollo de las competencias de emprendimiento y la construcción del modelo de negocio con los aprendices, así como la formulación de proyectos productivos y creación de unidades productivas.	Asesoría técnica a las Fichas 2962504 y 2970587 a proyectos ganadores con instructores de emprendimiento.	X			-Actas en asesoría técnica Carpeta F2	
3	Brindar la atención requerida a grupos y organizaciones rurales, comunitarias y campesinas beneficiarias del servicio de asesoría técnica, de acuerdo al plan de acción concertado para la	Para este mes el contratista no realizo actividades acordes a esta obligación			X		Para este mes el contratista no realizo actividades acordes a esta obligación

	puesta en marcha de su unidad productiva y el protocolo de atención definido por la Coordinación Nacional SER.						
4	Acompañar a grupos y organizaciones rurales, comunitarias y campesinas asignadas; en la planificación de mejoras de producción familiar, capacidad productiva y condiciones ambientales en concordancia con el protocolo de atención definido por la Coordinación Nacional SER.	Para este mes el contratista no realizo actividades acordes a esta obligación			X	-	Para este mes el contratista no realizo actividades acordes a esta obligación
5	Asegurar el reporte de información con claridad, oportunidad y veracidad en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA entre ellos Sofia Plus para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato y al apoyo administrativo SER según aplique.	-Programación Sofía Plus mes de diciembre -Planilla de pago de seguridad mes de noviembre	X			-Pantallazo de la programación de SofíaPlus. Mes de diciembre -Planilla de pago de seguridad social mes de noviembre -Carpeta F5	
6	Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana las formaciones a atender, de manera que se autorice por escrito su	Para este mes el contratista no realizo actividades acordes a esta obligación			X	-	Para este mes el contratista no realizo actividades acordes a esta obligación

	movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual.						
7	Evaluar los resultados de aprendizaje en un plazo no mayor a ocho días hábiles luego de finalizada la formación.	Juicios evaluativos de las fichas 2913124 - 2913161 -3048800 y 3048342 correspondiente a los municipios de Cisneros y Santo Domingo	X			-Juicios evaluativos Carpeta F7	
8	Entregar información bajo criterios de calidad, oportunidad, veracidad y completitud a apoyo administrativo SER para la creación de la unidad productiva, así como la inscripción en el sistema de información de la Agencia Pública de Empleo.	Para este mes no se realizaron actividades acordes a esta obligación			X	-	Para este mes no se realizaron actividades acordes a esta obligación
9	Participar en el proceso de inducción del programa (objetivos, estrategia, metodologías), sus componentes y procedimientos.	Para este mes no se realizaron actividades acordes a esta obligación			X		Para este mes no se realizaron actividades acordes a esta obligación
10	Gestionar alianzas con entes territoriales, organizaciones privadas, organizaciones sociales o no gubernamentales, que permitan la identificación y canalización de recursos para el apalancamiento de los programas de formación, proyectos y unidades productivas a atender.	Para este mes el contratista no realizo actividades acordes a esta obligación			X		Para este mes el contratista no realizo actividades acordes a esta obligación
11	Participar mensualmente en la reunión de seguimiento operativo del programa convocadas por la coordinación académica y/o	Reunión general con el subdirector y coordinadores del programa CTMAE-SER dando lineamientos 2024-2025				-Fotografías y listado de asistencia	

	misional con observancia del esquema establecido por la coordinación nacional para tal fin y generar las respectivas evidencias.					Carpeta F11	
12	Participar en eventos de carácter técnico, estratégico, de socialización y de otro tipo de evento al que sea convocado por la dirección general, regional o centro de formación, garantizando la transferencia de conocimiento obtenido al equipo de trabajo.	-Para este mes no se realizaron actividades acordes a esta obligación			X	- Para este mes no se realizaron actividades acordes a esta obligación -	
13	Presentar informe mensual sobre la ejecución de las obligaciones contractuales donde se evidencie el avance a las metas asignadas, así como el respectivo análisis y acciones de mejora cuando dé a lugar y a la terminación del contrato presentar al supervisor de contrato informe anual de gestión de centro en los términos solicitados por la coordinación nacional SER, evidenciando lo establecido en la guía para la ejecución del Programa SER así como en la lista de chequeo - portafolio de evidencias.	Envío del informe mensual de ejecución contractual dentro de las fechas establecidas por el Complejo Tecnológico Minero Agroempresarial Realizar mensualmente la alimentación del one drive con las evidencias de la formaciones, según lista de chequeo.	X			-Informe contractual del mes de diciembre -Pantallazo del One drive Carpeta F13	

14	**GENERALES** • Realizar su afiliación ante la administradora de riesgos laborales que disponga el SENA, bajo la clase de riesgo relacionada con el diseño curricular a ejecutar, en el caso de tener diseños curriculares de varias líneas productivas tener en cuenta el mayor riesgo asociado. Las demás que sean asignadas por el supervisor de contrato según aplique de acuerdo con los lineamientos emitidos por la Dirección de Empleo y Trabajo - Coordinación Nacional SER.	Para este mes el contratista no realizo actividades acordes a esta obligación			X	-	Para este mes el contratista no realizo actividades acordes a esta obligación

Nota 1: Las actividades que desarrolla el personal de instructores, deberán estar indicadas en el formato "tiempos actividades académicas" (Sofia plus) y demás evidencias según el caso.

7. INFORME LEGAL

Descripción de incumplimiento ya sea por: retraso, inconveniente, asunto pendiente por resolver y punto crítico del contratista

Motivo del requerimiento:	(Los hechos que produjeron el mismo.)			
Cumplimiento a las Obligaciones:	Retraso	Inconveniente	Asunto Pendiente	Punto crítico
	Otros:			
Tiempo otorgado para realizar la acción requerida:				
Verificación de lo requerido	SI:	Evidencias		
	NO:	Por qué:		

8. CONCLUSIONES, OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES.

Se concluye que el contratista cumplió durante el presente mes, con el objeto contractual y con las obligaciones pactadas, por lo tanto, se recomienda el pago de los honorarios correspondientes.

NOTA: en caso de incumplimiento, el supervisor presentara una evidencia escrita de las irregularidades, anomalías o hechos que dieron lugar a este con la notificación al contratista.

Para constancia se firma en Puerto Berrio, a los quince (15) días del mes de diciembre del 2024.

Juan David Valencia Trujillo
Coordinador Académico de programas especiales

PROGRAMACION MES DE DICIEMBRE DEL 2024



