Puerto Berrio, Antioquia

Doctor
Fernando Cano Gómez
Subdirector Complejo Tecnológico Minero Agroempresarial
Servicio Nacional de Aprendizaje - SENA
Regional Antioquia
Ciudad.

ASUNTO: INFORME MENSUAL DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS Nº CO1.PCCNTR. 5805783 DURANTE EL PERIODO DEL 01/12/2024 AL 15/12/2024

INFORME No 11

1.GENERALIDADES DEL CONTRATO

CONDICIONES INICIALES DEL CONTRATO		
Entidad Contratante:	SENA	
Supervisor:	**UAN DAVID VALENCIA TRUJILLO**	
Objeto del Contrato:	5_9502_014 Prestar servicios profesionales en el rol de instructor de emprendimiento aportando en la planeación, ejecución, evaluación y mejora continua de los procesos de formación y asesoría técnica para el emprendimiento rural y campesino; definidos por la Dirección de Empleo y Trabajo y la Coordinación Nacional del programa SER.	
Contrato No:	PCCNTR.5805783	
Contratista:	**FRANCISCO JAVIER MARIN OCHOA**	
Valor del Contrato:	46.888.223	
Fecha de inicio:	01/02/2024	
Fecha de terminación:	15/12/2024	
Número de la póliza	65-46-101042199	Vigencia: del 01/02/2024 al 20/04/2025

2. NOVEDADES

	TIPO DE NOVEDAD	SI	NO	TRÁMITE DE LA NOVEDAD
1	SUSPENSIÓN		X	
2	MODIFICACIÓN		X	
3	ADICIÓN		X	
4	PRÓRROGA		X	
5	CESIÓN		X	

6	TERMINACIÓN ANTICIPADA		X	

Justificación de la novedad:			
Novedad informada a la aseguradora	**SI**	**NO**	Fecha informe novedad aseguradora:
	Vigencia Final Póliza:		
	Valor Final Póliza:		

NOTA: Si hay novedades se describen los actos administrativos realizados, que deben ingresar al expediente contractual, con el formato de "Compromiso" (control de ingreso documentos al expediente).

3. INFORMACIÓN FINANCIERA

Valor total del contrato:	$ 46.888.223
Pago mensual:	$ 4.465.545
Valor Total pagado:	$ 2.232.773
Saldo financiero a ejecutar:	$ 0

4. INFORMACIÓN PAGO SEGURIDAD SOCIAL

Número de la planilla de aportes:	9478179634 Aportes en Línea			
Valor total del aporte: $ 242,000	Salud $ 223.300	Pensiones $ 0	ARL $ 18.700	Otros:
Es pensionado	SI: X	NO:		

5. VERIFICACIÓN DE ANTECEDENTES

¿EL CONTRATISTA REPORTA ANTECEDENTES?	Mayo		Septiembre		Noviembre	
Judiciales	SI:	NO:	SI:	NO:	SI:	NO: X
Disciplinarios	SI:	NO:	SI:	NO:	SI:	NO: X

Fiscales	SI:	NO:	SI:	NO:	SI:	NO: X

6. DESCRIPCIÓN DE LOS SERVICIOS PRESTADOS

Entregó informe de ejecución.				SI:	NO:	Porque:	
No. Obligación	**Obligaciones Contractuales**	**Actividades en la ejecución del mes**	**Cumple**	**Cumple parcialmente**	**No cumple**	**Evidencias**	**Observaciones/ Justificación** si la respuesta es diferente a cumple
1	Ejecutar las acciones de formación en emprendimiento haciendo uso de la estrategia pedagógica "aprender haciendo", bajo la modalidad de atención sincrónica - asincrónica de acuerdo con los procedimientos de la Dirección de Formación Profesional Integral y los lineamientos de la Dirección de Empleo y Trabajo y lo establecido en la guía para la ejecución del programa SER en el SIGA.	**FORMACIÓN COMPLEMENTARIA** Elaboración de planeación pedagógica. Gestiones internas de revisión de documentos para facilitar los procesos con los aprendices. Gestiones externas para el desarrollo de contenidos en las comunidades atendidas. **RUTA 1** **FICHAS DE PARA ASESORÍA COMERCIAL DE PROYECTOS PRODUCTIVOS ASOCIATIVOS COMO RESULTADO DEL MÓDULO DE GENERACIÓN DE IDEAS PARA UN NEGOCIO INNOVADOR** **FICHA 2960200 PROYECTO CRIADERO MARGARITA de la ficha de Ideación de negocio innovador** Días de ejecución: 2, 3 y 4 de Dic/2024.	X			Evidencia registro fotográfico y listado de asistencia Carpeta F1	

		FICHA 2960242 PROYECTO PANEFRUIT, Panela Pulverizada y saborizada de la ficha de Ideación de negocio innovador. Días de ejecución: 5, 6 y 9 de Dic/2024. **RUTA 2** **FICHA 305130 Emprendimiento Ganado de doble propósito** Días de ejecución: 10, 11 12 y 13 de Dic/2024.					
2	Articular con los instructores técnicos para realizar el alistamiento integral de los procesos de formación para el desarrollo de las competencias de emprendimiento y construcción del modelo de negocio con las herramientas establecidas en el protocolo de atención definido por la Coordinación SER.	Para este mes no se realizan actividades acordes a esta obligación.			X		Para este mes el contratista no realizo actividades acordes a esta obligación.
3	Brindar la atención requerida a grupos y organizaciones rurales, comunitarias, campesinas asignadas y beneficiarias del servicio de acompañamiento en las áreas comercial y de asociatividad, de acuerdo con el plan de acción concertado para la puesta en marcha de la unidad o	**ASESORÍAS EN ASOCIATIVIDAD Y COMERCIAL EN LAS FICHAS DEL MÓDULO Generación de Ideas de Negocio Innovador a las cuales les asignaron recursos económicos.** En las 2 fichas la misma Competencia y Resultado de	X			Evidencia registro fotográfico y listado de asistencia Carpeta F3	

	proyecto productivo y el protocolo de atención definido por la Coordinación Nacional SER.	aprendizaje: **Competencia:** Proyectar el mercado según segmentos y métodos de pronostico. **RUTA 1** **FICHA 2960200** Días de ejecución: 2, 3 y 4 de Dic/2024. **FICHA 2960242** Días de ejecución: 5, 6 y 9 de Dic/2024. **RUTA 2** **FICHA 3051301** **Emprendimiento Ganado de doble propósito** Días de ejecución: 10, 11 12 y 13 de Dic/2024.					
4	Brindar a los grupos y organizaciones rurales, comunitarias y campesinas beneficiarias el servicio de acompañamiento técnico necesario para la formulación de proyectos productivos asociativos y comunitarios a fin de que sus propuestas reúnan las	Para este mes no se realizan actividades acordes a esta obligación.			X		Para este mes el contratista no realizo actividades acordes a esta obligación.

	condiciones requeridas para ser sometidas a consideración en las convocatorias institucionales y externas en temas de acceso a mercados y/o fuentes de financiamiento.						
5	Apoyar la organización de eventos para la participación de unidades productivas en actividades de comercialización, rutas de aprendizaje (incluyendo mecanismos virtuales), gestión empresarial y financiera cuando se requiera, así como las actividades de fomento realizadas por el programa de Emprendimiento SENA.	Para este mes no se realizan actividades acordes a esta obligación.			X		Para este mes el contratista no realizo actividades acordes a esta obligación.
6	Gestionar alianzas con entes territoriales, organizaciones privadas, organizaciones sociales o no gubernamentales, que permitan la identificación y canalización de recursos para el apalancamiento de los proyectos y unidades productivas escalables.	Para este mes no se realizan actividades acordes a esta obligación.			X		Para este mes el contratista no realizo actividades acordes a esta obligación.
7	Asegurar el reporte de información con claridad, oportunidad, veracidad y completitud en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA entre	Envío del informe mensual de ejecución contractual, seguridad social y pantallazo de Sofía plus y Acta de programación de Asesorías, dentro de las fechas establecidas por el Complejo Tecnológico Minero Agroempresarial.	X			Informe contractual, y pago de seguridad social y Pantallazo programación Sofia Plus. Carpeta F7	

	ellos Sofia Plus para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato y al apoyo administrativo SER según aplique.						
8	Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana las formaciones a atender, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual.	Para este mes no se realizan actividades acordes a esta obligación.			X		Para este mes el contratista no realizo actividades acordes a esta obligación.
9	Evaluar los resultados de aprendizaje en un plazo no mayora ocho días hábiles luego de finalizada la formación.	Para este mes no se realizan actividades acordes a esta obligación.			X	.	Para este mes el contratista no realizo actividades acordes a esta obligación.
10	Participar en el proceso de inducción del programa (objetivos, estrategia, metodologías), sus componentes y procedimientos.	Para este mes no se realizan actividades acordes a esta obligación.			X	.	Para este mes el contratista no realizo actividades acordes a esta obligación.
11	Participar mensualmente en la reunión de seguimiento operativo del programa convocadas por la coordinación académica y/o misional con observancia del esquema establecido por la coordinación nacional para tal fin y generar las respectivas evidencias.	**REUNIÓN: "REGISTRO DE DINAMIZACIÓN" Programada por:** Complejo Tecnológico Minero Agroempresarial – CTMAE**.** **Día de ejecución:** 27 de noviembre 2024**. Programada por:** Yuliana Castrillón.	X			Evidencias fotográficas. Carpeta F11.	

		ORIENTACIÓN VIRTUAL SOSTENIBILIDAD Y FUTURO Sena Rionegro Nov 26 y 27/2024 **REUNIÓN: "KIT MATERIALES BOGOTA – DEFINITIVO"** **Programada por:** Complejo Tecnológico Minero Agroempresarial – CTMAE. - Programación vigencia 2024**.** **Día de ejecución:** 03 de diciembre 2024**.**					
12	Participar en eventos de carácter técnico, estratégico, de socialización y de otro tipo de evento al que sea convocado por la dirección general, regional o centro de formación, garantizando la transferencia de conocimiento obtenido al equipo de trabajo.	Se asistió a reunión entrega de puesto y terminación de contrato 2024, convocada por la Subdirección de Centro	X			Evidencias fotografías y listado de asistencia Carpeta F12	
13	Presentar informe mensual sobre la ejecución de las obligaciones contractuales donde se evidencie el avance a las metas asignadas, así como el respectivo análisis y acciones de mejora cuando dé a lugar y a la terminación del contrato presentar al supervisor de contrato informe anual de gestión de centro en los términos	Envío del informe mensual de ejecución contractual, pago de la seguridad social (y pantallazo de Sofía plus dentro de las fechas establecidas por el por el centro de formación. Diligencié Formato de	X			Informe contractual mes de Noviembre/2024. Carpeta F13 Este formato de Caracterización, no	

	solicitados por la coordinación nacional, evidenciando lo establecido en la guía para la ejecución del Programa SER en la lista de Chequeo - portafolio de evidencias.	Caracterización final de puesto.				lo coloque en la carpeta F13; lo envié por correo junto con este informe.	
14	GENERALES: • Realizar su afiliación ante la administradora de riesgos laborales que disponga el SENA, bajo la clase de riesgo relacionada con el diseño curricular, en el caso de tener diseños curriculares de varias líneas productivas tomar el mayorr riesgo asociado. • Las demás que sean asignadas por el supervisor de contrato según aplique de acuerdo con los lineamientos emitidos por la Dirección de Empleo y Trabajo - Coordinación Nacional SER.	Realizar afiliación a la administradora de riesgos profesionales Positiva.	X			Afiliación a ARL Positiva. Carpeta F14	

Nota 1: Las actividades que desarrolla el personal de instructores, deberán estar indicadas en el formato "tiempos actividades académicas" (Sofia Plus) y demás evidencias según el caso.

7. INFORME LEGAL

Descripción de incumplimiento ya sea por: retraso, inconveniente, asunto pendiente por resolver y punto crítico del contratista

Motivo del requerimiento:	(Los hechos que produjeron el mismo.)			
Cumplimiento a las Obligaciones:	Retraso	Inconveniente	Asunto Pendiente	Punto crítico
	Otros:			
Tiempo otorgado para realizar la acción requerida:				
Verificación de lo requerido	SI:	Evidencias		
	NO:	Por qué:		

8. CONCLUSIONES, OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES.

Se concluye que el contratista cumplió durante el presente mes, con el objeto contractual y con las obligaciones pactadas, por lo tanto se recomienda el pago de los honorarios correspondientes.

NOTA: en caso de incumplimiento, el supervisor presentara una evidencia escrita de las irregularidades, anomalías o hechos que dieron lugar a este con la notificación al contratista.

Para constancia se firma en Puerto Berrio, a los 31 días del mes de Diciembre de 2024.

JUAN DAVID VALENCIA TRUJILLO
Supervisor del Contrato No 5805783 de 2024

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: FRANCISCO JAVIER MARIN OCHOA

CENTRO DE FORMACIÓN: COMPLEJO TECNOLÓGICO MINERO AGROEMPRESARIAL

FECHA INICIAL: 02/12/2024 00:00:00

FECHA FINAL: 13/12/2024 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 0,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
02/12/2024	02/12/2024	OTROS	8,00
03/12/2024	03/12/2024	OTROS	8,00
04/12/2024	04/12/2024	OTROS	8,00
05/12/2024	05/12/2024	OTROS	8,00
06/12/2024	06/12/2024	OTROS	8,00
09/12/2024	09/12/2024	OTROS	8,00
10/12/2024	10/12/2024	OTROS	8,00
11/12/2024	11/12/2024	OTROS	8,00
12/12/2024	12/12/2024	OTROS	8,00
13/12/2024	13/12/2024	OTROS	8,00

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 80,00

INSTRUCTOR: FRANCISCO JAVIER MARIN OCHOA

CENTRO DE FORMACIÓN: COMPLEJO TECNOLÓGICO MINERO AGROEMPRESARIAL